



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06.2025 № 471-пп

г. Курск

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 22.07.2011 № 324-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета инвесторам на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым в кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов, инвесторам-лизингополучателям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым на уплату лизинговых платежей, или на возмещение лизингополучателю части затрат на уплату лизинговых платежей»

Во изменение постановления Администрации Курской области от 22.07.2011 № 324-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета инвесторам на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым в кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов, инвесторам-лизингополучателям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым на уплату лизинговых платежей, или на возмещение лизингополучателю части затрат на уплату лизинговых платежей» Правительство Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 22.07.2011 № 324-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета инвесторам на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым в кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов, инвесторам-лизингополучателям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым на уплату лизинговых платежей, или на возмещение лизингополучателю части затрат на уплату лизинговых платежей» (в редакции постановлений Администрации Курской области от 31.12.2013 № 1058-па, от 17.12.2015 № 901-па, от 29.08.2016 № 634-па, от 29.05.2017 № 429-па, от 01.04.2019 № 260-па, от 29.07.2021 № 789-па, от 15.12.2022 № 1475-па).

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области –
Председателя Правительства
Курской области



А.Е. Чепик

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от 25.06.2025 № 471-пп

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации Курской области
от 22.07.2011 № 324-па «Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из областного бюджета инвесторам на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым в кредитных
организациях на реализацию инвестиционных проектов, инвесторам-
лизингополучателям на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, привлекаемым на уплату лизинговых
платежей, или на возмещение лизингополучателю части затрат на
уплату лизинговых платежей»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Курской области от 12 августа 2004 года № 37-ЗКО «Об инвестиционной деятельности в Курской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

2. В Порядке предоставления субсидий из областного бюджета инвесторам на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым в кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов, инвесторам-лизингополучателям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым на уплату лизинговых платежей, или на возмещение лизингополучателю части затрат на уплату лизинговых платежей, утвержденном указанным постановлением:

1) текст изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением
Администрации Курской области
от 22.07.2011 № 324-па
(в редакции постановления
Правительства Курской области
от 25.06.2025 № 471-пп)

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из областного бюджета инвесторам
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
привлекаемым в кредитных организациях на реализацию
инвестиционных проектов, инвесторам-лизингополучателям
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
привлекаемым на уплату лизинговых платежей, или
на возмещение лизингополучателю части затрат на уплату
лизинговых платежей**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета инвесторам на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым в кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов, инвесторам-лизингополучателям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлекаемым на уплату лизинговых платежей, или на возмещение лизингополучателю части затрат на уплату лизинговых платежей (далее – Порядок, субсидии), разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Курской области от 12 августа 2004 года «Об инвестиционной деятельности в Курской области» и определяет порядок и условия предоставления субсидий.

2. Целью предоставления субсидий в соответствии с Порядком является оказание инвесторам (инвесторам-лизингополучателям) государственной поддержки в связи с реализацией ими на территории Курской области инвестиционных проектов в соответствии с Законом Курской области от 12 августа 2004 года «Об инвестиционной деятельности в Курской области» (далее – Закон).

Предоставление субсидий из областного бюджета осуществляется в рамках государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является Министерство экономического развития Курской области (далее – Министерство).

Предоставление субсидий из областного бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству в областном бюджете на реализацию комплекса процессных мероприятий «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области».

4. Получателями субсидии являются юридические лица – победители конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов (далее – отбор). Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Субсидии предоставляются:

1) инвестору на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на реализацию инвестиционного проекта в соответствии с кредитным договором, заключенным не ранее трех лет с даты объявления конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов, при наличии кредитных обязательств, действующих на дату объявления конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов;

2) инвестору-лизингополучателю на возмещение:

части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на уплату лизингодателю первого лизингового платежа за оборудование, приобретаемое по лизингу для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа данного оборудования, в соответствии с кредитным договором, заключенным не ранее трех лет с даты объявления конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов, при наличии кредитных обязательств, действующих на дату объявления конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов;

части затрат на уплату лизинговых платежей, осуществляемых лизингополучателем в соответствии с графиком, включающих в себя проценты по кредиту, полученному лизингодателем в кредитной организации на приобретение оборудования, переданного в лизинг лизингополучателю для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа лизингополучателем данного оборудования, в соответствии с кредитным договором, заключенным не ранее трех лет с даты объявления конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов, при наличии кредитных обязательств, действующих на дату объявления конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов.

7. Субсидии предоставляются на основании договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, заключаемых ежегодно между Министерством и победителями отбора (далее – Получатели) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Курской области (далее – Соглашение). Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом Курской области.

Субсидии предоставляются на срок, исходя из срока наиболее раннего наступления одного из событий:

завершение срока окупаемости инвестиционного проекта, но не более 5 лет, в соответствии с требованиями части 3 статьи 17 Закона;

исчерпание фактически предоставленного объема субсидии в пределах объема, указанного в протоколе подведения итогов отбора.

II. Порядок проведения отбора

8. Целью проведения отбора является выявление наиболее эффективных инвестиционных проектов, направленных на стабилизацию и развитие производственной сферы Курской области, увеличение количества рабочих мест, способствующих росту налогового потенциала области, инициаторы которых признаются победителями отбора, которым могут быть предоставлены субсидии из областного бюджета в случае их соответствия требованиям Порядка.

Способом проведения отбора является конкурс, который осуществляется комиссией по оценке эффективности инвестиционных проектов, действующей в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 11.08.2005 № 590 «Вопросы организации и проведения конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов» (далее – Комиссия), по критериям признания инвестиционных проектов победителями конкурсов, установленным Законом.

9. Организатором отбора является Министерство.

Отбор проводится Министерством на основании закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах средств, предусмотренных на эти цели комплексом процессных мероприятий «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па, за вычетом сумм субсидий, предоставляемых в соответствующем финансовом году победителям ранее проведенных отборов.

10. В отборе, победители которого смогут претендовать на получение субсидий, указанных в пункте 6 Порядка, в качестве участников могут выступать соответствующие требованиям,

определенным пунктом 11 Порядка, юридические лица независимо от организационно-правовой формы, при этом, в отборе, победители которого смогут претендовать на получение субсидий по лизинговым платежам, могут участвовать инвесторы, реализующие инвестиционные проекты, предусматривающие организацию или развитие производств, относящихся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к разделу С «Обрабатывающие производства», кроме кода группировок видов экономической деятельности 27.12 «Производство продуктов прямого восстановления железной руды».

Юридические лица, указанные в абзаце первом настоящего пункта, являются участниками отбора (далее – Участники).

11. Участники на 1-е число месяца, в котором объявлено о проведении отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

Участники не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Участники не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Участники не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Участники не получают средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

Участники не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Участников на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Участники не имеют просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Курской области);

Участники не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Участнику другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Участников не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или главных бухгалтеров (при наличии) Участников;

Участники отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков;

Участники реализуют инвестиционные проекты, соответствующие требованиям Порядка, при этом, кредитные договоры или договоры лизинга заключены не ранее трех лет с даты объявления конкурсного отбора наиболее эффективных инвестиционных проектов.

12. Отбор проводится с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с Участниками осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

13. Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается

усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Правительства Курской области – министра экономического развития Курской области (далее – министр) (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале до дня начала приема заявок, состав которых установлен пунктом 15 Порядка, с указанием:

способа проведения отбора - конкурс;
сроков проведения отбора, а также при необходимости информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты и времени начала подачи и окончания приема заявок и документов Участников, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 39 Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет», обеспечивающей проведение отбора;

порядка внесения изменений в объявление о проведении отбора в соответствии с пунктом 14 Порядка;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 Порядка и перечня документов, предоставляемых Участниками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи Участниками заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 15, 16 Порядка;

порядка отзыва заявок Участников, порядка возврата заявок Участников, определяющего в том числе основания для возврата заявок Участников, порядка внесения изменений в заявки Участников согласно пункту 16 Порядка;

порядка и случаев отмены проведения отбора, случаев признания отбора несостоявшимся в соответствии с пунктом 14 Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 17 – 26 Порядка;

порядка предоставления Участникам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 16 Порядка;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 29 Порядка;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 29 Порядка;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 27 Порядка;

объема распределяемой субсидии, порядка расчета размера

субсидии в соответствии с пунктами 35, 37 Порядка;

сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, в соответствии с пунктом 26 Порядка.

14. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок Участниками.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Участники, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается несостоявшимся в следующих случаях:

на дату окончания приема заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Объявление о том, что отбор признан несостоявшимся размещается Министерством в системе «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней со дня завершения срока приема заявок.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора, установленном пунктом 13 Порядка, не позднее наступления даты окончания приема заявок Участников с соблюдением следующих условий:

срок подачи Участниками заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора Участников не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право Участников внести изменения в заявки;

Участники, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

15. Для участия в отборе Участники в сроки, которые указаны в объявлении о проведении отбора, размещают в системе «Электронный бюджет» заявку, которая включает следующие документы (далее – заявка):

1) независимо от вида субсидии из областного бюджета:

а) заявление на участие в отборе, заполненное по форме, установленной конкурсной документацией, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Участнике, о подаваемой им заявке;

б) копии учредительных документов с изменениями и дополнениями, заверенные Участником;

в) бизнес-план (на бумажном и электронном носителях) на осуществление инвестиционного проекта, содержащий в обязательном порядке:

титульный лист;

исполнительное резюме;

анализ положения дел на предприятии, в отрасли;

анализ рынка;

план маркетинга;

план производства;

организационный план;

финансовый план;

риски и неопределенности;

заключительные положения и выводы;

г) финансовую модель инвестиционного проекта;

д) копии бухгалтерских балансов (форма по ОКУД 0710001) и отчетов о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002) за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату, заверенные Участником, с отметкой налогового органа (в двух экземплярах), а также расшифровку кредиторской и дебиторской задолженности к балансам;

е) заверенные Участником копию решения уполномоченного органа управления Участника о назначении генерального директора и копию приказа о назначении главного бухгалтера (при наличии);

ж) заверенный Участником реестр договоров на осуществление строительно-монтажных работ и поставку оборудования в рамках реализации инвестиционного проекта с указанием номера и даты договора, наименования поставщика (подрядчика), предмета и суммы договора (в случае отсутствия заключенных договоров – копии писем поставщиков (подрядчиков), подтверждающих готовность продажи поставщиками необходимого оборудования (выполнения строительных работ подрядчиками) с указанием стоимости и условий продажи (выполнения строительных работ);

з) документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям, установленным пунктом 11 Порядка (справки, подписанные руководителями);

2) в зависимости от вида субсидии из областного бюджета:

а) в случае заинтересованности Участника в получении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на реализацию инвестиционного проекта (в

российских рублях или в иностранной валюте, при этом все документы предоставляются на русском языке), или субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации (в российских рублях или в иностранной валюте, при этом все документы предоставляются на русском языке) на уплату лизингодателю первого лизингового платежа за оборудование, приобретаемое по лизингу для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа данного оборудования:

заверенную банком копию кредитного договора с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

заверенную Участником копию договора лизинга с графиком уплаты лизингополучателем лизинговых платежей (при заинтересованности Участника в получении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на уплату лизингодателю первого лизингового платежа);

заверенные банком копии выписок из ссудного счета, подтверждающих получение кредита;

заверенные инвестором копии платежных поручений с отметкой банка об уплате сумм основного долга по кредиту и процентов за кредит в соответствии с графиком;

заверенные Участником копии платежных поручений с отметкой банка об уплате сумм лизингодателю первого лизингового платежа за оборудование, приобретаемое по лизингу для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа данного оборудования (при заинтересованности Участника в получении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на уплату лизингодателю первого лизингового платежа);

заверенную Участником выписку из счета 01 «Основные средства» по состоянию на первое число месяца подачи заявления на участие в отборе в отношении объектов основных средств, созданных или приобретенных в ходе реализации инвестиционного проекта, с приложением справочной информации о дате принятия к учету и сроке полезного использования вышеуказанных объектов основных средств и (при заинтересованности Участника в получении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на уплату лизингодателю первого лизингового платежа) выделением оборудования, приобретенного в лизинг и принятого к учету лизингополучателем;

б) в случае заинтересованности Участника в получении субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей, осуществляемых лизингополучателем в соответствии с графиком, включающих в себя проценты по кредиту, полученному лизингодателем в кредитной организации (в российских рублях или в иностранной валюте, при этом все документы предоставляются на русском языке) на

приобретение оборудования, переданного в лизинг лизингополучателю для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа лизингополучателем данного оборудования:

заверенную банком копию кредитного договора лизингодателя с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

заверенные лизингодателем копии платежных поручений с отметкой банка об уплате лизингодателем сумм основного долга по кредиту и процентов за кредит в соответствии с графиком;

заверенные лизингополучателем копии платежных поручений с отметкой банка об уплате лизингополучателем лизинговых платежей в соответствии с графиком;

заверенную лизингодателем расшифровку состава ежемесячного (квартального) лизингового платежа с обязательным выделением суммы процентов за кредит, полученный лизингодателем для приобретения оборудования, переданного в лизинг, включенной в лизинговый платеж;

заверенную лизингополучателем копию договора на поставку оборудования в лизинг лизингодателем (договора лизинга) с графиком погашения лизингополучателем лизинговых платежей;

справку лизингодателя о том, что оборудование, переданное в лизинг, не является предметом залога, оформленного в обеспечение обязательств лизингодателя, выданную не ранее 10 рабочих дней до даты объявления о проведении отбора;

заверенную Участником выписку из счета 01 «Основные средства» по состоянию на первое число месяца подачи заявления на участие в отборе в отношении объектов основных средств, созданных или приобретенных (в том числе по лизингу) в ходе реализации инвестиционного проекта;

16. Заявки формируются Участниками в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Участника или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их предоставления несет Участник в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных

программных или технологических средств.

Датой и временем предоставления Участником заявки считаются дата и время подписания Участником указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участник вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора.

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Участники вправе внести изменения в заявку. Внесение изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования Участником в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется Участником в порядке, аналогичном порядку формирования Участником заявки, указанному в настоящем пункте.

Любой Участник со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявки вправе направить Министерству не более 2 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем одиннадцатым настоящего пункта, предоставляется всем Участникам.

17. В первый рабочий день, следующий за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным Участниками заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол вскрытия заявок должен содержать следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование Участника;
- г) адрес Участника;

д) наименование инвестиционного проекта.

18. Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение заявок и предоставленных Участниками документов и готовит заключение об эффективности инвестиционного проекта.

Проверка Участников на соответствие требованиям, указанным в пункте 11 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия Участника требованиям, указанным в пункте 11 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде Участником отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в целях подтверждения соответствия Участника требованиям, установленным пунктом 11 Порядка, не вправе требовать от Участника предоставления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Участник готов предоставить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения об отсутствии или наличии у Участников на едином налоговом счете задолженности, не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Проверка достоверности информации в предоставленных Участниками документах осуществляется путем их проверки на предмет наличия противоречивых сведений.

19. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от Участника для разъяснений по предоставленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у Участника разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем Участникам.

Участник в срок, установленный в запросе, но не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения Министерством

соответствующего запроса, формирует и предоставляет в систему «Электронный бюджет» запрашиваемые информацию и документы.

В случае если Участник не предоставил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

20. Для проведения объективного и всестороннего анализа заявок Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок открывает в системе «Электронный бюджет» исполнительным органам Курской области, курирующим сферу деятельности, соответствующую направлению инвестиционного проекта, доступ к документам Участников, указанным:

в подпунктах «в» - «д» подпункта 1 пункта 15 Порядка;

в абзаце втором подпункта «а» подпункта 2 пункта 15 Порядка;

в абзаце шестом подпункта «б» подпункта 2 пункта 15 Порядка.

21. Документы Участников рассматриваются исполнительными органами Курской области, указанными в пункте 20 Порядка, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения доступа к ним в системе «Электронный бюджет».

По окончании рассмотрения документов в системе «Электронный бюджет» указанными исполнительными органами Курской области размещаются: заключения по сути предлагаемого инвестиционного проекта, его осуществимости, степени его новизны, технической и технологической стороне проекта, объективности данных маркетингового исследования, приведенного в бизнес-плане, возможности реализации новой продукции в Курской области и за ее пределами, примеры работы аналогичных предприятий (производств, цехов) в других регионах, значимости для отрасли и смежных отраслей данного инвестиционного проекта, а также по другим важным вопросам, включая целесообразность предоставления мер государственной поддержки по инвестиционному проекту.

Всю дополнительную информацию, необходимую для формирования объективного заключения по инвестиционному проекту, исполнительные органы Курской области получают у Участника путем размещения запроса в системе «Электронный бюджет», на который Участником должен быть дан ответ в срок, установленный в запросе, но не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения запроса.

22. В течение 5 рабочих дней со дня размещения в системе «Электронный бюджет» последнего заключения от исполнительных органов Курской области, указанных в пункте 20 Порядка, Министерство готовит сводные заключения по каждой заявке и другие материалы для рассмотрения членами Комиссии.

В материалы для рассмотрения членами Комиссии включается следующая информация:

перечень Участников с инвестиционными проектами, заявившихся на отбор;

перечень Участников, не соответствующих требованиям, установленным Порядком, или не предоставивших дополнительные сведения для оценки эффективности инвестиционного проекта;

перечень Участников, соответствующих требованиям и выполнивших условия, установленные Порядком;

сводные заключения по заявкам Участников, включая информацию по итогам расчетов Министерства относительных показателей бюджетного эффекта (индекс бюджетной эффективности, определяемый как отношение суммы дополнительных дисконтированных доходов консолидированного бюджета Курской области к запрашиваемой сумме государственной поддержки) и чистого приведенного дохода (удельный показатель чистого приведенного дохода (NPV), определяемый как отношение суммы NPV по проекту к общему объему инвестиций в основной капитал по проекту) по каждому инвестиционному проекту;

проект сводного реестра Участников с информацией об общем объеме инвестиций по инвестиционным проектам и заявленной Участниками потребности в субсидиях из областного бюджета.

23. В течение 2 рабочих дней после формирования сводных заключений и других материалов Министерство размещает их в системе «Электронный бюджет» и информирует письменно членов Комиссии о необходимости рассмотрения размещенных документов не позднее чем через 7 рабочих дней с даты получения информации о размещении материалов в системе «Электронный бюджет».

24. Выбор победителей отбора осуществляется в два этапа.

На первом этапе отбираются инвестиционные проекты, имеющие:

бюджетный эффект, то есть получение дополнительных доходов консолидированного бюджета области от поступления налоговых платежей (дисконтированный показатель) в ходе реализации инвестиционного проекта;

коммерческую эффективность, то есть положительное значение показателя чистого приведенного дохода ($NPV > 0$), а также превышение показателя внутренней нормы доходности (IRR) над коэффициентом дисконтирования;

срок окупаемости проекта (PP), не превышающий десяти лет по проектам, предусматривающим осуществление строительно-монтажных работ, и семи лет по проектам, не предусматривающим осуществление строительно-монтажных работ;

экономическую значимость для Курской области;

социальную значимость;

инновационный характер.

Решение о соответствии инвестиционных проектов Участников требованиям, указанным в абзацах третьем – восьмом настоящего пункта и признании их прошедшими первый этап отбора, принимается большинством голосов членов Комиссии на основании внесенных в электронном виде Участниками отметок о соответствии указанным

требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Протокол рассмотрения заявок и подведения итогов первого этапа отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

25. Министерство информирует письменно членов Комиссии о необходимости рассмотрения документов Участников, прошедших первый этап отбора, не позднее чем через 7 рабочих дней с даты получения информации о размещении протокола рассмотрения заявок и подведения итогов первого этапа отбора в системе «Электронный бюджет». Члены Комиссии в порядке, установленном настоящим пунктом и конкурсной документацией, ранжируют инвестиционные проекты Участников, при этом, сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100 процентов.

В рамках второго этапа выбор победителей из перечня проектов, прошедших отбор на первом этапе, осуществляется путем сопоставления суммы бюджетного эффекта и величины чистого приведенного дохода.

Более эффективным является инвестиционный проект с большей величиной индекса бюджетной эффективности. При равенстве индексов бюджетной эффективности более высокое место занимают проекты с большим значением удельного показателя чистого приведенного дохода.

Если сумма запрашиваемой участниками отбора поддержки превышает лимит бюджетных обязательств, установленных на предоставление государственной поддержки, распределение государственной поддержки производится исходя из обеспечения в полном объеме заявленной участниками отбора потребности в государственной поддержке участников с наиболее высокими показателями индекса бюджетной эффективности, а при равенстве показателей индекса бюджетной эффективности – удельного показателя чистого приведенного дохода, по мере снижения данных показателей из ранжированного списка, начиная с перечня приоритетных и особо значимых инвестиционных проектов – победителей отбора, до полного распределения установленного лимита.

26. Инвестиционные проекты Участников, набравшие максимальное количество баллов, становятся победителями отбора, а Участники – инициаторы данных проектов определяются получателями субсидии.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителей

отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дата, время рассмотрения заявок;
- информация об Участниках, заявки которых были рассмотрены;
- информация об Участниках, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименования Участников и наименования проектов, признанных победителями отбора, с распределением сумм субсидий каждому победителю.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

В случае участия в отборе одного Участника, заявка которого соответствует требованиям Порядка, данный Участник признается победителем отбора.

27. Заявки могут быть отклонены по следующим основаниям:

- 1) несоответствие Участников требованиям, установленным пунктом 11 Порядка;
- 2) несоответствие представленных Участниками заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в соответствии с Порядком;
- 3) недостоверность или неполнота предоставленной Участниками информации, в том числе непредоставление дополнительной информации по запросу Министерства;
- 4) несоответствие инвестиционного проекта Участника требованиям, установленным пунктом 24 Порядка;
- 5) подача Участником заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

28. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора председателем Комиссии открывает Участникам в системе «Электронный бюджет» доступ к подписанному протоколу подведения итогов отбора.

Документ об итогах проведения отбора Министерство размещает на своем официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения Комиссией победителей отбора.

III. Заключение Соглашений и предоставление субсидий

29. В срок не более 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора председателем Комиссии Министерство разрабатывает проекты Соглашений с каждым Участником, признанным

победителем отбора (далее – получатель субсидии) и направляет их получателям субсидии.

Министерство ежегодно в срок не позднее 1 февраля разрабатывает проекты Соглашений с получателями субсидии, определенными таковыми в соответствии с решениями Комиссии по результатам отборов, проведенных в предыдущие годы, и направляет их получателям субсидии в указанный срок.

Проекты Соглашений подписываются получателями субсидии не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Министерства проекта Соглашения. В случае нарушения получателями субсидии установленного в настоящем пункте срока и порядка подписания Соглашений они считаются уклонившимися от заключения Соглашений.

30. Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает сведения о наличии у получателей субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации на дату подписания протокола подведения итогов отбора председателем Комиссии.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателями субсидии Соглашений обеспечивает их подписание.

31. В Соглашении указываются:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) сведения о размере субсидии;
- 3) сроки и формы представления получателем субсидии отчетности;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении сторон согласия о новых условиях в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;
- 6) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- 7) согласие на осуществление проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 8) порядок возврата средств субсидии, израсходованных получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения порядка и условий, установленных Порядком и Соглашением;
- 9) иные условия, устанавливаемые по соглашению сторон.

32. Основанием для внесения изменений в Соглашение является изменение действующего законодательства Российской Федерации и (или) Курской области, реквизитов сторон и (или) исправление технических ошибок.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

33. Субсидии предоставляются при условии выполнения получателями субсидии обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов или лизинговых платежей в соответствии с кредитным договором, заключенным с кредитной организацией, или договором лизинга, заключенным с лизингодателем, а также при условии отсутствия у получателей субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

34. Выплата субсидии не осуществляется:

при наличии у получателей субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

при наличии несвоевременно исполненных получателем субсидии обязательств по погашению основного долга и (или) уплате начисленных процентов или лизинговых платежей в соответствии с кредитным договором, заключенным с кредитной организацией, или договором лизинга, заключенным с лизингодателем;

при несоответствии предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 37 Порядка, или непредоставлении (предоставлении не в полном объеме) указанных документов;

при установлении факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

35. Предоставление субсидий осуществляется в следующих

размерах:

1) по основаниям, указанным в подпункте 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 6 Порядка:

а) при привлечении кредита в российских рублях – в размере двух третьих ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, но не более суммы фактически уплаченных процентов;

б) при привлечении кредита в иностранной валюте – в размере двух третьих процентной ставки по кредиту, но не более двух третьих ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату подачи заявления о предоставлении субсидии. Выплата субсидии осуществляется в рублях, исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

2) по основаниям, указанным в абзаце третьем подпункта 2 пункта 6 Порядка:

а) при привлечении лизингодателем кредита в российских рублях – в размере минимальной суммы, рассчитанной исходя из двух третьих ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, остатка ссудной задолженности на соответствующую дату расчетного периода и количества дней использования кредита, или двух третьих суммы процентов за кредит, включенной лизингодателем в лизинговый платеж за расчетный период;

б) при привлечении лизингодателем кредита в иностранной валюте – в размере минимальной суммы, рассчитанной исходя из двух третьих предельной процентной ставки, принимаемой в расчет (минимальной величины процентной ставки по кредиту или ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации), остатка ссудной задолженности на соответствующую дату расчетного периода, количества дней использования кредита и курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату подачи лизингополучателем заявления о предоставлении субсидии, или двух третьих суммы процентов за кредит, включенной лизингодателем в лизинговый платеж за расчетный период. Субсидия выплачивается в российских рублях.

Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту или лизинговым платежам, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов или лизинговых платежей, не предоставляются.

36. Субсидии предоставляются получателям субсидии один раз в год. Получатели субсидии обращаются в Министерство по вопросу предоставления первой субсидии в течение 30 календарных дней после заключения Соглашения. В последующие годы получатели субсидии обращаются в Министерство по вопросу предоставления субсидии в период с 1 октября по 1 ноября текущего финансового года.

37. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Министерство следующие документы в бумажном и электронном виде, которые регистрируются в день поступления в специальном журнале:

1) независимо от вида субсидии из областного бюджета:

документы, подтверждающие соответствие получателей субсидии на первое число месяца предоставления заявления о предоставлении субсидии из областного бюджета условиям, установленным пунктом 11 Порядка (справки, подписанные руководителями получателей субсидии);

изменения в учредительные документы, принятые после даты подачи заявки на участие в отборе;

копии бухгалтерских балансов (форма по ОКУД 0710001) и отчетов о финансовых результатах (форма по ОКУД 0720002) на последнюю отчетную дату (в случае, если на эту же дату указанные документы не предоставлялись для участия в отборе);

заверенные получателем субсидии копия решения уполномоченного органа управления получателя субсидии о назначении генерального директора и копия приказа о назначении главного бухгалтера (при наличии) в случае, если после участия в отборе поменялись генеральный директор и (или) главный бухгалтер;

заверенный получателем субсидии уточненный реестр договоров на осуществление строительно-монтажных работ и поставку оборудования в рамках реализации инвестиционного проекта с указанием номера и даты договора, наименования поставщика (подрядчика), предмета и суммы договора в случае заключения договоров после участия получателя субсидии в отборе;

2) в зависимости от вида субсидии из областного бюджета:

а) в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на реализацию инвестиционного проекта (в российских рублях или в иностранной валюте, при этом все документы предоставляются на русском языке), или субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации (в российских рублях или в иностранной валюте, при этом все документы предоставляются на русском языке) на уплату лизингодателю первого лизингового платежа за оборудование, приобретаемое по лизингу для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа данного оборудования:

заявление о предоставлении из областного бюджета субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

заверенную банком копию кредитного договора с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему с изменениями и дополнениями;

заверенную получателем субсидии копию договора лизинга с графиком уплаты лизингополучателем лизинговых платежей с изменениями и дополнениями, внесенными получателем субсидии после

участия в отборе (при получении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на уплату лизингодателю первого лизингового платежа);

заверенные банком копии выписок из ссудного счета, подтверждающих получение кредита (в случае, если на дату подачи документов для участия в отборе кредит был получен не в полном объеме);

заверенные получателем субсидии копии платежных поручений с отметкой банка об уплате сумм основного долга по кредиту и процентов за кредит в соответствии с графиком, осуществленных получателем субсидии в период, прошедший после его участия в отборе;

заверенные получателем субсидии копии платежных поручений с отметкой банка об уплате сумм лизингодателю первого лизингового платежа за оборудование, приобретаемое по лизингу для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа данного оборудования (в случае получения субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на уплату лизингодателю первого лизингового платежа);

заверенную получателем субсидии выписку из счета 01 «Основные средства» по состоянию на первое число месяца подачи заявления на получение субсидии в отношении объектов основных средств, созданных или приобретенных в ходе реализации инвестиционного проекта за период, прошедший после участия получателя субсидии в отборе, с приложением справочной информации о дате принятия к учету и сроке полезного использования вышеуказанных объектов основных средств и (в случае получения субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в кредитной организации на уплату лизингодателю первого лизингового платежа) выделением оборудования, приобретенного в лизинг и принятого к учету лизингополучателем;

расчет размера субсидии по форме, установленной приложением № 3 к Порядку;

б) в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей, осуществляемых лизингополучателем в соответствии с графиком, включающих в себя проценты по кредиту, полученному лизингодателем в кредитной организации (в российских рублях или в иностранной валюте, при этом все документы предоставляются на русском языке) на приобретение оборудования, переданного в лизинг лизингополучателю для реализации инвестиционного проекта, на условиях последующего выкупа лизингополучателем данного оборудования:

заявление о предоставлении из областного бюджета субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

заверенную банком копию кредитного договора лизингодателя с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему с изменениями и дополнениями;

заверенные лизингодателем копии платежных поручений с отметкой банка об уплате лизингодателем сумм основного долга по кредиту и процентов за кредит в соответствии с графиком, произведенной в период после участия получателя субсидии в отборе;

заверенные лизингополучателем копии платежных поручений с отметкой банка об уплате лизингополучателем лизинговых платежей в соответствии с графиком, произведенной в период после участия получателя субсидии в отборе;

справку лизингодателя о том, что оборудование, переданное в лизинг, не является предметом залога, оформленного в обеспечение обязательств лизингодателя, выданную не ранее 10 рабочих дней до даты обращения получателя субсидии в Министерство с заявлением о предоставлении субсидий;

заверенную получателем субсидии выписку из счета 01 «Основные средства» по состоянию на первое число месяца подачи заявления о получении субсидии в отношении объектов основных средств, созданных или приобретенных (в том числе по лизингу) в ходе реализации инвестиционного проекта за период, прошедший после участия получателя субсидии в отборе, с приложением справочной информации о дате принятия к учету и сроке полезного использования вышеуказанных объектов основных средств;

расчет размера субсидии по форме, установленной приложением № 4 или 5 к Порядку.

38. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 37 Порядка:

в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает сведения о наличии у получателей субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

проверяет полноту и правильность предоставленных документов;

предоставляет в Управление Федерального казначейства по Курской области платежный документ, расчет размера субсидий по формам согласно приложениям №№ 3, 4, 5 к Порядку и Соглашение для перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством документов получателя субсидии, указанных в пункте 37 Порядка.

39. Результатами предоставления субсидии являются:

численность работающих (прирост численности) на конец отчетного периода;

средняя заработная плата;

уплата налогов в консолидированный бюджет Курской области от

реализации инвестиционного проекта.

Значения результатов субсидии определяются Соглашением исходя из расчетов бизнес-плана инвестиционного проекта, предоставленного в рамках отбора.

Получатель субсидии ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 1 – 3 кварталы) нарастающим итогом, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом (за отчетный год), предоставляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Отчеты предоставляются по формам и в соответствии с требованиями, определенными Соглашением.

40. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При выявлении Министерством или органами государственного финансового контроля нарушения условий и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование по форме, утвержденной Министерством:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного в том числе при предоставлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{Субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{Субсидии}}$ - размер субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата

предоставления субсидии;

n - общее количество результатов предоставления субсидии, установленное пунктом 39 Порядка;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

В случае невыполнения получателем субсидии требования об обеспечении возврата субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. При формировании бюджетной заявки по суммам субсидий на очередной финансовый год Министерство учитывает в расчете:

1) суммы субсидий, необходимые для предоставления победителям отбора по ранее начатым инвестиционным проектам, платежи по возврату кредита и уплате процентов по которым или уплате лизинговых платежей переходят на следующий финансовый год, - в соответствии со сводным реестром инвесторов, с которыми заключены договоры на предоставление субсидий, по формам согласно приложениям №№ 6, 7 к Порядку;

2) сумму, предлагаемую для размещения на конкурсной основе в очередном финансовом году по новым инвестиционным проектам.

42. В случае утверждения в законе Курской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период лимита субсидии в меньшей сумме, чем требуется по расчету расходов, указанных в пункте 41 Порядка, выплата субсидии победителям отбора, с которыми были заключены Соглашения, производится в пределах утвержденного лимита пропорционально расчету.

43. Не использованные Министерством в текущем финансовом году остатки субсидий, указанных в Порядке, предусмотренных для предоставления получателям субсидии, подлежат перечислению в областной бюджет в порядке, установленном Министерством финансов и бюджетного контроля Курской области.»;

2) в пункте 6 приложения № 1 к указанному Порядку слова «201__ год» заменить словами «202__ год»;

3) в пункте 4 приложения № 2 к указанному Порядку слова «201__ год» заменить словами «202__ год»;

- 4) в приложении № 3 к указанному Порядку:
в пункте 4 слова «Ставка рефинансирования» заменить словами «Ключевая ставка», слово «заявления» заменить словом «заявки»;
в пункте 5 слово «заявления» заменить словом «заявки»;
слова «Министр экономического развития Курской области» заменить словами «Заместитель Председателя Правительства Курской области – министр экономического развития Курской области»;
- 5) в приложении № 4 к указанному Порядку:
в наименовании слова «процентных ставок» заменить словом «процентов»;
в пункте 3 слова «Ставка рефинансирования» заменить словами «Ключевая ставка», слово «заявления» заменить словом «заявки»;
в пункте 5 слова «процентных ставок» заменить словом «процентов», слова «_____ квартал» и слова «(20____ год в целом)» исключить;
слова «Министр экономического развития Курской области» заменить словами «Заместитель Председателя Правительства Курской области – министр экономического развития Курской области»;
- 6) в приложении № 5 к указанному Порядку:
в наименовании слова «процентных ставок» заменить словом «процентов»;
в пункте 4 слова «Ставка рефинансирования» заменить словами «Ключевая ставка», слово «заявления» заменить словом «заявки»;
в пункте 5 слово «заявления» заменить словом «заявки»;
в пункте 7 слова «процентных ставок» заменить словом «процентов», слова «_____ квартал» и слова «(20____ год в целом)» исключить;
слова «Министр экономического развития Курской области» заменить словами «Заместитель Председателя Правительства Курской области – министр экономического развития Курской области»;
- 7) в приложениях № 6 и № 7 к указанному Порядку слова «Министр экономического развития Курской области» заменить словами «Заместитель Председателя Правительства Курской области – министр экономического развития Курской области».