



## АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.05.2016 № 316-па

**О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 21.11.2014 № 753-па «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты на приобретение продуктов питания беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет»**

Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 21.11.2014 № 753-па «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты на приобретение продуктов питания беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет» (в редакции постановления Администрации Курской области от 02.02.2015 №42-па).

Губернатор  
Курской области



А.Н. Михайлов



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
Курской области  
от « 19 » мая 2016г. № 316-па

**Изменения,  
которые вносятся в постановление Администрации Курской  
области от 21.11.2014 № 753-па «Об утверждении Порядка  
предоставления ежемесячной денежной выплаты на приобретение  
продуктов питания беременным женщинам, кормящим матерям, а  
также детям в возрасте до трех лет»**

1. Абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Размер ежемесячной денежной выплаты на приобретение продуктов питания беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет подлежит индексации в размере и сроки, установленные для индексации социальных выплат законом Курской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.»

2. В Порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты на приобретение продуктов питания беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет, утвержденном указанным постановлением:

1) в пункте 6:

абзац первый после слов «в территориальный отдел ОКУ «Центр социальных выплат» по месту жительства» дополнить словами «либо в областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его филиалы (далее – ОБУ «МФЦ»»);

абзац второй дополнить словами «либо ОБУ «МФЦ»»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Получатели, проживающие в городе Железногорске и городе Курчатове, обращаются в территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» либо ОБУ «МФЦ» соответственно Железногорского и Курчатовского районов.»;

абзац семнадцатый дополнить словами «либо «ОБУ «МФЦ»»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты подается в ОКУ «Центр социальных выплат» (его территориальный отдел) либо «ОБУ «МФЦ» не позднее 30 календарных дней со дня выдачи заключения.»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Специалист ОКУ «Центр социальных выплат» (его территориального отдела) либо «ОБУ «МФЦ»»;

осуществляет прием заявлений от получателей и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

сверяет копии с оригиналами документов, представленных получателем;

регистрирует заявление с прилагаемыми документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, в день его поступления;

в случае проживания родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) в Курской области по разным адресам запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия справку территориального отдела ОКУ «Центр социальных выплат» по месту жительства другого родителя о неполучении им ежемесячной денежной выплаты.

ОБУ «МФЦ» сформированное личное дело передает в ОКУ «Центр социальных выплат» или его территориальный отдел по месту жительства заявителя в срок не позднее следующего рабочего дня после дня регистрации заявления либо после дня получения запрашиваемых документов по межведомственному запросу.

Специалист ОКУ «Центр социальных выплат» (его территориального отдела):

формирует базу данных получателей ежемесячной денежной выплаты; ежемесячно до 23 числа формирует ведомости на перечисление ежемесячной денежной выплаты в организации федеральной почтовой связи и списки для зачисления ежемесячной денежной выплаты на лицевые счета получателей, открытые в кредитных организациях.

Специалист территориального отдела ОКУ «Центр социальных выплат» осуществляет передачу ведомостей на перечисление ежемесячной денежной выплаты в организации федеральной почтовой связи и списки для зачисления ежемесячной денежной выплаты на лицевые счета получателей, открытые в кредитных организациях, в ОКУ «Центр социальных выплат» на бумажном и электронном носителях.

Распоряжение о выплате ежемесячной денежной выплаты с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, формируется в личное дело заявителя и подлежит хранению в ОКУ «Центр социальных выплат» (его территориальном отделе) по месту подачи заявления.

В случае отказа в выплате ежемесячной денежной выплаты по основаниям, предусмотренным в пункте 8 настоящего Порядка, письменное уведомление об этом направляется заявителю не позднее чем через 10 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины отказа.».

