



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» октября 2025 г. № 526-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 29 сентября 2021 г. № 737-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 29 сентября 2021 г. № 737-пп «Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:

- наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций»;

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.»;

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения

и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Перечень должностных лиц департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению»;

- дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Утвердить ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций и их целевые значения согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.»;

- дополнить пунктом 3.2 следующего содержания:

«3.2. Утвердить индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.»;

- Положение о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций, утвержденное указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- Перечень должностных лиц департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 4 «Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций и их целевые значения» в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 5 «Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций» в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. Губернатора
Магаданской области



Д.В. Портнов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «28» октября 2025 г. № 526-пп

«П О Л О Ж Е Н И Е
о региональном государственном контроле (надзоре) в области
защиты населения и территории Магаданской области
от чрезвычайных ситуаций

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций (далее – региональный контроль (надзор)).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ), Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ).

3. Региональный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ с учетом положений, предусмотренных настоящим Положением.

4. Предметом регионального контроля (надзора) является соблюдение организациями и гражданами, за исключением организаций и граждан, деятельность которых подлежит федеральному государственному надзору в области защиты населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций (далее – контролируемые лица), обязательных требований, установленных Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Магаданской области.

5. Объектом регионального контроля (надзора) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

II. Участники отношений регионального контроля (надзора)

6. Региональный контроль (надзор) осуществляется департаментом по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области (далее – Департамент).

7. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель Департамента (далее – руководитель).

8. Перечень должностных лиц Департамента, уполномоченных на осуществление регионального контроля (надзора) (далее – должностные лица), утверждается постановлением Правительства Магаданской области.

9. Департамент обеспечивает учет объектов контроля посредством ведения перечня объектов регионального контроля (надзора) в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Ссылка на перечень объектов регионального контроля (надзора) размещается на официальном сайте Департамента в региональной информационной системе «Открытый регион» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента).

10. Граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия при наступлении следующих случаев:

- 1) болезнь контролируемого лица;
- 2) нахождение контролируемого лица за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест контролируемого лица;
- 4) избрание в отношении подозреваемого (обвиняемого) в совершении преступления контролируемого лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

11. При наступлении случаев, указанных в пункте 10 настоящего Положения, контролируемое лицо до проведения контрольного (надзорного) мероприятия вправе представить в Департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату почтового отправления, или в электронной форме соответственно по адресу электронной почты: dgz@49gov.ru, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения контролируемого лица в Департамент.

12. Досудебный порядок подачи жалобы:

12.1. Органом, уполномоченным на рассмотрение жалобы, является Департамент.

12.2. Жалоба подается контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

12.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) лично в Департамент на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

12.4. Жалоба на решения Департамента, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается руководителем.

12.5. Жалоба на действия (бездействие) руководителя рассматривается руководителем.

12.6. При подаче жалобы от имени контролируемого лица его представителем, к жалобе в обязательном порядке должны быть представлены документ, удостоверяющий личность представителя контролируемого лица, и документ, подтверждающий полномочия представителя контролируемого лица.

12.7. Департамент рассматривает жалобы, используя подсистему досудебного обжалования государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

12.8. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны.

III. Организация регионального контроля (надзора)

13. При осуществлении регионального контроля (надзора) Департамент относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

14. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска:

1) для категории среднего риска – деятельность контролируемых лиц в сфере отдыха и оздоровления детей;

2) для категории умеренного риска – деятельность контролируемых лиц, если эти контролируемые лица (их структурные подразделения) или находящиеся в их ведении организации и структурные подразделения этих организаций включены (входят) в установленном порядке в состав сил Магаданской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) для категории низкого риска – деятельность контролируемых лиц, не отнесенная к категориям среднего и умеренного риска.

15. В рамках регионального контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся со следующей периодичностью:

1) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, – не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в четыре года;

2) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет;

3) для объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, – плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

16. При осуществлении регионального контроля (надзора) обязательные профилактические визиты проводятся в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска, с периодичностью, определяемой Правительством Российской Федерации.

Обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

17. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Департаментом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

18. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент использует индикаторы риска нарушения обязательных требований, утвержденные постановлением Правительства Магаданской области.

IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

19. При осуществлении регионального контроля (надзора) проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

20. При проведении профилактического мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 19 настоящего Положения:

20.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится Департаментом не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, утверждается приказом Департамента до 12 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Департамента не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

21. При проведении профилактического мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 19 настоящего Положения:

21.1. Контролируемое лицо в течение 15 календарных дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) вправе подать в отношении этого предостережения возражение с указанием способа уведомления о принятом решении.

21.2. Возражение может быть представлено в Департамент контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) лично, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату почтового отправления, или в электронной форме по адресу электронной почты: dgz@49gov.ru.

21.3. Возражение, содержащее сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

21.4. Возражение, подаваемое в Департамент, должно содержать:

- 1) наименование Департамента;
- 2) наименование юридического лица (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица;
- 3) номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес контролируемого лица;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;
- 5) дату и номер предостережения;
- 6) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 7) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес (в случае подачи возражения представителем контролируемого лица);
- 9) личную подпись контролируемого лица (представителя контролируемого лица) и дату составления возражения.

21.5. К возражению контролируемое лицо (представитель контролируемого лица) прилагает:

- документы или их заверенные копии в целях подтверждения доводов, изложенных в возражении (при наличии);
- документы, удостоверяющие личность представителя контролируемого лица, и документы, подтверждающие полномочия представителя контролируемого лица, заверенные в установленном законом порядке (в случае подачи возражения представителем контролируемого лица).

21.6. Возражение в отношении предостережения рассматривается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня поступления в Департамент.

21.7. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения Департаментом принимается одно из следующих решений:

- а) отказать в удовлетворении возражения;
- б) удовлетворить возражение и отменить объявленное предостережение.

21.8. Решение о результатах рассмотрения возражения, подписанное руководителем, направляется (вручается) контролируемому лицу (представителю контролируемого лица) способом, указанным в возражении.

22. При проведении профилактического мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 19 настоящего Положения:

22.1. Консультирование осуществляется должностными лицами в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи в ходе проведения профилактического мероприятия и контрольного (надзорного) мероприятия, а также в письменной форме.

22.2. Устное консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального контроля (надзора);

- 2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления регионального контроля (надзора);

- 3) о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц;

- 4) о месте нахождения и графике работы Департамента;

5) об адресе официального сайта Департамента, а также электронной почты Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22.3. Консультирование контролируемого лица (представителя контролируемого лица) должностными лицами по телефону, видео-конференц-связи не должно превышать 15 минут.

22.4. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемому лицу (представителю контролируемого лица) не предоставляется.

22.5. Письменное консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) о применении обязательных требований, содержании и последствиях их неисполнения (нарушения);

2) о необходимых организационных и (или) технических мероприятиях, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения новых обязательных требований;

3) об особенностях осуществления регионального контроля (надзора).

22.6. В случае поступления в Департамент двух и более обращений контролируемых лиц (представителей контролируемых лиц), содержащих в себе однотипные вопросы, связанные с осуществлением регионального контроля (надзора), консультирование осуществляется посредством размещения Департаментом письменного разъяснения на официальном сайте Департамента.

22.7. Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте Департамента.

22.8. По итогам консультирования информация в письменной форме должна содержать:

- 1) ответы на поставленные вопросы;
- 2) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ.

V. Осуществление регионального контроля (надзора)

23. При осуществлении регионального контроля (надзора) проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

24. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

24.1. Проведение осмотра с использованием средств дистанционного взаимодействия не предусмотрено.

25. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

26. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;

- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

26.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В отношении одного контролируемого лица – субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

26.2. Проведение осмотра с использованием средств дистанционного взаимодействия не предусмотрено.

27. При совершении контрольных (надзорных) действий, предусмотренных настоящим Положением, должностные лица и лица, привлекаемые к совершению контрольных (надзорных) действий, имеют право пользоваться средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, использовать иные способы фиксации доказательств, осуществлять аудио- и видеозапись, фотосъемку, кроме объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне.

28. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований либо отсутствия таких нарушений могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении должностного лица технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

29. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с обязательным уведомлением контролируемого лица (в начале и конце записи, о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи), за исключением случаев проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

В ходе использования средств фотосъемки, аудио- и видеозаписи, применения иных способов фиксации доказательств, подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

30. В случае осуществления в ходе контрольных (надзорных) мероприятий фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, применения иных способов фиксации доказательств, об этом делается отметка в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование аудиозаписи, фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «28» октября 2025 г. № 526-пп

« П Е Р Е Ч Е Н Ь

**индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении регионального государственного контроля
(надзора) в области защиты населения и территории
Магаданской области от чрезвычайных ситуаций**

1. Наличие у департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области информации о повторном случае непрохождения проверочного сигнала «Техническая проверка» в локальной системе оповещения, созданной контролируемым лицом, произошедшем в течение ста восьмидесяти календарных дней с даты первого случая.

2. Наличие у департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области информации о списании и (или) утилизации контролируемым лицом средств индивидуальной защиты при отсутствии в течение ста восьмидесяти календарных дней сведений о восполнении количества запасов (резервов) средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников контролируемого лица или сведений о сокращении штатной численности работников контролируемого лица, большей или равной количеству списанных и (или) утилизированных средств индивидуальной защиты.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «28» октября 2025 г. № 526-пп

« П Е Р Е Ч Е Н Ь

**должностных лиц департамента по делам гражданской обороны,
защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности
Магаданской области, уполномоченных на осуществление
регионального государственного контроля (надзора) в области
защиты населения и территории Магаданской области
от чрезвычайных ситуаций**

1. Консультант отдела надзорной деятельности – главный государственный инспектор департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «28» октября 2025 г. № 526-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Магаданской области
от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

**Ключевые показатели регионального государственного
контроля (надзора) в области защиты населения и территории
Магаданской области от чрезвычайных ситуаций и их целевые
значения**

1. При осуществлении оценки результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) используются следующие ключевые показатели:

1) число погибших в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в расчете на 100 тысяч жителей Магаданской области (А.1);

2) материальный ущерб, причиненный гражданам, организациям на территории Магаданской области в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (А.2);

3) число травмированных в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в расчете на 100 тысяч жителей Магаданской области (А.3).

2. Ключевой показатель А.1 рассчитывается по формуле:

$$A.1 = \frac{N_{\text{г}}}{N_{\text{ж}}} \times 100\,000, \text{ [чел./100 тыс. жит.]},$$

где:

N_n – число погибших;

$N_{ж}$ – численность населения Магаданской области.

3. Целевым значением ключевого показателя А.1 является недопущение превышения показателя за отчетный период более чем на 10 % по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

4. Ключевой показатель А.2 рассчитывается по формуле:

$$A.2 = Y/V_{п} \times 100 \%,$$

где:

Y – сумма причиненного ущерба (в тыс. рублей);

$V_{п}$ – валовый региональный продукт Магаданской области.

5. Целевым значением ключевого показателя А.2 является недопущение превышения показателя за отчетный период более чем на 10 % по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

6. Ключевой показатель А.3 рассчитывается по формуле:

$$A.3 = \frac{N_t}{N_{ж}} \times 100\,000, \text{ [чел./100 тыс. жит.]},$$

где:

N_t – число травмированных;

$N_{ж}$ – численность населения Магаданской области.

7. Целевым значением ключевого показателя А.3 является недопущение превышения показателя за отчетный период более чем на 10 % по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «28» октября 2025 г. № 526-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Магаданской области
от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

Индикативные показатели регионального государственного контроля
(надзора) в области защиты населения и территории
Магаданской области от чрезвычайных ситуаций

- 1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
- 4) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- 5) количество инспекционных визитов, проведенных за отчетный период;
- 6) количество документарных проверок, проведенных за отчетный период;
- 7) количество выездных проверок, проведенных за отчетный период;

8) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

9) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

10) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

11) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

12) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

13) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

14) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;

15) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

16) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

17) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, на конец отчетного периода;

18) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, на конец отчетного периода;

19) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, на конец отчетного периода;

20) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

21) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

22) общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период;

23) количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

24) количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период;

25) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

26) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

27) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.