



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2026 № 449-пп

г. Курск

### Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 22<sup>4</sup> к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, государственной программой Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па, Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива.
2. Создать региональную комиссию по отбору проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвердить ее прилагаемые состав и Положение о ней.

Первый заместитель Губернатора  
Курской области –  
Председатель Правительства  
Курской области



А.Е. Чепик

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Курской области  
от 28.05.2026 № 449-пп

**ПРАВИЛА**  
**предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий**  
**на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, грант) в соответствии с региональным проектом «Развитие малого агробизнеса», не входящим в национальные проекты, в рамках государственной программы Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па (далее – Государственная программа Курской области).

1.2. Используемые в настоящих Правилах основные понятия означают следующее:

а) сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными

Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

К понятию «сельскохозяйственный потребительский кооператив» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

б) грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива – средства, предоставляемые из областного бюджета в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой Курской области, в целях реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников. Срок использования гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет не более 30 месяцев со дня его получения;

в) грантополучатель – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

г) плановые показатели деятельности – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Курской области (далее – Министерство), включая:

увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта;

д) проект грантополучателя – документ (бизнес-план), представляемый в Министерство в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта на развитие

сельскохозяйственного потребительского кооператива, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении средств областного бюджета, заключаемое между грантополучателем и Министерством;

е) региональная комиссия по отбору проектов – комиссия, создаваемая Правительством Курской области, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом первоочередного отбора заявителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы Курской области;

ж) сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Курской области определяется Правительством Курской области;

з) сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «Город Курск»), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «Город Курск»). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Курской области определяется Правительством Курской области;

и) гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство – гражданин, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», сведения о котором внесены в похозяйственную книгу.

1.3. Предоставление грантов на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива из областного бюджета осуществляется за счет средств областного бюджета и средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, главным распорядителем средств областного бюджета – Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных

обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.4. Информация о гранте на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, в том числе предусмотренном законом об областном бюджете (законом о внесении изменений в закон об областном бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

## **II. Порядок проведения отбора**

2.1. Отбор получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществляется на конкурентной основе способом проведения конкурса исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с пунктом 3.6 настоящих Правил.

Отбор получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.3. Объявление о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Курской области (далее – министр) (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале до дня начала приема заявок и включает в себя следующую

информацию:

способ проведения отбора – конкурс;

сроки проведения отбора;

дата и время начала подачи и окончания приема заявок и документов участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с пунктом 3.6 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатель страницы государственной информационной системы в сети «Интернет», обеспечивающей проведение отбора;

требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.13 настоящих Правил, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива и критерии оценки, показатели, образующие критерии оценки в соответствии с пунктом 2.26 настоящих Правил и приложением № 2 к настоящим Правилам;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.6 - 2.10 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.17, 2.18, 2.27 - 2.29 настоящих Правил;

порядок формирования региональной комиссии по отбору проектов;

порядок отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся и случаи заключения соглашений по итогам отбора в соответствии с пунктами 2.5, 2.23, 2.24 настоящих Правил;

порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.20 настоящих Правил;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели, образующие критерии оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для предоставления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии региональной комиссии по отбору проектов в оценке заявок в соответствии с пунктом 2.27 настоящих Правил;

объем распределяемых средств в рамках отбора, порядок расчета размера гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, правила распределения гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по результатам отбора в соответствии с пунктами 2.30, 2.31 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.12 настоящих Правил;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Правил;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного кооператива в соответствии с пунктом 3.11 настоящих Правил;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале в соответствии с пунктом 2.32 настоящих Правил.

2.4. Внесение изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, установленному пунктом 2.3 настоящих Правил, не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок этот срок составлял не менее 10 календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива не допускается изменение способа отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил;

г) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении

отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Министерство вправе отменить проведение отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного кооператива.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей гранта.

Отбор получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока подачи заявок участниками отбора и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Для участия в отборе участники отбора подают заявки в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.7. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.9. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива требованиям;

в) информация и документы, предоставляемые при проведении отбора получателей в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором

получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива и результатом предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

г) предлагаемые участником отбора значения результата предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанного в пункте 3.6 настоящих Правил, значения запрашиваемого участником отбора размера гранта в форме субсидии;

д) информация по каждому указанному в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

е) документы согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

2.11. Участники отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора.

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в отборе получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Участники отбора вправе внести изменения в заявку. Внесение изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.6 настоящих Правил.

2.12. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 2 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.13. Участник отбора на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора (грантополучатель) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора (грантополучатель) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора (грантополучатель) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора (грантополучатель) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, установленные пунктом 1.1 настоящих Правил;

участник отбора (грантополучатель) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора (грантополучателя) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора (грантополучателя) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

участник отбора (грантополучатель) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора (грантополучателю) другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (грантополучателя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора (грантополучатель) зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Курской области;

срок регистрации участника отбора (грантополучателя) составляет не менее 12 месяцев (за исключением участников отбора (грантополучателей), предоставивших на отбор проект грантополучателя на предоставление гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с подпунктом «а» пункта 3.1 настоящих Правил, срок регистрации которых может составлять менее 12 месяцев);

наличие у участника отбора (грантополучателя), предоставившего на отбор проект грантополучателя на предоставление гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с подпунктами «б» - «г» пункта 3.1 настоящих Правил, количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) не менее 10;

участник отбора (грантополучатель) соответствует требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.2 настоящих Правил;

наличие проекта грантополучателя (бизнес-плана) на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, утверждаемой Министерством, содержащего плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта;

участник отбора (грантополучатель) является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов;

участник отбора (грантополучатель) имеет в собственности или пользовании на срок не менее 5 лет земельный участок, необходимый для реализации проекта грантополучателя. Вид разрешенного использования земельного участка должен предусматривать возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности, соответствующей бизнес-плану.

2.14. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» Министерству и членам региональной комиссии по отбору проектов открывается доступ к

поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

2.15. Региональная комиссия по отбору проектов не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора;
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый участником отбора размер гранта.

2.16. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.17. Министерство в течение 25 рабочих дней со дня открытия доступа к поданным участниками отбора заявкам осуществляет рассмотрение заявок и предоставленных участниками отбора документов.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в абзацах втором – девятом пункта 2.13 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в абзацах втором – девятом пункта 2.13 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным абзацами вторым – девятым пункта 2.13 настоящих Правил, не вправе требовать от участника отбора предоставления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов предоставить указанные документы и информацию

Министерству по собственной инициативе.

2.18. Министерство в период рассмотрения заявок осуществляет выездной осмотр хозяйственной деятельности участников отбора на предмет соответствия представленной информации. Для проведения выездного осмотра Министерством формируется рабочая группа в составе не менее четырех человек, в которую входят сотрудники отраслевых управлений Министерства, представители ветеринарной службы и органов местного самоуправления. В состав рабочей группы могут включаться члены региональной комиссии по отбору проектов. По результатам выездного осмотра составляется акт с указанием информации по наличию имущества и ведению хозяйственной деятельности участника отбора.

2.19. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, принимается Министерством на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, подавший ее участник отбора считается допущенным к конкурсу.

2.20. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.13 настоящих Правил;

б) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и приложении № 1 к настоящим Правилам;

в) несоответствие предоставленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) предоставление участником отбора в составе заявки проекта грантополучателя, в стоимость которого включена сумма гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива менее 5 млн рублей.

2.21. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по предоставленным им документам и

информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Участник отбора в срок, установленный в запросе, но не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения Министерством соответствующего запроса, формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» запрашиваемые информацию и документы.

В случае если участник отбора не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

2.22. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Министерством подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.23. Отбор получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.24. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения и оценки заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.25. Отбор получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществляется региональной комиссией по отбору проектов в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола рассмотрения заявок, после проведения очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с

участниками отбора.

Региональная комиссия по отбору проектов формируется из числа государственных гражданских служащих Министерства, представителей общественности, банковской сферы, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малых и средних предприятий, и иных организаций, связанных с осуществлением сельскохозяйственной деятельности. Состав региональной комиссии по отбору проектов утверждается нормативным правовым актом Правительства Курской области.

Министерство уведомляет участников отбора, допущенных к конкурсу, о дате, времени и месте проведения очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с участниками отбора.

2.26. Категория получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива - сельскохозяйственные потребительские кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 2.13 настоящих Правил.

Критерии оценки заявок и показатели, образующие критерии оценки, указаны в приложении № 2 к настоящим Правилам.

2.27. Оценка заявок для определения победителей отбора проводится членами региональной комиссии по отбору проектов в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола рассмотрения заявок после проведения очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с участниками отбора.

Оценка каждой заявки осуществляется членами региональной комиссии по отбору проектов по критериям и показателям, их весовым значениям, указанным в приложении № 2 к настоящим Правилам.

Количество баллов  $n$ -го участника отбора ( $R_n$ ) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum(Q_i \times F_{in}),$$

где:

$Q_i$  - величина значимости  $i$ -го критерия;

$F_{in}$  - количество баллов, присвоенных  $n$ -му участнику отбора по показателю  $i$ -го критерия или критерию без показателя.

Количество баллов, присваиваемых участнику отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена региональной комиссии по отбору проектов, участвующего в рассмотрении и оценке заявок. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом региональной комиссии по отбору проектов,

участвующим в рассмотрении и оценке заявок, и последующего деления на количество таких членов.

На основании суммарного балла участнику отбора присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг.

Первое место занимает участник отбора с наибольшим значением величины суммарного балла, последнее – участник отбора с наименьшим значением величины суммарного балла.

2.28. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок и в пределах объема распределяемых средств на предоставление гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива.

При наличии нескольких претендентов, получивших согласно порядку рейтингования равное количество баллов, участнику отбора, подавшему заявку в более ранний срок, присваивается первичный порядковый номер, следующий по порядку.

2.29. В целях завершения отбора получателей гранта и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.30. Объем средств, распределяемых в рамках отбора, на предоставление гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива устанавливается равный значению размера, указанному им в заявке.

В случае если объем средств, распределяемых в рамках отбора, больше размера гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшиеся средства распределяются между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера гранта либо равен ему.

В случае если размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера гранта, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся объем средств, но не ниже 5 млн рублей. Остаток нераспределенного объема средств, распределяемых в рамках отбора, предлагается участнику отбора до подведения итогов

отбора путем направления Министерством запроса в порядке, предусмотренном пунктом 2.21 настоящих Правил. В случае отказа участника отбора от предлагаемого остатка нераспределенного объема средств данный остаток предлагается следующему по рейтингу участнику отбора.

2.31. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора получателей гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива.

В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине отсутствия (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера гранта не были удовлетворены в полном объеме, средства гранта могут распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге.

2.32. Протокол подведения итогов отбора получателей гранта формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов и членов комиссии, а также размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» не позднее 1-го календарного дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на

основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.33. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

### **III. Условия и порядок предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива**

3.1. Грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляется грантополучателю на финансовое обеспечение части затрат на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (без учета налога на добавленную стоимость) в размере:

а) до 10 млн рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств грантополучателя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта;

б) до 30 млн рублей (включительно), но не более 80 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств грантополучателя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта;

в) до 50 млн рублей (включительно), но не более 70 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств грантополучателя в размере не менее 30 процентов стоимости проекта;

г) до 70 млн рублей (включительно), но не более 60 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств грантополучателя в размере не менее 40 процентов стоимости проекта.

В случае если проект грантополучателя предусматривает организацию или развитие переработки органической сельскохозяйственной продукции, размер доли средств гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с подпунктами «а» - «г» настоящего пункта в общей стоимости проекта грантополучателя может быть увеличен на 10 процентных пунктов.

3.2. Размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива не может быть менее 5 млн рублей. В случае если грантополучателем на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов предоставлен проект грантополучателя, в стоимость которого включена сумма гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере менее 5 млн рублей, такой проект грантополучателя региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается.

Размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением региональной комиссии по отбору проектов с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта грантополучателя.

Грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляется грантополучателю однократно.

3.3. Срок использования гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет не более 30 месяцев со дня его получения.

3.4. В соответствии с действующим законодательством перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается за счет гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, в том числе грантов в форме субсидий, не допускается.

Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением, заключаемым между грантополучателем и Министерством.

3.5. Грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляется грантополучателю при соблюдении следующих условий:

- а) признание участника отбора победителем отбора;
- б) соответствие победителя отбора требованиям, определенным пунктом 2.13 настоящих Правил;
- в) предоставление документов согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;
- г) достоверность представленной информации;
- д) наличие у лица, уполномоченного на подписание соглашения в системе «Электронный бюджет», усиленной квалифицированной электронной подписи;

е) заключение с Министерством соглашения о предоставлении гранта, дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в системе «Электронный бюджет»;

ж) осуществление грантополучателем в течение не менее чем 5 лет со дня получения средств гранта деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации Курской области;

з) неприобретение грантополучателем имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, в том числе грантов в форме субсидий;

и) трудоустройство не менее одного нового постоянного работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 10 млн рублей;

к) выполнение софинансирования расходования средств гранта в размерах, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 3.1 настоящих Правил, за счет собственных средств при осуществлении расходов;

л) соблюдение запрета грантополучателю на приобретение за счет полученных средств гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами;

м) предоставление в Министерство отчетности о реализации проекта развития сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренной пунктами 4.1, 4.3-4.5 настоящих Правил и соглашением, в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

н) достижение значения результата предоставления гранта в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении гранта;

о) достижение плановых показателей деятельности, установленных соглашением о предоставлении гранта;

п) согласие грантополучателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о

предоставлении гранта;

р) осуществление казначейского сопровождения расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключенных на сумму более 3000 тыс. рублей получателями гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в рамках исполнения соглашений о предоставлении гранта.

3.6. Результатом предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива является: «обеспечена реализация проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов с целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции» (единиц).

Значение результата предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении гранта.

Характеристикой результата предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива является достижение следующих плановых показателей деятельности:

количество новых работников трудоустроенных на постоянную работу, и сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта (единиц);

количество вовлеченных новых членов в сельскохозяйственные потребительские кооперативы из числа субъектов малого предпринимательства в агропромышленном комплексе и граждан (единиц);

ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов.

3.7. Грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта, которые заключаются в соответствии с типовыми формами соглашения, дополнительного соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

С победителями отбора Министерство заключает соглашение о предоставлении гранта в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора и в течение 5 рабочих дней с даты открытия грантополучателем лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Курской области (далее - УФК по Курской области), Министерство заключает с ним дополнительное

соглашение.

Соглашения в системе «Электронный бюджет» подписываются лицами усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.8. В соглашение о предоставлении гранта включаются:

значения результата предоставления гранта, а также характеристики результата предоставления гранта, предусмотренные пунктом 3.6 настоящих Правил;

порядок, сроки и формы предоставления отчета о достижении значения результата предоставления на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, об использовании гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива и иных отчетов по выполнению условий предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, в том числе в случае недостижения значения результата предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

требование о согласовании новых условий соглашения о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта;

обязательство о достижении в течение 5 лет со дня получения гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива значений результата предоставления гранта, а также плановых показателей деятельности;

согласие победителя отбора на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

требование об указании в соглашениях (договорах) условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения

порядка и условий предоставления на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

требование об указании в соглашениях (договорах) источников финансового обеспечения - собственных средств в размерах, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил;

требование о казначейском сопровождении средств гранта в порядке, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требование о казначейском сопровождении расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму более 3000,0 тыс. рублей грантополучателями, являющимися юридическими лицами, в рамках исполнения соглашений о предоставлении гранта;

требование об открытии грантополучателем лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, в Управлении федерального казначейства по Курской области (далее – УФК по Курской области);

требование о предоставлении грантополучателем в УФК по Курской области для осуществления санкционирования его расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, документов, предусмотренных Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации;

требование об указании в соглашениях, контрактах (договорах) и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатора соглашения о предоставлении гранта, порядок формирования которого устанавливает Федеральное казначейство;

требование о запрете перечисления средств гранта с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 242<sup>23</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

требование о ведении грантополучателем отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по соглашению о предоставлении гранта.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива являются несоответствие победителя отбора условиям, установленным в пункте 3.5 настоящих Правил, установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации, обнаружение факта несоответствия участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта, отсутствие (недостаточность) лимитов

бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

3.10. Министерство направляет в УФК по Курской области соглашение о предоставлении гранта, дополнительное соглашение и платежный документ для перечисления средств гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива грантополучателю.

Средства гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива должны быть перечислены Министерством на лицевой счет грантополучателя, предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый в УФК по Курской области, не позднее десятого рабочего дня со дня открытия данного лицевого счета.

3.11. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в следующих случаях:

поступление в Министерство заявления об отказе от подписания соглашения о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

неподписание соглашения о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в системе «Электронный бюджет» в срок, указанный в пункте 3.7 настоящих Правил.

При реорганизации грантополучателя в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении гранта вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении гранта юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации грантополучателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, соглашение о предоставлении гранта расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении гранта в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении гранта с отражением информации о неисполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.12. В случае если в процессе реализации проекта, категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация соответствующих проектов продолжается соответствующими грантополучателями с уведомлением Министерства о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

#### **IV. Порядок предоставления отчетности, мониторинг достижения результата предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива**

4.1. Грантополучатель ежеквартально, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в течение 5 лет с даты получения гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива представляет в Министерство в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, определенной в соглашении о предоставлении гранта;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (контрольных точек) по форме, определенной в соглашении о предоставлении гранта;

отчет о достижении плановых показателей деятельности грантополучателя по форме, установленной соглашением о предоставлении гранта;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме, определенной в соглашении о предоставлении гранта (предоставляется в течение 30 месяцев с даты получения гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива).

4.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем гранта, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

4.3. Грантополучатель в течение 30 месяцев с даты получения гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива прилагает к отчетам, указанным в пункте 4.1 настоящих Правил, копии документов, подтверждающих целевое использование гранта в соответствии с перечнем затрат (планом расходов), источником финансового обеспечения которых является грант.

При расходовании гранта на:

а) приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов, в том числе модульных, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной и (или) последующей переработки, подготовки к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, предоставляются:

договор купли-продажи (при приобретении объектов);

договор на поставку оборудования, и (или) на выполнение монтажных работ на объекте, и (или) на выполнение подрядных работ на

объекте;

график выполнения работ (при строительстве, ремонте, реконструкции или модернизации);

сводный сметный расчет стоимости строительства, акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета-фактуры, накладные;

платежные документы (платежные поручения), подтверждающие оплату;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющие государственную регистрацию права на объект;

свидетельства о регистрации оборудования (для оборудования, подлежащего регистрации) и (или) паспорта на оборудование (для оборудования, подлежащего регистрации);

б) комплектацию производственных объектов, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, оборудованием (включая монтаж), соответствующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (далее – ОКПД 2): 16.24 (за исключением кодов 16.24.13.140-16.24.13.190, 16.24.9), 22.22.13, 25.29.11, 27.11.26, 27.11.31, 27.11.32, 27.11.32.110, 27.11.32.120, 27.11.4, 27.51.25.110, 28.13.1, 28.13.21.190, 28.22.17.110, 28.22.17.111, 28.22.17.112, 28.22.17.113, 28.22.17.114, 28.22.17.115, 28.22.17.116, 28.22.17.119, 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122, 28.22.17.190, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.1 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.25.20.111, 28.25.20.130, 28.25.20.190, 28.29.12, 28.29.21, 28.29.3, 28.30.81.120, 28.30.81.190, 28.30.83, 28.30.84, 28.30.85, 28.30.86.110, 28.30.86.150, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9):

договор купли-продажи и (или) договор на поставку оборудования, на выполнение монтажных работ на объекте;

документы, подтверждающие поставку оборудования, выполнение монтажных работ (универсальные передаточные документы, акты приема-передачи и (или) акты ввода в эксплуатацию);

платежные документы (платежные поручения), подтверждающие оплату;

свидетельства о регистрации оборудования (для оборудования, подлежащего регистрации) и (или) паспорта на оборудование (для оборудования, подлежащего регистрации);

в) комплектацию производственных объектов, в том числе модульных, оборудованием (включая монтаж) для рыболовной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренным в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 (далее – Классификатор), по

номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.04, 04.02.10, 04.02.12, 04.03, 04.04, 04.05:

договор на поставку оборудования, на выполнение монтажных работ;

документы, подтверждающие поставку оборудования, выполнение монтажных работ (универсальные передаточные документы, акты приема-передачи и (или) акты ввода в эксплуатацию);

платежные документы (платежные поручения), подтверждающие оплату;

свидетельства о регистрации оборудования для рыбной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбного хозяйства) (для оборудования, подлежащего регистрации) и (или) паспорта на оборудование;

г) приобретение и монтаж газопоршневых установок, предоставляются:

договор купли-продажи и (или) договор на поставку оборудования, или на выполнение монтажных работ на объекте, или на выполнение подрядных работ на объекте;

документы, подтверждающие поставку оборудования, выполнение монтажных работ (универсальные передаточные документы и (или) акты приема-передачи и (или) акты ввода в эксплуатацию);

платежные документы (платежные поручения), подтверждающие оплату;

свидетельства о регистрации оборудования (для оборудования, подлежащего регистрации) и (или) паспорта на оборудование;

д) погашение основного долга льготного инвестиционного кредита, привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя и выдаваемого по льготной ставке российскими кредитными организациями и государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ», при предоставлении которых из федерального бюджета предоставляются субсидии российским кредитным организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, производство лекарственных средств для ветеринарного применения, кормовых и пищевых добавок, ферментных препаратов, по льготной ставке в рамках федерального проекта «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе» Государственной программы (далее – инвестиционный кредит), предоставляются:

график погашения инвестиционного кредита;

документы, подтверждающие погашение льготного инвестиционного

кредита;

е) уплата процентов по инвестиционному кредиту, указанному в подпункте «д» настоящего пункта;

график погашения инвестиционного кредита;

документы, подтверждающие погашение инвестиционного кредита;

ж) погашение основного долга займа, полученного на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе, предоставляются:

договор займа, полученный на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе;

документы, подтверждающие погашение основного долга займа, полученного на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.

4.4. По окончании календарного года с даты получения гранта к отчетам, указанным в пункте 4.1 настоящих Правил, грантополучатель прикладывает копии:

трудовых договоров, заключенных с новыми работниками кооператива;

расчета по страховым взносам по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

Копия расчета по страховым взносам предоставляется с отметкой соответствующего органа.

4.5. Дополнительно к отчетам, указанным в пункте 4.1 настоящих Правил, грантополучатель в течение 5 лет с даты получения гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива представляет в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в срок, определенный Министерством. Приказ Министерства, устанавливающий сроки предоставления отчета, доводится до грантополучателей в установленном порядке, а также размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Документы».

4.6. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива исходя из достижения значений результата предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.7. Неиспользованный грантополучателем в срок остаток гранта подлежит возврату в бюджет Курской области.

4.8. Изменение перечня затрат (плана расходов), источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с региональной комиссией по отбору проектов в порядке, утвержденном приказом Министерства.

В случае необходимости внесения изменений в перечень затрат (план расходов), источником финансового обеспечения которых является грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющийся приложением к соглашению о предоставлении гранта, с грантополучателем заключается дополнительное соглашение.

4.9. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и соглашение о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, грантополучатель представляет актуализированный проект грантополучателя в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя, определяются Министерством.

#### **V. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива и ответственность за их нарушение**

5.1. Проверка соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, в том числе в части достижения результата предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, осуществляется Министерством. Органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. При выявлении Министерством или органами государственного финансового контроля нарушения условий, установленных при предоставлении грантов на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, Министерство направляет грантополучателю в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений предоставления грантов, требование о необходимости возврата средств гранта на лицевой счет Министерства, открытый в УФК по Курской области, в течение 30 рабочих дней со дня

получения требования:

в случае нарушения условий предоставления грантов – в полном объеме (за исключением условий, предусмотренных подпунктами «з», «и», «к», «н», «о», «п» пункта 3.5 настоящих Правил);

в случае нарушения условия предоставления грантов, предусмотренного подпунктом «з» пункта 3.5 настоящих Правил, по неприобретению имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, а также за счет средств гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива - в части средств, использованных на приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, а также за счет средств гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в случае нарушения условия предоставления грантов, предусмотренного подпунктом «к» пункта 3.5 настоящих Правил, по выполнению софинансирования расходования средств гранта за счет собственных средств - в части средств недофинансированного уровня, установленного настоящими Правилами, за счет собственных средств;

в случае нарушения условия предоставления грантов, предусмотренного абзацем третьим пункта 3.4 настоящих Правил, по реализации, передаче в аренду, залогу и (или) отчуждению имущества, приобретенного с использованием гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, без согласования с Министерством - в части стоимости реализованного, переданного в аренду, заложенного и (или) отчужденного имущества, приобретенного с использованием гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в случае выявления факта использования средств не в соответствии с абзацем первым пункта 3.4 настоящих Правил и перечнем затрат (планом расходов), источником финансового обеспечения которых является грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива - в части средств, использованных не в соответствии с абзацем первым пункта 3.4 настоящих Правил и перечнем затрат (планом расходов);

в случае неиспользования средств гранта в течение 30 месяцев, со дня поступления их на счет грантополучателя - в части неиспользованных средств;

в случае недостижения значения результата предоставления гранта, определяемого на основании уровня недостижения плановых показателей деятельности, установленного в том числе при предоставлении отчета о достижении результатов предоставления гранта, объем средств гранта, подлежащих возврату, определяется по формуле:

$$V_{\text{гранта}} = (P_{\text{гранта}} \times k \times m/n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, подлежащий возврату, рублей;

$P_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленного грантополучателю, рублей;

$m$  - количество плановых показателей деятельности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го планового показателя деятельности, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество плановых показателей деятельности;

$k$  - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{сумма } D_i / m,$$

где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го планового показателя деятельности.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го планового показателя деятельности.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го планового показателя деятельности, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / C_i,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го планового показателя деятельности на отчетную дату;

$C_i$  - плановое значение  $i$ -го планового показателя деятельности, установленное соглашением.

В случае, если в течение пяти лет со дня получения гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива достижение значений плановых показателей деятельности составило 0 (ноль), грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива подлежит возврату в полном объеме за вычетом ранее возвращенных сумм гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива за недостижение значения результата предоставления гранта.

5.3. Требование о возврате средств гранта за недостижение результата предоставления гранта не применяется в случае, если исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в процессе исполнения соглашения о предоставлении гранта,

которые нельзя было разумно ожидать либо избежать или преодолеть.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган и т.п.), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры органов государственной власти или местного самоуправления и другие, не зависящие от воли получателя субсидии, обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя гранта, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя гранта средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

При недостижении результата предоставления гранта, значения характеристики результата предоставления гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы грантополучатель одновременно с годовым отчетом о достижении значения результата предоставления гранта представляет письменные пояснения, содержащие информацию об обстоятельствах непреодолимой силы, повлекших недостижение результата предоставления гранта и значения характеристики результата предоставления гранта, сроках их наступления, причинно-следственной связи между наступлением указанных обстоятельств и недостижением значений результата предоставления гранта и характеристики результата предоставления гранта с указанием документов, подтверждающих возникновение соответствующих обстоятельств, а также документы, указанные в пояснении грантополучателя.

5.4. В случае неперечисления средств гранта в сроки, установленные в пункте 5.2 настоящих Правил, они подлежат взысканию в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Правилам предоставления  
из областного бюджета  
грантов в форме субсидий  
на развитие сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, предоставляемых сельскохозяйственными**  
**потребительскими кооперативами на отбор для предоставления**  
**грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного**  
**потребительского кооператива**

Заявка, формируемая в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1. Заявление о предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Курской области (далее - Министерство).

2. Выписка из протокола общего собрания членов кооператива об избрании руководителя, заверенная руководителем кооператива.

3. Справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающая членство заявителя в ревизионном союзе, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявки.

4. Выписка из реестра членов кооператива или потребительского общества о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, по форме утверждаемой Министерством, с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - информация о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год (годовой бухгалтерский отчет).

5. Проект грантополучателя (бизнес-план) на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, утверждаемой Министерством, содержащий перечень затрат (план расходов) за счет средств гранта в соответствии с пунктом 3.4 Правил предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – Правила) и собственных средств, а также плановые показатели деятельности, в том числе количество трудоустроенных на постоянную

работу новых работников, ежегодный прирост объема реализованной сельскохозяйственной продукции, количество вовлеченных новых членов в сельскохозяйственные потребительские кооперативы из числа субъектов малого предпринимательства в агропромышленном комплексе и граждан.

6. Решение общего собрания членов кооператива или потребительского общества об утверждении проекта развития сельскохозяйственного потребительского кооператива, об ознакомлении и согласии членов кооператива или потребительского общества с условиями получения и расходования гранта, установленными Правилами, о включении в неделимый фонд кооператива имущества, приобретенного (построенного) за счет средств гранта.

7. Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) за отчетный год по форме 1-СПР, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

8. Форма федерального статистического наблюдения № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов» за год, предшествующий году подачи заявки на участие в конкурсе, или форма федерального статистического наблюдения № 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива» за год, предшествующий году подачи заявки на участие в конкурсе, или форма федерального статистического наблюдения № 4-кооператив «Сведения о деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (за исключением перерабатывающих, снабженческо-сбытовых и кредитных)» за год, предшествующий году подачи заявки на участие в конкурсе.

9. Согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой Министерством.

10. Информация об исполнении обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утверждаемой Министерством.

11. В случае использования средств гранта на уплату части затрат проекта, реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита, заявитель дополнительно предоставляет копии документов российской кредитной организации, подтверждающих предоставление льготного инвестиционного кредита заявителю, либо решения о его предоставлении.

12. Если грант или его часть планируется направить на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других

пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, предоставляются копии разрешения на строительство, проектно-сметной документации, включая сводный сметный расчет, положительного заключения органа государственной экспертизы проектно-сметной документации (если государственная экспертиза предусмотрена законодательством).

13. Договоры (предварительные договоры) о реализации кооперативом сельскохозяйственной продукции и (или) документы, подтверждающие наличие собственной торговой сети (при наличии).

14. Коммерческие предложения и (или) предварительные договоры на приобретаемое за счет гранта имущество.

15. Расчет по страховым взносам (РСВ), сформированный за последний отчетный период.

16. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором планируется осуществление деятельности, связанной с реализацией проекта грантополучателя, или иных документов, подтверждающих право пользования таким земельным участком на законных основаниях на срок не менее 5 лет. Вид разрешенного использования земельного участка должен предусматривать возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности, соответствующей проекту создания и (или) развития хозяйства. В случае если на земельном участке, находящемся в частной собственности и предоставленном участнику отбора в пользование, планируется строительство производственных объектов, в таком договоре должно быть закреплено право участника отбора на их возведение.

Участник отбора вправе предоставить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Правилам предоставления  
из областного бюджета  
грантов в форме субсидий  
на развитие  
сельскохозяйственного  
потребительского  
кооператива

**КРИТЕРИИ**  
оценки заявок и показатели, образующие критерии оценки

№ п/п	Наименование критерия	Величина значимости критерия, оценки, %	Показатели	Балл
1.	Критерий № 1 Количество трудоустроенных на постоянную работу новых работников, предусмотренных проектом на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива	0,2	Более 1 нового работника на каждые 10 млн рублей гранта	60
			1 новый работник на каждые 10 млн рублей гранта	40
2.	Критерий № 2 Прирост объема реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции, в течение 5 лет со дня поступления гранта на счет получателя гранта, выраженный в натуральных показателях, предусмотренный проектом на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива	0,2	Свыше 7 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году за все годы реализации проекта	60
			7 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году	40

№ п/п	Наименование критерия	Величина значимости критерия, оценки, %	Показатели	Балл
3.	Критерий № 3 Прирост объема реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции, в течение 5 лет со дня поступления гранта на счет получателя гранта, выраженный в денежных показателях, предусмотренный проектом на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива	0,2	Свыше 7 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году за все годы реализации проекта	60
			7 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году	40
4.	Критерий № 4 Количество вовлеченных новых членов в сельскохозяйственные потребительские кооперативы из числа субъектов малого предпринимательства в агропромышленном комплексе и граждан, предусмотренное проектом на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива	0,1	Минимальное количество членов кооператива, предусмотренное Правилами предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденными постановлением Правительства Курской области от _____ № _____ (далее – Правила)	40
			Более минимального количества членов кооператива, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1.2 Правил	60

№ п/п	Наименование критерия	Величина значимости критерия, оценки, %	Показатели	Балл
5.	Критерий № 5 Рынок сбыта кооперативом сельскохозяйственной продукции	0,1	Собственная торговая сеть	60
			Наличие заключенного договора с торговыми сетями, организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими сбыт	40
6.	Критерий № 6 Доля собственных денежных средств участника отбора в общей сумме затрат проекта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренная проектом на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива	0,2	Минимальный размер доли собственных денежных средств участника отбора в общей сумме затрат проекта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренный в пункте 3.1 Правил	30
			Размер доли собственных денежных средств участника отбора в общей сумме затрат проекта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива более минимального размера, предусмотренного пунктом 3.1 Правил	70

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Курской области  
от 28.05.2026 № 449-пп

### СОСТАВ

**региональной комиссии по отбору проектов сельскохозяйственных  
потребительских кооперативов для предоставления грантов в форме  
субсидий на развитие сельскохозяйственного  
потребительского кооператива**

Маркин Алексей Алексеевич	—	заместитель министра сельского хозяйства Курской области (председатель региональной комиссии)
Абрамова Надежда Александровна	—	начальник управления животноводства, рыбоводства и племенного дела Министерства сельского хозяйства Курской области (заместитель председателя региональной комиссии)
Суслова Ольга Геннадьевна	—	заместитель начальника управления сельского развития, социальной политики и развития малых форм хозяйствования Министерства сельского хозяйства Курской области (секретарь комиссии)
Бойко Наталья Вадимовна	—	начальник отдела по работе с клиентами микробизнеса Курского регионального филиала АО «Россельхозбанк» (по согласованию)
Горбачев Иван Васильевич	—	председатель Правления Агросоюза Курской области (по согласованию)
Ермолова Елена Валентиновна	—	начальник управления сельского развития, социальной политики и развития малых форм хозяйствования Министерства сельского хозяйства Курской области
Жиляков Дмитрий	—	проректор по научной работе и инновациям, доктор экономических

Иванович		наук, доцент Курского ГАУ (по согласованию)
Ильинова Ольга Владимировна	–	директор Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» (по согласованию)
Казакова Ирина Александровна	–	заместитель начальника управления организации ветеринарных мероприятий и государственного надзора комитета ветеринарии Курской области
Пироженко Виталий Викторович	–	директор Курского филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «РосАгрохимслужба» (по согласованию)
Подтуркин Юрий Иванович	–	руководитель НП «Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств Курской области» (по согласованию)
Старкова Ольга Александровна	–	вице-президент Союза «Торгово-промышленная палата Курской области» (по согласованию)
Фролова Светлана Васильевна	–	начальник управления правовой, кадровой и организационной работы Министерства сельского хозяйства Курской области
Харченков Александр Владимирович	–	генеральный директор АО «Курское» по племенной работе (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Курской  
области  
от 28.05.2026 № 449-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**региональной комиссии по отбору проектов сельскохозяйственных**  
**потребительских кооперативов для предоставления грантов в форме**  
**субсидий на развитие сельскохозяйственного**  
**потребительского кооператива**

**1. Общие положения**

1.1. Региональная комиссия по отбору проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов создана с целью отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления им гранта в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Курской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области и Правительства Курской области, иными нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти Курской области, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курской области, общественными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.

**2. Задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения заявок, предоставляемых участниками отбора для получения гранта в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

рассмотрение проекта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива с приложением документов;

оценка заявок участников отбора и отбор сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по критериям и показателям, их весовым значениям, указанным в приложении № 2 к Правилам предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива).

### **3. Состав Комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 50 процентов членов, не являющихся государственными или муниципальными служащими, представители исполнительных органов Курской области, представители коммерческих и общественных организаций, представители фермерского сообщества, члены общественных советов исполнительных органов Курской области.

### **4. Полномочия Комиссии**

Комиссия:

проводит очное собеседование и (или) видео-конференц-связь с участниками отбора с целью отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления им гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

рассматривает проекты на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива с приложением документов;

проводит оценку заявок участников отбора по критериям и показателям, их весовым значениям, указанным в приложении № 2 к Правилам предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива с приложением документов;

определяет итоговый рейтинг заявок;

подписывает в системе «Электронный бюджет» сформированные на едином портале протокол вскрытия заявок, протокол рассмотрения заявок, протокол подведения итогов;

рассматривает заявления об изменении перечня затрат (плана расходов), источником финансового обеспечения которых является грант, в пределах предоставленного гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по заявлению грантополучателей, в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Курской области.

## 5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся в назначенные председателем Комиссии даты и время.

5.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии правомочны в случае участия в заседании не менее половины членов Комиссии.

5.4. Председатель Комиссии:

определяет даты и время проведения заседания Комиссии;

организует деятельность Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

осуществляет ведение заседаний Комиссии, контроль за подготовкой к заседаниям Комиссии и реализацией решений, принимаемых Комиссией;

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет» сформированные на едином портале протокол вскрытия заявок, протокол рассмотрения заявок, протокол подведения итогов;

подписывает протоколы по результатам рассмотрения заявлений об изменении перечня затрат (плана расходов), источником финансового обеспечения которых является грант, в том числе в пределах предоставленного гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по заявлениям грантополучателей.

5.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии исполняет его обязанности.

5.6. Секретарь Комиссии:

за 2 рабочих дня до заседания Комиссии извещает заявителей и членов Комиссии о дате и времени проведения заседания Комиссии;

формирует повестку заседания Комиссии;

организует подготовку материалов по повестке заседаний Комиссии, обеспечивает документооборот;

оформляет протоколы заседаний Комиссии и готовит выписки из них.

5.7. Члены Комиссии:

осуществляют выездной осмотр хозяйственной деятельности заявителей на предмет соответствия представленной информации и возможности реализации представленного проекта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе рабочей группы;

несут ответственность за обеспечение конфиденциальности коммерческой информации заявителя в соответствии с действующим законодательством;

проводят очное собеседование и (или) видео-конференц-связь с участниками отбора с целью отбора заявителей для предоставления им гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

рассматривают проекты на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива с приложением документов;

проводят оценку заявок участников отбора по критериям и показателям, их весовым значениям, указанным в приложении № 2 к Правилам предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива;

определяют итоговый рейтинг заявок;

подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет» сформированные на едином портале протокол вскрытия заявок, протокол рассмотрения заявок, протокол подведения итогов;

рассматривают заявления об изменении перечня затрат (плана расходов), источником финансового обеспечения которых является грант, в том числе в пределах предоставленного гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по заявлению получателей грантов.

5.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Рассмотрение заявлений об изменении перечня затрат (плана расходов), источником финансового обеспечения которых является грант, в том числе в пределах предоставленных грантов по заявлениям получателей грантов на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, возможно на заочном заседании комиссии в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Курской области.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством сельского хозяйства Курской области.