



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 12 марта 2025 № 1-4-10/2025

О внесении изменений в приказ комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области от 30 июня 2020 года № 18-о «О порядке установления стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений Ленинградской области, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области»

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года № 262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» и в целях совершенствования работы государственных учреждений Ленинградской области, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области, приказываю:

1. Внести в приказ комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области от 30 июня 2020 года № 18-о «О порядке установления стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений Ленинградской области, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области» следующие изменения:

1) Приложение 1 «Положение о порядке установления стимулирующих выплат, порядке и предельных размерах оказания материальной помощи руководителям государственных учреждений Ленинградской области, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Приложение 2 «Критерии оценки деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту

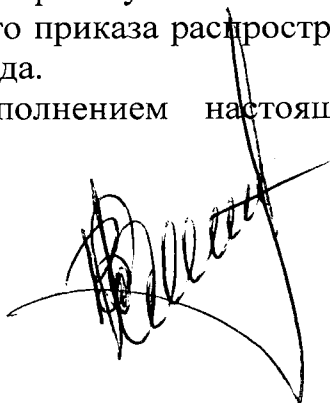
Государственный регистрационный номер: 10
Дата государственной регистрации 12.03.2025

Ленинградской области, и их руководителей» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за председателем комитета.

Председатель комитета



В.Н. Комаров

Положение
о порядке установления стимулирующих выплат, порядке и предельных
размерах оказания материальной помощи руководителям государственных
учреждений Ленинградской области, подведомственных комитету по
физической культуре и спорту Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия установления размера стимулирующих выплат, порядок и предельные размеры оказания материальной помощи руководителям государственных учреждений Ленинградской области, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области (далее - учреждения, Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 20.12.2019 № 103-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 30.04.2020 № 262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

1.3. Под руководителями государственных учреждений Ленинградской области, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области (далее - комитет), понимаются работники учреждений, занимающие должности директора, руководителя (далее - руководители).

1.4. Стимулирующие выплаты руководителям учреждений устанавливаются в целях:

- повышения ответственности руководителей учреждений за результаты деятельности учреждения;
- своевременного выполнения своих должностных обязанностей;
- повышения эффективности использования бюджетных средств;
- учета различий в сложности выполняемых работ, а также количества и качества затраченного труда;
- стимулирования инициативы, активности и самостоятельности руководителей учреждений.

1.5. Руководителям учреждений устанавливаются следующие стимулирующие выплаты (далее - премиальные выплаты, выплаты):

1.5.1. Премииальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год);

1.5.2. Премииальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;

1.5.3. Премииальные выплаты к значимым датам (событиям);

1.6. Выплаты руководителям осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

1.7. Выплаты по итогам работы вновь назначенному руководителю, а также руководителю при расторжении с ним трудового договора до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, выплачиваются пропорционально времени, отработанному в отчетном периоде в должности руководителя.

1.8. Выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу руководителя и утверждаются распоряжением комитета: ежемесячно не позднее 30 числа текущего месяца, ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовая не позднее 30 января года, следующего за отчетным годом.

1.9. Премииальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ, премиальные выплаты к значимым датам (событиям), материальная помощь выплачиваются, при наличии ходатайства, одновременно с премиальными выплатами по итогам работы.

1.10. Основанием для назначения выплат являются отчеты и/или ходатайства, представляемые руководителями учреждений с периодичностью подведения итогов работы учреждения - за месяц, квартал, год.

1.11. В целях определения объективности (обоснованности) установления, изменения, приостановления или лишения выплат в комитете создана комиссия по оценке выполнения критериев и показателей деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету, и стимулирования их руководителей (далее - комиссия). Состав и порядок работы комиссии утвержден распоряжением комитета.

1.12. Выплаты руководителю учреждения не начисляются и не выплачиваются в следующих случаях:

неисполнения поручений председателя (полнота и своевременность);

выявление в отчетном периоде фактов нецелевого использования руководителем бюджетных средств;

совершение сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения, с нарушением требований законодательства;

выявление в отчетном периоде фактов представления недостоверной (искаженной) отчетности о значениях критериев оценки деятельности, повлекшей установление необоснованно высоких размеров премиальных выплат по итогам работы;

наличие задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода по вине руководителя (за исключением задолженности, возникшей по вине третьих лиц, а также оспариваемой в судебном порядке);

нарушений правил техники безопасности, повлекших причинение тяжкого вреда здоровью или смертельный исход;

достижение неудовлетворительного уровня выполнения критериев оценки деятельности учреждения по трем и более критериям оценки, установленным приложением 2 к настоящему Приказу.

1.13. Размер стимулирующих выплат руководителям учреждений уменьшается при неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них трудовых обязанностей до 50 % в случаях:

при наличии обоснованных жалоб со стороны граждан/работодателей на неправомерно принятые решения;

в случае привлечения руководителя учреждения к дисциплинарной и/или административной ответственности

нарушения исполнительской дисциплины;

нарушения, выявленного при осуществлении ведомственного контроля Комитетом.

2. Размеры стимулирующих выплат

2.1. Премияльные выплаты по итогам работы:

2.1.1. Выплаты по итогам работы учреждения устанавливаются руководителю на основании оценки эффективности и результативности его деятельности за отчетный период в соответствии с критериями оценки деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету, и их руководителей, установленными нормативным правовым актом комитета.

2.2. Максимальный размер премиальных выплат по итогам работы за месяц составляет:

- для руководителя Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Центр спортивной подготовки по водным видам спорта» - 100% от должностного оклада руководителя;

- для директора Государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по горнолыжному спорту, фристайлу» - 100% от должностного оклада руководителя;

- для директора Государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа «Ленинградец» - 100% от должностного оклада руководителя;

- для директора Государственного автономного учреждения Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» - 120% от должностного оклада руководителя;

- для директора Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по волейболу» - 110% от должностного оклада руководителя;

- для директора Государственного автономного учреждения Ленинградской области «Центр спортивной подготовки сборных команд Ленинградской области» - 75% от должностного оклада руководителя.

Максимальный размер премиальных выплат по итогам работы за квартал составляет:

- для руководителя Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Центр спортивной подготовки по водным видам спорта» - 100% от должностного оклада руководителя;
- для директора Государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по горнолыжному спорту, фристайлу» - 100% от должностного оклада руководителя;
- для директора Государственного автономного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа «Ленинградец» - 100% от должностного оклада руководителя;
- для директора Государственного автономного учреждения Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» - 120% от должностного оклада руководителя;
- для директора Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ленинградской области «Спортивная школа по волейболу» - 110% от должностного оклада руководителя;
- для директора Государственного автономного учреждения Ленинградской области «Центр спортивной подготовки сборных команд Ленинградской области» - 100% от должностного оклада руководителя.

Максимальный размер премиальных выплат по итогам работы за год составляет 100% от должностного оклада.

2.3. Максимальный размер премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ составляет 200% от должностного оклада руководителя.

2.3.1. Основания для установления премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ:

реализация учреждением программ и проектов, направленных на достижение целей, определенных национальными, федеральными, региональными проектами в сфере физической культуры и спорта;

проявление руководителем инициативы и творческого подхода в решении вопросов, входящих в его компетенцию.

2.3.2. Совокупный объем премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ по всем работникам учреждения не может превышать 5% базовой части заработной платы всех работников Учреждения в целом за календарный год.

2.4. Премииальные выплаты к значимым датам (событиям) устанавливаются: к профессиональному празднику «День физкультурника» - единовременная выплата при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения, в размере, установленном решением комиссии;

к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 лет) в виде единовременной выплаты при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения, в размере, установленном решением комиссии;

в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Ленинградской области, Губернатора Ленинградской области и

Законодательного собрания Ленинградской области - единовременная выплата при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения, в размере, установленном решением комиссии.

2.4.1. Суммарный по учреждению объем премиальных выплат к значимым датам (событиям) не может превышать 2% фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

3. Порядок, условия установления и размеры материальной помощи

3.1. Материальная помощь:

3.1.1. Материальная помощь выплачивается руководителям учреждений в размере 100% от должностного оклада руководителя при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения в следующих случаях:

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска — однократно в течение календарного года;

при регистрации брака, на основании свидетельства о заключении брака;

при рождении (усыновление) ребенка, на основании свидетельства о рождении;

в связи со смертью (гибелью) супруга (супруги) или близкого родственника, а также лица, находящегося на иждивении, на основании копии свидетельства о смерти, свидетельства о заключении брака и документов, подтверждающих родство с умершим (находящимся на иждивении).

3.1.2. Материальная помощь руководителям учреждений по их письменному заявлению, заверенному главным бухгалтером учреждения, подтверждающим наличие экономии фонда оплаты труда в учреждении, выплачивается на основании распоряжения Комитета.

3.2. Материальная помощь руководителю не может превышать размера шести должностных окладов руководителя в целом за календарный год и оказывается в пределах экономии фонда оплаты труда Учреждения.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета по физической культуре
и спорту Ленинградской области
от 30 июня 2020 года № 18-о
в редакции приказа комитета по физической культуре
и спорту Ленинградской области
от 18 05 2025 года № 1-4 10/2025
(Приложение 2)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, И ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

N п/п	Наименование целевого показателя оценки деятельности учреждений	Критерии оценки показателя	Едини ца измер ения	Период ичность предста вления отчетно сти	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении целевого показателя	Оценка премиальной выплаты в процентах к должностному окладу руководителя Государственн ого бюджетного учреждения Ленинградско й области «Центр спортивной подготовки по водным видам спорта»	Оценка премиальной выплаты в процентах к должностному окладу директору Государственн ого автономного учреждения дополнительн ого образования Ленинградско й области «Спортивная школа по горнолыжном у спорту, фристайлу»	Оценка премиальной выплаты в процентах к должностному окладу директору Государственн ого автономного учреждения дополнительн ого образования Ленинградско й области «Спортивная школа «Ленинградец »	Оценка премиальной выплаты в процентах к должностному окладу директору Государственн ого автономного учреждения Ленинградско й области «Спортивно- тренировочны й центр Ленинградско й области»	Оценка премиальной выплаты в процентах к должностному окладу директору Государственн ого бюджетного учреждения дополнительн ого образования Ленинградско й области «Спортивная школа по волейболу»	Оценка премиальной выплаты в процентах к должностному окладу директору Государственн ого автономного учреждения Ленинградско й области «Центр спортивной подготовки сборных команд Ленинградско й области»
----------	---	-------------------------------	------------------------------	--	--	--	---	---	--	--	---

1.1	Своевременное и качественное выполнение поручений комитета (исполнительская дисциплина)	Доля исполненных в срок поручений и указаний комитета от общего числа поручений и указаний в отчетном периоде. В расчете показателей указывается перечень поручений за отчетный период	%	Ежемесячно	Отчет руководителя. Информация отраслевых отделов комитета	10%	10%	10%	10%	10%	5%
1.2	Отсутствие в отчетном периоде судебных решений в отношении учреждения и(или) его должностных лиц	Наличие (отсутствие) в отчетном периоде судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном году и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) учреждения или его должностных лиц. В расчете показателей указывается перечень судебных	Ед.	Ежемесячно	Отчет руководителя. Информация сектора правового обеспечения и делопроизводства и отраслевых отделов комитета	10%	10%	10%	10%	10%	5%

		решений за отчетный период с приложением копий									
1.3	Отсутствие в отчетном периоде обоснованных жалоб (обращений граждан) на работу учреждения и/или объектов спорта, находящихся в оперативном управлении учреждений	Отношение числа обоснованных жалоб к общему числу жалоб на работу учреждения, поступивших в комитет. В расчете показателей указывается перечень жалоб (обращений граждан) за отчетный период с приложением копий	Ед.	Ежемес ячно	Отчет руководителя. Информация отраслевых отделов	5%	5%	5%	20%	10%	5%
1.4	Своевременное и качественное представление ежемесячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета	Отсутствие случаев несвоевременного представления и(или) искажения ежемесячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета. В расчете показателя указываются перечень форм отчетности и дата представления в комитет	Ед.	Ежемес ячно	Отчет руководителя. Информация отдела финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности	10%	10%	10%	20%	10%	10%

1.5	Отсутствие случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами	Наличие (отсутствие) в отчетном периоде обоснованных замечаний уполномоченных органов по результатам проверок. В расчете показателя указываются наименование контрольного мероприятия, выявленное нарушение сопровождается копией акта	Ед.	Ежемесячно	Отчет руководителя. Информация отраслевых отделов	10%	10%	10%	10%	10%	5%
1.6	Своевременность выплаты заработной платы	Наличие (отсутствие) необоснованных задержек выплаты заработной платы. В расчете показателя указываются период и дата выплаты заработной платы	Ед.	Ежемесячно	Отчет руководителя	15%	15%	15%	30%	20%	15%
1.7	Своевременность и полнота размещения информации о	Наличие (отсутствие) случаев неполного или	Ед.	Ежемесячно	Отчет руководителя. Информация отдела	10%	10%	10%	10%	10%	5%

	плановой и фактической деятельности Учреждения на сайте www.bus.gov.ru за отчетный месяц	несвоевременного размещения сведений об Учреждении на сайте bus.gov.ru , с приложением отчетов с сайта www.bus.gov.ru			спортивных сооружений и государственного о заказа						
1.8	Отсутствие обоснованных нарушений законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг), выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами	Наличие (отсутствие) обоснованных нарушений законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг), выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами. В расчете показателя указываются наименование контрольного мероприятия, выявленное нарушение сопровождается копией акта	Ед.	Ежемесячно	Отчет руководителя. Информация отдела спортивных сооружений и государственного о заказа	10%	10%	10%	10%	10%	5%
1.9	Показатели эффективности работы учреждения по цифровой	Показатель Эффцт рассчитывается как отношение суммы	%	Ежемесячно	Отчет руководителя. Информация	10%	10%	10%	-	10%	-

	трансформации (Эффцт) в автоматизированной информационной системе по состоянию на 15 число отчетного месяца: от 100 - 80% - 10% от 79 - 50% - 5% менее 50% - 0%	средних показателей следующих разделов АИС: "Количество сотрудников в системе" (српр1), "Количество спортсменов в системе" (српр2), "Количество родителей в системе" (српр3), "Показатели активности сотрудников организации" (српр4) к количеству разделов, по следующей формуле: Эффцт=(српр1 + српр2+ српр3+ српр4) : 4			отдела физической культуры и спорта.						
1.10	Информационное освещение деятельности Комитета в группах в социальных сетях	Количество размещенной информации в социальных сетях (не менее 30 публикаций)	Ед.	Ежемесячно	Отчет руководителя, информация отдела физической культуры и спорта.	-	-	-	-	-	10%

1.11	Организация физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых учреждением	Отсутствие в отчетном периоде запланированных, но не проведенных мероприятий. В расчете показателя учитывается качество проведения мероприятий	Ед.	Ежемесячно	Отчет руководителя, информация отдела физической культуры и спорта.	10%	10%	10%	-	10%	10%
1.12	Выполнение утвержденных планов работ в отчетном периоде	Исполнение мероприятий, утвержденных планами работ к государственному заданию, за отчетный период без отклонений (за исключением объективных причин)	Ед.	Ежеквартально	Отчет руководителя. Информация отраслевых отделов	10%	10%	10%	10%	10%	10%
1.13	Своевременное и качественное представление отчета об исполнении государственного задания	Отсутствие случаев несвоевременного представления и(или) искажения квартальной и годовой отчетности об исполнении государственного задания. В расчете показателей указываются дата представления и	-	Ежеквартально	Отчет руководителя.	10%	10%	10%	10%	10%	10%

		номер сопроводительного письма									
1.14	Отсутствие дебиторской (просроченной) задолженности	Наличие (отсутствие) дебиторской (просроченной) задолженности. В расчете показателя указываются количество контрагентов и сумма	Ед., руб.	Ежеква ртально	Отчет руководителя. Информация отдела финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности	10%	10%	10%	20%	10%	10%
1.15	Отсутствие кредиторской (неурегулированно й) задолженности	Наличие (отсутствие) кредиторской (неурегулированной) задолженности, по которой истек срок оплаты в соответствии с заключенными договорами. В расчете показателя указываются количество контрагентов и сумма	Ед., руб.	Ежеква ртально	Отчет руководителя. Информация отдела финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности	10%	10%	10%	20%	10%	10%
1.16	Исполнение бюджета	Исполнение учреждением плана финансово- хозяйственной	%	Ежеква ртально	Отчет руководителя. Информация отдела	10%	10%	10%	10%	10%	10%

		деятельности по расходам нарастающим итогом с начала года по состоянию: на 1 апреля - не менее 20% (для ГАУ ЛО "СТЦ ЛО" - не менее 15%); на 1 июля - не менее 45% (для ГАУ ЛО "СТЦ ЛО" - не менее 40%); на 1 октября - не менее 70% (для ГАУ ЛО "СТЦ ЛО" - не менее 65%); на 31 декабря - не менее 100%			финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности						
1.17	Исполнение плана по доходам от оказания платных услуг	Исполнение учреждениями плана финансово-хозяйственной деятельности по доходам (в части платных услуг) нарастающим итогом с начала года по состоянию: на 1 апреля - не менее 20%; на 1 июля - не менее 45%; на 1 октября - не менее 70%	%	Ежеквартально	Отчет руководителя. Информация отдела финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности	-	5%	-	10%	10%	-

1.18	Укомплектование основным персоналом	Укомплектование основным персоналом не менее 85% от утвержденного штатного расписания. В расчете показателя указывается формула расчета	%	Ежеквартально	Отчет руководителя. Информация отдела финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности	10%	10%	10%	10%	10%	10%
1.19	Соблюдение норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции	Наличие (отсутствие) фактов нарушений норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции. В расчете показателя указываются факты нарушений	Ед.	Ежеквартально	Отчет руководителя. Информация проверяющих органов	10%	10%	10%	10%	10%	10%
1.20	Сохранение среднего размера заработной платы тренерского состава государственных учреждений в размере 100% от среднемесячного дохода от трудовой	Достижение (недостижение) среднего размера заработной платы тренерского состава государственных учреждений в размере 100% от среднемесячного дохода от трудовой	Руб.	Ежеквартально	Отчет руководителя. Информация отдела финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности	10%	10%	10%	-	10%	10%

	деятельности по Ленинградской области	деятельности по Ленинградской области. В расчете указывается средний размер зарботной платы тренерского состава									
1.21	Популяризация деятельности учреждения	Количество размещенной информации в разделе "Новости" (не менее 30 штук) на официальном сайте учреждения в сети Интернет и/или "постов" в официальных группах учреждения в социальных сетях	Ед.	Ежекв ртально	Отчет руководителя с указанием ссылок на размещенную информацию	10%	5%	10%	10%	10%	10%
1.22	Соблюдение требований действующего законодательства в деятельности учреждения	Отсутствие в отчетном периоде актов (предписаний, требований, решений, представлений и т.д.) о выявлении правонарушений/ о привлечении к ответственности, выданных контрольно- надзорными	Ед.	Ежекв ртально	Отчет руководителя. Информация отраслевых отделов	5%	5%	5%	5%	5%	5%

		органами по результатам проверок деятельности учреждения									
1.23	Выполнение обязанности по уплате налогов и сборов в бюджет и внебюджетные фонды	Отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов в бюджет и внебюджетные фонды	Ед	Ежекв артально	Отчет руководителя. Справки из налогового органа внебюджетных фондов об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджет.	5%	5%	5%	5%	5%	5%
1.24	Обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников	Доля работников, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, от запланированного планом. В расчете показателя указывается формула расчета	%	Ежегод но	Отчет руководителя	100%	50%	100%	50%	50%	100%
1.25	Исполнение плана по доходам от	Исполнение учреждениями плана финансово- хозяйственной	%	Ежегод но	Отчет руководителя. Информация отдела	-	50%	-	50%	50%	-

	оказания платных услуг	деятельности по доходам (в части платных услуг) нарастающим итогом с начала года по состоянию: на 1 января года, следующего за отчетным, - не менее 100% (выплачивается за счет доходов от оказания платных услуг)			финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности						
--	------------------------	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

