



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

17.04.2025г.

№ 170-Н

г. Липецк

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, в отношении которых министерство культуры Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года №203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года №203 "Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о порядках определения объема и условиях предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели" приказываю:

Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, в отношении которых министерство культуры Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.

Министр

И.А. Кремнева

Приложение к приказу министерства культуры  
Липецкой области «Об утверждении Порядка  
определения объема и условия предоставления  
бюджетным и автономным учреждениям субсидий  
на иные цели, в отношении которых  
министерство культуры Липецкой области  
осуществляет функции и полномочия учредителя»

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ СУБСИДИЙ НА  
ИНЫЕ ЦЕЛИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ  
УЧРЕДИТЕЛЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм определения объема и условия предоставления из бюджета Липецкой области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство культуры Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - Учреждение, Министерство, Субсидия, Порядок).

2. Субсидии предоставляются Министерством в пределах объемов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), доведенных Министерству, на основании лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, в рамках реализации:

регионального проекта, входящего в состав федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», который входит в состав национального проекта «Семья», в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года №317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»;

регионального проекта, входящего в состав федерального проекта «Педагоги и наставники», который входит в состав национального проекта «Молодежь и дети», в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 года №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

государственной программы Липецкой области «Развитие культуры и туризма в Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 27 декабря 2023 №794 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие культуры и туризма в Липецкой области»;

государственной программы Липецкой области «Социальная поддержка граждан, реализация семейно-демографической политики Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 28 декабря 2023 года №811 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Социальная поддержка граждан, реализация семейно-демографической политики Липецкой области», во исполнение государственной программы Российской Федерации "Доступная среда", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года №363;

государственной программы Липецкой области «Профилактика терроризма и экстремизма в Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 28 декабря 2023 года №779 «Об утверждении государственной программы Липецкой области "Профилактика терроризма и экстремизма в Липецкой области»;

государственной программы Липецкой области «Обеспечение общественной безопасности населения и территории Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 21 декабря 2023 года №742 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Обеспечение общественной безопасности населения и территории Липецкой области»;

на следующие цели:

1) реализация Учреждением мероприятий регионального проекта, входящего в состав федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры»;

2) выплата Учреждением ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам в рамках регионального проекта, входящего в состав федерального проекта «Педагоги и наставники»;

3) выплата Учреждением ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках регионального проекта, входящего в состав федерального проекта «Педагоги и наставники»;

4) погашение Учреждением задолженности по обязательствам Учреждения, вытекающим из задолженности по вступившим в законную силу судебным актам, исполнительным документам, предписаниям;

5) приобретение Учреждением программных продуктов;

6) проведение Учреждением работ по подключению к линиям связи, электро- и теплоснабжения, сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе для увеличения потребляемой мощности (в случае если расходы на проведение указанных работ не включены в расходы на осуществление капитальных вложений);

7) осуществление Учреждением расходов по содержанию зданий, сооружений, не используемых при выполнении государственного задания;

8) приобретение Учреждением нефинансовых активов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы);

9) возмещение Учреждением эксплуатационно-технических и коммунальных затрат;

10) организация и проведение Учреждением мероприятий в сфере культуры и искусства;

11) реализация мероприятий государственных программ Липецкой области, участниками которых являются Учреждения (для достижения целевых показателей, установленной государственной программой Липецкой области);

12) осуществление Учреждением ликвидационных и реорганизационных мероприятий;

13) приобретение Учреждением автотранспортных средств;

14) реализация Учреждением энергосберегающих мероприятий;

15) реализация Учреждением мероприятий, связанных с профилактикой новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

16) проведение Учреждением восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия;

17) реализация Учреждением мероприятий по выполнению требований антитеррористической защищенности;

18) реализация Учреждением мероприятий по выполнению требований пожарной безопасности;

19) осуществление Учреждением мероприятий по капитальному и текущему ремонту объектов недвижимого имущества, благоустройству территории, монтаж и наладка сетей, разработка проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации и проведение достоверности определения сметной стоимости по ремонту (реконструкции) объектов недвижимого имущества, подготовительные и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов и проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (недвижимого имущества), предусматривающих ремонт, реставрацию, приспособление объектов культурного наследия для современного использования и включающие в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ;

20) выплата Учреждением стипендий, пособий и материальной поддержки студентам государственных профессиональных образовательных организаций;

21) реализация Учреждением мероприятий по распоряжениям Губернатора Липецкой области или Правительства Липецкой области;

22) реализация Учреждением мероприятий регионального проекта, не входящего в состав национального проекта, «Создание условий для обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Для получения Субсидии Учреждение представляет в Министерство следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 2 Порядка, включая расчет-обоснование суммы Субсидии;

2) перечень объектов, приобретаемого имущества и подлежащих ремонту, акта обследования таких объектов, дефектной ведомости, предварительной сметы расходов на планируемые виды работ или расчета на реализацию мероприятий (подпункт 1, 19 и 22 пункта 2 Перечня);

3) копии приказов о педагогических работниках, выполняющих функции классного руководителя, классного руководителя (куратора) (подпункт 2 пункта 2 Порядка);

4) копии приказов о назначении выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (подпункт 3 пункта 2 Порядка);

5) копии судебных актов, вступивших в законную силу, копии исполнительных документов, копии предписаний (подпункт 4 пункта 2 Порядка);

6) перечень приобретаемых программных продуктов, проекта договора на оказание данных услуг, предварительную смету расходов (подпункт 5 пункта 2 Порядка);

7) проект договора на подключение к линиям связи, электро- и теплоснабжения, сетям инженерно-технического обеспечения, перечень объектов, планируемых к подключению, предварительную смету расходов на проведение работ (подпункт 6 пункта 2 Порядка);

8) перечень объектов, сведения о затратах на содержание объекта, не используемого при выполнении государственного задания, включающих балансовую стоимость объекта, площадь помещений, не используемых для выполнения государственного задания, договора (аренды, оказания услуг) (подпункт 7 пункта 2 Порядка);

9) перечень приобретаемых нефинансовых активов (техника, оборудование инвентарь), автотранспортных средств (подпункты 8, 13 пункта 2 Порядка);

10) перечень объектов и их площади, сведения о затратах на возмещение эксплуатационно-технических и коммунальных расходов за переданное в безвозмездное пользование имущество в разрезе направлений расходов бюджетной классификации (подпункт 9 пункта 2 Порядка);

11) программу мероприятий, на реализацию которых планируется направить субсидию, утвержденную руководителем Учреждения, предварительную смету затрат на проведение мероприятий (подпункты 1, 10-12, 16, 21 пункта 2 Порядка);

12) перечень приобретаемого энергосберегающего оборудования или перечень планируемых мероприятий по энергосбережению (подпункт 14 пункта 2 Порядка);

13) перечень приобретаемых средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих (антисептических) средств (подпункт 15 пункта 2 Порядка);

14) запросы коммерческих предложений и коммерческие предложения поставщиков (исполнителей работ, услуг) не менее трех, обоснование начальной (максимальной) цены контракта (подпункты 1, 5-8, 10-11, 13-15, 17-19, 22 пункта 2 Порядка);

15) документы, обосновывающие проведение восстановительных работ (подпункт 16 пункта 2 Порядка), в том числе:

документы, подтверждающие наступление аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия;

акт обследования объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации;

дефектную ведомость объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации;

предварительную смету на проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, утвержденную руководителем Учреждения;

план проведения восстановительных работ с указанием сроков проведения в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, утвержденный руководителем Учреждения;

правоустанавливающие документы и иные документы на объекты, пострадавшие в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации;

16) перечень приобретаемого оборудования, инженерно-технических средств или перечень планируемых мероприятий по выполнению требований антитеррористической защищенности или пожарной безопасности (подпункты 17, 18 пункта 2 Порядка).

4. Расчет-обоснование Субсидии формируется Учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками и правоустанавливающими документами в зависимости от цели предоставления Целевой субсидии.

5. Объем и результат предоставления Субсидии определяются исходя из целей предоставления субсидий:

1) для субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 2 Порядка, - на основании перечня объектов, приобретаемого имущества и подлежащих ремонту, акта обследования таких объектов, дефектной ведомости, предварительной сметы расходов на планируемые виды работ или расчета на реализацию мероприятий;

результатом предоставления Субсидии, направленной на реализацию мероприятий регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», является:

проведена модернизации театров, находящихся в региональной собственности;

проведено строительство и модернизации региональных детских школ искусств;

проведена модернизация музеев, находящихся в региональной собственности;

проведен ремонта и (или) материально-техническое оснащение региональных филармоний;

технически оснащены региональные музеи;

оснащены образовательные организации в сфере культуры (детские школы искусств и училища) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

2) для субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 2 Порядка, - исходя из прогнозируемой численности педагогических работников Учреждения, получающих вознаграждение за классное руководство (кураторство), размера выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство), количества месяцев в году, в которых выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам за классное руководство (кураторство) и отчисления по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование и на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

результатом предоставления субсидии является:

обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство), предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно;

3) для субсидии, указанной в подпункте 3 пункта 3 Порядка, - исходя из численности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Учреждения, получающих ежемесячное денежное вознаграждение, размера выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, количества месяцев в году, в которых выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение и отчисления по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное

страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование);

результатом предоставления субсидии является:

обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

4) для субсидии, указанной в подпункте 4 пункта 2 Порядка, - исходя из суммы задолженности по денежным обязательствам Учреждения, в том числе по погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, предписаниям;

результатом предоставления субсидии является объем погашенной задолженности Учреждения, в том числе по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, предписаниям;

5) для субсидии, указанной в подпункте 5 пункта 2 Порядка – из количества программных продуктов, планируемых к приобретению и их стоимости, определяемой на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

результатом предоставления субсидий является количество приобретенных программных продуктов;

6) для субсидии, указанной в подпункте 6 пункта 2 Порядка, - исходя из количества объектов, планируемых к подключению, предварительной сметы на проведение работ, проекта договора на подключение к линиям связи, электро- и теплоснабжения, сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе для увеличения потребляемой мощности;

результатом предоставления субсидий является количество подключенных объектов к линиям связи, электро- и теплоснабжения, сетям инженерно-технического обеспечения;

7) для субсидии, указанной в подпункте 7 пункта 2 Порядка, - исходя из количества объектов, сведений о затратах на содержание объекта, не используемого в выполнении государственного задания, а также площади помещений (в случае необходимости), не используемых для выполнения государственного задания, информации об объемах поступлений в виде арендной платы и возмещения эксплуатационных расходов на содержание сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование имущества, поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности, в разрезе направлений расходов бюджетной классификации;

результатом предоставления субсидий является объем исполненных обязательств по содержанию имущества, не используемых при выполнении государственного задания;

8) для субсидий, указанных в подпунктах 8, 13 пункта 2 Порядка, - исходя из перечня приобретаемых автотранспортных средств, нефинансовых активов (техника, оборудование, инвентарь) и их стоимости, рассчитанной на

основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков, и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

результатом предоставления субсидий является количество приобретенных единиц автотранспортных средств, техники, оборудования и инвентаря;

9) для субсидии, указанной в подпункте 9 пункта 2 Порядка, - исходя из количества объектов и их площади, сведений о затратах на возмещение эксплуатационно-технических и коммунальных затрат за переданное в безвозмездное пользование имущество в разрезе направлений расходов бюджетной классификации;

результатом предоставления субсидий является 100% возмещение эксплуатационно-технических и коммунальных затрат;

10) для субсидий, указанных в подпунктах 10 и 11 пункта 2 Порядка, - на основании программы мероприятий (при наличии), предварительной сметы затрат на проведение мероприятий;

результатами предоставления субсидий является количество проведенных мероприятий;

11) для субсидии, указанной в подпункте 12 пункта 2 Порядка, - на основании программы мероприятий, предварительной сметы затрат на проведение ликвидационных и реорганизационных мероприятий, формируемой с учетом информации Учреждения о наличии просроченной кредиторской задолженности, исполнительных листов, а также объема выплат работникам, связанных с проведением указанных мероприятий;

результатом предоставления субсидии является 100% выполнение ликвидационных и реорганизационных мероприятий, установленных в программе, предварительной смете затрат на их проведение;

12) для субсидии, указанной в подпункте 14 пункта 2 Порядка, - исходя из перечня оборудования, планируемого к приобретению, и (или) перечня работ и их стоимости, рассчитанной на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и обоснования начальной (максимально) цены контракта (для закупки товаров, работ, услуг);

результатом предоставления субсидии является экономия энергетических ресурсов в результате проведения заявленного мероприятия;

13) для субсидии, указанной в подпункте 15 пункта 2 Порядка, - на основании перечня расходов на приобретение средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих (антисептических) средств и сметы затрат;

результатом предоставления субсидий является количество приобретенных средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих (антисептических) средств;

14) для субсидии, указанной в подпункте 16 пункта 2 Порядка, - на основании документов, обосновывающих проведение (выполнение) работ;

результатом предоставления субсидии является 100% выполнение мероприятий, установленных в плане проведения восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

15) для субсидий, указанных в подпунктах 17 и 18 пункта 2 Порядка, - исходя из перечня оборудования, инженерно-технических средств, планируемых к приобретению, и (или) перечня работ и их стоимости, рассчитанной на основании не менее трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (для закупки товаров, работ, услуг);

результатом предоставления субсидии является 100% выполнение заявленных мероприятий по выполнению требований антитеррористической защищенности или пожарной безопасности Учреждения;

16) для субсидии, указанной в подпункте 19 пункта 2 Порядка, - на основании перечня объектов недвижимого имущества и (или) конструктивных элементов таких объектов, площади земельных участков, подлежащих благоустройству, перечня необходимых работ, акта обследования объектов и дефектной ведомости;

результатом предоставления субсидий является количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, площадь благоустроенных земельных участков, наличие проектно-сметной документации, государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости по ремонту (реконструкции) объектов недвижимого имущества, количество проведенных мероприятий по монтажу и наладке сетей, количество проведенных подготовительных и сопутствующих мероприятий, количество приобретенных сопутствующих материалов, количество проведенных работ по сохранению объектов культурного наследия (недвижимого имущества), предусматривающих ремонт, реставрацию, приспособление объектов культурного наследия для современного использования, включающие в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, осуществлено руководство за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия, проведен технический и авторский надзор за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия;

17) для субсидии, указанной в подпункте 20 пункта 2 Порядка, - исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения в областных профессиональных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и нормативов для формирования стипендиального фонда, установленных постановлением Липецкого областного Совета депутатов от 27 марта 2014 года N 762-пс "Об установлении нормативов и Правил для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области", Законом Липецкой области от 30.12.2004 года №166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области»;

результатом предоставления субсидий является количество студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета,

которым выплачена государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия и оказана материальная поддержка;

18) для субсидии, указанной в подпункте 21 пункта 2 Порядка, - на основании перечня мероприятий, предварительной сметы затрат на проведение мероприятий;

результатом предоставления субсидии является 100% выполнение мероприятий, установленных в распоряжениях Губернатора Липецкой области, Правительства Липецкой области;

19) для субсидий, указанных в подпункте 22 пункта 2 Порядка, - исходя из количества созданных объектов современной инфраструктуры для отдыха детей и их оздоровления путем возведения некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), а также при проведении капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления;

результатом предоставления субсидии является:

созданы современные условия для отдыха детей и их оздоровления, путем проведения капитального ремонта объектов отдыха детей и их оздоровления;

созданы некапитальные строения, сооружения (быстровозводимые конструкции) для организации отдыха детей и их оздоровления, предназначенные для проживания детей.

6. Предоставление Субсидии осуществляется при отсутствии у Учреждения:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования справки, но не ранее месяца до даты подачи документов для получения Субсидии;

просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии.

Требования, указанные в настоящем пункте, не применяются в случае предоставления Субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращения аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществления восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Липецкой области.

7. Для предоставления Субсидии на цели, указанные в пункте 2 Порядка, Учреждение направляет в Министерство документы в соответствии с пунктом 3 Порядка.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования справки, но не ранее месяца до даты подачи документов для получения Субсидии;

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии.

Учреждение вправе предоставить указанные документы по собственной инициативе.

8. Министерство не позднее 25 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 3 и 7 Порядка, осуществляет проверку полноты и обоснованности содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Субсидии оформляется приказом Министерства в разрезе получателей Субсидии либо учреждений, которым отказано.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа направляет Учреждению - получателю Субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении Субсидии (далее — Соглашение) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения такого уведомления. В случае отказа в предоставлении Субсидии направляет соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления Учреждением.

9. Министерство заключает с Учреждением Соглашение не позднее 5 рабочих дней с момента получения уведомления о необходимости заключения Соглашения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению Субсидии являются:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, установленным в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин отказа в предоставлении Субсидии.

11. Предоставление из областного бюджета Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и Учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Липецкой области.

Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающее внесение изменений в него или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Липецкой области, устанавливается в Соглашении.

12. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, предусмотренным Соглашением, а также с учетом требований, предусмотренных приказом управления финансов Липецкой области от 21 декабря 2010 года №141 «О Порядке санкционирования расходов областных бюджетных и автономных учреждений, областных государственных унитарных предприятий и иных юридических лиц, лицевые счета которых открыты в управлении финансов Липецкой области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и иные целевые средства, полученные из областного бюджета (кроме субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания)».

13. Учреждение не позднее 8 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, и 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, представляет по формам, установленным в Соглашении, в Министерство:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки их предоставления.

14. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, потребность в которых на очередной финансовый год отсутствует, подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидий, в отношении которых Министерством принято решение о наличии потребности в направлении указанных остатков, могут быть использованы Учреждением на те же цели в текущем финансовом году в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Министерство принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В целях принятия решений, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, Учреждение не позднее 15 декабря текущего финансового года предоставляет Министерству информацию о наличии у него прогнозно неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых будут являться неиспользованные на 1 января финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня предоставления Учреждением документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, принимает решения, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, и письменно уведомляет о принятом решении Учреждение.

16. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим Порядком, а также Соглашением, осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. В случае выявления по результатам проверок факта несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в соответствии с действующим законодательством на основании:

1) требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

2) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. В случае недостижения результатов предоставления Субсидии средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в областной бюджет на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

19. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.