



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2025 № 159

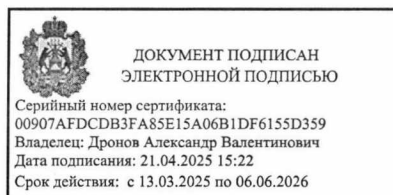
Великий Новгород

Об утверждении Положения о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам Новгородской области

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18 апреля 2024 года № 1711 «Об утверждении Типового положения о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам» и в целях сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов на территории Новгородской области Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам Новгородской области.
2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Временно исполняющий обязанности
Губернатора Новгородской области**



А.В. Дронов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Новгородской области
от 21.04.2025 № 159

ПОЛОЖЕНИЕ

о художественно-экспертном совете по народным художественным
промыслам Новгородской области

1. Художественно-экспертный совет по народным художественным промыслам Новгородской области (далее Совет) формируется министерством промышленности и торговли Новгородской области (далее министерство) в целях осуществления следующих функций:

принятие решений об отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов (далее НХП) Новгородской области по результатам рассмотрения представленных типовых образцов и уникальных изделий НХП и в соответствии с перечнем видов производств и групп изделий НХП, утверждаемым в соответствии с подпунктом 5.2.18(3-4) Положения о Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 года № 438;

осуществление экспертного сопровождения деятельности в области НХП;

подготовка рекомендаций по вопросам совершенствования нормативного правового регулирования отношений в сфере сохранения, возрождения и развития НХП на территории Новгородской области;

принятие решений о направлении образцов изделий НХП Новгородской области в Федеральный экспертный совет по народным художественным промыслам для их рассмотрения в целях регистрации в качестве образцов изделий НХП признанного художественного достоинства в соответствии с пунктом 1 статьи 7.1 Федерального закона от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах».

2. Состав Совета утверждается министерством.

3. Состав Совета формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые Советом.

4. В состав Совета включаются:

представители министерства (не менее трех);

представители организаций, осуществляющих деятельность в области сохранения, возрождения и развития НХП, а также научных, образовательных и некоммерческих организаций (не менее двух третей от общего числа членов Совета, при этом в составе Совета может быть не более одного человека от одной организации);

представители заинтересованных органов государственной власти Новгородской области (не менее одного).

5. Члены Совета должны соответствовать следующим требованиям:

иметь высшее образование;

иметь опыт работы в отрасли НХП не менее 3 лет (для членов Совета, указанных в третьем абзаце пункта 4 настоящего Положения).

6. В целях формирования состава Совета министерство направляет предложения о включении представителей в состав Совета с указанием требований к ним, установленных пунктом 5 настоящего Положения, в организации и органы государственной власти Новгородской области, указанные в третьем, четвертом абзацах пункта 4 настоящего Положения, в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного документооборота, функционирующей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 года № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота» (далее МЭДО), или в форме документа на бумажном носителе.

Организации и органы государственной власти Новгородской области в течение 10 рабочих дней со дня получения предложений, указанных в первом абзаце настоящего пункта, направляют в министерство следующие сведения о кандидатурах для включения в состав Совета:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

сведения о занимаемой должности;

опыт работы в отрасли НХП;

сведения об образовании.

Указанные сведения направляются в министерство письмом за подписью руководителя (заместителя руководителя) организации или органа государственной власти Новгородской области в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в том числе с использованием МЭДО, или в форме документа на бумажном носителе.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений о кандидатурах, указанных во втором-шестом абзацах пункта 6 настоящего Положения, осуществляет проверку кандидатур на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, по результатам которой:

в случае соответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, подготавливает проект приказа об утверждении состава Совета или о внесении изменений в него;

в случае несоответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, направляет соответствующее уведомление в организации и органы государственной власти Новгородской области, указанные в третьем, четвертом абзацах пункта 4 настоящего Положения, в электронной форме, в том числе с использованием МЭДО, или в форме документа на бумажном носителе с указанием причины отклонения кандидатур для включения в состав Совета.

8. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, ответственный секретарь Совета (далее секретарь Совета) и члены Совета.

9. Председателем Совета является министр промышленности и торговли Новгородской области.

10. Состав Совета формируется сроком на 3 года.

11. Совет имеет печать и бланк со своим наименованием.

12. В составе Совета могут быть созданы секции по видам производств НХП.

13. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

принимает решение о месте, дате и времени проведения заседания Совета;

утверждает повестку дня заседания Совета;

проводит заседание Совета;

утверждает протокол заседания Совета.

В случае отсутствия председателя Совета или по его поручению его обязанности исполняются заместителем председателя Совета.

14. Секретарь Совета:

обеспечивает подготовку и рассылку материалов к заседанию Совета;

оповещает членов Совета о месте, дате, времени и повестке дня заседания Совета не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Совета любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления;

оформляет, подписывает и представляет на подписание председательствующему на заседании Совета протокол заседания Совета в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета;

осуществляет рассылку подписанных протоколов заседания Совета членам Совета в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета;

оформляет документы для Федерального экспертного совета по народным художественным промыслам;

обеспечивает внесение сведений на портал «Промыслы.рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Члены Совета имеют право:

участвовать в заседании Совета;

рассматривать представленные типовые образцы и уникальные изделия НХП;

принимать участие в голосовании;

обращаться к председателю Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

изложить свое особое мнение по вопросу, рассматриваемому на заседании Совета, которое вносится в протокол заседания Совета, или представить его в письменной форме для приобщения к протоколу заседания Совета не позднее одного рабочего дня со дня заседания Совета.

16. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета при наличии одного из следующих оснований:

личное заявление члена Совета об исключении из состава Совета, направленное председателю Совета;

отсутствие члена Совета на заседаниях Совета три и более раза подряд без уважительной причины;

неуведомление два и более раза председателя Совета о наличии конфликта интересов, а также непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

17. Члены Совета участвуют в его работе лично. Делегирование полномочий иным лицам, в том числе входящим в состав Совета, не допускается.

18. Формой деятельности Совета являются его заседания. Заседания Совета проводятся в очной форме, в том числе с использованием режима видео-конференц-связи.

19. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

20. Заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от общего числа его членов.

21. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании Совета, путем открытого голосования. При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

22. Совет вправе запрашивать у органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области, организаций документы, которые необходимы для выполнения его функций, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, приглашать на заседания Совета представителей органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области, организаций без права совещательного голоса.

23. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

24. Протокол заседания Совета представляется секретарем Совета на подписание председательствующему на заседании Совета в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

25. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Совета или приобщается к нему, если особое мнение представлено членом Совета в письменной форме.

26. В случае рассмотрения вопроса, включенного в повестку заседания Совета, который может повлечь за собой конфликт интересов, способный повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, член Совета обязан сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю Совета, а также заявить самоотвод не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания Совета.

27. В случае если самоотвод члена Совета до проведения заседания Совета не заявлен, но имеются основания, указывающие на конфликт интересов члена Совета, председательствующий на заседании Совета рассматривает вопрос об отстранении члена Совета от участия в голосовании и выносит мотивированное решение.

28. В случае возникновения конфликта интересов у председателя Совета его полномочия на время очередного заседания Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

29. Участие в голосовании членов Совета, имеющих конфликт интересов, не допускается.

30. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется министерством.
