



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

22 мая 2026 года

г. Липецк

№ 259

О представлении лицами, поступающими на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителями областных государственных учреждений сведений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о проверке достоверности и полноты этих сведений и принятии решений об осуществлении контроля за расходами руководителей государственных и муниципальных учреждений Липецкой области, а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Правительство Липецкой области постановляет:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителями областных государственных учреждений сведений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (приложение 1).

2. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителями областных государственных учреждений (приложение 2).

3. Утвердить Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами руководителей государственных и муниципальных учреждений Липецкой области, а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение 3).

Губернатор  
Липецкой области



И.Г. Артамонов

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О представлении лицами, поступающими  
на должность руководителя областного  
государственного учреждения,  
а также руководителями областных  
государственных учреждений сведений,  
предусмотренных Федеральным законом  
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции»,  
о проверке достоверности и полноты  
этих сведений и принятии решений  
об осуществлении контроля за расходами  
руководителей государственных и  
муниципальных учреждений Липецкой  
области, а также за расходами их супруг  
(супругов) и несовершеннолетних детей»

Положение  
о представлении лицами, поступающими на должность руководителя  
областного государственного учреждения, а также руководителями  
областных государственных учреждений сведений, предусмотренных  
Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции»

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя областного государственного учреждения, в том числе руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области (далее – руководитель областного учреждения), а также руководителем областного учреждения сведений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных указанным федеральным законом.

2. Лицо, поступающее на должность руководителя областного учреждения, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя областного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов

для поступления на должность руководителя областного учреждения;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя областного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя областного учреждения.

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель областного учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (далее - отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных в отчетном периоде, от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Лицо, поступающее на должность руководителя областного учреждения (за исключением лиц, поступающих на должность руководителя аппарата Общественной палаты Липецкой области, руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области), представляет сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, в исполнительный орган Липецкой области или структурное подразделение Правительства Липецкой области, имеющее статус юридического лица, с которым лицо, поступающее на должность руководителя областного учреждения, планирует заключить трудовой договор.

Лицо, поступающее на должность руководителя аппарата Общественной палаты Липецкой области, руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области, представляет сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области.

5. Руководитель областного учреждения (за исключением руководителя аппарата Общественной палаты Липецкой области и руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области) представляет сведения, предусмотренные пунктом 3 настоящего

Положения, в исполнительный орган Липецкой области или структурное подразделение Правительства Липецкой области, имеющее статус юридического лица, с которым у руководителя областного учреждения заключен трудовой договор.

Руководитель аппарата Общественной палаты Липецкой области, руководитель Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области представляют сведения, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области.

6. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

7. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя областного учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

8. В случае если руководитель областного учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

9. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя областного учреждения, представившее в соответствии с настоящим Положением справку о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не было назначено на должность руководителя областного учреждения, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

Если лицо, указанное в настоящем пункте, не обращалось с письменным заявлением о возврате справок о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанные справки хранятся в течение 3 лет, после чего подлежат уничтожению.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, приобщаются к личным делам руководителей областных учреждений, представивших указанные сведения.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом,

поступающим на должность руководителя областного учреждения, а также руководителем областного учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О представлении лицами,  
поступающими на должность руководителя  
областного государственного учреждения,  
а также руководителями областных  
государственных учреждений сведений,  
предусмотренных Федеральным законом  
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции»,  
о проверке достоверности и полноты  
этих сведений и принятии решений  
об осуществлении контроля за расходами  
руководителей государственных и  
муниципальных учреждений Липецкой  
области, а также за расходами их супругов  
(супругов) и несовершеннолетних детей»

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителями областных государственных учреждений

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных лицами, поступающими на должность руководителя областного государственного учреждения, в том числе руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области (далее – руководитель областного учреждения), а также руководителями областных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Проверка осуществляется по решению Губернатора Липецкой области: в отношении лиц, поступающих на должность руководителя аппарата Общественной палаты Липецкой области, руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области, а также в отношении руководителя аппарата Общественной палаты Липецкой области, руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области – управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области.

3. Проверка осуществляется по решению учредителя областного учреждения:

в отношении лиц, поступающих на должность руководителя областного учреждения, а также руководителей областных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет исполнительный орган Липецкой области, управление делами Правительства Липецкой области, за исключением лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

Проверка в отношении лиц, указанных в настоящем пункте, осуществляется уполномоченным подразделением (должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) учредителя, за исключением проверки в отношении руководителя областного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет управление делами Правительства Липецкой области, которая проводится управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области.

4. Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, поступающего на должность руководителя областного учреждения, или руководителя областного учреждения и оформляется в письменной форме.

5. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктами 2-3 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области в отношении лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, уполномоченным подразделением (должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) учредителя в отношении лиц, указанных в пункте 3 настоящего Положения;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Липецкой области;

5) общероссийскими, областными средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

8. При осуществлении проверки должностные лица управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области, уполномоченного подразделения учредителя либо должностное лицо учредителя, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

1) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя областного учреждения, а также с руководителем областного учреждения;

2) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя областного учреждения, а также руководителем областного учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, поступающего на должность руководителя областного учреждения, а также руководителя областного учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон», запросы, подписанные уполномоченным лицом, за исключением запросов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя областного учреждения, руководителя областного учреждения, а также супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких лиц;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон», анализ сведений, представленных лицом, поступающим на должность руководителя областного учреждения, а также руководителем областного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, и федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности в отношении лица, поступающего на должность руководителя областного учреждения, а также в отношении руководителя областного учреждения, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких лиц направляются за подписью Губернатора Липецкой области или уполномоченного заместителя Губернатора Липецкой области.

Проекты указанных в настоящем пункте запросов не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки представляются руководителем или иным уполномоченным лицом соответствующего

исполнительного органа Липецкой области в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области, которое обеспечивает их подписание и направление для исполнения в течение 2 рабочих дней со дня подписания.

10. В запросах, предусмотренных подпунктом 4 пункта 8 и пунктом 9 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, в отношении которого осуществляется проверка, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей такого лица, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного гражданского служащего, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения, связанные с целью проверки.

11. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 10 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

12. Начальник управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области, руководитель уполномоченного подразделения учредителя (должностное лицо учредителя, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) обеспечивают:

1) уведомление в письменной форме руководителя областного учреждения о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проверке;

2) информирование руководителя областного учреждения в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем областного учреждения.

13. По окончании проверки должностные лица управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства

Липецкой области, уполномоченного подразделения учредителя (должностное лицо учредителя, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) обязаны ознакомить руководителя областного учреждения с результатами проверки под подпись.

14. Руководитель областного учреждения вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

15. По результатам проверки Губернатор Липецкой области (руководитель учредителя) принимает одно из следующих решений:

1) назначить лицо, поступающее на должность руководителя областного учреждения, на должность руководителя областного учреждения;

2) отказать лицу, поступающему на должность руководителя областного учреждения, в назначении на должность руководителя областного учреждения;

3) применить к руководителю областного учреждения меры дисциплинарной ответственности.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются в соответствующие государственные органы.

17. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученные при осуществлении проверки, приобщаются к личному делу руководителя областного учреждения.

18. Материалы проверки хранятся в управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области или уполномоченном подразделении (у должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) учредителя в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Приложение 3  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О представлении лицами, поступающими  
на должность руководителя областного  
государственного учреждения,  
а также руководителями областных  
государственных учреждений сведений,  
предусмотренных Федеральным законом  
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции»,  
о проверке достоверности и полноты  
этих сведений и принятии решений  
об осуществлении контроля за расходами  
руководителей государственных и  
муниципальных учреждений Липецкой  
области, а также за расходами их супруг  
(супругов) и несовершеннолетних детей»

**Порядок**  
принятия решения об осуществлении контроля за расходами руководителей  
государственных и муниципальных учреждений Липецкой области, а также  
за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения об осуществлении контроля за расходами руководителей государственных и муниципальных учреждений Липецкой области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - решение об осуществлении контроля).

2. Решение об осуществлении контроля принимается Губернатором Липецкой области в течение 5 рабочих дней с момента поступления достаточной информации, представленной лицами, указанными в части 1 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Решение об осуществлении контроля принимается отдельно в отношении каждого руководителя государственного или муниципального учреждения Липецкой области, оформляется распоряжением Губернатора Липецкой области и в тот же день направляется в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области.

Губернатор Липецкой области в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об осуществлении контроля уведомляет о принятом решении лиц, указанных в части 1 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих

государственные должности, и иных лиц их доходам», представивших достаточную информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля, и учредителя государственного (муниципального) учреждения, в отношении руководителя которого принято решение об осуществлении контроля.

3. Контроль за расходами руководителей государственных и муниципальных учреждений Липецкой области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей осуществляется управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области в порядке, установленном для проверки сведений о расходах, представляемых государственными гражданскими служащими области, в соответствии с приложением 1.2 к Закону Липецкой области от 30 декабря 2005 года № 259-ОЗ «О государственной гражданской службе Липецкой области».

4. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученные при осуществлении проверки, приобщаются к личным делам руководителей государственных и муниципальных учреждений Липецкой области.

5. Материалы проверки хранятся в управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Липецкой области в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.