



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 09.06.2026 г.

№ 22-Н

г. Липецк

Об утверждении Порядков  
предоставления грантов в форме  
субсидий на развитие малого  
агробизнеса

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий» и в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 8 декабря 2023 года № 701 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области», приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов «Агромотиватор» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя (приложение 1).
2. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие фермерского хозяйства (приложение 2).
3. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (приложение 3).

Министр сельского хозяйства  
Липецкой области

Е.С. Маркова

Приложение 1  
к приказу министерства сельского хозяйства  
Липецкой области «Об утверждении  
Порядков предоставления грантов в форме  
субсидий на развитие малого  
агробизнеса»

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ «АГРОМОТИВАТОР» В ФОРМЕ  
СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ  
С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из областного бюджета грантов «Агромотиватор» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя (далее - грант), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее - Закон об областном бюджете) и проведения отбора получателей указанного гранта (далее - отбор).

Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя в соответствии с иным региональным проектом «Развитие малого агробизнеса» государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 8 декабря 2023 года № 701 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области».

2. Гранты предоставляются министерством сельского хозяйства Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - министерство), в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Гранты предоставляются участникам специальной военной операции, зарегистрированным в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, отвечающим условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее - участник

отбора), и прошедшим отбор.

К участникам отбора относятся также граждане Российской Федерации, обязующиеся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты признания их победителями отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям и требованиям, предусмотренным в абзаце первом настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы.

Гранты предоставляются в порядке финансового обеспечения затрат.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее - единый портал) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до министерства, а также на официальном сайте министерства (<https://mcx48.pf>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт министерства).

Отбор осуществляется министерством на конкурентной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») способом проведения конкурса на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

Отбор осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации).

В целях проведения отбора министерство не позднее 1 октября года предоставления гранта формирует в системе «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора и публикует его на едином портале и сайте министерства.

Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора приказом

министерства создается конкурсная комиссия по отбору проектов (далее – конкурсная комиссия).

Министерству и конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и последующей оценки.

5. Взаимодействие министерства, конкурсной комиссии с участниками отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

6. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по

возврату в бюджет Липецкой области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся участниками отбора.

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Грант предоставляется однократно участнику отбора, соответствующему следующим условиям предоставления гранта на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора является гражданином Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 г., уволенные с военной службы (службы, работы), а также принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

участник отбора отвечает критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля

2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

основными видами деятельности участника отбора являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

в состав членов крестьянского (фермерского) хозяйства входят два и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированного гражданином Российской Федерации. В случае если участник отбора является индивидуальным предпринимателем, являющимся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя;

принятие участником отбора обязательств (если участник отбора - гражданин Российской Федерации):

1) по осуществлению государственной регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя, являющего главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в органах Федеральной налоговой службы в установленный абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка срок;

2) по осуществлению деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, основными видами которой являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

3) по вхождению в состав членов крестьянского (фермерского) хозяйства двух и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством или крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является индивидуальный предприниматель, 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя;

наличие у участника отбора документального подтверждения права собственности и (или) иных прав на земельный участок (земельные участки), на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения гранта;

наличие у участника отбора проекта фермерского хозяйства, созданного участником и ветераном специальной военной операции (бизнес-плана), на период не менее 5 лет, включающего направления расходов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, условия использования грантов и плановые показатели деятельности (производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной

продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта) (далее - проект);

внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

принятие участником отбора обязательства по использованию гранта в срок не более 18 месяцев со дня его получения, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее-Правила);

принятие участником отбора обязательства по трудоустройству в году получения гранта не менее двух новых постоянных работников в случае, если размер гранта составляет 5 млн. рублей, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

отсутствие у участника отбора просроченной задолженности перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого участником отбора осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

отсутствие у участника отбора в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на

выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

принятие участником отбора обязательств в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта по осуществлению деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, сохранению созданных новых рабочих мест, достижению показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, заключаемым между участником отбора и министерством, а также обязательств по представлению отчетности о реализации проекта;

принятие участником отбора обязательства по обеспечению ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;

принятие участником отбора обязательства не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта «Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни;

принятие участником отбора обязательства о том, что реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, допускаются только при согласовании с министерством при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

принятие участником отбора обязательства по внесению собственных средств при реализации проекта в размере не менее 10 процентов от стоимости проекта в срок не более 18 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил;

принятие участником отбора обязательства по недопущению финансового обеспечения расходов, предусмотренных проектом, за счет иных направлений государственной поддержки.

Допускается одновременное предоставление гранта и субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) до 60 процентов затрат крестьянского (фермерского) хозяйства (если крестьянское (фермерское) хозяйство является производителем органической продукции - до 70 процентов затрат), в случае, если проектом участника отбора, реализация которого планируется за счет гранта, не предусмотрены затраты, возмещаемые в рамках субсидии, указанной в настоящем абзаце.

Не допускается направление средств гранта участнику отбора, ранее являвшемуся получателем иных грантов в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года

№ 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа), средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках Государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов).

Размер запрашиваемого участником отбора гранта не может быть менее 3 млн. рублей.

8. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение направлений расходов, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Грант не предоставляется на финансовое обеспечение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

9. Гранты предоставляются в размере не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов расходов, предусмотренных проектом.

Размер гранта определяется с учетом размера собственных средств участника отбора, направляемых на реализацию проекта.

Внесение собственных средств участником отбора осуществляется в следующем порядке: при целевом расходовании собственных средств участник отбора софинансирует расходы, осуществляемые за счет гранта при реализации проекта собственными средствами в размере, определенном в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, по каждому направлению расходов, указанных в проекте.

Для получателей грантов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

10. Участник отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

сведений об участнике отбора по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданина Российской Федерации и гражданство Российской Федерации;

соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства,

заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» с приложением документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

заявления о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства на обработку и передачу их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

учредительных документов (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица);

справки, выданной (в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)») в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

выписки из приказа об увольнении с военной службы (службы, работы), или военного билета, или трудовой книжки, или иного документа, удостоверяющего факт увольнения с военной службы (службы, работы);

удостоверения ветерана боевых действий, полученного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01 августа 2023 года № 1243 «Об утверждении Правил выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., и о внесении изменения в пункт 2 инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий»;

бухгалтерской (финансовой) отчетности или книги учета доходов и расходов или книги учета доходов за отчетный финансовый год (при наличии);

проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

сведений об участниках (акционерах) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

справки об отсутствии задолженности по заработной плате (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

договоров подтверждающих право собственности, аренды на земельный участок, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

договоров подтверждающих право собственности, аренды на производственный объект, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии).

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. Должностное лицо, уполномоченное приказом министерства (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа министерству в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, и на дату заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта, следующие документы:

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате;

информацию налогового органа об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете или о не превышающим размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

информацию о включении участника отбора в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения Главного управления МЧС России по Липецкой области об отсутствии фактов привлечения в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на

выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

справку ФГБУ «Управление «Липецкмелиоводхоз» об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

12. Положение о конкурсной комиссии утверждается приказом министерства и размещается на едином портале и сайте министерства.

В состав конкурсной комиссии входят от десяти до пятнадцати членов, в их числе - председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии с правом голоса, члены конкурсной комиссии. Не менее 50 процентов членов конкурсной комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

13. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям предоставления гранта, установленным настоящим Порядком, осуществляется министерством и конкурсной комиссией исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия министерства по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления гранта.

В течение 25 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа министерству и конкурсной комиссии в системе «Электронный

бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, уполномоченное лицо и члены конкурсной комиссии осуществляют проверку на соответствие участника отбора категории, условиям и требованиям, указанным в пунктах 3, 6 и 7 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

14. Участники отбора, заявки которых признаны надлежащими, информируются министерством о месте, дате и времени отбора в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее - личное собеседование) в системе «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале.

15. Конкурсная комиссия в течение 8 рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале осуществляет оценку и ранжирование поступивших заявок участников отбора исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта по критериям с учетом весового значения, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Оценка осуществляется по следующим критериям:

#### Критерии оценки для предоставления грантов

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Величина критерия	Значение показателя, балл	Весовое значение (величина значимости), %
1.	Статус участника отбора на дату подачи заявки	крестьянское (фермерское) хозяйство), индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства	100	20
		гражданин Российской Федерации	50	
2.	Планируемое количество созданных новых рабочих мест по проекту	3 ед. и более	100	15
		1-2 ед.	50	
3.	Направление (цель) проекта	развитие мясного и молочного скотоводства,	100	20

		рыбоводства, птицеводства (включая убой, переработку молока, мяса, рыбы)		
		развитие картофелеводства, овощеводства закрытого грунта, выращивание ягодных культур в закрытом грунте	85	
		иное	50	
4.	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов) <sup>1</sup>	все имущество в собственности и (или) долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно, начиная с года реализации проекта	100	25
		иное	30	
5.	Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного собеседования <sup>2</sup> ) - оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов) <sup>3</sup>	один голос члена комиссии «за»	100	20
		один голос члена комиссии «против»	25	

**Примечания:**

1. Оценивается на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях, а также документов представленных участником отбора;

2. Личное собеседование включает заслушивание доклада участника отбора о реализации представленного проекта с ответами на следующие вопросы:

о наличии производственных фондов необходимых для реализации проекта (сельскохозяйственные животные, земельные участки, производственные помещения, сельскохозяйственная техника, автотранспорт, оборудование);

об обеспеченности трудовыми ресурсами (размер среднемесячной заработной платы на одного работника);

о финансовом обеспечении реализации проекта собственными и (или) заемными средствами;

об обосновании целесообразности направлений расхода гранта;

об обосновании плана производства и реализации продукции, выполнения услуг (объем продукции, выручка от реализации продукции, предоставление услуг);

об обеспеченности сбыта продукции;

об обеспеченности оборотными средствами;

об обосновании расчета прогноза финансовых результатов (доходов и расходов, налогов и отчислений, чистой прибыли, окупаемости и рентабельности проекта).

По результатам личного собеседования каждый член конкурсной комиссии на заседании открыто голосует «за» или «против» представленного участником отбора проекта.

Голосование члена комиссии:

голос «за» - участник отбора показал хорошее знание представленного проекта, ответив не менее чем на пять вопросов;

голос «против» - участник отбора показал незнание представленного проекта или большей его части, ответив на 4 и менее вопросов.

Сведения о голосовании каждого члена комиссии заносятся в оценочный лист.

3. В случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.

17. Отбор осуществляется по балльной шкале оценки. Члены конкурсной комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию оценки, соответствующий балл.

Совокупный показатель ( $R_n$ ) по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям оценки с учетом его уровня значимости и рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

$Q_i$  - величина значимости  $i$ -го критерия;

$F_{in}$  - количество баллов, присвоенных  $n$ -му участнику отбора по  $i$ -му критерию.

18. Исходя из размера совокупного показателя, министерство на основе ранжирования поступивших заявок формирует рейтинг участников отбора с присвоением порядкового номера, начиная с максимального размера совокупного показателя.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, чья заявка поступила раньше.

19. Министерство осуществляет распределение грантов между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в пункте 18 настоящего Порядка, следующим образом:

участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в

рейтинге, распределяется размер гранта, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора.

В случае если объем гранта, распределяемый в рамках отбора, больше размера гранта, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся объем гранта распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного объема гранта либо равен ему.

В случае если размер гранта, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного объема гранта, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный объем гранта, но не ниже минимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления гранта.

20. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении о проведении отбора (далее - получатель гранта).

21. Победитель отбора, являющийся гражданином Российской Федерации, указанным в абзаце втором пункта 3 настоящего Порядка, информируется министерством в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора о необходимости в течение не более 30 календарных дней с даты признания его победителем отбора осуществить на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в органах Федеральной налоговой службы и предоставить в министерство:

сведения о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» с приложением документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

заявления о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства на обработку и передачу их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. По результатам отбора уполномоченное лицо подготавливает и

размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения и не ранее 10-го календарного дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора направляет его для подписания получателю гранта в системе «Электронный бюджет».

В течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» получатель гранта подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя гранта или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет». Получатели гранта, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение гранта по результатам отбора.

Министр сельского хозяйства Липецкой области (далее – министр) в течение 8 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

23. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа.

24. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет». В случае незаключения соглашения грант не перечисляется.

25. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашения, являются:

запрет приобретения получателями гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также

проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

26. Результатом предоставления гранта является: в субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

Типом результата предоставления гранта является оказание услуг (выполнение работ).

27. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

28. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, установленные соглашением.

29. В случаях увеличения министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов грант может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее порядкового номера в рейтинге или по решению министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера гранта и значения результата предоставления гранта.

30. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями грантов соглашений:

уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате грантов в разрезе получателей грантов;

министр подписывает приказ о выплате грантов.

Перечисление грантов с лицевого счета министерства на счета, открытые получателями грантов, для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в Управлении Федерального казначейства Липецкой области, которое осуществляет казначейское сопровождение, осуществляется не позднее 13 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате грантов.

Грант перечисляется получателю гранта одновременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным настоящим Порядком или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

31. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В процессе реализации проекта допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта.

32. Неиспользованные в течение 18 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил, средства гранта (остатка гранта) подлежат возврату в доход областного

бюджета в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока использования гранта.

33. В отношении получателя гранта министерством проводятся проверки соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Получатели гранта предоставляют в министерство ежеквартально в системе «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

отчет о достижении значений результата предоставления гранта не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом.

Получатели гранта дополнительно предоставляют в министерство отчет о финансово-экономическом состоянии получателя гранта в сроки и по форме, определенные соглашением.

Министерство осуществляет проверку представляемой получателем гранта отчетности в течение 10 рабочих дней со дня ее получения от получателя гранта. В случае соответствия представленной получателем гранта отчетности отчеты принимаются министерством, а в случае несоответствия установленной форме отчеты дорабатываются получателем гранта в течение 10 рабочих дней.

35. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта проводится министерством не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

36. Гранты подлежат возврату в областной бюджет в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, в размере гранта, использованного с нарушением условий, установленных при его предоставлении.

37. В случае недостижения значений результатов предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля,

получателем гранта осуществляется возврат средств гранта в областной бюджет, в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times 0,1 ,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

$k$  - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта (если большее значение результата предоставления гранта отражает большую эффективность использования гранта) ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}$$

где:

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S$  - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Коэффициент возврата гранта (если большее значение результата предоставления гранта отражает меньшую эффективность использования гранта) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}$$

где:

$S$  - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением;

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату.

38. В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта, получатель гранта обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта, до дня возврата гранта (части гранта) в областной бюджет.

39. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, получатель гранта обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, использованной с нарушением условий, установленных при его

предоставлении, за каждый день использования гранта с даты его предоставления до даты возврата.

40. Получатели грантов обязаны вернуть в доход областного бюджета полученные в соответствующем отчетном финансовом году денежные средства, подлежащие возврату в соответствии с настоящим Порядком, и уплатить пени на основании:

1) требования министерства - не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

2) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При отказе от добровольного возврата указанных средств и уплаты пени министерство обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

41. Требования о возврате средств гранта, об уплате пени, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результата предоставления гранта, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя гранта, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя гранта средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

42. Получатели гранта несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

43. В случае если в процессе реализации проекта категория получателя гранта «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация соответствующего проекта продолжается получателем гранта с уведомлением министерства о смене категории с приложением выписки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
грантов «Агромотиватор»  
в форме субсидий на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
реализацией проекта грантополучателя

Министру  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Сведения об участнике отбора

---

(наименование участника отбора)

на предоставление грантов «Агромотиватор» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

трудоустроить в году получения гранта \_\_\_\_\_ новых постоянных работников и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет с даты получения гранта;

использовать грант в срок не более 18 месяцев со дня его получения, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее - Правила);

внести собственные средства при реализации проекта в размере не менее 10 процентов от стоимости проекта, в срок не более 18 месяцев со дня его получения, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил;

осуществлять деятельность в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области;

достигнуть показатели деятельности, предусмотренных проектом и соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между мной и Министерством сельского хозяйства Липецкой области в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, осуществлять только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Липецкой области при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

предоставлять отчетность о реализации проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта «Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни;

не осуществлять финансовое обеспечение расходов, предусмотренных проектом, за счет иных направлений государственной поддержки;

в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты признания меня победителем отбора, осуществить государственную регистрацию на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в органах Федеральной налоговой службы (если участник отбора - гражданин Российской Федерации);

осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, основными видами которой являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (если участник отбора - гражданин Российской Федерации);

принять в состав членов крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь, двух и более членов моей семьи (включая главу), объединенных родством и (или) свойством (если участник отбора - гражданин Российской Федерации);

обеспечить ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов.

Участник отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не имею иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

не являюсь получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, в текущем финансовом году;

ранее не являлся получателем иных грантов в рамках Государственной

программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – государственная программа), средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

отсутствовали в году, предшествующем году получения гранта, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

отсутствует просроченная задолженность перед ФГБУ «Управление «Липецкмелиоводхоз» за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление указанного учреждения о взыскании задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

использую (планирую использовать) /не использую (планирую не использовать) (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Реквизиты счета:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Участник отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
грантов «Агромотиватор»  
в форме субсидий на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
реализацией проекта грантополучателя

«Утверждаю»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского)  
хозяйства, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОЕКТ ФЕРМЕРСКОГО ХОЗЯЙСТВА,  
СОЗДАННОГО УЧАСТНИКОМ И ВЕТЕРАНОМ  
СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ  
(БИЗНЕС-ПЛАН)**

«\_\_\_\_\_»  
(наименование проекта)

\_\_\_\_\_ Липецкой области  
(наименование сельской территории или территории  
сельской агломерации Липецкой области)

**1. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ**

**1.1. Название проекта** \_\_\_\_\_

**1.2. Инициатор проекта** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства,  
физического лица)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата рождения, образование, опыт работы в сельском хозяйстве, место  
жительства, контактные данные)

**1.3. Суть проекта:**

- Цель проекта: \_\_\_\_\_.

- Способ достижения цели: \_\_\_\_\_.

- Сроки реализации проекта: \_\_\_\_\_.  
(от начала до выхода на производственную мощность)

**1.4. Финансовые ресурсы, необходимые для осуществления проекта:**

- Общая стоимость проекта, тыс. руб.: \_\_\_\_\_.  
- Источники финансирования: \_\_\_\_\_.

**1.5. Запрашиваемая сумма гранта, необходимая для реализации проекта, тыс. руб.:** \_\_\_\_\_

**1.6. Оценка экономической эффективности:**

- Срок окупаемости проекта, месяцев: \_\_\_\_\_.  
- Рентабельность проекта, %: \_\_\_\_\_.

**2. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ**

(для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств)

**2.1. Организационно-правовая форма:** \_\_\_\_\_.

**2.2. Полное и сокращенное наименование:** \_\_\_\_\_.

**2.3. Юридический адрес/фактический адрес:** \_\_\_\_\_

**2.4. ИНН/КПП/ОГРН** \_\_\_\_\_.

**2.5 Ф.И.О. членов КФХ (ИП) /степень родства, свойства/ наименования и реквизиты документов, подтверждающих родство, свойство:**

2.5.1 \_\_\_\_\_;

2.5.2. \_\_\_\_\_;

**2.6. Среднесписочная численность работников \_\_\_\_\_, в т.ч. постоянных \_\_\_\_\_.**

**2.7. ОКВЭД: основной вид деятельности \_\_\_\_\_, текущая деятельность \_\_\_\_\_.**

**2.8. Система налогообложения:** \_\_\_\_\_.

**2.9. Объем производства сельскохозяйственной продукции за отчетный финансовый год, руб.** \_\_\_\_\_.

**3. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН**

**3.1. Наименование продукции:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3.2. Обеспеченность сбыта продукции, услуг:**

Таблица 1

№ п/п	Наименование контрагента	Вид продукции	Отметка о наличии	Срок действия договора (при
-------	--------------------------	---------------	-------------------	-----------------------------

			письменного договора «+» или «-»	наличии)
1.				

### 3.3. Обеспеченность проекта оборотными средствами:

Таблица 2

№ п/п	Наименование контрагента	Вид оборотных средств	Отметка о наличии письменного договора «+» или «-»	Срок действия договора (при наличии)
1.				

## 4. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПЛАН

### 4.1. Наличие производственных фондов:

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Количество
1.	Наличие сельскохозяйственных животных/в том числе племенных:	Х	Х
2.	Поголовье крупного рогатого скота	гол.	
3.	в том числе коров	гол.	
4.	Поголовье овец	гол.	
5.	в том числе овцематок	гол.	
6.	Поголовье коз	гол.	
7.	в том числе козоматок	гол.	
8.	Поголовье кроликов	гол.	
9.	Пчелосемей	шт.	
10.	Поголовье птицы (указать по видам)	гол.	
11.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (указать по видам)	гол.	

12.	Наличие земельных участков, в том числе:	га	
12.1.	в собственности:	га	
12.1.1	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Доп. информация _____.	га	
12.1.2	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Доп. информация _____.	га	
12.2.	в аренде	га	
12.2.1	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	га	
12.2.2	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	га	
13.	Наличие производственных помещений	шт.	
13.1.	в собственности	шт.	
13.1.1	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Доп. информация _____.	кв. м	
13.1.2	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Доп. информация _____.	кв. м	
13.2.	в аренде	шт.	

13.2.1	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	КВ. М	
13.2.2	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	КВ. М	
13.3.	не содержится информация в Едином государственном реестре недвижимости (указать по видам и площади)	шт.	
14.	Наличие сельскохозяйственной техники, автотранспорта, оборудования и иное (указать по видам и маркам)	шт.	

**Сведения, внесенные в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»**  
(Заполняются для каждого земельного участка, на котором осуществляется сельскохозяйственное производство)

Таблица 4

№ п/п	Наименование сведений	Данные государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения
1.	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.	Сведения о правах на земельный участок, об описании его местоположения и площади в случае, если сведения о земельном участке отсутствуют в Едином государственном	

	реестре недвижимости	
3.	Сведения об отнесении земельного участка (части земельного участка) к сельскохозяйственным угодьям (с указанием вида и площади сельскохозяйственных угодий)	
4.	Сведения об отнесении земельного участка (части земельного участка) к особо ценным продуктивным сельскохозяйственным угодьям, включенным в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации в перечень земель, использование которых для других целей не допускается	
5.	Сведения о площади земельного участка, используемой для выращивания сельскохозяйственных культур (в гектарах), с указанием наименования сельскохозяйственной культуры	
6.	Сведения о площади земельного участка, которая используется для выращивания сельскохозяйственной продукции с улучшенными характеристиками, органической продукции	
7.	Сведения о площади земельного участка, которая используется для селекции и семеноводства, с указанием наименований семян (посадочного материала)	
8.	Сведения о фактически орошаемой (осушенной) площади (в гектарах)	
9.	Сведения о результатах почвенных, геоботанических и других обследований земельного участка, за исключением проведенных в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 16 июля 1998 года № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»	
10.	Сведения о проведенных мероприятиях по воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения	
11.	Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, о некапитальных строениях, их назначении	
12.	Сведения о мелиоративных системах, о мелиоративных защитных лесных насаждениях, расположенных на земельных участках	
13.	Сведения о мелиоративных мероприятиях (сведения о проведенных мероприятиях культуртехнической, химической мелиорации, даты их проведения, сведения о землях, земельных участках, на которых проведены	

	мероприятия, в том числе о местоположении, площади)	
14.	Сведения о фактическом использовании земельного участка (выращивание сельскохозяйственных культур, садоводство, виноградарство, разведение и (или) содержание сельскохозяйственных животных, ценных пушных зверей, домашних пород птиц, пчел, выращивание объектов рыбоводства (аквакультуры) и т.п.)	
15.	Сведения об использовании земельного участка для ведения племенного животноводства, селекции и семеноводства, выращивания генетической коллекции ресурсов растений	
16.	Сведения о производимой на земельном участке сельскохозяйственной продукции, продовольствии, промышленной и иной продукции с улучшенными характеристиками, органической продукции	
17.	Сведения о севе сельскохозяйственных культур, видах таких культур	
18.	Сведения о факте сохранившихся площадей сева озимых культур под урожай текущего года, и (или) факте сева яровых культур под урожай текущего года, и (или) плане сева озимых культур под урожай следующего года, которые представляются до 1 июля текущего года	
19.	Сведения о факте сева озимых культур под урожай следующего года и (или) плане сева яровых культур под урожай следующего года, которые представляются до 1 декабря текущего года	
20.	Сведения о массе произведенных сельскохозяйственных культур	
21.	Сведения о применении пестицидов и агрохимикатов (вид, способ применения, дозировка применения (килограмм на гектар, литр на гектар), дата проведенных работ по обработке пестицидами и агрохимикатами земель сельскохозяйственного назначения, об обезвреживании, утилизации, уничтожении и захоронении пестицидов и агрохимикатов)	
22.	Сведения о проектах рекультивации, консервации земельных участков и мероприятиях, выполненных в рамках таких рекультивации, консервации	
23.	Иные сведения об использовании земельного участка	

## 4.2. Трудовые ресурсы:

4.2.1. Количество рабочих мест до начала реализации проекта: \_\_\_\_\_

4.2.2. Создание новых рабочих мест:

Таблица 5

№ п/п	Должность	Дата создания рабочего места	Численность	Среднемесячная заработная плата (с НДФЛ), руб.
1.				

## 4.3. Финансовое обеспечение проекта:

4.3.1. Средства гранта \_\_\_\_\_ тыс. руб.

4.3.2. Собственные средства \_\_\_\_\_ тыс. руб.

в том числе: \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Займы \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Кредиты \_\_\_\_\_ тыс. руб.

4.3.3. Прочие средства \_\_\_\_\_ тыс. руб.

4.3.4. Всего \_\_\_\_\_ тыс. руб.

## 4.4. План расхода гранта:

Таблица 6

№ п/п	Направления расходов в соответствии с направлениями, предусмотренными Порядком	Кол-во		Ориентировочная цена, руб./ед. (без учета НДС *)	Сумма, руб. (без учета НДС *)
		Ед. изм.	Ед.		
1.					
2.					
...					



					и, тн	руб./тн	
1.	1 год*						
2.							
...							
	Всего 1 год		X			X	
	2 год						
	Всего 2 год		X			X	
	3 год						
	Всего 3 год		X			X	
	4 год						
	Всего 4 год		X			X	
	5 год						
	Всего 5 год		X			X	

\* Год получения гранта.

### **ЖИВОТНОВОДСТВО**

№ п/п	год	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
1.	Среднегодовое поголовье, гол					
2.	в т.ч. маточное					
...	Объем произведенной продукции по видам:					

	Мясо/привес, тн.					
	Молоко/надой, тн.					
	Яйца, тыс. шт.					
	...					
	Объем товарной продукции по видам:					
	Мясо, тн.					
	Молоко, тн.					
	Яйца, тыс. шт.					
	...					
	Цена реализации продукции по видам. руб./ед.					
	Мясо					
	Молоко					
	Яйца					
	...					
	Выручка от реализации продукции животноводства, тыс. руб.					

### **ПЕРЕРАБОТКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

№ п/п	Наименование пищевой продукции	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
1.	Объем реализованной пищевой продукции по видам:					
2.	Полуфабрикаты, тн.					
...	Колбасные изделия, тн.					
	Кисломолочная продукция, тн					
	Масло растительное, тн.					



1.	ПОСТУПЛЕНИЯ						
2.	Выручка от реализации сельхозпродукции и продуктов ее переработки, оказания услуг						
3.	Собственные средства						
...	Кредиты, займы, лизинг						
	Средства гранта						
	Прочие доходы (расшифровать по видам)						
	ВСЕГО ПРИХОД (А)						
	РАСХОДЫ (затраты)						
	Капиталовложения (оборудование, сельхозтехника, маточное поголовье животных, транспортные средства, земля и т.д.)						
	Сырье и материалы (по видам):						
	Коммунальные платежи						
	Фонд оплаты труда - всего:						
	в т.ч. НДФЛ						
	Страховые обязательства (отчисления в СФР)						
	Аренда						
	Возврат кредита, займа, лизинга						
	Проценты по кредиту, займу, лизингу						
	Прочие расходы (по видам)						
	ВСЕГО РАСХОДОВ (Б)						
	РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ						

	Прибыль (убыток) до налогообложения ( $B = A - Б$ )						
	Налоги (С) (указать систему налогообложения)						
	Чистая прибыль ( $D = B - C$ )						
	<b>ПРИБЫЛЬ (УБЫТКИ) НАРАСТАЮЩИМ ИТОГОМ</b>						

## 5.2. Экономический эффект от реализации проекта:

Таблица 10

№ п/п	Наименование	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	Итого
1.	Выручка от реализации сельхозпродукции и продуктов ее переработки, оказания услуг, тыс. руб.						
2.	Объем производства сельскохозяйственной продукции, тыс. руб.						
3.	Прирост объема производства сельскохозяйственной продукции за год, %	х					
4.	Количество рабочих мест на конец года, ед.						
5.	Количество трудоустроенных работников на конец года, чел.						
6.	Рентабельность проекта (чистая прибыль/ сумма расходов *100), %	х					
7.	Срок окупаемости проекта (сумма гранта и собственных средств / среднегодовая чистая прибыль *12), мес.	х					

ПРИЛОЖЕНИЕ (включаются документы, подтверждающие и разъясняющие сведения, представленные в проекте) (при наличии).

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
грантов «Агромотиватор»  
в форме субсидий на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
реализацией проекта грантополучателя

Сведения  
об участниках (акционерах)

/наименование участника отбора/

Таблица

№ п/п	Участник (акционер), ИНН, место регистрации компании	Доля участия, процентов *	Доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале участника отбора, процентов **
1.			
2.			

\* Доля участия в уставном (складочном) капитале участника отбора - физического лица указывается в виде суммы долей участия всех физических лиц.

\*\* При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Участник отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
грантов «Агромотиватор»  
в форме субсидий на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
реализацией проекта грантополучателя

Министру  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Сведения о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства  
или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского  
(фермерского) хозяйства

---

(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального  
предпринимателя)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Дата регистрации	
2.	ОГРН	
3.	ИНН	

Реквизиты счета:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Глава КФХ,

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к приказу министерства сельского хозяйства  
Липецкой области «Об утверждении  
Порядков предоставления грантов в форме  
субсидий на развитие малого  
агробизнеса»

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ  
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ  
НА РАЗВИТИЕ ФЕРМЕРСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие фермерского хозяйства (далее - грант) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете) и проведения отбора получателей указанного гранта (далее - отбор).

Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат на развитие фермерского хозяйства в соответствии с иным региональным проектом «Развитие малого агробизнеса» государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 8 декабря 2023 года № 701 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области».

2. Гранты предоставляются министерством сельского хозяйства Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – министерство), в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Гранты представляются крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, являющимся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, признанным сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, отвечающим условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее - участники отбора), и прошедшим отбор.

При направлении на отбор проекта участника отбора на представление гранта в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 9 настоящего Порядка к участникам отбора относятся также граждане Российской Федерации, обязующиеся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты признания их победителями отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям и требованиям, предусмотренным в абзаце первом настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы.

Гранты предоставляются в порядке финансового обеспечения затрат.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее - единый портал) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до министерства, а также на официальном сайте министерства (<https://mcx48.pf>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт министерства).

Отбор осуществляется министерством на конкурентной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») способом проведения конкурса на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

Отбор осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации).

В целях проведения отбора министерство не позднее 1 октября года предоставления гранта формирует в системе «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора и публикует его на едином портале и сайте министерства.

Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора приказом министерства создается конкурсная комиссия по отбору проектов (далее – конкурсная комиссия).

Министерству и конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и последующей оценки.

5. Взаимодействие министерства, конкурсной комиссии с участниками отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

6. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Липецкой области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, о физическом лице, являющихся участниками отбора;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Грант предоставляется однократно участнику отбора, соответствующему следующим условиям предоставления гранта на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

участник отбора отвечает критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

регистрация участника отбора на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области не менее 12 месяцев в органах Федеральной налоговой службы. При направлении на отбор проекта участника отбора на представление гранта в соответствии абзацев вторым и третьим пункта 9 настоящего Порядка срок регистрации участника отбора может быть менее 12 месяцев, в органах Федеральной налоговой службы;

основными видами деятельности участника отбора являются

производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

в состав членов крестьянского (фермерского) хозяйства входят два и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированного гражданином Российской Федерации. В случае если участник отбора является индивидуальным предпринимателем, являющимся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя;

принятие участником отбора обязательств (если участник отбора - гражданин Российской Федерации):

1) по осуществлению государственной регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя, являющего главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в органах Федеральной налоговой службы в установленный абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка срок;

2) по осуществлению деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, основными видами которой являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

3) по вхождению в состав членов крестьянского (фермерского) хозяйства двух и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством или крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является индивидуальный предприниматель, 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя;

наличие у участника отбора проекта фермерского хозяйства (бизнес-плана) на период не менее 5 лет, включающего направления расходов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, условия использования гранта и плановые показатели деятельности (производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, включая количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта) (далее - проект);

внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением 1 к Правилам ведения государственного реестра земель

сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

принятие участником отбора обязательства по использованию гранта в срок не более 18 месяцев со дня его получения, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее-Правила);

принятие участником отбора обязательства по трудоустройству в году получения гранта не менее двух новых постоянных работников, если размер гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

отсутствие у участника отбора просроченной задолженности перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого участником отбора осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

отсутствие у участника отбора в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

принятие участником отбора обязательства в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, сохранять созданные новые рабочие места, достигнуть показатели деятельности,

предусмотренные проектом и соглашением о предоставлении средств гранта, а также представлять отчетность о реализации проекта;

принятие участником отбора обязательства по обеспечению ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;

принятие участником отбора обязательства о том, что реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, допускаются только при согласовании с министерством при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

принятие участником отбора обязательства не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта «Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни;

принятие участником отбора обязательства по внесению собственных средств при реализации проекта в размере определенном абзацем вторым – четвертым пункта 9 настоящего Порядка, в срок не более 18 месяцев со дня получения гранта за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил;

Размер запрашиваемого участником отбора гранта не может быть менее 3 млн. рублей.

Не допускается направление средств гранта участнику отбора, ранее являвшемуся получателем иных грантов в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа), средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках Государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов).

Допускается одновременное предоставление гранта и субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) до 60 процентов затрат крестьянского (фермерского) хозяйства (если крестьянское (фермерское) хозяйство является производителем органической продукции - до 70 процентов затрат), в случае, если проектом участника отбора, реализация которого планируется за счет гранта, не предусмотрены затраты, возмещаемые в рамках субсидии указанной в настоящем абзаце.

8. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение направлений расходов, перечень которых определяется Министерством сельского

хозяйства Российской Федерации.

Грант не предоставляется на финансовое обеспечение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

9. Гранты предоставляются в размере:

до 5 млн. рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта собственных средств участника отбора в размере не менее 10 процентов стоимости проекта;

до 8 млн. рублей (включительно), но не более 80 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта собственных средств участник отбора в размере не менее 20 процентов стоимости проекта;

до 15 млн. рублей (включительно), но не более 70 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта собственных средств участника отбора в размере не менее 30 процентов стоимости проекта.

Размер гранта определяется с учетом размера собственных средств участника отбора, направляемых на реализацию проекта.

Внесение собственных средств участником отбора осуществляется в следующем порядке: при целевом расходовании собственных средств участник отбора софинансирует расходы, осуществляемые за счет гранта при реализации проекта, собственными средствами в размере, определенном абзацами вторым - четвертым настоящего пункта, по каждому направлению расходов, указанных в проекте.

Для получателей грантов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

10. Участник отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

сведений об участнике отбора по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданина Российской Федерации и гражданство Российской Федерации;

соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» с приложением документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства (если участник отбора - крестьянское (фермерское)

хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

заявления о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства на обработку и передачу их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

учредительных документов (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица);

проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

сведений об участниках (акционерах) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель);

договоров подтверждающих право собственности, аренды на земельный участок, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

договоров подтверждающих право собственности, аренды на производственный объект, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии).

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. Должностное лицо, уполномоченное приказом министерства (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа министерству в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, и на дату заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта, следующие документы:

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате;

информацию налогового органа об отсутствии у участника отбора на

едином налоговом счете или о не превышающим размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

информацию о включении участника отбора в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения Главного управления МЧС России по Липецкой области об отсутствии фактов привлечения в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

справку ФГБУ «Управление «Липецкмелиоводхоз» об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

12. Положение о конкурсной комиссии утверждается приказом министерства и размещается на едином портале и сайте министерства.

В состав конкурсной комиссии входят от десяти до пятнадцати членов, в их числе - председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии с правом голоса, члены конкурсной комиссии. Не менее 50 процентов членов конкурсной комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

13. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям,

условиям предоставления гранта, установленным настоящим Порядком, осуществляется министерством и конкурсной комиссией исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия министерства по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления гранта.

В течение 25 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа министерству и конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, уполномоченное лицо и члены конкурсной комиссии осуществляют проверку на соответствие участника отбора категории, условиям и требованиям, указанным в пунктах 3, 6 и 7 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

14. Участники отбора, заявки которых признаны надлежащими, информируются министерством о месте, дате и времени отбора в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее - личное собеседование) в системе «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале.

15. Конкурсная комиссия в течение 8 рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале осуществляет оценку и ранжирование поступивших заявок участников отбора исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта по критериям с учетом весового значения, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Оценка осуществляется по следующим критериям:

#### Критерии оценки для предоставления грантов

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Величина критерия	Значение показателя, балл	Весовое значение (величина значимости), %
1.	Статус участника отбора на дату подачи заявки	крестьянское (фермерское) хозяйство), индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства	100	20

		гражданин Российской Федерации	50	
2.	Планируемое количество созданных новых рабочих мест по проекту	3 ед. и более	100	15
		1-2 ед.	50	
3.	Направление (цель) проекта	развитие мясного и молочного скотоводства, рыбоводства, птицеводства (включая убой, переработку молока, мяса, рыбы)	100	20
		развитие картофелеводства, овощеводства закрытого грунта, выращивание ягодных культур в закрытом грунте	85	
		иное	50	
4.	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов) <sup>1</sup>	все имущество в собственности и (или) долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно, начиная с года реализации проекта	100	25
		иное	30	
5.	Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного собеседования <sup>2</sup> ) - оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов) <sup>3</sup>	один голос члена комиссии «за»	100	20
		один голос члена комиссии «против»	25	

Примечания:

1. Оценивается на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях, а также документов представленных участником отбора;

2. Личное собеседование включает заслушивание доклада участника отбора о реализации представленного проекта с ответами на следующие вопросы:

о наличии производственных фондов необходимых для реализации проекта (сельскохозяйственные животные, земельные участки, производственные помещения, сельскохозяйственная техника, автотранспорт, оборудование);

об обеспеченности трудовыми ресурсами (размер среднемесячной заработной платы на одного работника);

о финансовом обеспечении реализации проекта собственными и (или) заемными средствами;

об обосновании целесообразности направлений расхода гранта;

об обосновании плана производства и реализации продукции, выполнения услуг (объем продукции, выручка от реализации продукции, предоставление услуг);

об обеспеченности сбыта продукции;

об обеспеченности оборотными средствами;

об обосновании расчета прогноза финансовых результатов (доходов и расходов, налогов и отчислений, чистой прибыли, окупаемости и рентабельности проекта).

По результатам личного собеседования каждый член конкурсной комиссии на заседании открыто голосует «за» или «против» представленного участником отбора проекта.

Голосование члена комиссии:

голос «за» - участник отбора показал хорошее знание представленного проекта, ответив не менее чем на пять вопросов;

голос «против» - участник отбора показал незнание представленного проекта или большей его части, ответив на четыре и менее вопросов.

Сведения о голосовании каждого члена комиссии заносятся в оценочный лист.

3. В случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.

17. Отбор осуществляется по балльной шкале оценки. Члены конкурсной комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию оценки, соответствующий балл.

Совокупный показатель ( $R_n$ ) по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям оценки с учетом его уровня значимости и рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

$Q_i$  - величина значимости  $i$ -го критерия;

$F_{in}$  - количество баллов, присвоенных  $n$ -му участнику отбора по  $i$ -му критерию.

18. Исходя из размера совокупного показателя, министерство на основе ранжирования поступивших заявок формирует рейтинг участников отбора с присвоением порядкового номера, начиная с максимального размера совокупного показателя.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, чья заявка поступила раньше.

19. Министерство осуществляет распределение грантов между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в пункте 18 настоящего Порядка, следующим образом:

участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора.

В случае если объем гранта, распределяемый в рамках отбора, больше размера гранта, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся объем гранта распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного объема гранта либо равен ему.

В случае если размер гранта, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного объема гранта, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный объем гранта, но не ниже минимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления гранта.

20. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении о проведении отбора (далее - получатель гранта).

21. Победитель отбора, являющийся гражданином Российской Федерации, указанным в абзаце втором пункта 3 настоящего Порядка, информируется министерством в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора о необходимости в течение не более 30 календарных дней с даты признания его победителем отбора, осуществить на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы и предоставить в министерство:

сведения о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского

(фермерского) хозяйства, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» с приложением документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

заявления о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства на обработку и передачу их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. По результатам отбора уполномоченное лицо подготавливает и размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения и не ранее 10-го календарного дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора направляет его для подписания получателю гранта в системе «Электронный бюджет».

В течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» получатель гранта подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя гранта или уполномоченное им лица в системе «Электронный бюджет». Получатели гранта, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение гранта по результатам отбора.

Министр сельского хозяйства Липецкой области (далее – министр) в течение 8 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

23. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа.

24. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет». В случае незаключения соглашения грант не перечисляется.

25. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашения, являются:

запрет приобретения получателями гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

26. Результатом предоставления гранта является: в субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

Типом результата предоставления гранта является оказание услуг (выполнение работ).

27. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

28. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, установленные соглашением.

29. В случаях увеличения министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов грант может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее порядкового номера в рейтинге или по решению министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера гранта и значения результата предоставления гранта.

30. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями грантов соглашений:

уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате грантов

в разрезе получателей грантов;

министр подписывает приказ о выплате грантов.

Перечисление грантов с лицевого счета министерства на счета, открытые получателями грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, или счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в Управлении Федерального казначейства Липецкой области, которое осуществляет казначейское сопровождение, осуществляется не позднее 13 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате грантов.

Грант перечисляется получателю гранта единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным настоящим Порядком или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

31. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения

путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В процессе реализации проекта допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта.

32. Неиспользованные в течение 18 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил средства гранта (остатка гранта) подлежат возврату в доход областного бюджета в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока использования гранта.

33. В отношении получателя гранта министерством проводятся проверки соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Получатели гранта предоставляют в министерство ежеквартально в системе «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

отчет о достижении значений результата предоставления гранта не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом.

Получатели гранта дополнительно предоставляют в министерство отчет о финансово-экономическом состоянии получателя гранта в сроки и по форме, определенные соглашением.

Министерство осуществляет проверку представляемой получателем гранта отчетности в течение 30 рабочих дней со дня ее получения от получателя гранта. В случае соответствия представленной получателем гранта отчетности отчеты принимаются министерством, а в случае несоответствия установленной форме отчеты дорабатываются получателем гранта в течение 10 рабочих дней.

35. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек,

установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта проводится министерством не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

36. Гранты подлежат возврату в областной бюджет в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе, по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, в размере гранта, использованного с нарушением условий, установленных при его предоставлении.

37. В случае недостижения значений результатов предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получателем гранта осуществляется возврат средств гранта в областной бюджет, в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times 0,1 ,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

$k$  - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта (если большее значение результата предоставления гранта отражает большую эффективность использования гранта) ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}$$

где:

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S$  - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Коэффициент возврата гранта (если большее значение результата предоставления гранта отражает меньшую эффективность использования гранта) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}$$

где:

$S$  - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением;

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату.

38. В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта, получатель гранта обязан

уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта, до дня возврата гранта (части гранта) в областной бюджет.

39. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, получатель гранта обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, использованного с нарушением условий, установленных при его предоставлении, за каждый день использования гранта с даты его предоставления до даты возврата.

40. Получатели грантов обязаны возвратить в доход областного бюджета полученные в соответствующем отчетном финансовом году денежные средства, подлежащие возврату в соответствии с настоящим Порядком, и уплатить пени на основании:

1) требования министерства - не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

2) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При отказе от добровольного возврата указанных средств и уплаты пени министерство обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

41. Требования о возврате средств гранта, об уплате пени, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результата предоставления гранта, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя гранта, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя гранта средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

42. Получатели гранта несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

43. В случае если в процессе реализации проекта категория получателя гранта «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее

предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация соответствующего проекта продолжается получателем гранта с уведомлением министерства о смене категории с приложением выписки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

44. В случае призыва получателя гранта - главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в Липецкой области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» (далее - призыв на военную службу) министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта получателя гранта завершенным в случае, если грант использован в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата гранта в бюджет Липецкой области, из которого был перечислен грант, в объеме неиспользованного гранта в случае, если грант не использован или использован не в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект получателя гранта признается завершенным, а получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются министерством по заявлению получателя гранта - главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, при представлении документа, подтверждающего призыв на военную службу, или по заявлению получателя гранта при введении в Липецкой области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» в порядке, установленном министерством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие фермерского хозяйства

Министру  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Сведения об участнике отбора

---

(наименование участника отбора)

на предоставление грантов на финансовое обеспечение затрат на развитие фермерского хозяйства.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

трудоустроить в году получения гранта \_\_\_\_\_ новых постоянных работников и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет с даты получения гранта;

использовать грант в срок не более 18 месяцев со дня его получения за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее-Правила);

внести собственные средства при реализации проекта в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов от стоимости проекта, в срок не более 18 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил;

осуществлять деятельность в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области;

достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между мной и Министерством сельского хозяйства Липецкой области в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, осуществлять только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Липецкой области при

условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

предоставлять отчетность о реализации проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта «Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни;

не осуществлять финансовое обеспечение расходов, предусмотренных проектом, за счет иных направлений государственной поддержки;

в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты признания меня победителем отбора, осуществить государственную регистрацию на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в органах Федеральной налоговой службы (если участник отбора - гражданин Российской Федерации);

осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, основными видами которой являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (если участник отбора - гражданин Российской Федерации);

принять в состав членов крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь, двух и более членов моей семьи (включая главу), объединенных родством и (или) свойством (если участник отбора - гражданин Российской Федерации);

обеспечить ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов.

Участник отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не имею иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

не являюсь получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на финансовое обеспечение затрат на развитие фермерского хозяйства, в текущем финансовом году;

ранее не являлся получателем иных грантов в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – государственная программа), средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

отсутствовали в году, предшествующем году получения гранта, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

отсутствует просроченная задолженность перед ФГБУ «Управление «Липецкмелиоводхоз» за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление указанного учреждения о взыскании задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

использую (планирую использовать) /не использую (планирую не использовать) (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Реквизиты счета:

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Номер счета \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Номер корсчета \_\_\_\_\_

Участник отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие фермерского хозяйства

«Утверждаю»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского)  
хозяйства, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОЕКТ ФЕРМЕРСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
(БИЗНЕС-ПЛАН)**

«\_\_\_\_\_»  
(наименование проекта)

\_\_\_\_\_ Липецкой области  
(наименование сельской территории или территории  
сельской агломерации Липецкой области)

**1. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ**

**1.1. Название проекта** \_\_\_\_\_

**1.2. Инициатор проекта** \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства,  
физического лица)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дата рождения, образование, опыт работы в сельском хозяйстве, место  
жительства, контактные данные)

**1.3. Суть проекта:**

- Цель проекта: \_\_\_\_\_.

- Способ достижения цели: \_\_\_\_\_.

- Сроки реализации проекта: \_\_\_\_\_.

(от начала до выхода на производственную мощность)

**1.4. Финансовые ресурсы, необходимые для осуществления проекта:**

- Общая стоимость проекта, тыс. руб.: \_\_\_\_\_.

- Источники финансирования: \_\_\_\_\_.

**1.5. Запрашиваемая сумма гранта, необходимая для реализации проекта, тыс. руб.:** \_\_\_\_\_

**1.6. Оценка экономической эффективности:**

- Срок окупаемости проекта, месяцев: \_\_\_\_\_.

- Рентабельность проекта, %: \_\_\_\_\_.

## **2. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ**

(для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств)

**2.1. Организационно-правовая форма:** \_\_\_\_\_.

**2.2. Полное и сокращенное наименование:** \_\_\_\_\_.

**2.3. Юридический адрес/фактический адрес:** \_\_\_\_\_

**2.4. ИНН/КПП/ОГРН** \_\_\_\_\_.

**2.5 Ф.И.О. членов КФХ (ИП) /степень родства, свойство/ наименования и реквизиты документов, подтверждающих родство, свойство:**

2.5.1 \_\_\_\_\_;

2.5.2. \_\_\_\_\_;

**2.6. Среднесписочная численность работников \_\_\_\_\_, в т.ч. постоянных \_\_\_\_\_.**

**2.7. ОКВЭД: основной вид деятельности \_\_\_\_\_, текущая деятельность \_\_\_\_\_.**

**2.8. Система налогообложения:** \_\_\_\_\_.

**2.9. Объем производства сельскохозяйственной продукции за отчетный финансовый год, руб.** \_\_\_\_\_.

## **3. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН**

**3.1. Наименование продукции:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3.2. Обеспеченность сбыта продукции, услуг:**

Таблица 1

№ п/п	Наименование контрагента	Вид продукции	Отметка о наличии письменного договора «+» или «-»	Срок действия договора (при наличии)
1.				

### 3.4. Обеспеченность проекта оборотными средствами:

Таблица 2

№ п/п	Наименование контрагента	Вид оборотных средств	Отметка о наличии письменного договора «+» или «-»	Срок действия договора (при наличии)
1.				

## 4. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПЛАН

### 4.1. Наличие производственных фондов:

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Количество
1.	Наличие сельскохозяйственных животных/в том числе племенных:	Х	Х
2.	Поголовье крупного рогатого скота	гол.	
3.	в том числе коров	гол.	
4.	Поголовье овец	гол.	
5.	в том числе овцематок	гол.	
6.	Поголовье коз	гол.	
7.	в том числе козоматок	гол.	
8.	Поголовье кроликов	гол.	
9.	Пчелосемей	шт.	
10.	Поголовье птицы (указать по видам)	гол.	
11.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (указать по видам)	гол.	
12.	Наличие земельных участков, в том числе:	га	
12.1.	в собственности:	га	

12.1.1	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Доп. информация _____.	га	
12.1.2	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Доп. информация _____.	га	
12.2.	в аренде	га	
12.2.1	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	га	
12.2.2	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория, вид разрешенного использования _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	га	
13.	Наличие производственных помещений	шт.	
13.1.	в собственности	шт.	
13.1.1	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Доп. информация _____.	кв. м	
13.1.2	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Доп. информация _____.	кв. м	
13.2.	в аренде	шт.	
13.2.1	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____;	кв. м	

	Назначение, наименование _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.		
13.2.2	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	КВ. М	
13.3.	не содержится информация в Едином государственном реестре недвижимости (указать по видам и площади)	шт.	
14.	Наличие сельскохозяйственной техники, автотранспорта, оборудования и иное (указать по видам и маркам)	шт.	

**Сведения, внесенные в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»**  
(Заполняются для каждого земельного участка, на котором осуществляется сельскохозяйственное производство)

Таблица 4

№ п/п	Наименование сведений	Данные государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения
1.	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.	Сведения о правах на земельный участок, об описании его местоположения и площади в случае, если сведения о земельном участке отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости	
3.	Сведения об отнесении земельного участка (части земельного участка) к	

	сельскохозяйственным угодьям (с указанием вида и площади сельскохозяйственных угодий)	
4.	Сведения об отнесении земельного участка (части земельного участка) к особо ценным продуктивным сельскохозяйственным угодьям, включенным в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации в перечень земель, использование которых для других целей не допускается	
5.	Сведения о площади земельного участка, используемой для выращивания сельскохозяйственных культур (в гектарах), с указанием наименования сельскохозяйственной культуры	
6.	Сведения о площади земельного участка, которая используется для выращивания сельскохозяйственной продукции с улучшенными характеристиками, органической продукции	
7.	Сведения о площади земельного участка, которая используется для селекции и семеноводства, с указанием наименований семян (посадочного материала)	
8.	Сведения о фактически орошаемой (осушенной) площади (в гектарах)	
9.	Сведения о результатах почвенных, геоботанических и других обследований земельного участка, за исключением проведенных в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 16 июля 1998 года № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»	
10.	Сведения о проведенных мероприятиях по воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения	
11.	Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, о некапитальных строениях, их назначении	
12.	Сведения о мелиоративных системах, о мелиоративных защитных лесных насаждениях, расположенных на земельных участках	
13.	Сведения о мелиоративных мероприятиях (сведения о проведенных мероприятиях культуртехнической, химической мелиорации, даты их проведения, сведения о землях, земельных участках, на которых проведены мероприятия, в том числе о местоположении, площади)	
14.	Сведения о фактическом использовании	

	земельного участка (выращивание сельскохозяйственных культур, садоводство, виноградарство, разведение и (или) содержание сельскохозяйственных животных, ценных пушных зверей, домашних пород птиц, пчел, выращивание объектов рыбоводства (аквакультуры) и т.п.)	
15.	Сведения об использовании земельного участка для ведения племенного животноводства, селекции и семеноводства, выращивания генетической коллекции ресурсов растений	
16.	Сведения о производимой на земельном участке сельскохозяйственной продукции, продовольствии, промышленной и иной продукции с улучшенными характеристиками, органической продукции	
17.	Сведения о севе сельскохозяйственных культур, видах таких культур	
18.	Сведения о факте сохранившихся площадей сева озимых культур под урожай текущего года, и (или) факте сева яровых культур под урожай текущего года, и (или) плане сева озимых культур под урожай следующего года, которые представляются до 1 июля текущего года	
19.	Сведения о факте сева озимых культур под урожай следующего года и (или) плане сева яровых культур под урожай следующего года, которые представляются до 1 декабря текущего года	
20.	Сведения о массе произведенных сельскохозяйственных культур	
21.	Сведения о применении пестицидов и агрохимикатов (вид, способ применения, дозировка применения (килограмм на гектар, литр на гектар), дата проведенных работ по обработке пестицидами и агрохимикатами земель сельскохозяйственного назначения, об обезвреживании, утилизации, уничтожении и захоронении пестицидов и агрохимикатов)	
22.	Сведения о проектах рекультивации, консервации земельных участков и мероприятиях, выполненных в рамках таких рекультивации, консервации	
23.	Иные сведения об использовании земельного участка	

#### 4.2. Трудовые ресурсы:

4.2.1. Количество рабочих мест до начала реализации проекта: \_\_\_\_\_

4.2.2. Создание новых рабочих мест:

Таблица 5

№ п/п	Должность	Дата создания рабочего места	Численность	Среднемесячная заработная плата (с НДФЛ), руб.
1.				

#### 4.3. Финансовое обеспечение проекта:

4.3.1. Средства гранта \_\_\_\_\_ тыс. руб.

4.3.2. Собственные средства \_\_\_\_\_ тыс. руб.

в том числе: \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Займы \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Кредиты \_\_\_\_\_ тыс. руб.

4.3.3. Прочие средства \_\_\_\_\_ тыс. руб.

4.3.4. Всего \_\_\_\_\_ тыс. руб.

#### 4.4. План расхода гранта:

Таблица 6

№ п/п	Направления расходов в соответствии с направлениями, предусмотренными Порядком	Кол-во		Ориентировочная цена, руб./ед. (без учета НДС *)	Сумма, руб. (без учета НДС *)
		Ед. изм.	Ед.		
1.					
2.					
...					
	Итого	X	X	X	
	в том числе:	X	X	X	X

	за счет средств гранта, но не более _____% затрат	X	X	X	
	за счет собственных средств, но не менее _____% затрат	X	X	X	
	Сумма гранта, запрашиваемая по заявке	X	X	X	

\* Для участников отбора, не использующих и (или) планирующих не использовать право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

#### 4.5. Инвестиционный план по проекту:

Таблица 7

№ п/п	Наименование мероприятий в соответствии с планом расхода гранта	Стоимость (тыс. руб.)	Срок проведения	
			Дата начала	Дата окончания
1.				
2.				
...				
	Итого:			

#### 4.6. Показатели проекта:

**План производства и реализации продукции, выполнения услуг  
(в зависимости от отрасли и направления деятельности)**

Таблица 8

#### РАСТЕНИЕВОДСТВО

№ п/п	Продукция	Посевная площадь, га	Урожайность, ц/га	Валовый сбор, тн	Объем товарной продукции, тн	Цена реализации, руб./тн	Выручка, тыс. руб.
1.	1 год*						

2.							
...							
	Всего 1 год		X			X	
	2 год						
	Всего 2 год		X			X	
	3 год						
	Всего 3 год		X			X	
	4 год						
	Всего 4 год		X			X	
	5 год						
	Всего 5 год		X			X	

\* Год получения гранта.

### **ЖИВОТНОВОДСТВО**

№ п/п	год	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
1.	Среднегодовое поголовье, гол					
2.	в т.ч. маточное					
...	Объем произведенной продукции по видам:					
	Мясо/привес, тн.					
	Молоко/надой, тн.					

	Яйца, тыс. шт.					
	...					
	Объем товарной продукции по видам:					
	Мясо, тн.					
	Молоко, тн.					
	Яйца, тыс. шт.					
	...					
	Цена реализации продукции по видам. руб./ед.					
	Мясо					
	Молоко					
	Яйца					
	...					
	Выручка от реализации продукции животноводства, тыс. руб.					

### **ПЕРЕРАБОТКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

№ п/п	Наименование пищевой продукции	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
1.	Объем реализованной пищевой продукции по видам:					
2.	Полуфабрикаты, тн.					
...	Колбасные изделия, тн.					
	Кисломолочная продукция, тн					
	Масло растительное, тн.					
	Мед, кг					
	...					

	Средняя цена реализации пищевой продукции по видам, руб./ед.:					
	Полуфабрикаты, тн.					
	Колбасные изделия, тн.					
	Кисломолочная продукция, тн					
	Масло растительное, тн.					
	Мед, кг					
	...					
	Выручка от реализации пищевой продукции, тыс. руб.					

### ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

№ п/п	Наименование услуги	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
1.	Вспашка земли, тыс. руб.					
2.	Кошение травы, тыс. руб.					
...	Посадка/посев сельскохозяйственных культур, тыс. руб.					
	Грузоперевозки, тыс. руб.					
	....					
	Выручка от предоставления услуг, тыс. руб.					

### 5. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА

#### 5.1. Прогноз финансовых результатов, тыс. рублей:

Таблица 9

№ п/п	Период (год)	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	ИТОГО
1.	ПОСТУПЛЕНИЯ						

2.	Выручка от реализации сельхозпродукции и продуктов ее переработки, оказания услуг						
3.	Собственные средства						
...	Кредиты, займы, лизинг						
	Средства гранта						
	Прочие доходы (расшифровать по видам)						
	<b>ВСЕГО ПРИХОД (А)</b>						
<b>РАСХОДЫ (затраты)</b>							
	Капиталовложения (оборудование, сельхозтехника, маточное поголовье животных, транспортные средства, земля и т.д.)						
	Сырье и материалы (по видам):						
	Коммунальные платежи						
	Фонд оплаты труда - всего:						
	в т.ч. НДФЛ						
	Страховые обязательства (отчисления в СФР)						
	Аренда						
	Возврат кредита, займа, лизинга						
	Проценты по кредиту, займу, лизингу						
	Прочие расходы (по видам)						
	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ (Б)</b>						
<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>							
	Прибыль (убыток) до						

	налогообложения ( $B = A - B$ )						
	Налоги (С) (указать систему налогообложения)						
	Чистая прибыль ( $D = B - C$ )						
	<b>ПРИБЫЛЬ (УБЫТКИ) НАРАСТАЮЩИМ ИТОГОМ</b>						

## 5.2. Экономический эффект от реализации проекта:

Таблица 10

№ п/п	Наименование	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	Итого
1.	Выручка от реализации сельхозпродукции и продуктов ее переработки, оказания услуг, тыс. руб.						
2.	Объем производства сельскохозяйственной продукции, тыс. руб.						
3.	Прирост объема производства сельскохозяйственной продукции за год, %	х					
4.	Количество рабочих мест на конец года, ед.						
5.	Количество трудоустроенных работников на конец года, чел.						
6.	Рентабельность проекта (чистая прибыль / сумма расходов *100), %	х					
7.	Срок окупаемости проекта (сумма гранта и собственных средств / среднегодовая чистая прибыль *12), мес.	х					

ПРИЛОЖЕНИЕ (включаются документы, подтверждающие и разъясняющие сведения, представленные в проекте) (при наличии).

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие фермерского хозяйства

Сведения  
об участниках (акционерах)

/наименование участника отбора/

Таблица

№ п/п	Участник (акционер), ИНН, место регистрации компании	Доля участия, процентов *	Доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале участника отбора, процентов **
1.			
2.			

\* Доля участия в уставном (складочном) капитале участника отбора - физического лица указывается в виде суммы долей участия всех физических лиц.

\*\* При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие фермерского хозяйства

Министру  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Сведения о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства  
или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского  
(фермерского) хозяйства

---

(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального  
предпринимателя)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Дата регистрации	
2.	ОГРН	
3.	ИНН	

Реквизиты счета:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Глава КФХ,

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к приказу министерства сельского  
хозяйства Липецкой области  
«Об утверждении Порядков предоставления  
грантов в форме субсидий на развитие  
малого агробизнеса»

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА  
ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее-грант), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее - Закон об областном бюджете) и проведения отбора получателей указанного гранта (далее - отбор).

Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, в соответствии с иным региональным проектом «Развитие малого агробизнеса», государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 8 декабря 2023 года № 701 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области».

2. Гранты предоставляются министерством сельского хозяйства Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – министерство), в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Гранты в форме субсидий предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам, созданным в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированным на сельской территории или на территории сельской агломерации, или потребительскому обществу, созданному в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня

1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», отвечающим условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее - участник отбора), и прошедшим отбор.

Гранты предоставляются в порядке финансового обеспечения затрат.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее - единый портал) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до министерства, а также на официальном сайте министерства (<https://mcx48.pf>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт министерства).

Отбор осуществляется министерством на конкурентной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») способом проведения конкурса на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

Отбор осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В целях проведения отбора министерство не позднее 1 октября года предоставления гранта формирует в системе «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора и публикует его на едином портале и сайте министерства.

Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора приказом министерства создается конкурсная комиссия по отбору проектов (далее – конкурсная комиссия).

Министерству и конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, открывается доступ в системе

«Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и последующей оценки.

5. Взаимодействие министерства, конкурсной комиссии с участниками отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

6. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета Липецкой области на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Липецкой области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в

процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты системы Российской Федерации.

7. Грант предоставляется однократно участнику отбора, соответствующему следующим условиям предоставления гранта на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области;

участник отбора осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

участник отбора - сельскохозяйственный потребительский кооператив является членом ревизионного союза;

срок регистрации участника отбора в органах Федеральной налоговой службы составляет не менее 12 месяцев, за исключением участника отбора, претендующего на грант в размере в соответствии с абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка;

участник отбора объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива, общества (кроме ассоциированного членства), за исключением, если срок регистрации участника отбора в органах Федеральной налоговой службы составляет менее 12 месяцев, который объединяет не менее пяти граждан Российской Федерации и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) на правах членов кооператива;

участник отбора, члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей отвечают критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

наличие у участника отбора места строительства и проектной документации производственных объектов, прошедшей государственную экспертизу (в случае если данная экспертиза предусмотрена Градостроительным кодексом Российской Федерации) (если средства гранта или его части планируется направить на строительство и (или) реконструкцию производственных объектов);

наличие у участника отбора проекта (бизнес-плана) сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества на период не менее 5 лет, включающего направления расходов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, условия использования гранта и плановые показатели деятельности (производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта), утвержденного общим собранием членов кооператива (далее – проект);

отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате;

не менее 70 процентов выручки участника отбора – потребительского общества должно формироваться за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

принятие участником отбора обязательства по внесению в неделимый фонд кооператива имущества, приобретенного за счет средств гранта;

принятие участником отбора обязательства по использованию гранта в срок не более 24 месяцев со дня его получения, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее-Правила);

принятие участником отбора обязательства по внесению собственных средств при реализации проекта, в размере определенном абзацами вторым и третьим пункта 9 настоящего Порядка, в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил;

принятие участником отбора обязательства по трудоустройству в году получения гранта не менее одного нового постоянного работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 10 млн. рублей;

принятие участником отбора обязательств в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта по осуществлению деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации, сохранению созданных новых рабочих мест, достижению показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между участником отбора и министерством, а также обязательств по представлению отчетности о реализации проекта;

принятие участником отбора обязательства по обеспечению ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;

принятие участником отбора обязательства не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта «Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни;

принятие участником отбора обязательства по недопущению финансового обеспечения расходов, предусмотренных проектом, за счет иных направлений государственной поддержки;

принятие участником отбора обязательства о том, что реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, допускаются только при согласовании с министерством при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением.

Размер запрашиваемого участником отбора гранта не может быть менее 5 млн. рублей.

Допускается одновременное предоставление гранта и субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом в случае, если проектом получателя гранта, реализация которого планируется за счет гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, не предусмотрены затраты, возмещаемые за счет субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

8. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение направлений расходов, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

9. Гранты предоставляются в размере:

до 10 млн. рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта собственных средств в размере не менее 10 процентов стоимости проекта;

до 30 млн. рублей (включительно), но не более 80 процентов стоимости проекта - при направлении на реализацию проекта собственных средств в размере не менее 20 процентов стоимости проекта.

Размер гранта определяется с учетом размера собственных средств участника отбора, направляемых на реализацию проекта.

Для получателей грантов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Внесение собственных средств участником отбора осуществляется в следующем порядке: при целевом расходовании собственных средств участник отбора софинансирует расходы, осуществляемые за счет гранта при реализации проекта собственными средствами в размере, определенном в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, по каждому направлению расходов, указанных в проекте.

10. Участник отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

сведений об участнике отбора по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

учредительных документов;

справки ревизионного союза, подтверждающей нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза, выданную не ранее чем за 30 дней до дня обращения за получением гранта;

бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за отчетный финансовый год (при наличии);

выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписки из похозяйственной книги в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», выданной не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением гранта;

документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, ведущего личное подсобное хозяйство и гражданство Российской Федерации;

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся главами крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии

со статьей 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, - справки о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справки о доле выручки, сформированной за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции (для потребительского общества);

проектной документации, если средства гранта или его части планируется направить на строительство и (или) реконструкцию производственных объектов (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, указанная документация предоставляется с отметкой о прохождении государственной экспертизы);

договоров подтверждающих право собственности, аренды на земельный участок, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

договоров подтверждающих право собственности, аренды на производственный объект, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

проекта по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

протокола общего собрания об утверждении проекта;

заявления о согласии членов сельскохозяйственного потребительского кооператива - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сведений об участниках (акционерах) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. Должностное лицо, уполномоченное приказом министерства (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа министерству в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, и на дату заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта, следующие документы:

информацию налогового органа об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете или о не превышающим размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты

бюджетной системы Российской Федерации;

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате;

информацию органа местного самоуправления о предоставлении разрешения на строительство и (или) реконструкцию (если средства гранта или его части планируется направить на строительство и (или) реконструкцию производственных объектов);

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

информацию о включении участника отбора и его членов в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

12. Положение о конкурсной комиссии утверждается приказом министерства и размещается на едином портале и сайте министерства.

В состав конкурсной комиссии входят от десяти до пятнадцати членов, в их числе - председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии с правом голоса, члены конкурсной комиссии. Не менее 50 процентов членов конкурсной комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

13. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям предоставления гранта, установленным настоящим Порядком, осуществляется министерством и конкурсной комиссией исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в

рамках реализации бюджетного полномочия министерства по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления гранта.

В течение 25 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа министерству и конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, уполномоченное лицо и члены конкурсной комиссии осуществляют проверку на соответствие участника отбора категории, условиям и требованиям, указанным в пунктах 3, 6 и 7 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

14. Участники отбора, заявки которых признаны надлежащими, информируются министерством о месте, дате и времени отбора в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее - личное собеседование) в системе «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале.

15. Конкурсная комиссия в течение 8 рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале осуществляет оценку и ранжирование поступивших заявок участников отбора исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта по критериям с учетом весового значения, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Оценка осуществляется по следующим критериям:

#### Критерии оценки для предоставления грантов

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Величина критерия	Значение показателя, балл	Весовое значение (величина значимости), %
1.	Срок регистрации участника отбора в органах Федеральной налоговой службы	до 12 месяцев	100	15
		12 и более месяцев	70	
2.	Количество членов (кроме ассоциированных) - сельскохозяйственных товаропроизводителей	менее 10 членов	30	10
		10 - 15 членов	50	
		16 - 25 членов	70	
		свыше 25 членов	100	
3.	Размер запрашиваемого гранта	до 10 млн. руб. включительно	100	10
		свыше 10 млн. руб. до 20 млн. руб. включительно	70	
		свыше 20 млн. руб.	40	

4.	Направление (цель) проекта	организация хранения и (или) переработки животноводческой продукции (включая убой)	100	15
		организация хранения и (или) переработки растениеводческой продукции	80	
		иное	60	
5.	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов) <sup>1</sup>	все имущество в собственности и (или) долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно, начиная с года начала реализации проекта	100	20
		иное	30	
6.	Планируемое количество созданных новых рабочих мест по проекту	более 5 ед.	100	10
		3-5 ед.	50	
		1-2 ед.	30	
7.	Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного очного и (или) видео-конференции-связи, собеседования <sup>2</sup> ) - оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов) <sup>3</sup>	один голос члена комиссии «за»	100	20
		один голос члена комиссии «против»	25	

**Примечания:**

1. Оценивается на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях, а также документов представленных участником отбора;

2. Личное собеседование включает заслушивание доклада участника отбора о реализации представленного проекта с ответами на следующие вопросы:

о наличии производственных фондов необходимых для реализации проекта (земельные участки, производственные помещения, сельскохозяйственная техника, автотранспорт, оборудование);

об обеспеченности трудовыми ресурсами (размер среднемесячной заработной платы на одного работника);

о финансовом обеспечении реализации проекта собственными и (или) заемными средствами;

об обосновании целесообразности направлений расхода гранта;  
об обосновании плана закупки, переработки и реализации продукции, выполнения услуг (объем продукции, выручка от реализации продукции, предоставление услуг, пояснение применяемых технологий при производстве продукции переработки, обеспеченность сырьем);  
об обеспеченности сбыта продукции;  
об обеспеченности оборотными средствами;  
об обосновании расчета прогноза финансовых результатов (доходов и расходов, налогов и отчислений, чистой прибыли, окупаемости и рентабельности проекта).

По результатам личного собеседования каждый член конкурсной комиссии на заседании открыто голосует «за» или «против» представленного участником отбора проекта.

Голосование члена комиссии:

«за» - участник отбора показал хорошее знание представленного проекта, ответив не менее чем на пять вопросов;

«против» - участник отбора показал незнание представленного проекта или большей его части, ответив на четыре и менее вопросов.

Сведения о голосовании каждого члена комиссии заносятся в оценочный лист.

3. В случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.

17. Отбор осуществляется по балльной шкале оценки. Члены конкурсной комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию оценки, соответствующий балл.

Совокупный показатель ( $R_n$ ) по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям оценки с учетом его уровня значимости и рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

$Q_i$  - величина значимости  $i$ -го критерия;

$F_{in}$  - количество баллов, присвоенных  $n$ -му участнику отбора по  $i$ -му критерию.

18. Исходя из размера совокупного показателя, министерство на основе ранжирования поступивших заявок формирует рейтинг участников отбора с присвоением порядкового номера, начиная с максимального размера совокупного показателя.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, чья заявка поступила раньше.

19. Министерство осуществляет распределение грантов между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в пункте 18 настоящего Порядка, следующим образом:

участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта, равный значению размера,

указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора.

В случае если объем гранта, распределяемый в рамках отбора, больше размера гранта, указанного в заявке, поданной участником отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся объем гранта распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного объема гранта либо равен ему.

В случае если размер гранта, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного объема гранта, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный объем гранта, но не ниже минимального размера гранта, определенного объявлением о проведении отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления гранта.

20. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении о проведении отбора (далее – получатель гранта).

21. По результатам отбора уполномоченное лицо подготавливает и размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения и не ранее 10-го календарного дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора направляет его для подписания получателю гранта в системе «Электронный бюджет».

В течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» получатель гранта подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя гранта или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет». Получатели гранта, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение гранта по результатам отбора.

Министр сельского хозяйства Липецкой области (далее – министр) в течение 8 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

22. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа.

23. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими

сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет». В случае незаключения соглашения грант не перечисляется.

24. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашения, являются:

запрет приобретения получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

25. Результатом предоставления гранта является: в субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов (в том числе агроагрегаторов) с целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции (единиц).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

Типом результата предоставления гранта является оказание услуг (выполнение работ).

26. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

27. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, установленные соглашением.

28. В случаях увеличения министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта и наличия участников отбора, прошедших

отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов грант может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее порядкового номера в рейтинге или по решению министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера гранта и значения результата предоставления гранта.

29. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями грантов соглашений:

уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате грантов в разрезе получателей грантов;

Министр подписывает приказ о выплате грантов.

Перечисление грантов с лицевого счета министерства на счета, открытые получателям грантов, для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в Управлении Федерального казначейства Липецкой области, которое осуществляет казначейское сопровождение, осуществляется не позднее 13 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате грантов.

Грант перечисляется получателю гранта единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным настоящим Порядком или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

30. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

31. Неиспользованные в течение 24 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил средства гранта (остатка гранта) подлежат возврату в доход областного бюджета в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока использования гранта.

32. В отношении получателя гранта министерством проводятся проверки соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. Получатели гранта предоставляют в министерство ежеквартально в системе «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

отчет о достижении значений результата предоставления гранта не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом.

Получатели гранта дополнительно предоставляют в министерство отчет о финансово-экономическом состоянии получателей гранта в сроки и по форме, определенные соглашением.

Министерство осуществляет проверку представляемой получателем гранта отчетности в течение 30 рабочих дней со дня ее получения от получателя гранта. В случае соответствия представленной получателем гранта отчетности отчеты принимаются министерством, а в случае несоответствия установленной форме отчеты дорабатываются получателем гранта в течение 10 рабочих дней.

34. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта проводится министерством не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

35. Гранты подлежат возврату в областной бюджет в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, в размере гранта, использованного с нарушением условий, установленных при его предоставлении.

36. В случае недостижения значений результатов предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получателем гранта осуществляется возврат средств гранта в областной бюджет, в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times 0,1 ,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

$k$  - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта (если большее значение результата предоставления гранта отражает большую эффективность использования гранта) ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}$$

где:

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S$  - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Коэффициент возврата гранта (если большее значение результата предоставления гранта отражает меньшую эффективность использования гранта) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}$$

где:

$S$  - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением;

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату.

37. В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта получатель гранта обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта до дня возврата гранта (части гранта) в областной бюджет.

38. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, получатель гранта обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, использованной с нарушением условий, установленных при его предоставлении, за каждый день использования гранта с даты его предоставления до даты возврата.

39. Получатели грантов обязаны вернуть в доход областного бюджета

полученные в соответствующем отчетном финансовом году денежные средства, подлежащие возврату в соответствии с настоящим Порядком, и уплатить пени на основании:

1) требования министерства - не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

2) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При отказе от добровольного возврата указанных средств и уплаты пени министерство обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

40. Требования о возврате средств гранта, об уплате пени, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя гранта, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя гранта средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

41. Получатели гранта несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

42. В случае, если в процессе реализации проекта категория получателя гранта «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация соответствующего проекта продолжается получателем гранта с уведомлением министерства о смене категории с приложением выписки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

Министру  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Сведения об участнике отбора

---

(наименование участника отбора)

на предоставление грантов на финансовое обеспечение затрат на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

внести в неделимый фонд кооператива имущество, приобретенное за счет средств гранта;

использовать грант в срок не более 24 месяцев со дня его получения, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее-Правила);

трудоустроить в году получения гранта на постоянную работу не менее \_\_\_\_\_ нового(ых) работника(ов) и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет с даты получения гранта;

внести собственные средства при реализации проекта в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов от стоимости проекта, в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта, за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 23 Правил;

осуществлять деятельность в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта на сельской территории или на территории сельской агломерации, сохранить созданные новые рабочие места, достигнуть показатели деятельности, предусмотренные проектом и соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между мной и министерством, а также представлять отчетность о реализации проекта;

не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта

«Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни;

обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевой продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;

не осуществлять финансовое обеспечение расходов, предусмотренных проектом, за счет иных направлений государственной поддержки.

реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, осуществлять только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Липецкой области при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением.

Участник отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на финансовое обеспечение затрат на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в текущем финансовом году;

не имею иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

использую /не использую (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Реквизиты счета:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Участник отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

Справка  
о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг)  
за предыдущий финансовый год

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Доход от реализации товаров (работ, услуг) - всего, руб.	
2.	в том числе доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, ее первичной и последующей (промышленной) переработки, руб.	

Руководитель юридического лица – члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, потребительского общества (индивидуальный предприниматель - член сельскохозяйственного потребительского кооператива, потребительского общества)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

Утвержден протоколом  
общего собрания членов

\_\_\_\_\_ (наименование участника отбора)  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)  
(подпись)

М.П.  
(при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОЕКТ (БИЗНЕС-ПЛАН)  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО  
КООПЕРАТИВА ИЛИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ОБЩЕСТВА**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование проекта)

\_\_\_\_\_ Липецкой области  
(наименование сельской территории или территории  
сельской агломерации Липецкой области)

**1. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ**

**1.1. Название проекта** \_\_\_\_\_

**1.2. Инициатор проекта** \_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)

**1.3. Суть проекта:**

- Цель проекта: \_\_\_\_\_.
- Способ достижения цели: \_\_\_\_\_.
- Сроки реализации проекта: \_\_\_\_\_.

(от начала до выхода на производственную мощность)

**1.4. Финансовые ресурсы, необходимые для осуществления проекта:**

- Общая стоимость проекта, тыс. руб.: \_\_\_\_\_.
- Источники финансирования: \_\_\_\_\_.

**1.5. Запрашиваемая сумма гранта, необходимая для реализации проекта, тыс. руб.:** \_\_\_\_\_

**1.6. Оценка экономической эффективности:**

- Срок окупаемости проекта, месяцев: \_\_\_\_\_.
- Рентабельность проекта, %: \_\_\_\_\_.

## 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

**2.1. Организационно-правовая форма:** \_\_\_\_\_.

**2.2. Полное и сокращенное наименование:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**2.3. Юридический адрес/ фактический адрес:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**2.4. ИНН/КПП/ОГРН** \_\_\_\_\_.

**2.5. Количество основных членов:** \_\_\_\_\_

**2.6. Среднесписочная численность работников \_\_\_\_\_ в т.ч. постоянных \_\_\_\_\_.**

**2.7. ОКВЭД: основной вид деятельности \_\_\_\_\_,**  
**текущая деятельность \_\_\_\_\_.**

**2.8. Система налогообложения:** \_\_\_\_\_.

**2.9. Выручка от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции за предыдущий финансовый год, руб.** \_\_\_\_\_.

## 3. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

**3.1. Наименование продукции:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3.2. Обеспеченность сбыта продукции, услуг:**

Таблица 1

№ п/п	Наименование контрагента	Вид продукции	Отметка о наличии письменного договора «+» или «-»	Срок действия договора (при наличии)

1.				

### 3.3. Обеспеченность проекта оборотными средствами:

Таблица 2

№ п/п	Наименование контрагента	Вид оборотных средств	Отметка о наличии письменного договора «+» или «-»	Срок действия договора (при наличии)
1.				

## 4. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПЛАН

### 4.1. Наличие производственных фондов:

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Количество
1.	Наличие земельных участков, в том числе:	га	
1.1.	в собственности:	га	
1.1.1	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория и вид разрешенного использования _____; Доп. информация _____.	га	
1.1.2	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория и вид разрешенного использования _____; Доп. информация _____.	га	
1.2.	в аренде:	га	
1.2.1	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Категория и вид разрешенного использования _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	га	
1.2.2	Собственник _____; Кадастровый номер _____;	га	

	Адрес, местоположение _____; Категория и вид разрешенного использования _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.		
2.	Наличие производственных помещений, в том числе:	шт.	
2.1.	в собственности:	шт.	
2.1.1	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Доп. информация _____.	кв.м.	
2.1.2	Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Доп. информация _____.	кв.м.	
2.2.	в аренде:	шт.	
2.2.1	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	кв.м.	
2.2.2	Собственник _____; Кадастровый номер _____; Адрес, местоположение _____; Назначение, наименование _____; Срок аренды _____; Доп. информация _____.	кв.м.	
2.3.	не содержится информация в Едином государственном реестре недвижимости (указать по видам и площади)	шт.	
3.	Наличие сельскохозяйственной техники, автотранспорта, оборудования и иное (указать по видам и маркам)	шт.	

#### 4.2. Трудовые ресурсы:

4.2.1. Количество рабочих мест до начала реализации проекта: \_\_\_\_\_

4.2.2. Создание новых рабочих мест:

Таблица 4

№ п/п	Должность	Дата создания рабочего места	Численность, ед.	Среднемесячная заработная плата (с НДФЛ), руб.
1.				

#### 4.3. Финансовое обеспечение проекта:

4.3.1. Средства гранта	_____	тыс. руб.
4.3.2. Собственные средства	_____	тыс. руб.
в том числе:	_____	тыс. руб.
Займы	_____	тыс. руб.
Кредиты	_____	тыс. руб.
4.3.3. Прочие средства	_____	тыс. руб.
4.3.4. Всего	_____	тыс. руб.

#### 4.4. План расхода гранта:

Таблица 5

№ п/п	Направления расходов в соответствии с направлениями, предусмотренными Порядком	Кол-во		Ориентировочная цена, руб./ед.  (без учета НДС *)	Сумма, руб.  (без учета НДС *)
		Ед. изм.	Ед.		
1.					
2.					
...					
	Итого	X	X	X	
	в том числе:	X	X	X	X
	за счет средств гранта	X	X	X	
	за счет собственных средств	X	X	X	
	Сумма гранта, запрашиваемая по заявке, всего	X	X	X	

\* Для участников отбора, не использующих и (или) планирующих не использовать право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

#### 4.5. Инвестиционный план по проекту:

Таблица 6

№ п/п	Наименование мероприятий в соответствии с планом расхода гранта	Стоимость (тыс. руб.)	Срок проведения	
			Дата начала	Дата окончания
1.				
2.				
...				
	<b>Итого:</b>			

#### 4.6. Показатели проекта:

**План закупки, переработки и реализации продукции, выполнения услуг (в зависимости от направления деятельности)**

Таблица 7

#### СБЫТОВАЯ И ПЕРЕРЕБАТЫВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	год	1 год*	2 год	3 год	4 год	5 год
1.	Численность основных членов, ед					
2.	в т.ч. ЛПХ					
3.	КФХ и ИП					
4.	Объем продукции, закупленной у членов, по видам:					
5.	Мясо, тн					
6.	Молоко, тн					
7.	Овощи, тн					
...	...					
	Стоимость продукции, закупленной у членов, тыс. руб.					
	Объем продукции, закупленной не у членов, по видам:					
	Мясо, тн					
	Молоко, тн					
	Овощи, тн					
	...					
	Стоимость продукции, закупленной не у членов, тыс. руб.					

	Стоимость закупленной продукции - всего, тыс. руб.					
	Объем произведенной пищевой продукции по видам:					
	Полуфабрикаты, тн					
	Колбасные изделия, тн					
	Кисло-молочная продукция, тн					
	...					
	Объем реализованной сельхозпродукции, пищевой продукции по видам:					
	Мясо, тн					
	Молоко, тн					
	Овощи, тн					
	...					
	Полуфабрикаты, тн					
	Колбасные изделия, тн					
	Кисло-молочная продукция, тн					
	...					
	Средняя цена реализации сельхозпродукции, пищевой продукции по видам, руб./ ед.:					
	Мясо, тн					
	Молоко, тн					
	Овощи, тн					
	...					
	Полуфабрикаты, тн					
	Колбасные изделия, тн					
	Кисло-молочная продукция, тн					
	...					
	Выручка от реализации сельхозпродукции, тыс. руб.					
	Выручка от реализации пищевой продукции, тыс. руб.					
	Всего выручка от реализации продукции, тыс. руб.					

\* Год получения гранта.

### ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ЧЛЕНАМ

№ п/п	Наименование услуги	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
1.	Вспашка земли, тыс. руб.					
2.	Кошение травы, тыс. руб.					
3.	Посадка/посев сельскохозяйственных культур, тыс. руб.					

4.	Грузоперевозки, тыс. руб.					
...	....					
	Выручка от предоставления услуг, тыс. руб.					

## 5. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА

### 5.1. Прогноз финансовых результатов, тыс. рублей:

Таблица 8

№ п/п	Период (год)	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	итого
1.	<b>ПОСТУПЛЕНИЯ</b>						
2.	Выручка от реализации продукции, оказания услуг						
3.	Собственные средства						
4.	Кредиты, займы, лизинг						
5.	Средства гранта						
...	Прочие доходы (расшифровать по видам)						
	<b>ВСЕГО ПРИХОД (А)</b>						
	<b>РАСХОДЫ (затраты)</b>						
	Капиталовложения (строительство, производственные объекты, оборудование, сельхозтехника, транспортные средства, земля и т.д.)						
	Стоимость закупленной сельхозпродукции - всего						
	Сырье и материалы (по видам):						
	Коммунальные платежи						
	Фонд оплаты труда всего:						
	в т.ч. НДСЛ						
	Страховые обязательства (отчисления в СФР)						
	Аренда						
	Возврат кредита, займа, лизинга						
	Проценты по кредиту, займу, лизингу						
	Прочие расходы (по видам)						
	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ (Б)</b>						
	<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>						
	Прибыль (убыток) до налогообложения ( $B = A - Б$ )						
	Налоги (С)(указать систему налогообложения)						
	Чистая прибыль ( $Д = В - С$ )						
	Распределение прибыли:						

	ФОНДЫ						
	ДИВИДЕНДЫ И ПРЕМИРОВАНИЕ						
	КООПЕРАТИВНЫЕ ВЫПЛАТЫ, ПРИРАЩЕННЫЕ ПАИ						

**5.2. Экономический эффект от реализации проекта:**

Таблица 9

№ п/п	Наименование	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	Итого
1.	Выручка от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции, тыс. руб.						
2.	Прирост выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции за год, %						
3.	Количество рабочих мест на конец года, ед.						
4.	Количество трудоустроенных работников на конец года, чел.						
5.	Рентабельность проекта (чистая прибыль / сумма расходов *100), %	x					
6.	Срок окупаемости проекта (сумма гранта и собственных средств / среднегодовая чистая прибыль *12), мес.	x					

ПРИЛОЖЕНИЕ (включаются документы, подтверждающие и разъясняющие сведения, представленные в проекте) (при наличии).

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат  
на развитие сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

Сведения  
об участниках (акционерах)

/наименование участника отбора/

Таблица

№ п/п	Участник (акционер), ИНН, место регистрации компании	Доля участия, процентов *	Доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале участника отбора, процентов **
1.			
2.			

\* Доля участия в уставном (складочном) капитале участника отбора - физического лица указывается в виде суммы долей участия всех физических лиц.

\*\* При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Участник отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)