



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2024

№ 969-ПП

Мурманск

О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 13.08.2021 № 563-ПП

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с федеральным законодательством Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Мурманской области от 13.08.2021 № 563-ПП «Об утверждении правил предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат акционерного общества «Мурманэнергосбыт», связанных с обеспечением качественного и надежного теплоснабжения в Мурманской области, в форме безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества, единственным акционером которого является Мурманская область» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 26.12.2023 № 1025-ПП) изменения:

1. В преамбуле:

1.1. Слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. Слова «законом Мурманской области от 24.12.2020 № 2585-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» и» исключить.

2. Правила предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат акционерного общества «Мурманэнергосбыт», связанных с обеспечением качественного и надежного теплоснабжения в Мурманской области, в форме безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества, единственным акционером которого является Мурманская область, утвержденные вышеназванным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

«Правила предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат акционерного общества «Мурманэнергосбыт», связанных с обеспечением качественного и надежного теплоснабжения в Мурманской области, в форме безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества, единственным акционером которого является Мурманская область»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии за счет областного бюджета на финансовое обеспечение затрат акционерного общества «Мурманэнергосбыт», связанных с обеспечением качественного и надежного теплоснабжения в Мурманской области, в форме безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества, единственным акционером которого является Мурманская область (далее - Субсидия), в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение устойчивой деятельности топливно-энергетического комплекса и функционирования коммунальной инфраструктуры Мурманской области и повышения энергетической эффективности» государственной программы Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 № 795-ПП.

2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат акционерного общества «Мурманэнергосбыт» (далее - Общество, Получатель), связанных с обеспечением качественного и надежного теплоснабжения в Мурманской области, в соответствии с направлениями расходов, указанными в пункте 18 раздела 2 настоящих Правил.

3. Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области (далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, или сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до

Министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 раздела 1 настоящих Правил.

4. Субсидия предоставляется акционерному обществу «Мурманэнергосбыт».

5. Размер Субсидии (без учета сумм налога на добавленную стоимость (далее - НДС)) определяется законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и (или) постановлением Правительства Мурманской области в случае выделения средств из резервного фонда Правительства Мурманской области в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 18.01.2008 № 5-ПП «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Правительства Мурманской области».

6. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

7. Условием предоставления Субсидии является соответствие получателя Субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение Договора о предоставлении Субсидии (далее – Договор), следующим требованиям:

- Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 раздела 1 настоящих Правил;

- Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- единственным акционером Получателя является Мурманская область.

8. Субсидия предоставляется Получателю на основании Договора о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

В целях заключения Договора о предоставлении Субсидии Получатель представляет в Министерство следующие документы:

- заявление на получение Субсидии в произвольной форме;

- Копии учредительных документов Общества, заверенные руководителем Общества или уполномоченным представителем Общества;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц и (или) ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- копию (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя Общества и (или) иного лица по представлению интересов Общества, заверенную руководителем Общества или уполномоченным представителем Общества;

- справку, подписанную руководителем Получателя (иным уполномоченным лицом), подтверждающую соответствие получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 7 раздела 2 настоящих Правил;

- согласие Получателя на осуществление Министерством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Мурманской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Договор;

- обращение Общества в адрес Министерства с предложением о рассмотрении советом директоров Общества вопроса об одобрении Договора о предоставлении Субсидии;

- справку о плановом объеме полезного отпуска, учтенного при установлении тарифа на тепловую энергию на год предоставления субсидии, отпускаемого источниками тепловой энергии, использующими в качестве топлива мазут топочный М-100, мазут флотский, дизельное топливо, уголь, согласованную Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области, в произвольной форме.

9. В Договор включаются в обязательном порядке следующие условия:

- в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре, согласовываются новые условия Договора либо Договор расторгается при недостижении согласия по новым условиям;

- согласие на проведение Министерством проверок соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет приобретения Получателем субсидии за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций, определенных правовым актом, регулирующим порядок предоставления Субсидии.

10. Заявление на предоставление Субсидии и прилагаемые к нему документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре.

11. Общество несет ответственность за достоверность сведений, представляемых им в Министерство для получения Субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 8 раздела 2 настоящих Правил, осуществляется рассмотрение документов на предмет соответствия Получателя требованиям, указанным в пункте 7 раздела 2, и проверку представленных документов на предмет отсутствия оснований для отклонения, направляет письменные предложения по требующему решения вопросу совета директоров Общества об одобрении Договора в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 06.03.2008 № 89-ПП «О коллегиях Правительства Мурманской области».

По результатам проверки документов, а также при наличии решения совета директоров Общества об одобрении Договора Министерство принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении Получателю Субсидии;

- об отказе в предоставлении Получателю Субсидии по основаниям, указанным в пункте 13 раздела 2 настоящих Правил.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство заключает с Получателем Договор не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 7 раздела 2 настоящих Правил.

- несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 8 раздела 2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

- установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

14. В случае если Общество уклоняется от заключения Договора либо заключение Договора невозможно по не зависящим от него причинам, Министерство аннулирует решение о предоставлении Субсидии в отношении указанного Общества по истечении 5 рабочих дней со дня направления Министерством уведомления о решении в предоставлении Субсидии.

15. Министерство в установленные Договором сроки перечисляет Субсидию на расчетные счета, открытые Получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. В случае изменения платежных реквизитов для перечисления Субсидии Общество в течение 5 рабочих дней обязано уведомить об этом Министерство путем направления соответствующего письменного извещения.

17. Результатом предоставления Субсидии является объем полезного отпуска тепловой энергии потребителям. Дата достижения и значение результата предоставления Субсидии устанавливаются в Договоре.

18. Средства Субсидии, выделяемые в соответствии с настоящими Правилами, направляются Получателем по следующим направлениям расходования:

- на выполнение мероприятий, связанных с обеспечением надежного и бесперебойного теплоснабжения, а именно на приобретение (закупку) топлива, на погашение кредиторской задолженности перед поставщиками топлива и перед прочими поставщиками за приобретенные материалы, оборудование, услуги, работы, используемые в технологическом процессе, и иное имущество объектов теплоснабжения (за исключением сумм в части НДС);

- на оплату штрафов, пеней, неустойки за сверхнормативный простой цистерн и несвоевременную оплату поставленного мазута;

- на оплату кредита, полученного в кредитной организации на приобретение (закупку) топлива (за исключением объема кредитных средств, израсходованных на оплату НДС), а также на оплату процентов по кредитным обязательствам;

- на оплату кредита, полученного в кредитной организации на погашение кредиторской задолженности (за исключением сумм в части НДС), перед поставщиками топлива, а также на оплату процентов по кредитным обязательствам;

- на оплату кредита, полученного в кредитной организации на рефинансирование задолженности в других банках по кредитам, направленным на расчеты по выплате заработной платы, уплаты налогов и сборов, для расчетов с поставщиками топливно-энергетических ресурсов, в том числе на формирование покрытия по аккредитивам (за исключением сумм в части НДС);

- на выполнение обязательств по платежам, утвержденных мировыми соглашениями арбитражных судов.

19. Получателю субсидии запрещается приобретение за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами.

20. Дополнительное соглашение к Договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Договора, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Мурманской области.

21. Порядок изменения или расторжения Договора о предоставлении субсидии в случае реорганизации юридического лица, являющегося Получателем субсидии:

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, Договор расторгается с формированием уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Договору с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет.

3. Требования к отчетности

22. Получатель по форме, установленной Договором, предоставляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии, установленного пунктом 17 раздела 2 настоящих Правил, не позднее 15-го рабочего дня второго месяца, следующего за отчетным кварталом;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, с приложением копий документов, подтверждающих расходование, по направлениям, указанным в пункте 18 раздела 2 настоящих Правил, ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии (контрольные точки) по формам, определенным в Договоре, ежеквартально не позднее 15-го рабочего дня второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

23. Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной Получателем. В случае выявления некорректного заполнения, представления не в полном объеме сведений по формам, установленным Договором, Министерство в течение 5 рабочих дней уведомляет Получателя о выявленных нарушениях и возвращает отчетность Получателю для устранения недостатков и повторного представления в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

24. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

26. Получатель несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения Субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

27. Под недостоверными данными понимается наличие в содержании представленных для получения Субсидии документов информации, не соответствующей действительности.

28. В случае выявления нарушений Получателем условий и порядка предоставления Субсидии Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушений направляет Получателю уведомление о возврате полученных денежных средств на лицевой счет Министерства с указанием причин и сумм возврата.

29. Возврат Субсидии осуществляется Получателем на лицевой счет Министерства в случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, - в полном объеме;

- нарушения направлений расходования Субсидии, установленных пунктом 18 раздела 2 настоящих Правил (нецелевого расходования средств субсидии), - в суммах, израсходованных не в соответствии с направлениями расходов, предусмотренными указанным пунктом (в объеме нецелевого расходования средств субсидии);

- недостижения (невыполнения) значения результата предоставления Субсидии, установленного пунктом 17 раздела 2 настоящих Правил, - в объеме, пропорциональном объему невыполнения;

- выявления фактов использования недостоверных данных (сведений, показателей) - в размере разности между ранее полученными средствами Субсидии и объемом средств Субсидии, установленным Министерством в процессе перерасчета с использованием достоверных данных (сведений, показателей);

- образования неиспользованного остатка Субсидии и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, о наличии потребности - в размере неиспользованного остатка Субсидии.

30. Возврат Субсидии осуществляется получателем Субсидии в следующем порядке:

- в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств Получателю Субсидии направляется соответствующее письменное требование об обеспечении возврата средств областного бюджета с указанием нарушений, сумм и сроков возврата;

- Получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в областной бюджет указанную в требовании сумму средств.

31. В случае невозврата или возврата в неполном объеме средств Субсидии в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Использование остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, выделяемой в соответствии с настоящими Правилами, возможно при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Мурманской области решения о наличии потребности или возврате

средств в соответствии с Порядком принятия и согласования решений главных распорядителей средств областного бюджета о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 22.04.2022 № 314-ПП.»
