



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«29» мая 2019 года

№ 59

г.Курск

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению департаментом архитектуры и градостроительства Курской области государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»**

В соответствии с Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 29.09.2011 № 473-па «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент по предоставлению департаментом архитектуры и градостроительства Курской области государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)», утвержденный приказом департамента архитектуры и градостроительства Курской области от 14 января 2019 года № 2.

2. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца третьего подпункта «а» пункта 6 изменений, который вступает в силу с 1 июля 2019 года.

Директор департамента,  
главный архитектор Курской области



С.Г. Чернов

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом департамента  
архитектуры и градостроительства  
Курской области  
от «29» мая 2019 года № 59

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в административный регламент  
по предоставлению департаментом архитектуры и градостроительства  
Курской области государственной услуги «Выдача разрешений на  
строительство в случае, если строительство объекта капитального  
строительства планируется осуществлять на территориях двух и более  
муниципальных образований (муниципальных районов, городских  
округов), и в случае реконструкции объекта капитального  
строительства, расположенного на территориях двух и более  
муниципальных образований (муниципальных районов,  
городских округов)»**

1. В подразделе 1.1 после слов «Курской области» дополнить словами «(далее – Департамент)».

2. Абзац тринадцатый пункта 1.3.1 подраздела 1.3 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Департамент или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Департамент или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Департамент или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

3. В подразделе 2.2:

а) в пункте 2.2.1 слова «(далее – Департамент)» исключить;

б) в пункте 2.2.3 после слов «за исключением получения услуг» дополнить словами «и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг».

4. Пункт 2.3.1 подраздела 2.3 изложить в следующей редакции:  
«2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) выдача разрешения на строительство;
- 2) мотивированный отказ в выдаче разрешения на строительство;
- 3) внесение изменений в разрешение на строительство;
- 4) отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.».

5. Абзац первый подраздела 2.4 дополнить словами «с даты регистрации заявления заявителя».

6. В подразделе 2.6:

а) в пункте 2.6.2:

подпункты 2, 5, 8, 9 исключить;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;»;

б) подпункт 3 пункта 2.6.3 изложить в следующей редакции:

«3) в электронной форме посредством отправки через Единый личный кабинет Единого портала без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.»;

в) пункты 2.6.4, 2.6.5 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Для внесения изменений в разрешение на строительство:

а) заявитель направляет заявление по форме, установленной приложением №3 к настоящему Административному регламенту;

б) лица, указанные в частях 21.5-21.7, 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации направляют уведомление в письменной форме (в произвольной форме), с указанием реквизитов следующих документов:

1) правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае приобретения прав на земельный участок;

2) решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

3) градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае переоформления лицензии на пользование недрами.

Лица, указанные в частях 21.5-21.7, 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, вправе одновременно с уведомлением о переходе к ним прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка представить в Департамент копии документов, предусмотренных пунктами 1 - 4 подпункта «б» пункта 2.6.4 настоящего Административного регламента.

2.6.5. В случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство к заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента.

В случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство к заявлению прилагаются:

1) разрешение на строительство, выданное ранее;

2) документы, подтверждающие начало процесса строительства, реконструкции, капитального ремонта (в свободной форме).».

7. В пункте 2.7.1 подраздела 2.7:

а) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;»;

б) дополнить подпунктами 7 - 10 следующего содержания:

«7) соглашение (при наличии) о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

8) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

10) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.».

8. Абзац четвертый пункта 2.8.1 подраздела 2.8 изложить в следующей редакции:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Подраздел 2.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Департамента и (или) должностного лица Департамента, плата с заявителя не взимается.».

10. В подразделе 2.14 после слова «составляет» дополнить словом «не более».

11. Пункт 2.16.4 подраздела 2.16 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Департамент обеспечивает условия доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают:».

12. Подраздел 2.17 изложить в следующей редакции:

**«2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (далее - комплексный запрос)**

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

расположенность помещений, предназначенных для предоставления государственной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям;

наличие полной и понятной информации о местах, порядке и сроках предоставления государственной услуги в общедоступных местах помещений Департамента, в информационно-телекоммуникационных сетях

общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации, информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.);

наличие необходимого и достаточного количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется предоставление государственной услуги в целях соблюдения установленных настоящим Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

возможность получения государственной услуги в электронном виде;

отсутствие очередей при приеме и выдаче документов заявителю;

отсутствие обоснованных жалоб на нарушение положений настоящего Административного регламента;

возможность досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего;

отсутствие жалоб на действия (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего;

доступность обращения за предоставлением государственной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Показателями доступности предоставления государственной услуги в электронной форме являются:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование запроса;

прием и регистрация Департаментом запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

запись на прием в Департамент для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

получение результата предоставления государственной услуги;

получение сведений о ходе выполнения запроса;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий;

осуществление оценки качества предоставления услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего.».

13. Абзац второй пункта 3.2.5 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции;

«прием заявления в день его поступления.».



14. Подраздел 3.3 изложить в следующей редакции:

**«3.3. Формирование и направление межведомственных запросов  
в органы (организации), участвующие в предоставлении  
государственной услуги**

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента.

3.3.2. Административная процедура осуществляется главным консультантом управления территориального планирования Департамента в соответствии с должностным регламентом государственного гражданского служащего Курской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курской области в Департаменте.

3.3.3. Главный консультант управления территориального планирования Департамента в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления в Департамент осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.3.4. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.5. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

3.3.6. Главный консультант управления территориального планирования Департамента, ответственный за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, обязан принять необходимые меры по получению ответов на межведомственные запросы.

3.3.7. Максимальный срок подготовки и направления ответа на запрос с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия не может превышать трех рабочих дней.

3.3.8. Критерием принятия решения является отсутствие документов, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента.

3.3.9. Результатом административной процедуры является:  
получение документов, указанных в подразделе 2.7  
Административного регламента;

получение информации об отсутствии документов, указанных в подразделе 2.7 Административного регламента.

В случае получения информации об отсутствии документов, запрашиваемых с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Управление Росреестра по Курской области, комитете по управлению имуществом Курской области, федеральном органе управления государственным фондом недр, органе государственной власти Курской области, уполномоченным в сфере природных ресурсов и рационального природопользования, органах местного самоуправления в соответствии с подразделом 2.7 Административного регламента заявителю направляется запрос о предоставлении необходимых документов.

3.3.10. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

регистрация в журнале входящей корреспонденции документов, полученных с помощью межведомственного запроса или информации об отсутствии документов, запрашиваемых Департаментом в соответствующих органах;

регистрация в журнале исходящей корреспонденции запроса заявителю о предоставлении необходимых документов.

3.3.11. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 4 рабочих дня.».

15. Абзац третий пункта 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«проверка соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции – проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;».

16. В подразделе 3.5:

а) в абзаце втором пункта 3.5.1 слова «(в том числе в случае внесения изменений)» исключить;

б) в пункте 3.5.5 слова «выдача (направление)» заменить словами «получение заявителем».

17. В пункте 3.6.2 подраздела 3.6:

а) подпункт 3.6.2.18 считать подпунктом 3.6.2.21;

б) подпункты 3.6.2.19, 3.6.2.20, 3.6.2.21 считать соответственно подпунктами 3.6.2.18, 3.6.2.19, 3.6.2.20;

в) в подпункте 3.6.2.18 слова «Срок направления» заменить словами «Срок выдачи (направления) заявителю»;

г) в подпункте 3.6.2.23 слова «, со дня регистрации запроса заявителя» исключить.

18. В пункте 3.7.1 подраздела 3.7 после слова «обращение» дополнить словом «(запрос)».

19. В наименовании подраздела 5.1 после слов «действия (бездействие) органа» дополнить словами «, предоставляющего государственную услугу».

20. Подраздел 5.2 изложить в следующей редакции:

**«5.2. Органы исполнительной власти Курской области, многофункциональные центры либо соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра, а также привлекаемые организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

Жалоба может быть направлена в Департамент, в Администрацию Курской области, в Управление Федеральной антимонопольной службы по Курской области.

Жалобы рассматривают:

в Администрации Курской области - Губернатор Курской области;

в Департаменте - директор Департамента; заместитель директора Департамента, начальник управления территориального планирования;

в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Курской области - руководитель Управления, заместитель руководителя Управления.».

21. Приложение № 2 к Административному регламенту считать утратившим силу.