



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

04 марта 2026 года

г. Липецк

№ 62

О внесении изменений в постановление
Правительства Липецкой области
от 21 декабря 2023 года № 740
«Об утверждении государственной программы
Липецкой области «Развитие физической
культуры и спорта Липецкой области»

Правительство Липецкой области постановляет:

Внести в постановление Правительства Липецкой области от 21 декабря 2023 года № 740 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2023, 28 декабря; 2024, 05 апреля; сетевое издание «Липецкая газета» (lpgzt.ru), 2024, 12 ноября; «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2024, 24 декабря; 2025, 17 февраля, 24 апреля) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. В разделе I «Стратегические приоритеты государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области»:

1) абзац девятнадцатый подраздела 1.2 «Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области», сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, определенными в стратегии социально-экономического развития области, иных документах стратегического планирования области в сфере реализации государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области» после слов «(далее – Стратегия),» дополнить словами «Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2024 года № 4146-р, Единым планом по достижению национальных целей развития Российской Федерации до 2030 года и на перспективу до 2036 года, утвержденным Правительством Российской Федерации,»;

2) в пункте 5 подраздела 1.4 «Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления»:

в абзаце пятом слово «порядка» заменить словом «приложения»;

в абзаце шестом слово «порядка» заменить словом «приложения»;

дополнить абзацем следующего содержания:

« - капитальный ремонт объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (раздел VIII настоящего приложения)».

2. В разделе II «Паспорт государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области»:

1) в подразделе 1 «Основные положения»:

в строке «Куратор государственной программы» слова «Первый заместитель» заменить словом «Заместитель»;

в строке «Ответственный исполнитель государственной программы» слова «Начальник управления физической культуры и спорта Липецкой области» заменить словами «Министр физической культуры и спорта Липецкой области (до 2025 года - начальник управления физической культуры и спорта Липецкой области)»;

в строке «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» цифры «13 997 416 771,49» заменить цифрами «13 400 922 678,55»;

2) в подразделе 2 «Показатели государственной программы Липецкой области» слово «Управление» заменить словом «Министерство»;

3) таблицу подраздела 3 «Структура государственной программы Липецкой области» изложить в следующей редакции:

«Таблица

| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Региональный проект «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Липецкая область)» (Первый заместитель Губернатора Липецкой области) | | |
| 1.1 | Ответственный за реализацию (Управление физической культуры и спорта Липецкой области) | Срок реализации (2019 - 2024 гг.) | |

| | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2 | Задача: Созданы для всех категорий и групп населения условия для занятий физической культурой и спортом (новая модель спорта) | Приобщение населения области к регулярным занятиям физической культурой и спортом, развитие физической культуры и спорта | Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом |
| 2 | Иной региональный проект «Развитие спортивной инфраструктуры» (Заместитель Губернатора Липецкой области) | | |
| 2.1 | Ответственный за реализацию (Министерство физической культуры и спорта Липецкой области (до 2025 года управление физической культуры и спорта Липецкой области)) | Срок реализации (2024 - 2030 гг.) | |
| 2.2 | Задача: Развитие инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта | Строительство, реконструкция и оснащение объектов спорта спортивно-технологическим оборудованием | Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности |
| 3 | Комплекс процессных мероприятий «Развитие физической культуры, массового спорта и спорта высших достижений» | | |
| 3.1 | Ответственный за | Срок реализации (2024 - 2030 гг.) | |

| | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| | реализацию (Министерство физической культуры и спорта Липецкой области (до 2025 года управление физической культуры и спорта Липецкой области)) | | |
| 3.2 | Задача 1. Повышение интереса населения Липецкой области к занятиям физической культурой и спортом | Привлечение жителей Липецкой области к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях | Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом |
| 3.3 | Задача 2. Обеспечение подготовки спортсменов высокого класса | Осуществление подготовки спортсменов, входящих в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации | Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом |
| 4 | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности министерства физической культуры и спорта Липецкой области» | | |
| 4.1 | Ответственный за реализацию (Министерство физической культуры и спорта Липецкой области (до 2025 года управление физической культуры и спорта Липецкой области)) | Срок реализации (2024 - 2030 гг.) | |

»;

4) таблицу подраздела 4 «Финансовое обеспечение государственной программы Липецкой области» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности министерства физической культуры и спорта Липецкой области» (всего), в том числе: | 21 718 107,98 | 25 398 952,79 | 23 555 993,00 | 23 183 505,12 | 25 144 286,18 | 25 144 286,18 | 25 144 286,18 | 169 289 417,43 |
| Региональный бюджет (всего), из них: | 21 718 107,98 | 25 398 952,79 | 23 555 993,00 | 23 183 505,12 | 25 144 286,18 | 25 144 286,18 | 25 144 286,18 | 169 289 417,43 |
| в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Консолидированные бюджеты муниципальных образований | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

».

3. В разделе III «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта»:

1) в наименовании и тексте слова «муниципальных районов» заменить словами «муниципального района»;

2) в подпункте 2 пункта 3 слово «управлением» заменить словом «министерством»;

3) в подпункте 3 пункта 7 слово «управление» заменить словом «министерство»;

4) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее – Правила).»;

5) пункт 15 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Получение отказа муниципального образования от неиспользованного остатка либо непредставление в установленный срок документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.»;

6) в пункте 16:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком на указанный объем средств, главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.»;

в абзаце четвертом после слов «в «Липецкой газете»,» дополнить словами «направляют по СЭД «Дело»;

в абзаце восемнадцатом после слова «представить» дополнить словами «по СЭД «Дело»;

7) приложение к порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Порядку предоставления и
распределения субсидий
бюджетам муниципального
района, муниципальных и

городских округов на
реализацию муниципальных
программ, направленных на
обеспечение условий для
развития физической культуры и
массового спорта

Министру
физической культуры и спорта
Липецкой области

ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидии бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, и выделить субсидию в размере:

20__ год _____ руб.;

20__ год _____ руб.;

20__ год _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет (Казначейский счет) _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет (Единый казначейский счет) _____

БИК _____

КБК _____

Таблица 1

| Наименование показателя | 20__ год | 20__ год |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| Доля граждан, проживающих на территории муниципального образования, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования, % | | |

Таблица 2

| № п/п | Наименование мероприятия | Объем средств, необходимый муниципальному образованию на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, руб. | Предельный уровень софинансирования Липецкой областью расходного обязательства муниципального образования, % | Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб. |
|-------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | _____ год | | | |
| | | | | |
| | _____ год | | | |
| | | | | |
| | _____ год | | | |
| | | | | |

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- ...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.».

4. Раздел IV «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок» изложить в новой редакции:

«Раздел IV. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов (далее также – местные бюджеты, муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в целях реализации иного регионального проекта «Развитие спортивной инфраструктуры».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете), на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок, указанного в перечне, утвержденном Министерством спорта Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на закупку и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, направленной на реализацию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие заявки муниципального образования на закупку и монтаж оборудования для создания «умной» спортивной площадки.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в периодическом печатном издании - периодическом печатном средстве массовой информации областной газете «Липецкая газета» (далее - газета «Липецкая газета») и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) по системе электронного документооборота Правительства Липецкой области и исполнительных органов Липецкой области «Дело» (далее - СЭД «Дело») с приложением выписки из нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия по закупке и монтажу оборудования для «умных» спортивных площадок.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критерию, указанному в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Субi = S \times \frac{VxS_{базai}}{\sum(VxS_{базai})} \text{ где:}$$

Субi - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ,

направленных на закупку и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок;

V - количество «умных» спортивных площадок, создаваемых в *i*-м муниципальном образовании;

Sбазai – расчетная стоимость плоскостных спортивных сооружений, равная 12 млн. рублей (с 2027 года равная 22 млн. рублей), или расчетная стоимость модульного спортивного сооружения, равная 135 млн. рублей, за исключением модульного спортивного сооружения, направленного на поддержку движения по развитию инновационных видов спорта, расчетная стоимость которого составляет 95 млн. рублей. Перечень спортивно-технологического оборудования для создания «умной» спортивной площадки утверждается Министерством спорта Российской Федерации;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в министерство финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в

закон об областном бюджете и которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является количество созданных «умных» спортивных площадок.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее – Правила).

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии направляет главному распорядителю по СЭД «Дело» заявку с обоснованием целей (направлений расходов) (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка, либо отказ от части субсидии.

Уполномоченное лицо в течение 15 рабочих дней, следующих со дня поступления дополнительной заявки, направляет в Министерство спорта Российской Федерации предложения о возможности использования экономии.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления ответа от Министерства спорта Российской Федерации о возможности использования

экономии, уполномоченное лицо уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели (направления расходов), указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от неиспользованного остатка является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, при наличии нераспределенных субсидий, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в газете «Липецкая газета» и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют по СЭД «Дело» главному распорядителю дополнительную заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

- 1) уполномоченное лицо:
 - оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
 - определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Субi = S \times \frac{VxS_{базai}}{\sum(VxS_{базai})} \text{ где:}$$

Субi - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, направленных на закупку и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок;

V - количество «умных» спортивных площадок, создаваемых в i-м муниципальном образовании;

Sбазai – расчетная стоимость плоскостных спортивных сооружений, равная 12 млн рублей (с 2027 года равная 22 млн рублей), или расчетная стоимость модульного спортивного сооружения, равная 135 млн рублей, за исключением модульного спортивного сооружения, направленного на поддержку движения по развитию инновационных видов спорта, расчетная стоимость которого составляет 95 млн рублей. Перечень спортивно-технологического оборудования для создания «умной» спортивной площадки утверждается Министерством спорта Российской Федерации;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», либо направляет предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой

области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие целям и условиям предоставления, указанным в пунктах 1, 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципального района,
муниципальных и городских округов
на реализацию муниципальных
программ, направленных на реализацию
мероприятий по закупке и монтажу
оборудования для создания
«умных» спортивных площадок

Министру физической культуры
и спорта Липецкой области

Заявка на 20__ год

_____ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет (Казначейский счет) _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет (Единый казначейский счет) _____

БИК _____

КБК _____

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 20__ г.».

5. Раздел V «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки» изложить в новой редакции:

«Раздел V. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов (далее также - местные бюджеты, муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в целях реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие физической культуры, массового спорта и спорта высших достижений».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете), на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки, в

объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, включающей мероприятия по обеспечению уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие организаций, входящих в систему спортивной подготовки, учредителями которых являются муниципальные образования.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в периодическом печатном издании - периодическом печатном средстве массовой информации областной газете «Липецкая газета» (далее - газета «Липецкая газета») и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) по системе электронного документооборота Правительства Липецкой области и исполнительных органов Липецкой области «Дело» (далее - СЭД «Дело») с приложением выписки из нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, мероприятия которой направлены на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критерию, указанному в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$S_i = S \times \frac{M_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^n M_i \times Y_i}, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования области;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки;

M_i - численность занимающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в организациях, входящих в систему спортивной подготовки, учредителем которых является i -ое муниципальное образование области по состоянию на дату подачи заявки;

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

n - количество муниципальных образований - получателей субсидии;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в министерство финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года

предоставления субсидии, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон об областном бюджете и которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является количество организаций, входящих в систему спортивной подготовки, в которые направлена субсидия.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее – Правила).

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии направляет главному распорядителю по СЭД «Дело» заявку с обоснованием целей (направлений расходов) (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка, либо отказ от части субсидии.

Уполномоченное лицо в течение 15 рабочих дней, следующих со дня

поступления дополнительной заявки, направляет в Министерство спорта Российской Федерации предложения о возможности использования экономии.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления ответа от Министерства спорта Российской Федерации о возможности использования экономии, уполномоченное лицо уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели (направления расходов), указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от неиспользованного остатка является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в газете «Липецкая газета» и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют главному распорядителю по СЭД «Дело» дополнительную заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

- 1) уполномоченное лицо:
 - оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
 - определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$S_i = S \times \frac{M_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^n M_i \times Y_i}, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования области;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ,

направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки;

M_i - численность занимающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в организациях, входящих в систему спортивной подготовки, учредителем которых является i -ое муниципальное образование области по состоянию на дату подачи заявки;

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

n - количество муниципальных образований - получателей субсидии;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными

образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие целям и условиям предоставления, указанным в пунктах 1, 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципального района,
муниципальных и городских округов
на реализацию муниципальных программ,
направленных на обеспечение
уровня финансирования организаций,
входящих в систему спортивной подготовки

Министру физической культуры
и спорта Липецкой области

Заявка на _____ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, входящих в систему спортивной подготовки, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет (Казначейский счет) _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет (Единый казначейский счет) _____

БИК _____

КБК _____

Численность занимающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в организациях, входящих в систему спортивной подготовки, учредителем которых является

(наименование муниципального образования)

по состоянию на дату подачи заявки составила _____ человек.

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- ...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

_____ (наименование муниципального образования) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. «_____» _____ 20__ г.».

6. Раздел VI «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и муниципальных округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием» изложить в новой редакции:

«Раздел VI. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района и муниципальных округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района и муниципальных округов (далее также – местные бюджеты, муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в целях реализации иного регионального проекта «Развитие спортивной инфраструктуры».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете), на мероприятия, направленные на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1

настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания в опорных населенных пунктах, малых городах и на сельских территориях малых спортивных площадок, монтируемых на открытых или закрытых площадках, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии с требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), указанного в перечне, утвержденном Министерством спорта Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, включающей мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются:

1) наличие на территории муниципального образования центров тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

2) отсутствие в течение года, предшествующего году предоставления субсидий, нарушения сроков реализации мероприятий по поставке и монтажу спортивно-технологического оборудования, реализация которых осуществлялась с использованием средств федерального бюджета по соглашениям о предоставлении субсидий, за исключением случаев нарушения сроков поставки и монтажа в связи с документально подтвержденным наступлением обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, или обращений о переносе сроков поставки и монтажа спортивно-технологического оборудования более одного раза;

3) размещение малых спортивных площадок, монтируемых на открытых или закрытых площадках, на которых возможно проводить тестирование

населения в соответствии с требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в опорных населенных пунктах, малых городах и на сельских территориях.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в периодическом печатном издании - периодическом печатном средстве массовой информации областной газете «Липецкая газета» (далее - газета «Липецкая газета») и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют главному распорядителю заявки на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) по системе электронного документооборота Правительства Липецкой области и исполнительных органов Липецкой области «Дело» (далее - СЭД «Дело») с приложением:

1) выписки из нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;

2) копии правового акта, содержащего решение о создании центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = \frac{S}{V}, \text{ где:}$$

$Суб_i$ - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;

V - количество комплектов спортивного оборудования для создания малых спортивных площадок, монтируемых на открытых или закрытых

площадках, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии с требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в 2026 году - 4 комплекта, в 2027 году - 3 комплекта, в 2028 году - 3 комплекта;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в министерство финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон об областном бюджете и которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не

перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является количество поставленных комплектов спортивно-технологического оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля).

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее – Правила).

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии направляет главному распорядителю по СЭД «Дело» заявку с обоснованием целей (направлений расходов) (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка, либо отказ от части субсидии.

Уполномоченное лицо в течение 15 рабочих дней, следующих со дня поступления дополнительной заявки, направляет в Министерство спорта Российской Федерации предложения о возможности использования экономии.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления ответа от Министерства спорта Российской Федерации о возможности использования экономии, уполномоченное лицо уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели (направления расходов), указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от неиспользованного остатка является основанием для распределения главным распорядителем

неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, при наличии нераспределенных субсидий, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в газете «Липецкая газета» и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют по СЭД «Дело» главному распорядителю дополнительную заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = \frac{S}{V}, \text{ где:}$$

$Суб_i$ - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;

V - количество комплектов спортивного оборудования для создания малых спортивных площадок, монтируемых на открытых или закрытых площадках, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии с требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя

субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», либо направляет предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели,

указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие целям и условиям предоставления, указанным в пунктах 1, 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципального района
и муниципальных округов на
реализацию муниципальных программ,
включающих мероприятия по оснащению
объектов спортивной инфраструктуры
спортивно-технологическим оборудованием

Министру физической культуры
и спорта Липецкой области

Заявка на 20__ год

_____ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципального района и муниципальных округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Создание малой спортивной площадки запланировано по адресу:

в (на) _____
(выбрать: опорный населенный пункт, малый город, сельская территория)

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет (Казначейский счет) _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет (Единый казначейский счет) _____

БИК _____

КБК _____

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «___» _____ 20__ г.».

7. Раздел VII «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений» изложить в новой редакции:

«Раздел VII. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов (далее также – местные бюджеты, муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений (далее - субсидии).

Под модульными спортивными сооружениями понимаются модульные бассейны, модульные катки, модульные универсальные залы и модульные залы для единоборств (далее - модульные спортивные сооружения), не являющиеся объектами капитального строительства.

Субсидии предоставляются в целях реализации иного регионального проекта «Развитие спортивной инфраструктуры».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете), на мероприятия, направленные на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений, указанного в перечне, утвержденном Министерством спорта Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, включающей мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются:

1) наличие заявки муниципального образования на закупку и монтаж оборудования для создания модульного спортивного сооружения. К заявке прилагается письменное обязательство муниципального образования о реализации соответствующих мероприятий в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором возможно разместить модульное спортивное сооружение, информация о заказчике, технические условия либо документы, подтверждающие возможность технологического присоединения размещаемого на земельном участке модульного спортивного сооружения, протокол определения начальной (максимальной) цены контракта на подготовку земельного участка для размещения модульного спортивного сооружения, закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования, гарантийное письмо за подписью главы муниципального образования о софинансировании расходов, связанных с созданием модульного спортивного сооружения, дорожная карта реализации этапов мероприятия;

2) отсутствие в течение года, предшествующего году предоставления субсидии, нарушения сроков мероприятий по поставке и монтажу оборудования, реализация которых осуществлялась с использованием средств федерального бюджета по соглашениям о предоставлении субсидии, за исключением случаев нарушения сроков поставки и монтажа в связи с

документально подтвержденным наступлением обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, или обращения о переносе более одного раза сроков поставки и монтажа оборудования;

3) размещение модульных спортивных сооружений в населенных пунктах численностью не менее 30000 человек либо гарантийное письмо за подписью главы муниципального образования о подвозе граждан из соседних населенных пунктов для занятия в модульном спортивном сооружении в случае, если в населенном пункте проживает менее 30000 жителей.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в периодическом печатном издании - периодическом печатном средстве массовой информации областной газете «Липецкая газета» (далее - газета «Липецкая газета») и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют главному распорядителю заявки на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) по системе электронного документооборота Правительства Липецкой области и исполнительных органов Липецкой области «Дело» (далее - СЭД «Дело») с приложением выписки из нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия по закупке и монтажу оборудования для модульных спортивных сооружений.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Субi = S \times \frac{V \times S_{базai} \times Yi}{\Sigma(V \times S_{базai} \times Yi)}, \text{ где:}$$

$Субi$ - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ,

включающих мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений;

V - количество модульных спортивных сооружений, создаваемых в i -м муниципальном образовании;

$S_{базai}$ – расчетная стоимость модульных бассейнов, равная 300 млн рублей, расчетная стоимость модульных катков, равная 370 млн рублей, расчетная стоимость модульных универсальных залов, равная 135 млн рублей, и расчетная стоимость модульных залов для единоборств, равная 110 млн рублей. Перечень (комплект) оборудования для создания модульного спортивного сооружения утверждается Министерством спорта Российской Федерации;

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в министерство финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых

предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон об областном бюджете и которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатами использования субсидий являются:

- количество созданных модульных спортивных сооружений;
- количество поставленных комплектов оборудования для создания модульных спортивных сооружений.

Значение результатов использования субсидий устанавливается соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее – Правила).

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии направляет главному распорядителю по СЭД «Дело» заявку с обоснованием целей (направлений расходов) (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка, либо отказ от части субсидии.

Уполномоченное лицо в течение 15 рабочих дней, следующих со дня поступления дополнительной заявки, направляет в Министерство спорта

Российской Федерации предложения о возможности использования экономии.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления ответа от Министерства спорта Российской Федерации о возможности использования экономии, уполномоченное лицо уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели (направления расходов), указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от неиспользованного остатка является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, при наличии нераспределенных субсидий, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в газете «Липецкая газета» и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют по СЭД «Дело» главному распорядителю дополнительную заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

- 1) уполномоченное лицо:
 - оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
 - определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Субi = S \times \frac{V \times S_{базai} \times Yi}{\Sigma(V \times S_{базai} \times Yi)}, \text{ где:}$$

$Субi$ - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ,

включающих мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений;

V - количество модульных спортивных сооружений, создаваемых в i -м муниципальном образовании;

$S_{базai}$ – расчетная стоимость модульных бассейнов, равная 300 млн рублей, расчетная стоимость модульных катков, равная 370 млн рублей, расчетная стоимость модульных универсальных залов, равная 135 млн рублей, и расчетная стоимость модульных залов для единоборств, равная 110 млн рублей. Перечень (комплект) оборудования для создания модульного спортивного сооружения утверждается Министерством спорта Российской Федерации;

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», либо направляет предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие целям и условиям предоставления, указанным в пунктах 1, 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципального района,
муниципальных и городских округов
на реализацию муниципальных
программ, включающих мероприятия
по закупке и монтажу оборудования для
создания модульных спортивных сооружений

Министру физической культуры
и спорта Липецкой области

Заявка на 20__ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений (_____), и выделить (тип модульного спортивного сооружения) субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет (Казначейский счет) _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет (Единый казначейский счет) _____

БИК _____

КБК _____

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости

заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «___» _____ 20__ г.».

8. Дополнить разделом следующего содержания:

«Раздел VIII. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов (далее также – местные бюджеты, муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в целях реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие физической культуры, массового спорта и спорта высших достижений».

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете), на мероприятия, направленные на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений, указанного в перечне, утвержденном Министерством спорта Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, включающей мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются:

1) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной (сметной) документации объекта спорта, содержащего итоговую стоимостную оценку запланированных видов работ;

2) отсутствие нарушения сроков ввода в эксплуатацию объектов спорта, капитальный ремонт которых осуществлялся с использованием средств субсидии, более чем на один год, за исключением случаев нарушения сроков их ввода в эксплуатацию в связи с документально подтвержденным наступлением обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств;

3) наличие гарантии о дальнейшей организации спортивной деятельности на объекте спорта.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в периодическом печатном издании - периодическом печатном средстве массовой информации областной газете «Липецкая газета» (далее - газета «Липецкая газета») и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) по системе электронного документооборота Правительства Липецкой области и исполнительных органов Липецкой области «Дело» (далее - СЭД «Дело») с приложением:

1) выписки из нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности;

2) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной (сметной) документации объекта спорта, содержащего итоговую стоимостную оценку запланированных видов работ;

3) гарантии о дальнейшей организации спортивной деятельности на объекте спорта.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Субi = S \times \frac{Сметai \times Yi}{\Sigma(Сметai \times Yi)}, \text{ где:}$$

Субi - объем субсидии *i*-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности;

Сметai – сметная стоимость капитального ремонта объекта спорта в текущих ценах в соответствии с заявленной потребностью;

Yi - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

Заявка на выделение средств областного бюджета *i*-го муниципального образования в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при осуществлении капитального ремонта объектов спорта, не может содержать более одного объекта спорта.

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта (далее - приказ о

размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в министерство финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон об областном бюджете и которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены

соглашением.

12. Результатами использования субсидий является количество объектов спорта муниципальной собственности, в которых осуществлен капитальный ремонт.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее – Правила).

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии направляет главному распорядителю по СЭД «Дело» заявку с обоснованием целей (направлений расходов) (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка, либо отказ от части субсидии.

Уполномоченное лицо в течение 15 рабочих дней, следующих со дня поступления дополнительной заявки, направляет в Министерство спорта Российской Федерации предложения о возможности использования экономии.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления ответа от Министерства спорта Российской Федерации о возможности использования экономии, уполномоченное лицо уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели (направления расходов), указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от неиспользованного остатка является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, при наличии нераспределенных субсидий, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня,

следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в газете «Липецкая газета» и (или) в сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), представляют по СЭД «Дело» главному распорядителю дополнительную заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Субi = S \times \frac{Сметai \times Yi}{\Sigma(Сметai \times Yi)}, \text{ где:}$$

Субi - объем субсидии *i*-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности;

Сметai – сметная стоимость капитального ремонта объекта спорта в текущих ценах в соответствии с заявленной потребностью;

Yi - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», либо направляет предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить по СЭД «Дело» выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие целям и условиям предоставления, указанным в пунктах 1, 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципального района,
муниципальных и городских округов
на реализацию муниципальных
программ, включающих мероприятия
по капитальному ремонту объектов
спортивной инфраструктуры
муниципальной собственности

Министру физической культуры
и спорта Липецкой области

Заявка на 20__ год

_____ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципального района, муниципальных и городских округов на реализацию муниципальных программ, включающих мероприятия по капитальному ремонту объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Подтверждаем отсутствие нарушения сроков ввода в эксплуатацию объектов спорта, капитальный ремонт которых осуществлялся с использованием средств субсидии, более чем на один год, за исключением случаев нарушения сроков их ввода в эксплуатацию в связи с документально подтвержденным наступлением обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет (Казначейский счет) _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет (Единый казначейский счет) _____

БИК _____

КБК _____

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- ...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «___» _____ 20__ г.».

И.о. Губернатора
Липецкой области



А.Н. Рябченко