



КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«30» июня 2025 года

№ 18

Об утверждении Положения об организации и проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший работник центра занятости населения Ленинградской области» в 2025 году

Во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 мая 2025 года № 318 «Об утверждении Положения о проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения» приказываю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший работник центра занятости населения Ленинградской области» в 2025 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 7 мая 2024 года № 11 «Об утверждении Положения об организации и проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший работник центра занятости населения Ленинградской области» в 2024 году».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по труду и занятости населения
Ленинградской области

Ю.В. Косарева

Государственный регистрационный номер:	18
Дата государственной регистрации:	30.06.2025

Приложение
к приказу комитета
по труду и занятости населения
Ленинградской области
от «30» июня 2025 года № 18

**Положение
об организации и проведении областного конкурса профессионального
мастерства «Лучший работник центра занятости населения
Ленинградской области» в 2025 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший работник центра занятости населения Ленинградской области» в 2025 году (далее – Положение, Конкурс) устанавливает порядок и условия организации и проведения Конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях повышения эффективности и внедрения новых подходов в деятельности Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области», повышения престижа сотрудников службы занятости населения Ленинградской области и является региональным этапом Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере содействия занятости населения в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 мая 2025 года № 318 «Об утверждении Положения о проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения» (далее – приказ Минтруда от 16.05.2025 № 318).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и сокращения:

– «Комитет» - Комитет по труду и занятости населения Ленинградской области - орган исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющий полномочия в области содействия занятости населения;

– «Кадровый центр» - Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Ленинградской области», подведомственное Комитету;

– «ЦОПП «Профстандарт» - Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Ленинградской области «Центр опережающей профессиональной подготовки «Профстандарт», подведомственное Комитету;

– «номинация» - тематическая позиция при присуждении наград лучшим кадровым центрам, специалистам, функциональным командам или проектам в соответствии с обозначенными в Положении параметрами;

– «категория» - специфический признак, объединяющий участников Конкурса в однородные группы;

– «участник Конкурса» - специалист кадрового центра, кадровый центр непосредственно, проект государственного учреждения службы занятости, документы которого предоставляются для участия в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением;

– «кадровый консультант» - специалист Кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по содействию работодателям в подборе и привлечении работников в организации (консультант по работе с организациями);

– «карьерный консультант» - специалист Кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по содействию в трудоустройстве граждан (консультант по работе с гражданами);

– «профконсультант» - специалист Кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по профессиональной ориентации, социальной адаптации граждан, ищущих работу, безработных граждан, психологической поддержке безработных граждан;

– «специалист по работе с ветеранами боевых действий, включая участников специальной военной операции (далее – СВО), и членов их семей» – специалист Кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения в целях успешной трудовой адаптации ветеранов боевых действий, включая граждан, которые завершили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о пребывании в добровольческом формировании, предусмотренном Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», а также граждан, относящихся к членам их семей в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

– «конкурсная комиссия» - коллегиальный орган, создаваемый для подготовки, организации и проведения Конкурса, определения победителей и призеров Конкурса.

1.4. Основными задачами Конкурса являются:

– повышение качества предоставления основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки в сфере занятости населения;

– выявление и поддержка лучших практик деятельности кадровых центров;

– повышение уровня профессиональной компетентности работников кадровых центров;

– выявление лучших специалистов и проектов сферы занятости населения в интересах граждан, работодателей и мотивации работников кадрового центра;

- привлечение внимания со стороны общества и государства к работе специалистов кадровых центров, оценка значимости их вклада в улучшение качества жизни граждан Российской Федерации;
- укрепление авторитета и престижа работы специалистов кадровых центров.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для определения победителей и призеров Конкурса формируется конкурсная комиссия.

2.2. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Комитета.

2.3. В состав конкурсной комиссии входят представители Комитета, представитель Кадрового центра, представители общественных и некоммерческих организаций, представители экспертного сообщества, в том числе работодатели региона.

2.4. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии.

2.5. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из 8 человек.

2.6. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов с правом голоса.

2.7. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- назначает дату и время проведения заседаний комиссии;
- организует работу заседаний комиссии;
- подписывает протокол заседания комиссии.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.8. Члены конкурсной комиссии:

- лично участвуют в заседаниях комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- имеют право голоса при проведении голосования и принятии решений на заседании комиссии.

2.9. В случае невозможности участвовать в заседании конкурсной комиссии член комиссии уведомляет об этом председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, а также секретаря комиссии не позднее, чем за два дня до заседания.

2.10. Секретарь конкурсной комиссии:

- подчиняется председателю комиссии по вопросам организации и проведения заседаний комиссии;
- информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии не имеет права голоса.

2.11. Принятые на заседании конкурсной комиссии решения оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии, члены комиссии, присутствующие на заседании, секретарь комиссии.

3. Организация проведения Конкурса

3.1. Организация и проведение Конкурса осуществляется Комитетом совместно с ЦОПП «Профстандарт» и Кадровым центром.

3.2. Комитет:

- утверждает распоряжением состав конкурсной комиссии в очередном календарном году;
- оказывает консультационную помощь ЦОПП «Профстандарт» в части разработки программы проведения Конкурса и организации проведения конкурсных процедур;
- согласовывает программу проведения Конкурса;
- обеспечивает направление документов победителей и призеров регионального этапа Конкурса в ФГБУ «ВНИИ Труда» Минтруда России в соответствии с приказом Минтруда от 16.05.2025 № 318.

3.3. ЦОПП «Профстандарт»:

- является оператором Конкурса;
- разрабатывает и утверждает программу проведения Конкурса, перечень необходимых документов для участия в Конкурсе;
- направляет в Комитет программу проведения Конкурса для согласования;
- направляет в Кадровый центр согласованную с Комитетом программу проведения Конкурса и перечень необходимых документов для участия в Конкурсе.

3.4. Кадровый центр:

- информирует своих сотрудников о проведении Конкурса;
- согласовывает программу проведения Конкурса;
- обеспечивает участие в Конкурсе не менее 1 специалиста от каждого филиала;
- обеспечивает своевременное предоставление в ЦОПП «Профстандарт» необходимых документов для участия в Конкурсе;
- обеспечивает подготовку необходимых документов в соответствии с приказом Минтруда от 16.05.2025 № 318 для участия победителей и призеров регионального этапа Конкурса в Федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере содействия занятости населения в 2025 году.

3.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.5.1. «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» по категориям:

- «Лучший кадровый консультант»;
- «Лучший карьерный консультант»;
- «Лучший профконсультант»;
- «Лучший специалист по работе с ветеранами боевых действий, включая участников СВО, и членов их семей».

3.5.2. «Лучший проект кадрового центра «Работа России» в рамках следующих категорий:

– «Кадровые центры для кадровых решений» - проекты с описанием системы инструментов для кадрового обеспечения предприятий с высокими потребностями в персонале ОПК, АПК, ИТ, ЖКХ и строительство и др.);

– «Кадровый центр — партнер на старте карьеры» - проекты с описанием инструментов по профориентации и трудоустройству молодежи;

– «Работа для СВОих» - проекты, направленные на содействие в трудовой самореализации ветеранов боевых действий, включая участников СВО и членов их семей;

– «Кадровый центр - лучшее место работы» - проекты с описанием успешной практики по привлечению лучших специалистов и удержанию ключевых сотрудников службы занятости;

– «Место встречи — Кадровый центр «Работа России» - проекты с описанием системной работы по увеличению базы резюме, по повышению спроса на сервисы кадровых центров со стороны граждан, по обеспечению роста клиентопотока;

– «Наша работа — ваш успех» - проекты с описанием системной работы с гражданами, испытывающими сложности на рынке труда (предпенсионеры, пенсионеры, бывшие заключенные и др.);

– «Кадровый центр: преодолеем преграды вместе» - проекты с описанием системной работы, направленной на оказание содействия занятости граждан, имеющих инвалидность;

– «Кадровый центр - центр поддержки работодателей» - проекты по своевременному информированию работодателей о состоянии федерального и регионального рынков труда, об изменениях в трудовом законодательстве, о государственных мерах поддержки работодателей в кадровых центрах.

3.6. Для участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучшая функциональная команда кадрового центра «Работа России» ЦОПП «Профстандарт» проверяет заявку Кадрового центра на соответствие требованиям согласно приказу Минтруда от 16.05.2025 № 318.

3.7. Конкурс проводится в следующие сроки:

– 1 и 2 Отборочные этапы – первая половина июля 2025 года;

– 3 и 4 Финальные этапы – вторая половина июля 2025 года.

3.8. Количество призовых мест и победителей в каждой номинации составляет:

3.8.1. В номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» в рамках четырех категорий:

– «Лучший кадровый консультант» - не более одного победителя и двух призеров;

– «Лучший карьерный консультант» - не более одного победителя и двух призеров;

– «Лучший профконсультант» не более одного победителя и двух призеров;

– «Лучший специалист по работе с ветеранами боевых действий, включая участников СВО, и членов их семей» не более одного победителя и двух призеров.

3.8.2. В номинациях «Лучший проект кадрового центра «Работа России» не более одного победителя Конкурса.

3.9. Конкурс по каждой из номинаций проводится в соответствии с программой Конкурса.

3.10. Программа Конкурса включает в себя:

- подробное описание конкурсных процедур на каждом этапе Конкурса в каждой номинации;
- последовательность и условия проведения конкурсных процедур;
- требования к оформлению конкурсных материалов, предоставляемых участниками Конкурса (фотопрезентации, проекты, видеообращения и т.п.);
- критерии оценки промежуточных и итоговых результатов Конкурса в номинации и алгоритм подсчета баллов;
- перечень необходимых документов для участия в Конкурсе.

4. Требования к участию в Конкурсе

4.1. К участию в Конкурсе в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» допускаются специалисты Кадрового центра, предоставляющие основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки, и имеющие стаж работы по их предоставлению не менее одного года на дату подачи заявки на участие в Конкурсе.

4.2. К участию в номинации «Лучший проект кадрового центра «Работа России» допускаются проекты по внесению изменений в организацию деятельности Кадрового центра, с даты начала реализации которых прошло не менее 3 месяцев на момент подачи заявки на участие в Конкурсе

4.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- несоответствие участника Конкурса требованиям, указанным в пунктах 4.1, 4.2. настоящего Положения;
- предоставление недостоверной информации о количестве и перечне мер государственной поддержки и сервисов, оказываемых участником Конкурса.

4.4. Видеопрезентация и материалы, представленные участниками Конкурса, не должны содержать материалы, оскорбляющие честь и достоинство граждан, задевающие религиозные чувства верующих, а также не должны нарушать авторские и смежные права.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Результаты проведения регионального этапа Конкурса фиксируются протоколом конкурсной комиссии по каждой номинации.

5.2. Определение победителей Конкурса в каждой номинации производится в результате подсчета набранных баллов по алгоритму, указанному в программе проведения Конкурса.

Победителей Конкурса определяют по сумме набранных баллов в третьем и четвертом этапах Конкурса в номинации «Лучший специалист кадрового центра

«Работа России»; по сумме баллов, набранных в единственном этапе Конкурса в номинации «Лучший проект кадрового центра «Работа России».

Первое место присуждается участнику Конкурса, набравшему максимальное количество баллов. При равном количестве баллов в одной номинации и категории у нескольких участников места распределяются на основании решения председателя конкурсной комиссии, который имеет право решающего голоса.

Кроме победителей Конкурса в каждой номинации могут быть призеры Конкурса, занявшие вторые и третьи места.

5.3. Победителям Конкурса в торжественной обстановке вручаются Почетные грамоты Комитета.

5.4. Победители Конкурса являются победителями регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере содействия занятости населения. Победители Конкурса рекомендуются конкурсной комиссией для участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере содействия занятости населения.

5.5. Победители Конкурса имеют право повторно принять участие в Конкурсе через один календарный год.

5.6. Информация о победителях Конкурса размещается на официальных сайтах и интернет-ресурсах Комитета, ЦОПП «Профстандарт» и Кадрового центра.

6. Финансирование Конкурса

6.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет и в пределах средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на организацию и проведение Конкурса.

6.2. Участие в составе конкурсной комиссии осуществляется на безвозмездной основе.