



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

23 июля 2025 года

г. Липецк

№ 374

Об утверждении Порядка заключения
соглашений о предоставлении субсидий
из областного бюджета бюджетам
субъектов Российской Федерации

В соответствии со статьей 138.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации согласно приложению.

Губернатор
Липецкой области



И.Г. Артамонов

Приложение
к постановлению Правительства
Липецкой области
«Об утверждении Порядка
заключения соглашений
о предоставлении субсидий
из областного бюджета бюджетам
субъектов Российской Федерации»

Порядок
заключения соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета
бюджетам субъектов Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет правила заключения соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (далее – субсидии).

2. Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) заключается в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации (далее – получатели субсидии) при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам ведения субъектов Российской Федерации и предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и расходных обязательств по выполнению полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3. Соглашение заключается между Правительством Липецкой области и высшим исполнительным органом получателя субсидии.

4. Субсидии предоставляются получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Липецкой области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

5. Соглашение заключается на основании поступившего в адрес Губернатора Липецкой области ходатайства высшего должностного лица получателя субсидии либо иного лица, уполномоченного действовать от имени высшего исполнительного органа получателя субсидии (далее – ходатайство).

К ходатайству прилагаются следующие документы:

пояснительная записка;

финансово-экономическое обоснование размера субсидии;

документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств субсидии (смета расходов, проектная документация, расчеты, договоры (соглашения), экспертные заключения и иные документы).

Общий срок рассмотрения ходатайства не должен превышать 60 рабочих дней.

6. В течение 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, направляются для рассмотрения в

исполнительный орган Липецкой области, осуществляющий реализацию государственной политики и координацию деятельности в соответствующей сфере, в которой предоставляется субсидия (далее – ответственный орган).

7. Ответственный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления ему документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и в случае:

1) представления документов в полном объеме – выносит вопрос о предоставлении субсидии и заключении Соглашения на заседание Правительства Липецкой области;

2) представления документов не в полном объеме – готовит проект письма Губернатора Липецкой области с мотивированным обоснованием возврата документов в адрес высшего должностного лица получателя субсидии либо иного лица, уполномоченного действовать от имени высшего исполнительного органа получателя субсидии.

Подписанное Губернатором Липецкой области письмо о возврате документов направляется ответственным органом в течение 10 календарных дней после дня его подписания Губернатором Липецкой области высшему исполнительному органу получателя субсидии.

8. При принятии на заседании Правительства Липецкой области решения о предоставлении субсидии и заключении Соглашения ответственным органом в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня принятия такого решения Правительством Липецкой области, подготавливается проект Соглашения в порядке, установленном постановлением Правительства Липецкой области от 10 января 2024 года № 5 «Об утверждении Регламента Правительства Липецкой области».

9. Соглашение должно содержать следующие сведения:

сведения о нормативном правовом акте, устанавливающем расходные обязательства, указанные в пункте 1 статьи 138.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

цели и условия предоставления субсидии;

размер и график перечисления субсидии;

объем собственных средств бюджета получателя субсидии на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

обязанности получателя субсидии по достижению результатов использования субсидии;

сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии;

ответственность за нарушение целей и условий предоставления субсидии;

основания и порядок применения мер финансовой ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий Соглашения;

порядок использования остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году;

указание на возможность возмещения ранее произведенных в текущем финансовом году расходов (при необходимости);

наименование исполнительного органа получателя субсидии, на который Соглашением возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) со стороны получателя субсидии и по представлению отчетности;

порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень результатов использования субсидии, значение которых устанавливается Соглашением;

согласие объектов государственного финансового контроля, указанных в абзаце третьем пункта 1 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе высшего исполнительного органа получателя субсидии, на осуществление проверок, предусмотренных статьей 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

иные положения (при необходимости).

10. Подписанный от имени Правительства Липецкой области проект Соглашения направляется ответственным органом в течение 10 календарных дней после дня его подписания от имени Правительства Липецкой области высшему исполнительному органу получателя субсидии.

11. При принятии на заседании Правительства Липецкой области решения об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения ответственный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения Правительством Липецкой области готовит проект письма Губернатора Липецкой области с мотивированным обоснованием отказа в предоставлении субсидии и заключении Соглашения в адрес высшего должностного лица получателя субсидии либо иного лица, уполномоченного действовать от имени высшего исполнительного органа получателя субсидии.

Подписанное Губернатором Липецкой области письмо об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения направляется ответственным органом в течение 10 календарных дней после дня его подписания Губернатором Липецкой области высшему исполнительному органу получателя субсидии.
