



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

06 июня 2017 года

г. Липецк

№ 286

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам на компенсацию части затрат, связанных с организацией розничного распространения печатной продукции в муниципальных районах Липецкой области, на 2017 год

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Липецкой области от 09 октября 2007 года № 94-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», Законом Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», подпрограммой «Создание условий для оперативного получения населением области информации о деятельности исполнительных органов государственной власти области и социально-экономическом развитии Липецкой области» государственной программы Липецкой области «Реализация внутренней политики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 31 октября 2013 года № 495, администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на компенсацию части затрат, связанных с организацией розничного распространения печатной продукции в муниципальных районах Липецкой области, на 2017 год согласно приложению.

Глава администрации области

О.П.Королев

Приложение
к постановлению
администрации Липецкой
области "Об утверждении
Порядка предоставления
субсидий юридическим лицам
на компенсацию части затрат,
связанных с организацией
розничного распространения
печатной продукции
в муниципальных районах
Липецкой области, на 2017 год"

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ НА КОМПЕНСАЦИЮ
ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ РОЗНИЧНОГО
РАСПРОСТРАНЕНИЯ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНАХ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2017 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам на компенсацию части затрат, связанных с организацией розничного распространения печатной продукции в муниципальных районах Липецкой области (далее - субсидии), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 8 декабря 2016 N 20-ОЗ "Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов" (далее - Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, юридические лица, отвечающие условиям, приведенным в Законе об областном бюджете (далее - претенденты), до 31 июля 2017 года представляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере средств массовой информации (далее - главный распорядитель средств областного бюджета) следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) копии учредительных документов;
- 3) копии договоров на поставку печатной продукции и документов, подтверждающих оплату услуг по данным договорам;
- 4) копии документов, подтверждающих оплату автомобильного топлива;
- 5) список маршрута завоза печатной продукции в населенные пункты, имеющие нестационарные торговые объекты, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 6) копии документов, подтверждающих наличие нестационарных торговых объектов, предназначенных для розничного распространения печатной продукции;
- 7) справку-подтверждение количества ассортимента печатной продукции в нестационарных торговых объектах;
- 8) справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи документов.

3. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи документов;
- 3) справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и страховым взносам на дату подачи документов;
- 4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о наличии права собственности или долгосрочной аренды на земельные участки, на которых расположены нестационарные торговые объекты;

5) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи документов;

6) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи документов.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

4. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений рассматривает документы, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, и готовит приказ о выплате субсидий из средств областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

5. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 4 Порядка, заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении субсидии.

6. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения, указанного в пункте 5 Порядка, перечисляет субсидии на расчетный счет каждого получателя субсидии.

7. В случае если объем запрашиваемых получателями субсидий средств превышает сумму, предусмотренную в Законе об областном бюджете, то бюджетные средства распределяются между всеми получателями субсидий пропорционально.

8. При выделении дополнительных бюджетных средств сумма бюджетных средств распределяется между получателями субсидий пропорционально причитающейся сумме возмещения и с учетом ранее выплаченных субсидий.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента требованиям к получателям субсидии, установленным Законом об областном бюджете;

несоответствие представленных претендентом документов требованиям, определенным пунктом 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной претендентом информации.

10. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

11. Возврат неиспользованных остатков субсидии, а также возврат субсидии в случае выявления нарушения условий ее предоставления или ее нецелевого использования осуществляется в порядке, установленном в Законе об областном бюджете.

12. Главный распорядитель средств областного бюджета и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам на компенсацию
части затрат, связанных с организацией
розничного распространения печатной
продукции в муниципальных районах
Липецкой области, на 2017 год

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование претендента)

просит рассмотреть настоящее заявление на предоставление субсидии из областного бюджета на компенсацию части затрат, связанных с организацией розничного распространения печатной продукции в муниципальных районах Липецкой области и перечислить причитающуюся сумму субсидии по следующим реквизитам:

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Достоверность представленной информации (в том числе документов), а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Подтверждаю, что _____

(наименование юридического лица)

не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на финансовое обеспечение части затрат, связанных с организацией розничного распространения печатной продукции в муниципальных районах Липецкой области в текущем финансовом году.

Руководитель юридического лица - _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 2017 года

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам на компенсацию
части затрат, связанных с организацией
розничного распространения печатной
продукции в муниципальных районах
Липецкой области, на 2017 год

Список маршрута завоза печатной продукции в населенные пункты, имеющие нестационарные торговые объекты

Таблица

№ п/п	Наименование маршрута	Протяж енност ь маршр ута, км	Количество поездов в отчетном периоде		Пробег за отчетный период, км		Марка машины , на которой осущест влялась перевоз ка	Марка автомоб ильного топлива	Норма расхода топлива на 100 км, л		Средняя стоимость 1 литра автомобильн ого топлива, руб.	Общая стоимость израсходованного автомобильного топлива, руб.		
			в зимне е время	в летне е время	в зимне е время	в летне е время			в зимне е время	в летне е время		в зимнее время	в летнее время	Всего
1.	Маршрут N 1													
2.	Маршрут N 2													
3.	Итого													

Руководитель юридического лица - _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер юридического лица - _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 2017 года