



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

г. Липецк

« 11 » июня 2025 года

№ 81-Н

Об утверждении Порядка предоставления субсидий медицинским организациям на возмещение затрат в рамках реализации мероприятий по обеспечению бесплатного прохождения подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, включающего необходимые генетические и гормональные исследования, дополнительные обследования, не предусмотренные системой обязательного медицинского страхования, предусмотренных региональной программой по повышению рождаемости в Липецкой области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий», в целях реализации мероприятий региональной программы по повышению рождаемости в Липецкой области на 2023 - 2027 годы, утвержденной распоряжением Правительства Липецкой области от 27 июня 2023 года № 609-р «Об утверждении региональной программы по повышению рождаемости в Липецкой области на 2023 - 2027 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий медицинским организациям на возмещение затрат в рамках реализации мероприятий по обеспечению бесплатного прохождения подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, включающего необходимые генетические и гормональные исследования, дополнительные обследования, не предусмотренные системой обязательного медицинского страхования, предусмотренных региональной программой по повышению рождаемости в Липецкой области, согласно приложению.

2. Отделу демографии, поддержки семьи, материнства и детства обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета» и (или) сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте министерства социальной политики Липецкой области (www.usp.admlr.lipetsk.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр социальной
политики Липецкой
области



Т.В. Андреева

Приложение
к приказу министерства социальной политики
Липецкой области «Об утверждении Порядка
предоставления субсидий медицинским организациям на
возмещение затрат в рамках реализации мероприятий по
обеспечению бесплатного прохождения
подготовительного этапа программы
экстракорпорального оплодотворения, включающего
необходимые генетические и гормональные
исследования, дополнительные обследования, не
предусмотренные системой обязательного медицинского
страхования, предусмотренных региональной
программой по повышению рождаемости в Липецкой
области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ МЕДИЦИНСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА
ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕСПЛАТНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО
ЭТАПА ПРОГРАММЫ ЭКСТРАКОРПОРАЛЬНОГО ОПЛОДОТВОРЕНИЯ,
ВКЛЮЧАЮЩЕГО НЕОБХОДИМЫЕ ГЕНЕТИЧЕСКИЕ И ГОРМОНАЛЬНЫЕ
ИССЛЕДОВАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ, НЕ
ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ СИСТЕМОЙ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ПО
ПОВЫШЕНИЮ РОЖДАЕМОСТИ В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из областного бюджета субсидий медицинским организациям на возмещение затрат в рамках реализации мероприятий по обеспечению бесплатного прохождения подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, включающего необходимые генетические и гормональные исследования, дополнительные обследования, не предусмотренные системой обязательного медицинского страхования, предусмотренных региональной программой по повышению рождаемости в Липецкой области (далее - субсидия), в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете), и проведения отбора получателей указанной субсидии (далее - отбор).

Целью предоставления субсидии является возмещение затрат медицинским организациям в рамках реализации мероприятий по обеспечению бесплатного прохождения подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, включающего необходимые генетические и гормональные исследования, дополнительные обследования, не предусмотренные системой обязательного медицинского страхования, предусмотренных региональной программой по повышению рождаемости в Липецкой области, в соответствии с региональной программой по повышению рождаемости в Липецкой области на 2023 - 2027 годы, утвержденной распоряжением Правительства Липецкой области от 27

июня 2023 года № 609-р «Об утверждении региональной программой по повышению рождаемости в Липецкой области на 2023 - 2027 годы».

2. Субсидии предоставляются министерством социальной политики Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство), в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет»), а также на официальном сайте Министерства (www.usp.admlr.lipetsk.ru) в сети «Интернет» (далее - сайт Министерства).

4. Субсидии предоставляются в порядке возмещения затрат.

5. Субсидии предоставляются медицинским организациям - юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим медицинскую деятельность, соответствующим категории, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее - участник отбора), и прошедшим отбор.

6. Отбор осуществляется Министерством на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участников отбора категории, условиям, требованиям и очередности поступления заявок.

7. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Министерство взаимодействует с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система

идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской

Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

9. Субсидия предоставляется участнику отбора, соответствующему следующим условиям предоставления субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора осуществляет свою деятельность в том числе на территории Липецкой области;

у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате;

участник отбора участвует в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам на территории Липецкой области медицинской помощи на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов;

участник отбора имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказания услуг) по акушерству и гинекологии (использованию вспомогательных репродуктивных технологий и имеет возможность проведения подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, включающего необходимые генетические и гормональные исследования, дополнительные обследования, не предусмотренные системой обязательного медицинского страхования).

10. Субсидии подлежат использованию строго в соответствии со следующими направлениями затрат:

проведение биопсии трофэктодермы эмбрионов, исходя из стоимости 23 500 руб;

преимплантационное генетическое тестирование эмбриона на анеуплоидии - не более двух эмбрионов (далее соответственно ПГТ-А), исходя из стоимости исследования одного эмбриона - 20 000 руб.

Указанные затраты производятся в отношении граждан Российской Федерации, имеющих постоянную регистрацию на территории Липецкой области, застрахованных в системе обязательного медицинского страхования на территории Липецкой области и имеющих направление (форму 057/у-04) лечащего врача отделения охраны здоровья женщин и репродукции ГУЗ «Липецкий областной перинатальный центр», выданное в соответствии с приказом Министерства

здравоохранение Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 803н «О порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказания и ограничения к их применению», в котором соблюдается одно или несколько из следующих условий:

женщина имеет возраст от 35 лет и старше;

женщина младше 35 лет и имеет в анамнезе 4 и более неудавшихся попыток экстракорпорального оплодотворения;

мужчина имеет тяжелый фактор бесплодия в форме олигозооспермии, высокой фрагментации ДНК сперматозоидов.

11. В целях проведения отбора Министерство не позднее 16 июня текущего года формирует в системе «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора и публикует его на едином портале и сайте Министерства.

12. Участник отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

учредительных документов (для юридических лиц);

справки об отсутствии задолженности по заработной плате;

лицензии на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказания услуг) по акушерству и гинекологии (использованию вспомогательных репродуктивных технологий).

13. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

14. Должностное лицо, уполномоченное приказом Министерства (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявок в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа Министерству в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, и на дату заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций;

информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

15. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляется Министерством исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия Министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия Министерства по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, уполномоченное лицо Министерства осуществляет проверку на соответствие участника отбора категории, требованиям и условиям, указанным в пунктах 5, 8, 9 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пунктах 12 и 14 настоящего Порядка, на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

16. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком категории, требованиям и условиям с учетом очередности поступления заявок (далее – получатель субсидии).

17. По результатам отбора уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, подготавливает и размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения и направляет получателю субсидии уведомление о размещении соглашения и необходимости его подписания в системе «Электронный бюджет».

18. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» рассматривает и подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Получатели субсидии, не подписавшие соглашения в указанный срок, и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение субсидии по результатам отбора.

19. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, а также соглашений, содержащих сведения

ограниченного доступа.

20. Министр социальной политики Липецкой области (далее – Министр) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

21. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

22. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

23. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

24. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

25. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии пропорционально уменьшается и определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум.}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

$\sum S_{\text{факт}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидии, указанной в заявках всех получателей субсидий.

26. Для возмещения затрат получатели субсидии представляют в Министерство документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

1) отчет о произведенных затратах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) информацию об обследованиях, проводимых в рамках прохождения подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) копии направлений (формы 057/у-04) лечащего врача отделения охраны здоровья женщин и репродукции ГУЗ «Липецкий областной перинатальный центр», выданных в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 803н «О порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказания и ограничения к их применению», в которых соблюдается одно или несколько из следующих условий:

женщина имеет возраст от 35 лет и старше;

женщина младше 35 лет и имеет в анамнезе 4 и более неудавшихся попыток экстракорпорального оплодотворения;

мужчина имеет тяжелый фактор бесплодия в форме олигозооспермии, высокой фрагментации ДНК сперматозоидов;

4) копии документов, подтверждающих произведенные затраты, в целях возмещения которых предоставляется субсидия, по направлениям затрат, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, удостоверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) получателя субсидии и представляются в Министерство один раз в месяц по 5 число (включительно) и (или) для возмещения затрат за декабрь текущего года по 25 число (включительно).

В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в Министерство документов, указанных в настоящем пункте:

1) уполномоченное лицо:

проводит проверку указанных документов и производит расчет суммы субсидий за отчетный период;

подготавливает проект приказа о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий;

2) Министр подписывает приказ о выплате субсидий;

3) уполномоченное лицо размещает приказ о выплате субсидий на едином портале и сайте Министерства.

Субсидия перечисляется получателю субсидии в размере произведенного расчета суммы субсидии, предусмотренного настоящим пунктом, за отчетный период единовременно, в пределах средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, установленные настоящим Порядком.

Перечисление субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей субсидий, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные

в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

Для возмещения затрат за декабрь Министерство по 27 декабря текущего года (включительно) издает приказ о выплате субсидий из областного бюджета и перечисляет субсидии по 30 декабря (включительно) текущего года.

27. Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных затрат на проведение исследований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, но не более 63 500 рублей на одну семью (один случай направления), за исключением кредиторской задолженности на начало текущего финансового года, и не более суммы, распределенной каждому получателю субсидии в пределах финансирования, определенного в Законе об областном бюджете.

28. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

29. Уполномоченное лицо в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием причин отказа, способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

30. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться в Министерство за предоставлением субсидии не позднее 25 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным, при возмещении затрат за декабрь – не позднее 27 декабря (включительно).

31. Результатом предоставления субсидии является количество семей, осуществивших бесплатное прохождение подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, включающего необходимые генетические и гормональные исследования, дополнительные обследования, не предусмотренные системой обязательного медицинского страхования.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

32. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии не распределенного объема субсидии, Министерство проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком.

33. Получатели субсидии представляют в Министерство ежемесячно в системе «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом.

34. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

35. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

36. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата его предоставления, осуществляет Министерство, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, в размере субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при ее предоставлении.

В случае недостижения значений результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и(или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в областной бюджет, в размере средств (Vвозврата), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$k=1-S/T$.

При недостижении в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в областной бюджет.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и(или) органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при ее предоставлении, за каждый день использования субсидии с даты ее предоставления до даты возврата.

Получатели субсидий обязаны возвратить в доход областного бюджета полученные в соответствующем отчетном финансовом году денежные средства, подлежащие возврату в соответствии с настоящим Порядком, и уплатить пени на основании:

1) требования министерства - не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

2) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При отказе от добровольного возврата указанных средств и уплаты пени министерство обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

Требования о возврате средств субсидии, об уплате пени, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

38. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий медицинским
организациям на возмещение затрат в рамках
реализации мероприятий по обеспечению бесплатного
прохождения подготовительного этапа программы
экстракорпорального оплодотворения, включающего
необходимые генетические и гормональные
исследования, дополнительные обследования, не
предусмотренные системой обязательного медицинского
страхования, предусмотренных региональной
программой по повышению рождаемости в Липецкой
области

Отчет

о произведенных затратах медицинскими организациями в рамках реализации региональной программы по
повышению рождаемости в Липецкой области (реализация мероприятий по обеспечению бесплатного прохождения
подготовительного этапа программы экстракорпорального оплодотворения, включающего необходимые генетические
и гормональные исследования, дополнительные обследования, не предусмотренные системой обязательного
медицинского страхования)

(наименование участника отбора)

Таблица

№ п/п	Наименование направления затрат	Ед.изм. по ОКЕИ	Количество единиц	Стоимость единицы (рублей)	Общая стоимость (рублей)
1.	проведение биопсии трофэктодермы эмбриона				
2.	преимплантационное генетическое тестирование эмбрионов на анеуплоидии.				
...	Итого				

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий медицинским
организациям на возмещение затрат в рамках
реализации мероприятий по обеспечению бесплатного
прохождения подготовительного этапа программы
экстракорпорального оплодотворения, включающего
необходимые генетические и гормональные
исследования, дополнительные обследования, не
предусмотренные системой обязательного медицинского
страхования, предусмотренных региональной
программой по повышению рождаемости в Липецкой
области

Информация об обследованиях, проводимых в рамках прохождения подготовительного
этапа программы экстракорпорального оплодотворения на _____ 20__ г.

(наименование участника отбора)

Таблица

№ п/п	ФИО пациента	Дата рождения	Адрес регистрации	Полис ОМС	Номер и дата направления от ГУЗ «Липецкий областной перинатальный центр»
1.					
2.					
...					