



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2016 № 280-па

О внесении изменений в государственную программу Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»

Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Курской области «Развитие архивного дела в Курской области», утвержденную постановлением Администрации Курской области от 22.10.2013 № 767-па (в редакции постановлений Администрации Курской области от 03.04.2014 № 207-па, от 05.09.2014 № 572-па, от 17.11.2014 № 729-па, от 24.02.2015 № 88-па, от 13.08.2015 № 522-па, от 06.11.2015 № 765-па, от 29.12.2015 № 953-па).

2. Архивному управлению Курской области (В.Л.Богданов) разместить государственную программу Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» с изменениями, утвержденными настоящим постановлением, на официальном сайте Администрации Курской области (подраздел «Государственные программы» раздела «Документы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 2-недельный срок со дня официального опубликования настоящего постановления.

Губернатор
Курской области



А.Н. Михайлов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от « 4 » мая 2016 г. №280 -па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в государственную программу Курской области
«Развитие архивного дела в Курской области»

Государственную программу Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Курской области
от 24 октября 2013 г. № 767-па
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от « 4 » мая 2016 г. №280 -па)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«Развитие архивного дела в Курской области»

ПАСПОРТ
государственной программы Курской области
«Развитие архивного дела в Курской области»

Ответственный испол- -архивное управление Курской области
нитель государственной
программы

Соисполнители государ- -отсутствуют
ственной программы

Участники государствен- -комитет строительства и архитектуры Курской области
ной программы

Подпрограммы государ- -подпрограмма «Организация хранения, комплектования и ис-
ственной программы пользование документов Архивного фонда Курской области и
иных архивных документов»;
подпрограмма «Обеспечение условий для реализации госу-
дарственной программы Курской области «Развитие архивно-
го дела в Курской области»

Программно-целевые ин- - отсутствуют
струменты государствен-
ной программы

Цели государственной программы	- создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства
Задачи государственной программы	- обеспечение сохранности, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов; удовлетворение потребностей граждан на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Курской области и иных архивных документах, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области; внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль с целью повышения качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела, обеспечения доступа граждан к документам Архивного фонда Курской области; повышение эффективности системы управления архивным делом в Курской области
Целевые индикаторы и показатели государственной программы	- доля государственных услуг в сфере архивного дела предоставленных заявителям в установленные законодательством сроки, от общего количества предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела
Этапы и сроки реализации государственной программы	- государственная программа реализуется в один этап в 2014-2020 годах
Объемы бюджетных ассигнований государственной программы	-общий объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы за счет средств областного бюджета составляет 437 709,970 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год - 112 055,183 тыс. рублей; 2015 год - 53 054,886 тыс. рублей; 2016 год - 48 658,128 тыс. рублей; 2017 год - 46 546,073 тыс. рублей; 2018 год - 59 131,900 тыс. рублей; 2019 год - 59 131,900 тыс. рублей; 2020 год - 59 131,900 тыс. рублей; объем бюджетных ассигнований областного бюджета на реализацию подпрограмм составляет: по подпрограмме «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» - 374 711,875 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 105 942,460 тыс. рублей; 2015 год - 46 221,956 тыс. рублей; 2016 год - 42 433,649 тыс. рублей; 2017 год - 41 064,610 тыс. рублей; 2018 год - 46 516,400 тыс. рублей; 2019 год - 46 266,400 тыс. рублей;

2020 год - 46 266,400 тыс. рублей;
 по подпрограмме «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» - 62 998,095 тыс. рублей, из них по годам:
 2014 год - 6 112,723 тыс. рублей;
 2015 год - 6 832,930 тыс. рублей;
 2016 год - 6 224,479 тыс. рублей;
 2017 год - 5 481,463 тыс. рублей;
 2018 год - 12 615,500 тыс. рублей;
 2019 год - 12 865,500 тыс. рублей;
 2020 год - 12 865,500 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации государственной программы - реализация государственной программы в полном объеме позволит:

- повысить уровень безопасности документов Архивного фонда Курской области за счет модернизации материально-технической базы государственных и муниципальных архивов Курской области;
- включить 67 % архивных дел, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области, в автоматизированную систему централизованного государственного учета;
- пополнить Архивный фонд Курской области документами, востребованными в исторической перспективе;
- уменьшить до 10,5 % долю документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;
- повысить доступность и качество предоставления государственных услуг в области архивного дела;
- повысить оперативность исполнения запросов пользователей по архивным документам для обеспечения гарантий их конституционных прав;
- обеспечить удаленный доступ пользователей к электронным копиям документов Архивного фонда Курской области через сеть «Интернет»;
- повысить уровень духовности и патриотического сознания граждан Курской области через пропаганду и популяризацию документов Архивного фонда Курской области;
- укрепить кадровый потенциал архивной отрасли, повышая профессиональный уровень и творческую активность работников;
- повысить эффективность системы государственного управления архивным делом в Курской области

I. Общая характеристика сферы реализации государственной программы, в том числе основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Государственная программа разработана в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Курской области, утвержденным постановлением Администрации Курской области от 11.10.2012 № 843-па, распоряжением Администрации Курской области от 24.10.2012 № 931-ра «Об утверждении перечня государственных программ Курской области».

Государственная программа определяет цели, задачи и основные направления развития архивного дела в Курской области, а именно - в сфере хранения, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, материально-технического и кадрового обеспечения архивных учреждений региона, механизмы реализации мероприятий государственной программы и показатели оценки их результативности.

Архивный фонд Курской области, как неотъемлемая часть историко-культурного наследия, информационного и интеллектуального достояния, отражающий материальную и духовную жизнь общества и имеющий историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, насчитывает более 3 млн. единиц хранения за период с 1626 г. по 2014 г. Документы на бумажной основе составляют 97,7 процентов от общего объема. В комплексе документов выделяются более 60 тысяч ценных, особо ценных документов, среди которых 5 документов, находящихся на хранении в ОКУ «Госархив Курской области», включены в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации, 101 - в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Курской области.

Архивная инфраструктура Курской области, в сферу деятельности которой входит комплектование, хранение и использование государственных информационных ресурсов Архивного фонда Курской области, представлена архивным управлением Курской области (далее - архивуправление Курской области), 3 областными казенными учреждениями - ОКУ «Государственный архив Курской области» (далее - ОКУ «Госархив Курской области»), ОКУ «Государственный архив общественно-политической истории Курской области» (далее - ОКУ «ГАОПИ Курской области»), ОКУ «Государственный архив документов по личному составу Курской области» (далее - ОКУ «ГАДЛС Курской области») (далее - государственные архивы Курской области), 32 муниципальными архивами (структурные подразделения администраций муниципальных районов и городских округов Курской области и МКУ «Архив города Льгова Курской области»).

Источниками комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области являются более 1147 организаций, в которых на временном хранении, до передачи на постоянное хранение в государственные и муниципальные архивы, находится 180 тыс. 622 единицы хранения документов Архивного фонда Курской области.

Государственные и муниципальные архивы Курской области призваны обеспечивать сохранность огромного массива документной информации, пополнять Архивный фонд Курской области.

Благодаря реализации мероприятий в рамках областных целевых программ «Сохранение и развитие архивного дела в Курской области» активизировался процесс модернизации материально-технической базы государственных архивов Курской области, в связи с этим повысился уровень безопасности архивных фондов. В настоящее время доля архивных документов, хранящихся в государственных и муниципальных архивах в нормативных условиях, составляет 83,1 %. Страховые копии изготовлены на 44,1% особо ценных и уникальных дел Архивного фонда Курской области.

В рамках реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 года в государственных и муниципальных архивах Курской области проводятся мероприятия по оцифровке архивных документов в целях создания полнотекстовых электронных версий документов.

Для облегчения поиска информации государственными и муниципальными архивами в работе используются 17 справочно-информационных издания, 28 автоматизированных баз данных на архивные документы, а также каталоги и картотеки общим объемом 444,154 тыс. карточки.

В систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации включено 100 процентов фондов; 18,0 % дел, находящихся на хранении в государственных архивах Курской области, 69 % дел - в муниципальных архивах.

Документы Архивного фонда Курской области широко используются в социальных и научно-просветительских целях:

организуются и проводятся документальные выставки, научно-практические конференции, «круглые столы», школьные уроки, экскурсии и другие мероприятия, направленные на популяризацию архивных документов; исполняются запросы от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц.

Активизировалась работа по использованию документов и пропаганде архивного дела в средствах массовой информации.

В целях расширения доступа пользователей к документам закрытых фондов и ввода их в научный оборот за последние десять лет рассекречено более 9 тысяч единиц хранения. Проведена работа по созданию и модернизации официального сайта архивуправления Курской области и государственных архивов Курской области «Архивная служба Курской области» (далее – сайт «Архивная служба Курской области») в сети «Интернет».

Вместе с тем, в архивной отрасли региона имеются проблемы, которые обусловлены в основном недостаточным бюджетным финансированием:

1) не в полном объеме проведены мероприятия по совершенствованию современной материальной базы государственных и муниципальных архивов Курской области, соответствующей нормативным требованиям. Частично проведены мероприятия по предотвращению старения и разрушения архивных документов, восстановлению их свойств и долговечности;

2) одной из проблем является отсутствие свободных площадей для приема архивных документов, хранящихся в организациях - источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области

сверх сроков, установленных законодательством об архивном деле. Нехватка свободных помещений под хранилища не позволяет производить своевременный прием на хранение документов по личному составу от ликвидируемых, в том числе в результате банкротства, предприятий и организаций для обеспечения социальной защиты граждан;

3) существуют проблемы в предоставлении пользователям информационными ресурсами онлайн-доступа к электронным копиям документов Архивного фонда Курской области, основным информационно-поисковым средствам и тематическим базам данных архивов;

4) назрела необходимость последовательного перехода от создания поисково-справочных средств (описей, каталогов) к документам Архивного фонда Курской области на бумажном носителе к электронным формам. Одними из приоритетных направлений являются: создание полнотекстовой базы данных на архивные документы, сохранение их аутентичности, защита от несанкционированных действий; перевод традиционного справочного аппарата (описей, каталогов, указателей) к фондам государственных архивов региона в электронную форму;

5) внедрение информационных технологий в архивную отрасль требует от архивистов дополнительных знаний, повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

Период реализации государственной программы - с 2014 по 2020 годы.

Реализация мероприятий, предусмотренных государственной программой, к концу 2020 года позволит:

обеспечить укрепление материально-технической базы и благоприятные условия для функционирования государственных архивов Курской области;

обеспечить 83,6 % документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных архивах Курской области, оптимальными (нормативными) условиями, обеспечивающими их постоянное (вечное) и долговременное хранение;

обеспечить здания государственных архивов Курской области автоматическими системами пожаротушения и на 100 % средствами пожарной безопасности;

увеличить долю документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, обеспеченных специальными средствами хранения;

увеличить количество документов, в том числе рассекреченных, интегрированных в общероссийское информационное пространство;

увеличить количество архивной информации и поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), переведенных в электронный вид и доступных пользователям в режиме онлайн;

расширить доступ пользователей к документам Архивного фонда Курской области;

обеспечить увеличение количества работников архивуправления Курской области и подведомственных ему государственных архивов, повысивших свою квалификацию, прошедших профессиональную переподготовку.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов государственной программы, сроков и этапов реализации государственной программы

Цели и задачи государственной программы разработаны на основе приоритетов государственной политики в области архивного дела, определенных Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р, Стратегией социально-экономического развития Курской области на период до 2020 года, одобренной постановлением Курской областной Думы от 24 мая 2007 г. № 381-IV ОД. Основной целью государственной политики Курской области непосредственно в области архивного дела является создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

Поскольку Архивный фонд Курской области является неотъемлемой частью культурного наследия, при разработке целей и задач государственной программы учитывались приоритеты в области культуры, определенные государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317), федеральной целевой программой «Культура России (2012-2018 годы)» (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 г. № 186).

Новые вызовы для сферы архивного дела связаны со стремительным развитием информационно-коммуникационных технологий, в связи с этим появляются новые возможности для обеспечения сохранности и использования архивных документов. Для реализации поставленных задач в этом направлении учитывались приоритеты государственной политики, определенные Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 г. № Пр-212), Концепцией развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2516-р).

Целью государственной программы является создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства.

Для достижения поставленной цели в рамках реализации государственной программы планируется решение следующих задач:

1) обеспечение сохранности, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

2) удовлетворение потребностей граждан на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Курской области и иных архивных документах, хранящихся в государственных архивах Курской области;

3) внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль Курской области с целью повышения качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела, обеспечения доступа граждан к документам Архивного фонда Курской области;

4) повышение эффективности системы управления архивным делом в Курской области.

Показатели (индикаторы) реализации государственной программы оцениваются в целом для государственной программы и по каждой из подпрограмм.

Общим показателем (индикатором) реализации государственной программы является доля государственных услуг в сфере архивного дела, предоставленных заявителям в установленные законодательством сроки, от общего количества предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела.

Данный показатель направлен на повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных услуг. Показатель установлен в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», которым поставлена задача по достижению уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к 2018 году не менее 90 %.

Целевые показатели (индикаторы) государственной программы соответствуют приоритетам, целям и задачам государственной программы.

Плановые значения целевых индикаторов и показателей, характеризующих эффективность реализации мероприятий государственной программы и входящих в ее состав подпрограмм, приведены в приложении № 1 к настоящей государственной программе.

Значения показателей по годам реализации государственной программы будут достигнуты при сохранении запланированного уровня финансирования.

Ожидаемыми конечными результатами государственной программы являются:

1) повышение уровня безопасности документов Архивного фонда Курской области за счет модернизации материально-технической базы государственных и муниципальных архивов Курской области;

2) включение 67 % архивных дел, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области, в автоматизированную систему централизованного государственного учета;

3) пополнение Архивного фонда Курской области документами, востребованными в исторической перспективе;

4) уменьшение до 10,5 % доли документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;

5) повышение доступности и качества предоставления государственных услуг в области архивного дела;

6) повышение оперативности исполнения запросов пользователей по архивным документам для обеспечения гарантий их конституционных прав;

7) обеспечение удаленного доступа пользователей к электронным копиям документов Архивного фонда Курской области через сеть «Интернет»;

8) формирование духовности и патриотизма граждан Курской области через пропаганду и популяризацию документов Архивного фонда Курской области;

9) укрепление кадрового потенциала архивной отрасли, повышение профессионального уровня и творческой активности работников;

10) повышение эффективности системы государственного управления архивным делом в Курской области.

Развернутая характеристика ожидаемых конечных результатов государственной программы приводится в подпрограммах, включенных в государственную программу.

Государственная программа реализуется в один этап в 2014-2020 годах.

III. Сведения о показателях и индикаторах государственной программы

Состав целевых показателей и индикаторов государственной программы и ее подпрограмм определен с учетом:

1) Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

2) Государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317;

3) Федеральной целевой программы «Культура России (2012-2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 г. № 186;

4) Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2516-р;

5) показателей развития информационного общества в Российской Федерации на период до 2015 года (содержатся в составе Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации от 7 февраля 2008 г. № Пр-212).

Система показателей (индикаторов) сформирована с учетом обеспечения возможности проверки и подтверждения достижения цели и решения задач государственной программы.

Показатель (индикатор) «Доля государственных услуг в сфере архивного дела, предоставленных заявителям в установленные законодательством сроки, от общего количества предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела» направлен на повышение качества предоставления государственных услуг в сфере архивного дела. Данный показатель рассчитывается как отношение количества заявителей государственных услуг в сфере архивного дела, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг, и общего количества заявителей государственных услуг, умноженное на 100.

Система показателей (индикаторов) государственной программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы входящих в государственную программу подпрограмм.

Подпрограмма «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»:

показатель «Доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных архивах Курской области, с соблюдением оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение» рассчитывается как отношение количества документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных архивах в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, к общему количеству документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах, умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Удельный вес документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях - источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области» рассчитывается как отношение количества документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в организациях-источниках комплектования государственных и муниципальных архивов сверх установленных сроков их временного хранения, к общему количеству документов, хранящихся в организациях-источниках комплектования государственных и муниципальных архивов, умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Доля документов Архивного фонда Курской области, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»» рассчитывается как отношение количества дел, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд» и общего количества дел, хранящихся в областных казенных учреждениях, подлежащих включению в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Доля рассекреченных архивных документов» рассчитывается как отношение количества рассекреченных архивных доку-

ментов и общего количества архивных документов, подлежащих рассекречиванию, умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Доля муниципальных архивов Курской области, в которых созданы нормативные режимы и оптимальные условия хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» рассчитывается как отношение количества муниципальных архивов Курской области, в которых созданы нормативные режимы и оптимальные условия хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов и общего количества муниципальных архивов Курской области, умноженное на 100.

Методика расчета показателей (индикаторов) «Количество пользователей, обратившихся к архивной информации на сайте «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет», «Количество мероприятий государственных и муниципальных архивов Курской области, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области (циклы теле и -радиопередач, конференции, «круглые столы», выставки, экскурсии, школьные уроки)», «Количество подготовленных и изданных научных изданий и другой книжной продукции» не составлялась ввиду простого количественного подсчета мероприятий, пользователей, изданий.

Подпрограмма «Обеспечение условий для реализации государственной программы «Развитие архивного дела в Курской области»:

показатель (индикатор) «Доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) государственной программы Курской области к общему количеству показателей (индикаторов)» рассчитывается как отношение количества выполненных целевых показателей (индикаторов) за отчетный период и общее количество целевых показателей (индикаторов), умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Доля юридических лиц - источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области, представивших в архивуправление Курской области на согласование инструкции по делопроизводству, примерные и индивидуальные номенклатуры дел, положения об архивах и экспертных комиссиях» рассчитывается как отношение количества представивших в архивуправление Курской области на согласование инструкции по делопроизводству, примерные и индивидуальные номенклатуры дел, положения об архивах и экспертных комиссиях, и общего количества юридических лиц-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области», умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Доля документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», переведенных в электронный вид» рассчитывается как отношение количества документов Архивного фонда Курской области, находящихся на хранении в ОКУ «Госархив Курской области», и переведенных в электронный вид, к общему количеству документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Доля архивной информации, поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), предоставленных пользовате-

лям информационными ресурсами в электронном виде» рассчитывается как отношение количества архивной информации, поисково-справочных средств (описей, каталогов) предоставленных пользователям информационными ресурсами в электронном виде и общего количества архивной информации и поисково-справочных средств (описей, каталогов), переведенных в электронный вид, умноженное на 100;

показатель (индикатор) «Доля работников архивуправления, государственных архивов Курской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации, от общего количества работников» рассчитывается как отношение количества работников архивуправления, государственных архивов Курской области, повысивших свою квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку, к общему количеству работников архивуправления, государственных архивов Курской области, умноженное на 100.

Методика расчета показателей (индикаторов) «Количество российских, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе проживающих за рубежом, а также организаций и общественных объединений, обратившихся в архивуправление Курской области за получением архивных справок, архивных выписок, архивных копий, тематических перечней, тематических подборок копий архивных документов, тематических обзоров архивных документов», «Количество юридических лиц, обратившихся в архивуправление Курской области за получением государственной услуги по согласованию номенклатур дел совершенно секретных и секретных дел, а также утверждению описей дел постоянного и временного хранения секретного делопроизводства» не составлялась ввиду простого количественного подсчета обратившихся в архивуправление Курской области юридических лиц и граждан. Расчет целевых показателей (индикаторов) осуществляется на основании годовых и квартальных планово-отчетных данных архивуправления, а также государственных и муниципальных архивов Курской области.

IV. Обобщенная характеристика основных мероприятий государственной программы и подпрограмм государственной программы

Достижение целей и решение задач государственной программы обеспечивается путем выполнения основных мероприятий двух подпрограмм государственной программы.

Каждая подпрограмма направлена на решение конкретных задач государственной программы. Решение задач государственной программы обеспечивает достижение поставленной цели государственной программы.

В рамках государственной программы реализуются следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» (далее - подпрограмма 1);

подпрограмма 2 «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» (далее - подпрограмма 2).

Состав мероприятий подпрограмм может корректироваться по мере решения задач государственной программы.

Подпрограмма 1 включает следующие основные мероприятия:

обеспечение деятельности государственных архивов Курской области; осуществление отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела.

реализация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области;

бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности Курской области;

удовлетворение информационных потребностей граждан и расширение доступа к документам Архивного фонда Курской области.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы 1 являются:

создание оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов и их прием на постоянное хранение;

обеспечение безопасности зданий и противопожарного состояния помещений государственных архивов Курской области с целью гарантированной сохранности документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов;

сокращение количества документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;

увеличение количества архивных документов, включенных в автоматизированную учетную базу данных «Архивный фонд»;

увеличение доли рассекреченных архивных документов с целью удовлетворения информационных потребностей граждан;

обеспечение широкого доступа пользователей к архивной информации через сайт «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет»;

увеличение количества подготовленных и изданных научных изданий и другой книжной продукции;

увеличение количества мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области.

Подпрограмма 2 включает следующие основные мероприятия:

реализация установленных полномочий (функций) архивуправления Курской области;

внедрение в архивную отрасль приобретаемых современных технических средств, информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в общероссийское информационное пространство;

разработка и внедрение системы мотивации и стимулирования работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области;

повышение квалификации и профессиональная подготовка, переподготовка работников архивуправления, государственных архивов Курской области.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы 2 являются:

повышение эффективности государственного управления архивным делом в Курской области, в том числе организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Курской области в подведомственной сфере;

нормотворческая деятельность;

обеспечение выполнения целей, задач и показателей государственной программы в целом в разрезе подпрограмм и основных мероприятий;

увеличение доли документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», переведенных в электронный вид;

увеличение доли архивной информации и поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), предоставленных пользователям информационными ресурсами в электронном виде;

увеличение количества работников архивуправления, государственных архивов Курской области, повысивших свою квалификацию, прошедших профессиональную переподготовку.

Перечень основных мероприятий подпрограмм государственной программы приведен в приложении № 2 к настоящей государственной программе.

V. Обобщенная характеристика мер государственного регулирования

Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные меры государственного регулирования в рамках реализации государственной программы не предусмотрены.

Основной мерой правового регулирования в сфере реализации государственной программы является принятие законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере архивного дела.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы отражены в приложении № 3 к настоящей государственной программе.

VI. Прогноз сводных показателей государственных заданий по этапам реализации государственной программы (при оказании областными казенными учреждениями государственных услуг (работ) в рамках государственной программы)

В рамках реализации государственной программы в отношении ОКУ «Госархив Курской области», ОКУ «ГАОПИ Курской области», ОКУ «ГАДЛС Курской области» государственные задания не формируются.

VII. Обобщенная характеристика основных мероприятий, реализуемых муниципальными образованиями Курской области в случае их участия в разработке и реализации государственной программы

Законом Курской области от 21 декабря 2005 г. № 98-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере архивного дела» органы местного самоуправления в Курской области наделены отдельными государственными полномочиями по хранению, учету и использованию документов Архивного фонда Курской области, относящихся к государственной собственности Курской области и находящихся на территории соответствующего муниципального района.

Финансовые средства, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий Курской области, ежегодно предусматриваются в Законе Курской области о бюджете Курской области на очередной финансовый год в форме субвенций. Расчет субвенций осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной Законом Курской области от 21 декабря 2005 г. № 98-ЗКО, исходя из количества документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, относящихся к государственной собственности Курской области и хранящихся в муниципальных архивах.

Муниципальными образованиями Курской области, в рамках переданных полномочий, будут осуществляться мероприятия, направленные на реализацию основных цели и задач государственной программы.

В качестве мер по координации деятельности органов местного самоуправления в области архивного дела архивуправлением Курской области будут использоваться:

контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела, а также за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств;

согласование показателей деятельности муниципальных архивов на год и прогнозных показателей деятельности муниципальных архивов.

Координация деятельности органов местного самоуправления в сфере архивного дела осуществляется коллегией архивуправления.

В настоящее время в целях создания нормативных условий для хранения документов Архивного фонда Курской области, совершенствования материально-технической базы, проведения мероприятий по текущему и капитальному ремонту муниципальных архивов, в муниципальных районах и городских округах Курской области (за исключением г. Курска) утверждены и действуют муниципальные программы развития архивного дела.

VIII. Информация об участии предприятий и организаций, независимо от их организационно-правовых форм собственности, а также внебюджетных фондов в реализации государственной программы

Участие государственных корпораций, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных организаций, а также государственных внебюджетных фондов, осуществляющих реализацию мероприятий государственной программы, не предполагается.

IX. Обоснования выделения подпрограмм и включения в состав государственной программы

С учетом основных направлений, отнесенных к сфере реализации настоящей государственной программы, а также основных задач, выделенных в рамках государственной программы, в ее составе выделяются следующие подпрограммы:

1) подпрограмма 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»;

2) подпрограмма 2 «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области».

Выделение двух подпрограмм обусловлено реализацией приоритетов государственной политики в сфере архивного дела на территории Курской области и направлено на обеспечение выполнения задач государственной программы.

В рамках подпрограммы 1 реализуются следующие задачи государственной программы:

обеспечение сохранности, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

удовлетворение потребностей граждан на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Курской области и иных архивных документах, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области.

В рамках подпрограммы 2 будут решаться задачи по:

повышению эффективности управления архивным делом в Курской области;

внедрению информационных продуктов и технологий в архивную отрасль с целью повышения качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела, обеспечения доступа граждан к документам Архивного фонда Курской области.

Реализация подпрограммы 2 будет способствовать решению задач подпрограммы 1 и в целом государственной программы.

Координация деятельности по реализации указанных подпрограмм должна обеспечить достижение программной цели.

Х. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации государственной программы

Расходы областного бюджета на реализацию мероприятий настоящей государственной программы формируются с использованием программно-целевого метода бюджетного планирования, что позволит обеспечить единый подход к формированию и рациональному распределению фондов финансовых ресурсов на решение конкретных задач и достижение поставленных в государственной программе (подпрограммах) целей, их концентрации и целевому использованию.

Финансирование из областного бюджета на реализацию государственной программы будет осуществляться в соответствии с законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Общий объем финансирования государственной программы за счет средств областного бюджета составляет 437 709,970 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год - 112 055,183 тыс. рублей;

2015 год - 53 054,886 тыс. рублей;

2016 год - 48 658,128 тыс. рублей;

2017 год - 46 546,073 тыс. рублей;

2018 год - 59 131,900 тыс. рублей;

2019 год - 59 131,900 тыс. рублей;

2020 год - 59 131,900 тыс. рублей;

в том числе:

объем финансирования по подпрограмме 1 составляет 374 711,875 тыс. рублей;

объем финансирования по подпрограмме 2 составляет 62 998,095 тыс. рублей.

Финансовое обеспечение государственной программы в части расходных обязательств ответственного исполнителя государственной программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусматриваемых в законе об областном бюджете на очередной финансовый год.

Ресурсное обеспечение государственной программы за счет средств областного бюджета приводится в приложении № 4 к настоящей государственной программе.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию целей государственной программы приводится в приложении № 5 к настоящей государственной программе.

XI. Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) государственной программы (подпрограммы), состав и основные характеристики основных мероприятий подпрограмм государственной программы

При условии выделения финансовых средств из областного бюджета, планируется осуществление строительства пристроек к зданиям ОКУ «Госархив Курской области» (ул.Ленина,57), ОКУ «ГАОПИ Курской области» (ул.Челюскинцев,2). Указанные объекты включены в Схему территориального планирования Курской области (Перечень планируемых объектов капитального строительства областного значения Курской области в сфере административно-общественного и бытового обслуживания населения). Реализация указанных мероприятий позволила бы довести удельный вес документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством Российской Федерации сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования государственных архивов Курской области, до 5,4 %. Кроме того, наличие дополнительных помещений (архивохранилищ) позволило бы осуществлять ОКУ «ГАДЛС Курской области» прием на хранение документов по личному составу от большинства ликвидируемых, в том числе в результате банкротства, предприятий и организаций для обеспечения социальной защиты граждан.

ХII. Анализ рисков реализации государственной программы и описание мер управления рисками реализации государственной программы

Анализ рисков, снижающих вероятность полной реализации государственной программы и достижения поставленных целей и решения задач, позволяет выделить внутренние и внешние риски.

1. Внутренние риски.

Финансовые риски вероятны ввиду значительной продолжительности государственной программы и ее финансирования не в полном объеме.

Отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий в рамках государственной программы могут привести к:

нарушению оптимальных (нормативных) режимов хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

утрате документов Архивного фонда Курской области, в том числе особо ценных;

недостаточному обеспечению документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов специальными средствами хранения;

увеличению количества документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях - источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;

снижению контроля за организацией и ведением государственного учета, наличием и состоянием документов Архивного фонда Курской области;

снижению качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела;

снижению уровня удовлетворенности граждан предоставленной архивной информацией, в том числе в электронном виде;

снижению уровня доступности архивной информации для потребностей граждан (пользователей информационными ресурсами).

Преодоление рисков может быть осуществлено путем сохранения устойчивого финансирования государственной программы в целом и подпрограмм в ее составе в частности, а также путем дополнительных организационных мер, направленных на преодоление данных рисков.

Для минимизации риска будет производиться ежегодное уточнение объемов финансирования и мероприятий государственной программы. При этом, учитывая сложившуюся систему трехлетнего бюджетного планирования и наличие финансовых резервов Курской области, риск сбоев в реализации государственной программы в результате недофинансирования можно считать минимальным. Оценка данного риска – риск низкий.

Организационно-управленческие риски связаны с ошибками в управлении государственной программой, неисполнением в установленные сроки и в полном объеме отдельных мероприятий ответственными исполнителями государственной программы. Риск возникновения сбоев при реализации государственной программы может возникнуть в результате низкой эффективности деятельности, в том числе ошибок, недостаточной квалификации исполнителей, злоупотребления исполнителями своим служебным положением в рамках реализации государственной программы. Качественная оценка данного риска – риск средний.

Возможность возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также преступных посягательств. Возникновение таких ситуаций влечет за собой утрату архивных документов. Для минимизации риска осуществляются меры по укреплению противопожарных и охранных режимов в областных казенных учреждениях, подведомственных архивуправлению Курской области, создаются электронные копии особо ценных и наиболее используемых архивных документов.

2. Внешние риски.

К внешним рискам относятся экономические риски, которые подразумевают влияние нестабильной экономической ситуации в стране, экономического кризиса и прочих факторов на показатели эффективности реализации государственной программы. Данные риски могут привести как к снижению объемов финансирования программных мероприятий из средств областного бюджета, так и к недостатку внебюджетных источников финансирования.

Управление рисками реализации государственной программы будет осуществляться на основе:

проведения мониторинга реализации государственной программы, регулярной и открытой публикации данных о ходе ее реализации, а также соведаний, методического сопровождения, обучения;

подготовки и представления ежегодного доклада о ходе и результатах реализации государственной программы, который при необходимости будет содержать обоснования и предложения о ее корректировке.

XIII. Методика оценки эффективности государственной программы

1. Оценка эффективности реализации государственной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации государственной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя государственной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

2. Оценка эффективности государственной программы производится с учетом следующих составляющих:

оценки степени достижения целей и решения задач государственной программы;

оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм;

оценки степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее - оценка степени реализации мероприятий);

оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценки эффективности использования средств областного бюджета.

3. Оценка эффективности реализации государственной программы осуществляется в два этапа.

4. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, оценки степени реализации мероприятий, оценки степени соответствия запланированному уровню затрат и оценки эффективности использования средств областного бюджета.

5. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации государственной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач государственной программы и оценки эффективности реализации подпрограмм.

6. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СР_m = M_b / M,$$

где:

СР_м - степень реализации мероприятий;

М_в - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

С учетом специфики данной государственной программы расчет степени реализации мероприятий производится на уровне основных мероприятий подпрограмм в детальном плане-графике реализации государственной программы и только для мероприятий, полностью реализуемых за счет средств областного бюджета.

7. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей

(индикаторов)¹, считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию². В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах;

мероприятие, предусматривающее оказание государственных услуг (работ) на основании государственных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей государственных заданий по объему и по качеству государственных услуг (работ) не менее чем на 95% от установленных значений на отчетный год;

по иным мероприятиям результаты реализации оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий).

8. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждой подпрограммы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию подпрограммы к их плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = 3ф / 3п,$$

где:

СС_{уз} - степень соответствия запланированному уровню расходов средств областного бюджета;

3ф - фактические расходы из средств областного бюджета на реализацию подпрограммы в отчетном году;

3п - плановые расходы из средств областного бюджета на реализацию подпрограммы в отчетном году.

9. В качестве плановых расходов из средств областного бюджета указываются данные по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на реализацию соответствующей подпрограммы в законе Курской области об областном бюджете на отчетный год по состоянию на 1 января отчетного года.

10. Эффективность использования средств областного бюджета рассчитывается для каждой подпрограммы как отношение степени реализации ме-

¹ В случаях, когда в графе "результат мероприятия" детального плана-графика реализации зафиксированы количественные значения показателей (индикаторов) на отчетный год, либо в случаях, когда установлена прямая связь между основными мероприятиями и показателями (индикаторами) подпрограмм.

² Выполнение данного условия подразумевает, что в случае если степень достижения показателя (индикатора) составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя (индикатора), достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя (индикатора), достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя (индикатора) по сравнению с предыдущим периодом (т.е. при снижении значения показателя (индикатора) по показателю (индикатору), желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя (индикатора), желаемой тенденцией развития которого является снижение) проводится сопоставление темпов роста данного показателя (индикатора) с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

роприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств областного бюджета по следующей формуле:

$$\text{Эис} = \text{СРм} / \text{ССуз},$$

где:

Эис - эффективность использования средств областного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью финансируемых из средств областного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств областного бюджета.

11. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограмм определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

12. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СД}_{\text{п/пнз}} = \text{ЗП}_{\text{п/пф}} / \text{ЗП}_{\text{п/пн}} ;$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СД}_{\text{п/пнз}} = \text{ЗП}_{\text{п/пн}} / \text{ЗП}_{\text{п/пф}} ,$$

где:

$\text{СД}_{\text{п/пнз}}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора, характеризующего цели и задачи подпрограммы);

$\text{ЗП}_{\text{п/пф}}$ - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$\text{ЗП}_{\text{п/пн}}$ - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

13. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$\text{СР}_{\text{п/п}} = \sum_{i=1}^N \text{СД}_{\text{п/пнз}} / N ,$$

где:

$\text{СР}_{\text{п/п}}$ - степень реализации подпрограммы;

$\text{СД}_{\text{п/пнз}}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

N - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы, в случаях если $\text{СД}_{\text{п/пнз}}$ больше 1, значение $\text{СД}_{\text{п/пнз}}$ принимается равным 1.

14. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств областного бюджета по следующей формуле:

$$\mathcal{E}P_{п/п} = CP_{п/п} * \mathcal{E}_{ис},$$

где:

$\mathcal{E}P_{п/п}$ - эффективность реализации подпрограммы;

$CP_{п/п}$ - степень реализации подпрограммы;

$\mathcal{E}_{ис}$ - эффективность использования средств областного бюджета.

15. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой, в случае если значение $\mathcal{E}P_{п/п}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней, в случае если значение $\mathcal{E}P_{п/п}$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной, в случае если значение $\mathcal{E}P_{п/п}$ составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

16. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) государственной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы.

17. Степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы, рассчитывается по следующим формулам:

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$CD_{гппз} = ЗП_{гпф} / ЗП_{гпл};$$

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$CD_{гппз} = ЗП_{гпл} / ЗП_{гпф},$$

где:

$CD_{гппз}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы;

$ЗП_{гпф}$ - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{гпл}$ - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы.

18. Степень реализации государственной программы рассчитывается по формуле:

$$CP_{гп} = \sum_{i=1}^M CD_{гппз} / M,$$

где:

$CP_{гп}$ - степень реализации государственной программы;

$CD_{гппз}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы;

M - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы, в случае если $СД_{гппз}$ больше 1, значение $СД_{гппз}$ принимается равным 1.

19. Эффективность реализации государственной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации государственной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм по следующей формуле:

$$ЭР_{гп} = 0,5 \times СР_{гп} + 0,5 \times \sum_l^j ЭР_{п/п} \times k_j,$$

где:

$ЭР_{гп}$ - эффективность реализации государственной программы;

$СР_{гп}$ - степень реализации государственной программы;

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации подпрограммы (областной целевой программы);

k_j - коэффициент значимости подпрограммы для достижения целей государственной программы, определяемый в методике оценки эффективности государственной программы ответственным исполнителем.

По умолчанию k_j определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi,$$

где:

Φ_j - объем фактических расходов из областного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -ой подпрограммы в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из областного бюджета (кассового исполнения) на реализацию государственной программы;

j - количество подпрограмм.

20. Эффективность реализации государственной программы признается высокой, в случае если значение $ЭР_{гп}$ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации государственной программы признается средней, в случае если значение $ЭР_{гп}$ составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации государственной программы признается удовлетворительной, в случае если значение $ЭР_{гп}$ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации государственной программы признается неудовлетворительной.

XIV. Подпрограммы государственной программы

Подпрограмма 1

«Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»

ПАСПОРТ

подпрограммы 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»

Ответственный исполнитель подпрограммы	-архивное управление Курской области
Участники подпрограммы	-комитет строительства и архитектуры Курской области
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-отсутствуют
Цели подпрограммы	- обеспечение сохранности, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов; удовлетворение потребностей пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Курской области и иных архивных документах, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области.
Задачи подпрограммы	- создание условий для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов; обеспечение реализации органами местного самоуправления в Курской области переданных отдельных государственных полномочий Курской области в области архивного дела; расширение источниковой базы для популяризации документов Архивного фонда и патриотического воспитания граждан Курской области; увеличение количества архивных документов, интегрированных в общероссийское информационное пространство
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных архивах Курской области, с соблюдением оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; доля муниципальных архивов Курской области, в которых созданы нормативные режимы и оптимальные условия хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов. удельный вес документов Архивного фонда Курской области,

хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;

доля документов Архивного фонда Курской области, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»;

количество пользователей, обратившихся к архивной информации на сайте «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет»;

доля рассекреченных архивных документов;

количество подготовленных и изданных научных изданий и другой книжной продукции;

количество мероприятий государственных и муниципальных архивов Курской области, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области

Этапы и сроки реализации подпрограммы - подпрограмма реализуется в один этап: 2014 -2020 годы

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы - общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 374 711,875 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год - 105 942,460 тыс. рублей;

2015 год - 46 221,956 тыс. рублей;

2016 год - 42 433,649 тыс. рублей;

2017 год - 41 064,610 тыс. рублей;

2018 год - 46 516,400 тыс. рублей;

2019 год - 46 266,400 тыс. рублей;

2020 год - 46 266,400 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - создание оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов и их прием на постоянное хранение; обеспечение безопасности зданий и противопожарного состояния помещений государственных архивов Курской области с целью гарантированной сохранности документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов; сокращение до 10,5% удельного веса документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области; увеличение до 67 % архивных дел, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области, и включенных в автоматизированную учетную базу данных «Архивный фонд»; увеличение доли рассекреченных архивных документов с целью удовлетворения информационных потребностей граждан;

- обеспечение широкого доступа пользователей к архивной информации через сайт «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет»;
- увеличение количества подготовленных и изданных научных изданий и другой книжной продукции;
- увеличение количества мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 1, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития

Архивная инфраструктура Курской области представлена архивным управлением Курской области, 3 государственными архивами (ОКУ «Госархив Курской области», ОКУ «ГАОПИ Курской области», ОКУ «ГАДЛС Курской области»), 32 муниципальными архивами (архивные отделы администраций муниципальных районов и городских округов Курской области и МКУ «Архив города Льгова Курской области»). В сферу деятельности указанных учреждений входит комплектование, хранение и использование государственных информационных ресурсов Архивного фонда Курской области.

В государственных архивах хранится 62,5 % документов Архивного фонда Курской области, в муниципальных архивах – 37,5 %.

Два государственных архива Курской области – ОКУ «Госархив Курской области», ОКУ «ГАОПИ Курской области» - размещаются в специально построенных и оборудованных зданиях; ОКУ «ГАДЛС Курской области» не имеет собственного здания и размещается на площадях ОКУ «ГАОПИ Курской области». Все муниципальные архивы размещаются в приспособленных помещениях.

Благодаря реализации мероприятий в рамках областных целевых программ «Сохранение и развитие архивного дела в Курской области» активизировался процесс модернизации материально-технической базы государственных архивов Курской области, в связи с этим повысился уровень безопасности архивных фондов. За 2010-2015 годы удалось осуществить такие масштабные проекты по улучшению условий хранения документов, как:

текущий ремонт зданий, служебных помещений, лифтовых площадок, ремонт кровли, реконструкция систем отопления и электроснабжения, вентиляции и кондиционирования; капитальный ремонт индивидуального теплового пункта; установка автоматической системы пожаротушения в ОКУ «Госархив Курской области»;

реконструкция систем отопления и вентиляции, частичная реконструкция системы электроснабжения, текущий ремонт здания (укрепление и задел щелей фасада здания в полуподвальном и цокольном его основании); приобретение расходных материалов и комплектующих для вентиляционной установки «Weger» в ОКУ «ГАОПИ Курской области».

Кроме того, в государственных архивах Курской области произведены: монтаж системы оповещения о пожаре автоматической системы пожароту-

шения и монтаж системы пожарной сигнализации; заменена первичных средств пожаротушения.

В настоящее время доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах в нормативных условиях, составляет 83,1 %. Страховые копии изготовлены на 44,1% особо ценных и уникальных документов Архивного фонда Курской области.

Для облегчения поиска информации государственными и муниципальными архивами в работе используются 17 справочно-информационных изданий, 28 автоматизированных баз данных на архивные документы, а также каталоги и картотеки общим объемом 444, 154 тыс. карточки.

В систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации включено 100 процентов фондов, 18,0 % дел, находящихся на хранении в государственных архивах Курской области, и 69 % - в муниципальных архивах.

Документы Архивного фонда Курской области широко используются в социальных и научно-просветительских целях. За период 2010-2015 годов организовано более 800 мероприятий (документальных выставок, научно-практических конференций, «круглых столов», публикаций, школьных уроков, экскурсий), направленных на популяризацию архивных документов; исполнено 340,532 тыс. запросов от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц. Активизировалась работа по использованию документов и пропаганде архивного дела в средствах массовой информации (подготовлено 125 теле и радиопередач). В целях расширения доступа пользователей к закрытым документам и ввода их, в том числе, в научный оборот, за последние десять лет рассекречено более 9 тысяч ед.хр. Проведена работа по созданию и модернизации сайта «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет», что позволит в ближайшей перспективе обеспечить возможность оперативного и свободного доступа всех категорий пользователей к открытой архивной информации.

Вместе с тем, в архивной отрасли региона имеются проблемы, которые обусловлены в основном недостаточным бюджетным финансированием:

1) не в полном объеме проведены мероприятия по совершенствованию современной материальной базы государственных архивов Курской области, соответствующей нормативным требованиям. Здание, в котором размещены ОКУ «ГАОПИ Курской области», ОКУ «ГАДЛС Курской области», не оснащено автоматической установкой пожаротушения;

2) одной из проблем является отсутствие свободных площадей для приема архивных документов, хранящихся в организациях - источниках комплектования государственных архивов Курской области сверх законодательно установленного срока.

Загруженность архивохранилищ в ОКУ «Госархив Курской области» составляет 100 %. С созданием электронных образов архивных документов (электронный фонд пользования) требуется выделение специальных дополнительных хранилищ для их хранения.

Отсутствуют свободные площади для приема документов в ОКУ «ГАДЛС Курской области», которое осуществляет хранение и использование

документов по личному составу, содержащих информацию о трудовой деятельности, официальных заслугах (награждении) граждан, необходимую для реализации их социальных прав. Указанное архивное учреждение, кроме того, не имея собственного здания, занимает 401 кв.м площади в здании ОКУ «ГАОПИ Курской области». Таким образом, нехватка свободных помещений под хранилища не позволяет производить своевременный прием на хранение документов по личному составу от ликвидируемых, в том числе в результате банкротства, предприятий и организаций для обеспечения правовой и социальной защиты граждан.

Проблема перезагруженности архивохранилищ является актуальной и для муниципальных архивов. Нуждаются в дополнительных или новых помещениях архивные отделы администраций Беловского, Мантуровского, Поныровского, Советского, Фатежского, Хомутовского районов. В связи с отсутствием финансирования не удастся осуществить реконструкцию и ремонт здания, где планируется размещение архивного отдела администрации г.Курска.

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, к концу 2020 года позволит:

- обеспечить укрепление материально-технической базы и благоприятные условия для функционирования государственных и муниципальных архивов Курской области;

- обеспечить 83,6 % документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных архивах Курской области с соблюдением оптимальных (нормативных) условий, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;

- обеспечить здание ОКУ «ГАОПИ Курской области» автоматической системой пожаротушения и на 100% средствами пожарной безопасности;

- увеличить долю документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, обеспеченных специальными средствами хранения;

- обеспечить снижение количества документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;

- увеличить количество документов, интегрированных в общероссийское информационное пространство, с целью удовлетворения информационных потребностей граждан;

- расширить доступ пользователей к документам Архивного фонда Курской области, хранящимся в государственных архивах Курской области.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 1, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы 1, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы 1

Основная цель государственной политики в сфере архивного дела заключается в обеспечении хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

В качестве целей подпрограммы 1 определены:

-обеспечение сохранности, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

-удовлетворение потребностей пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Курской области и иных архивных документах, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области.

Для достижения поставленных целей будут решаться следующие задачи:

1) создание условий для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

2) обеспечение реализации органами местного самоуправления в Курской области переданных отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере архивного дела;

3) расширение источниковой базы для популяризации документов Архивного фонда Курской области и патриотического воспитания граждан Курской области;

4) увеличение количества архивных документов, интегрированных в общероссийское информационное пространство.

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы 1 являются:

создание оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов и их прием на постоянное (вечное) хранение;

обеспечение безопасности зданий и противопожарного состояния помещений государственных архивов Курской области с целью гарантированной сохранности документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов;

сокращение до 10,5 % количества документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;

увеличение до 67 % архивных дел, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области, и включенных в автоматизированную учетную базу данных «Архивный фонд»;

увеличение доли рассекреченных архивных документов с целью удовлетворения информационных потребностей граждан;

обеспечение широкого доступа пользователей к архивной информации через сайт «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет»;

увеличение количества подготовленных и изданных научных изданий и другой книжной продукции;

увеличение количества мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области.

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 1 будут оцениваться:

1) доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных архивах Курской области, с соблюдением оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;

2) доля муниципальных архивов Курской области, в которых созданы нормативные режимы и оптимальные условия хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов.

Показатели 1,2 характеризуют условия хранения архивных документов, позволяют оценить решение задачи по созданию условий для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области;

3) удельный вес документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области.

Показатель 3 характеризует степень решения проблемы нехватки площадей для своевременного приема архивных документов;

4) доля документов Архивного фонда Курской области, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд».

Показатель характеризует процесс расширения доступа пользователей к документам Архивного фонда Курской области на основе внедрения информационных и телекоммуникационных технологий, а также степень осуществления надлежащего контроля за ведением государственного учета, наличием и состоянием документов Архивного фонда Курской области;

5) количество пользователей, обратившихся к архивной информации на сайте «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет». Показатель характеризует востребованность архивной информации пользователями, в том числе позволяет оценить решение задачи, касающейся повышения качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела, расширения доступа граждан к архивной информации;

6) доля рассекреченных архивных документов. Показатель характеризует степень востребованности архивной информации, интегрированной в общероссийское информационное пространство, пользователями;

7) количество подготовленных и изданных научных изданий и другой книжной продукции;

8) количество мероприятий государственных и муниципальных архивов Курской области, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области (циклы теле- и радиопередач, конференции, «круглые столы», выставки, экскурсии, школьные уроки).

Показатели 7,8 позволяют оценить степень влияния популяризации документов Архивного фонда Курской области на патриотическое воспитание граждан региона, а также расширение доступа к архивным документам.

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 1 по годам реализации представлены в приложении № 1 к настоящей государственной программе.

Подпрограмма 1 будет реализовываться в один этап в 2014-2020 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1

В рамках подпрограммы 1 ведомственные целевые программы не реализуются.

Достижение целей и решение задач подпрограммы 1 обеспечивается путем выполнения ряда основных мероприятий.

1. Основное мероприятие 1.1. «Обеспечение деятельности государственных архивов Курской области».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

проведение работ по оборудованию специальными средствами (повышение уровня безопасности государственных архивов Курской области (ОКУ «Госархив Курской области, ОКУ «ГАОПИ Курской области», ОКУ «ГАДЛС Курской области») и обеспечению сохранности архивных фондов (реализация противопожарных мер (приобретение и установка автоматических систем пожаротушения); ремонтные работы зданий (помещений, хранилищ, кровли), обеспечение охраны объектов, оснащение материалами) для хранения архивных документов);

комплектование Архивного фонда Курской области;

организация государственного учета документов Архивного фонда Курской области;

предоставление услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам государственными архивами, подведомственными архивуправлению Курской области, в том числе в рамках реализации соглашения с областным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» о взаимодействии по принципу «одного окна».

Ответственным исполнителем основного мероприятия является архивуправление Курской области.

Ожидаемыми результатами реализации данного мероприятия являются:

создание безопасности зданий, противопожарного состояния помещений государственных архивов Курской области, оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов, и их прием на постоянное хранение;

увеличение количества документов, включенных в автоматизированную учетную базу данных «Архивный фонд»;

прием и исполнение запросов граждан и организаций по архивным документам в законодательно установленные сроки, в том числе в режиме «одного окна».

Нереализация данного мероприятия повлечет за собой:

нарушение требований архивного законодательства в части создания оптимальных (нормативных) условий хранения документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов;

недостаточное обеспечение хранилищ и других помещений государственных архивов Курской области необходимым оборудованием в соответствии с оптимальными (нормативными) условиями режимов хранения архивных документов, документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов - специальными средствами хранения;

увеличение риска утраты документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов;

ненадлежащий контроль за ведением государственного учета, наличием и состоянием документов Архивного фонда Курской области.

2. Основное мероприятие 1.2. «Осуществление отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела;

текущий контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Курской области, а также за использованием предоставленных на данные цели финансовых средств;

оказание методической помощи органам местного самоуправления по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий Курской области.

Ответственным исполнителем мероприятия является архивуправление Курской области.

Ожидаемым результатом реализации данного мероприятия является использование органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области выделенных из бюджета Курской области финансовых средств в форме субвенций для осуществления отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории соответствующего муниципального района (городского округа).

Нереализация основного мероприятия создаст условия для ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области переданных отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела по хранению, комплекто-

ванию, учету и использованию документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, относящихся к государственной собственности Курской области и находящихся на территории соответствующего муниципального района (городского округа).

3. Основное мероприятие 1.3. «Реализация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается:

подготовка, издание и переиздание научных изданий и другой книжной продукции;

подготовка циклов теле- и радиопередач, проведение конференций, «круглых столов», выставок, экскурсий, школьных уроков, в том числе включенных в Комплексный план мероприятий по патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе в Курской области на 2014-2020 годы, утвержденный распоряжением Администрации Курской области от 22.01.2014 № 24-ра.

Ответственным исполнителем мероприятия является архивуправление Курской области.

Ожидаемыми результатами реализации данного мероприятия являются:

расширение источников и фактографической базы для патриотического воспитания граждан Курской области;

увеличение количества инициативных мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области.

Нереализация данного мероприятия может привести к снижению уровня удовлетворенности информационных потребностей граждан в предоставленной им архивной информации.

4. Основное мероприятие 1.4. «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности Курской области».

Ответственным исполнителем мероприятия является комитет строительства и архитектуры Курской области.

В рамках данного мероприятия в 2014 году проведена реконструкция здания ОКУ «Госархив Курской области» (ул. Ленина, 57).

5. Основное мероприятие 1.5. «Удовлетворение информационных потребностей граждан и расширение доступа к документам Архивного фонда Курской области».

В рамках данного мероприятия предусматривается:

обеспечение ежегодного рассекречивания архивных документов;

прием-передача рассекреченных архивных документов из закрытых фондов в общие фонды;

обеспечение доступа к архивной информации и справочно-поисковым

средствам к ней пользователям информационными ресурсами.

Ответственным исполнителем мероприятия является архивуправление Курской области.

Ожидаемыми результатами реализации данного мероприятия являются: увеличение количества документов, интегрированных в общероссийское информационное пространство с целью удовлетворения информационных потребностей граждан;

расширение доступа пользователей к документам Архивного фонда Курской области.

Нереализация данного основного мероприятия создаст трудности в доступе пользователей к документам Архивного фонда Курской области.

Перечень основных мероприятий подпрограммы 1 с указанием ответственного исполнителя, сроков реализации, непосредственных результатов приведен в приложении № 2 к настоящей государственной программе.

IV. Характеристика мер государственного регулирования

Меры государственного и правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 1 не осуществляются.

V. Прогноз сводных показателей государственных заданий по этапам реализации подпрограммы 1

В рамках реализации подпрограммы 1 государственные задания не формируются.

VI. Характеристика основных мероприятий, реализуемых муниципальными образованиями Курской области в случае их участия в разработке и реализации подпрограммы 1

Муниципальные образования Курской области в рамках осуществления предоставленных им отдельных государственных полномочий Курской области по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Курской области участвуют в реализации основных целей и задач подпрограммы.

В муниципальных районах и городских округах Курской области (за исключением г. Курска) приняты муниципальные программы развития архивного дела, направленные на создание нормативных условий для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Курской области, совершенствование и укрепление материально-технической базы муниципальных архивов.

VII. Информация об участии предприятий и организаций, а также государственных внебюджетных фондов в реализации подпрограммы 1

Государственные корпорации, акционерные общества с государственным участием, общественные, научные организации, а также государственные внебюджетные фонды в реализации подпрограммы 1 не участвуют.

VIII. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы 1

Финансовое обеспечение подпрограммы 1 осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусматриваемых в законе об областном бюджете на очередной финансовый год.

Финансовое обеспечение подпрограммы 1 составляют средства областного бюджета в сумме 374 711,875 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 105 942,460 тыс. рублей;

2015 год - 46 221,956 тыс. рублей;

2016 год - 42 433,649 тыс. рублей;

2017 год - 41 064,610 тыс. рублей;

2018 год - 46 516,400 тыс. рублей;

2019 год - 46 266,400 тыс. рублей;

2020 год - 46 266,400 тыс. рублей.

Объёмы расходов на реализацию подпрограммы 1 ежегодно уточняются на основе анализа полученных результатов и с учётом возможностей областного бюджета.

Ресурсное обеспечение государственной программы за счет средств областного бюджета приводится в приложении № 4 к настоящей государственной программе.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию целей государственной программы приводится в приложении № 5 к настоящей государственной программе.

IX. Анализ рисков реализации подпрограммы 1 и описание мер управления рисками реализации подпрограммы 1

Анализ рисков, снижающих вероятность полной реализации подпрограммы 1 и достижения поставленных целей и решения задач, позволяет выделить внутренние и внешние риски:

1) внутренние риски.

Финансовые риски вероятны в виду значительной продолжительности государственной программы и ее финансирования не в полном объеме.

Отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий в рамках государственной программы могут привести к:

нарушению оптимальных (нормативных) режимов хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

утрате документов Архивного фонда Курской области, в том числе особо ценных, уникальных;

недостаточному обеспечению документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов специальными средствами хранения;

увеличению количества документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их времен-

ного хранения в организациях - источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области;

снижению контроля за организацией государственного учета, наличием и состоянием документов Архивного фонда Курской области;

снижению качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела;

снижению уровня удовлетворенности граждан предоставленной архивной информацией, в том числе в электронном виде;

снижению уровня доступности архивной информации для потребностей граждан (пользователей информационными ресурсами).

Преодоление рисков может быть осуществлено путем сохранения устойчивого финансирования государственной программы в целом и подпрограмм в ее составе в частности, а также путем дополнительных организационных мер, направленных на преодоление данных рисков.

Для минимизации риска будет производиться ежегодное уточнение объемов финансирования и мероприятий подпрограммы. При этом, учитывая сложившуюся систему трехлетнего бюджетного планирования и наличие финансовых резервов государства, риск сбоев в реализации подпрограммы в результате недофинансирования можно считать минимальным. Оценка данного риска – риск низкий.

Организационно-управленческие риски связаны с ошибками в управлении подпрограммой 1, неисполнением в установленные сроки и в полном объеме отдельных мероприятий ответственными исполнителями подпрограммы. Риск возникновения сбоев при реализации подпрограммы может возникнуть в результате низкой эффективности деятельности, в том числе ошибок, недостаточной квалификации исполнителей, злоупотребления исполнителями своим служебным положением в рамках реализации подпрограммы. Качественная оценка данного риска – риск средний.

Возможность возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также преступных посягательств. Возникновение таких ситуаций влечет за собой утрату архивных документов. Для минимизации риска осуществляются меры по укреплению противопожарных и охранных режимов в государственных архивах Курской области, подведомственных архивуправлению, создаются электронные копии особо ценных и наиболее используемых архивных документов;

2) внешние риски.

К внешним рискам относятся экономические риски, которые подразумевают влияние нестабильной экономической ситуации в стране, экономического кризиса и прочих факторов на показатели эффективности реализации подпрограммы. Данные риски могут привести как к снижению объемов финансирования программных мероприятий из средств областного бюджета, так и к недостатку внебюджетных источников финансирования.

Управление рисками реализации подпрограммы будет осуществляться на основе:

проведения мониторинга реализации подпрограммы, регулярной и открытой публикации данных о ходе ее реализации, а также совещаний, методического сопровождения, обучения;

подготовки и представления ежегодного доклада о ходе и результатах реализации подпрограммы, который при необходимости будет содержать обоснования и предложения о ее корректировке.

Подпрограмма 2

«Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	архивное управление Курской области
Участники подпрограммы	-отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-отсутствуют
Цели подпрограммы	-повышение эффективности системы управления архивным делом в Курской области; создание условий для реализации государственной программы
Задачи подпрограммы	- обеспечение эффективной деятельности архивуправления Курской области, как ответственного исполнителя государственной программы; внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль Курской области с целью повышения качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела, обеспечения доступа граждан к документам Архивного фонда Курской области; мотивация и стимулирование работников государственных архивов Курской области на основе заключения «эффективных контрактов»; повышение квалификации кадров архивной отрасли
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) государственной программы, к общему количеству целевых показателей (индикаторов); количество российских, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе проживающих за рубежом, а также

организаций и общественных объединений, обратившихся в архивуправление Курской области за получением архивных справок, архивных выписок, архивных копий, тематических перечней, тематических подборок копий архивных документов, тематических обзоров архивных документов;

доля юридических лиц – источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области, представивших в архивуправление Курской области на согласование инструкции по делопроизводству, примерные и индивидуальные номенклатуры дел, положения об архивах и экспертных комиссиях от общего количества юридических лиц-источников комплектования архивов Курской области;

количество юридических лиц, обратившихся в архивуправление Курской области за получением государственной услуги по согласованию номенклатур дел совершенно секретных и секретных дел, а также утверждению описей дел постоянного и временного хранения секретного делопроизводства;

доля документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», переведенных в электронный вид;

доля архивной информации, поисково-справочных средств к ней (описи, каталоги), предоставленных пользователям информационными ресурсами в электронном виде;

доля работников архивуправления, государственных архивов Курской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации, от общего количества работников

Этапы и сроки реализации подпрограммы – подпрограмма реализуется в один этап - 2014-2020 годы

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы – общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 62 998,095 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год - 6 112,723 тыс. рублей;

2015 год - 6 832,930 тыс. рублей;

2016 год - 6 224,479 тыс. рублей;

2017 год - 5 481,463 тыс. рублей;

2018 год - 12 615,500 тыс. рублей;

2019 год - 12 865,500 тыс. рублей;

2020 год - 12 865,500 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограмм – реализация подпрограммы позволит:

повысить эффективность государственного управления архивным делом в Курской области;

обеспечить выполнение целей, задач и показателей государственной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий;

увеличить до 16 % долю документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», переведенных в электронный вид;

увеличить до 14 % долю архивной информации и поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), предоставленных пользователям информационными ресурсами в электронном виде;
увеличить количество работников архивуправления, государственных архивов Курской области, повысивших свою квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В рамках подпрограммы 2 осуществляется реализация полномочий (функций) архивуправления Курской области, в число которых входит государственный контроль в сфере архивного дела, организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Курской области в подведомственной сфере; развитие сети и структуры государственных архивов Курской области; взаимодействие с уполномоченными органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, научными, общественными организациями в сфере архивного дела; нормотворческая деятельность.

С 2011 года архивуправлением Курской области организуется планомерный перевод в электронную форму наиболее востребованных архивных фондов, документов по актуальной исторической тематике, к которым существует устойчивый и широкий общественный интерес. В результате проведения работ по оцифровке в ОКУ «Госархив Курской области» доля архивных документов, переведенных в электронную форму, составила 11,0 % (100, 043 тыс. ед.хр.).

Вместе с тем, существуют проблемы в предоставлении пользователям информационными ресурсами онлайн-доступа к электронным копиям документов Архивного фонда Курской области, основным информационно-поисковым средствам и тематическим базам данных архивов.

Назрела необходимость последовательного перехода от создания поисково-справочных средств (описей, каталогов) к документам Архивного фонда Курской области на бумажном носителе к электронным формам. Создание полнотекстовой базы данных на архивные документы, сохранение их аутентичности, защита от несанкционированных действий, перевод традиционного справочного аппарата (описей, каталогов, указателей) к фондам государственных архивов Курской области в электронную форму являются одними из приоритетных направлений.

Для повышения эффективности системы управления архивным делом в Курской области планируется дополнительная мотивация и стимулирование работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, на основе заключения «эффективных контрактов» с руководителями и специалистами архивных учреждений.

В значительной степени результаты деятельности зависят от кадрового потенциала, его профессионального уровня и качества подготовки. В целях повышения квалификации работников архивуправления Курской области и подведомственных ему государственных архивов организуется повышение квалификации и профессиональная переподготовка на курсах, семинарах (в т.ч. в отраслевом центре повышения квалификации по архивному делу и документационному обеспечению управления при Всероссийском научно-исследовательском институте документоведения и архивного дела). Новые знания требуются и в связи со стремительным развитием информационно-коммуникационных технологий.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 2, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы 2, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы 2

Целью подпрограммы 2 является:

повышение эффективности системы управления архивным делом в Курской области;

создание условий для реализации государственной программы.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы 2 будут решаться следующие задачи:

обеспечение эффективной деятельности архивуправления Курской области, как ответственного исполнителя государственной программы;

внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль Курской области с целью повышения качества и доступности государственных услуг в сфере архивного дела, обеспечения доступа граждан к документам Архивного фонда Курской области;

мотивация и стимулирование работников государственных архивов Курской области на основе заключения «эффективных контрактов»;

повышение квалификации кадров архивной отрасли.

Приоритетным направлением в сфере реализации подпрограммы 2 является качественное выполнение мероприятий государственной программы.

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 2 определены:

1) доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) государственной программы к общему количеству целевых показателей (индикаторов);

2) количество российских, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе проживающих за рубежом, а также организаций и общественных объединений, обратившихся в архивуправление Курской области за получением архивных справок, архивных выписок, архивных копий, тематических перечней, тематических подборок копий архивных документов, тематических обзоров архивных документов;

3) доля юридических лиц-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области, представивших в архивуправле-

ние Курской области на согласование инструкции по делопроизводству, примерные и индивидуальные номенклатуры дел, положения об архивах и экспертных комиссиях от общего количества юридических лиц-источников комплектования архивов Курской области;

4) количество юридических лиц, обратившихся в архивуправление Курской области за получением государственной услуги по согласованию номенклатур дел совершенно секретных и секретных дел, а также утверждению описей дел постоянного и временного хранения секретного делопроизводства;

5) доля документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», переведенных в электронный вид;

6) доля архивной информации, поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), предоставленных пользователям информационными ресурсами в электронном виде;

7) доля работников архивуправления, государственных архивов Курской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации, от общего количества работников.

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы по годам реализации государственной программы представлены в приложении № 1 к настоящей государственной программе.

Реализация подпрограммы позволит:

повысить эффективность государственного управления архивным делом в Курской области;

обеспечить выполнение целей, задач и показателей государственной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий;

увеличить долю документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», переведенных в электронный вид;

увеличить количество архивной информации, поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), предоставленных пользователям информационными ресурсами в электронном виде;

обеспечить архивную отрасль квалифицированными кадрами;

увеличить долю работников архивуправления, государственных архивов Курской области, прошедших профессиональную переподготовку или повысивших свою квалификацию.

Подпрограмма 2 реализуется в один этап в 2014-2020 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2

В рамках подпрограммы 2 реализуются следующие основные мероприятия:

1. Основное мероприятие 2.1 «Реализация установленных полномочий (функций) архивуправления Курской области». В рамках данного мероприятия архивуправлением Курской области осуществляется:

региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Курской области;

государственное управление архивным делом в Курской области, в том числе организация, в пределах представленных полномочий, комплектования архивов Курской области, хранения, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

управление развитием сети и структуры государственных архивов Курской области;

предоставление государственных услуг;

взаимодействие с уполномоченными органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, научными, культурными, общественными организациями в сфере архивного дела;

нормотворческая деятельность.

Осуществляется данное мероприятие путем финансирования расходов на содержание архивуправления за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Ответственным исполнителем мероприятия является архивуправление Курской области.

Реализация данного мероприятия позволит обеспечить выполнение целей, задач и показателей государственной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий.

Нереализация данного основного мероприятия приведет к недостижению конечных результатов и целевых показателей (индикаторов) государственной программы и ее подпрограмм.

2. Основное мероприятие 2.2 «Внедрение в архивную отрасль приобретаемых современных технических средств, информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в общероссийское информационное пространство». В рамках осуществления указанного основного мероприятия предусматривается приобретение специального оборудования, современных технических средств, оргтехники и расходных материалов к ним, лицензионных программных продуктов, их обеспечение и установка для перевода документов в электронный вид, создания электронного фонда пользования, функционирования информационных систем с целью обеспечения доступа к ним пользователей.

Ответственным исполнителем мероприятия является архивуправление Курской области.

Ожидаемыми результатами реализации данного мероприятия являются: создание электронного фонда пользования на документы Архивного фонда Курской области;

повышение качества предоставления государственных услуг;

внедрение в архивную отрасль информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в информационное пространство и удовлетворение информационных потребностей граждан в интересах общества и государства.

Нереализация данного мероприятия приведет к снижению уровня доступности архивной информации для удовлетворения информационных потребностей граждан, а также качества и доступности государственных услуг в соответствии с потребностями и интересами граждан.

3. Основное мероприятие «Разработка и внедрение системы мотивации и стимулирования работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области». В рамках данного основного мероприятия предусматривается:

корректировка системы показателей эффективности деятельности государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, их руководителей и работников;

заключение «эффективных контрактов» с руководителями государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, организация работы по заключению «эффективных контрактов» с работниками государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области.

Ответственным исполнителем мероприятия является архивуправление Курской области.

Реализация данного основного мероприятия позволит:

повысить эффективность деятельности работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области;

внести изменения в систему показателей эффективности деятельности государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, их руководителей и работников;

заключить трудовые договоры с руководителями и специалистами государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, с учетом принципов «эффективного контракта».

3.Основное мероприятие 2.3. «Повышение квалификации и профессиональная подготовка, переподготовка работников архивуправления, государственных архивов Курской области». В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается повышение квалификации на курсах, семинарах (в т.ч. в отраслевом центре повышения квалификации по архивному делу и документационному обеспечению управления при Всероссийском научно-исследовательском институте документоведения и архивного дела).

Ответственным исполнителем мероприятия является архивуправление Курской области.

Реализация данного мероприятия позволит увеличить количество работников архивуправления, государственных архивов Курской области, повысивших свою квалификацию, прошедших профессиональную переподготовку.

Нереализация данного основного мероприятия может привести к снижению уровня квалификации и профессиональной подготовки работников.

IV. Характеристика мер государственного регулирования

Меры государственного регулирования в сфере реализации подпрограммы 2 не предусмотрены.

В рамках подпрограммы 2 осуществляется работа по обеспечению своевременной корректировки государственной программы, внесению изменений в нормативные правовые акты Курской области в сфере ее реализации.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 2 отражены в приложении № 3 к настоящей государственной программе.

V. Прогноз сводных показателей государственных заданий по этапам реализации подпрограммы 2 (при оказании областными государственными учреждениями государственных услуг (работ) в рамках подпрограммы 2)

В рамках реализации подпрограммы 2 государственное задание до государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, не доводится.

VI. Характеристика основных мероприятий, реализуемых муниципальными образованиями Курской области в случае их участия в разработке и реализации подпрограммы 2

Муниципальные образования не принимают участия в реализации мероприятий подпрограммы 2.

VII. Информация об участии предприятий и организаций, а также государственных внебюджетных фондов в реализации подпрограммы 2

Государственные корпорации, акционерные общества с государственным участием, общественные, научные организации, а также государственные внебюджетные фонды в реализации подпрограммы 2 не участвуют.

VIII. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы 2

Финансовое обеспечение подпрограммы 2 в части расходных обязательств подпрограммы 2 осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусматриваемых в законе об областном бюджете на очередной финансовый год.

Финансовое обеспечение подпрограммы составляют средства областного бюджета в сумме 62 998,095 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год - 6 112,723 тыс. рублей;

2015 год - 6 832,930 тыс. рублей;

2016 год - 6 224,479 тыс. рублей;

2017 год - 5 481,463 тыс. рублей;
2018 год - 12 615,500 тыс. рублей;
2019 год - 12 865,500 тыс. рублей;
2020 год - 12 865,500 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение государственной программы за счет средств областного бюджета приводится в приложении № 4 к настоящей государственной программе.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию целей государственной программы приводится в приложении № 5 к настоящей государственной программе.

Приложение № 1
к государственной программе Курской
области «Развитие архивного дела
в Курской области»

**Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы Курской области
«Развитие архивного дела в Курской области»**

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изме- рения	Значения показателей								
			2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Государственная программа Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»											
1.	Доля государственных услуг в сфере архивного дела, предоставленных заявителям в установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела	про- центы	98,0	98,2	98,5	99,0	99,5	100,0	100,0	100,0	100,0
Подпрограмма 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»											
2.	Доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в государственных архивах Курской области, с соблюдением оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение	про- центы	70,0	70,2	83,0	83,1	83,2	83,3	83,4	83,5	83,6
3.	Удельный вес документов Архивного фонда Курской области, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения	про- центы	12,5	12,2	12,1	12,0	11,8	11,5	11,2	10,9	10,5

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изме- рения	Значения показателей								
			2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	в организациях-источниках комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области										
4.	Доля документов Архивного фонда Курской области, внесенных в общепотраслевую базу данных «Архивный фонд»	про - центы	21,0	28,0	35,0	42,0	42,5	47,0	54,0	61,0	67,0
5.	Количество пользователей, обратившихся к архивной информации на сайте «Архивная служба Курской области» в сети «Интернет»	ед.	-	-	-	100,0	150,0	250,0	350,0	450,0	550,0
6.	Доля рассекреченных архивных документов	про- центы	66,9	70,0	70,1	70,2	70,3	70,4	70,5	70,6	70,7
7.	Количество подготовленных и изданных научных изданий и другой книжной продукции	ед.	2,0	3,0	4,0	5,0	6,0	7,0	8,0	9,0	10,0
8.	Количество мероприятий государственных и муниципальных архивов Курской области, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области	ед.	154,0	160,0	165,0	171,0	170,0	174,0	177,0	180,0	182,0
9.	Доля муниципальных архивов Курской области, в которых созданы нормативные режимы и оптимальные условия хранения документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	про- центы	34,4	37,5	40,6	43,8	46,9	53,1	59,4	62,5	65,6

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изме- рения	Значения показателей								
			2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма 2 «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»										
10.	Доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) государственной программы Курской области к общему количеству показателей (индикаторов)	про- центы	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
11.	Количество российских, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе проживающих за рубежом, а также организаций и общественных объединений, обратившихся в архивуправление Курской области за получением архивных справок, архивных выписок, архивных копий, тематических перечней, тематических подборок копий архивных документов, тематических обзоров архивных документов	ед.	335	330	330	330	330	330	330	330	330
12.	Доля юридических лиц-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области, представивших в архивуправление Курской области на согласование инструкции по делопроизводству, примерные и индивидуальные номенклатуры дел, положения об архивах и экспертных комиссиях, от общего количества юридических лиц-источников комплектования архивов Курской области	про- центы	6,8	6,9	7,0	7,1	7,2	7,5	7,7	7,7	7,9

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изме- рения	Значения показателей								
			2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
13.	Количество юридических лиц, обратившихся в архивуправление Курской области за получением государственной услуги по согласованию номенклатур дел совершенно секретных и секретных дел, а также утверждению описей дел постоянного и временного хранения секретного делопроизводства	ед.	80	70	75	80	80	80	80	80	80
14.	Доля документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области», переведенных в электронный вид	про- центы	3,0	7,0	10,0	11,0	12,0	13,0	14,0	15,0	16,0
15.	Доля архивной информации и поисково-справочных средств к ней (описей, каталогов), предоставленных пользователям информационными ресурсами в электронном виде	про- центы	0,5	1,75	2,5	3,0	12,0	12,5	13,0	13,5	14,0
16.	Доля работников архивуправления, государственных архивов Курской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации, от общего количества работников	про- центы	31,0	31,0	35,0	37,0	38,0	39,0	40,0	45,0	50,0

Приложение № 2
к государственной программе Курской
области «Развитие архивного дела
в Курской области»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий государственной программы Курской области
«Развитие архивного дела в Курской области»

№ п/п	Номер и наименование мероприятий подпрограмм государственной программы	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не – реализации основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
Подпрограмма 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»							
1.	Основное мероприятие 1.1. «Обеспечение деятельности государственных архивов Курской области»	Архивуправление	2014 г.	2020 г.	Создание безопасности зданий, противопожарного состояния помещений государственных архивов Курской области, оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов, и их прием на постоянное хранение; увеличение количества документов, включенных в автоматизированную учет-	Нарушение требований архивного законодательства в части создания оптимальных (нормативных) условий хранения документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов; недостаточное обеспечение хранилищ и других помещений государственных архивов Курской области необходимым оборудованием в соответствии с оптимальными (нормативными) условиями режимов хра-	Обеспечивает достижение показателей 2,3,4 подпрограммы 1

№ п/п	Номер и наименование мероприятий подпрограмм государственной программы	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
					ную базу данных «Архивный фонд»	нения архивных документов, документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов специальными средствами хранения; увеличение риска утраты документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов; ненадлежащий контроль за ведением государственного учета, наличием и состоянием документов Архивного фонда Курской области	
2.	Основное мероприятие 1.2. «Осуществление отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела»	Архивуправление	2014 г.	2020 г.	Использование органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области выделенных из бюджета Курской области финансовых средств в форме субвенций для осуществления отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела по хранению, комплектованию, учету и использо-	Ненадлежащее осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области переданных отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела по хранению, комплектованию, учету и использованию докумен-	Обеспечивает достижение показателей 4, 8, 9 подпрограммы 1

№ п/п	Номер и наименование мероприятий подпрограмм государственной программы	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
					ванию документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории соответствующего муниципального района (городского округа)	тов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, относящихся к государственной собственности Курской области и находящихся на территории соответствующего муниципального района (городского округа)	
3.	Основное мероприятие 1.3. «Реализация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области»	Архиву-правление	2014 г.	2020 г.	Расширение источников и фактографической базы для патриотического воспитания граждан Курской области; увеличение количества инициативных мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области	Снижение уровня удовлетворенности информационных потребностей граждан в предоставленной им архивной информации	Обеспечивает достижение показателей 7,8 подпрограммы 1
4.	Основное мероприятие 1.4. «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности Курской области»	Комитет строительства и архитектуры Курской области	2014 г.	2014 г.	Реконструкция здания ОКУ «Госархив Курской области» (ул. Ленина, 57)	Ненадлежащее соблюдение нормативных требований хранения архивных документов	Обеспечивает достижение показателя 2 подпрограммы 1

№ п/п	Номер и наименование мероприятий подпрограмм государственной программы	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
5.	Основное мероприятие 1.5. «Удовлетворение информационных потребностей граждан и расширение доступа к документам Архивного фонда Курской области»	Архивуправление	2014 г.	2020 г.	Увеличение количества документов, интегрированных в общероссийское информационное пространство с целью удовлетворения информационных потребностей граждан; расширение доступа пользователей к документам Архивного фонда Курской области	Ограничение доступа пользователей к документам Архивного фонда Курской области	Обеспечивает достижение показателей 5, 6 подпрограммы 1
Подпрограмма 2 «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»							
6.	Основное мероприятие 2.1. «Реализация установленных полномочий (функций) архивуправления Курской области»	Архивуправление	2014 г.	2020 г.	Повышение эффективности государственного управления архивным делом в Курской области, в том числе организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Курской области в подведомственной сфере; нормотворческая деятельность; обеспечение выполнения целей, задач и показателей государственной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий	Недостижение конечных результатов и целевых показателей (индикаторов) государственной программы и ее подпрограмм	Обеспечивает достижение показателей 10, 11, 12, 13, 14 подпрограммы 2

№ п/п	Номер и наименование мероприятий подпрограмм государственной программы	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
7.	Основное мероприятие 2.2. «Внедрение в архивную отрасль приобретаемых современных технических средств, информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в общероссийское информационное пространство»	Архивуправление	2014 г.	2020 г.	Создание электронного фонда пользования на документы Архивного фонда Курской области; повышение качества предоставления государственных услуг; внедрение в архивную отрасль информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в информационное пространство и удовлетворение информационных потребностей граждан в интересах общества и государства	Снижение уровня доступности архивной информации для удовлетворения информационных потребностей граждан, а также качества и доступности государственных услуг в соответствии с потребностями и интересами граждан	Обеспечивает достижение показателя 5 подпрограммы 1; показателей 14, 15 подпрограммы 2
8.	Основное мероприятие 2.3. «Разработка и внедрение системы мотивации и стимулирования работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области»	Архивуправление	2016 г.	2020 г.	Повышение эффективности деятельности работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области; внесение изменений и дополнений в систему показателей эффективности деятельности государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, их руководителей и работников (при необходимости); заключение «эффективных контрактов» с руководителями и специа-	Недостаточная эффективность деятельности работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области; недостижение установленных целевых показателей (индикаторов) государственной программы	Обеспечивает достижение показателя 10 подпрограммы 2

№ п/п	Номер и наименование мероприятий подпрограмм государственной программы	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
					листами государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области		
9.	Основное мероприятие 2.4. «Повышение квалификации и профессиональная подготовка, переподготовка работников архивуправления, государственных архивов Курской области»	Архивуправление	2014 г.	2020 г.	Увеличение количества работников архивуправления, государственных архивов Курской области, повысивших свою квалификацию, прошедших профессиональную переподготовку	Недостаточная квалификация и профессиональная подготовка работников	Обеспечивает достижение показателя 16 подпрограммы 2

Приложение № 3
к государственной программе Курской
области «Развитие архивного дела в
Курской области»

**Сведения
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы
Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»**

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Ожидаемые сроки применения
подпрограмма 2 «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»				
	Постановление Администрации Курской области	внесение изменений в государственную программу Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»	архивное управление Курской области	2014-2020 гг. (по мере возникновения необходимости)

Приложение № 4
к государственной программе Курской области
«Развитие архивного дела в Курской области»

**Ресурсное обеспечение реализации государственной программы Курской области
«Развитие архивного дела в Курской области» за счет средств областного бюджета (тыс. рублей)**

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей), годы						
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Государственная программа Курской области	Развитие архивного дела в Курской области	Всего	х	х	х	х	112 055,183	53 054,886	48 658,128	46 546,073	59 131,900	59 131,900	59 131,900
		Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	х	х	х	59 482,783	53 054,886	48 658,128	46 546,073	59 131,900	59 131,900	59 131,900
		Участник - комитет строительства и архитектуры Курской области	808	х	х	х	52 572,400	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма I	Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	Всего	х	х	х	х	105 942,460	46 221,956	42 433,649	41 064,610	46 516,400	46 266,400	46 266,400
		Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	х	х	х	53 370,060	46 221,956	42 433,649	41 064,610	46 516,400	46 266,400	46 266,400
		Участник - комитет строительства и архитектуры Курской области	808	х	х	х	52 572,40	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.1	Обеспечение деятельности государственных архивов Курской области	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	х	х	х	44 559,008	37 841,906	34 026,785	32 684,560	38 165,400	38 165,400	38 165,400
			815	0113	1311001	100	28 973,906	27 592,340					
			815	0113	1311001	200	14 146,889	8 494,452					
			815	0113	1311001	800	1 438,213	1 755,114					
			815	0113	1310110010	100	-	-	23 768,986	23 751,060	25 127,000	25 127,000	25 127,000
			815	0113	1310110010	200	-	-	7 838,509	6 514,210	10 061,400	10 061,400	10 061,400
			815	0113	1310110010	800	-	-	2 419,290	2 419,290	2 977,000	2 977,000	22 977,000

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей), годы						
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Основное мероприятие 1.2	Осуществление отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	0113	1311336	500	8 401,052	8 380,050					
			815	0113	1310213360	500	-	-	8 406,864	8 380,050	8 001,000	8 001,000	8 001,000
Основное мероприятие 1.3	Реализация мероприятий, направленных на патристическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	0113	1311001	200	410,000	-	-	-	-	-	-
			815	0113	1310300000	200	-	-	-	-	350,000	100,000	100,000
Основное мероприятие 1.4	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности Курской области	Участник - комитет строительства и архитектуры Курской области	808	0113	1311247	400	52 572,400	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.5	Удовлетворение информационных потребностей граждан и расширение доступа к документам Архивного фонда Курской области	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	0113	1310500000	200	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2	Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»	Всего	x	x	x	x	6 112,723	6 832,930	6 224,479	5 481,463	12 615,500	12 865,500	12 865,500
		Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	x	x	x	6 112,723	6 832,930	6 224,479	5 481,463	12 615,500	12 865,500	12 865,500
Основное мероприятие 2.1	Реализация установленных полномочий (функций) архивуправления Курской области	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	x	x	x	6 112,723	6 832,930	6 224,479	5 481,463	5 388,500	5 388,500	5 388,500
			815	0113	1321002	100	5 786,223	5 944,572	-	-	-	-	-
			815	0113	1321002	200	325,646	884,998	-	-	-	-	-
			815	0113	1321002	800	0,854	3,360	-	-	-	-	-
			815	0113	1320110020	100	-	-	5 787,570	5 295,063	5 094,000	5 094,000	5 094,000
			815	0113	1320110020	200	-	-	430,909	180,400	288,500	288,500	288,500
			815	0113	1320110020	800	-	-	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей), годы						
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Основное мероприятие 2.2	Внедрение в архивную отрасль приобретаемых современных технических средств, информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в общероссийское информационное пространство	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	0113	1320200000	200	-	-	-	-	7 227,000	7 477,000	7 477,000
Основное мероприятие 2.3	Разработка и внедрение системы мотивации и стимулирования работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	0113	1320300000	200	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.4	Повышение квалификации и профессиональная подготовка, переподготовка работников архивуправления, государственных архивов Курской области	Ответственный исполнитель - архивное управление Курской области	815	0113	1320400000	200	-	-	-	-	-	-	-

Приложение № 5
к государственной программе Курской области
«Развитие архивного дела в Курской области»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию целей государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» за счет средств областного бюджета (тыс. рублей)

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей), годы						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Государственная программа Курской области	Развитие архивного дела в Курской области	Всего	112 055,183	53 054,886	48 658,128	46 546,073	59 131,900	59 131,900	59 131,900
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	112 055,183	53 054,886	48 658,128	46 546,073	59 131,900	59 131,900	59 131,900
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей), годы						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Подпрограмма 1	Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов	Всего	105 942,460	46 221,956	42 433,649	41 064,610	46 516,400	46 266,400	46 266,400
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	105 942,460	46 221,956	42 433,649	41 064,610	46 516,400	46 266,400	46 266,400
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2	Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»	Всего	6 112,723	6 832,930	6 224,479	5 481,463	12 615,500	12 865,500	12 865,500
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	6 112,723	6 832,930	6 224,479	5 481,463	12 615,500	12 865,500	12 865,500
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-
		территориальные государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

