



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2025

№ 978-ПП

Мурманск

О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 09.09.2025 № 586-ПП

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Мурманской области от 09.09.2025 № 586-ПП «Об установлении ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) войсковой части № 10333, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в редакции:

«Об установлении ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) отдельных войсковых частей, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона».

1.2. Преамбулу изложить в редакции:

«В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», статьей 15 Закона Мурманской области от 20.12.2001 № 324-01-ЗМО «О Правительстве Мурманской области», в целях социальной поддержки гражданского персонала войсковых частей № 10333, № 2109, осуществляющего трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона, Правительство Мурманской области постановляет:».

1.3. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Установить:

- с 1 сентября 2025 года ежемесячную денежную выплату в размере 10000 рублей гражданскому персоналу (сотрудникам) войсковой части № 10333 (далее - сотрудники в/ч № 10333), осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона;

- с 1 января 2026 года ежемесячную денежную выплату в размере 10 000 рублей гражданскому персоналу (сотрудникам) войсковой части

№ 2109 (далее - сотрудники в/ч № 2109), осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона.».

1.4. Пункт 2 изложить в редакции:

««2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) отдельных войсковых частей, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона.».

1.5. Абзац третий пункта 4 изложить в редакции:

«- взаимодействие с командованием войсковых частей, указанных в пункте 1 настоящего постановления, по получению Учреждением документов на предоставление ежемесячной денежной выплаты в отношении сотрудников.».

1.6. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Рекомендовать командирам войсковых частей, указанных в пункте 1 настоящего постановления:

- ежемесячно, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Министерство труда и социального развития Мурманской области списки получателей ежемесячной денежной выплаты из числа сотрудников войсковых частей, обеспечив актуальность содержащихся в таких списках сведений;

- предоставлять в пределах своей компетенции разъяснения по порядку формирования списков получателей ежемесячной денежной выплаты из числа гражданского персонала.».

1.7. В Порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) войсковой части № 10333, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона, утвержденном вышеназванным постановлением:

1.7.1. Наименование изложить в редакции:

«Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) отдельных войсковых частей, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона.».

1.7.2. Пункт 1.1 изложить в редакции:

«1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление за счет средств областного бюджета ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу войсковых частей № 10333, № 2109, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона (далее – Порядок, сотрудники в/ч 10333, 2109, ежемесячная выплата).».

1.7.3. Пункт 2.1 изложить в редакции:

«2.1. Сотрудник в/ч 10333, 2109 подает в Учреждение письменное заявление о назначении ежемесячной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.».

1.7.4. Пункт 2.7 изложить в редакции:

«2.7. Решение о назначении ежемесячной выплаты принимается Учреждением с месяца подачи заявления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, на основании поданного сотрудником заявления о назначении ежемесячной выплаты и списков получателей ежемесячной выплаты (далее – Списки получателей), формируемых командованием в/ч № 10333, № 2109, в соответствии с пунктом 2.8 и с учетом положений пункта 3.2 настоящего Порядка.».

1.7.5. Абзац второй пункта 2.9 изложить в редакции:

«Списки на бумажном носителе заверяются подписью командиров в/ч № 10333, № 2109 и печатями в/ч № 10333, № 2109 соответственно.».

1.7.6. Абзац второй пункта 2.10 изложить в редакции:

«- отсутствие сотрудника в представленных командованием в/ч № 10333, № 2109 списках получателей;».

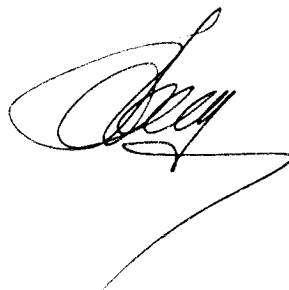
1.7.7. Абзац второй пункта 2.12 изложить в редакции:

«Ответственность за достоверность сведений, указанных в Списках получателей, возлагается на командование в/ч № 10333, № 2109 соответственно.».

1.7.8. Приложения № 1-5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 31.12.2025 № 978-ПП

«Приложение № 1
к Порядку

В ГОКУ «Центр социальной поддержки
населения Мурманской области»

От _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(наименование должности заявителя, номер войсковой части)

Домашний адрес _____

СНИЛС _____

Телефон _____

**Заявление
о назначении ежемесячной выплаты**

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от _____ № _____ «Об установлении ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) отдельных войсковых частей, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона» назначить ежемесячную денежную выплату.

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять в

(наименование банка, № его отделения (при необходимости))

на мой текущий счет № _____

О смене места жительства или фамилии, имени, отчества, об изменении выплатных реквизитов обязуюсь сообщить в течение 5 рабочих с момента их наступления.

« ____ » _____ Г. _____

(подпись заявителя)

Приложение к заявлению: согласия на обработку персональных данных и на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Заявление зарегистрировано _____ Г.

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления ежемесячной денежной выплаты, в том числе получение (предоставление) моих персональных данных от других операторов, участвующих в информационном обмене.

Дата рождения: _____
(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия и номер

_____ документа, ксм и когда выдан)

Адрес места жительства: _____

Ознакомлен с порядком получения (предоставления) информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Право отзыва настоящего согласия мне разъяснено.

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных в форме распространения моих персональных данных, в том числе на официальном сайте Правительства Мурманской области (<https://gov-murman.ru/>), портале Правительства Мурманской области «Открытый электронный регион» (<https://openregion.gov-murman.ru/npa/>).

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о занимаемой должности и звании;
- контактные данные (электронная почта, телефон).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю;

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

не устанавливаю

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« » 20 г.

(Ф.И.О.)

(подпись)»

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 31.12.2025 № 978-ПП

«Приложение № 2
к Порядку

Уведомление

Заявление от _____
(фамилия, имя, отчество, наименование должности заявителя, номер войсковой части)

о назначении ежемесячной выплаты, поданное _____
(фамилия, имя, отчество сотрудника/представителя)
_____,
(способ подачи заявления)

принял:

Дата подачи заявления	Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления

Заведено дело, присвоен № _____ »

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 31.12.2025 № 978-ПП

«Приложение № 3
к Порядку

ГОКУ «Центр социальной поддержки населения Мурманской области»

**Решение
о назначении ежемесячной денежной выплаты**

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

№ _____

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от _____ № _____ «Об установлении ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) отдельных войсковых частей, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона» назначить ежемесячную денежную выплату

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование должности, номер войсковой части)

с «__» _____ 20__ года в размере _____ рублей.

Основание: 1) заявление о назначении ежемесячной выплаты;
2) список получателей ежемесячной денежной выплаты, предоставленный командованием в/ч № _____ от «__» _____ 20__ г.

Руководитель в/ч № _____ »
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 31.12.2025 № 978-ПП

«Приложение № 4
к Порядку

ГОКУ «Центр социальной поддержки населения Мурманской области»

Решение
об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты

_____ (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

№ _____

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от _____ № _____ «Об установлении ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) отдельных войсковых частей, осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование должности, номер войсковой части)

_____ ,
отказать в назначении ежемесячной выплаты в связи с:

_____.

Руководитель

_____ »
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 31.12.2025 № 978-ПП

«Приложение № 5
к Порядку

ГОКУ «Центр социальной поддержки населения Мурманской области»

Решение
о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты

_____ (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

№ _____

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от _____ № _____ «Об установлении ежемесячной денежной выплаты гражданскому персоналу (сотрудникам) отдельных войсковых частей , осуществляющему трудовую деятельность в интересах обеспечения безопасности государства и региона»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование должности, номер войсковой части)

прекратить предоставление ежемесячной денежной выплаты в связи с отсутствием сотрудника в представленных командованием в/ч № _____ списках получателей ежемесячной выплаты от « » _____ 20 г.

Руководитель

_____ »
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.
