



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

ПРИКАЗ

от «19» марта 2025 г. № 5

О внесении изменений в приказ комитета по строительству Ленинградской области от 08 апреля 2019 года № 11 «Об утверждении Порядка предоставления и рассмотрения документов, формирования списков молодых граждан (молодых семей) в целях предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (дополнительной социальной выплаты) в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» и о признании утратившими силу отдельных приказов комитета по строительству Ленинградской области»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Ленинградской области от 25 мая 2018 года № 167 «Об утверждении Положения о реализации мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Порядок предоставления и рассмотрения документов, формирования списков молодых граждан (молодых семей) в целях предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (дополнительной социальной выплаты) в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденный приказом комитета по строительству Ленинградской области от 08 апреля 2019 года № 11, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

В.Лазуткин

Государственный регистрационный номер: 5  
Дата государственной регистрации: 19.03.2025

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом  
комитета по строительству  
Ленинградской области  
от «19» марта 2025 г. № 5

(приложение)

Изменения,

которые вносятся в Порядок предоставления и рассмотрения документов, формирования списков молодых граждан (молодых семей) в целях предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (дополнительной социальной выплаты) в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденный приказом комитета по строительству Ленинградской области от 08 апреля 2019 года № 11

1. В пункте 2.7:

абзац третий подпункта «б» дополнить словами «(в случае наличия у заявителя в собственности транспортных средств, средства от продажи которых заявитель будет использовать для приобретения жилого помещения в рамках Мероприятия)»;

абзац четвертый подпункта «в» дополнить словами «, в том числе с использованием счета эскроу»;

абзац первый подпункта «г» изложить в следующей редакции:

«в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния»;

2. В пункте 6.7:

подпункт «л» дополнить словами «(в данном случае молодой гражданин (молодая семья) исключается из Списка претендентов).»;

дополнить подпунктом «м» следующего содержания:

«м) подача молодым гражданином (молодой семьей) заявления о смене ранее заявленного способа улучшения жилищных условий на иной способ, предусмотренный пунктом 2.3 Положения. К заявлению о смене ранее заявленного способа улучшения жилищных условий молодой гражданин (молодая семья) прилагает документы, установленные разделом 2 настоящего Порядка в соответствии с выбранным способом улучшения жилищных условий.»;

3. Раздел 8 дополнить пунктом 8.1.6 следующего содержания:

«8.1.6. В случае улучшения молодым гражданином (молодой семьей) - получателем социальной выплаты жилищных условий путем строительства индивидуального жилого дома с использованием счета эскроу к заявлению прилагаются:

а) проектно-сметная документация на строительство индивидуального жилого дома;

б) уведомление о соответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

в) копия договора подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор подряда).

Договором подряда могут быть предусмотрены следующие виды работ:

- по возведению основных конструкций дома: строительство фундамента, возведение несущих стен, перегородок и перекрытий, кровельные работы, устройство фасада дома с необходимым утеплением;

- по внутренней отделке: выравнивание полов, выравнивание и оштукатуривание стен и потолков, устройство гидроизоляции, укладка напольной плитки, установка наружных (входных) дверных блоков с наличниками, установка оконных блоков, установка систем электро-, водо-, теплоснабжения и канализации, установка ванны (душевой кабины), унитаза с бачком, раковины, мойки, смесителей, установка розеток, выключателей;

- в пределах земельного участка, на котором строится индивидуальный жилой дом, допускается строительство систем электро-, водо-, теплоснабжения и водоотведения, необходимых для признания строящегося дома благоустроенным.

Виды работ, по которым будет осуществлена оплата за счет средств социальной выплаты, должны быть отражены в проектной документации объекта капитального строительства и смете на выполнение работ по строительству индивидуального жилого дома.

Договором подряда должно быть предусмотрено перечисление средств социальной выплаты подрядчику по окончании строительства индивидуального жилого дома по реквизитам, указанным в договоре подряда.

Подрядчиком по договору подряда может быть как юридическое лицо, так и индивидуальный предприниматель.

В договоре подряда в обязательном порядке указываются наименование Мероприятия, размер предоставленной социальной выплаты, реквизиты свидетельства, способ и порядок перечисления денежных средств, личные данные всех членов семьи, указанных в свидетельстве, а также содержится положение о том, что в случае расторжения договора или признания сделки недействительной сумма, равная социальной выплате, подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области в установленные законом сроки.

Молодой гражданин - получатель социальной выплаты представляет заверенную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем-подрядчиком справку, подтверждающую отсутствие:

- возбужденных в отношении подрядчика дел о несостоятельности (банкротстве) в установленном законодательством порядке, а также процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи молодым гражданином - получателем социальной выплаты заявления о перечислении средств социальной выплаты);

- наложения ареста или обращения взыскания на имущество;

- прекращения хозяйственной деятельности либо ее приостановления органами государственной власти;



- подрядчика в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которых осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; в реестре недобросовестных застройщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», в части исполнения им обязательств, предусмотренных договорами или контрактами; в реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия выписку из ЕГРЮЛ, ЕГРИП (далее – выписка), подтверждающую вид деятельности подрядчика, который дает ему право вести строительные и отделочные работы. Молодой гражданин (молодая семья) вправе представить выписку по собственной инициативе;

г) справка из Местной администрации о том, что строящее жилое помещение согласно проектно-сметной документации на строительство индивидуального жилого дома соответствует требованиям, установленным подпунктами «б» и «в» пункта 2.7 Положения;

д) в случае заключения договора подряда с индивидуальным предпринимателем - заявление о том, что молодым гражданином и членами его семьи, указанными в свидетельстве, договор подряда заключен не с близким родственником (супругом (супругой), бабушкой (бабушкой), внуками, родителями (в том числе усыновителями), детьми (в том числе усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами), а также не с близким родственником супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных (удочеренных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), супруга (супруги) детей (в том числе усыновленных (удочеренных));

е) в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.8 Положения, молодым гражданином (молодой семьей) представляется копия договора ипотечного жилищного кредита (займа), в котором одной из сторон является молодой гражданин - заявитель.».

4. Пункты 8.3 – 8.5 изложить в следующей редакции:

«8.3. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.8 Положения, молодым гражданином (молодой семьей) представляется нотариально заверенное обязательство зарегистрировать право на приобретенное (построенное) с использованием социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в равных долях в течение шести месяцев после снятия обременения по ипотеке с жилого помещения или завершения строительства жилого дома (в случае улучшения молодым гражданином (молодой семьей)-получателем социальной выплаты жилищных условий путем строительства

индивидуального жилого дома с использованием счета эскроу без привлечения средств ипотечного (жилищного) кредита (займа));

8.4. Указанные в пункте 8.1 настоящего Порядка документы представляются в копиях, заверенных в нотариальном порядке, либо заверяются сотрудником Комитета при представлении получателем социальной выплаты копий документов с одновременным предъявлением оригиналов таких документов.

8.5. Заявление о перечислении средств социальной выплаты и прилагаемые к нему документы регистрируются Комитетом в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем представления документов.

Заявление о перечислении средств социальной выплаты с прилагаемыми к нему документами не регистрируется и возвращается получателю социальной выплаты в случае представления им неполного комплекта документов и(или) копий документов, не отвечающих требованиям, установленным пунктом 8.4 настоящего Порядка, а также в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов лицом, не уполномоченным в соответствии с требованиями действующего законодательства представлять интересы получателя социальной выплаты.».

5. В пункте 9.1:

подпункт «г» после слов «жилого дома» дополнить словами «без использования счета эскроу»);

подпункт «д» дополнить словами «, или завершения строительства жилого дома (в случае улучшения молодым гражданином (молодой семьей) - получателем социальной выплаты жилищных условий путем строительства индивидуального жилого дома с использованием счета эскроу без привлечения средств ипотечного (жилищного) кредита (займа));»;

подпункт «е» после слов «жилого дома» дополнить словами «без использования счета эскроу»).

6. В абзаце первом пункта 9.2 цифры «8.4» заменить цифрами «8.5»;

7. Приложение 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему приложению.

Приложение

Приложение 1 к Порядку  
(Форма)

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)  
от гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающего (проживающей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ контактный номер телефона: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
паспорт гражданина РФ \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ года,  
(кем, когда выдан)

в список молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание получить социальную выплату в 20\_\_ году в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407.

Жилищные условия планирую улучшить путем

\_\_\_\_\_ *(приобретения жилого помещения, строительства индивидуального жилого дома, строительства индивидуального жилого дома с использованием счета эскроу, участия в долевом строительстве многоквартирного дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным кредитам на приобретение (строительство) жилья, осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита или жилищного займа (на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома)/(на участие в долевом строительстве многоквартирного дома) - выбрать один из способов и указать)* на территории Ленинградской области

Члены семьи, нуждающиеся вместе со мной в улучшении жилищных условий:  
супруг (супруга): \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_;



несовершеннолетние дети: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

иные лица, постоянно проживающие со мной в качестве членов семьи и с которыми намерен (намерена) проживать совместно:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

Я и вышеуказанные члены моей семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий решением

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, реквизиты правового акта)

С условиями участия в мероприятии по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407, ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы заявителя) (подпись) (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

2) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

3) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

4) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

5) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

6) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

- \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 7) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 8) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 9) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 10) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 11) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 12) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)