



№ 205214-2025-5813
от 27.06.2025

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 27 июня 2025 года № 81-пг

**О внесении изменений в постановление Губернатора
Ленинградской области от 4 октября 2021 года № 87-пг
"Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги по выдаче
разрешения на выполнение работ по геологическому
изучению недр на землях лесного фонда
в Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда в Ленинградской области, утвержденный постановлением Губернатора Ленинградской области от 4 октября 2021 года № 87-пг, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней с даты официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый вице-губернатор Ленинградской области –
руководитель Администрации Губернатора
и Правительства Ленинградской области



А.Астратова

Приложение
к постановлению Губернатора
Ленинградской области
от 27 июня 2025 года № 81-пг

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления
государственной услуги по выдаче разрешения на выполнение работ
по геологическому изучению недр на землях лесного фонда
в Ленинградской области, утвержденный постановлением Губернатора
Ленинградской области от 4 октября 2021 года № 87-пг

1. Подпункты 1.3.1 и 1.3.2 изложить в следующей редакции:

"1.3.1. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги (далее – информирование) осуществляется путем размещения информации:

на официальном сайте Комитета по природным ресурсам Ленинградской области (далее – Комитет) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.kpr.lenobl.ru>) (далее – официальный сайт Комитета);

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее – ЕПГУ);

в региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области" (<http://gu.lenobl.ru>) (далее – ПГУ ЛО).

1.3.2. Информирование, кроме способов, указанных в пункте 1.3.1 Административного регламента, осуществляется при обращении заявителя за консультацией по вопросам предоставления государственной услуги."

2. Абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

"Срок предоставления государственной услуги составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня поступления заявления в Комитет."

3. В пункте 2.6:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"2) документ, подтверждающий полномочия руководителя, документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в случае идентификации личности заявителя на основании документа, удостоверяющего личность;";

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя: доверенность, заверенная подписью руководителя

юридического лица или индивидуального предпринимателя и его печатью (при наличии).";

абзац седьмой исключить.

4. Абзацы третий и четвертый пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

"выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица, которая выдается территориальным налоговым органом или подведомственной Федеральной налоговой службе организацией, уполномоченной на предоставление государственных услуг;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении физического лица, которая выдается территориальным налоговым органом или подведомственной Федеральной налоговой службе организацией, уполномоченной на предоставление государственных услуг;"

5. Пункты 2.8 – 2.10 изложить в следующей редакции:

"2.8. Запрет требовать от заявителя представления документов, информации или осуществления действий

Запрещается требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг

и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличия ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы

либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

отсутствие документа, подтверждающего полномочия лица, подающего документы на предоставление государственной услуги;

несоответствие документов, указанных в приложении к заявлению, комплекту представляемых документов.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6 Административного регламента;

2) запрет в соответствии с Лесным планом Ленинградской области и лесохозяйственным регламентом лесничества на использование лесных участков для выполнения работ по геологическому изучению недр;

3) отсутствие лицензии на пользование недрами или государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд;

4) цели использования лесов или лесного участка, указанные в заявлении, не предусмотрены частью 3 статьи 43 Лесного кодекса Российской Федерации."

6. Абзац шестнадцатый пункта 2.16.2 исключить.

7. Пункт 2.17 и подпункты 2.17.1 – 2.17.4 изложить в следующей редакции:

"2.17. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется при технической реализации государственной услуги на ЕПГУ и (или) ПГУ ЛО.

Предоставление государственной услуги на ЕПГУ и ПГУ ЛО осуществляется в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений

в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

2.17.1. Для получения государственной услуги через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

2.17.2. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

а) пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
б) в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронной форме заявление на оказание государственной услуги, в том числе указать один из способов получения результата государственной услуги:

в виде бумажных документов (заявитель получает документы непосредственно при личном обращении или по почте);

в форме электронных документов (документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета; заявитель получает документы через ЕПГУ или ПГУ ЛО);

в) приложить к заявлению электронные документы, необходимые для получения государственной услуги;

г) направить электронные документы в Комитет посредством функционала ЕПГУ или ПГУ ЛО.

2.17.3. В результате направления пакета электронных документов посредством ЕПГУ либо через ПГУ ЛО автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО и (или) ЕПГУ.

2.17.4. Рассмотрение заявления и прилагаемых документов заявителя, полученных в электронной форме через ЕПГУ либо через ПГУ ЛО, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявлений и материалов заявителей, полученных лично от заявителей или направленных почтой, с учетом особенностей, установленных настоящим Административным регламентом.

Ответственность за полноту, достоверность и соответствие информации, представленной на бумажном носителе и в электронном виде, несет заявитель."

8. Абзацы третий – пятый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

"прием, регистрация заявления, проверка полноты и правильности оформления заявления, а также полномочий лица, подавшего заявление, – один рабочий день;

рассмотрение заявления и документов, направление межведомственных запросов, принятие решения о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения – 12 рабочих дней;

выдача разрешения или направление уведомления об отказе в выдаче разрешения – два рабочих дня."

9. Абзац пятый пункта 3.3.4 исключить.

10. В приложении 1 к Административному регламенту слова "Контактное лицо (фамилия, имя, отчество)," исключить.