



## ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

№ 432 от 10.09.2025

г. Кострома

#### **О внесении изменений в приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 02.07.2025 № 319**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 29 октября 2018 года № 439-а «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Костромской области»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области государственной услуги по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»(приложение), утвержденный приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 2 июля 2025 года № 319 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области государственной услуги по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», следующие изменения:

1) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Срок предоставления государственной услуги - 5 рабочих дней со дня поступления заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган.»;

2) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация документов;

2) истребование документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций (в случае необходимости) и рассмотрение документов;

3) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) выдача документов по результатам предоставления государственной услуги.»;

3) пункт 32 дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении заявления в личном кабинете на ЕПГУ посредством заполнения электронной формы представление документов не требуется.»;

4) в пункте 34:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«34. Основанием для начала административной процедуры истребования документов, необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций (в случае необходимости) и рассмотрения документов, является получение специалистом, ответственным за истребование документов, комплекта документов заявителя.»;

абзац двадцать четвертый признать утратившим силу;

5) пункты 35, 36 признать утратившими силу;

6) абзац первый пункта 37 изложить в следующей редакции:

«37. Специалист, ответственный за истребование документов, после поступления ответов на запросы:»;

7) в пункте 38 слова «специалист, ответственный за экспертизу документов» заменить словами «специалист, ответственный за истребование документов»;

8) в пункте 39 слова «специалист, ответственный за экспертизу документов» заменить словами «специалист, ответственный за истребование документов»;

9) в пункте 40 слова «специалист, ответственный за экспертизу документов» заменить словами «специалист, ответственный за истребование документов»;

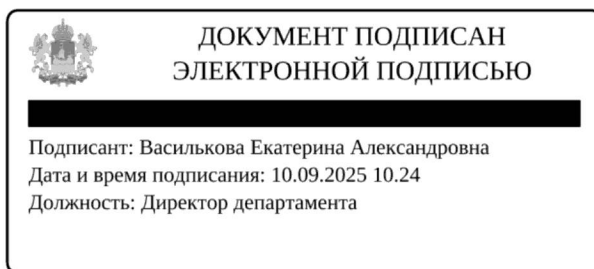
10) пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Результатом административной процедуры является истребование необходимых документов (сведений), подготовка проекта решения и уведомления о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги и передача их с комплектом документов заявителя руководителю уполномоченного органа.»;

11) в пункте 49 слова «5 рабочих дней» заменить словами «2 рабочих дня».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор  
департамента



Е.А. Василькова