



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2025 № 768-ПП

г. Красногорск

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
государственного казенного учреждения Московской области
«Центр Содействия Строительству» и о внесении изменений
в некоторые постановления Правительства Московской области
в связи с созданием государственного казенного учреждения
Московской области «Центр Содействия Строительству»**

В соответствии с Законом Московской области № 60/2007-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Центр Содействия Строительству».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в связи с созданием государственного казенного учреждения Московской области «Центр Содействия Строительству».

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Московской области Фомина М.А.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Московской области

от 01.07.2025 № 768-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного казенного учреждения
Московской области «Центр Содействия Строительству»

1. Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Центр Содействия Строительству» (далее соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Московской области № 60/2007-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области».

2. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников Учреждения.

3. Размер заработной платы работников Учреждения устанавливается исходя из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

4. Индексация заработной платы работников Учреждения производится в порядке, установленном трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области, содержащими нормы трудового права.

5. Главное управление государственного строительного надзора Московской области заключает трудовой договор, дополнительное соглашение к трудовому договору с директором Учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности директора Учреждения, а также размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера, обеспечивающих эффективное осуществление трудовых обязанностей.

6. Директор Учреждения заключает трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками Учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих эффективное осуществление трудовых обязанностей.

7. Оплата труда работников Учреждения, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, производится в соответствии с должностными окладами, установленными в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	Директор	52307
2	Заместитель директора, заместитель директора по финансово-экономическим вопросам	40102
3	Начальник отдела	28769
4	Заместитель начальника отдела	26154
5	Консультант, юрисконсульт	25282

8. Работникам Учреждения устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу в размере 1,9.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу, указанного в абзаце первом настоящего пункта, образует новый должностной оклад и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат и материальной помощи.

9. Работникам Учреждения устанавливаются:

- 1) должностной оклад;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы в размере до 100 процентов должностного оклада;
- 3) ежемесячная премия по результатам работы в размере до 100 процентов должностного оклада;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет (процент к должностному окладу)
От 1 года до 3 лет включительно	10
От 3 лет до 5 лет включительно	15
От 5 лет до 10 лет включительно	20
От 10 лет до 15 лет включительно	25
Свыше 15 лет	30

10. Работникам Учреждения один раз в календарном году на основании личного заявления работника при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска или его части выплачивается единовременная материальная помощь в размере трех должностных окладов, установленных на дату приказа директора Учреждения о выплате материальной помощи.

В первый год работы размер материальной помощи определяется пропорционально времени, отработанному в текущем календарном году, исчисляемому со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года включительно.

В случае неиспользования работником права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам по заявлению работника материальная помощь может быть выплачена и в другое время в течение календарного года.

При увольнении работникам, не получившим материальную помощь к отпуску в текущем календарном году, при получении компенсации за неиспользованный отпуск материальная помощь к отпуску не выплачивается.

11. Исчисление стажа работы, дающего право на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, производится в соответствии с Положением о порядке исчисления стажа работы работников государственного казенного учреждения Московской области «Центр Содействия Строительству» для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет согласно приложению к настоящему Положению.

12. Работникам учреждения могут выплачиваться премии по результатам работы за квартал, год и премии разового характера за высокие результаты работы, за выполнение срочных работ.

13. Порядок определения и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются:

директору Учреждения – Главным управлением государственного строительного надзора Московской области в соответствии с трудовым договором в случае выполнения показателей эффективности и результативности деятельности по количественным и качественным показателям;

остальным работникам Учреждения – директором Учреждения с учетом показателей результатов труда, утвержденных локальными нормативными актами Учреждения, с учетом мнения представительного органа работников Учреждения или коллективным договором.

14. Выплаты стимулирующего характера, в том числе премии, производятся в пределах установленного фонда оплаты труда и средств экономии фонда оплаты труда Учреждения.

15. Работникам Учреждения могут осуществляться иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области, в пределах утвержденного фонда оплаты труда Учреждения.

16. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения к среднемесячной заработной плате работников Учреждения (без учета заработной платы директора Учреждения, заместителей директора Учреждения) за календарный год устанавливается в кратности 5.

17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя директора Учреждения к среднемесячной заработной плате работников Учреждения (без учета заработной платы директора Учреждения, заместителей директора Учреждения) за календарный год устанавливается в кратности 4.

18. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения, предусматриваются средства на выплату с применением повышающего коэффициента, указанного в пункте 8 настоящего Положения (в расчете на одну штатную единицу на год):

- 1) 12 должностных окладов;
- 2) ежемесячные надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы в размере 12 должностных окладов;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячные премии по результатам работы в размере 12 должностных окладов;

5) единовременная материальная помощь в размере 3 должностных окладов;

6) премии по результатам работы за квартал, год и премии разового характера за высокие результаты работы, за выполнение срочных работ в размере 4,8 должностных окладов.

Приложение
к Положению об оплате труда
работников государственного
казенного учреждения
Московской области
«Центр Содействия Строительству»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке исчисления стажа работы работников
государственного казенного учреждения Московской области
«Центр Содействия Строительству» для выплаты ежемесячной надбавки
к должностному окладу за выслугу лет

1. Настоящее Положение устанавливает порядок исчисления стажа работы, дающего право работников государственного казенного учреждения Московской области «Центр Содействия Строительству» (далее – Учреждение) на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2. В стаж работы, дающий право работникам Учреждения на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются следующие периоды:

1) время работы в организациях, осуществляющих деятельность в строительной отрасли на территории Российской Федерации, в том числе в сфере архитектуры и градостроительства, инвестиционной деятельности (вне зависимости от организационно-правовой формы), на должностях руководителей, специалистов, служащих и по профессиям рабочих, соответствующих профилю деятельности Учреждения;

2) время прохождения государственной и муниципальной службы;

3) период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, предоставляемом в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4) иные периоды времени, аналогичные периодам, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о государственной гражданской службе для включения в стаж государственной гражданской службы.

3. Основным документом, подтверждающим стаж работы, является трудовая книжка установленного образца.

4. В случаях когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, оформленными в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и законодательством Московской области.

5. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работникам Учреждения осуществляется в следующем порядке:

периоды работы, включаемые в стаж работы, суммируются;

ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу начисляется исходя из должностного оклада работника Учреждения без учета иных надбавок и доплат и выплачивается ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы;

ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу работника Учреждения устанавливается со дня возникновения у него права на получение указанной надбавки. Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работника Учреждения подлежит изменению со дня возникновения у него права на получение указанной надбавки в ином размере;

если у работника Учреждения право на получение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области

от 01.07.2025 № 768-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые постановления
Правительства Московской области в связи с созданием
государственного казенного учреждения Московской области
«Центр Содействия Строительству»

1. Подраздел «Главное управление государственного строительного надзора Московской области» раздела 2 «Государственные учреждения Московской области» приложения № 2 к постановлению Правительства Московской области от 06.06.2013 № 384/21 «Об установлении ведомственного подчинения государственных учреждений Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 10.10.2013 № 808/45, от 13.12.2013 № 1048/54, от 26.12.2013 № 1137/57, от 20.03.2014 № 169/9, от 25.04.2014 № 281/14, от 16.05.2014 № 342/16, от 23.09.2014 № 788/37, от 17.11.2014 № 961/45, от 30.12.2014 № 1196/47, от 08.04.2015 № 228/13, от 28.04.2015 № 292/15, от 01.07.2015 № 510/25, от 01.07.2015 № 516/25, от 03.08.2015 № 637/27, от 29.12.2015 № 1382/45, от 28.01.2016 № 48/3, от 15.04.2016 № 300/11, от 19.04.2016 № 307/11, от 24.06.2016 № 492/21, от 23.11.2016 № 855/42, от 29.11.2016 № 892/44, от 29.11.2016 № 893/44, от 21.12.2016 № 977/47, от 03.03.2017 № 139/7, от 29.03.2017 № 228/10, от 25.04.2017 № 315/14, от 02.05.2017 № 333/15, от 04.07.2017 № 562/23, от 16.08.2017 № 649/26, от 19.09.2017 № 767/34, от 07.11.2017 № 921/41, от 04.12.2017 № 989/43, от 19.12.2017 № 1108/46, от 20.03.2018 № 167/11, от 17.04.2018 № 241/15, от 17.04.2018 № 245/15, от 25.10.2018 № 780/36, от 11.12.2018 № 940/44, от 14.12.2018 № 950/44, от 18.12.2018 № 974/45, от 01.03.2019 № 100/7, от 16.04.2019 № 209/12, от 16.04.2019 № 210/12, от 24.04.2019 № 240/12, от 28.05.2019 № 302/17, от 19.09.2019 № 635/30, от 03.12.2019 № 912/42, от 06.12.2019 № 926/41, от 02.06.2020 № 298/16, от 30.06.2020 № 382/20, от 13.08.2020 № 505/24, от 06.11.2020 № 833/27, от 17.09.2021 № 870/30, от 26.10.2021 № 1071/36, от 18.03.2022 № 245/9, от 19.04.2022 № 383/11, от 26.09.2022 № 1010/31, от 07.10.2022 № 1080/33, от 14.11.2022 № 1254/39, от 19.04.2023

№ 218-ПП, от 11.05.2023 № 285-ПП, от 23.06.2023 № 432-ПП, от 14.09.2023 № 748-ПП, от 11.10.2023 № 933-ПП, от 21.11.2023 № 1106-ПП, от 07.12.2023 № 1178-ПП, от 27.02.2024 № 162-ПП, от 28.03.2024 № 297-ПП, от 04.06.2024 № 554-ПП, от 22.07.2024 № 750-ПП, от 26.08.2024 № 913-ПП, от 23.10.2024 № 1275-ПП, от 02.12.2024 № 1460-ПП, от 16.12.2024 № 1573-ПП, от 23.12.2024 № 1650-ПП, от 28.12.2024 № 1740-ПП, от 15.01.2025 № 8-ПП, от 24.01.2025 № 48-ПП, от 24.02.2025 № 154-ПП, от 28.02.2025 № 178-ПП, от 20.03.2025 № 265-ПП, от 19.05.2025 № 538-ПП, от 26.05.2025 № 558-ПП, от 17.06.2025 № 654-ПП) дополнить строкой 791.2 следующего содержания:

«

791.2.	Государственное казенное учреждение Московской области «Центр Содействия Строительству»
--------	--

».

2. Перечень государственных учреждений Московской области, в которых устанавливаются условия оплаты труда, отличные от условий оплаты труда отраслевых систем оплаты труда, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 26.03.2019 № 154/9 «Об утверждении Перечня государственных учреждений Московской области, в которых устанавливаются условия оплаты труда, отличные от условий оплаты труда отраслевых систем оплаты труда» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.04.2019 № 209/12, от 16.04.2019 № 210/12, от 28.05.2019 № 302/17, от 19.09.2019 № 635/30, от 03.12.2019 № 912/42, от 02.06.2020 № 298/16, от 30.06.2020 № 382/20, от 06.11.2020 № 833/27, от 27.05.2021 № 415/17, от 29.03.2022 № 301/12, от 19.04.2022 № 383/11, от 05.07.2022 № 703/23, от 20.09.2022 № 984/31, от 14.11.2022 № 1254/39, от 09.10.2023 № 885-ПП, от 16.12.2024 № 1573-ПП, от 23.12.2024 № 1650-ПП, от 15.01.2025 № 8-ПП, от 23.04.2025 № 433-ПП, от 19.05.2025 № 538-ПП, от 17.06.2025 № 655-ПП) дополнить строкой 82 следующего содержания:

«

82	Государственное казенное учреждение Московской области «Центр Содействия Строительству»
----	--

».

