



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» декабря 2023 г. № 937-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета

В целях реализации закона Магаданской области от 30 декабря 2004 г. № 541-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2024 года.

И.о. Губернатора
Магаданской области



Ю.А. Бодяев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «28» декабря 2023 г. № 937-пп

П О Р Я Д О К

**выплаты пособия на приобретение учебной литературы и
письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-
сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
с ограниченными возможностями здоровья (в том числе
с различными формами умственной отсталости), обучающимся
по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих
и служащих за счет средств областного бюджета**

1. Настоящий Порядок в целях реализации части 4 статьи 1 закона Магаданской области от 30 декабря 2004 г. № 541-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Магаданской области» определяет размер и правила выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета (далее соответственно – пособие, ежемесячное пособие).

2. Пособие и ежемесячное пособие выплачивается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме

обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета (далее – обучающиеся).

3. Выплата пособия и ежемесячного пособия осуществляется образовательными организациями, реализующими программы переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета (далее – образовательная организация) на основании заявки, направленной главному распорядителю бюджетных средств посредством централизованной подсистемы «Исполнение бюджета» информационной системы управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области» не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу выплаты пособия или ежемесячного пособия.

4. Пособие обучающемуся устанавливается в размере трехкратного норматива государственной социальной стипендии для формирования стипендиального фонда, установленного постановлением Правительства Магаданской области. Пособие выплачивается однократно на весь период обучения обучающегося по программам переподготовки рабочих и служащих.

5. Размер ежемесячного пособия обучающегося составляет 700 рублей. Ежемесячное пособие выплачивается ежемесячно в период обучения обучающегося по программам переподготовки рабочих и служащих.

6. Пособие и ежемесячное пособие выплачиваются обучающимся на основании заявления на имя руководителя образовательной организации с указанием способа выплаты пособия и (или) ежегодного пособия, способа уведомления о принятом решении и следующих документов:

а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося обучающимся;

б) документа, удостоверяющего личность представителя обучающегося, и документа, подтверждающего полномочия представителя обучающегося, - в случае подачи заявления представителем обучающегося;

в) приказа образовательной организации о зачислении обучающегося на обучение;

г) документов, подтверждающих статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

д) документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья обучающегося.

7. Заявление о назначении пособия и ежемесячного пособия может быть представлено обучающимся в образовательную организацию, посредством почтовой связи либо иным способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

8. Одновременно с заявлением обучающийся (представитель обучающегося) представляет в образовательную организацию копии следующих документов:

а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося обучающимся;

б) документа, удостоверяющего личность представителя обучающегося, и документа, подтверждающего полномочия представителя обучающегося, - в случае подачи заявления представителем обучающегося.

9. При личном обращении обучающегося (представителя обучающегося) в образовательную организацию документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением

оригинала. В случае предоставления оригиналов документов должностное лицо, принимающее документы, снимает и заверяет копии с документов и возвращает оригиналы обучающемуся.

При направлении заявления посредством почтовой связи подпись обучающегося и копии прилагаемых документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законом порядке.

10. Обучающийся (представитель обучающегося) вправе представить в образовательную организацию:

а) приказ образовательной организации о зачислении или переводе на следующий год обучения;

б) документы, подтверждающие статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

в) документы, подтверждающие ограниченные возможности здоровья обучающегося.

В случае непредставления обучающимся (представителем обучающегося) документов, указанных в настоящем пункте, образовательная организация в течение 3 рабочих дней запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Днем приема заявления считается дата поступления заявления в образовательную организацию.

При направлении заявления посредством почтовой связи днем приема заявления считается дата, указанная на почтовом штампе организации почтовой связи по месту отправления данного заявления.

12. Решение о назначении пособия или ежемесячного пособия и об отказе в назначении пособия и (или) ежемесячного пособия принимается образовательной организацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в образовательную организацию.

В случае принятия решения об отказе в назначении пособия и (или) ежемесячного пособия образовательная организация в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет обучающегося о принятом решении способом, указанным в заявлении. В уведомлении об отказе в назначении пособия или ежемесячного пособия указываются причины отказа и порядок обжалования принятого решения.

13. Основаниями для отказа в назначении пособия и ежемесячного пособия являются:

а) несоответствие обучающегося требованиям, предъявляемым пунктом 2 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) обучающимся документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка или представление обучающимся недостоверных сведений.

14. Выплата пособия обучающемуся осуществляется образовательной организацией 10-го числа месяца следующего со дня принятия решения о назначении пособия.

Выплата ежемесячного пособия обучающемуся осуществляется образовательной организацией 10-го числа каждого месяца.

При совпадении дня выплаты пособия и ежемесячного пособия с выходным или нерабочим праздничным днем выплата пособия и ежемесячного пособия производится накануне этого дня.

Выплата пособия и ежемесячного пособия производится образовательной организацией в безналичной форме путем перечисления на счет, открытый в кредитной организации, либо в наличной форме через кассу образовательной организации.

15. Выплата ежемесячного пособия прекращается в случае отчисления обучающегося из образовательной организации.

16. Контроль за выплатой пособия и ежемесячного пособия возлагается на руководителя образованной организации.
