



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

22 ноября 2024 года

г. Липецк

№ 641

О регулировании отдельных вопросов  
в части предоставления государственной  
гарантии Липецкой области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Правительство Липецкой области постановляет:

1. Утвердить перечень документов, представляемых для предоставления государственной гарантии Липецкой области, а также заключения договора о предоставлении государственной гарантии Липецкой области, согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок определения при предоставлении государственной гарантии Липецкой области минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала согласно приложению 2.

3. Утвердить Порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении государственной гарантии Липецкой области, а также осуществления мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии Липецкой области, согласно приложению 3.

4. Утвердить Порядок и сроки представления принципалом и бенефициаром справки и документов, подтверждающих их соответствие требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, после предоставления государственной гарантии Липецкой области, согласно приложению 4.

Губернатор  
Липецкой области



И.Г. Артамонов

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О регулировании отдельных вопросов  
в части предоставления государственной  
гарантии Липецкой области»

Перечень  
документов, представляемых для предоставления государственной гарантии  
Липецкой области, а также заключения договора о предоставлении  
государственной гарантии Липецкой области

1. Для предоставления государственной гарантии Липецкой области, а также заключения договора о предоставлении государственной гарантии Липецкой области принципалом представляются следующие документы:

1) заявление принципала о предоставлении государственной гарантии Липецкой области с указанием полного наименования, юридического адреса, идентификационного номера налогоплательщика принципала и бенефициара, цели получения государственной гарантии Липецкой области, суммы и срока кредита, цели привлечения кредита, требуемой предельной суммы и срока государственной гарантии Липецкой области (в произвольной форме, подписанное руководителем, с указанием фамилии, инициалов и контактного телефона ответственного лица);

2) нотариально заверенные копии учредительных документов принципала и бенефициара;

3) нотариально заверенная копия лицензии на осуществление принципалом хозяйственной деятельности (в случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено, что указанная деятельность осуществляется на основании лицензии);

4) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) принципала и бенефициара на совершение сделок от имени принципала и бенефициара, главного бухгалтера принципала и бенефициара (решение об избрании и (или) приказ о назначении, и (или) приказ о вступлении в должность, и (или) копия контракта, и (или) доверенность, и (или) другие), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати принципала и бенефициара;

5) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления принципала и бенефициара на совершение сделок по осуществлению (предоставлению) заимствований, в обеспечение исполнения которых предоставляется государственная гарантия Липецкой области (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами принципала и бенефициара);

6) сведения о бенефициаре в форме официально публикуемого годового отчета за последний отчетный период текущего года, за предыдущий финансовый год, за год, предшествующий предыдущему финансовому году;

7) копии бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала за последний отчетный период текущего года, за предыдущий финансовый год, за год, предшествующий предыдущему финансовому году (копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом принципала, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности);

8) копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала за предыдущий финансовый год и за год, предшествующий предыдущему финансовому году (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку) (копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом принципала, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности);

9) информация о подтверждении финансовой устойчивости принципала по форме согласно приложению к настоящему Перечню;

10) справки о соответствии принципала и бенефициара требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, оформленные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2378 «Об утверждении Правил подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации», с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения, и документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего справку (единоличного исполнительного органа юридического лица либо уполномоченного им лица).

2. В случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области является залог имущества принципала или третьего лица, дополнительно представляются следующие документы:

1) заверенные копии документов, удостоверяющих право собственности залогодателя на передаваемое в залог имущество (копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом залогодателя, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности), в том числе:

документы (либо нотариально заверенные копии документов), подтверждающие основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости (здания, сооружения), и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок;

документы (либо заверенные залогодателем копии документов), подтверждающие согласие собственника (арендодателя) земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен

принадлежащий залогодателю объект недвижимости (здания, сооружения) (в случае если это предусмотрено договором аренды и (или) законодательством Российской Федерации);

2) отчет об оценке рыночной стоимости (с выводами о достаточной степени ликвидности) имущества, передаваемого в залог;

3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также копии документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей).

3. В случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области является банковская гарантия, дополнительно представляются следующие документы:

1) письмо кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию (далее – кредитная организация), о согласии выступить соответственно гарантом по обязательствам принципала;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов кредитной организации;

3) копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

4) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа кредитной организации или иного уполномоченного лица на совершение сделок от имени кредитной организации и главного бухгалтера кредитной организации (решение об избрании и (или) приказ о назначении, и (или) приказ о вступлении в должность, и (или) копия контракта, и (или) доверенность, и (или) другие), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати кредитной организации;

5) документы, подтверждающие согласование Центральным банком Российской Федерации кандидатур уполномоченных должностных лиц на предоставление банковской гарантии;

6) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления кредитной организации на совершение сделки по предоставлению банковской гарантии в обеспечение исполнения обязательств принципала (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами поручителя);

7) копия свидетельства государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» о включении банка в реестр банков – участников системы обязательного страхования вкладов;

8) копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности кредитной организации за предыдущий финансовый год и за год, предшествующий предыдущему финансовому году, со дня направления обращения принципала о предоставлении государственной гарантии Липецкой области (копии документов должны быть заверены

уполномоченным лицом, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности);

9) расчет чистых активов кредитной организации за последний отчетный период текущего года, предыдущий финансовый год и за год, предшествующий предыдущему финансовому году (подписанный уполномоченным лицом, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности);

10) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности кредитной организации по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. В случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области является поручительство юридического лица, дополнительно представляются следующие документы:

1) письмо юридического лица (далее – поручитель) о согласии выступить поручителем по обязательствам принципала;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов поручителя;

3) нотариально заверенная копия лицензии на осуществление поручителем хозяйственной деятельности (в случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено, что осуществляемая поручителем деятельность осуществляется на основании лицензии);

4) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа поручителя или иного уполномоченного лица на совершение сделок от имени поручителя и главного бухгалтера поручителя (решение об избрании и (или) приказ о назначении, и (или) приказ о вступлении в должность, и (или) копия контракта, и (или) доверенность, и (или) другие), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати поручителя;

5) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления поручителя на совершение сделки по предоставлению поручительства в обеспечение исполнения обязательств принципала (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами поручителя);

6) копии бухгалтерской (финансовой) отчетности поручителя за последний отчетный период текущего года, за предыдущий финансовый год, за год, предшествующий предыдущему финансовому году (копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом поручителя, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности).

В случае если составление промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности поручителя в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено, то представляется отчетность за последние 3 финансовых года.

В случае отсутствия по объективным причинам в бухгалтерской (финансовой) отчетности поручителя данных за год, предшествующий предыдущему финансовому году, и (или) за предыдущий финансовый год, финансовая отчетность представляется за предыдущий финансовый год и (или) за последний отчетный период текущего года;

7) расчет чистых активов поручителя за последний отчетный период текущего года, предыдущий финансовый год и за год, предшествующий предыдущему финансовому году (подписанный уполномоченным лицом, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности);

8) копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности за предыдущий финансовый год и за год, предшествующий предыдущему финансовому году (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку) (копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом поручителя, подпись которого должна быть скреплена печатью, с расшифровкой подписи и указанием должности);

9) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности поручителя по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. В случае если способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области является государственная (муниципальная) гарантия, дополнительно представляются следующие документы:

1) копия решения высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации муниципального образования о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии в обеспечение исполнения обязательств принципала перед Липецкой областью;

2) выписка из закона (решения) субъекта Российской Федерации (представительного органа муниципального образования) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление принципалу соответствующей государственной (муниципальной) гарантии;

3) договор о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии;

4) нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации (муниципального образования), подтверждающие полномочия органа, представляющего субъект Российской Федерации (муниципальное образование) в договоре о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии;

5) копия карточки с образцами подписей лиц, уполномоченных на совершение сделки по предоставлению государственной (муниципальной) гарантии;

6) выписка из государственной (муниципальной) долговой книги на 1 января текущего финансового года и на дату представления принципалом заявки на получение государственной гарантии Липецкой области.

Приложение  
к перечню документов,  
представляемых для  
предоставления государственной  
гарантии Липецкой области, а также  
заключения договора о  
предоставлении государственной  
гарантии Липецкой области

Информация о подтверждении  
финансовой устойчивости принципала

Сообщаем, что по состоянию на \_\_\_\_\_ в отношении  
\_\_\_\_\_  
(наименование, ИНН)

отсутствует решение о реорганизации, ликвидации или банкротстве;  
отсутствует принятое уполномоченными органами или судом решение о  
приостановлении деятельности;

а также сообщаем об отсутствии ареста на имущество или активы;  
об отсутствии исполнительных производств, возбужденных в  
отношении \_\_\_\_\_, влияющих на финансовую устойчивость;  
(наименование)

об отсутствии у \_\_\_\_\_ просроченной (неурегулированной)  
(наименование)  
задолженности по денежным обязательствам перед Липецкой областью, а  
также по обязательным платежам в бюджетную систему Российской  
Федерации.

Должность руководителя  
(уполномоченного лица)

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О регулировании отдельных  
вопросов в части предоставления  
государственной гарантии  
Липецкой области»

**Порядок**

**определения при предоставлении государственной гарантии**

Липецкой области минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала (далее – Порядок определения минимального объема обеспечения).

2. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области (далее – минимальный объем обеспечения) определяется управлением финансов Липецкой области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала. Степень удовлетворительности финансового состояния принципала определяется на основании результатов анализа финансового состояния принципала, проведенного в соответствии с порядком проведения анализа финансового состояния принципала, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Интервалы значений показателей финансового состояния принципала по группам А, В и С определяются согласно приложению 1 к настоящему Порядку определения минимального объема обеспечения (далее – показатели финансового состояния принципала).

В случае если по результатам финансового анализа финансовое состояние принципала признано удовлетворительным, значения каждого из показателей финансового состояния принципала, рассчитанные в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку определения минимального объема обеспечения, сопоставляются с соответствующими интервалами значений (группы А, В, С), указанными в приложении 1 к настоящему Порядку определения минимального объема обеспечения.

4. К группе принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, имеющие хотя бы одно

значение показателя финансового состояния принципала, отнесенное к группе С.

К группе принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, имеющие хотя бы одно значение показателя финансового состояния принципала, отнесенное к группе В интервальных значений такого показателя, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку определения минимального объема обеспечения, и не имеющие ни одного из значений, отнесенных к группе С.

К группе принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, имеющие все значения показателей финансового состояния принципала, отнесенные к группе А.

5. В случае если по результатам финансового анализа финансовое состояние принципала признано неудовлетворительным, принципал относится к группе принципалов с неудовлетворительным финансовым состоянием.

6. Минимальный объем обеспечения составляет:

100 % предельной суммы государственной гарантии Липецкой области – для группы принципалов с высокой и средней степенью удовлетворительности финансового состояния;

120 % предельной суммы государственной гарантии Липецкой области – для группы принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния.

7. Результаты определения группы принципала по степени удовлетворительности финансового состояния и минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Липецкой области оформляются заключением о минимальном объеме (сумме) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку определения минимального объема обеспечения.

Приложение 1  
к Порядку определения при  
предоставлении государственной гарантии  
Липецкой области минимального объема  
(суммы) обеспечения исполнения обязательств  
принципала по удовлетворению регрессного  
требования гаранта к принципалу  
по государственной гарантии  
Липецкой области в зависимости  
от степени удовлетворительности  
финансового состояния принципала

Значения показателей финансового состояния принципала по группам

Таблица

№ п/п	Наименование показателей финансового состояния принципала	Группа С	Группа В	Группа А
1.	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2) <1>	больше или равно 0,5, но меньше 1	больше или равно 1, но меньше 1,5	больше или равно 1,5
2.	Коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (К2.1) <1>	больше или равно 1, но меньше 1,5	больше или равно 1,5, но меньше 2	больше или равно 2
3.	Коэффициент текущей ликвидности (К3) <2>	больше или равно 5	больше 2, но меньше 5	больше или равно 1, но меньше или равно 2
4.	Рентабельность продаж (К4)	значения показателей в отчетных периодах больше или равно 0 на протяжении большой части	если хотя бы в одном отчетном периоде значения показателей меньше или равно 0, но	значения показателей во всех отчетных периодах больше 0

5.	Норма чистой прибыли (K5)	анализируемого периода, а значение показателей для всего анализируемого периода меньше 0	для всего анализируемого периода больше или равно 0	
----	------------------------------	--	---	--

Примечания:

1. Используется наименьшее из расчетных значений показателя финансового состояния принципала в отчетных периодах, имеющих допустимые значения.

2. Используется наибольшее из расчетных значений показателя финансового состояния принципала в отчетных периодах, имеющих допустимые значения.

Приложение 2  
к Порядку определения при предоставлении  
государственной гарантии Липецкой  
области минимального объема (суммы)  
обеспечения исполнения обязательств  
принципала по удовлетворению регрессного  
требования гаранта к принципалу  
по государственной гарантии Липецкой  
области в зависимости от степени  
удовлетворительности финансового  
состояния принципала

Заключение  
о минимальном объеме (сумме) обеспечения исполнения обязательств  
принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу

Определение группы по степени удовлетворительности финансового состояния \_\_\_\_\_ (далее – принципал) и минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта по государственной гарантии Липецкой области осуществлено на основании результатов анализа финансового состояния принципала за период \_\_\_\_\_.

Результаты определения степени удовлетворительности  
финансового состояния принципала

Таблица

№ п/п	Наименование показателей финансового состояния принципала	Группа С	Группа В	Группа А
1.	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2)			
2.	Коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (К2.1)			
3.	Коэффициент текущей ликвидности (К3)			
4.	Рентабельность продаж (К4)			
5.	Норма чистой прибыли (К5)			

Заключение:

Принципал относится к группе принципалов с

---

(высокой, средней, низкой)

степенью удовлетворительности финансового состояния.

Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта по государственной гарантии Липецкой области составляет \_\_\_\_%.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О регулировании отдельных  
вопросов в части предоставления  
государственной гарантии  
Липецкой области»

Порядок

проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении государственной гарантии Липецкой области, а также осуществления мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии Липецкой области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении государственной гарантии Липецкой области, а также осуществления мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии Липецкой области (далее – Порядок анализа финансового состояния принципала).

2. Анализ финансового состояния принципала проводится управлением финансов Липецкой области при предоставлении государственной гарантии Липецкой области, а также после предоставления государственной гарантии Липецкой области в целях мониторинга финансового состояния принципала ежегодно до полного прекращения обязательств по государственной гарантии Липецкой области.

3. Анализ финансового состояния принципала проводится на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Период, за который проводится анализ финансового состояния (далее – анализируемый период), включает в себя:

- 1) последний отчетный период текущего года (далее – последний отчетный период);
- 2) предыдущий финансовый год (далее – второй отчетный период);
- 3) год, предшествующий предыдущему финансовому году (далее – первый отчетный период).

5. В случае если составление промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено, анализируемым периодом являются

последние 3 финансовых года (являющиеся в этом случае соответственно первым, вторым и последним отчетными периодами).

В случае отсутствия по объективным причинам в бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала данных за первый и (или) второй отчетные периоды анализ финансового состояния принципала осуществляется на основании данных второго и (или) последнего отчетных периодов, являющихся в этом случае анализируемыми периодами.

6. При проведении анализа финансового состояния принципала рассматриваются следующие показатели:

- 1) стоимость чистых активов (K1);
- 2) коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (K2);
- 3) коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (K2.1);
- 4) коэффициент текущей ликвидности (K3);
- 5) рентабельность продаж (K4);
- 6) норма чистой прибыли (K5).

7. В целях анализа финансового состояния принципала стоимость чистых активов принципала (K1) по состоянию на конец каждого отчетного периода определяется на основании данных бухгалтерского баланса по формуле:

$$K1 = \text{совокупные активы (код строки бухгалтерского баланса 1600)} - \text{долгосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1400)} - \text{краткосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1500)} + \text{доходы будущих периодов (код строки бухгалтерского баланса 1530)}.$$

8. Финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным (при этом дальнейший расчет показателей K2, K2.1, K3, K4 и K5 не осуществляется) в следующих случаях:

1) по состоянию на конец первого и второго отчетных периодов стоимость чистых активов принципала составляла величину менее его уставного капитала и на конец последнего отчетного периода принципал не увеличил стоимость чистых активов до размера уставного капитала либо не уменьшил уставный капитал до величины чистых активов;

2) по состоянию на конец последнего отчетного периода стоимость чистых активов принципала меньше определенного законом минимального размера уставного капитала.

9. При удовлетворительном результате анализа величины чистых активов принципала, проведенного в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка анализа финансового состояния принципала, расчет показателей K2, K2.1, K3, K4 и K5 производится согласно приложению 1 к настоящему Порядку анализа финансового состояния принципала.

В рамках настоящего Порядка анализа финансового состояния принципала величина собственных средств принципала, используемая в расчете показателя K2 и K2.1, рассчитывается по формуле:

$$\text{собственные средства принципала} = \text{собственный капитал (код строки бухгалтерского баланса 1300)} + \text{доходы будущих периодов (код строки}$$



бухгалтерского баланса 1530).

10. Оценка расчетных значений показателей заключается в их соотнесении со следующими допустимыми значениями (при этом расчетные значения показателей К2, К2.1, К3, К4 и К5 округляются до третьего знака после запятой):

К2 – допустимое значение больше или равно 0,5;

К2.1 – допустимое значение больше или равно 1;

К3 – допустимое значение больше или равно 1;

К4 – допустимое значение больше или равно 0;

К5 – допустимое значение больше или равно 0.

11. Вывод об удовлетворительном значении показателей К2, К2.1, К3, К4 и К5 в анализируемом периоде делается, если их расчетные значения в отчетных периодах имели допустимое значение на протяжении большей части анализируемого периода (для показателей К2, К2.1 и К3 при этом используются средние за отчетный период значения, определяемые в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку анализа финансового состояния принципала).

Вывод об удовлетворительном значении показателей К4 и К5 в анализируемом периоде делается также в случае, если их значения, рассчитанные для всего анализируемого периода, имеют допустимое значение.

12. Финансовое состояние принципала признается удовлетворительным в случае удовлетворительного результата анализа величины чистых активов принципала, проведенного в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка анализа финансового состояния принципала, при условии, что в отношении каждого из показателей К2, К2.1, К3, К4 и К5 в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка анализа финансового состояния принципала сделан вывод о его удовлетворительном значении в анализируемом периоде.

В иных случаях финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным.

13. Результаты анализа финансового состояния принципала оформляются заключением по результатам анализа финансового состояния принципала по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку анализа финансового состояния принципала.

14. Проверка достаточности обеспечения, предоставляемого в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, проводится управлением финансов Липецкой области при предоставлении государственной гарантии Липецкой области, а также после предоставления государственной гарантии Липецкой области ежегодно до полного прекращения обязательств по государственной гарантии Липецкой области на основании отчета профессионального независимого оценщика по определению оценки рыночной стоимости имущества, передаваемого в обеспечение, осуществленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (далее – Отчет об оценке).

15. Ежегодно в срок до 15 апреля и до 15 октября включительно до полного прекращения обязательств по государственной гарантии Липецкой области управление финансов Липецкой области осуществляет контроль за достаточностью обеспечения, предоставленного в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, на основании представленного принципалом в срок до 1 апреля и до 1 октября включительно соответственно Отчета об оценке на дату не ранее 30 дней до даты представления Отчета об оценке. К Отчету об оценке должно быть приложено положительное заключение областного учреждения по оказанию услуг в сфере управления государственным имуществом Липецкой области о соответствии Отчета об оценке требованиям действующего законодательства.

Оценка рыночной стоимости (с выводами о ликвидности) имущества, передаваемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией. Оценка передаваемого в залог имущества осуществляется оценщиком, состоящим в штате указанной оценочной компании (заключившим трудовой договор с указанной оценочной компанией). Передаваемое в залог имущество должно быть свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не должно быть предметом залога по другим договорам. Принятие в залог имущества, которое залогодатель приобретет в будущем, а также последующий залог имущества, переданного в залог, не допускается.

16. Рыночная стоимость обеспечения, предоставленного в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, без НДС, должна быть не ниже:

100 % остатка суммы предоставленной государственной гарантии Липецкой области – для группы принципалов с высокой и средней степенью удовлетворительности финансового состояния;

120 % остатка суммы предоставленной государственной гарантии Липецкой области – для группы принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния.

В случае выявления в течение срока действия государственной гарантии Липецкой области недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком анализа финансового состояния принципала (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога) управление финансов Липецкой области направляет принципалу требование о приведении предоставленного обеспечения регрессных

требований гаранта к принципалу в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом. Принципал обязан в 30-дневный срок со дня получения требования осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом указанной обязанности принципал несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении государственной гарантии.

17. Проверка надежности и ликвидности обеспечения в виде банковской гарантии, поручительства, государственной (муниципальной) гарантии, предоставленных в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, осуществляется управлением финансов Липецкой области при предоставлении государственной гарантии, а также после ее предоставления в целях контроля за надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения ежегодно в срок до 15 апреля и до 15 октября включительно до полного прекращения обязательств по государственной гарантии Липецкой области.

18. Обеспечение, предоставленное в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, в виде банковской гарантии признается надежным и достаточно ликвидным, если соответствующая кредитная организация отвечает требованиям, установленным нормативным правовым актом Правительства Липецкой области об оценке надежности банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, принятым Правительством Липецкой области, и финансовое состояние кредитной организации в соответствии с указанным нормативным правовым актом признано удовлетворительным.

19. Обеспечение, предоставленное в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, в виде поручительства признается надежным и достаточно ликвидным, если поручитель отвечает требованиям, установленным нормативным правовым актом Правительства Липецкой области об оценке надежности банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, принятым Правительством Липецкой области, и финансовое состояние поручителя в соответствии с указанным нормативным правовым актом признано удовлетворительным.

20. Обеспечение, предоставленное в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, в виде государственной (муниципальной) гарантии признается надежным и достаточно ликвидным, если гарант отвечает следующим требованиям:

параметры бюджета на текущий финансовый год и плановый период субъекта Российской Федерации (муниципального образования),

предоставившего государственную (муниципальную) гарантию, соответствуют требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации;

предоставление соответствующей государственной или муниципальной гарантии предусмотрено законом (решением) субъекта Российской Федерации (муниципального образования) о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

наличие у субъекта Российской Федерации (муниципального образования), предоставившего государственную (муниципальную) гарантию, кредитного рейтинга (кредитных рейтингов) не ниже уровня «BBB-(RU)» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства «Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство» (Акционерное общество) или не ниже уровня «ruBBB-» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА».

21. Выводы о достаточности предоставленного обеспечения, а также о надежности и ликвидности обеспечения в виде банковской гарантии, поручительства, государственной (муниципальной) гарантии оформляются заключением по результатам проведенной проверки достаточности предоставленного обеспечения, а также о надежности и ликвидности обеспечения в виде банковской гарантии, поручительства, государственной (муниципальной) гарантии по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку анализа финансового состояния принципала.

22. Проверка надежности и ликвидности обеспечения в виде залога имущества принципала или третьего лица, предоставляемого в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, осуществляется агентом, привлекаемым в соответствии с законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Агент), при предоставлении государственной гарантии, а также после ее предоставления в целях контроля за надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения ежегодно в срок до 15 апреля и до 15 октября включительно до полного прекращения обязательств по государственной гарантии Липецкой области на основании Отчета об оценке, представленного принципалом в управление финансов Липецкой области в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка анализа финансового состояния принципала.

Заключение о проведенной проверке по определению надежности и ликвидности обеспечения в виде залога имущества принципала или третьего лица, предоставляемого в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении государственной гарантии, а также после ее предоставления в целях контроля за надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения направляется Агентом в управление финансов Липецкой области в срок не позднее 20 рабочих дней со дня представления Отчета об оценке в управление финансов Липецкой области.

23. Принципал вправе вносить изменения в состав объектов заложенного имущества, предоставленного в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу.

Обращение принципала об изменении состава объектов заложенного имущества с приложением документов, указанных в пункте 2 приложения 1 настоящего постановления, направляются в управление финансов Липецкой области для проведения проверки достаточности обеспечения, предоставляемого в целях исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка анализа финансового состояния принципала. Управление финансов Липецкой области в срок не более 2 рабочих дней направляет документы, представленные принципалом Агенту в целях проведения проверки надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка анализа финансового состояния принципала.

Приложение 1

к Порядку проведения анализа финансового состояния  
принципала, проверки достаточности, надежности и  
ликвидности обеспечения, предоставляемого в целях  
исполнения обязательств принципала по удовлетворению  
регрессного требования гаранта к принципалу при  
предоставлении государственной гарантии Липецкой области,  
а также осуществления мониторинга финансового состояния  
принципала, контроля за достаточностью, надежностью и  
ликвидностью предоставленного обеспечения после  
предоставления государственной гарантии Липецкой области

Расчет финансовых показателей

Таблица

№ п/п	Обозна- чение показателя	Наименование показателя	Экономиче-ский смысл показателя	Формула расчета показателя
1.	K2	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (K2)	Показывает, в какой доле основные средства сформированы за счет собственных средств организации. Характеризует необходимость продажи организацией своих основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами	Отношение собственных средств к основным средствам (расчет по данным бухгалтерского баланса): $\frac{\text{код строки 1300 (н. п.)} + \text{код строки 1300 (к. п.)} + \text{код строки 1530 (н. п.)} + \text{код строки 1530 (к. п.)}}{\text{код строки 1150 (н. п.)} + \text{код строки 1150 (к. п.)}}$

2.	K2.1	Коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (K2.1)	Показывает, в какой доле основные средства сформированы за счет собственных и долгосрочных заемных средств организации. Характеризует необходимость продажи организацией своих основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами (за исключением обязательств по долгосрочным кредитам и займам)	<p>Отношение собственных средств и долгосрочных заемных средств (кредитов и займов) к основным средствам (расчет по данным бухгалтерского баланса):</p> $\frac{\text{код строки 1300 (н. п.)} + \text{код строки 1300 (к. п.)} + \text{код строки 1410 (н. п.)} + \text{код строки 1410 (к. п.)} + \text{код строки 1530 (н. п.)} + \text{код строки 1530 (к. п.)}}{\text{код строки 1150 (н. п.)} + \text{код строки 1150 (к. п.)}}$
3.	K3	Коэффициент текущей ликвидности (K3)	Показывает достаточность оборотных средств организации для погашения своих текущих обязательств	<p>Отношение оборотных активов к текущим обязательствам (расчет по данным бухгалтерского баланса):</p> $\frac{\text{код строки 1200 (н. п.)} + \text{код строки 1200 (к. п.)}}{\text{код строки 1510 (н. п.)} + \text{код строки 1510 (к. п.)} + \text{код строки 1520 (н. п.)} + \text{код строки 1520 (к. п.)} + \text{код строки 1540 (н. п.)} + \text{код строки 1540 (к. п.)} + \text{код строки 1550 (н. п.)} + \text{код строки 1550 (к. п.)}}$
4.	K4	Рентабельность продаж (K4)	Доля прибыли от продаж в объеме продаж. Характеризует степень эффективности	<p>Отношение прибыли от продаж к выручке (расчет по данным отчета о финансовых результатах):</p> <p>а) для каждого отчетного периода:</p> $\frac{\text{код строки 2200}}{\text{код строки 2110}};$ <p>б) для всего анализируемого периода:</p>

			основной деятельности организации	$\frac{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2200}_i}{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2110}_i},$ <p>где:  k – количество отчетных периодов в анализируемом периоде;  i – номер отчетного периода</p>
5.	K5	Норма чистой прибыли (K5)	Доля чистой прибыли в объеме продаж. Характеризует общую экономическую эффективность деятельности организации	<p>Отношение чистой прибыли к выручке (расчет по данным отчета о финансовых результатах):</p> <p>а) для каждого отчетного периода:</p> $\frac{\text{код строки 2400}}{\text{код строки 2110}};$ <p>б) для всего анализируемого периода:</p> $\frac{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2400}_i}{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2110}_i},$ <p>где:  k – количество отчетных периодов в анализируемом периоде;  i – номер отчетного периода</p>

Примечания:

1. В случае если при расчете показателя значение знаменателя в формуле оказывается равным нулю, его значение условно принимается равным 1 рублю.

2. Используемые сокращения означают следующее:

«н. п.» – на начало отчетного периода;

«к. п.» – на конец отчетного периода.



Приложение 2  
к Порядку проведения анализа  
финансового состояния принципала,  
проверки достаточности, надежности и  
ликвидности обеспечения,  
предоставляемого в целях исполнения  
обязательств принципала по  
удовлетворению регрессного требования  
гаранта к принципалу при  
предоставлении государственной  
гарантии Липецкой области, а также  
осуществления мониторинга финансового  
состояния принципала, контроля за  
достаточностью, надежностью и  
ликвидностью предоставленного  
обеспечения после предоставления  
государственной гарантии Липецкой  
области

Заключение  
по результатам анализа финансового состояния принципала

Анализ финансового состояния \_\_\_\_\_  
(наименование принципала, ИНН, ОГРН)  
проведен за период \_\_\_\_\_

Результаты оценки финансового состояния принципала

Таблица

№ п/п	Показатель	Значение			Допустимое значение	Вывод
		____ г. (первый отчетный период)	____ г. (второй отчетный период)	____ г. (последний отчетный период)		
1.	Стоимость чистых активов				не менее величины уставного капитала на последнюю отчетную дату или менее величины уставного капитала в течение периода, не	
2.	Величина уставного капитала					
3.	Определенный законом минимальный размер уставного капитала	X	X			

					превышающего 2 последних финансовых года, но в любом случае не менее определенного законом минимального размера уставного капитала на конец последнего отчетного периода	
4.	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами				больше или равно 0,5	
5.	Коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами				больше или равно 1	
6.	Коэффициент текущей ликвидности				больше или равно 1	
7.	Рентабельность продаж в отчетном периоде				больше или равно 0	
8.	Рентабельность продаж в анализируемом периоде				больше или равно 0	
9.	Норма чистой прибыли в отчетном периоде				больше или равно 0	
10.	Норма чистой прибыли в анализируемом периоде				больше или равно 0	

Примечания:

1. В строках 1 – 3 указываются значения показателя на конец отчетного периода.

2. В строках 4 – 6 указываются средние за отчетный период значения.

Заключение:

финансовое состояние \_\_\_\_\_ признано \_\_\_\_\_  
(наименование принципала) (удовлетворительным / неудовлетворительным)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Порядку проведения анализа  
финансового состояния принципала,  
проверки достаточности, надежности и  
ликвидности обеспечения,  
предоставляемого в целях исполнения  
обязательств принципала по  
удовлетворению регрессного требования  
гаранта к принципалу при  
предоставлении государственной  
гарантии Липецкой области, а также  
осуществления мониторинга финансового  
состояния принципала, контроля за  
достаточностью, надежностью и  
ликвидностью предоставленного  
обеспечения после предоставления  
государственной гарантии Липецкой  
области

Заключение

по результатам проведенной проверки достаточности предоставленного  
обеспечения, а также о надежности и ликвидности обеспечения в виде  
банковской гарантии, поручительства, государственной  
(муниципальной) гарантии

Управлением финансов Липецкой области проведена проверка  
достаточности предоставленного обеспечения, надежности и ликвидности  
обеспечения в виде банковской гарантии, поручительства, государственной  
(муниципальной) гарантии *(нужное подчеркнуть)*

---

(наименование, ИНН)

за период \_\_\_\_\_

Выводы о достаточности предоставленного обеспечения, надежности и  
ликвидности обеспечения в виде банковской гарантии, поручительства,  
государственной (муниципальной) гарантии *(нужное подчеркнуть)*

---

---

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О регулировании отдельных  
вопросов в части предоставления  
государственной гарантии  
Липецкой области»

Порядок и сроки представления  
принципалом и бенефициаром справки и документов, подтверждающих  
их соответствие требованиям, установленным абзацем первым пункта 16  
статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, после  
предоставления государственной гарантии Липецкой области

1. Настоящие Порядок и сроки определяют порядок и сроки представления принципалом и бенефициаром справки и документов, подтверждающих их соответствие требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, после предоставления государственной гарантии Липецкой области, в том числе в случае предъявления требований об исполнении государственных гарантий Липецкой области.

2. После предоставления государственных гарантий Липецкой области (в том числе в случае предъявления требований об исполнении государственных гарантий Липецкой области) юридические лица, являющиеся принципалами по предоставленным государственным гарантиям Липецкой области, и (или) юридические лица, являющиеся бенефициарами по предоставленным государственным гарантиям Липецкой области, за исключением государственных гарантий Липецкой области, предусмотренных статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, представляют в управление финансов Липецкой области справки о соответствии требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, оформленные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2378 «Об утверждении Правил подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации», с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения, и документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего справку (единоличного исполнительного органа юридического лица либо уполномоченного им лица), в следующие сроки:

- 1) после предоставления государственной гарантии Липецкой области не позднее 1 июня каждого года, следующего за годом предоставления государственной гарантии Липецкой области;
- 2) при предъявлении требований об исполнении государственных

гарантий Липецкой области совместно с требованием бенефициара.

3. Справки и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка и полученные управлением финансов Липецкой области, возврату не подлежат.

---