



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » *мая* 2025 года № *220-а*

г. Кострома

О внесении изменений в порядок предоставления грантов в форме субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Костромской области

В целях совершенствования механизма предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Костромской области, администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Костромской области (приложение), утвержденный постановлением администрации Костромской области от 7 июня 2024 года № 186-а «О порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Костромской области» (в редакции постановления администрации Костромской области от 14.10.2024 № 355-а), следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. К категории получателей гранта относятся юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере подготовки и организации событийных мероприятий на территории Российской Федерации и прошедшие отбор на предоставление грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на поддержку и продвижение событийных мероприятий Костромской области (далее соответственно – получатели гранта, отбор).

Критерием отбора получателей гранта является соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 8, 9 настоящего Порядка, а также представление документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, содержащих достоверную

информацию.

Способ проведения отбора – запрос предложений, который указывается при определении получателей гранта на основании заявок, направляемых участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора, указанным в абзацах первом и втором настоящего пункта, и очередности поступления заявок на участие в отборе.»;

2) в пункте 6:

дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) получатель гранта – прошедший отбор участник отбора (победитель отбора), с которым заключается соглашение на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение) на основании протокола подведения итогов отбора;»;

подпункт 3 признать утратившим силу;

3) в пункте 8 слова «На дату рассмотрения заявки» заменить словами «На дату подачи заявки»;

4) в пункте 9:

подпункт 3 признать утратившим силу;

в подпункте 5 слова «главным распорядителем бюджетных средств» заменить словом «департаментом»;

в абзаце седьмом слова «главному распорядителю бюджетных средств» заменить словами «в департамент»;

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Объявление о проведении отбора формируется департаментом не позднее 1 ноября текущего финансового года при наличии лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» за день до начала приема заявок (после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью директора департамента и публикации на едином портале информации о гранте), размещается на официальном сайте департамента (<https://dkko.kostroma.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и включает в себя следующую информацию:

1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте департамента в сети «Интернет»;

2) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

3) дату начала подачи и дату окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента;

5) результаты предоставления гранта, в соответствии с пунктом 53 настоящего Порядка;

6) доменное имя и (или) указатель страницы государственной информационной системы в сети «Интернет»;

7) требования к участникам отбора, предусмотренные пунктами 8, 9 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории и (или) критерии отбора;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с главой 5 настоящего Порядка;

10) порядок отзыва участниками отбора заявок, включающий в себя возможность или отсутствие возможности отзыва заявок, а также условия отзыва заявок в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

11) порядок внесения участниками отбора изменений в заявки, включающий в себя возможность или отсутствие возможности внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

12) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям и (или) критериям отбора, сроки рассмотрения заявок;

13) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку, определенный в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

14) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка;

15) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила распределения гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный (минимальный) размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, установленный пунктами 25, 26 настоящего Порядка, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение;

18) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 52 настоящего Порядка;

19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте

департамента в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.»;

б) главу 4 изложить в следующей редакции:

«

Глава 4. Порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора
и отмены проведения отбора

12. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

13. Объявление об отмене проведения отбора размещается департаментом на едином портале (в разделе единого портала) не позднее, чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

14. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора департамента, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

15. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

16. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора департамент может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

7) в пункте 18:

в абзаце первом слова «по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку» исключить;

подпункт 5 после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласия на обработку персональных данных (для физических лиц, персональные данные которых включены в состав заявки).»;

8) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в течение срока приема заявок.

Внесение изменений участниками отбора в заявки возможно не позднее чем за день до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.»;

9) пункт 24 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявка может быть возвращена департаментом участнику отбора на доработку в срок не позднее одного календарного дня до дня окончания срока приема заявок, а участник отбора должен направить скорректированную заявку департаменту после возврата его заявки на доработку не позднее дня окончания срока приема заявок.»;

10) в заголовке главы 6 слова «и оценки» исключить;

11) пункт 32 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) документ, подтверждающий отсутствие у участника отбора на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявки.»;

12) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются департаментом единовременно на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

1) автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка;

2) проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.»;

13) в пункте 35 слова «критериям оценки, указанным» заменить словами «критерию отбора, указанному»;

14) пункт 36 признать утратившим силу;

15) пункт 37 признать утратившим силу;

16) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. По результатам рассмотрения представленных заявок и документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 30 настоящего Порядка, департаментом подготавливается протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора департамента в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в порядке, аналогичном порядку его формирования, с указанием причин внесения таких изменений.»;

17) в пункте 44 слова «может отказаться» заменить словом «отказывается»;

18) в пункте 50:

в абзаце первом слова «Размер субсидий» заменить словами «Размер гранта»;

в абзаце седьмом слова «Размер субсидий» заменить словами «Размер гранта»;

19) в пункте 52:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 3 настоящего Порядка, на предоставление грантов на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, а также согласие получателя гранта на осуществление департаментом и департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта получателем гранта.»;

в абзаце шестом слова «принятия решения о предоставлении гранта» заменить словами «подписания протокола подведения итогов отбора»;

20) в пункте 54 слова «принятия решения о предоставлении гранта» заменить словами «подписания Соглашения»;

21) в пункте 55 слова «реализации государственной и выработке региональной политики в области развития туризма» заменить словами «деятельности департамента»;

22) пункт 56 после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)»;

23) в пункте 59:

в абзаце шестом слова «Получатель субсидии» заменить словами «Получатель гранта»;

в абзаце седьмом слова «Получатель субсидии» заменить словами «Получатель гранта», слова «главному распорядителю бюджетных средств» заменить словами «в департамент»;

24) пункт 60 дополнить абзацем следующего содержания:

«Департамент проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в порядке, определенном Министерством финансов Российской Федерации.»;

25) форму заявки (приложение № 1 к Порядку) признать утратившей силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. Ситников

