



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2020 № 183

Об утверждении Положения о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Нижегородской области»

В целях реализации мероприятий по нефинансовому стимулированию внедрения передовых управленческих, организационных и технологических решений на предприятиях Нижегородской области, участниках национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Нижегородской области» (далее – Конкурс).

2. Государственному казенному учреждению Нижегородской области «Пресс-служба Правительства Нижегородской области» обеспечить освещение в средствах массовой информации условий и результатов проведения Конкурса.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 038B379B1B6B08468216AA7700DA694AC0
Кому выдан: Люлин Евгений Борисович
Действителен: с 25.06.2019 до 25.06.2020

Е.Б.Люлин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 10.03.2020 № 183

**Положение о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества Нижегородской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Нижегородской области» (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее также – Организатор Конкурса, Министерство) при содействии:

- министерства строительства Нижегородской области;
- министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;
- министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области;
- министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области;
- министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области.

1.3. Целями Конкурса являются:

- выявление и распространение передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда;
- поощрение и признание наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества в Нижегородской области.

1.4. Задача Конкурса – поиск и отбор успешных практик наставничества, для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Нижегородской области.

1.5. Конкурс является региональным этапом Всероссийского конкурса «Лучшие практики наставничества».

1.6. Организация и проведение конкурса основываются на принципах законности, гласности, открытости, привлечения широкого круга общественности и признанных экспертов в предметной области.

1.7. Конкурс проводится в следующих номинациях:

1) «Наставничество в области повышения производительности труда» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием потребностей в профессиональном развитии и поддержке карьеры, передачей ценностей, знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку;

2) «Наставничество в профессиональном самоопределении» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях их освоения; требованиях, предъявляемых профессиями; оказание помощи в профессиональном самоопределении (с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути); определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии (в соответствии с нормативными требованиями);

3) «Наставничество в профессиональном развитии молодежи» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с

формированием у молодежи функциональной структуры трудовой деятельности и соответствующих качеств (трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности) и способностей, сопровождаемые приобретением обучающимися первоначального практического опыта в условиях образовательных организаций и реального производства, закреплением и совершенствованием профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий (при прохождении обучающимися учебной и производственной практики);

4) «Наставничество в области прорывных технологий» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с развитием научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности в условиях корпоративной культуры, освоением прорывных технологий, требующих принятия стратегических решений и использования научных и материально-технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники (включая цифровые и аддитивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социально-ориентированные технологии и др.).

1.8. Участие в Конкурсе является бесплатным.

1.9. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением своей заявки на участие в конкурсе «Лучшие практики наставничества Нижегородской области», проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

1.10. В Конкурсе принимают участие предприятия, учреждения и организации, вне зависимости от формы собственности, ведомственной принадлежности и сферы хозяйственной деятельности, являющиеся участниками национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» и зарегистрированные на территории Нижегородской области (далее – организации - участники).

2. Порядок организации и проведения Конкурса

2.1. Организатор Конкурса размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.minprom.government-nnov.ru>) извещение о проведении Конкурса (далее - извещение), содержащее следующую информацию:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов Организатора Конкурса, адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронной почты;

- цели проведения Конкурса;

- даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе «Лучшие практики наставничества Нижегородской области»;

- времени и месте приема заявок на участие в конкурсе «Лучшие практики наставничества Нижегородской области»;

- иную необходимую информацию.

2.2. Для участия в Конкурсе организация - участник направляет Организатору Конкурса:

1) заявку на участие в конкурсе «Лучшие практики наставничества Нижегородской области» (далее – Заявка) в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения;

2) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, которое заполняется на каждую организацию - участника и на контактное лицо организации - участника.

2.3. Заявка представляется организацией - участником по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению, по каждой из номинаций, установленных в пункте 1.7 настоящего Положения, с указанием следующей обязательной информации:

1) название организации – участника (полное наименование организации - участника, подавшего Заявку, с указанием организационно-

правовой формы, ведомственной принадлежности, сферы хозяйственной деятельности);

2) Ф.И.О., должность наставника;

3) размер организации - участника в зависимости от количества работников (менее 100 человек, 101 - 500 человек, 501 - 1000 человек, 1001 - 3000 человек, 3001-10000 человек, более 10000 человек);

- отрасль организации – участника (обрабатывающая промышленность, сельское хозяйство, транспорт, строительство, жилищно – коммунальное хозяйство);

- наименование проекта (указать название проекта, реализованного в организации-участнике);

- номинация в Конкурсе (указать номинацию, указанную в пункте 1.7 настоящего Положения);

- контактная информация (организации – участника, контактного лица) (для организации – участника указать номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес, для контактного лица - указать номер телефона, адрес электронной почты);

- предпосылки для запуска проекта (описание исходной ситуации, почему был необходим запуск проекта);

- цели и задачи проекта (цели проекта – ожидаемое и достижимое улучшение ситуации в свете поставленной проблемы; задачи проекта – конкретные, поддающиеся измерению результаты проекта);

- целевая аудитория (группа работников, на которую направлен проект (почему выбрана именно эта целевая аудитория));

- суть проекта, ключевая идея (коротко описать суть проекта, ключевую идею, лежащую в его основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.));

- использованные методики и инструменты (методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (обучение на

рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.));

- ресурсы, использованные для проекта (по возможности указать бюджет, выделенный на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы; указать, привлекались ли внешние подрядчики (если привлекались), использовались ли автоматизированные системы и т.д.);

- этапы реализации проекта (пошаговое описание реализации проекта (что было сделано, в какие сроки, с использованием каких инструментов, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились, и т.д.));

- результаты и оценка эффективности (указать достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) для организации-участника, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта и т.д.));

- зрелость практики:

базовый уровень - практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;

развитие - практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование / инструктаж / обучение;

стабилизация - практика используется в регулярной деятельности более 6 (шести) месяцев;

подтвержденная эффективность - накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника;

- возможность тиражирования и масштабирования (оценить пригодность практики для адаптации, распространения и внедрения в деятельности других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата));

- презентация проекта (предоставляется в формате MS Power Point, в формате PDF, в виде ссылки на видео ролик) – не более 150 мегабайт);

- дополнительные материалы (любые материалы, имеющие отношение к проекту (в электронном виде, не более 5 файлов, общий объем не более 10 мегабайт), предоставляются по желанию);

- рабочая группа / авторы проекта / наставник (фото членов рабочей группы, авторов, наставника, для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1000 точек / пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами).

2.4. Заявка и согласие на обработку персональных данных (далее – Материалы) подаются организацией – участником лично на бумажном носителе виде по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Костина, д. 2, каб. 127, и (или) в электронном виде на адрес электронной почты: info@minprom.kreml.nnov.ru.

2.5. Материалы, представленные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

2.6. Организатор Конкурса регистрирует представленные организациями – участниками Материалы в день их поступления.

2.7. После окончания срока приема Заявок, установленного в извещении, в течение пяти рабочих дней Организатор Конкурса проводит проверку представленных организациями – участниками Материалов на соответствие требованиям, установленным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения.

По итогам проверки Организатор Конкурса:

- отказывает в участии в Конкурсе, Материалы которых не соответствуют требованиям, установленным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения, и направляет организациям - участникам письменные уведомления об отказе в участии в Конкурсе с указанием причины отказа;

- при соответствии требованиям, установленным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения, формирует представленные Заявки по номинациям Конкурса и передает их для рассмотрения в Экспертные группы по номинациям Конкурса.

2.8. Экспертные группы по номинациям Конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заявки от Организатора Конкурса рассматривают Заявки, заполняют оценочные листы по форме, установленной приложением 3 к настоящему Положению (далее – оценочные листы) и направляют Организатору Конкурса оценочные листы, Заявки.

2.9. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней со дня окончания срока получения от членов Экспертных групп по номинациям Конкурса формирует рейтинг практик наставничества по каждой номинации Конкурса по сумме баллов на основании оценочных листов.

2.10. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней со дня формирования рейтинга практик наставничества по каждой номинации Конкурса организует заседание Экспертного совета по проведению Конкурса.

2.11. Положение об Экспертном совете по проведению Конкурса и состав Экспертного совета по проведению Конкурса утверждаются приказом Организатора конкурса.

3. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей и финалистов Конкурса

3.1. Экспертный совет по проведению Конкурса по итогам проведения заседания Экспертного совета по проведению Конкурса определяет

победителей Конкурса (первое место) и финалистов Конкурса (второе и третье места) в каждой номинации Конкурса.

3.2. Информация об итогах проведения Конкурса, победителях Конкурса и финалистах Конкурса размещается на официальном сайте Правительства Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Победители Конкурса и финалисты Конкурса награждаются Дипломами Правительства Нижегородской области.

3.4. Дипломы Правительства Нижегородской области вручаются победителям Конкурса и финалистам Конкурса Губернатором Нижегородской области на торжественной церемонии награждения.

3.5. Победители Конкурса и финалисты Конкурса приглашаются для участия во Всероссийском конкурсе «Лучшие практики наставничества».

4. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества

4.1. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляется посредством представления содержания передовой практики заинтересованному сообществу (с целью его последующего применения в новых условиях).

4.2. Механизмы распространения передового опыта:

1) описание передового опыта в виде документов (определяющих содержание и порядок действий, направленных на решение конкретной задачи) с последующим их размещением в тематических базах данных, публикацией в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и учебных изданиях, на сайтах профессиональных сообществ, на сайте национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (производительность.рф), представление в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях;

2) визуальное представление образцов деятельности (показ практических действий и демонстрация решений) в виде вебинаров, видеокурсов, практических мероприятий, семинаров, мастер-классов, презентаций и др.;

3) диалоговое взаимодействие между авторами/носителями эффективных практик наставничества и специалистами с обязательной обратной связью (направленное на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям) посредством стажировочных площадок, творческих мастерских, школ-лабораторий.

4.3. Члены Экспертных групп по номинациям Конкурса отбирают и рекомендуют не менее трех эффективных практик наставничества (в каждой из номинаций Конкурса) для их дальнейшего документирования, популяризации и тиражирования посредством механизмов, указанных в пункте 4.2, для повышения производительности труда.

4.4. Организации - участники и наставники (победители Конкурса и финалисты Конкурса, авторы и носители эффективных практик наставничества) принимают участие в обобщении и распространении передового опыта наставничества посредством механизмов, указанных в пункте 4.2.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Нижегородской области»

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Лучшие практики наставничества
Нижегородской области»

1. Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Нижегородской области» (далее – Конкурс);

№	Раздел	Комментарий
1	Название юридического лица	
2	Ф.И.О., должность наставника	
3	Размер организации - участника	
3.1	менее 100 чел.	
3.2	101-500 чел.	
3.3	501-1000 чел.	
3.4	1001-3000 чел.	
3.5	3001-10000 чел.	
3.6	более 10000 чел.	
4	Отрасль организации - участника	
4.1.	Обработ.промышл.	
4.2.	Сельское хозяйство	
4.3.	Транспорт	
4.4.	Строительство	
4.5.	ЖКХ	
5.	Наименование проекта	
6.	Номинация в Конкурсе	
6.1	Наставничество в области повышения производительности труда	
6.2	Наставничество в профессиональном самоопределении	
6.3	Наставничество в профессиональном развитии молодежи	
6.4	Наставничество в области прорывных технологий	
7.	Контактная информация (организации-участника, контактного лица)	

8.	Предпосылки для запуска проекта	
9.	Цели и задачи проекта	
10.	Целевая аудитория	
11.	Суть проекта, ключевая идея	
12.	Использованные методики и инструменты	
13.	Ресурсы, использованные для проекта	
14.	Этапы реализации проекта	
15.	Результаты и оценка эффективности	
16.	Зрелость практики	
16.1	Базовый уровень	
16.2	Развитие	
16.3	Стабилизация	
16.4	Подтвержденная эффективность	
17.	Возможность тиражирования и масштабирования	
18.	Презентация проекта	
19.	Дополнительные материалы	
20.	Рабочая группа / авторы проекта / наставник	

2. С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласованы.

3. От имени _____

(наименование организации – участника)

подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах.

Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован в _____

(наименование организации – участника)

в период с _____ по _____.

4. Разрешаю министерству промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Нижегородской области»

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, расположенному по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Костина, д. 2, каб. 127 на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений о стаже работы в отрасли и в организации, сведений о месте работы / поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях), иных сведений содержащихся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Нижегородской области» по номинации (-ям) _____.

Согласие действует в течение периода проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Нижегородской области».

В связи с моим участием в конкурсе «Лучшие практики наставничества Нижегородской области» я разрешаю министерству промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации, сведения о месте работы / поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведения о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях, сведения содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Нижегородской области», по номинации (-ям) _____.

Даю свое согласие использовать представленные на конкурс «Лучшие практики наставничества Нижегородской области» данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области обязано уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается
собственноручной подписью.

«___» _____ 20__г

(подпись)

(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о проведении конкурса «Лучшие практики
наставничества Нижегородской области»

Форма

БЛАНК ОЦЕНКИ
заявок конкурса «Лучшие практики наставничества Нижегородской области»

№	Номинация	Наименование практики	Наименование организации - участника	Ф.И.О. эксперта						
				Оценка по критериям от 1 до 10 (1- полное несоответствие, 10 – превосходная степень соответствия)				Сумма баллов (5,6,7,8)	Рейтинг практики (1 - лучший, по сумме баллов)	Комментарий эксперта (особенности, основные плюсы и минусы, др.)
				Результативность практики	Уникальность практики	Возможность тиражирования практики	Возможность масштабирования практики			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(ФИО эксперта)

Дата оценки «__» _____ 20__ г.