



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

13 января 2025 года

г. Липецк

№ 3

Об утверждении порядка формирования
и использования фонда оплаты труда работников
областных государственных учреждений

В соответствии с Законом Липецкой области от 7 октября 2008 года № 182-ОЗ «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» и в целях повышения эффективности труда Правительство Липецкой области постановляет:

Утвердить порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников областных государственных учреждений Липецкой области (приложение).

Губернатор
Липецкой области



И.Г. Артамонов

Приложение
к постановлению Правительства
Липецкой области
«Об утверждении порядка
формирования и использования
фонда оплаты труда работников
областных государственных учреждений»

Порядок
формирования и использования фонда оплаты труда работников
областных государственных учреждений

1. Настоящий порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников областных государственных учреждений Липецкой области (далее соответственно – Учреждение, область) устанавливает основные правила формирования фонда оплаты труда работников Учреждений и его использования.

2. Фонд оплаты труда работников автономного и бюджетного Учреждения формируется за счет средств субсидий, поступающих в установленном порядке автономному и бюджетному Учреждению из областного бюджета, федерального бюджета, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования области, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников казенного Учреждения формируется за счет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного Учреждения в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

3. Фонд оплаты труда формируется учреждением исходя из объема денежных средств, направляемых:

1) на выплату должностных окладов, тарифных ставок, ставок заработной платы в расчете на год или количество месяцев содержания должностей:

по замещаемым (укомплектованным) и вакантным (за исключением учреждений образования и здравоохранения) должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих - в размере фактически установленного должностного оклада, тарифной ставки, ставки заработной платы в соответствии со штатным расписанием;

2) на выплаты компенсационного характера, установленные нормативными правовыми актами Правительства Липецкой области, и иные компенсационные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - из расчета фактически установленных размеров (в расчете на год или количество месяцев содержания должностей);

3) на выплаты стимулирующего характера (в расчете на год или количество месяцев содержания должностей), установленные нормативными правовыми актами Правительства Липецкой области:

по замещаемым (укомплектованным) должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих – в размере фактических установленных;

по вакантным должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих (за исключением учреждений образования и здравоохранения) – исходя из минимально установленных размеров;

4) на иные обязательные выплаты, не входящие в систему оплаты труда, но предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области.

В случае если должность сохраняется вакантной более одного года, то фонд оплаты труда на нее не предусматривается.

Фонд оплаты труда рассчитывается путем суммирования должностных окладов, тарифных ставок, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных обязательных выплат, не входящих в систему оплаты труда, но предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области.

4. При наличии задолженности по выплате заработной платы Учреждение не вправе осуществлять выплаты стимулирующего характера из средств экономии фонда оплаты труда.

5. Фонд оплаты труда подлежит перерасчету в следующих случаях:

увеличения (индексации) должностных окладов (ставок заработной платы), тарифных ставок работников;

изменения структуры и (или) штатной численности (штатов) Учреждения, влекущих увеличение или уменьшение фонда оплаты труда;

изменения размера выплат компенсационного и стимулирующего характера;

установления работникам в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области выплат, связанных с выполнением трудовых обязанностей, осуществляемых из фонда оплаты труда;

исполнения решений судов по трудовым спорам, актов реагирования контрольно - надзорных органов.

6. Средства фонда оплаты труда, высвободившиеся в результате сокращения штатной численности Учреждения, за исключением случаев, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, направляются на осуществление стимулирующих выплат работникам учреждения, в котором произошло сокращение, в порядке, установленном настоящим пунктом.

Исполнительный орган области, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения (далее – Учредитель), в котором произошло сокращение штатной численности, принимает решение о сохранении фонда оплаты труда, которое оформляется правовым актом Учредителя.

Средства фонда оплаты труда, высвободившиеся в результате сокращения штатной численности в текущем финансовом году, учитываются при формировании фонда оплаты труда Учреждения и в последующие финансовые годы.

Решение, указанное в абзаце втором настоящего пункта, принимается Учредителем на основании ходатайства Учреждения, в котором должны содержаться обоснование необходимости сохранения фонда оплаты труда Учреждения, а также планируемое направление использования фонда оплаты труда, высвободившегося в результате сокращения штатной численности.

7. Фонд оплаты труда, высвободившийся в результате сокращения штатной численности работников, не сохраняется за Учреждением в случае, если сокращение штатной численности произошло по следующим основаниям:

сокращение функций;

передача функций, осуществляемых Учреждением, исполнительному органу области, другому учреждению, на аутсорсинг.

8. Ответственность за формирование и использование фонда оплаты труда Учреждения в рамках утвержденной бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности несет руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль за правильностью формирования и использования фонда оплаты труда, а также соответствия сформированных фондов оплаты труда Учреждений утвержденным бюджетным сметам, планам финансово-хозяйственной деятельности, исполнения запланированных расходов при использовании фонда оплаты труда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
