



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

25 июня 2024 года

г. Липецк

№ 356

О внесении изменения в постановление
Правительства Липецкой области
от 2 июня 2023 года № 286
«О Порядке разработки, формирования
и реализации государственных программ
Липецкой области»

Правительство Липецкой области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Липецкой области от 2 июня 2023 года № 286 «О Порядке разработки, формирования и реализации государственных программ Липецкой области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2023, 6 июня, 2 октября, «Липецкая газета», 2023, 12 декабря) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение
к постановлению Правительства
Липецкой области
«О Порядке разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области»

Порядок
разработки, формирования и реализации государственных программ
Липецкой области

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, формирования и реализации государственных программ Липецкой области (далее соответственно – Порядок, область).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) государственная программа области представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих достижение приоритетов и целей государственной политики в определенной сфере, в том числе направленных на достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – национальные цели), целей социально-экономического развития области, определенных в документах стратегического планирования, а также исполнения федеральных и областных нормативных правовых актов, решений Губернатора области, Правительства области;

б) структурный элемент государственной программы области – составная часть государственной программы области, представляющая собой совокупность взаимосвязанных мероприятий (результатов), оформленная в виде проекта или комплекса процессных мероприятий и обеспечивающая достижение цели государственной программы области;

в) ответственный исполнитель государственной программы области – структурное подразделение Правительства области, исполнительный орган государственной власти области, отвечающий в целом за формирование и реализацию государственной программы области;

г) соисполнители государственной программы области – структурные подразделения Правительства области, исполнительные органы государственной власти области, ответственные за разработку и реализацию структурного элемента государственной программы области и (или) мероприятий (результатов) государственной программы области;

д) участники государственной программы области – структурные подразделения Правительства области, исполнительные органы государственной власти области, органы местного самоуправления, иные органы и организации, участвующие в реализации структурного элемента государственной программы области;

е) мероприятие (результат) – количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей государственной программы области и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершеного действия по созданию определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками.

Термины «мероприятие» и «результат» тождественны друг другу и применяются при формировании процессной и проектной частей государственной программы области;

ж) объект – конечный материальный или нематериальный продукт или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках исполнения

(достижения) мероприятия (результата) государственной программы области и ее структурного элемента;

з) показатель – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей государственной программы области, выполнение задач структурного элемента такой программы и отражающий социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации государственной программы области, ее структурного элемента;

и) контрольная точка – документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по выполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы области и (или) созданию объекта.

Состав контрольных точек определяется с учетом нулевой длительности (определенная дата наступления), возможности однозначной оценки достижения (0 % или 100 %);

к) маркировка – реализуемое в информационных системах присвоение признака связи параметров государственных программ области и их структурных элементов между собой, а также с параметрами других документов;

л) мониторинг реализации государственной программы области – система мероприятий по измерению фактических параметров исполнения государственной программы области и ее структурных элементов, определению их отклонений от плановых параметров, определению рисков, возникших при реализации государственной программы области и ее структурных элементов, прогнозированию исполнения плановых значений на будущий период.

1.3. В состав государственных программ области в соответствии со сферами их реализации подлежат включению направления деятельности структурных подразделений Правительства области, исполнительных органов государственной власти области, за исключением направлений деятельности государственных органов области по перечню согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.4. В настоящем Порядке выделяются следующие типы государственных программ области:

а) государственная программа области, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей, в рамках отдельной отрасли или сферы социально-экономического развития области и обеспечения безопасности населения области (далее – государственная программа);

б) государственная программа области, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого и (или) территориального характера, в том числе национальных целей, затрагивающих сферы реализации нескольких государственных программ области (далее – комплексная программа).

Решение о реализации государственной программы в качестве комплексной программы принимается Правительством области в порядке,

предусмотренном пунктом 4.1 настоящего Порядка.

1.5. Разработка и реализация государственных программ (комплексных программ) осуществляется исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения целей и приоритетов социально-экономического развития области, установленных документами стратегического планирования;

б) обеспечение планирования и реализации государственных программ (комплексных программ) с учетом необходимости достижения национальных целей и целевых показателей их характеризующих, а также стратегических целей и приоритетов развития соответствующей отрасли или сферы социально-экономического развития Российской Федерации, установленных в государственных программах Российской Федерации;

в) обеспечение консолидации бюджетных ассигнований областного бюджета, в том числе предоставляемых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета областному бюджету, бюджетных ассигнований бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, а также внебюджетных источников, направленных на реализацию государственной политики, решение вопросов местного значения в соответствующих сферах и влияющих на достижение показателей, выполнение (достижение) мероприятий (результатов), запланированных в государственных программах (комплексных программах);

г) синхронизация государственных программ (комплексных программ) с государственными программами Российской Федерации и программами развития (иными программами) государственных корпораций, государственных компаний и акционерных обществ с государственным участием, влияющими на достижение показателей и выполнение (достижение) мероприятий (результатов) государственных программ (комплексных программ);

д) учет показателей оценки эффективности деятельности Губернатора области и деятельности исполнительных органов государственной власти области;

е) выделение в структуре государственной программы (комплексной программы):

- проектов, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений и определяемых, формируемых и реализуемых в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в области;

- процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

ж) закрепление должностного лица, ответственного за реализацию государственной программы (комплексной программы), а также каждого структурного элемента государственной программы (комплексной программы);

з) наличие информационного ресурса для планирования государственных программ (комплексных программ) и формирования отчетности по ним и возможность информационного взаимодействия и обмена данными с информационными системами, предусмотренными постановлением

Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 года № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации» (далее – Положение о системе управления государственными программами Российской Федерации), при обеспечении со стороны федеральных органов исполнительной власти соответствующей возможности обмена данными;

и) обеспечение возможности маркировки в информационной системе, указанной в пункте 1.7 настоящего Порядка, в составе государственной программы (комплексной программы) ее параметров (в том числе показателей, мероприятий (результатов), параметров финансового обеспечения), соответствующих сферам реализации государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов, а также обеспечение маркировки государственных программ (комплексных программ) и их структурных элементов, относящихся к реализации национальных проектов, с учетом требований пункта 1.7 настоящего Порядка;

к) однократность ввода данных при формировании государственных программ (комплексных программ) и их мониторинге;

л) интеграция информационного взаимодействия и обмена данными при разработке и реализации государственных программ (комплексных программ) и государственных программ Российской Федерации.

1.6. Разработка государственной программы (комплексной программы) осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями государственной программы (комплексной программы).

Реализация государственной программы (комплексной программы) осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы).

1.7. Формирование, представление, согласование проектов государственных программ (комплексных программ), проектов внесения изменений в государственные программы (комплексные программы), формирование и представление отчетов о ходе реализации государственных программ (комплексных программ) осуществляются в автоматизированной информационной системе «Программно-целевое планирование» (далее – региональная система) в форме электронных документов.

Ответственными исполнителями и соисполнителями государственных программ (комплексных программ) в региональной системе обеспечивается маркировка всех структурных элементов государственных программ (комплексных программ) и их мероприятий (результатов), в том числе относящихся:

а) к сферам реализации государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов;

б) к реализации федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов.

Региональная система обеспечивает возможность информационного обмена данными, необходимыми для мониторинга параметров государственных программ Российской Федерации (в том числе в части показателей, мероприятий (результатов), их финансового обеспечения,

контрольных точек и объектов мероприятий (результатов)), с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обмен документами, содержащими сведения, отнесенные к государственной тайне, и сведения конфиденциального характера, осуществляется на бумажном и электронных носителях в установленном порядке.

1.8. Сбор и обработка информации и данных, а также анализ реализации государственных программ (комплексных программ) осуществляется в региональной системе.

1.9. Руководители исполнительных органов государственной власти области, структурных подразделений Правительства области, являющиеся ответственными исполнителями, соисполнителями государственных программ (комплексных программ) несут персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставления информации, размещаемой (формируемой) ими в региональной системе.

Раздел II. Требования к структуре государственных программ (комплексных программ)

2.1. Государственная программа (комплексная программа) является системой следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с настоящим Порядком и иными правовыми актами:

а) стратегические приоритеты – приоритеты и цели государственной политики области в сфере реализации государственной программы (комплексной программы), в том числе с указанием связи с национальными целями и государственными программами Российской Федерации, стратегией социально-экономического развития области;

б) паспорт государственной программы (комплексной программы);

в) паспорта региональных проектов, направленных на достижение задач национальных проектов, паспорта иных региональных проектов, паспорта ведомственных проектов, включающие в том числе планы реализации, а также перечень объектов капитального строительства (укрупненных инвестиционных проектов) (при наличии);

г) паспорта комплексов процессных мероприятий, включающие в том числе планы реализации, а также перечень объектов капитального строительства (укрупненных инвестиционных проектов) (при наличии);

д) правила предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области в рамках реализации государственной программы (комплексной программы);

е) правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области в рамках реализации государственной программы (комплексной программы);

ж) порядки принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности области,

предоставлении субсидии из областного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности области и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность области; осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности области за счет средств областного бюджета; принятия решений о предоставлении права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств; принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями из бюджета области (при необходимости);

з) правила предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации государственной программы (комплексной программы) (при необходимости);

и) решения об осуществлении капитальных вложений при реализации государственной программы (комплексной программы) (при необходимости);

к) решения о заключении от имени области государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в рамках государственной программы (комплексной программы) (при необходимости);

л) меры государственного регулирования реализации государственной программы (комплексной программы);

м) иные документы и материалы в сфере реализации государственной программы (комплексной программы) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Документы, определенные подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, утверждаются постановлением Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы).

Документы, определенные подпунктом «в» пункта 2.1 настоящего Порядка, утверждаются в соответствии с Положением о проектной деятельности.

Документы, определенные подпунктом «г» пункта 2.1 настоящего Порядка, утверждаются приказом исполнительного органа государственной власти области или структурного подразделения Правительства области - ответственного исполнителя государственной программы (комплексной программы).

Документы, определенные подпунктами «е», «ж» пункта 2.1 настоящего Порядка, утверждаются постановлением Правительства области.

Документы, определенные подпунктами «и», «к» пункта 2.1 настоящего Порядка, утверждаются распоряжением Правительства области.

Документы, определенные подпунктом «з» пункта 2.1 настоящего Порядка, утверждаются приказом исполнительного органа государственной власти области или структурного подразделения Правительства области -

ответственного исполнителя или соисполнителя государственной программы (комплексной программы).

2.3. Реестр документов, входящих в состав государственной программы (комплексной программы) (далее – реестр), указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ведется ее ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы) в региональной системе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Соисполнители предоставляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для внесения в реестр, в отношении документов, входящих в состав государственной программы (комплексной программы), разработчиком которых они являются в соответствии со сроками, определенными в пунктах 2.4, 5.7 настоящего Порядка. Ответственный исполнитель обеспечивает актуальность и полноту реестра документов.

В реестре документов содержится следующая информация:

а) тип документа. Определяется в зависимости от содержания документа и должен соответствовать одному из следующих типов:

- стратегические приоритеты государственной программы (комплексной программы);
- паспорт государственной программы (комплексной программы);
- паспорт структурного элемента государственной программы (комплексной программы), включающий план реализации и перечень объектов капитального строительства (укрупненных инвестиционных проектов) (при наличии);
- правила предоставления межбюджетных трансфертов;
- правила осуществления бюджетных инвестиций;
- правила предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;
- решение об осуществлении капитальных вложений при реализации государственной программы (комплексной программы);
- решение о заключении долгосрочных государственных контрактов;
- иные документы и материалы в сфере реализации государственной программы (комплексной программы) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) вид документа (постановление Правительства области, распоряжение Правительства области, приказ исполнительного органа государственной власти области, структурного подразделения Правительства области);

в) наименование и реквизиты (дата и номер) утвержденного (принятого) документа;

г) наименование и реквизиты (дата и номер) документа, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденный (принятый) документ;

д) наименование исполнительного органа государственной власти области, структурного подразделения Правительства области, ответственного за разработку документа;

е) гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (в случае размещения документов) и гиперссылка на актуализированный текст документа в региональной системе.

2.4. Ответственный исполнитель в течение пяти рабочих дней с момента утверждения проекта нормативного правового акта области об утверждении государственной программы (комплексной программы) вносит в реестр информацию, определенную пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Соисполнитель в течение пяти рабочих дней с момента утверждения документов, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка, разработчиком которых он являлся, предоставляет ответственному исполнителю информацию, определенную пунктом 2.3 настоящего Порядка, для внесения в реестр.

Ответственный исполнитель в течение пяти рабочих дней с момента получения от соисполнителей информации, определенной в абзаце втором настоящего пункта, вносит ее в реестр.

2.5. Государственная программа (комплексная программа) в качестве структурных элементов содержит региональные проекты, направленные на достижение задач национального проекта, иные региональные проекты, ведомственные проекты, в совокупности составляющие проектную часть государственной программы (комплексной программы), а также комплексы процессных мероприятий, представляющие собой процессную часть государственной программы (комплексной программы).

Региональный проект обеспечивает достижение показателей и мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы Российской Федерации и (или) показателей государственной программы (комплексной программы).

Формирование ведомственного проекта может осуществляться в случае, если реализация мероприятий (результатов) не направлена на достижение показателей и результатов структурного элемента государственной программы Российской Федерации и имеет процедуру утверждения, определенную Положением об организации проектной деятельности в области.

В рамках государственной программы (комплексной программы) могут реализовываться отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году (далее – отдельные мероприятия, направленные на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций), в соответствии с поручениями Губернатора области, первого заместителя Губернатора области.

2.6. В рамках проектной части государственной программы (комплексной программы) осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

а) осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности области;

б) предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности области;

в) предоставление субсидий (иных межбюджетных трансфертов) из бюджета области местным бюджетам, отвечающих критериям проектной деятельности;

г) предоставление бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, отвечающих критериям проектной деятельности;

д) выработка предложений по совершенствованию государственной политики и нормативного регулирования в сфере реализации государственной программы (комплексной программы);

е) осуществление стимулирующих налоговых расходов;

ж) организация и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере реализации государственной программы (комплексной программы);

з) создание и развитие информационных систем;

и) предоставление целевых субсидий государственным учреждениям в целях осуществления капитальных вложений, операций с недвижимым имуществом, приобретения нефинансовых активов, а также реализации иных мероприятий, отвечающих критериям проектной деятельности;

к) иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности.

2.7. В рамках процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

а) выполнение государственного задания на оказание государственных услуг;

б) предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий (иных межбюджетных трансфертов), не относящихся к проектной деятельности;

в) предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам;

г) предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, на поддержку мер по обеспечению сбалансированности и иных дотаций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований;

д) осуществление текущей деятельности казенных учреждений;

е) предоставление целевых субсидий государственным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

ж) оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами установлен ограниченный период действия соответствующих мер);

з) обслуживание государственного долга области;

и) исполнение международных обязательств (за исключением случаев, когда международными договорами установлен ограниченный период действия соответствующих обязательств);

к) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных

услуг в социальной сфере;

л) предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, не относящихся к проектной деятельности;

м) иные направления деятельности, не относящиеся к проектной деятельности.

При формировании процессной части государственной программы (комплексной программы) включение мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации, допускается в случае отсутствия возможности установления таких итогов.

2.8. При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках государственной программы (комплексной программы) следует отдельно выделять комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) и (или) комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий соисполнителем, участником государственной программы (комплексной программы).

Мероприятие (результат), декомпозированное на уровень области с уровня федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, может реализовываться как в составе регионального, иного регионального или ведомственного проекта, так и в составе комплекса процессных мероприятий. В то же время мероприятие (результат), реализуемое в комплексе процессных мероприятий федерального уровня, может включаться как в комплекс процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы), так и в региональный, иной региональный или ведомственный проект (при необходимости).

2.9. Разработка и реализация, внесение изменений, а также формирование отчетности о реализации региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов и ведомственных проектов, осуществляется в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в области.

2.10. Разработка и реализация комплексов процессных мероприятий осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2.11. Цели государственной программы (комплексной программы) следует формулировать, исходя из следующих критериев:

а) специфичности (цель должна соответствовать сфере реализации государственной программы (комплексной программы));

б) конкретности (не допускается использование размытых (нечетких) формулировок, допускающих произвольное или неоднозначное толкование);

в) измеримости (возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей);

г) достижимости (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы (комплексной программы));

д) актуальности (цель должна соответствовать уровню и текущей

ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития области);

е) тождественности (соответствие формулировки цели конечным социально-экономическим эффектам от реализации государственной программы (комплексной программы));

ж) ограниченности во времени (цель должна быть достигнута к определенному моменту времени).

Цель государственной программы (комплексной программы), как правило, формулируются с указанием целевого значения показателя, отражающего конечный социально-экономический эффект от реализации государственной программы (комплексной программы) на момент окончания реализации этой государственной программы (комплексной программы).

Цели государственной программы (комплексной программы) должны соответствовать целям стратегии социально-экономического развития области в сфере реализации государственной программы (комплексной программы).

Цели государственных программ (комплексных программ), связанных с государственными программами Российской Федерации, формулируются в соответствии с целями государственных программ Российской Федерации.

Сформированные цели государственной программы (комплексной программы) должны в целом отражать основные направления реализации государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития области.

При постановке целей государственной программы (комплексной программы) необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения. Для этого для каждой цели государственной программы (комплексной программы), а также задачи ее структурного элемента формируются показатели. При наличии показателя государственных программ (комплексных программ) и их структурных элементов, затрагивающие вопросы местного значения, представляются по муниципальным образованиям области.

В государственных программах (комплексных программах) учитывается влияние на показатели всех инструментов государственной политики, в том числе применение налоговых льгот, мер тарифного регулирования, мер нормативного регулирования, участия в управлении организациями.

2.12. В перечень показателей государственных программ (комплексных программ), показателей ее структурных элементов включаются:

а) показатели, характеризующие достижение национальных целей на территории области;

б) показатели, соответствующие показателям государственных программ Российской Федерации, в том числе предусмотренные в заключенном соглашении о реализации на территории области государственных программ (комплексных программ), направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации (далее – нефинансовое соглашение);

в) показатели приоритетов социально-экономического развития области в сфере реализации государственной программы (комплексной программы),

определяемые в документах стратегического планирования;

г) показатели уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых государственных услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития (при необходимости);

д) показатели для оценки эффективности деятельности Губернатора области и деятельности исполнительных органов государственной власти области;

е) иные показатели, характеризующие достижение целей соответствующей государственной программы (комплексной программы).

2.13. Показатели, предусмотренные в заключенном нефинансовом соглашении, отражаются в составе государственной программы (комплексной программы), ее структурного элемента без изменения их наименований, единиц измерения и значений по годам реализации, установленных таким соглашением. Наименования показателей, предусматриваемых в проекте нефинансового соглашения, их единицы измерения и значения по годам реализации подлежат согласованию с управлением экономического развития области (далее – управление экономического развития).

2.14. Показатели, включаемые в состав государственной программы (комплексной программы), ее структурного элемента, должны отвечать критериям измеримости (счетности).

Критериями измеримости (счетности) являются: наличие единиц измерения, возможность годовой (при необходимости ежеквартальной или ежемесячной) отчетности, возможность автоматизации, определение источников данных, верификация достоверности данных, надлежащий охват данных.

Показатели государственной программы (комплексной программы), ее структурных элементов должны удовлетворять одному из следующих условий:

а) значения показателей рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;

б) значения показателей определяются на основе данных официального статистического наблюдения;

в) значения показателей рассчитываются по методикам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти, иными главными распорядителями средств федерального бюджета и органами управления государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

г) значения показателей рассчитываются по методикам, разрабатываемым и утвержденным ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками государственной программы (комплексной программы).

Методики расчета значений показателей государственной программы (комплексной программы) и показателей структурных элементов государственной программы (комплексной программы), определенных подпунктами «в» и «г» настоящего пункта, приводятся в паспорте государственной программы (комплексной программы) и в паспортах структурных элементов государственной программы (комплексной программы) соответственно.

Методики расчета значений показателей государственных программ (комплексных программ) и их структурных элементов, соответствующих показателям государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов, должны соответствовать принятым (утвержденным) на федеральном уровне методикам расчета.

Показатели государственной программы (комплексной программы) следует приводить по годам реализации, сгруппированные по ее целям, с указанием связи с показателями государственных программ Российской Федерации, стратегии социально-экономического развития области.

2.15. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими показатели государственной программы (комплексной программы) и показатели ее структурных элементов, являются:

- а) наименование показателя;
- б) единица измерения показателя (по ОКЕИ);
- в) базовое значение показателя (с указанием года);
- г) значение показателя (по годам реализации);
- д) характеристика планируемой динамики показателя (возрастание или убывание);
- е) метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель);
- ж) связь с целью государственной программы (комплексной программы), с задачей структурного элемента программы, достижение (решение) которой характеризует показатель государственной программы (комплексной программы), показатель структурного элемента;
- з) связь с показателем государственной программы Российской Федерации и (или) ее структурного элемента (при наличии такой связи);
- и) структурное подразделение Правительства области или исполнительный орган государственной власти, ответственный за достижение показателя;
- к) связь с документом стратегического планирования, поручением, иным документом, в соответствии с которым показатель включен в государственную программу (комплексную программу), ее структурный элемент (при наличии такой связи);
- л) информационная система (источник данных), содержащая сведения о показателях и их значениях (при наличии).

2.16. Достижение целей и показателей государственной программы (комплексной программы), показателей и задач ее структурных элементов обеспечивается за счет реализации мероприятий (результатов).

Мероприятие (результат) формируется исходя из принципов конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности), возможности мониторинга, в том числе ежемесячного мониторинга (при необходимости), и выполнения задач структурного элемента государственной программы (комплексной программы).

Мероприятие (результат) должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) этого мероприятия (результата) и (или) по созданию объекта.

Требования к мероприятиям (результатам) региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов и ведомственных проектов, определяются в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в области.

2.17. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими мероприятия (результаты) комплекса процессных мероприятий, являются:

- а) наименование мероприятия (результата);
- б) характеристика мероприятия (результата) – краткое описание выполняемой деятельности с указанием дополнительных качественных или количественных параметров мероприятия (результата);
- в) единица измерения мероприятия (результата) (по ОКЕИ);
- г) базовое значение мероприятия (результата) (с указанием года);
- д) значение мероприятия (результата) (по годам реализации) (накопительным итогом / дискретно в отчетном периоде);
- е) сроки реализации мероприятия (результата);
- ж) ответственный исполнитель мероприятия (результата);
- з) вид документа, подтверждающий выполнение (достижение) мероприятия (результата);
- и) связь с показателем государственной программы (комплексной программы) или показателем, задачей ее структурного элемента;
- к) информационная система (источник данных), содержащая информацию о мероприятиях (результатах) и их значениях (при наличии);
- л) признак реализации в муниципальном образовании;
- м) тип мероприятия (результата).

Сроки начала и окончания реализации мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий указываются в виде месяца.

2.18. Обязательные атрибутивные признаки, характеризующие мероприятия (результаты) региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов и ведомственных проектов, определяются Положением об организации проектной деятельности в области.

2.19. В составе структурных элементов государственной программы (комплексной программы) в обязательном порядке отражаются результаты, предусмотренные в заключенном соглашении о предоставлении межбюджетного трансферта из федерального бюджета областному бюджету (далее – финансовое соглашение).

Результаты, предусмотренные в финансовом соглашении, отражаются в составе структурных элементов государственной программы (комплексной программы) без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таких соглашениях.

В случае предоставления из федерального бюджета единой субсидии областному бюджету в составе структурных элементов государственной программы (комплексной программы) в обязательном порядке отражаются мероприятия (результаты), предусмотренные планом, определенным абзацем седьмым пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения

субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999, без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таком плане.

2.20. Наименование мероприятия (результата) должно быть сформулировано в виде завершеного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) не должно:

а) дублировать наименование цели, показателя, задачи, иного мероприятия (результата), контрольной точки, объекта мероприятия (результата);

б) содержать значение и период достижения;

в) содержать указание на два и более мероприятия (результата);

г) содержать наименования нормативных правовых актов, иных поручений;

д) содержать указания на виды и формы государственной поддержки (субсидии, дотации и др.).

2.21. Мероприятия (результаты) формируются с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования мероприятия (результата) – увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения реализации которых является консолидированная субсидия. Допускается формирование мероприятий (результатов) процессной части государственной программы (комплексной программы) без соблюдения указанного принципа.

2.22. В целях унификации процесса мониторинга хода выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ каждому мероприятию (результату) региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов и ведомственных проектов, следует присваивать тип и соответствующий ему набор контрольных точек, перечень которых определен в Единых методических рекомендациях по подготовке и реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов и ведомственных проектов, размещенных в государственной автоматизированной информационной системе «Управление», мероприятию (результату) комплекса процессных мероприятий присваивать тип и соответствующий ему набор контрольных точек, определенный настоящим Порядком.

Каждому мероприятию (результату) комплекса процессных мероприятий присваивается один из следующих типов мероприятий:

а) оказание услуг (выполнение работ);

б) осуществление текущей деятельности;

в) повышение квалификации кадров;

г) выплаты физическим лицам;

- д) исполнение международных обязательств;
- е) приобретение товаров, работ, услуг;
- ж) жилищное обеспечение граждан;
- з) резервы;

и) оказание финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (на оказание услуг, на проведение мероприятий, на приобретение товаров, работ, услуг, на производство (реализацию) продукции);

к) предоставление межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов) бюджетам муниципальных образований.

Мероприятию (результату) в зависимости от его типа присваивается набор контрольных точек согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

При необходимости допускается формирование иных типов мероприятий (результатов) и контрольных точек, дополнительных контрольных точек, не предусмотренных настоящим пунктом, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета.

Для мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы (комплексной программы), предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета, в обязательном порядке предусматриваются специальные контрольные точки, установленные в структурных элементах государственной программы Российской Федерации.

Для отдельных мероприятий (результатов) процессной части государственной программы (комплексной программы), направленных на выплаты гражданам, содержание аппарата исполнительных органов государственной власти области, обслуживание государственного долга, предоставление дотаций муниципальным образованиям, стимулирование главных распорядителей средств областного бюджета по результатам оценки качества финансового менеджмента, допускается не устанавливать контрольные точки.

2.23. Мероприятия (результаты), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, декомпозируются в плане реализации до конкретных объектов и их контрольных точек.

2.24. Информация о мероприятиях (результатах) с детализацией до контрольных точек отражается в планах реализации структурных элементов государственных программ (комплексных программ).

План реализации комплекса процессных мероприятий разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год по форме, согласно разделу 6 приложения 5 к настоящему Порядку.

Планы реализации региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов и ведомственных проектов, разрабатываются в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в области.

2.25. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими контрольные точки мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы), являются:

- а) наименование контрольной точки;
- б) дата наступления контрольной точки (в формате ДД.ММ.ГГГГ);
- в) ответственный исполнитель (организации и должности);
- г) вид документа, подтверждающего выполнение контрольной точки;
- д) плановое значение контрольной точки.

2.26. Формулировки контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата).

Планирование сроков достижения контрольных точек осуществляется с учетом:

а) их сопоставимости со сроками выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы (комплексной программы);

б) установления плановых дат их выполнения не позднее дат соответствующих контрольных точек, определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации (для мероприятий (результатов) государственной программы (комплексной программы), предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета).

Не допускается наличие у мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы (комплексной программы) только одной контрольной точки со сроком наступления позднее 28 декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в декабре.

Раздел III. Требования к содержанию государственных программ (комплексных программ)

3.1. Стратегические приоритеты государственной программы (комплексной программы) включают в себя:

а) оценку текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития области, тенденции, факторы и проблемные вопросы, определяющие направления развития сферы социально-экономического развития;

б) описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы (комплексной программы), сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, определенными в стратегии социально-экономического развития области, иных документах стратегического планирования области в сфере реализации государственной программы (комплексной программы);

в) сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации;

г) задачи государственного управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления.

3.2. Паспорт государственной программы (комплексной программы) содержит:

а) основные положения о государственной программе (комплексной программе) с указанием ее наименования, целей, сроков реализации, куратора государственной программы (комплексной программы) (далее – куратор), ответственного исполнителя, соисполнителей, а также связи государственной программы (комплексной программы) с национальными целями, государственными программами Российской Федерации, целями стратегии социально-экономического развития области;

б) показатели государственной программы (комплексной программы) по годам реализации государственной программы (комплексной программы), сгруппированные по ее целям, с указанием связи с показателями национальных целей (при наличии такой связи), целей стратегии социально-экономического развития области;

в) показатели государственной программы (комплексной программы) по муниципальным образованиям области (при необходимости);

г) перечень структурных элементов государственной программы (комплексной программы) с указанием задач и кратким описанием ожидаемых эффектов от реализации этих задач, сроков реализации, ответственных за реализацию соответствующего структурного элемента, а также связи структурных элементов с показателями государственной программы (комплексной программы);

д) параметры финансового обеспечения за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом по государственной программе (комплексной программе) и с детализацией по ее структурным элементам, а также с указанием общего объема налоговых расходов, предусмотренных в рамках такой программы;

е) методики расчета показателей государственной программы (комплексной программы);

ж) иные сведения, необходимые для реализации государственной программы (комплексной программы) (при необходимости).

3.3. Паспорт комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) содержит:

а) наименование комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы);

б) показатели комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы);

в) перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы);

г) параметры финансового обеспечения за счет всех источников по годам реализации в целом по структурному элементу государственной программы (комплексной программы) и мероприятиям (результатам);

д) методики расчета показателей комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы);

е) план реализации, включающий информацию о мероприятиях (результатах) с детализацией до контрольных точек, а также объектах мероприятий (результатов).

ж) перечень объектов капитального строительства (укрупненных инвестиционных проектов) по форме согласно разделу 7 приложения 5 к настоящему Порядку;

з) иные сведения, необходимые для реализации комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) (при необходимости).

3.4. Проект нормативного правового акта области об утверждении государственной программы (комплексной программы), о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) подлежит общественному обсуждению в соответствии с Порядком общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования области, утвержденным постановлением администрации области от 30 декабря 2015 года № 583. Не подлежат общественному обсуждению изменения в государственную программу (комплексную программу), принимаемые в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 5.5 настоящего Порядка.

3.5. Паспорт государственной программы (комплексной программы) разрабатывается по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.6. Паспорта региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов и ведомственных проектов, формируются в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в области.

3.7. Паспорт комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) разрабатывается по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.8. Оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы (комплексной программы) разрабатывается по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Раздел IV. Этапы разработки государственной программы (комплексной программы)

4.1. Разработка государственных программ (комплексных программ) осуществляется на основании перечня государственных программ области, утверждаемого постановлением Правительства области (далее – Перечень).

Проект Перечня подготавливается управлением экономического развития с учетом предложений структурных подразделений Правительства области, исполнительных органов государственной власти области, исходя из необходимости достижения целей, определенных стратегией социально-экономического развития области, иных документов стратегического планирования области, на основании положений нормативных правовых актов

Российской Федерации и области, с учетом поручений Губернатора области и результатов оценки эффективности государственных программ (комплексных программ).

Перечень содержит наименование государственных программ (комплексных программ) и ответственных исполнителей.

Внесение изменений в Перечень производится в порядке, установленном Регламентом Правительства области, утвержденным постановлением Правительства области от 10 января 2024 года № 5 (далее – Регламент).

Внесение изменений в Перечень в части дополнения новыми государственными программами (комплексными программами) осуществляется до 1 июня текущего финансового года по результатам рассмотрения на заседании Правительства области предложений, представляемых ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы), согласованных с управлением экономического развития и управлением финансов области (далее – управление финансов).

4.2. Государственные программы (комплексные программы) разрабатываются на срок, необходимый для достижения целей государственной программы (комплексной программы), но не более срока реализации стратегии социально-экономического развития области, кроме случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Соисполнители в срок до 10 июня текущего финансового года, кроме случаев, при которых сроки предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, направляют ответственному исполнителю в региональной системе предложения по разработке проекта государственной программы (комплексной программы).

4.4. Ответственный исполнитель в срок до 1 июля текущего финансового года, кроме случаев, при которых сроки предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, разрабатывает и направляет в региональной системе согласованный с куратором проект государственной программы (комплексной программы) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, в управление экономического развития и управление финансов для подготовки заключения.

С проектом государственной программы (комплексной программы) ответственный исполнитель предоставляет пояснительную записку с обоснованием:

а) достаточности и системности целей государственной программы (комплексной программы), задач структурных элементов государственной программы (комплексной программы) с показателями государственной программы (комплексной программы);

б) значений целевых показателей государственной программы (комплексной программы) и структурных элементов государственной программы (комплексной программы), их динамики с ресурсным обеспечением государственной программы (комплексной программы) и структурных элементов государственной программы (комплексной программы), мерами

государственного регулирования.

4.5. Управление экономического развития в региональной системе представляет ответственному исполнителю заключение на направленный проект государственной программы (комплексной программы) в части документов, определенных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в течение двадцати рабочих дней с даты его получения по следующим вопросам:

а) соответствия цели, задач, показателей нормативным правовым актам Российской Федерации, документам стратегического планирования области, нормативным правовым актам области;

б) соответствия мероприятий (результатов) заявленным целям, задачам, показателям;

в) необходимости и достаточности мероприятий (результатов), сроков их реализации;

г) необходимости и достаточности показателей.

4.6. Управление финансов в региональной системе представляет ответственному исполнителю заключение на направленный проект государственной программы (комплексной программы) в части документов, определенных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в течение двадцати рабочих дней с даты его получения по следующим вопросам:

а) соответствия объемов финансирования, мероприятий (результатов) распределенным предельным объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие мероприятия (результаты);

б) соответствия распределения объемов финансирования государственной программы (комплексной программы) бюджетному законодательству Российской Федерации и закону области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

4.7. Ответственный исполнитель, соисполнитель в течение пяти рабочих дней после рассмотрения в управлении финансов несогласованных вопросов с субъектами бюджетного планирования по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период направляет в региональной системе проект государственной программы (комплексной программы) в части документов, определенных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в управление экономического развития, управление финансов, правовое управление Правительства области (далее – правовое управление) и Контрольно-счетную палату области для подготовки заключения.

Управление экономического развития, управление финансов, правовое управление и Контрольно-счетная палата области в течение десяти рабочих дней с даты получения данного проекта представляет ответственному исполнителю заключение на направленный проект в региональной системе.

4.8. Управление экономического развития в региональной системе представляет ответственному исполнителю заключение на направленный проект государственной программы (комплексной программы) в части документов, определенных в пункте 4.4 настоящего Порядка, по следующим вопросам:

а) соответствия цели, задач, показателей нормативным правовым актам Российской Федерации, документам стратегического планирования области, нормативным правовым актам области;

б) соответствия мероприятий (результатов), заявленным целям, задачам, показателям;

в) необходимости и достаточности мероприятий (результатов), сроков их реализации;

г) необходимости и достаточности показателей;

д) соответствия показателей объемам ресурсного обеспечения реализации государственной программы (комплексной программы) и мерам государственного регулирования;

е) обоснованности объемов и источников финансирования (за счет средств местных бюджетов, внебюджетных источников).

4.9. Управление финансов в региональной системе направляет ответственному исполнителю заключение на проект государственной программы (комплексной программы) в части документов, определенных в пункте 4.4 настоящего Порядка, по вопросам, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего Порядка.

4.10. Правовое управление в региональной системе направляет ответственному исполнителю заключение на проект государственной программы (комплексной программы) в части документов, определенных в подпунктах «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, на предмет его соответствия федеральному и областному законодательству.

4.11. Ответственный исполнитель, соисполнитель в течение двух рабочих дней после получения заключения от управления экономического развития, управления финансов, правового управления и заключения Контрольно-счетной палаты области обеспечивает приведение проекта государственной программы (комплексной программы) в соответствие с полученными заключениями и выносит на общественное обсуждение в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

4.12. После завершения общественного обсуждения проекты государственных программ (комплексных программ) рассматриваются на заседании Правительства области в соответствии со статьей 12 Закона Липецкой области от 26 мая 2022 года № 97-ОЗ «О Правительстве Липецкой области». По итогам заседания Правительства области принимается решение об одобрении проекта государственной программы (комплексной программы) или о направлении проекта государственной программы (комплексной программы) на доработку с повторным рассмотрением.

4.13. Согласование и утверждение документов, входящих в систему государственной программы (комплексной программы), осуществляется не позднее 15 октября года, предшествующего первому году реализации государственной программы (комплексной программы), в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и разделом 8 Регламента.

4.14. Ответственный исполнитель в течение пяти рабочих дней с момента утверждения проекта нормативного правового акта области об утверждении

государственной программы (комплексной программы) вносит в реестр информацию, определенную пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Соисполнитель в течение пяти рабочих дней с момента утверждения документов, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка, разработчиком которых он являлся, предоставляет ответственному исполнителю информацию, определенную пунктом 2.3 настоящего Порядка, для внесения в реестр.

Ответственный исполнитель в течение пяти рабочих дней с момента получения от соисполнителей информации, определенной в абзаце втором настоящего пункта, вносит ее в реестр.

Раздел V. Внесение изменений в государственную программу (комплексную программу)

5.1. Ответственный исполнитель обеспечивает разработку проекта изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, в региональной системе. В случае если изменения касаются соисполнителей государственной программы (комплексной программы), то соисполнители направляют ответственному исполнителю свои предложения в региональной системе.

Изменения в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «е», «ж», «з», «и», «к», «м» пункта 2.1 настоящего Порядка, вносятся в соответствии с разделом 8 Регламента.

Внесение изменений в государственную программу (комплексную программу) следует осуществлять до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров государственной программы (комплексной программы).

5.2. Ответственный исполнитель направляет проект изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, с пояснительной запиской с обоснованием изменений в региональной системе в управление экономического развития, управление финансов и правовое управление, которые в течение десяти рабочих дней со дня его получения готовят заключения в региональной системе и подписывают их усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени исполнительного органа государственной власти области или структурного подразделения Правительства области.

В случае если изменения, вносимые в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, не согласованы, ответственный исполнитель и соисполнители осуществляют доработку представленных документов в течение пяти рабочих дней со дня получения отрицательного заключения и ответственный исполнитель направляет их на

повторное рассмотрение и согласование в управление экономического развития, управление финансов.

5.3. Управление экономического развития готовит заключение на проект изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, по вопросам, предусмотренным подпунктами «а», «г», «д», «е» пункта 4.8 настоящего Порядка.

Управление финансов готовит заключение на проект изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка по вопросам, предусмотренным подпунктом «б» пункта 4.6 настоящего Порядка.

Правовое управление готовит заключение на проект изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, на предмет его соответствия федеральному и областному законодательству.

5.4. Ответственный исполнитель готовит проект нормативного правового акта области о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, и выносит его на общественное обсуждение в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

Согласование и утверждение проекта нормативного правового акта области о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с разделом 8 Регламента.

5.5. Решение о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, принимается в случаях необходимости:

а) приведения государственной программы (комплексной программы) в соответствие с законом области об областном бюджете в соответствии с бюджетным законодательством;

б) выполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации;

в) приведения объемов финансирования государственной программы (комплексной программы) в соответствие с распределенным предельным объемом бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

г) дополнения (исключения), введения новых структурных элементов, показателей;

д) изменения порядков предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе (комплексной программе).

Согласование и утверждение проекта нормативного правового акта об утверждении проекта изменений в государственную программу (комплексную программу) осуществляется в соответствии с разделом 8 Регламента в случаях, определённых:

подпунктом «а» настоящего пункта – не позднее 1 апреля текущего финансового года;

подпунктом «в» настоящего пункта – не позднее 15 октября текущего финансового года.

5.6. При подготовке проекта изменений в государственную программу (комплексную программу) в части документов, определенных подпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, в соответствии с подпунктом «в» пункта 5.5 настоящего Порядка ответственный исполнитель до 15 августа предоставляет в управление экономического развития информацию по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

При внесении предложений о введении новых структурных элементов, влекущих за собой изменения в государственную программу (комплексную программу) в соответствии с подпунктами «а», «б», «г» пункта 5.5 настоящего Порядка, ответственный исполнитель одновременно с направлением в управление финансов материалов о необходимости внесения изменений в закон области об областном бюджете предоставляет в управление экономического развития информацию по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

При подготовке проекта изменений в государственную программу (комплексную программу) в случаях, предусмотренных абзацами первым и вторым настоящего пункта, управление экономического развития в течение пяти рабочих дней готовит заключение по вопросам, предусмотренным пунктом 4.8 настоящего Порядка, и направляет его ответственному исполнителю и в управление финансов.

5.7. Соисполнители при внесении изменений в документы, определенные подпунктами «а», «б», «д», «л» пункта 2.1 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с момента утверждения соответствующих изменений предоставляют ответственному исполнителю данные, необходимые для внесения в реестр актуальной информации, определенной пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Ответственный исполнитель в течение пяти рабочих дней с момента получения от соисполнителей данных, определенных в абзаце первом настоящего пункта, вносит изменения в реестр.

5.8. Разработка, согласование и утверждение проектов изменений в паспорта региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов и ведомственных проектов осуществляется в соответствии с Положением о проектной деятельности.

5.9. Разработка, согласование и утверждение проекта изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

5.10. При внесении изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий ответственный исполнитель направляет проект изменений с пояснительной запиской в региональной системе в управление экономического развития и управление финансов, которые в течение десяти рабочих дней со дня его получения готовят заключения в региональной системе и подписывают их усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени исполнительного органа государственной власти области или структурного подразделения Правительства области.

В случае если изменения не согласованы, ответственный исполнитель осуществляет доработку представленных документов в течение пяти рабочих дней и обеспечивает их повторное рассмотрение и согласование в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

5.11. Управление экономического развития готовит заключение на проект изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий по вопросам, предусмотренным пунктом 4.8 настоящего Порядка.

Управление финансов готовит заключение на проект изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий по вопросам, предусмотренным подпунктом «б» пункта 4.6 настоящего Порядка.

5.12. Решение о внесении изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий принимается в случаях необходимости:

а) приведения паспорта комплекса процессных мероприятий в соответствие с законом области об областном бюджете в соответствии с бюджетным законодательством;

б) выполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации;

в) приведения объемов финансирования паспорта комплекса процессных мероприятий в соответствие с распределенным предельным объемом бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

г) приведения объемов финансирования по мероприятиям (результатам) за счет средств областного бюджета в соответствие со сводной бюджетной росписью;

д) дополнения (исключения), введения новых показателей, мероприятий (результатов), изменения значений показателей;

е) дополнения (исключения), введения новых контрольных точек, изменения сроков контрольных точек;

ж) разработки плана реализации комплекса процессных мероприятий на очередной финансовый год.

Согласование и утверждение изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий осуществляется в случаях, определённых:

подпунктом «а» настоящего пункта – не позднее 1 апреля текущего финансового года;

подпунктом «в» настоящего пункта – не позднее 15 октября текущего финансового года.

Утверждение изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий,

определённых подпунктами «г», «д», «е» настоящего пункта, осуществляется ответственным исполнителем не чаще одного раза в квартал.

5.13. Допускается утверждение изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий в случаях, определённых подпунктами «г», «д», «е» пункта 5.12 настоящего Порядка, чаще одного раза в квартал при:

а) необходимости корректировки в соответствии с заключённым контрактом (не позднее 15 рабочих дней с момента заключения);

б) необходимости корректировки в соответствии с поручением Губернатора области, первого заместителя Губернатора области, заместителя Губернатора области;

в) наступлении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с федеральным законодательством.

5.14. Корректировка даты наступления контрольной точки допускается не позднее чем за 15 календарных дней до срока (даты) наступления контрольной точки. Изменение контрольных точек в декабре соответствующего года не допускается.

5.15. Утверждение изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий осуществляется приказом исполнительного органа государственной власти области (структурного подразделения Правительства области) - ответственного исполнителя.

5.16. Ответственный исполнитель в течение пяти рабочих дней с момента утверждения соответствующих изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий вносит информацию в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка в реестр.

Раздел VI. Система управления государственной программой (комплексной программой)

6.1. В целях повышения эффективности управления реализацией государственной программы (комплексной программы) определяется ее куратор.

Куратором назначается первый заместитель Губернатора области, заместитель Губернатора области, отвечающий за вопросы в сфере, соответствующей направлению государственной программы (комплексной программы), и курирующий деятельность ответственного исполнителя.

6.2. Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы):

а) координирует деятельность соисполнителей государственной программы (комплексной программы);

б) обеспечивает совместно с соисполнителями разработку государственной программы (комплексной программы), ее согласование и внесение в установленном порядке на утверждение;

в) организует реализацию государственной программы (комплексной программы), инициирует внесение изменений в государственную программу (комплексную программу). Несет ответственность за достижение целей,

показателей государственной программы (комплексной программы), контрольных точек, а также конечных результатов ее реализации;

г) координирует деятельность соисполнителей по заполнению форм и представлению данных для проведения мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы);

д) представляет по запросу управления экономического развития, управления финансов сведения, необходимые для осуществления мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы);

е) запрашивает у соисполнителей и участников государственной программы (комплексной программы) информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы (комплексной программы) и подготовки квартальных и годового отчетов;

ж) на основании информации, полученной от соисполнителей, участников подготавливает квартальные и годовой отчеты и доклад о ходе реализации государственной программы и представляет их в управление экономического развития в соответствии с пунктами 8.7, 8.8, 8.9 настоящего Порядка;

з) проводит оценку эффективности государственной программы (комплексной программы) в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Порядка;

и) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

6.3. Соисполнители государственной программы (комплексной программы):

а) осуществляют разработку структурных элементов государственной программы (комплексной программы), в отношении которых они являются исполнителями, и направляют их ответственному исполнителю;

б) согласовывают проект государственной программы (комплексной программы) в части структурных элементов, в реализации которых предполагается их участие;

в) обеспечивают совместно с участниками государственной программы (комплексной программы) реализацию включенных в государственную программу (комплексную программу) региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий;

г) запрашивают у участников государственной программы (комплексной программы) информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы (комплексной программы), подготовки квартальных и годового отчетов;

д) представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы управления экономического развития, управления финансов;

е) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности государственной

программы (комплексной программы) и подготовки годового отчета;

ж) вносят предложения ответственному исполнителю о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу). Несут ответственность за достижение показателей государственной программы (комплексной программы), показателей структурных элементов государственной программы (комплексной программы), значений и мероприятий (результатов), контрольных точек, в части которых они являются исполнителями;

з) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

6.4. Участники государственной программы (комплексной программы):

а) обеспечивают реализацию отдельных мероприятий (результатов) региональных проектов, направленных на достижение задач национального проекта, иных региональных проектов, ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

б) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы), оценки ее эффективности;

в) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

6.5. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы (комплексной программы) представляют по запросу управления экономического развития, управления финансов дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации государственной программы (комплексной программы).

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы представляют ответственным исполнителям комплексных программ сведения для формирования аналитической информации о соответствующих комплексных программах, а также иную информацию по запросам ответственных исполнителей комплексных программ.

6.6. Куратор несет персональную ответственность за реализацию государственной программы (комплексной программы).

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы (комплексной программы) несут персональную ответственность за реализацию соответствующих структурных элементов государственной программы (комплексной программы), выполнение их мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность представляемых сведений.

6.7. Куратор урегулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками государственной программы (комплексной программы) по параметрам государственной программы (комплексной программы).

Раздел VII. Финансовое обеспечение реализации государственных программ (комплексных программ)

7.1. Параметры финансового обеспечения государственных программ (комплексных программ) на период их действия планируются исходя из необходимости достижения целей и приоритетов социально-экономического развития области.

7.2. Финансовое обеспечение реализации государственных программ (комплексных программ) в части расходных обязательств области осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в том числе источником которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ (комплексных программ) утверждается законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7.3. Параметры финансового обеспечения реализации государственных программ (комплексных программ) за счет средств областного бюджета за пределами планового периода определяются исходя из предельного объема расходов на реализацию государственных программ (комплексных программ) в соответствии с бюджетным прогнозом области на долгосрочный период либо иными способами.

7.4. Параметры финансового обеспечения в паспорте государственной программы (комплексной программы) приводятся в разрезе источников финансирования по годам реализации в целом по такой программе, а также с детализацией по ее структурным элементам.

Параметры финансового обеспечения в паспорте структурного элемента государственной программы (комплексной программы) приводятся в разрезе источников финансирования по годам реализации в целом по такому структурному элементу, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам);

Параметры финансового обеспечения государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов приводятся в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

Раздел VIII. Реализация государственной программы (комплексной программы) и контроль за ходом ее выполнения

8.1. Под мониторингом реализации государственной (муниципальной) программы понимается система мероприятий по измерению фактических параметров исполнения государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, определению их отклонений от плановых параметров, определению рисков, возникших при реализации государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

Целью мониторинга является получение на постоянной основе

информации о ходе реализации государственных программ (комплексных программ) для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

8.2. В целях осуществления контроля за ходом выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ (комплексных программ) участники регионального, иного регионального и ведомственного проектов и комплекса процессных мероприятий по результатам и контрольным точкам не позднее трех рабочих дней после наступления плановой и (или) фактической даты их достижения, по показателям не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, либо не позднее установленной даты расчета значений показателей представляют в региональную систему информацию о достижении соответствующих показателей, результатов и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются.

8.3. Ответственный исполнитель и соисполнители государственной программы (комплексной программы) прикрепляют в региональной системе документальное подтверждение исполнения контрольной точки или указывают причины неисполнения контрольной точки.

В случае если соответствующие документы не прикреплены к контрольной точке в течение трех рабочих дней после даты наступления контрольной точки, контрольная точка считается невыполненной.

8.4. Мониторинг реализации государственной программы (комплексной программы) ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации государственной программы (комплексной программы) от запланированного уровня и осуществляется в региональной системе не реже одного раза в квартал, кроме случаев, при которых сроки предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Мониторинг реализации государственной программы (комплексной программы) осуществляется на основе отчетов о ходе реализации государственной программы (комплексной программы).

8.5. Подготовка отчета о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) осуществляется на основе отчетов о ходе реализации ее структурных элементов.

Формирование отчета о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов осуществляется в электронном виде в региональной системе.

8.6. Для осуществления контроля за ходом исполнения государственной программы (комплексной программы) в региональной информационной системе соисполнители представляют ответственному исполнителю отчеты о ходе реализации структурных элементов государственной программы (комплексной программы) в соответствии с пунктами 8.8, 8.9, 8.10 настоящего Порядка в следующие сроки:

по итогам I квартала, I полугодия и 9 месяцев - не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года - до 5 февраля года, следующего за отчетным.

Ответственный исполнитель формирует в региональной системе отчеты о ходе реализации структурных элементов государственной программы (комплексной программы) в соответствии пунктами 8.8, 8.9, 8.10 настоящего Порядка в следующие сроки:

по итогам I квартала, I полугодия и 9 месяцев – не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года – до 7 февраля года, следующего за отчетным.

8.7. Соисполнители формируют и представляют ответственному исполнителю в региональной системе отчет о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) в соответствии с пунктами 8.8, 8.9, 8.10 настоящего Порядка в следующие сроки:

по итогам I квартала, I полугодия и 9 месяцев – до 13 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года – до 12 февраля года, следующего за отчетным (уточненный итоговый годовой отчет – до 10 апреля года, следующего за отчетным).

Ответственный исполнитель формирует и представляет в управление экономического развития в региональной системе отчет о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) в соответствии пунктами 8.8, 8.9, 8.10 настоящего Порядка в следующие сроки:

по итогам I квартала, I полугодия и 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года – до 14 февраля года, следующего за отчетным (уточненный итоговый годовой отчет – до 12 апреля года, следующего за отчетным).

8.8. При формировании отчета о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов в региональной системе представляются:

а) отчеты о финансовом обеспечении государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов за счет средств областного бюджета и иных источников, не запрещенных действующим законодательством, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку. Отчетная информация о финансировании государственных программ (комплексных программ) ее структурных элементов должна соответствовать утвержденным показателям сводной бюджетной росписи по расходам на ее реализацию и фактическим кассовым расходам;

б) отчет о достижении значений показателей государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку; до 1 сентября года, следующего за отчетным, уточняет отчет по итогам года на основании фактических статистических данных;

в) информация, отражающая фактические сведения о мероприятиях (результатах), параметрах характеристики мероприятий и контрольных точках структурных элементов государственной программы (комплексной программы) по форме согласно приложению 10;

г) отчет о применении мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы (комплексной программы) по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

д) отчет о достижении показателей государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов в разрезе муниципальных образований области по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

8.9. Информация, отражающая фактические сведения о мероприятиях (результатах) и контрольных точках структурных элементов государственной программы (комплексной программы) включает:

а) мероприятия (результаты) и контрольные точки, срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

б) неисполненные (недостигнутые) мероприятия (результаты) и контрольные точки, срок достижения которых наступил в периоде, предшествующем отчетному;

в) досрочно исполненные (достигнутые) мероприятия (результаты) и контрольные точки.

8.10. К отчетной информации по итогам года прилагается доклад о ходе реализации государственной программы (комплексной программы), который содержит:

а) описание основных результатов, достигнутых за отчетный период, с информацией о сдаче и приемке в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено в рамках реализации государственной программы (комплексной программы);

б) перечень запланированных, но не реализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (результатов) за отчетный период;

в) информацию об использовании бюджетных ассигнований областного бюджета и иных средств на реализацию мероприятий (результатов) за отчетный период, а также предложения по корректировке объема бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета с обоснованием и оценкой их планируемого влияния на эффективность государственной программы (комплексной программы);

г) оценку фактической эффективности государственной программы (комплексной программы) за отчетный год в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации государственных программ области;

д) предложения по дальнейшей реализации государственной программы (комплексной программы) и их обоснование, включающие оценку необходимости корректировки государственной программы (комплексной программы) по итогам года.

8.11. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственных программ (комплексных программ) обеспечивают полноту и достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы).

Приложение 1
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Перечень
направлений деятельности государственных органов Липецкой области,
не подлежащих включению в государственные программы Липецкой области

1. Обеспечение деятельности Губернатора Липецкой области и его заместителей, структурных подразделений Правительства Липецкой области, подведомственных им учреждений.
2. Обеспечение содержания Липецкого областного Совета депутатов.
3. Обеспечение содержания Счетной палаты Липецкой области, Избирательной комиссии Липецкой области.
4. Обеспечение содержания Уполномоченного по правам ребенка в Липецкой области, Уполномоченного по правам человека в Липецкой области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Липецкой области.
5. Обеспечение подготовки к проведению выборов и референдумов.
6. Государственная поддержка политических партий, принимавших участие в выборах, в целях компенсации затрат по их участию.
7. Расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции на территории Липецкой области.
8. Осуществление первичного воинского учета на территориях муниципальных образований Липецкой области, на которых отсутствуют военные комиссариаты.
9. Управление зарезервированными бюджетными ассигнованиями, за исключением бюджетных ассигнований, целевое назначение которых соответствует сферам реализации государственных программ.
10. Иные направления деятельности в соответствии с федеральными и областными нормативными правовыми актами.

Приложение 2
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Реестр документов, входящих
в состав государственной программы (комплексной программы)
Липецкой области

Таблица

№ п/п	Тип докуме нта <1>	Вид докуме нта <2>	Наимен ование докуме нта <3>	Реквизит ы <4>	Наименова ние документа, предусматр ивающего внесение изменений <5>	Реквизиты документа, предусматри вающего внесение изменений <6>	Разра ботчи к <7>	Гиперсс ылка на текст докумен та <8>	Гиперссыл ка на актуализир ованный текст документа <9>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Государственная программа (комплексная программа) «Наименование»									
1.									
...									
№									

<1> Указывается тип документа, входящего в состав государственной программы (комплексной программы), в соответствии с перечнем, определенным в Порядке разработки, формирования и реализации государственных программ Липецкой области.

<2> Указывается вид документа (например, постановление Правительства области, распоряжение Правительства области, приказ исполнительного органа государственной власти области, структурного подразделения Правительства области).

<3> Указывается наименование утвержденного документа.

<4> Указывается дата и номер утвержденного документа.

<5> Указывается наименование документа, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденный документ.

<6> Указывается дата и номер документа, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденный документ.

<7> Указывается наименование исполнительного органа государственной власти области или структурного подразделения Правительства области, ответственного за разработку документа.

<8> Указывается гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) (для нормативных правовых актов), в ином информационном источнике (в случае размещения).

<9> Указывается гиперссылка на актуализированный текст документа в региональной системе.

Приложение 3
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Перечень
типов мероприятий (результатов) и их контрольных точек
комплексов процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Тип мероприятия (результата)	Характеристика типа	Контрольные точки	Единица измерения
1.	Оказание услуг (выполнение работ)	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предоставляются субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	1. Государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) утверждено (включено в реестр государственных заданий). 2. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) заключено (включено в реестр соглашений). 3. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение (при необходимости); 4. Услуга оказана (работы выполнены). 5. Предоставлен отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Показатели, установленные в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ), характеризующие качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ)
2.	Осуществление	Используется для	Не устанавливаются (за	Не устанавливается

	текущей деятельности	мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается содержание структурных подразделений Правительства области, исполнительных органов государственной власти области, а также подведомственных им учреждений	исключением мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг)	(за исключением мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг)
3.	Повышение квалификации кадров	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих профессиональную подготовку и (или) повышение квалификации кадров	1. Утверждены документы, необходимые для оказания услуги. 2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение. 3. Услуга оказана	Тыс. человек
4.	Выплаты физическим лицам	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций и иных социальных выплат различным категориям граждан	1. Документ, устанавливающий условия осуществления выплат (в том числе размер и получателей), утвержден/принят. 2. Выплаты осуществлены	Тыс. человек
5.	Исполнение международных обязательств	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление взносов в международные организации, уплату платежей в целях обеспечения реализации соглашений по обязательствам перед иностранными	1. Соглашение об участии в деятельности международной организации (в международных мероприятиях) подписано. 2. Соглашение об участии в деятельности международной организации (международных мероприятиях) ратифицировано.	Единиц (количество международных организаций)

		государствами, безвозмездные перечисления субъектам международного права	3. Взнос в международную организацию/платежи в целях обеспечения реализации соглашений по обязательствам перед иностранными государствами/безвозмездные перечисления субъектам международного права осуществлены. 4. Мероприятия, предусмотренные соглашением, проведены. 5. Отчет о реализованных мероприятиях представлен	
6.	Приобретение товаров, работ, услуг	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг	1. Закупка включена в план-график закупок. 2. Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок. 3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. 4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту	Единица (по ОКЕИ)
7.	Жилищное обеспечение граждан	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется предоставление субсидии гражданам на приобретение жилья	1. Закупка включена в план-график закупок. 2. Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок. 3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. 4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по	Единица (по ОКЕИ)

			государственному контракту	
8.	Резервы	Используется исключительно для вида расходов 870 «Резервные средства»	Не устанавливаются	Не устанавливаются
9.	Оказание финансовой поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимател ям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (на оказание услуг, на проведение мероприятий, на приобретение товаров, работ, услуг, на производство (реализацию) продукции)	Используется для результатов, в рамках которых предоставляются субсидии и гранты в форме субсидий не в рамках государственного задания	1. Утверждение порядка предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) (при необходимости). 2. Проведение конкурса (отбора) для предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) (при необходимости). 3. Издание приказа о предоставлении субсидий (грантов в форме субсидий). 4. Заключение соглашений с получателями субсидий (грантов в форме субсидий). 5. Показатель результативности из соглашения. 6. Перечисление денежных средств получателям субсидий (грантов в форме субсидий). 7. Доля кассового исполнения	Единиц (количество получателей субсидий (грантов в форме субсидий))
10.	Межбюджетные трансферты (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты) бюджетам муниципальных образований	Используется для результатов, в рамках которых предоставляются межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований	1. Утверждение правил, порядков предоставления межбюджетных трансфертов (при необходимости). 2. Проведение конкурса (отбора) для предоставления межбюджетных трансфертов (при необходимости). 3. Распределение	Единиц (количество получателей межбюджетных трансфертов)

			межбюджетных трансфертов (издание правового акта). 4. Заключение соглашений с получателями межбюджетных трансфертов (при необходимости). 5. Доля кассового исполнения	
--	--	--	---	--

Приложение 4
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Паспорт
государственной программы (комплексной программы) Липецкой области
«Наименование»

1. Основные положения

Таблица

Куратор государственной программы (комплексной программы)	Заместитель Губернатора области (должность)
Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы)	Руководитель ИОГВ или структурного подразделения Правительства области (должность)
Соисполнители государственной программы (комплексной программы)	Руководитель ИОГВ или структурного подразделения Правительства области (должность)
Период реализации государственной программы (комплексной программы)	Год начала - год окончания
Цели государственной программы (комплексной программы)	Цель 1 Цель №
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации <10>	
Влияние на достижение национальных целей развития <11>	Наименование национальной цели и показатель национальной цели
Влияние на достижение целей государственных программ Российской Федерации <12>	Наименование государственной программы Российской Федерации и цели государственной программы Российской Федерации
Влияние на достижение целей стратегии социально-экономического развития области	Наименование стратегической цели стратегии социально-экономического развития области, наименование цели стратегии социально-экономического развития области и при наличии наименование подцели стратегии социально-экономического развития области

3. Структура государственной программы (комплексной программы) Липецкой области

Таблица

№ п/п	Задачи структурного элемента <21>	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента <22>	Связь с показателями <23>
1	2	3	4
1	Региональный проект «Наименование» (куратор, должность) <24>		
1.1	Ответственный за реализацию (наименование ИОГВ или структурного подразделения Правительства области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
1.2	Задача 1		
1.N	Задача N		
2	Иной региональный проект «Наименование» (куратор, должность) <24>		
2.1	Ответственный за реализацию (наименование ИОГВ или структурного подразделения Правительства области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
2.2	Задача 1		
2.N	Задача N		
3	Ведомственный проект «Наименование» (куратор, должность) <25>		
3.1	Ответственный за реализацию (наименование ИОГВ или структурного подразделения Правительства области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
3.2	Задача 1		
3.N	Задача N		
4	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»		
4.1	Ответственный за реализацию (наименование ИОГВ или структурного подразделения Правительства области)	-	

4.2	Задача 1 (при необходимости)		
4.N	Задача N (при необходимости)		
5	Отдельные мероприятия, направленные на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций <26>		
5.1	Ответственный за реализацию (наименование ИОГВ или структурного подразделения Правительства области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
5.2	Задача 1		
5.N	Задача N		
...	...		

4. Финансовое обеспечение государственной программы (комплексной программы) Липецкой области

Таблица

Наименование государственной программы (комплексной программы), структурного элемента/источник финансового обеспечения <27>	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей				
	N	N + 1	...	N + n	Всего
1	2	3	4	5	6
Государственная программа (комплексная программа) (всего), в том числе:					
Региональный бюджет (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) <28>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет					

территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований					
Внебюджетные источники					
Объем налоговых расходов субъекта Российской Федерации (справочно) <29>					
Региональный проект «Наименование», в том числе:					
Региональный бюджет (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) <28>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований					
Внебюджетные источники					
Иной региональный проект «Наименование», в том числе:					
Региональный бюджет (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) <28>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета					
межбюджетные трансферты бюджету					

территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований:					
Внебюджетные источники					
Ведомственный проект «Наименование», в том числе:					
Региональный бюджет (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) <28>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований:					
Внебюджетные источники					
Комплекс процессных мероприятий «Наименование», в том числе:					
Региональный бюджет (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно)					

<28>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований:					
Внебюджетные источники					

5. Показатели государственной программы (комплексной программы) Липецкой области в разрезе муниципальных образований (при наличии) <30>

Таблица

Наименование субъекта	Базовое значение		Значения показателей по годам			
	значение	год	N	N + 1	...	N + n
1	2	3	4	5	6	7
Показатель государственной программы (комплексной программы) «Наименование»						
Липецкая область						
Муниципальное образование N 1						
Муниципальное образование N 2						
...						

6. Методики расчетов показателей государственной программы (комплексной программы) Липецкой области, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения	Срок представления годовой отчетной информации
1	2	3	4	5	6

1	Показатель «Наименование»				
...	...				
№	Показатель «Наименование»				

<10> Приводятся объемы финансового обеспечения реализации государственной программы (комплексной программы) за счет средств регионального бюджета за весь период реализации государственной программы (комплексной программы).

<11> Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации, а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

<12> Указывается наименование государственной программы Российской Федерации, а также наименование цели государственной программы Российской Федерации.

<13> Приводятся показатели уровня государственной программы (комплексной программы).

<14> Статусы: «НП» - Национальный проект; «ГП РФ» - Государственная программа Российской Федерации; «ФП вне НП» - Федеральный проект вне национального проекта; «ВДЛ» - показатели для оценки эффективности деятельности высшего должностного лица области; «Стратегия» - индикаторы Стратегии социально-экономического развития Липецкой области; «ГП» - Государственная программа Липецкой области.

<15> Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы (комплексной программы), или в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

<16> Отражаются документы и (или) решения, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный: Федеральный закон, Указ Президента, Единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа Российской Федерации, документ стратегического планирования, постановление Правительства области или иной документ (при наличии).

<17> Указывается наименование исполнительного органа государственной власти области или структурного подразделения Правительства области, ответственного за достижение показателя.

<18> Указывается наименования целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель государственной программы (комплексной программы).

<19> Не отображается в печатной форме паспорта государственной программы (комплексной программы).

<20> Указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

<21> Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках иных национальных проектов, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий по предложению ответственного исполнителя государственной программы (комплексной программы). Для региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, приводятся общественно значимые результаты и задачи.

<22> Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов для каждой задачи структурного элемента (для отдельных мероприятий, направленных на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций - при необходимости).

<23> Указываются наименования показателей уровня государственной программы (комплексной программы), на достижение которых направлены структурный элемент.

<24> Указывается куратор регионального проекта/иного регионального проекта в соответствии с паспортом регионального проекта/иного регионального проекта.

<25> Указывается куратор ведомственного проекта в соответствии с паспортом ведомственного проекта.

<26> Приводятся отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иные мероприятия, связанные с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году, в случае невозможности их включений в состав структурных элементов государственной программы (комплексной программы).

<27> В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

<28> Не подлежит отражению в печатной форме.

<29> В соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с нормативными правовыми актами области, регулирующими формирование перечня налоговых расходов областного бюджета.

<30> Заполняется в отношении показателей уровня государственной программы (комплексной программы), относящихся к вопросам местного значения муниципальных образований (при наличии).

Приложение 5
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Наименование»

1. Общие положения

Таблица

Ответственный исполнитель комплекса процессных мероприятий	Руководитель ИОГВ или структурного подразделения Правительства области (должность)
Соисполнители комплекса процессных мероприятий	Руководитель ИОГВ или структурного подразделения Правительства области (должность)
Связь с государственной программой (комплексной программой)	Государственная программа (комплексная программа) «Наименование»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень соответствия декомпозированного показателя <31>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значение	год	№	№ + 1	...	№ + n		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача «Наименование» (при необходимости)											
1.1.												
№												

<31> Статусы: «ГП РФ» - Государственная программа Российской Федерации; «ФП вне НП» - Федеральный проект вне национального проекта; «КПМ» - Комплекс процессных мероприятий.

2.1. Показатели комплекса процессных мероприятий в разрезе муниципальных образований (при наличии)

Таблица

№ п/п	Наименование субъекта	Базовое значение		Значения по годам реализации			
		значение	дата	№	№ + 1	...	№ + n
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», единица измерения (по ОКЕИ)						
2.	Липецкая область						
2.1.	Муниципальное образование № 1						
2.N.	Муниципальное образование №						

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Ответственный исполнитель	Тип мероприятия (результата) <32>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам				Информационная система (источник данных)
					значение	год	№	№+1	...	№+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
№. Наименование задачи комплекса процессных мероприятий (при необходимости)											
1.	Мероприятие (результат) «Наименование»										
1.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата) <33>		X								
1.2.	Параметры характеристики мероприятия (результата)		X								
№.	Мероприятие (результат) «Наименование»										
№.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата)		X								
№.2.	Параметры характеристики		X								

	мероприятия (результата)										
--	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<32> Указывается тип мероприятия (результата) в соответствии с приложением 3 настоящего Порядка
 <33> Здесь и далее указывается структурированная часть характеристики мероприятия (результата), которая включает в себя: параметры характеристики – наименование дополнительных количественных параметров, которым должно соответствовать мероприятие (результат), в том числе мощность объектов мероприятий (результатов); единица измерения параметра (параметров) характеристики; значение параметра (параметров) характеристики по годам реализации.

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Таблица

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения <34>	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей				
	№	№ + 1	...	№ + n	Всего
1	2	3	4	5	6
Комплекс процессных мероприятий «Наименование» (всего), в том числе:					
Региональный бюджет (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) <35>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета					
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований:					
Внебюджетные источники					
Мероприятие (результат) «Наименование», всего, в том числе:					
Региональный бюджет (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из					

федерального бюджета					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) <35>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета					
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований:					
Внебюджетные источники					

5. Методики расчетов показателей комплекса процессных мероприятий, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения	Срок представления годовой отчетной информации
1	2	3	4	5	6
1	Показатель «Наименование»				
...	...				
№	Показатель «Наименование»				

<34> В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

<35> Не подлежит отражению в печатной форме.

6. План реализации комплекса процессных мероприятий Липецкой области в (указывается год) году
«Наименование»

Таблица

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Наименование объекта	Плановый срок начала мероприятия	Плановый срок окончания реализации мероприятия	Дата наступления контрольной точки<36>	Ответственный исполнитель (наименование ИОГВ)	Вид подтверждающего документа <37>	Информационная система (источник данных) <38>	Плановое значение контрольной точки
1	2		3		4	5	6	7	8
1	Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование» (при необходимости)								
2	Мероприятие (результат) «Наименование»				X		X	X	X
3	Контрольная точка 1		X						
4	Контрольная точка №		X						
5	Мероприятие (результат) «Наименование» №				X		X	X	X
6	Контрольная точка 1		X						
7	Контрольная точка №		X						
...									

<36> Допускается указание даты наступления контрольной точки без указания года (для контрольных точек постоянного характера, повторяющихся ежегодно).

<37> Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

<38> Указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о контрольных точках и их значениях.

**7. Перечень объектов капитального строительства
(укрупненных инвестиционных проектов)
«Наименование»**

Таблица

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Место расположения
1.		
...		

Приложение 6
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации
государственной программы (комплексной программы) Липецкой области
«Наименование»

Таблица

№ п/п	Наименование цели государственной программы (комплексной программы), мер государственного регулирования <39> и показателей, характеризующих эффективность мер государственного регулирования	Ответственный исполнитель	Ед. измерения	Значение объемов финансирования, показателя (при наличии)				Методика расчета для показателей, характеризующих эффективность мер государственного регулирования
				№	№ + 1	...	№ + n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель государственной программы (комплексной программы) «Наименование»							
1.1	Мера государственного регулирования 1							
1.1.1	Показатель эффективности меры государственного регулирования 1							
...	...							
1.2	Мера государственного регулирования 2							
1.2.1	Показатель эффективности меры государственного регулирования 2							
...	...							
2	Цель государственной программы (комплексной программы) «Наименование»							
2.1	Мера государственного регулирования №							
2.1.1	Показатель эффективности меры государственного регулирования №							
	...							

<39> Меры государственного регулирования - налоговые, тарифные, кредитные, гарантии, залоговое обеспечение. Налоговые льготы (налоговые расходы) приводятся в разрезе наименований налогов (платежей) и категорий налогоплательщиков.

Приложение 7
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Обоснование внесения изменений в государственную программу
(комплексную программу) Липецкой области
«Наименование»

Таблица

№ п/п	Наименование цели, структурного элемента государственной программы (комплексной программы), общественно значимого результата, задачи, мероприятия (результата)	Наименование объекта	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Объем ресурсного обеспечения за счет бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, консолидированных бюджетов муниципальных образований, внебюджетных источников (тыс. руб.)	Объем ресурсного обеспечения за счет средств областного бюджета (тыс. руб.)						Планируемые значения показателя государственной программы (комплексной программы), показателя/дополнительного показателя структурного элемента государственной программы (комплексной программы) или планируемое значение мероприятия (результата) <40>											Обоснование внесения изменений
							всего	в том числе федеральные средства, поступившие в областной бюджет	Текущий финансовый год			Плановый период			Наименование показателя/характеристика	Единица измерения	Текущий финансовый год	Плановый период						
									Текущий финансовый год	N+1	N+n	Текущий финансовый год	N+1	N+n				N+1	...	N+n				
																					N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Цель 1 государственной программы (комплексной программы) «Наименование»																								
2	Показатель 1	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Показатель 1 «Наименование»						
3	Показатель 2	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Показатель 2 «Наименование»						
...	...																							
Цель 2 государственной программы (комплексной программы) «Наименование»																								
	Показатель 1	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Показатель 1 «Наименование»						

[illegible]

[illegible]

Приложение 8 к Порядку разработки, формирования и реализации государственных программ Липецкой области

Отчет

о финансовом обеспечении государственной программы (комплексной программы, структурных элементов государственной программы (комплексных программ) Липецкой области
«Наименование программы»

[illegible]

Приложение 9
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Отчет
о достижении показателей комплекса процессных мероприятий в разрезе
муниципальных образований субъекта Российской Федерации <42>

Таблица

№ п/п	Наименование муниципального образования	Фактическое значение по итогам года, предшествующего отчетному	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Подтверждающий документ	Обоснование отклонений
1	2	3	4	5	6	7
1	Наименование показателя, единица измерения по ОКЕИ					
2	Муниципальное образование № 1					
3	Муниципальное образование № 2					

<42> Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий. Формируется только в рамках годового (уточненного годового) отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

Приложение 10
к Порядку разработки, формирования и реализации
государственных программ Липецкой области

Отчет

о достижении значений показателей государственной программы (комплексной программы) Липецкой области и
показателей, мероприятий (результатов) и контрольных точек структурных элементов государственной программы
(комплексной программы) Липецкой области «Наименование программы»

Таблица

№ п/п	Наименование показателей государственной программы (комплексной программы), показателей структурного элемента, мероприятий (результатов), параметров характеристик, контрольных точек, отдельных мероприятий, направленных на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций <4>	Ответственный исполнитель, исполнителем	Единица измерения	Значения показателей, мероприятий (результатов), параметров характеристик мероприятия и контрольных точек				Дата наступления параметров характеристики мероприятия, контрольной точки		Подтверждающий документ	Обоснование отклонений значений показателя на конец года (при наличии), обоснование отклонений выполнения контрольных точек	Риски недостижения плановых значений показателей, дат наступления контрольных точек (при наличии)
				Фактическое значение по итогам года, предшествующее го отчетному	Отчетный период/год		План	% исполнения	Факт (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)			
					План	Факт (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год) <44>						
1	Цель 1 государственной программы (комплексной программы) «Наименование»											
2	Показатель «Наименование»							X	X			
3	Показатель «Наименование»							X	X			
...	...							X	X			
	Цель 2 государственной программы (комплексной программы) «Наименование»											
	Показатель «Наименование»							X	X			
	Показатель «Наименование»							X	X			
	...							X	X			
	Региональный проект «Наименование»											
	Задача регионального проекта «Наименование»											
	Показатель «Наименование»							X	X			
	Мероприятие «Наименование» (результат)							X	X			
	Параметр характеристики «Наименование»											
	Контрольная точка 1			X								

Приложение 11
к Порядку разработки,
формирования и реализации
государственных программ
Липецкой области

Отчет
о применении мер государственного регулирования в сфере
реализации государственной программы Липецкой области
«Наименование»

Таблица

№ п/п	Наименование цели государственной программы (комплексной программы), меры государственного регулирования <45>	Объем выпадающих доходов областного бюджета или увеличение обязательств Липецкой области (тыс. руб.)	
		План отчетного года	Факт отчетного года
1	2	3	4
1	Цель государственной программы (комплексной программы) «Наименование»		
2	Мера государственного регулирования		
3	Мера государственного регулирования		
...	...		
	Цель государственной программы (комплексной программы) «Наименование»		
№	Мера государственного регулирования		
...	...		

<45> Меры государственного регулирования - налоговые, тарифные, кредитные, гарантии, залоговое обеспечение».

2. Структурным подразделениям Правительства Липецкой области, исполнительным органам государственной власти Липецкой области, являющимся ответственными исполнителями государственных программ Липецкой области, обеспечить приведение государственных программ Липецкой области в соответствие с настоящим постановлением в срок до 1 августа 2024 года.

И.о. Губернатора
Липецкой области



А.Н. Рябченко