



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по труду и занятости населения Курской области

П Р И К А З

от 27.12.18 № 01-444

г. Курск

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденный приказом комитета по труду и занятости населения Курской области от 20.12.2018 № 01-415

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Замечания Прокуратуры Курской области от 24.12.2018 № 22-04-2018 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденный приказом комитета по труду и занятости населения Курской области от 20.12.2018 № 01-415.

2. Отделу трудоустройства и специальных программ комитета (О.А. Федоринова):

довести настоящий приказ до подведомственных учреждений - областных казенных учреждений центров занятости населения для организации работы по предоставлению государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

обеспечить в течение семи дней со дня подписания размещение данного приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Отделу автоматизации, коммуникационных технологий и защиты информации комитета (И.В. Шахова) обеспечить в течение десяти дней со дня подписания размещение данного приказа на официальном сайте Администрации Курской области (<http://adm.rkursk.ru>), интерактивном портале комитета (<http://trud46.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета О.В. Пикулину.

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня их первого официального опубликования.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Врио председателя комитета



Е.В.Кулагина

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом комитета по труду и занятости
населения Курской области
от 27.12.18 № 01-444

**Изменения и дополнения, которые вносятся в Административный
регламент предоставления государственной услуги по содействию
гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе
необходимых работников от 20.12.2018 № 01-415**

В Административном регламенте предоставления государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденном указанным приказом (далее – Административный регламент):

1. Пункт 2.2.3 исключить.

2. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги для граждан является выдача:

- 1) направления на работу;
- 2) перечня вариантов работы;
- 3) предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения;
- 4) предложения пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.».

3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении услуги и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

При отсутствии в Центре занятости выписки из ИПРА Центр занятости осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.11.2015 № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и от

13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».

В случае отсутствия в выписке из ИПРА сведений для подбора рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалида с учетом нарушенных функций организма и ограничений жизнедеятельности либо при отсутствии у органов службы занятости доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия заявителя, относящиеся к категории инвалидов, представляют ИПРА.».

4. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

Запрещается требовать от заявителя:

- представление документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

- совершения иных действий кроме, прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

При приеме заявлений и документов посредством Регионального портала запрещается:

- отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае если заявление и документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале;

- отказывать в предоставлении услуги,

- требовать от заявителя совершения иных действий кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

5. Пункт 2.10.2 изложить в новой редакции: «Основания для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги отсутствуют.».

6. Пункт 2.14 изложить в новой редакции:

«2.14 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

При личном обращении граждан, впервые обратившихся в центр занятости, государственная услуга предоставляется в порядке очереди.

Время ожидания в очереди в центре занятости не должно превышать 15 минут.

Время ожидания предоставления государственной услуги в случае предварительного согласования даты и времени обращения гражданина в центр занятости не должно превышать 5 минут.

Максимальный срок ожидания заявителя в очереди в центре занятости при получении результата предоставления государственной услуги не более 15 минут.

7. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

« 3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий):

прием и рассмотрение заявления о предоставлении государственной услуги;

содействие гражданам, впервые обратившимся в центр занятости, в поиске подходящей работы;

содействие гражданам в поиске подходящей работы при последующих обращениях;

порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого (Регионального) портала, административных процедур (действий);

подбор работодателям, впервые обратившимся в центр занятости, необходимых работников;

подбор работодателям необходимых работников при последующих обращениях;

порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.».

8. Пункт 3.2.5 изложить в следующей редакции: «На основании предъявленных документов работник центра занятости принимает решение о предоставлении государственной услуги в соответствии настоящим Административным регламентом.

Максимальная продолжительность осуществления административной процедуры составляет 5 минут.».

9. Пункт 3.2.8 изложить в следующей редакции: «Результатом выполнения административной процедуры является решение о предоставлении государственной услуги.».

10. В пункте 6.7 слова «(или отказе в предоставлении)» исключить.

11. Приложение к Административному регламенту № 5 заменить на приложение № 5 в новой редакции.