



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

23 ноября 2023 года

№ 639

г. Липецк

Об утверждении Положения  
о региональном государственном  
лицензионном контроле за осуществлением  
предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами  
на территории Липецкой области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Липецкой области постановляет:

1. Утвердить Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Липецкой области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

И.о. Губернатора  
Липецкой области



А.Н. Рябченко

Приложение  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«Об утверждении Положения  
о региональном государственном  
лицензионном контроле  
за осуществлением предпринимательской  
деятельности по управлению  
многоквартирными домами  
на территории Липецкой области»

Положение  
о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением  
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами  
на территории Липецкой области

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), Жилищным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Липецкой области (далее – государственный лицензионный контроль).

2. Исполнительным органом государственной власти Липецкой области, уполномоченным на осуществление государственного лицензионного контроля, является Государственная жилищная инспекция Липецкой области (далее – Госжилинспекция).

3. Предметом государственного лицензионного контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее – лицензиаты), лицензионных требований в области осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионные требования), установленных Жилищным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Объектами государственного лицензионного контроля являются деятельность, действия (бездействие) лицензиатов.

5. Учет объектов государственного лицензионного контроля

осуществляется с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – система) посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах государственного лицензионного контроля, размещаемой в системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с требованиями, установленными статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

К сведениям об объектах государственного лицензионного контроля относится следующая информация:

1) наименование лицензиата (для юридического лица – полное наименование, для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя и отчество (при наличии)), вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и (или) наименование объектов, которым присвоена категория риска;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование объекта государственного лицензионного контроля;

4) местонахождение объекта государственного лицензионного контроля;

5) дата и номер решения о присвоении объекту государственного лицензионного контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых принято решение об отнесении объекта государственного лицензионного контроля к категории риска.

Данные сведения Госжилинспекцией размещаются на официальном сайте Госжилинспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), за исключением сведений, на основании которых принято решение об отнесении объекта государственного лицензионного контроля к определенной категории риска, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также законодательства Российской Федерации о персональных данных, и поддерживаются в актуальном состоянии.

6. Организация и осуществление государственного лицензионного контроля в Госжилинспекции регулируются Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. Государственный лицензионный контроль осуществляется в отношении лицензиатов.

8. Государственный лицензионный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица Госжилинспекции:

1) руководитель;

2) заместитель руководителя;

3) начальник инспекционного отдела;

4) начальник отдела контроля за проведением капитального ремонта;

- 5) начальник отдела контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 6) начальник отдела лицензионного контроля;
- 7) начальник отдела лицензирования и административного производства;
- 8) начальник отдела организационной работы и информационно-аналитических систем;
- 9) заместитель начальника инспекционного отдела;
- 10) заместитель начальника отдела контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 11) заместитель начальника отдела лицензионного контроля;
- 12) заместитель начальника отдела лицензирования и административного производства;
- 13) заместитель начальника отдела организационной работы и информационно-аналитических систем;
- 14) главный консультант инспекционного отдела;
- 15) главный консультант отдела контроля за проведением капитального ремонта;
- 16) главный консультант отдела лицензионного контроля;
- 17) ведущий консультант инспекционного отдела;
- 18) ведущий консультант отдела контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 19) ведущий консультант отдела лицензионного контроля;
- 20) ведущий консультант отдела лицензирования и административного производства;
- 21) ведущий консультант отдела организационной работы и информационно-аналитических систем;
- 22) государственный инженер-инспектор отдела контроля за проведением капитального ремонта;
- 23) государственный инженер-инспектор отдела лицензионного контроля;
- 24) консультант инспекционного отдела;
- 25) консультант отдела контроля за проведением капитального ремонта;
- 26) консультант отдела контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 27) консультант отдела лицензионного контроля;
- 28) консультант отдела лицензирования и административного производства;
- 29) консультант отдела организационной работы и информационно-аналитических систем.

9. Должностные лица Госжилинспекции в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий и мероприятий пользуются правами и исполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Должностные лица Госжилинспекции при проведении контрольных (надзорных) действий и мероприятий обязаны соблюдать ограничения и

запреты, установленные статьей 37 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

11. Должностные лица Госжилинспекции, наделенные полномочиями на осуществление государственного лицензионного контроля, при исполнении должностных (служебных) обязанностей имеют при себе служебные удостоверения.

## Раздел II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного лицензионного контроля

12. При осуществлении государственного лицензионного контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

13. В соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного лицензионного контроля Госжилинспекция относит объекты государственного лицензионного контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категория риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

14. Отнесение объектов государственного лицензионного контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов государственного лицензионного контроля к определенной категории риска согласно приложению 1 к настоящему Положению.

15. Отнесение объектов государственного лицензионного контроля к определенной категории риска и изменение ранее присвоенной категории риска осуществляется на основании приказа Госжилинспекции.

При отсутствии приказа об отнесении объекта государственного лицензионного контроля к определенной категории риска данный объект государственного лицензионного контроля считается отнесенным к категории низкого риска.

16. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов государственного лицензионного контроля проводятся в зависимости от категории риска.

Для категории высокого риска проводится 1 из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит – 1 раз в 3 года;
- документарная проверка – 1 раз в 3 года;

выездная проверка – 1 раз в 3 года.

Для категории среднего риска проводится 1 из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – 1 раз в 4 года;

документарная проверка – 1 раз в 4 года;

выездная проверка – 1 раз в 4 года.

Для категории умеренного риска проводится 1 из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – 1 раз в 5 лет;

документарная проверка – 1 раз в 5 лет;

выездная проверка – 1 раз в 5 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Раздел III. Организация проведения профилактических мероприятий при осуществлении государственного лицензионного контроля

17. В целях стимулирования добросовестного соблюдения лицензионных требований лицензиатами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям лицензионных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также в целях создания условий для доведения лицензионных требований до лицензиатов, повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении государственного лицензионного контроля Госжилинспекция проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

18. Информирование по вопросам соблюдения лицензионных требований ведется посредством размещения необходимых сведений на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах.

Информирование осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

На официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет» размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

19. Госжилинспекцией осуществляется ежегодное обобщение правоприменительной практики в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших в адрес Госжилинспекции обращений.

По результатам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Госжилинспекции (далее – Доклад о правоприменительной практике), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом (распоряжением) руководителя Госжилинспекции до 10 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет» до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

Доклад о правоприменительной практике направляется Госжилинспекцией в адрес федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в течение 2 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет».

20. Объявление предостережения осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Лицензиат не позднее 15 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований вправе подать в Госжилинспекцию возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика - лицензиата;

дата и номер лицензии лицензиата;

дата и номер предостережения, направленного в адрес лицензиата;

обоснование позиции лицензиата в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению лицензионных требований.

Возражение в отношении предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований может быть подано лицензиатом на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении о недопустимости нарушения лицензионных требований, или иными указанными в таком предостережении способами.

Госжилинспекция по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований

направляет ответ лицензиату в течение 20 рабочих дней со дня получения такого возражения.

В случае удовлетворения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Учет предостережений осуществляется в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем Госжилинспекции.

21. Должностные лица Госжилинспекции осуществляют консультирование в соответствии со статьей 50 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление государственного лицензионного контроля;

2) порядок проведения профилактических мероприятий;

3) предмет государственного лицензионного контроля.

Консультирование осуществляется должностным лицом Госжилинспекции по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, а также в случае поступления соответствующего обращения в письменной форме по вопросу предмета государственного лицензионного контроля осуществляется письменное консультирование.

Лицензиат вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам, по которым осуществляется письменное консультирование, в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В случае поступления 5 и более обращений, содержащих однотипные вопросы, лицензиатов и (или) их представителей консультирование по таким вопросам осуществляется посредством размещения на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет» письменного разъяснения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, подписанного должностным лицом Госжилинспекции.

Госжилинспекцией ведется учет консультирований в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем Госжилинспекции.

22. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности лицензиата либо путем использования видео-конференц-связи.

Обязательный профилактический визит проводится Госжилинспекцией в отношении лицензиатов, приступающих к осуществлению

предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов государственного лицензионного контроля, отнесенных к категориям высокого риска, не позднее чем в течение 1 года с момента начала предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Срок проведения обязательного профилактического визита составляет 1 рабочий день.

О проведении обязательного профилактического визита лицензиат должен быть уведомлен не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения в следующем порядке:

1) руководителем Госжилинспекции принимается решение о проведении обязательного профилактического визита в отношении лицензиата в форме профилактической беседы или путем использования видео-конференц-связи, определяются дата, время и должностное лицо, уполномоченное на проведение обязательного профилактического визита;

2) лицензиат уведомляется способом, позволяющим достоверно установить получение им уведомления, о дате проведения обязательного профилактического визита;

3) в уведомлении лицензиату предлагается определить лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) на взаимодействие с должностным лицом Госжилинспекции в ходе проведения обязательного профилактического визита;

4) в случае принятия решения о проведении обязательного профилактического визита путем использования видео-конференц-связи в уведомлении указываются сведения, необходимые для установления связи между лицензиатом и Госжилинспекцией.

Лицензиат вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Госжилинспекцию не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

При проведении профилактического визита лицензиатам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений лицензионных требований. Разъяснения, полученные лицензиатом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В ходе профилактического визита лицензиат информируется о лицензионных требованиях, предъявляемых к его деятельности как объекту государственного лицензионного контроля, об отнесении его деятельности как объекта государственного лицензионного контроля к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении указанной деятельности как объекта государственного лицензионного контроля, отнесенного к соответствующей категории риска.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты государственного лицензионного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Госжилинспекции незамедлительно направляет информацию об этом

уполномоченному должностному лицу Госжилинспекции для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

По результатам проведения профилактического визита должностным лицом Госжилинспекции, непосредственно проводившим профилактический визит, составляется акт о проведении профилактического визита.

Учет профилактических визитов осуществляется в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем Госжилинспекции.

23. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах государственного лицензионного контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий Госжилинспекция в соответствии со статьей 53 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» формирует и утверждает проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении лицензиатом лицензионных требований).

24. В целях профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Госжилинспекция ежегодно разрабатывает и утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики).

Программа профилактики разрабатывается в соответствии со статьей 44 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990.

Программа профилактики утверждается руководителем Госжилинспекции не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет» в течение 5 дней со дня утверждения.

#### Раздел IV. Организация проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении государственного лицензионного контроля

25. Государственный лицензионный контроль осуществляется Госжилинспекцией посредством контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых при взаимодействии с лицензиатом, и контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых без взаимодействия с лицензиатом.

26. При взаимодействии с лицензиатом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) инспекционный визит, в ходе которого в соответствии со статьей 70 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут совершаться контрольные (надзорные) действия: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, которые в соответствии с лицензионными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления

деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);

2) документарная проверка, в ходе которой в соответствии со статьей 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: получение письменных объяснений, истребование документов;

3) выездная проверка, в ходе которой в соответствии со статьей 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут совершаться контрольные (надзорные) действия: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, инструментальное обследование, экспертиза.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению лицензиата или месту нахождения объекта контроля.

27. Без взаимодействия с лицензиатом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением лицензионных требований в соответствии со статьей 74 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; при осуществлении наблюдения за соблюдением лицензионных требований Госжилинспекция проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, изучает размещенную в системе жилищно-коммунального хозяйства информацию о деятельности лицензиата;

2) выездное обследование в соответствии со статьей 75 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту нахождения объекта контроля.

В ходе выездного обследования могут осуществляться следующие

контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

испытание.

Выездное обследование проводится без информирования лицензиата.

Срок проведения выездного обследования 1 объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

28. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на плановой и внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Госжилинспекцией и согласованного с органами прокуратуры.

29. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении государственного лицензионного контроля проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

30. Решение о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия принимается на основе индикаторов риска нарушения лицензионных требований согласно приложению 2 к настоящему Положению.

31. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются руководитель Госжилинспекции (лицо, исполняющее его обязанности) и его заместители.

32. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях вносится в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и иной охраняемой законом тайне.

33. О проведении контрольного (надзорного) мероприятия лицензиат информируется должностным лицом Госжилинспекции не позднее чем за 24 часа до начала контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

34. Индивидуальный предприниматель, являющийся лицензиатом, вправе представить в Госжилинспекцию заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае смерти близкого родственника, временной нетрудоспособности или необходимости присмотра за близким родственником в связи с его временной нетрудоспособностью, применения меры государственного принуждения, обусловленной привлечением к административной или уголовной ответственности, которое делает невозможной его явку, пребывания в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте, наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие,

эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Госжилинспекцией на срок, необходимый для устранения указанных обстоятельств.

К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) указанных обстоятельств.

35. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий должностными лицами Госжилинспекции и лицами, привлекаемыми в соответствии со ст. 34 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» к совершению контрольных (надзорных) действий, для фиксации доказательств соблюдения, нарушения лицензионных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение о необходимости использования технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается должностным лицом Госжилинспекции самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств нарушений лицензионных требований должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение лицензионных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, иные средства, использованные в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований, прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия или экспертизы.

Фиксация нарушений лицензионных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений лицензионных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения лицензионных требований.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений лицензионных требований должностными лицами Госжилинспекции и лицами, привлекаемыми в соответствии со статьей 34 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» к совершению контрольных (надзорных) действий, осуществляется с учетом выполнения технических мероприятий, обеспечивающих соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной

или иной охраняемой законом тайны.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использовании иных способов фиксации доказательств и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использования иных способов фиксации доказательств являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

36. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом Госжилинспекции составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение лицензионных требований, в акте контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 2 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» должно быть указано, какое именно лицензионное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с лицензиатом, в акте указывается факт его устранения.

Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения лицензионных требований, заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

При отказе или невозможности подписания лицензиатом или его представителем акта в акте делается соответствующая отметка. В этом случае акт направляется лицензиату в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Лицензиат или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

37. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого

было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством федеральной государственной информационной системы «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» непосредственно после его оформления.

38. По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий Госжилинспекцией в случае выявления нарушения лицензионных требований принимаются решения в соответствии со статьей 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

39. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного лицензионного контроля, подлежат отмене в соответствии со статьей 91 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

40. Госжилинспекцией осуществляется контроль за исполнением предписаний, иных решений, вынесенных должностным лицом Госжилинспекции, в соответствии со статьей 92 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

41. В целях качественной оценки уровня защиты охраняемых законом ценностей в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и минимизации неоправданного вмешательства Госжилинспекции в деятельность лицензиатов применяется система оценки результативности и эффективности государственного лицензионного контроля, исходя из ключевых показателей, указанных в приложении 3 к настоящему Положению, индикативных показателей, указанных в приложении 4 к настоящему Положению.

## Раздел V. Мониторинг

42. Мониторинг осуществляется в соответствии со статьей 96 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» по заявлению лицензиата на условиях соглашения между лицензиатом и Госжилинспекцией.

43. Требованием, которому должен соответствовать лицензиат для осуществления мониторинга, является наличие возможности для подключения систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения.

44. Мониторинг осуществляется посредством:

1) сбора информации о состоянии объектов государственного лицензионного контроля с использованием систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения;

2) анализа полученной информации и выявления рисков причинения вреда

(ущерб) охраняемым законом ценностям или нарушения лицензионных требований;

3) подготовки предложений по устранению выявленных рисков причинения вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям или нарушения лицензионных требований.

45. Техническое оснащение и сопровождение мониторинга на объектах лицензиата производятся за счет лицензиата.

46. Обмен документами и иной информацией лицензиата и Госжилинспекции осуществляется с использованием автоматизированных систем сбора и обработки данных.

47. Характеристики автоматизированных информационных систем сбора и обработки данных, средств сбора или фиксации информации, а также программное обеспечение должны обеспечивать осуществление мониторинга.

48. Количество необходимого оборудования, программного обеспечения, а также места их установки определяются Госжилинспекцией по согласованию с лицензиатом.

49. Госжилинспекция принимает решение о прекращении осуществления мониторинга в 1 из случаев, предусмотренных частью 10 статьи 96 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также в случае прекращения лицензиатом осуществления деятельности, подлежащей государственному лицензионному контролю.

#### Раздел VI. Обжалование решений Госжилинспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц при осуществлении государственного лицензионного контроля

50. Решения и действия (бездействие) Госжилинспекции и ее должностных лиц могут быть обжалованы лицензиатом в соответствии со статьями 10, 39, 40, 41 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

51. Лицензиат имеет право на:

1) ознакомление с документами и материалами проведенной в отношении него проверки, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну. Ознакомление проводится с учетом норм Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

52. Досудебный порядок подачи жалобы лицензиатом, требования к форме и содержанию жалобы, порядок ее рассмотрения, принятия решений и виды решений, принимаемых по результатам рассмотрения жалобы, определяются в соответствии со статьями 40 - 43 Федерального закона «О государственном

контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

53. Жалоба подается лицензиатом в Госжилинспекцию в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований статьи 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается лицензиатом лично в Госжилинспекцию с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

54. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем Госжилинспекции (лицом, исполняющим его обязанности) в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен руководителем Госжилинспекции (лицом, исполняющим его обязанности) не более чем на 20 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица Госжилинспекции, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица Госжилинспекции, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка).

55. При наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 42 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Госжилинспекцией в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы принимается решение об отказе в рассмотрении жалобы.

56. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне.

Приложение 1  
к Положению о региональном  
государственном лицензионном  
контроле за осуществлением  
предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами  
на территории Липецкой области

Критерии отнесения объектов государственного лицензионного контроля  
к определенной категории риска

По тяжести и масштабу потенциальных негативных последствий несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее – лицензиаты), лицензионных требований деятельность лицензиатов разделяется на группы тяжести «А» или «Б».

К группе тяжести «А» относится деятельность лицензиатов по управлению многоквартирными домами, оборудованными лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирными домами, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях деятельность лицензиатов относится к группе тяжести «Б».

С учетом оценки вероятности несоблюдения лицензиатами лицензионных требований деятельность, подлежащая государственному лицензионному контролю, разделяется на группы вероятности «1» или «2».

К группе вероятности «1» относится деятельность лицензиатов при наличии неисполненного вступившего в законную силу в течение последних 2 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности лицензиата к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям постановления о назначении административного наказания лицензиату - юридическому лицу, его должностным лицам или лицензиату - индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 14.1.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К группе вероятности «2» относится деятельность лицензиатов, у которых в течение последних 3 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения лицензионных требований, а также выявленные нарушения лицензионных требований устранены.

Отнесение деятельности лицензиатов к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности.

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий	А	1
Средний	А	2
Умеренный	Б	1
Низкий	Б	2

Приложение 2  
к Положению о региональном  
государственном лицензионном  
контроле за осуществлением  
предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами  
на территории Липецкой области

Перечень  
индикаторов риска нарушения лицензионных требований

1. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, 6 месяцев, 12 месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес Госжилинспекции от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений лицензионных требований.

2. Поступление в Госжилинспекцию в течение 3 месяцев подряд 2 и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

3. Выявление в течение 3 месяцев более 5 фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещенной лицензиатом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

Приложение 3  
к Положению о региональном  
государственном лицензионном  
контроле за осуществлением  
предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами  
на территории Липецкой области

Ключевые показатели результативности и эффективности государственного  
лицензионного контроля

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Целевое значение
1.	Количество людей, погибших в результате происшествий, произошедших вследствие ненадлежащего содержания лицензиатами общего имущества в многоквартирных домах, на 100 тыс. жителей, проживающих в многоквартирных домах	человек	0
2	Количество людей, пострадавших в результате происшествий, произошедших вследствие ненадлежащего содержания лицензиатами общего имущества в многоквартирных домах, на 100 тыс. жителей, проживающих в многоквартирных домах	человек	0

Приложение 4  
к Положению о региональном  
государственном лицензионном  
контроле за осуществлением  
предпринимательской деятельности  
по управлению многоквартирными домами  
на территории Липецкой области

Индикативные показатели результативности и эффективности  
государственного лицензионного контроля

Таблица

№ п/п	Индикативные показатели
I	Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении в отношении них государственного лицензионного контроля
1.	Доля исполненных предписаний, предостережений, срок исполнения которых приходится на отчетный период, в общем количестве выданных предписаний, предостережений, %
II	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольной (надзорной) деятельности
1.	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
1.1	Доля проверок в рамках государственного лицензионного контроля, проведенных в установленные сроки, по отношению к общему количеству проверок, проведенных в рамках осуществления государственного лицензионного контроля, %
1.2	Количество субъектов, допустивших нарушения лицензионных требований, выявленные в результате проведения государственного лицензионного контроля
2.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий
2.1	Проверки

2.1.1	Общее количество проверок
2.1.2	Общее количество плановых проверок
2.1.3	Общее количество внеплановых проверок, в том числе по следующим основаниям
2.1.4	По контролю за исполнением предписаний, выданных по результатам проведенной ранее проверки
2.1.5	По заявлениям (обращениям) физических и юридических лиц, по информации органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации об указанных фактах
2.1.6	Доля документарных проверок в отношении объектов (субъектов)
2.1.7	Доля предписаний, предостережений, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, предостережений, %
2.1.8	Доля отмененных результатов проверок, проведенных в ходе осуществления государственного лицензионного контроля, по отношению к общему количеству проведенных проверок
2.1.9	Количество решений суда об удовлетворении заявлений об аннулировании лицензии
2.1.10	Количество материалов о выявленных нарушениях, направленных в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел, ед.
3.	Мониторинговые мероприятия, осуществляемые в рамках государственного лицензионного контроля
3.1	общее количество подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляются мониторинговые мероприятия
3.2	Доля мониторинговых мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения лицензионных требований
3.3	Доля мониторинговых мероприятий, по результатам которых возбуждены административные производства
4.	Производство по делам об административных правонарушениях
4.1	Количество протоколов об административных правонарушениях
4.2	Доля постановлений об административных правонарушениях, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству постановлений об административных правонарушениях

4.3	Количество постановлений о назначении административных наказаний, ед.
4.4	Общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях
5.	Мероприятия, направленные на профилактику нарушений лицензионных требований
5.1	Количество проведенных профилактических мероприятий, в том числе
5.2	Количество информирований
5.3	Количество консультирований
5.4	Количество профилактических визитов
6	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов
6.1	Количество штатных единиц, всего
6.2	Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит осуществление государственного лицензионного контроля, ед.

---