



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» февраля 2025 г. № 54-пп
г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета бюджетных кредитов юридическим лицам

В соответствии со статьей 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Закона Магаданской области от 20 декабря 2024 г. № 2955-ОЗ «Об областном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» Правительство Магаданской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета бюджетных кредитов юридическим лицам.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу 3 марта 2025 года.

И.о. Губернатора
Магаданской области

А.Н. Белозерцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «17» февраля 2025 г. № 54-пп

П О Р Я Д О К
предоставления из областного бюджета бюджетных кредитов
юридическим лицам

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из областного бюджета бюджетных кредитов юридическим лицам, а также их использования и возврата (далее - Порядок).

2. Цели, условия предоставления бюджетного кредита, размер платы за пользование бюджетным кредитом, а также объем бюджетных ассигнований, в пределах которых предоставляются бюджетные кредиты, устанавливаются законом об областном бюджете Магаданской области на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете)

3. Министерство финансов Магаданской области (далее – Минфин Магаданской области) представляет Магаданскую область в договоре о предоставлении из областного бюджета бюджетного кредита юридическому лицу.

4. Исполнительный орган Магаданской области, осуществляющий реализацию государственной политики в соответствующей отрасли, является уполномоченным органом в правоотношениях, возникающих в связи с заключением договора о предоставлении из областного бюджета бюджетного кредита юридическому лицу (далее – отраслевое ведомство).

5. В целях предоставления бюджетного кредита юридическое лицо

в срок не позднее 1 апреля текущего года обращается в отраслевое ведомство с заявлением о предоставлении бюджетного кредита (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием способа уведомления юридического лица о принятом решении (почтовой связью на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленного по электронной почте).

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

6.1. Копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный год и год, предшествующий отчетному, с подтверждением факта ее принятия налоговым органом.

6.2. Нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица со всеми приложениями, изменениями и дополнениями.

6.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 10 дней до ее представления или нотариально заверенная копия такой выписки.

6.4. Справки об отсутствии у юридического лица, его гаранта, поручителей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в бюджетную систему Российской Федерации на момент подачи обращения (предоставляется в течение 11 рабочих дней после подачи обращения).

6.5. Обращение в налоговый орган о предоставлении справки об отсутствии у юридического лица, его гаранта, поручителей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в бюджетную систему Российской Федерации.

6.6. Справка об отсутствии у юридического лица, его гаранта,

поручителей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Магаданской областью.

6.7. Согласие юридического лица на осуществление отраслевым ведомством и органом государственного финансового контроля, проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка его предоставления.

6.8. Документы по обеспечению обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей в соответствии с Перечнем документов, предоставляемых при обеспечении исполнения обязательств по бюджетному кредиту в виде банковской гарантии или поручительства третьих лиц, утвержденным согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

7. Размер обеспечения исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей (далее - обеспечение исполнения обязательств) должен составлять не менее 100 процентов предоставляемого бюджетного кредита, процентных и иных платежей, предусмотренных договором о предоставлении бюджетного кредита. Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень надежности (ликвидности).

8. Документы заверяются подписью руководителя юридического лица и скрепляются печатью. В случае если документы заверены уполномоченным лицом, представляется доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Документы представляются в отраслевое ведомство на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица. Датой подачи документов считается дата их регистрации при поступлении в отраслевое ведомство.

Юридическое лицо несет ответственность за полноту информации, содержащейся в заявлении, и ее соответствия требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Отраслевое ведомство регистрирует заявление в день поступления и в течение трех рабочих дней проводит проверку полноты предоставления документов и соответствия их требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка.

11. Основания для отказа в принятии заявления:

- Законом о бюджете не предусмотрено предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам;
- сумма в заявлении превышает объем бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам на момент получения отраслевым ведомством заявления юридического лица;
- цели, указанные в заявлении, не соответствуют целям, установленным Законом о бюджете;
- у юридического лица, его поручителей имеется просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Магаданской областью, а также неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

12. В случае решения об отказе в принятии заявления отраслевое ведомство в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения в адрес юридического лица направляет уведомление о принятом решении с указанием оснований его принятия, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, способом, указанным в заявлении.

13. В случае если документы представлены юридическим лицом в полном объеме и соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, отраслевое ведомство в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления проводит предварительную проверку финансового состояния юридического лица в соответствии с Методикой проверки финансового состояния юридического лица его гаранта или поручителя (далее - Методика) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и готовит заключение о финансовом состоянии юридического лица (далее - заключение) по форме № 1 приложения № 3.

14. В случае отрицательного заключения отраслевое ведомство в течение двух рабочих дней направляет уведомление юридическому лицу о принятом решении способом, указанным в заявлении, а также в Минфин Магаданской области посредством информационной системы «Единая система электронного документооборота Магаданской области» (далее – ЕСЭД).

15. В случае положительного заключения отраслевое ведомство в течение 2 рабочих дней представляет его с документами, указанными в подпункте 6.8 пункта 6 настоящего Порядка, в Минфин Магаданской области на бумажном носителе или в форме электронного документа.

16. Минфин Магаданской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения и документов, указанных в подпункте 6.8 пункта 6 настоящего Порядка:

проводит оценку надежности банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств в соответствии с приложением № 5 настоящего Порядка, и готовит заключение об итогах оценки надежности банковской гарантии, поручительства юридического лица по форме № 2 или 3 приложения № 3 настоящего Порядка;

проводит предварительную проверку финансового состояния гаранта или поручителя юридического лица в соответствии с Методикой согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и готовит заключение по результатам проведенной оценки по форме № 1, 4 приложения № 3 настоящего Порядка.

17. Основанием для отказа в предоставлении бюджетного кредита являются:

- неудовлетворительное финансовое состояние гаранта или поручителя юридического лица, установленное по результатам предварительной проверки финансового состояния;
- банковская гарантия, поручительство, предоставляемые в качестве обеспечения исполнения обязательств, признаны ненадежными по результатам проведенной оценки надежности банковской гарантии, поручительства.

18. По результатам проведенной проверки, указанной в пункте 16 настоящего постановления, Минфин Магаданской области принимает решение о предоставлении юридическому лицу бюджетного кредита либо об отказе в предоставлении бюджетного кредита.

В случае положительного решения направляет в течение трех рабочих дней способом, указанным в заявлении, уведомление о предоставлении бюджетного кредита и разрабатывает проект постановления Правительства Магаданской области о предоставлении из областного бюджета бюджетного кредита юридическому лицу.

В случае отрицательного решения направляет в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения юридическому лицу письменное уведомление об отказе в предоставлении бюджетного кредита с указанием причин отказа, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, способом, указанным в заявлении.

19. Предоставление бюджетного кредита оформляется договором о предоставлении из областного бюджета бюджетного кредита (далее -

договор), заключенным между Минфином Магаданской области и юридическим лицом, по форме, утвержденной приказом Минфина Магаданской области.

20. До полного исполнения обязательств по бюджетному кредиту отраслевое ведомство осуществляет проверку финансового состояния юридического лица. Минфин Магаданской области осуществляет проверку финансового состояния гаранта или поручителя юридического лица.

21. Орган государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления бюджетного кредита.

22. Юридическое лицо в период пользования бюджетным кредитом до полного исполнения обязательств по нему для оценки финансового состояния юридического лица представляет в отраслевое ведомство документы, указанные в подпунктах 6.1-6.4, 6.6 пункта 6 настоящего Порядка, в год получения бюджетного кредита до 1 ноября, далее, в случае предоставления бюджетного кредита, выходящего за пределы финансового года, ежегодно в срок до 1 июля, 1 ноября.

23. Юридическое лицо в период пользования бюджетным кредитом до полного исполнения обязательств по нему для оценки финансового состояния гаранта, поручителя представляет в Минфин Магаданской области документы, указанные в подпункте 6.8 пункта 6 настоящего Порядка, в год получения бюджетного кредита до 1 ноября, далее, в случае предоставления бюджетного кредита, выходящего за пределы финансового года, ежегодно в срок до 1 июля, 1 ноября.

24. Отраслевое ведомство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет проверку финансового состояния юридического лица, и готовит заключение по форме 1 согласно приложению № 3 настоящего Порядка и направляет его в Минфин Магаданской области посредством ЕСЭД.

Минфин Магаданской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов посредством ЕСЭД осуществляет проверку финансового состояния гаранта, поручителя, и готовит заключение по формам № № 1, 4 согласно приложению № 3 настоящего Порядка.

25. При выявлении недостаточности имеющегося обеспечения исполнения обязательств или существенного ухудшения финансового состояния гаранта или поручителя обеспечение исполнения обязательств юридического лица подлежит полной или частичной замене в целях приведения его в соответствие установленным требованиям. При неспособности юридического лица представить иное или дополнительное обеспечение исполнения своих обязательств, а также в случае нецелевого использования средств бюджетного кредита он подлежит досрочному возврату.

26. Юридическое лицо обязано вернуть бюджетный кредит и уплатить проценты за пользование им в порядке и сроки, установленные условиями договора.

Ответственность за невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита по истечении установленного для его возврата срока, неперечисление либо несвоевременное перечисление процентов за пользование бюджетным кредитом устанавливается в соответствии с условиями договора.

27. В случае если предоставленный юридическому лицу бюджетный кредит не погашен в установленные договором сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления из
областного бюджета Магаданской
области бюджетных кредитов
юридическим лицам

Заявление
на предоставление бюджетного кредита

1. Наименование юридического лица: _____
2. Почтовый адрес _____
3. Рабочие телефоны: _____ Факс: _____
4. Сумма требуемого кредита: _____ (прописью) _____
5. Срок, на который требуется кредит _____
6. Цель кредита _____
7. Объемы и стоимость завоза товаров по видам и пунктам их доставки

8. Источники и сроки погашения бюджетного кредита _____
9. Представляемое обеспечение (залог, банковская гарантия, поручительство, государственная (муниципальная) гарантия):

10. Способ уведомления юридического лица о принятых решениях

(почтовой связью на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленного по электронной почте)
11. Другие сведения _____

Приложение:

Руководитель: _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления из
областного бюджета Магаданской
области бюджетных кредитов
юридическим лицам

МЕТОДИКА
проведения проверки финансового состояния
юридического лица, его гаранта или поручителя

Для проверки финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя используются три группы базовых финансовых индикаторов, рассчитываемых на основании данных бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах:

коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (K1);

коэффициент текущей ликвидности (K2);

коэффициент соотношения собственных и заемных средств (K3);

коэффициент рентабельности (K4);

норма чистой прибыли (K5).

Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (K1) характеризует необходимость продажи организацией своих основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами и рассчитывается по данным бухгалтерского баланса по следующей формуле:

$$K1 = (\text{код строки 1300 (начало периода)} + \text{код строки 1300 (конец периода)} + \text{код строки 1530 (начало периода)} + \text{код строки 1530 (конец периода)}) / (\text{код строки 1150 (начало периода)} + \text{код строки 1150 (конец периода)})$$

Коэффициент текущей ликвидности (K2) показывает достаточность оборотных средств организации для погашения своих текущих обязательств и рассчитывается по данным бухгалтерского баланса по

следующей формуле:

$$K2 = (\text{код строки 1200 (начало периода)} + \text{код строки 1200 (конец периода)}) / (\text{код строки 1510 (начало периода)} + \text{код строки 1510 (конец периода)} + \text{код строки 1520 (начало периода)} + \text{код строки 1520 (конец периода)} + \text{код строки 1540 (начало периода)} + \text{код строки 1540 (конец периода)} + \text{код строки 1550 (начало периода)} + \text{код строки 1550 (конец периода)}).$$

Коэффициент соотношения собственных и заемных средств (K3) показывает, какая часть деятельности организации финансируется за счет собственных средств, а какая - за счет заемных, и рассчитывается по данным бухгалтерского баланса по следующей формуле:

$$K3 = \text{код строки 1300 (конец периода)} / (\text{код строки 1400 (конец периода)} + \text{код строки 1500 (конец периода)} - \text{код строки 1530 (конец периода)} - \text{код строки 1540 (конец периода)}).$$

Коэффициент рентабельности (K4) показывает долю прибыли (убытков) от продаж в объеме выручки и рассчитывается по данным отчета о финансовых результатах по следующей формуле:

$$K4 = \text{код строки 2200 (конец периода)} / \text{код строки 2110 (конец периода)}.$$

Коэффициент рентабельности (K4) не рассчитывается по организациям - получателям средств субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги.

Норма чистой прибыли (K5) - доля чистой прибыли в объеме продаж. Характеризует общую экономическую эффективность деятельности организации и рассчитывается по данным отчета о финансовых результатах по следующей формуле:

$$K5 = \text{код строки 2400 (конец периода)} / \text{код строки 2110 (конец периода)}.$$

Построение сводной оценки финансового состояния.

Для каждого показателя устанавливается наилучшее и наихудшее пороговое значение.

На основе полученного значения показателей и пороговых значений для каждого показателя определяется одна из трех категорий. Пороговые значения показателей и правило выбора категории в зависимости от фактических значений показателей содержатся в таблице № 1.

Таблица № 1

Наименование показателя	Категории			Фактическое значение	Оценка категории
	1 категория (хорошее значение показателя)	2 категория (удовлетворительное значение показателя)	3 категория (неудовлетворительное значение показателя)		
Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами и долгосрочными заемными средствами (K1)	> 1,0	= 1	< 1,0		
Коэффициент текущей ликвидности (K2)	> 1,0	= 1	< 1,0		
Коэффициент соотношения собственных и заемных средств (K3)	> 0,5	= 0,5	< 0,5		
Коэффициент рентабельности (K4)	> 0,15	0,0 - 0,15	< 0,0 (нерентаб.)		
Норма чистой прибыли (K5)	> 0,0	= 0	< 0,0 (нерентаб.)		
Средняя оценка категории	x	x	x	x	Сумма категорий / n <*>

<*> Фактическое количество показателей, рассчитанных по данным

бухгалтерской отчетности организации, считать равным 5.

Для организаций - получателей средств субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги считать равным 4.

На основе средней оценки категории юридическое лицо, его гарант или поручитель относятся к одной из трех категорий финансового состояния:

1 категория - финансовое состояние является хорошим, если значение средней оценки категории не превышает 1,05;

2 категория - финансовое состояние является удовлетворительным, если значение средней оценки категории больше 1,05, однако не превышает 2,4;

3 категория - финансовое состояние является неудовлетворительным, если значение средней оценки категории больше 2,4.

Оценка финансовой устойчивости

Обобщающим показателем финансовой устойчивости является излишек или недостаток источников средств для формирования запасов и затрат, который определяется в виде разницы величины источников средств и величины запасов и затрат.

К основным источникам формирования запасов и затрат относятся:
собственные оборотные средства (СОС);

функциональный капитал (собственный капитал и долгосрочный заемный капитал) (ФК);

основные источники формирования запасов и затрат (функциональный капитал и краткосрочные кредиты и займы) (ОИФЗ).

Для выполнения оценки финансовой устойчивости рассчитываются следующие показатели:

излишек (недостаток) собственных оборотных средств:

$E_c = (COC - З)$, где:

З - запасы (код строки 1210 бухгалтерского баланса);

COC - собственные оборотные средства (код строки 1200 бухгалтерского баланса минус код строки 1500 бухгалтерского баланса);

излишек (недостаток) долгосрочных источников финансирования:

$E_d = (COC + ДЗС) - З$, где:

ДЗС - долгосрочные заемные средства (код строки 1410 бухгалтерского баланса);

излишек (недостаток) общей величины источников финансирования:

$E_o = (COC + ДЗС + КЗС) - З$, где:

КЗС - краткосрочные заемные средства и краткосрочная кредиторская задолженность (код строки 1510 бухгалтерского баланса плюс код строки 1520 бухгалтерского баланса).

Оценка финансовой устойчивости определяется в соответствии с таблицей № 2.

Финансовое состояние является устойчивым, если запасы и затраты сформированы за счет функционального капитала.

Финансовое состояние является неустойчивым, если запасы и затраты сформированы за счет основных источников формирования запасов и затрат.

В случае, если для формирования запасов и затрат недостаточно основных источников формирования запасов и затрат, финансовое состояние юридического лица, его гаранта или поручителя является кризисным.

Таблица № 2

Трехмерный показатель	Значение показателей			Оценка финансовой устойчивости
	$E_c > 0$	$E_d > 0$	$E_o > 0$	
$S = (1, 1, 1)$				отличная

$S = (0, 1, 1)$	$E_c < 0$	$E_d > 0$	$E_o > 0$	хорошая
$S = (0, 0, 1)$	$E_c < 0$	$E_d < 0$	$E_o > 0$	удовлетворительная
$S = (0, 0, 0)$	$E_c < 0$	$E_d < 0$	$E_o < 0$	неудовлетворительная

Общая оценка финансового состояния

По итогам оценки сводного показателя финансового состояния и оценки финансовой устойчивости определяется общая оценка финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя.

Общая оценка финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя определяется путем подсчета количества баллов по показателям, подлежащим занесению в таблицу № 3 «Общая оценка финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя».

Общая оценка финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя

Таблица № 3

№	Наименование показателя		Количество баллов
1.	Сводный показатель финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя	хорошее (1 категория)	1
		удовлетворительное (2 категория)	0
		неудовлетворительное (3 категория)	-1
2.	Финансовая устойчивость юридического лица, его гаранта или поручителя	отличное	2
		хорошее	1
		удовлетворительное	0
		неудовлетворительное	-1
3.	Общая оценка финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя	отличное	3
		хорошее	2
		удовлетворительное	от 0 до 1 (включительно)
		неудовлетворительное	от -1 до -2 (включительно)

На основе значения общей оценки финансового состояния юридическое лицо, его гарант или поручитель относятся к одному из трех классов финансового состояния:

финансовое состояние является отличным, если значение общей оценки равно 3;

финансовое состояние является хорошим, если значение общей оценки равно 2;

финансовое состояние является удовлетворительным, если значение общей оценки находится в диапазоне от 0 до 1 (включительно);

финансовое состояние является неудовлетворительным, если значение общей оценки находится в диапазоне от -1 до -2 (включительно).

По итогам проведения проверки при предоставлении бюджетного кредита оформляется заключение о финансовом состоянии юридического лица, его гаранта или поручителя.

Положительное заключение оформляется при получении общей оценки финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя «отличное», «хорошее» или «удовлетворительное» (таблица № 3).

Отрицательное заключение оформляется при получении общей оценки финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя (таблица № 3) «неудовлетворительное».

Заключение о финансовом состоянии юридического лица, его гаранта или поручителя оформляется по форме № 1 согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Копия заключения направляется юридическому лицу и отраслевому ведомству.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления из
областного бюджета Магаданской
области бюджетных кредитов
юридическим лицам

(Форма № 1)

Заключение
о финансовом состоянии юридического лица,
его гаранта или поручителя

_____ (полное наименование юридического лица, его гаранта или поручителя)

_____ по результатам проверки финансового
(наименование отраслевого ведомства)

состояния _____

(полное наименование юридического лица (гаранта или поручителя))

проведенной «___» _____ 20__ года в соответствии с Положением
о порядке проведения проверки финансового состояния юридического
лица, его гаранта или поручителя считает, что финансовое состояние

_____ (полное наименование юридического лица (гаранта или поручителя))

является (указать: отличным, хорошим /удовлетворительным /
неудовлетворительным).

На основании вышеизложенного _____
(исполнительный орган государственной власти Магаданской области)
считает предоставление бюджетного кредита возможным (невозможным).

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

(Форма № 2)

Заклучение
об итогах оценки надежности банковской гарантии

от «__» _____ 20__ г.

Министерством финансов Магаданской области проведена оценка надежности банковской гарантии _____

(наименование гаранта, ИНН)

Анализ финансового состояния гаранта: _____,
за последний отчетный период текущего года признан _____,
за предыдущий финансовый год признан _____,
за год, предшествующий предыдущему финансовому году, признан _____

Вывод: Банковская гарантия

(наименование гаранта, ИНН)

является надежной (ненадежной) и может быть (не может быть) принята в качестве обеспечения исполнения обязательств _____

(наименование, ИНН)

по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей (нужное подчеркнуть).

Дата _____

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(Форма № 3)

Заключение
об итогах оценки надежности поручительства юридического лица

от «__» _____ 20__ г.

Министерством финансов Магаданской области проведена оценка надежности банковской гарантии _____.
(наименование гаранта, ИНН)

Анализ финансового состояния гаранта:

за последний отчетный период текущего года признан _____,

за предыдущий финансовый год признан _____,

за год, предшествующий предыдущему финансовому году, признан _____.

Вывод: Поручительство

_____ (наименование гаранта, ИНН)
является надежным (ненадежным) и может быть (не может быть) принято
в качестве обеспечения исполнения обязательств _____

_____ (наименование, ИНН)
по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей
(нужное подчеркнуть).

Дата _____

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Информация
о подтверждении финансовой устойчивости гаранта, поручителя

Сообщаем, что по состоянию на _____ в отношении _____

(наименование, ИНН)

отсутствует решение о реорганизации, ликвидации, или банкротстве;
отсутствует принятое уполномоченными органами или судом решение
о приостановлении банковских операций или введении временной
администрации;

а также сообщаем об отсутствии ареста на имущество или активы;
об отсутствии исполнительных производств, возбужденных в
отношении _____, влияющих на финансовую устойчивость.

(наименование)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления из
областного бюджета Магаданской
области бюджетных кредитов
юридическим лицам

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, предоставляемых при обеспечении исполнения
обязательств по бюджетному кредиту, в виде банковской
гарантии или поручительства третьих лиц

1. В случае, если исполнение обязательств юридического лица перед Магаданской областью в связи с исполнением обязательств по бюджетному кредиту обеспечивается банковской гарантией, юридическое лицо представляет следующие документы, касающиеся кредитной организации:

1.1. Банковскую гарантию, кроме банковских гарантий и поручительств юридических лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Магаданской областью, предоставляющей бюджетный кредит, и неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также кроме банковских гарантий и поручительств юридических лиц, стоимость чистых активов которых меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии (предоставляемого поручительства), юридических лиц, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), юридических лиц, которые находятся в процессе реорганизации или ликвидации.

1.2. Нотариально заверенную копию лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций кредитной организацией, предоставляющей банковскую гарантию.

1.3. Копию баланса кредитной организации и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год, предшествующий году обращения юридического лица с заявлением о предоставлении бюджетного кредита, и за последний квартал текущего года, предшествующий дате обращения о предоставлении бюджетного кредита юридического лица, заверенных надлежащим образом.

1.4. Копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц, правомочных действовать от имени кредитной организации;

1.5. Оригинал письма кредитной организации о готовности предоставить банковскую гарантию.

2. В случае если исполнение обязательств юридического лица перед областным бюджетом обеспечивается поручительством третьих лиц, юридическое лицо представляет документы, касающиеся третьего лица в соответствии с подпунктами 6.1-6.4, 6.6 пункта 6 Порядка предоставления из областного бюджета бюджетных кредитов юридическим лицам, утвержденного настоящим постановлением, а также гарантийное письмо поручителя о намерениях по выдаче поручительства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления из
областного бюджета Магаданской
области бюджетных кредитов
юридическим лицам

П О Р Я Д О К
оценки надежности банковской гарантии, поручительства,
предоставляемых в обеспечение исполнения
обязательств юридического лица по возврату
бюджетного кредита и уплате процентных платежей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки надежности банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения юридическим лицом своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей (далее – Порядок оценки надежности обеспечения).

1.2. Под надежностью банковской гарантии, поручительства в целях настоящего Порядка понимается способность кредитной организации, выдавшей банковскую гарантию (далее - гарант), поручителя юридического лица, выдавшего поручительство (далее - поручитель), своевременно и в полном объеме исполнить принятые за юридического лица обязательства, возникающие в связи с возвратом бюджетного кредита.

1.3. Оценка надежности банковской гарантии, поручительства проводится министерством финансов Магаданской области (далее - Минфин Магаданской области).

1.4. По результатам проведенной оценки Минфин Магаданской области готовит:

- заключение об итогах оценки надежности банковской гарантии, поручительства (далее – заключение) согласно формам № 2, 3 приложения № 3 к Порядку предоставления из областного бюджета

бюджетных кредитов юридическим лицам, утвержденному настоящим постановлением (далее – Порядок);

- информацию о подтверждении финансовой устойчивости гаранта, поручителя согласно форме № 4 приложения № 3 Порядка.

2. Оценка надежности банковской гарантии

2.1. В целях оценки надежности банковской гарантии гарант должен соответствовать следующим требованиям:

наличие универсальной лицензии;

наличие собственных средств (капитала) в размере не менее 25 млрд рублей по имеющейся в Центральном банке Российской Федерации отчетности на день проверки соответствия гаранта условиям, предусмотренным настоящим пунктом;

наличие кредитного рейтинга не ниже уровня «А-(RU)» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства «Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство» (Акционерное общество) или кредитного рейтинга не ниже уровня «ruA-» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства «Акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА»;

участие в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации»;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Магаданской областью, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

стоимость чистых активов гаранта за последний отчетный период текущего года и предыдущий финансовый год должна быть не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии.

2.2. Минфин Магаданской области проводит оценку надежности банковской гарантии на основании данных, размещенных на день проверки на официальных сайтах Правительства Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, арбитражных судов Российской Федерации и соответствующих кредитных рейтинговых агентств, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в справочно-правовых системах.

2.3. Банковская гарантия признается имеющей высокую степень надежности, если гарант отвечает всем требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.4. Банковская гарантия должна быть безотзывной.

3. Оценка надежности поручительства

3.1. В целях оценки надежности поручительства поручитель должен соответствовать следующим условиям:

поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

деятельность поручителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Магаданской областью, неисполненной

обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

стоимость чистых активов поручителя должна быть не меньше величины, равной трехкратной сумме обеспечиваемого обязательства, возникающего в связи с возвратом бюджетного кредита, уплатой процентных и иных платежей.

3.2. Для проверки соответствия поручителя условиям пункта 3.1 настоящего Порядка оценки надежности обеспечения используются данные, полученные Минфином Магаданской области в посредством информационной системы «Единая система электронного документооборота Магаданской области», информация, размещенная на день проверки на официальных сайтах арбитражных судов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также документы, представленные юридическим лицом (копии бухгалтерской (финансовой) отчетности поручителя за последний отчетный год и год, предшествующий отчетному).

3.3. Для оценки надежности поручительства проводится анализ финансового состояния поручителя.

Оценка финансового состояния поручителя проводится в соответствии с Методикой проведения проверки финансового состояния юридического лица, его гаранта или поручителя согласно приложению № 2 к Порядку предоставления из областного бюджета бюджетных кредитов юридическим лицам.

3.4. Поручительство признается имеющим высокую степень надежности, если поручитель отвечает требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка оценки надежности обеспечения, и финансовое состояние поручителя признано не ниже удовлетворительного.
