



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» сентября 2025 г. № 470-пп
г. Магадан

О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 7 августа 2025 г. № 401-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 7 августа 2025 г. № 401-пп «О межведомственной комиссии по арендному жилью» следующие изменения:

- преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях обеспечения реализации постановления Правительства Магаданской области от 1 августа 2025 г. № 396-пп «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Магаданской области», рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением жилых помещений на условиях договора субаренды специалистам, приглашаемым на службу (работу) в Магаданскую область, Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**»;

- Положение о межведомственной комиссии по арендному жилью, утвержденное указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes. The signature is positioned centrally on the page, between the text of the Governor and the name S.K. Nosov.

С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «22» сентября 2025 г. № 470-пп

«П О Л О Ж Е Н И Е
о межведомственной комиссии по арендному жилью

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, полномочия, права и порядок деятельности межведомственной комиссии по арендному жилью (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях включения граждан в реестр отдельных категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения (далее – реестр), и резервный реестр отдельных категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения (далее – резервный реестр), исключения граждан из реестра или резервного реестра в соответствии с Порядком предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Магаданской области, утвержденным постановлением Правительства Магаданской области от 1 августа 2025 г. № 396-пп «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Магаданской области» (далее – Порядок), рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением жилых помещений на условиях договора субаренды специалистам, приглашенных на службу (работу) в Магаданскую область, с учетом перечней должностей (профессий, специальностей, специализаций), дефицитных на рынке труда Магаданской области.

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Магаданской области, Порядком, настоящим Положением, а также муниципальными нормативными правовыми актами, устанавливающими нормы предоставления площади жилых помещений на территории муниципальных образований Магаданской области.

1.4. В настоящем Положении используются понятия, установленные Порядком, настоящим Положением, законодательством Российской Федерации и Магаданской области.

1.4.1. В целях настоящего Положения под специалистом, приглашенным на службу (работу) в Магаданскую область, понимается лицо, имеющее уровень образования и обладающее квалификацией по профессии (специальности, специализации, должности), дефицитной (востребованной) на рынке труда Магаданской области, и приглашаемое (приглашенное) Правительством Магаданской области либо по согласованию с Правительством Магаданской области для поступления на службу (работу) в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, государственные внебюджетные фонды, государственные и муниципальные унитарные предприятия, в хозяйственные общества с участием Магаданской области или муниципального образования Магаданской области в их уставных (складочных) капиталах, а также в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска и воинские формирования Российской Федерации.

1.5. Перечни должностей (профессий, специальностей, специализаций), дефицитных на рынке труда Магаданской области, а также количество жилых помещений, предоставляемых на основании

договора субаренды в соответствии с указанными перечнями, утверждаются Правительством Магаданской области.

II. Полномочия межведомственной комиссии

2.1. Межведомственная комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Проведение анализа потребности органов исполнительной власти Магаданской области в трудовых ресурсах.

2.1.2. Проведение оценки количества граждан, включенных в перечень граждан, имеющих право на заключение договора субаренды, и количества свободных жилых помещений, предоставляемых на условиях договора субаренды.

2.1.3 Распределение квот по предоставлению жилых помещений между категориями граждан.

2.1.4. Рассмотрение перечня граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, поступившего в межведомственную комиссию от министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области (далее – Министерство) в соответствии с положениями Порядка.

2.1.5. Рассмотрение ходатайств и документов, поступающих от органов исполнительной власти Магаданской области, иных органов государственной власти Магаданской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, о предоставлении жилых помещений на условиях договора субаренды специалистам, приглашенным на службу (работу) в Магаданскую область.

2.1.6. Принятие решения о включении гражданина в реестр с указанием адреса и площади жилого помещения.

2.1.7. Принятие решения о включении гражданина в резервный реестр.

2.1.8. Принятие решения об исключении гражданина из реестра или резервного реестра.

2.1.9. Принятие решения о предоставлении жилого помещения на условиях договора субаренды специалисту, приглашенному на службу (работу) в Магаданскую область, или об отказе в предоставлении жилого помещения на условиях договора субаренды специалисту, приглашенному на службу (работу) в Магаданскую область, с учетом Перечней должностей (профессий, специальностей, специализаций), дефицитных на рынке труда Магаданской области.

2.2. В случае отсутствия достаточного количества граждан, относящихся к одной из категорий, указанных в пункте 2.1 Порядка, и (или) специалистов, приглашенных на службу (работу) в Магаданскую область, и при наличии нераспределенных жилых помещений по одному адресу для данной категории указанные жилые помещения предоставляются иным категориям граждан.

III. Права межведомственной комиссии

3.1. Межведомственная комиссия в целях осуществления полномочий имеет право:

3.1.1. Приглашать на заседания межведомственной комиссии представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области, органов исполнительной власти Магаданской области, иных органов государственной власти Магаданской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представителей филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Магаданской области, общественных объединений и других организаций по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.

3.1.2. Запрашивать от органов местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области, органов исполнительной власти Магаданской области, иных органов государственной власти Магаданской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также организаций и должностных лиц материалы и документы, необходимые для осуществления своих полномочий.

IV. Состав межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя межведомственной комиссии, секретаря и членов межведомственной комиссии межведомственной комиссии.

4.2. Персональный состав межведомственной комиссии утверждается Правительством Магаданской области.

4.3. Председатель межведомственной комиссии:

4.3.1. Руководит деятельностью межведомственной комиссии.

4.3.2. Несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную комиссию основных задач.

4.3.3. Председательствует на заседаниях межведомственной комиссии.

4.3.4. Определяет место, дату и время проведения заседания межведомственной комиссии.

4.3.5. Утверждает повестку заседания межведомственной комиссии и определяет порядок его проведения.

4.3.6. Дает поручения секретарю межведомственной комиссии.

4.3.7. Подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии.

4.4. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя

межведомственной комиссии.

4.5. Секретарь межведомственной комиссии:

4.5.1. Готовит повестку заседания межведомственной комиссии.

4.5.2. Организует подготовку заседаний межведомственной комиссии, в том числе извещает членов межведомственной комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания межведомственной комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению.

4.5.3. Обеспечивает ведение протокола заседания межведомственной комиссии и подписывает его.

4.6. В случае отсутствия секретаря межведомственной комиссии его полномочия осуществляет лицо, назначенное председателем межведомственной комиссии.

4.7. Члены межведомственной комиссии:

4.7.1. Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.7.2. Принимают участие в подготовке вопросов и информации, вносимых на рассмотрение межведомственной комиссии.

4.7.3. Осуществляют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

V. Порядок работы межведомственной комиссии

5.1. Работа межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

5.2. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости.

5.3. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.4. Решения межведомственной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов при голосовании голос председательствующего считается решающим.

5.5. Решения межведомственной комиссии являются обязательными для исполнения Министерством и региональным оператором.

5.6. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем межведомственной комиссии и секретарем межведомственной комиссии.

5.7. Протокол направляется в течение двух рабочих дней после его подписания в Министерство и региональному оператору.

_____».