



Управление записи актов гражданского состояния
Костромской области

ПРИКАЗ

« 14» октября 2025 года

№ 96

г. Кострома

О конкурсной комиссии управления записи актов гражданского состояния Костромской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Костромской области в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области и включение в кадровый резерв управления записи актов гражданского состояния Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», от 1 марта 2017 года № 96 «Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, кадровом резерве органа публичной власти федеральной территории»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о конкурсной комиссии управления записи актов гражданского состояния Костромской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Костромской области в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области и включение в кадровый резерв управления записи актов гражданского состояния Костромской области (Приложение № 1);

2) состав конкурсной комиссии управления записи актов гражданского состояния Костромской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Костромской области в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области и включение в кадровый резерв управления записи актов гражданского состояния Костромской области (Приложение № 2);

2. Признать утратившими силу:

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09 октября 2018 года № 60 «О конкурсной комиссии управления записи актов гражданского состояния Костромской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Костромской области»;

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09 января 2019 года № 1 «О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09.10.2018 № 60»;

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 10 августа 2020 года № 62 «О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09.10.2018 № 60»;

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 10 октября 2023 года № 74 «О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09.10.2018 № 60»;

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 10 ноября 2023 года № 83 «О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09.10.2018 № 60»;

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 14 мая 2024 года № 28 «О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09.10.2018 № 60»;

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 23 мая 2024 года № 31 «О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09.10.2018 № 60»;

- приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 08 июля 2024 года № 51 «О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 09.10.2018 № 60»;

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник управления



М.В. Коротаева

Приложение № 1
Утверждено
приказом управления записи актов
гражданского состояния
Костромской области
от «14» октября № 96

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии управления записи актов гражданского состояния Костромской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Костромской области в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области и включение в кадровый резерв управления записи актов гражданского состояния Костромской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Конкурсная комиссия управления записи актов гражданского состояния Костромской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Костромской области в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области и включение в кадровый резерв управления записи актов гражданского состояния Костромской области (далее - Конкурсная комиссия) является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

2. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Костромской области, законами Костромской области, постановлением губернатора Костромской области от 10.08.2018 № 185 «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области и включение в кадровый резерв исполнительных органов государственной власти Костромской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, а также Положением о конкурсной комиссии управления записи актов гражданского состояния Костромской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Костромской области (далее - Положение).

Глава 2. ЗАДАЧИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3. Задачами Конкурсной комиссии являются:

1) обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе;

- 2) отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава исполнительных органов Костромской области;
- 3) обеспечение права государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе;
- 4) формирование кадрового резерва;
- 5) совершенствование работы по формированию кадрового состава.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

4. Положение о Конкурсной комиссии и состав Конкурсной комиссии утверждаются приказом управления ЗАГС.

5. В состав Конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), а также включаемые в состав конкурсной комиссии в соответствии с положениями пунктов 6 и 9 настоящего Положения независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

6. В состав Конкурсной комиссии наряду с лицами, указанными в 5 настоящего Положения, включаются представители общественного совета, созданного при управлении ЗАГС.

Представители общественных советов, включаемые в состав конкурсной комиссии по запросам начальника управления, определяются решением общественного совета, созданного при управлении ЗАГС.

Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Конкурсной комиссии.

7. Состав Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

8. Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

В целях повышения объективности и независимости работы Конкурсной комиссии по решению представителя нанимателя проводится

периодическое обновление ее состава.

9. Включаемые в состав Конкурсной комиссии независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций приглашаются для участия в порядке, установленном Постановлением Губернатора Костромской области от 27.07.2021 № 159 «Об утверждении правил приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области».

10. Общий срок пребывания независимого эксперта в Конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав Конкурсной комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии этого государственного органа.

Повторное включение данного независимого эксперта в состав Конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в Конкурсной комиссии.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

11. Заседание Конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания Конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

12. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов, проверке их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения должности и определении по результатам таких оценки и проверки гражданина (гражданского служащего) из числа кандидатов для назначения на должность гражданской службы и/или включения в кадровый резерв.

При проведении конкурса Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов Конкурсная комиссия исходит из

соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования).

13. Решение Конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на должность гражданской службы принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

14. Конкурсная комиссия принимает решение в отсутствие кандидатов.

15. По результатам конкурса Конкурсная комиссия выносит решения:

1) при проведении конкурса на вакантную должность гражданской службы:

- признать кандидата победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы;

- признать кандидата не прошедшим конкурсный отбор на замещение вакантной должности гражданской службы.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв кандидата(ов) с его (их) согласия, который(ые) не стал(и) победителем(ями) конкурса на замещение должности гражданской службы, но профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которого(ых) получили высокую оценку;

2) при проведении конкурса на включение в кадровый резерв:

- включить кандидата(ов) в кадровый резерв исполнительного органа Костромской области для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы должностей;

- отказать кандидату(ам) во включении в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы должностей.

16. Результаты заседания Конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии (далее - протокол).

Протокол заседания Конкурсной комиссии ведется секретарем Конкурсной комиссии.

Протокол оформляется в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области, утвержденной

распоряжением администрации Костромской области от 31 декабря 2014 года № 294-ра «Об утверждении инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области».

Протокол подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

Глава 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17. Организационное обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет отдел организационной, правовой и кадровой работы управления записи актов гражданского состояния Костромской области.

Приложение № 2
Утвержден
приказом управления записи актов
гражданского состояния
Костромской области
от «14» октября 2025 года № 96

СОСТАВ

**конкурсной комиссии управления записи актов гражданского состояния
Костромской области по проведению конкурсов на замещение
вакантных должностей государственной гражданской службы
Костромской области в управлении записи актов гражданского
состояния Костромской области и включение в кадровый резерв
управления записи актов гражданского состояния Костромской области**

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| Коротаева
Марина Владимировна | - | начальник управления, председатель конкурсной комиссии |
| Комкова Анна Николаевна | - | заместитель начальника управления, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Ильина Елена Сергеевна | - | консультант отдела организационной, правовой и кадровой работы, секретарь комиссии |
| Павлова Елена Петровна | - | начальник отдела организационной, правовой и кадровой работы |
| | - | независимые эксперты, приглашаемые по запросу отдела организационной, правовой и кадровой работы управления записи актов гражданского состояния Костромской области (по согласованию) |
| | - | представители общественного совета управления ЗАГС (по запросу) |
| | - | представитель подразделения управления ЗАГС, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) |