



№ 206004-2025-3090  
от 15.04.25

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2025 года № 342

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 631  
"Об утверждении Положения о региональном  
государственном контроле (надзоре) за соблюдением  
законодательства об архивном деле на территории  
Ленинградской области"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 631 "Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ленинградской области" изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор  
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение  
к постановлению Правительства  
Ленинградской области  
от 15 апреля 2025 года № 342

ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области  
от 30 сентября 2021 года № 631 "Об утверждении Положения  
о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением  
законодательства об архивном деле на территории  
Ленинградской области"

1. В приложении 1 (Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ленинградской области):

1) наименование раздела 2 изложить в следующей редакции:

"2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов";

2) в пункте 2.2 слова ", и оформляется решением управления, принятым в форме распоряжения" исключить;

3) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

"2.3. Для объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого, значительного и умеренного риска, устанавливается следующая периодичность плановых контрольных (надзорных) мероприятий (документарная или выездная проверка) и периодичность проведения обязательных профилактических визитов:

для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, – одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие (документарная или выездная проверка) в два года либо один обязательный профилактический визит в год;

для объектов контроля, отнесенных к категории значительного или умеренного риска, – периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) вправе подать в управление заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности в случае ее соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.";

4) раздел 3 изложить в следующей редакции:

### "3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Управление проводит следующие профилактические мероприятия в соответствии с главой 10 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ):

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.2. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется управлением в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

3.3. Управление ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики готовит доклад, содержащий результаты контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике), который проходит публичное обсуждение.

Доклад о правоприменительной практике по результатам ее обобщения ежегодно утверждается руководителем управления не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://archive.lenobl.ru>) в течение 10 дней со дня его утверждения.

3.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований (далее – предостережение) в случае наличия у управления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, объявляется и направляется управлением

контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 49 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

3.5. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в управление возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение) в течение 30 дней со дня его получения.

В возражении контролируемым лицом указываются:

наименование контролируемого лица;

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения.

Контролируемое лицо вправе приложить к такому возражению документы, подтверждающие его обоснованность.

3.6. Управление в течение восьми рабочих дней со дня получения возражения рассматривает возражение и по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу, представившему возражения, по указанному им адресу на бумажном носителе с использованием почтовой связи либо в электронной форме одно из следующих решений:

об удовлетворении возражения и отмене предостережения;

об отказе в удовлетворении возражения.

Результаты рассмотрения возражений используются управлением для целей организации и проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.7. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

Управление осуществляет учет консультирований.

3.8. Консультирование контролируемых лиц и (или) их представителей осуществляется должностным лицом, уполномоченным на осуществление контроля (надзора), в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.9. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

а) порядок осуществления контроля (надзора) в сфере архивного дела;

б) перечень нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление контроля (надзора);

в) перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (надзору) в сфере архивного дела.

3.10. Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным подпунктами "б" и "в" пункта 3.9 настоящего Положения.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.11. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц управления, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к осуществляемому виду государственного контроля (надзора), даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти или к соответствующим должностным лицам.

3.12. Консультирование по однотипным (пять и более обращений по одним и тем же вопросам) обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте управления письменного разъяснения, подписанного одним из должностных лиц управления, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1.5 настоящего Положения.

3.13. Профилактический визит проводится по инициативе управления (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.14. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах и содержании контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.15. Обязательный профилактический визит проводится:

в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 2.3 настоящего Положения;

по поручению Губернатора Ленинградской области.

В рамках обязательного профилактического визита при необходимости проводится осмотр, истребование необходимых документов.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней.

3.16. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.17. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

3.18. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

3.19. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

3.20. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита управление вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.21. При проведении обязательного профилактического визита могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

3.22. В ходе обязательного профилактического визита лицо, осуществляющее контроль, может проводить консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе обязательного профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.23. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ и может быть проведен по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной

некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.24. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее – заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Управление рассматривает заявление контролируемого лица в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.25. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица управление в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.26. Управление принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления либо членов их семей.

3.27. Решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

3.28. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом управление не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.29. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита по заявлению контролируемого лица нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

3.30. В случае если при проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, лицо, осуществляющее контроль, незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.";

5) абзац первый пункта 4.2 после слов "контрольного (надзорного) мероприятия" дополнить словами ", предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки,";

6) пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.";

7) пункт 5.5 признать утратившим силу;

8) пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

"6.2. Правом на обжалование решений управления, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

Досудебное обжалование решений управления, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

Жалоба подается контролируемым лицом в управление в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.";

9) в пункте 6.9:

в абзаце первом цифры "20" заменить цифрой "8";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более двух рабочих дней.";



10) пункт 6.12 дополнить абзацем следующего содержания:

"Судебное обжалование решений управления, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суде решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.";

11) в приложении к Положению (Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ленинградской области к категориям риска):

в графе 2 позиции "Значительный риск" строку "6. Введение процедуры банкротства в отношении юридического лица" исключить;

графу 2 позиции "Низкий риск" дополнить строкой следующего содержания:

"5. Отсутствие нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения обязательных профилактических визитов или контрольных (надзорных) мероприятий, в течение двух лет".

2. В пункте 3 приложения 2 (Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ленинградской области) слово "реорганизации," исключить.