



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2025 № 385

Великий Новгород

Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении из областного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества

В соответствии со вторым абзацем пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила принятия решений о предоставлении из областного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 274C92E17CC2DADA64894FBF004A4D1F
Владелец: Дронов Александр Валентинович
Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027
Дата подписания: 24.10.2025

А.В. Дронов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Новгородской области
от 24.10.2025 № 385

ПРАВИЛА

принятия решений о предоставлении из областного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений о предоставлении из областного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества (далее бюджетные инвестиции, юридические лица, решение о предоставлении бюджетных инвестиций).

1.2. Решения о предоставлении бюджетных инвестиций принимаются исходя из целей и задач, содержащихся в документах стратегического планирования Новгородской области, поручений и указаний Губернатора Новгородской области и поручений Правительства Новгородской области.

1.3. Решение о предоставлении бюджетных инвестиций принимается в форме распоряжения Правительства Новгородской области.

2. Подготовка проекта решения о предоставлении бюджетных инвестиций

2.1. Инициатором подготовки проекта решения о предоставлении бюджетных инвестиций выступает орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств областного бюджета (далее главный распорядитель средств областного бюджета).

2.2. В проекте решения о предоставлении бюджетных инвестиций определяются в том числе:

2.2.1. Наименование главного распорядителя средств областного бюджета, до которого как получателя средств областного бюджета доводятся в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке

лимиты бюджетных обязательств на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, а также наименование органа исполнительной власти Новгородской области, осуществляющего от имени Новгородской области полномочия собственника (права акционера) в отношении акций (долей) в уставном (складочном) капитале юридического лица;

2.2.2. Наименование юридического лица;

2.2.3. Цель предоставления бюджетных инвестиций с указанием наименования структурного элемента государственной программы Новгородской области в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации мероприятий (результатов) такого структурного элемента;

2.2.4. Конкретные, измеримые результаты предоставления бюджетных инвестиций с указанием характеристик таких результатов, отражающих дополнительные количественные параметры, которым должны соответствовать результаты (при установлении таких характеристик), а в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации структурных элементов государственных программ Новгородской области, результаты и их характеристики указываются в соответствии с информацией о мероприятиях (результатах) и их характеристиках, содержащихся в паспортах структурных элементов указанных государственных программ Новгородской области;

2.2.5. Иные показатели, достижение которых должно быть обеспечено юридическим лицом (при необходимости);

2.2.6. Общий размер средств на достижение каждого результата предоставления бюджетных инвестиций и его распределение по годам;

2.2.7. Предельный размер бюджетных инвестиций, предоставляемых в целях достижения каждого результата предоставления бюджетных инвестиций, и его распределение по годам;

2.2.8. В случае предоставления бюджетных инвестиций для последующего предоставления вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций, вкладов в имущество других организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы, в отношении каждой такой организации – ее наименование и общий объем указанных вкладов с их распределением по годам либо порядок и (или) критерии отбора этих организаций, если определение указанных организаций осуществляется по результатам такого отбора.

2.3. Юридическое лицо на дату не ранее чем первое число месяца, предшествующего месяцу представления главному распорядителю средств областного бюджета документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, должно соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. У юридического лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.2. У юридического лица отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

2.3.3. Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем бюджетных инвестиций, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.3.4. Юридическое лицо соответствует условиям, предусмотренным пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3.5. Юридическому лицу не предоставляются средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в проекте решений в соответствии с подпунктом 2.2.3 настоящих Правил.

2.4. Главный распорядитель средств областного бюджета обеспечивает получение от юридического лица следующих документов, подтверждающих соответствие его требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящих Правил:

2.4.1. Справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления главному распорядителю средств областного бюджета;

2.4.2. Выписки (выписок) из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о юридическом лице;

2.4.3. Справки, подписанной руководителем или иным уполномоченным лицом юридического лица, подтверждающей соответствие юридического лица требованиям, установленным подпунктами 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5 настоящих Правил;

2.4.4. Копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящей из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, за последние 2 года.

2.5. Юридическое лицо несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.6. В случае непредставления юридическим лицом указанных в подпунктах 2.4.1, 2.4.2 документов по собственной инициативе главный распорядитель средств областного бюджета запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

2.7. Поступившие главному распорядителю средств областного бюджета документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящих Правил, регистрируются в день поступления в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области).

2.8. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня представления юридическим лицом документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящих Правил, проверяет их, в том числе на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил, и подготавливает проект решения о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Новгородской области, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 11.03.2019 № 87, или принимает решение об отказе в предоставлении бюджетных инвестиций, при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 2.9 настоящих Правил.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бюджетных инвестиций являются:

2.9.1. Представление документов в неполном объеме (за исключением документов, получаемых в порядке межведомственного взаимодействия);

2.9.2. Несоответствие юридического лица требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил.

2.10. Решение об отказе в предоставлении бюджетных инвестиций принимается в форме приказа главного распорядителя средств областного бюджета.

2.11. Уведомление об отказе в предоставлении бюджетных инвестиций направляется юридическому лицу главным распорядителем средств областного бюджета не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

2.12. Решение об отказе в предоставлении бюджетных инвестиций может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Проект решения о предоставлении бюджетных инвестиций подлежит согласованию с министерством финансов Новгородской области.

2.14. Проект решения о предоставлении бюджетных инвестиций в пределах срока, указанного в пункте 2.8 настоящих Правил, направляется главным распорядителем средств областного бюджета в СЭД ОИВ

Новгородской области на согласование в министерство финансов Новгородской области одновременно с пояснительной запиской, финансово-экономическим обоснованием и следующими документами:

2.14.1. Документ, содержащий сведения о наличии в государственной собственности Новгородской области акций (долей) в уставном (складочном) капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем или иным уполномоченным лицом письмо);

2.14.2. Информация о согласовании проекта решения о предоставлении бюджетных инвестиций с ответственным исполнителем государственной программы Новгородской области (в случае если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации такой программы и главный распорядитель средств областного бюджета не является одновременно ее ответственным исполнителем).

2.15. Министерство финансов Новгородской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта решения о предоставлении бюджетных инвестиций и документов, указанных в пункте 2.14 настоящих Правил, рассматривает их и проставляет в СЭД ОИВ Новгородской области соответствующую отметку о согласовании или отметку о наличии заключения, содержащего причины несогласования проекта решения о предоставлении бюджетных инвестиций.

2.16. После устранения замечаний главным распорядителем средств областного бюджета проект решения о предоставлении бюджетных инвестиций представляется на повторное согласование в соответствии с настоящими Правилами в адрес министерства финансов Новгородской области. Срок повторного согласования министерством финансов Новгородской области не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления проекта решения о предоставлении бюджетных инвестиций в министерство финансов Новгородской области.

2.17. В случае согласования министерством финансов Новгородской области проекта решения о предоставлении бюджетных инвестиций решение о предоставлении бюджетных инвестиций утверждается Правительством Новгородской области не позднее 01 декабря текущего финансового года в случае, если бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций предусматриваются проектом областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций предусматриваются проектом областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, – не позднее 10 рабочих дней после принятия

Новгородской областной Думой областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

2.18. Внесение изменений в решение о предоставлении бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

В случае если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации мероприятий (результатов) структурного элемента государственной программы Новгородской области, внесение изменений в решение не требуется при внесении в установленном порядке соответствующих изменений в паспорт соответствующего структурного элемента государственной программы Новгородской области.
