



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2026 № 1159-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в государственную программу Московской области
«Социальная защита населения Московской области» на 2023-2030 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области № 151/2007-ОЗ «О бюджетном процессе в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 19.08.2022 № 881/27 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2023-2030 годы, утвержденную постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1065/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2017-2024 годы и утверждении государственной программы Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2023-2030 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 21.12.2022 № 1419/47, от 13.02.2023 № 49/5, от 14.03.2023 № 119-ПП, от 30.05.2023 № 350-ПП, от 31.05.2023 № 356-ПП, от 12.07.2023 № 502-ПП, от 10.08.2023 № 627-ПП, от 09.10.2023 № 824-ПП, от 12.10.2023 № 938-ПП, от 10.11.2023 № 1052-ПП, от 13.11.2023 № 1073-ПП, от 20.12.2023 № 1271-ПП, от 28.12.2023 № 1329-ПП, от 29.12.2023 № 1358-ПП, от 19.01.2024 № 31-ПП, от 29.01.2024 № 59-ПП, от 15.02.2024 № 126-ПП, от 12.03.2024 № 211-ПП, от 18.04.2024 № 369-ПП, от 03.05.2024 № 422-ПП,

от 03.06.2024 № 535-ПП, от 02.08.2024 № 800-ПП, от 27.08.2024 № 917-ПП, от 30.08.2024 № 934-ПП, от 30.08.2024 № 935-ПП, от 13.09.2024 № 994-ПП, от 23.09.2024 № 1032-ПП, от 03.10.2024 № 1098-ПП, от 07.10.2024 № 1182-ПП, от 08.10.2024 № 1214-ПП, от 28.10.2024 № 1292-ПП, от 18.11.2024 № 1380-ПП, от 19.11.2024 № 1383-ПП, от 29.11.2024 № 1452-ПП, от 04.12.2024 № 1478-ПП, от 12.12.2024 № 1552-ПП, от 18.12.2024 № 1601-ПП, от 18.12.2024 № 1609-ПП, от 25.12.2024 № 1667-ПП, от 25.12.2024 № 1674-ПП, от 28.12.2024 № 1726-ПП, от 24.01.2025 № 46-ПП, от 12.02.2025 № 121-ПП, от 03.03.2025 № 182-ПП, от 26.03.2025 № 292-ПП, от 31.03.2025 № 316-ПП, от 23.04.2025 № 430-ПП, от 28.05.2025 № 576-ПП, от 10.06.2025 № 636-ПП, от 25.06.2025 № 719-ПП, от 15.07.2025 № 838-ПП, от 04.08.2025 № 934-ПП, от 06.08.2025 № 964-ПП, от 14.08.2025 № 1011-ПП, от 22.08.2025 № 1061-ПП, от 22.09.2025 № 1208-ПП, от 06.10.2025 № 1286-ПП, от 10.10.2025 № 1371-ПП, от 20.10.2025 № 1429-ПП, от 27.10.2025 № 1471-ПП, от 14.11.2025 № 1540-ПП, от 20.11.2025 № 1560-ПП, от 24.11.2025 № 1579-ПП, от 01.12.2025 № 1608-ПП, от 10.12.2025 № 1672-ПП, от 11.12.2025 № 1678-ПП, от 15.12.2025 № 1697-ПП, от 17.12.2025 № 1716-ПП, от 22.12.2025 № 1753-ПП, от 23.12.2025 № 1783-ПП, от 25.12.2025 № 1794-ПП, от 26.12.2025 № 1820-ПП, от 19.01.2026 № 19-ПП, от 09.02.2026 № 98-ПП, от 16.03.2026 № 251-ПП, от 16.04.2026 № 410-ПП, от 16.04.2026 № 412-ПП, от 25.05.2026 № 588-ПП, от 03.06.2026 № 638-ПП, от 14.07.2026 № 829-ПП, от 11.08.2026 № 956-ПП) (далее – Изменения).

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1, 2 Изменений.

Пункты 1, 2 Изменений вступают в силу с 1 ноября 2026 года.

Абзацы второй и третий подпункта 15 и подпункт 23 пункта 3 Изменений распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 17.09.2026 № 1159-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Московской области
«Социальная защита населения Московской области» на 2023-2030 годы

В разделе «5. Подпрограмма 1 «Социальная поддержка граждан»:

1. В подразделе «5.7. Порядок предоставления из бюджета Московской области субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в сфере социального обслуживания»:
 - 1) в подпункте 3 пункта 2 слова «на одного гражданина» заменить словами «на одного гражданина»;
 - 2) в абзаце втором пункта 11 слова «(далее – ЕИС ОУ)» исключить;
 - 3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Исполнитель услуг представляет сведения о получателях услуг путем внесения данных о получателях услуг в Единую автоматизированную информационную систему обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» (далее – ЕАИС СОЦ) в соответствии с Положением о формировании и ведении регистра получателей социальных услуг Московской области, утвержденным распоряжением Министерства социального развития Московской области от 13.11.2014 № 18РВ-90 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг» (далее – сведения о государственных услугах).»;

- 4) в подпункте 2 пункта 16 слова «ЕИС ОУ» заменить словами «ЕАИС СОЦ»;

- 5) в пункте 26 слова «Единой автоматизированной информационной системе обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» (далее – ЕАИС)» заменить словами «ЕАИС СОЦ»;
- 6) в пункте 28:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

« $\Pi_{\text{гп}}$ – количество дней¹ нахождения каждого получателя услуг по i -й государственной услуге на социальном обслуживании в течение года, за исключением дней временного отсутствия получателя услуг на социальном обслуживании, в том числе связанного с госпитализацией, человеко-дни;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Получение информации о количестве дней временного отсутствия получателя услуг на социальном обслуживании, связанного с госпитализацией, обеспечивается:

Министерством путем направления запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Министерство здравоохранения Московской области в случае нахождения получателя услуг в медицинских организациях Московской области и при наличии у медицинской организации Московской области информированного согласия на обработку и передачу персональных данных получателя услуг;

исполнителем услуг в случае нахождения получателя услуг в иных медицинских организациях или в случае непредоставления получателем услуг медицинской организации Московской области информированного согласия на обработку и передачу персональных данных получателя услуг.»;

7) в пункте 29:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«29. Министерство ежемесячно не позднее 8 первых рабочих дней текущего месяца осуществляет анализ сведений о государственных услугах, представленных исполнителем услуг в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, включающий взаимодействие с исполнителем услуг по корректировке некорректно внесенных данных о получателях услуг в ЕАИС СОЦ. Решение о формировании информации об объеме Субсидии считается принятым, если анализ сведений о государственных услугах завершен.

Министерство ежемесячно в течение 3 рабочих дней после дня принятия решения о формировании информации об объеме Субсидии формирует информацию об объеме Субсидии на первое число месяца.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Требование о возврате Субсидии направляется исполнителю услуг в течение 2 рабочих дней со дня его подписания почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Соглашении, либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта вручения требования о возврате Субсидии (электронная почта, нарочным), по типовой форме, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области.»;

абзац пятый признать утратившим силу;

8) в пункте 33 слова «в том числе об изменении сведений, указанных в пункте 12 настоящего Порядка,» исключить;

9) в пункте 45 слова «в ЕИС ОУ» заменить словами «почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Соглашении, либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта вручения требования о возврате Субсидии (электронная почта, нарочным).»;

10) пункт 46 признать утратившим силу;

11) в пункте 49:

в абзаце втором слова «в ЕИС ОУ» заменить словами «почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Соглашении, либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта вручения требования о возврате Субсидии (электронная почта, нарочным).»;

абзац третий признать утратившим силу;

12) в пункте 56:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Требование об уплате штрафа направляется исполнителю услуг в течение 5 рабочих дней со дня его подписания почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Соглашении, либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта вручения требования о возврате Субсидии (электронная почта, нарочным).»;

абзац третий признать утратившим силу;

13) в абзаце втором пункта 58 слова «до 25 января» заменить словами «до 1 февраля»;

14) раздел «VI. Переходные положения» признать утратившим силу.

2. В подразделе «5.8. Порядок предоставления из бюджета Московской области субсидий в целях возмещения затрат, связанных с исполнением государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в сфере социального обслуживания»:

- 1) в абзаце втором пункта 10 слова «(далее – ЕИС ОУ)» исключить;
- 2) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Исполнитель услуг представляет сведения о получателях услуг путем внесения данных о получателях услуг в Единую автоматизированную информационную систему обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» (далее – ЕАИС СОЦ) в соответствии с Положением о формировании и ведении регистра получателей социальных услуг Московской области, утвержденным распоряжением Министерства социального развития Московской области от 13.11.2014 № 18РВ-90 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг» (далее – сведения о государственных услугах).»;

- 3) в подпункте 3 пункта 15 слова «ЕИС ОУ» заменить словами «ЕАИС СОЦ»;
- 4) в пункте 25:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«25. Министерство ежеквартально на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, и дополнительно на 1 декабря текущего года в срок не позднее 8 первых рабочих дней текущего месяца осуществляет анализ сведений о государственных услугах, представленных исполнителем услуг в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, включающий взаимодействие с исполнителем услуг по корректировке некорректно внесенных данных о получателях услуг в ЕАИС СОЦ. Решение о формировании информации об объеме субсидии считается принятым, если анализ сведений о государственных услугах завершен.»;

в абзаце втором слова «после срока принятия Министерством решения» заменить словами «после дня принятия решения»;

- 5) в пункте 27:

абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«П_{пi} – количество дней¹ оказания социальных услуг каждому получателю услуг по i-й государственной услуге в течение года, за исключением дней временного отсутствия получателя услуг на социальном обслуживании, в том числе связанного с госпитализацией, человеко-дни;

П_{внi} – временной норматив² оказания i-й государственной услуги в год, дни.»;
дополнить абзацами следующего содержания:

«Получение информации о количестве дней временного отсутствия получателя услуг на социальном обслуживании, связанного с госпитализацией, обеспечивается:

Министерством путем направления запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Министерство здравоохранения Московской области в случае нахождения получателя услуг в медицинских организациях Московской области и при наличии у медицинской организации Московской области информированного согласия на обработку и передачу персональных данных получателя услуг;

исполнителем услуг в случае нахождения получателя услуг в иных медицинских организациях или в случае непредоставления получателем услуг медицинской организации Московской области информированного согласия на обработку и передачу персональных данных получателя услуг.»;

в сноске «³» цифру «³» заменить цифрой «¹»;

в сноске «⁴» цифру «⁴» заменить цифрой «²»;

б) абзац четвертый пункта 29 изложить в следующей редакции:

«П_{отчпi} – количество дней оказания социальных услуг каждому получателю услуг по i-й государственной услуге по договорам, предоставление государственных услуг в соответствии с которыми завершено в отчетном периоде, человеко-дни.»;

7) в пункте 32 слова «в том числе об изменении сведений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка,» исключить;

8) в пункте 43 слова «в ЕИС ОУ» заменить словами «почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Соглашении, либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта вручения требования о возврате Субсидии (электронная почта, нарочным),»;

9) пункт 44 признать утратившим силу;

10) в пункте 49:

в абзаце первом слова «в ЕИС ОУ» заменить словами «почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Соглашении, либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта вручения требования о возврате Субсидии (электронная почта, нарочным).»;

абзац второй признать утратившим силу;

11) абзац шестнадцатый пункта 52 изложить в следующей редакции:

«П_{при} – количество дней оказания социальных услуг каждому получателю i-й государственной услуги за отчетный период, установленное по результатам проведенной проверки.»;

12) раздел «VI. Переходные положения» признать утратившим силу.

3. В подразделе «5.9. Порядок выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг»:

1) абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг (далее – Порядок) в рамках мероприятия 12.02 «Выплата компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Московской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)» основного мероприятия 12 «Развитие негосударственного сектора социального обслуживания» подпрограммы 1 «Социальная поддержка граждан» настоящей государственной программы разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет:»;

2) пункт 6 дополнить словами:

«в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии до Министерства»;

3) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Требования, сведения, информация, указываемые Министерством в объявлении о проведении отбора, должны соответствовать положениям Порядка.»;

- 4) в абзаце втором пункта 11 слова «на отбор» исключить;
- 5) в пункте 12:

в подпункте 9 слово «участниками» заменить словом «участником»;

подпункт 11 признать утратившим силу;

- 6) в абзаце восьмом пункта 13 слова «свидетельство о смерти получателя и» исключить;
- 7) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, представляемых участниками отбора.

Заявка подается по форме, утвержденной Министерством, в соответствии с требованиями и в сроки, указанные

в объявлении о проведении отбора, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса РПГУ.

Формируемая заявка должна содержать:

информацию об участнике отбора;

информацию, подтверждающую соответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, указанным в пункте 12 Порядка;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления Субсидии и размер запрашиваемой Субсидии; согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

документы, подтверждающие недополученные доходы, на возмещение которых предоставляется Субсидия; информацию о получателях, акты, расчет Субсидии в формате .xls (.xlsx).

Документы, представляемые в составе заявки, должны соответствовать следующим требованиям: подписаны уполномоченными лицами;

представлены в полном объеме со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемой частью;

составлены на русском языке (подача в составе заявки документов на иностранном языке должна сопровождаться заверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации переводом соответствующих документов на русский язык);

не содержать помарок, подчисток, исправлений и (или) дополнений (за исключением случая, когда исправления

и (или) дополнения специально оговорены в самом документе и подтверждены соответствующими подписями и печатями (при наличии печати);

иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных или технологических средств;

позволять в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

Копии документов должны быть представлены в виде неповторяющихся, читаемых копий, на которых виден текст документа, в том числе реквизиты документа, подписи и печати (при наличии печати), и заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии печати) участника отбора.

Количество электронных копий документов, представляемых в составе заявки, должно соответствовать количеству документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, участника отбора - индивидуального предпринимателя или уполномоченного им лица.

Участник отбора подтверждает свое соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 12 Порядка, путем проставления отметки в полях заявки, соответствующих требованиям к участнику отбора, указанным в пункте 12 Порядка.

В случае если заявка подписана уполномоченным лицом руководителя участника отбора или уполномоченным лицом участника отбора – индивидуального предпринимателя к заявке прилагается документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица, подписавшего заявку.

Ответственность за полноту и достоверность информации, представленной в заявке и прилагаемых к ней документах, несет участник отбора.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в РПГУ. »;

- 8) в пункте 17 слова «днем окончания срока подачи заявок» заменить словами «днем окончания приема заявок»;
- 9) в пункте 19:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«19. Протокол вскрытия заявок формируется в ЕАИС СОЦ и подписывается не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), а также размещается на РПГУ не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

в абзаце шестом слова «, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей)» исключить;

10) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Министерство в течение срока, не превышающего 5 рабочих дней со дня доступа к поданным заявкам на РПГУ, осуществляет:

1) проверку заявок и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям к заявке и документам, установленным пунктами 13 и 14 Порядка, и проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 12 Порядка;

2) проверку содержания документов, подтверждающих недополученные доходы, включая проверку содержания сведений, подтверждающих качество оказания социальных услуг поставщиком, на соответствие показателям, характеризующим качество оказания государственных услуг, установленным Министерством (далее – показатели, характеризующие качество оказания государственных услуг).

Получение информации о количестве дней временного отсутствия получателя на социальном обслуживании, связанного с госпитализацией, обеспечивается:

Министерством путем направления запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Министерство здравоохранения Московской области в случае нахождения получателя в медицинских организациях Московской области и при наличии у медицинской организации Московской области информированного согласия на обработку и передачу персональных данных получателя;

участником отбора в случае нахождения получателя в иных медицинских организациях или в случае непредоставления получателем медицинской организации Московской области информированного согласия на обработку и передачу персональных данных получателя.»;

11) в подпункте 3 пункта 21 слова «и документов» заменить словами «и (или) документов»;

12) в абзаце втором пункта 22 слова «к ней, документы» заменить словами «к ней документы.»;

13) в пункте 25 слова «соответствия участников отбора категории и критериям отбора и» исключить;

- 14) в абзаце втором пункта 27 слово «рабочего» заменить словом «календарного»;
- 15) в пункте 32:

в абзаце двенадцатом слово «отчетном» заменить словом «календарном»;

в абзаце тринадцатом слова «отчетный период» заменить словами «календарный месяц»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае установления по результатам проведенной в соответствии с подпунктом 2 пункта 20 Порядка проверки фактов недостижения показателей, характеризующих качество оказания государственных услуг, размер Субсидии подлежит уменьшению на объем средств, рассчитанный по формуле:»;

- 16) в пункте 33:

в абзаце третьем слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 3 рабочих дней»;

в подпункте 2 слова «в подпунктах 1 - 10 пункта 12» заменить словами «в пункте 12»;

- 17) в абзаце первом пункта 38 после слов «получателя Субсидии» дополнить словами «, являющегося юридическим лицом,»;

- 18) в пункте 40 слово «расчетный» исключить»;

- 19) абзац второй пункта 41 изложить в следующей редакции:

«Формы отчетов устанавливаются Соглашением в соответствии с формами, определенными типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Московской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством экономики и финансов Московской области.»;

- 20) пункт 45 признать утратившим силу;

- 21) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Министерство осуществляет в отношении получателя(ей) Субсидии проверку соблюдения им (ими) условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, в порядке, утвержденном Министерством.

Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку получателя Субсидии в соответствии

со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

22) в абзаце первом пункта 48 слово «расчетного» исключить;

23) в подпункте 3 пункте 49:

в абзаце четвертом слово «отчетный» исключить;

в абзаце пятом слово «отчетный» исключить;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

$$\langle K_{\text{отч}} = 1 - \frac{P_{\text{отч}}}{P_{\text{пл}}}\rangle;$$

абзацы восьмой и девятый изложить в следующей редакции:

« $P_{\text{отч}}$ – численность получателей, находящихся на обслуживании у поставщика, получивших социальные услуги от поставщика, установленная по итогам проверки в соответствии с пунктом 46 Порядка за i -ый календарный месяц (человек);

$P_{\text{пл}}$ – численность получателей, находящихся на обслуживании у поставщика, получивших социальные услуги от поставщика, в соответствии с заявкой за i -ый календарный месяц (человек)».

