



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «19» декабря 2025 года

№ 1837

г. Кострома

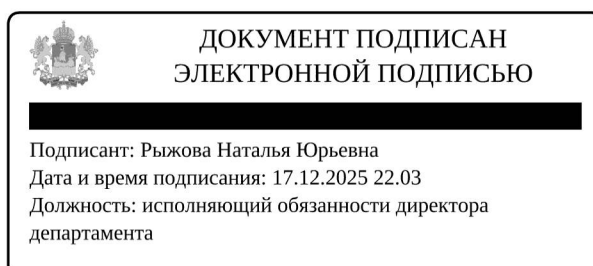
Об утверждении порядка формирования и ведения реестра граждан-участников проекта «Учительская карта»

В целях формирования единой политики духовно-нравственного воспитания личности, единого культурно-образовательного пространства, укрепления традиционных российских ценностей и взаимодействия между участниками образовательного процесса, в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 1 ноября 2025 года № 444-а «О реализации на территории Костромской области проекта «Учительская карта»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок формирования и ведения реестра граждан-участников проекта «Учительская карта» (далее – Порядок).
2. Государственному автономному учреждению Костромской области «Региональный центр оценки качества образования «Эксперт» (Сельнихина Е.Е.) обеспечить организационное и технологическое ведение реестра граждан-участников проекта «Учительская карта» в Костромской области в соответствии с утвержденным Порядком.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий
обязанности
директора
департамента



Н.Ю. Рыжова

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования
и науки Костромской области
от «19» декабря 2025 г. №1837

**Порядок формирования и ведения реестра граждан-участников
проекта «Учительская карта»****1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 1 ноября 2025 года № 444-а «О реализации на территории Костромской области проекта «Учительская карта», а также законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

2. Организационное и технологическое обеспечение ведения реестра граждан-участников проекта «Учительская карта» в Костромской области (далее – Реестр) осуществляется организацией, определенной приказом департамента образования и науки Костромской области.

3. Государственное автономное учреждение Костромской области «Региональный центр оценки качества образования «Эксперт» (далее – ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт») в целях обеспечения ведения Реестра руководствуется Федеральным Законом «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года (ред. от 24.06.2025).

4. ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт» обеспечивает сбор Реестра с использованием защищенной сети VipNet. Хранение Реестра в электронном виде, а также копий заявлений граждан-участников проекта «Учительская карта», согласий на обработку персональных данных осуществляется в помещении, исключающем возможность доступа к персональным данным посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа, оснащенный соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющим обеспечить защиту персональных данных.

5. Сбор и хранение персональных данных граждан-участников проекта «Учительская карта», их передача ПАО «Сбербанк» осуществляются исключительно в целях участия в проекте «Учительская карта» и оформления сертификатов «Учительская карта».

2. Формирование Реестра в электронном виде.

6. В период организации сбора сведений для формирования Реестра ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт» осуществляет:

- технологическое и информационное взаимодействие с муниципальными органами управления образованием, государственными образовательными организациями;
- обеспечение деятельности по формированию Реестра в соответствии с законодательством РФ в области защиты персональных данных;

- обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в Реестре;
- обеспечение работоспособности защищенных каналов связи;
- передачу в ПАО «Сбербанк» персональных данных граждан-участников проекта «Учительская карта» по защищенному каналу передачи данных «Сбербанк Бизнес Онлайн» исключительно в целях заказа карт для участников проекта.

7. Поставщиками информации в Реестр являются муниципальные органы управления образованием, государственные образовательные организации.

8. Граждане, желающие принять участие в проекте «Учительская карта», должны соответствовать требованиям к участникам проекта, установленным постановлением администрации Костромской области от 01.11.2025 года № 444-а «О реализации на территории Костромской области проекта «Учительская карта». Участниками проекта могут стать физические лица – граждане Российской Федерации, заключившие трудовой договор с государственной или муниципальной образовательной организацией Костромской области о принятии его на постоянную работу на штатную должность «Учитель» в полном объеме (не менее одной ставки).

Ответственность за полноту и достоверность предоставленных данных несут руководители образовательных организаций и руководитель муниципального органа управления образованием.

9. В целях сбора сведений в Реестр муниципальные органы управления образованием, государственные образовательные организации организуют:

- сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от граждан, желающих принять участие в проекте «Учительская карта» (приложение №1);
- внесение сведений о гражданах-участниках проекта «Учительская карта» в электронную форму Реестра, утвержденную приказом департамента образования и науки Костромской области от 06.11.2025 года № 1642;
- передачу в ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт» заполненных электронных форм Реестра с использованием защищенной сети передачи данных (VipNet) и (или) на съемных носителях и копий заявлений и согласий на обработку персональных данных (приложение №2) граждан-участников проекта «Учительская карта» (в электронном виде по каналу VipNet или копий на бумажных носителях);

3. Порядок внесения изменений в Реестр

10. В период реализации проекта «Учительская карта» муниципальные органы управления образованием, руководители государственных образовательных организаций:

- организуют прием заявлений граждан, принятых в образовательных организациях на постоянную работу на штатную должность «Учитель» в полном объеме (не менее одной ставки);

- организуют прием заявлений граждан-участников проекта «Учительская карта» о прекращении участия в проекте в связи с увольнением с должности «Учитель» по основному месту работы или иными обстоятельствами;

- организуют прием заявлений об изменении персональных данных граждан-участников проекта «Учительская карта»;

- направляют в ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт» копии заявлений граждан для внесения соответствующих изменений в Реестр в течение 15 календарных дней со дня наступления события, в связи с которым необходимо внесение изменений в реестр.

11. Руководители образовательных организаций несут ответственность за своевременное предоставление данных о гражданах-участниках проекта «Учительская карта», прекращающих участие в проекте в связи с увольнением или иными обстоятельствами.

12. ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт»:

- организует прием и помещение на временное хранение заполненных форм Реестра от муниципальных органов управления образованием и руководителей государственных образовательных организаций в сроки, установленные оператором проекта «Учительская карта» (ПАО «Сбербанк»);

- осуществляет передачу Реестра в электронном виде оператору проекта «Учительская карта» (ПАО «Сбербанк») посредством специализированного программного обеспечения (ПО «Сбербанк Бизнес Онлайн»);

- организует прием от муниципальных органов управления образованием и руководителей государственных образовательных организаций копий заявлений и согласий на обработку персональных данных граждан-участников проекта «Учительская карта»;

- ведет учет записей, подлежащих удалению в связи с прекращением гражданами участие в проекте «Учительская карта», а также включение записей в связи с подачей гражданами заявлений и согласий на обработку персональных данных на участие в проекте «Учительская карта»;

- вносит изменения в Реестр в сроки, согласованные с оператором проекта «Учительская карта» (ПАО «Сбербанк»).

4. Порядок передачи данных оператору проекта «Учительская карта»

13. Передача данных оператору проекта «Учительская карта» осуществляется посредством специализированного программного обеспечения (ПО «Сбербанк Бизнес Онлайн») исключительно в целях выпуска персональных карт для участников проекта.

14. Программное обеспечение устанавливается на компьютере. Требования к оборудованию рабочего места устанавливаются в соответствии с требованиями, предъявляемыми ПАО «Сбербанк».

15. Доступ к рабочему месту и ПО имеют только сотрудники, определенные приказом ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт», несущие персональную ответственность за сохранность и нераспространение персональных данных в соответствии с законодательством РФ в области персональных данных.

16. Файлы Реестра в формате Excel загружаются в ПО «Сбербанк Бизнес Онлайн».

Загруженные в ПО файлы Реестра в формате Excel не подлежат хранению и безвозвратно удаляются.

**Заявление
об участии в проекте «Учительская карта»**

Директору _____
(наименование ОО)

_____ (ФИО директора ОО)

от _____
(фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) гражданина)

Дата рождения:

| | |
|---|---|
| Д | Д |
|---|---|

 .

| | |
|---|---|
| М | М |
|---|---|

 .

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | Г | Г |
|--|--|---|---|

 Пол:

| |
|--|
| |
|--|

 Мужской

| |
|--|
| |
|--|

 Женский

Место рождения _____

Гражданство _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдан _____ код _____

(наименование органа, учреждения)

Дата выдачи « _____ » _____ г.

СНИЛС _____

ИНН _____

Адрес регистрации: город, поселок, село и т.д. _____
ул. _____ дом _____ корпус _____ квартира _____

Адрес фактического проживания: город, поселок, село и т.д. _____
ул. _____ дом _____ корпус _____ квартира _____

Контактный телефон: _____

Прошу включить меня в состав участников проекта «Учительская карта».

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с условиями участия в Проекте «Учительская карта»:

- Являюсь гражданином, замещающим должность «учитель» по основному месту работы в полном объеме (не менее одной ставки) в государственной или муниципальной образовательной организации Костромской области;
- Прекращение мною трудовых отношений в должности «учитель» является основанием для прекращения участия в проекте «Учительская карта» и аннулировании сертификата «Учительская карта»;
- В случаях прекращения трудовых отношений или изменения персональных данных, обязуюсь письменно уведомить работодателя о внесении изменений или прекращении действия сертификата «Учительская карта»;
- Ознакомлен с порядком формирования и использования сертификата «Учительская карта».

Подпись/расшифровка заявителя _____

Дата « _____ » _____ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____ ,
(ФИО)

паспорт _____ выдан

(серия, номер) (когда и кем выдан)

Адрес регистрации: _____ ,

даю свое согласие на обработку в

_____ ,
(наименование организации)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о номере СНИЛС и ИНН; адрес регистрации и фактического проживания.

Я даю согласие на использование персональных данных и их передачу в ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт» и ПАО «Сбербанк» исключительно в целях участия в проекте «Учительская карта» и оформления на моё имя сертификата «Учительская карта».

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт» и ПАО «Сбербанк»), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____
гарантирует

(наименование организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"__" _____ 20__ г.

_____/_____/_____
Подпись Расшифровка подписи