



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2017 № 90

Великий Новгород

О внесении изменений в Положение о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденное постановлением Правительства Новгородской области от 27.11.2015 № 468 (далее Положение):

1.1. Изложить пункты 3, 6 в редакции:

«3. Государственное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, и требования к отчетности об исполнении государственного задания.

При установлении областному государственному учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ) государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

При установлении областному государственному учреждению государственного задания одновременно на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) государственное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся государственного задания в целом, включается в 3 часть государственного задания.

В государственном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема в отношении отдельной государственной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение в отношении государственного задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании государственного задания на очередной финансовый год.

Государственное задание, содержащее сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну (далее сведения, составляющие государственную тайну), формируется с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.»;

«6. Государственное задание в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения и отчет о выполнении государственного задания, формируемый по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, в течение 5 рабочих дней со дня его подписания, не содержащие сведений, составляющих государственную тайну, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органов исполнительной власти области, осуществляющих функции и полномочия учредителя областных бюджетных и областных автономных учреждений, и главных распорядителей средств областного бюджета, в ведении которых находятся областные казенные учреждения (далее орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).»;

1.2. В пункте 8:

1.2.1. Изложить второй абзац в редакции:

$$\langle R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{yn} + N_{си}, \text{ где:} \rangle;$$

1.2.2. Дополнить после пятого абзаца абзацем следующего содержания:

« V_w – объем w-ой работы, установленный государственным заданием;»;

1.3. В пункте 12:

1.3.1. Заменить во втором абзаце слова «затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги» на «затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги»;

1.3.2. Изложить третий абзац в редакции:

«затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества»;

1.4. В пункте 13:

1.4.1. Заменить в третьем абзаце слова «(в том числе затраты на арендные платежи)» на «, а также затраты на аренду указанного имущества»;

1.4.2. Дополнить четвертый абзац словами «, а также затраты на аренду указанного имущества»;

1.4.3. Изложить седьмой абзац в редакции:

«затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, включая административно-управленческий персонал»;

1.5. Дополнить пункт 17 после слов «полномочия учредителя,» словами «в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации»;

1.6. В пункте 19:

1.6.1. Изложить второй, третий абзацы в редакции:

«затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества»;

1.6.2. Заменить в шестом абзаце слова «(в том числе затраты на арендные платежи)» на «, а также затраты на аренду указанного имущества»;

1.6.3. Дополнить седьмой абзац словами «, а также затраты на аренду указанного имущества»;

1.6.4. Изложить десятый абзац в редакции:

«затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;»;

1.7. Дополнить пункт 21 после третьего абзаца абзацем следующего содержания:

«Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества областного бюджетного или областного автономного учреждения включаются в объем финансового обеспечения выполнения государственного задания в случае наличия указанного имущества по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.»;

1.8. Дополнить пунктом 24¹ следующего содержания:

«24¹. Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения государственного задания осуществляется (при необходимости) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Новгородской области, устанавливающие в том числе размеры выплат работникам (отдельным категориям работников) областных бюджетных и областных автономных учреждений, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания.

При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению областными бюджетными или областными автономными учреждениями в областной бюджет и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.»;

1.9. Дополнить первый абзац пункта 26 после слов «органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения» словами «, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом департамента финансов Новгородской области»;

1.10. Изложить пункт 28 в редакции:

«28. Перечисление субсидии в декабре осуществляется с учетом представленного областным бюджетным или областным автономным учреждением

предварительного отчета об исполнении государственного задания в части показателей объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год. Предварительный отчет об исполнении государственного задания представляется областным бюджетным или областным автономным учреждением в срок, установленный в государственном задании органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, но не позднее 10 декабря текущего финансового года по форме, установленной для отчета о выполнении государственного задания, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Если показатели объема оказания государственных услуг, указанные в предварительном отчете об исполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением расходов на коммунальные услуги, уплату налогов и оплату арендной платы за пользование имуществом.

Объем субсидии, подлежащий перечислению в областной бюджет, рассчитывается исходя из фактически неоказанных (невыполненных) областным бюджетным или областным автономным учреждением объемов государственных услуг (работ), установленных в государственном задании.

Предварительный отчет об исполнении государственного задания в части работ за соответствующий финансовый год, указанный в первом абзаце настоящего пункта, представляется областным бюджетным или областным автономным учреждением при установлении органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о его представлении в государственном задании.

Требования, установленные настоящим пунктом, не распространяются на областное бюджетное или областное автономное учреждение, в отношении которого проводится реорганизация или ликвидация, а также на предоставление субсидии в части выплат в рамках указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».»;

1.11. Дополнить пункт 29 абзацем следующего содержания:

«Если на основании отчета о выполнении государственного задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении государственного

задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в областной бюджет в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной государственной услуги (невыполненной работы), не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.»;

1.12. Дополнить пункт 30 абзацем следующего содержания:

«Правила осуществления контроля за выполнением государственного задания органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, устанавливаются указанными органами.»;

1.13. Изложить приложения №№ 1, 2 к Положению в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Подпункт 1.3.2, третий абзац подпункта 1.6.1, подпункт 1.13 постановления применяются при формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями и расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания начиная с государственного задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Заместитель Губернатора
Новгородской области –
заместитель Председателя
Правительства Новгородской области**

В.П. Варфоломеев



Приложение
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 24.03.2017 № 90
«Приложение № 1

к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя (уполномоченного лица)
органа исполнительной власти области, главного
распорядителя средств областного бюджета)

И.О. Фамилия

(подпись)

«___» _____ 20___ года

Государственное задание
на 20___ год и на плановый период 20___ и 20___ годов¹

Наименование областного государственного учреждения _____

Форма по
ОКУД

Коды
0506001

Дата

Код по
сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел

1. Наименование государственной услуги _____

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

2. Категории потребителей государственной услуги

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³:

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%), _____;

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя ⁴	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%), _____.

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт)				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги, _____;

(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁶

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁷:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя ⁴	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%), _____;

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя ⁴	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%), _____.

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании⁸

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания, _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания _____;

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания _____;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания _____.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания⁷, _____.

- ¹ – государственное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения областного бюджета на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.
- ² – формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- ³ – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых областными государственными учреждениями.
- ⁴ – заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.
- ⁵ – заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).
- ⁶ – формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- ⁷ – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых областными государственными учреждениями.
- ⁸ – заполняется в целом по государственному заданию.
- ⁹ – в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся областные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Приложение № 2

к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

ОТЧЕТ

о выполнении государственного задания
на 20____ год и на плановый период 20____ и 20____ годов¹
от «____» _____ 20____ года

Наименование областного государственного учреждения _____

Виды деятельности областного государственного учреждения _____

(указывается вид деятельности областного государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

Форма по	Коды
ОКУД	0506001
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги _____

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

2. Категории потребителей государственной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ³	Показатель, характеризую- щий содержание государ- ственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государ- ственной услуги		Показатель качества государственной услуги							
						наиме- нование показа- теля ³	единица измерения		утверж- дено в государ- ственном задании на год ³	испол- нено на отчет- ную дату	допус- тимое (возмож- ное) откло- нение ³	откло- нение, превы- шающее допус- тимое (возмож- ное) зна- чение	при- чина откло- нения
	(наиме- нование показа- теля) ³	(наиме- нование показа- теля) ³	(наиме- нование показа- теля) ³	(наиме- нование показа- теля) ³	(наиме- нование показа- теля) ³		наиме- нова- ние ³	код по ОКЕИ ³					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги								Сред- ний размер платы (цены, тарифа)
						наименование показа- теля ³	единица измерения		утверж- дено в государ- ственном задании ³ на год ¹	испол- нено на отчет- ную дату	допус- тимое (воз- мож- ное) откло- нение ³	откло- нение, превы- шающее допус- тимое (возмож- ное) зна- чение	при- чина откло- нения	
	(наименование показа- теля)	(наименование показа- теля) ³	(наименование показа- теля) ³	(наименование показа- теля) ³	(наименование ³ код по ОКЕИ ³									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ И.О. Фамилия
(должность) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

- ¹ – государственное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения областного бюджета на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.
- ² – формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- ³ – формируется в соответствии с государственным заданием.
- ⁴ – формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.»
