



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

" 13 " *февраля* 20*25* г.

Регистрационный № *1394*

05.02.2025 № 4

Великий Новгород

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации Губернатора Новгородской области, по видам экономической деятельности «перевозки пассажиров сухопутным транспортом прочие, не включенные в другие группировки», «операции с недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе»

Администрация Губернатора Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации Губернатора Новгородской области, по видам экономической деятельности «перевозки пассажиров сухопутным транспортом прочие, не включенные в другие группировки», «операции с недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе», утвержденное постановлением Администрации Губернатора Новгородской области от 11.07.2018 № 8 (далее Примерное положение):

1.1. Изложить подпункты 2.4.3, 3.3.5 в редакции:

«2.4.3. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы – не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию директора учреждения, первого заместителя директора учреждения, заместителя директора учреждения, главного бухгалтера учреждения сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

МИ
№ 003-па

«3.3.5. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы – не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

1.2. Заменить в строке 3.3 приложения № 1 к Примерному положению слова «областным законом от 05.11.2004 № 327-ОЗ «Об установлении на территории Новгородской области квоты для приема на работу инвалидов» на «постановлением Правительства Новгородской области от 20.09.2024 № 453 «Об установлении на территории Новгородской области квоты для приема на работу инвалидов и утверждении Порядка осуществления специальных мероприятий по содействию занятости инвалидов»;

1.3. Изложить приложения №№ 5, 6 к Примерному положению в редакции:

«Приложение № 5

к Примерному положению об оплате труда работников государственных областных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации Губернатора Новгородской области, по видам экономической деятельности «перевозки пассажиров сухопутным транспортом прочие, не включенные в другие группировки», «операции с недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе»

РАЗМЕРЫ

повышающих коэффициентов, показатели и критерии применения
повышающих коэффициентов работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Наименование критерия	Размер повышающего коэффициента
1	2	3	4
1.	Заместитель главного бухгалтера		

1	2	3	4
1.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
1.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
1.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
1.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
2.	Бухгалтер, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, бухгалтер 2 категории		
2.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
2.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
2.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
2.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
3.	Экономист, ведущий экономист, экономист 1 категории, экономист 2 категории		
3.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
3.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
3.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
3.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5

1	2	3	4
4.	Начальник управления по эксплуатации и обслуживанию зданий, главный инженер (управление по эксплуатации и обслуживанию зданий)		
4.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
4.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
4.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
4.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
5.	Начальник транспортного управления, главный инженер (транспортное управление)		
5.1	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
5.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
5.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
5.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
6.	Начальник отдела правового обеспечения и организации закупок, юрист-консульт, ведущий юрист-консульт, юрист-консульт 1 категории, юрист-консульт 2 категории		
6.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
6.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
6.3.	Уровень профессиональной подготовки	своевременная и качественная разработка приказов, положений, инструкций	0,3
6.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,4

1	2	3	4
		выполнение особо важных, сложных работ, поручений	0,5
7.	Специалист по кадрам, ведущий специалист по кадрам, специалист по кадрам 1 категории, специалист по кадрам 2 категории		
7.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
7.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
7.3.	Уровень профессиональной подготовки	своевременная и качественная разработка приказов, положений, инструкций	0,3
7.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,4
		выполнение особо важных, сложных работ, поручений	0,5
8.	Специалист по охране труда		
8.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
8.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
8.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
8.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
9.	Заведующий складом		
9.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
9.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
9.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3

1	2	3	4
9.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
10.	Диспетчер		
10.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
10.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
10.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
10.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
11.	Фельдшер		
11.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
11.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
11.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
11.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
12.	Инженер по эксплуатации автотранспорта		
12.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
12.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
12.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
12.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2

1	2	3	4
13.	Инженер по безопасности движения		
13.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
13.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
13.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
13.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
14.	Инженер по пожарной безопасности		
14.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
14.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
14.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
14.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
15.	Агент по снабжению		
15.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
15.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
15.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
15.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
16.	Заведующий хозяйством		
16.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5

1	2	3	4
16.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
16.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
16.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
17.	Секретарь		
17.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
17.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
17.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,4
17.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,3
18.	Администратор		
18.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
18.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,75
18.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
18.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,11
19.	Инженер-энергетик (энергетик), ведущий инженер-энергетик (энергетик), инженер-энергетик (энергетик) 1 категории, инженер-энергетик (энергетик) 2 категории		
19.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	2
19.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,61

1	2	3	4
19.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
19.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	1,2
20.	Инженер-сметчик		
20.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
20.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,45
20.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,2
20.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,3
21.	Инженер, ведущий инженер, инженер 1 категории, инженер 2 категории		
21.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,4
21.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	1
21.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
21.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
22.	Начальник обособленного подразделения (отделения) учреждения		
22.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
22.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
22.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3

1	2	3	4
22.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
23.	Комендант		
23.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
23.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
23.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,35
23.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
24.	Мастер зеленого хозяйства		
24.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
24.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
24.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
24.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
25.	Водитель автомобиля		
25.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	2
25.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,7
25.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,45
25.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,85

1	2	3	4
26.	Контролер технического состояния автотранспортных средств, мастер контрольный (контрольная служба)		
26.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
26.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
26.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
26.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
27.	Мастер контрольный (строительная группа)		
27.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
27.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
27.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
27.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
28.	Мастер участка (включая старшего)		
28.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	2
28.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	1,44
28.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	1,06
28.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	2,5
29.	Слесарь-сантехник 2 разряда, слесарь-сантехник 3 разряда, слесарь-сантехник 4 разряда, слесарь-сантехник 5 разряда, слесарь-сантехник 6 разряда		

1	2	3	4
29.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
29.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
29.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
29.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
30.	Слесарь по ремонту автомобилей 1 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 2 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 3 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 4 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 5 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 6 разряда		
30.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
30.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
30.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
30.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
31.	Тракторист 2 разряда		
31.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
31.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
31.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
31.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2

1	2	3	4
32.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 7 разряда		
32.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	2
32.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	2,5
32.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,75
32.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	1
33.	Маляр 1 разряда, маляр 2 разряда, маляр 3 разряда, маляр 4 разряда, маляр 5 разряда, маляр 6 разряда		
33.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
33.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
33.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
33.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
34.	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений		
34.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	4,2
34.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	1
34.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,5
34.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,85

1	2	3	4
35.	Электрогазосварщик 3 разряда, электрогазосварщик 4 разряда, электрогазосварщик 5 разряда, электрогазосварщик 6 разряда		
35.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
35.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
35.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
35.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
36.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда		
36.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	3,75
36.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	2
36.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,02
36.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	1,23
37.	Гардеробщик		
37.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,5
37.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,4
37.3.	Уровень профессиональной подготовки	обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
37.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,2
38.	Дворник		
38.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	2,7

1	2	3	4
38.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	1,2
38.3.	Уровень профессиональной подготовки	обеспечение сохранности имущества учреждения	0,4
38.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	2,5
39.	Заведующий производством (шеф-повар)		
39.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
39.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,5
39.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
39.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,7
40.	Повар 2 разряда, повар 3 разряда, повар 4 разряда, повар 5 разряда, повар 6 разряда, кондитер 2 разряда, кондитер 3 разряда, кондитер 4 разряда, кондитер 5 разряда, кондитер 6 разряда		
40.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1,25
40.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	1
40.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,43
40.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,82
41.	Официант 3 разряда, официант 4 разряда, официант 5 разряда, буфетчик 3 разряда, буфетчик 4 разряда, буфетчик 5 разряда		
41.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
41.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,5

1	2	3	4
41.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
41.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,7
42.	Кухонный рабочий 2 разряда		
42.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
42.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,5
42.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
42.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,7
43.	Кассир		
43.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
43.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,5
43.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
43.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,7
44.	Мойщик посуды 2 разряда		
44.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
44.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,5
44.3.	Уровень профессиональной подготовки	обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
44.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,7

1	2	3	4
45.	Начальник хозяйственного отдела		
45.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,4
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
45.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,6
45.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,3
45.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,5
46.	Инженер по защите информации, ведущий инженер по защите информации, инженер по защите информации 1 категории, инженер по защите информации 2 категории		
46.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
46.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,2
46.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
46.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,4
47.	Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям		
47.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	1
47.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,2
47.3.	Уровень профессиональной подготовки	качественное ведение текущей документации, обеспечение сохранности имущества учреждения	0,3
47.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,4
48.	Помощник директора		

1	2	3	4
48.1.	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач	системный подход к планированию и анализу деятельности	0,2
		самостоятельное, инициативное выполнение поставленных задач	0,6
48.2.	Степень ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие обоснованных замечаний к работнику и жалоб на него	0,5
48.3.	Уровень профессиональной подготовки	систематическое повышение профессиональной компетенции	0,1
48.4.	Сложность, важность выполняемой работы	четкое и своевременное исполнение письменных и устных указаний непосредственного руководителя	0,4

Приложение № 6

к Примерному положению об оплате труда работников государственных областных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации Губернатора Новгородской области, по видам экономической деятельности «перевозки пассажиров сухопутным транспортом прочие, не включенные в другие группировки», «операции с недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе»

ПОКАЗАТЕЛИ,

критерии оценки результативности деятельности и размеры выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителя учреждения, первого заместителя руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения

№ п/п	Наименование показателя результативности деятельности	Критерий оценки результативности деятельности	Размер выплаты (% от должностного оклада)
1	2	3	4
1.	Директор учреждения		
1.1.	Применение в работе современных методов организации труда	выполняется	50
		не выполняется	0
1.2.	Участие в выполнении наиболее важных, сложных и срочных работ	участвует	100
		не участвует	0
1.3.	Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности	выполняется	100
		не выполняется	0
1.4.	Систематическое выполнение неотложных работ, требующих повышенного внимания	выполняется	50
		не выполняется	0

1	2	3	4
1.5.	Участие в подготовке локальных актов учреждения, иных документов	выполняется	50
		не выполняется	0
1.6.	Участие в различных комиссиях учреждения, мероприятиях, проводимых учреждением	выполняется	50
		не выполняется	0
1.7.	Оперативное, системное и качественное ведение документации	выполняется	30
		не выполняется	0
1.8.	Оперативное и качественное принятие решений по организации работы структурных подразделений учреждения	выполняется	30
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		460
2.	Заместитель директора учреждения		
2.1.	Организация проведения работ по хозяйственному, техническому обслуживанию административных зданий	выполняется	100
		не выполняется	0
2.2.	Осуществление контроля за исполнением плана проведения работ по текущему и капитальному ремонту административных зданий и помещений	выполняется	150
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
2.3.	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и требований должностной инструкции	выполняется	50
		не выполняется	0
2.4.	Своевременная организация проведения работ по хозяйственному, техническому обслуживанию административных зданий	осуществляется	50
		не осуществляется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		350
3.	Заместитель директора (по финансово-хозяйственной деятельности), заместитель директора по транспортному управлению		
3.1.	Своевременная организация проведения работ по хозяйственному, техническому обслуживанию административных зданий, автотранспортных средств	осуществляется	100
		не осуществляется	0
3.2.	Своевременная организация работ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, организация контроля за исполнением условий заключенных контрактов (договоров)	осуществляется	100
		не осуществляется	0
3.3.	Своевременное формирование плана-графика, плана закупок, внесение в них изменений	выполняется	50
		не выполняется	0
3.4.	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и требований должностной инструкции	выполняется	100
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		350
4.	Главный бухгалтер учреждения		
4.1.	Обеспечение целевого использования бюджетных средств	выполняется	100
		не выполняется	0

1	2	3	4
4.2.	Своевременное и качественное представление налоговой, бухгалтерской, статистической отчетности	выполняется	100
		не выполняется	0
4.3.	Своевременное формирование государственного задания учреждения и отчета о его исполнении	выполняется	50
		не выполняется	0
4.4.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	отсутствие задолженности	25
		наличие задолженности	0
4.5.	Своевременное и достоверное проведение инвентаризации основных средств и материальных ценностей	выполняется	25
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		300
5.	Первый заместитель директора учреждения		
5.1.	Применение в работе форм и методов организации труда, обеспечивающих эффективную работу учреждения, и контроль по курируемым направлениям деятельности	выполняется	150
		не выполняется	0
5.2.	Привлечение к выполнению срочных и ответственных заданий, участие в выполнении особо важных работ и мероприятий, участие в решении нестандартных ситуаций	выполняется	150
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
5.3.	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и требований должностной инструкции	выполняется	100
		не выполняется	0
5.4.	Подготовка и направление на рассмотрение руководителю учреждения предложений по совершенствованию деятельности учреждения	осуществляется	100
		не осуществляется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		500

ПОКАЗАТЕЛИ,

критерии оценки результативности деятельности и размеры выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя результативности деятельности	Критерий оценки результативности деятельности	Размер выплаты (% от должностного оклада)
1	2	3	4
1.	Заместитель главного бухгалтера		
1.1.	Своевременное и качественное представление налоговой, бухгалтерской, статистической отчетности	выполняется	130
		не выполняется	0
1.2.	Соблюдение финансовой дисциплины	выполняется	100
		не выполняется	0

1	2	3	4
1.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
1.4.	Соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета и отчетности	выполняется	80
		выполняется не в полном объеме	45
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		410
2.	Бухгалтер, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, бухгалтер 2 категории		
2.1.	Соблюдение финансовой дисциплины	выполняется	65
		не выполняется	0
2.2.	Соблюдение сроков уплаты платежей по налогам во внебюджетные фонды	соблюдаются	65
		не соблюдаются	0
2.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
2.4.	Участие в проведении инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств	выполняется	30
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		220
3.	Экономист, ведущий экономист, экономист 1 категории, экономист 2 категории		
3.1.	Участие в подготовке локальных актов учреждения	выполняется	50
		не выполняется	0
3.2.	Участие в работе различных комиссий учреждения	выполняется	100
		не выполняется	0
3.3.	Своевременная подготовка документации для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, осуществление проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактами	выполняется	23
		не выполняется	0
3.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	17
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0

1	2	3	4
3.5.	Участие в проведении инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств.	выполняется	52
		не выполняется	0
3.6.	Качественное обобщение фактов хозяйственной жизни	выполняется	50
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		292
4.	Начальник управления по эксплуатации и обслуживанию зданий, главный инженер (управление по эксплуатации и обслуживанию зданий)		
4.1.	Своевременная организация работ по техническому обслуживанию, ремонту имущества учреждения	выполняется	45
		не выполняется	0
4.2.	Своевременная организация работ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	выполняется	50
		не выполняется	0
4.3.	Участие в подготовке локальных актов учреждения	выполняется	45
		не выполняется	0
4.4.	Участие в работе различных комиссий учреждения	выполняется	45
		не выполняется	0
4.5.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	20
		выполняется не в полном объеме	5
		не выполняется	0
4.6.	Своевременное и качественное внедрение рационализаторских предложений и усовершенствований, снижающих стоимость и сокращающих сроки выполнения строительных работ	выполняется	55
		не выполняется	0
4.7.	Своевременная подготовка документации на здания, помещения, оборудование учреждения	выполняется	45
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		305
5.	Начальник транспортного управления, главный инженер (транспортное управление)		
5.1.	Своевременная организация оказания услуг по транспортному обслуживанию лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, и государственных гражданских служащих Новгородской области в соответствии с государственным заданием	выполняется	36
		не выполняется	0
5.2.	Своевременная организация работ по техническому обслуживанию, ремонту автотранспорта учреждения	выполняется	36
		не выполняется	0

1	2	3	4
5.3.	Своевременная организация работ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в части транспортного обслуживания	выполняется	36
		не выполняется	0
5.4.	Участие в подготовке локальных актов учреждения	выполняется	36
		не выполняется	0
5.5.	Участие в работе различных комиссий учреждения	выполняется	36
		не выполняется	0
5.6.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	20
		выполняется не в полном объеме	5
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		200
6.	Начальник отдела правового обеспечения и организации закупок, юрисконсульт, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории		
6.1.	Своевременная организация работ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	выполняется	60
		не выполняется	0
6.2.	Участие в работе различных комиссий учреждения	выполняется	60
		не выполняется	0
6.3.	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и требований должностной инструкции	выполняется	50
		не выполняется	0
6.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	55
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
6.5.	Своевременная разработка и подготовка документов правового характера	разработано в срок	75
		разработано с опозданием в 1 день	15
		разработано с опозданием в 2 дня	10
		не разработано	0
	Максимальная выплата по всем критериям		300
7.	Специалист по кадрам, ведущий специалист по кадрам, специалист по кадрам 1 категории, специалист по кадрам 2 категории		
7.1.	Участие в подготовке нормативных локальных актов учреждения	выполняется	45
		не выполняется	0

1	2	3	4
7.2.	Участие в работе различных комиссий учреждения	выполняется	40
		не выполняется	0
7.3.	Качественное ведение личных карточек работников установленной документации по учету кадров	выполняется	53
		не выполняется	0
7.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	35
		выполняется не в полном объеме	23
		не выполняется	0
7.5.	Своевременное представление плановых отчетов, срочной, оперативной информации	выполняется	45
		не выполняется	0
7.6.	Качественное ведение и хранение трудовых книжек	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	72
		не выполняется	0
7.7.	Своевременное формирование и подготовка документов по персоналу к передаче на хранение	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	30
		не выполняется	0
7.8.	Качественная работа по ведению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе	выполняется	100
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		468
8.	Специалист по охране труда		
8.1.	Своевременная разработка документов по охране труда	выполняется	35
		выполняется не в полном объеме	16
		не выполняется	0
8.2.	Своевременное и качественное представление текущей и отчетной документации в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области	выполняется	45
		выполняется не в полном объеме	16
		не выполняется	0
8.3.	Участие в работе различных комиссий учреждения	выполняется	65
		не выполняется	0
8.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	55
		выполняется не в полном объеме	45
		не выполняется	0

1	2	3	4
8.5.	Своевременное выявление, анализ и оценивание профессиональных рисков	выполняется	30
		выполняется не в полном объеме	15
		не выполняется	0
8.6.	Своевременное обеспечение организации установки средств коллективной защиты	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		280
9.	Заведующий складом		
9.1.	Отсутствие утраты товарно-материальных ценностей	сохранность товарно-материальных ценностей	100
		утрата товарно-материальных ценностей	0
9.2.	Своевременное и обоснованное списание товарно-материальных ценностей	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
9.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	30
		не выполняется	0
9.4.	Своевременный контроль за состоянием складских помещений, оборудования и инвентаря на складе, обеспечение их своевременного ремонта	выполняется	65
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
9.5.	Своевременная организация проведения погрузочно-разгрузочных работ на складе с соблюдением норм, правил и инструкций по охране труда	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	38
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		415
10.	Диспетчер		

1	2	3	4
10.1.	Своевременный учет путевой документации	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
10.2.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	90
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
10.3.	Своевременное исполнение заявок на предоставление автотранспортных средств	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	25
		не выполняется	0
10.4.	Качественное ведение учета по соблюдению установленных лимитов пробега автотранспортных средств	выполняется	85
		не выполняется	0
10.5.	Своевременное сообщение непосредственному начальнику о случаях превышения лимита пробега автотранспортных средств	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	56
		не выполняется	0
10.6.	Своевременное осуществление контроля за прохождением предрейсового медицинского освидетельствования водителей по журналу медицинского работника	выполняется	74
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		459
11.	Фельдшер		
11.1.	Своевременное исполнение предрейсовых медицинских осмотров	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
11.2.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
11.3.	Своевременное представление информации директору учреждения о лицах, не допущенных к работе и не явившихся на медицинский осмотр	своевременное представление информации	90
		представление информации с нарушением сроков	0

1	2	3	4
11.4.	Своевременное участие в проведении анализа дорожно-транспортных происшествий с целью выявления причин, зависящих от состояния здоровья водителей	выполняется	70
		выполняется не в полном объеме	45
		не выполняется	0
11.5.	Качественное ведение соответствующей медицинской документации	выполняется	24
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		294
12.	Инженер по эксплуатации автотранспорта		
12.1.	Осуществление своевременного контроля за безопасной эксплуатацией автотранспорта, состоянием экипировки автомобилей	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	35
		не выполняется	0
12.2.	Своевременное проведение работ со страховыми компаниями при дорожно-транспортных происшествиях и представление всех необходимых документов в бухгалтерию учреждения	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	35
		не выполняется	0
12.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	90
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
12.4.	Своевременная организация контроля за надлежащим оформлением путевой документации, оперативным учетом расходования горюче-смазочных материалов	выполняется	90
		выполняется не в полном объеме	45
		не выполняется	0
12.5.	Своевременная разработка совместно с другими структурными подразделениями мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, усилению воспитательной и профилактической работы среди водителей	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		390
13.	Инженер по безопасности движения		
13.1.	Осуществление контроля за выпуском автотранспорта на линию, правильностью оформления документации, своевременная разработка ежегодного плана мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, разработка инструкций, проведение переподготовки водителей	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0

1	2	3	4
13.2.	Своевременное оформление и анализ дорожно-транспортных происшествий	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
13.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	25
		не выполняется	0
13.4.	Своевременное оформление уголка по безопасности дорожного движения, осуществление пропаганды безопасности дорожного движения в учреждении	выполняется	90
		выполняется не в полном объеме	45
		не выполняется	0
13.5.	Своевременное внесение предложений руководству по улучшению работы по обеспечению безопасности дорожного движения	выполняется	75
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		365
14.	Инженер по пожарной безопасности		
14.1.	Своевременная диагностика технического состояния систем и средств противопожарной защиты	выполняется	100
		не выполняется	0
14.2.	Своевременная разработка и реализация мер пожарной безопасности	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	30
		не выполняется	0
14.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	30
		выполняется не в полном объеме	4
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		190
15.	Агент по снабжению		
15.1.	Своевременное оформление приходно-расходных документов	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	75
		не выполняется	0

1	2	3	4
15.2.	Осуществление своевременной доставки и сохранности товарно-материальных ценностей	выполняется	150
		не выполняется	0
15.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	150
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
15.4.	Осуществление качественной проверки состояния груза	выполняется	40
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
15.5.	Своевременное принятие мер по повышению эффективности использования материальных ресурсов путем снижения затрат, связанных с их приобретением, доставкой и хранением	выполняется	35
		выполняется не в полном объеме	15
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		475
16.	Заведующий хозяйством		
16.1.	Своевременное ведение учета имущества, переданного в пользование органам государственной власти Новгородской области, товарно-материальных ценностей, хозяйственного инвентаря	выполняется	70
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
16.2.	Своевременная выдача товарно-материальных ценностей	выполняется	70
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
16.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	80
		выполняется не в полном объеме	30
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		220
17.	Секретарь		
17.1.	Отсутствие жалоб на качество обслуживания посетителей и (или) участников официальных мероприятий	отсутствие жалоб на качество обслуживания посетителей и (или) участников официальных мероприятий	150

1	2	3	4
		наличие обособленных жалоб на качество обслуживания посетителей и (или) участников официальных мероприятий	0
17.2.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	175
		выполняется не в полном объеме	155
		не выполняется	0
17.3.	Качественное формирование и подготовка дел к передаче в архив	выполняется	25
		не выполняется	0
17.4.	Качественный контроль исполнения документов	выполняется	300
		не выполняется	0
17.5.	Своевременная доставка документов исполнителям	выполняется	120
		выполняется не в полном объеме	60
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		770
18.	Администратор		
18.1.	Осуществление контроля за сохранностью материальных ценностей учреждения	выполняется	30
		не выполняется	0
18.2.	Качественное ведение базы данных выданных пропусков, ее постоянное обновление	выполняется	30
		не выполняется	0
18.3.	Качественное ведение учета изменений в реестре помещений здания Правительства области, иных зданий, находящихся в оперативном управлении учреждения: размещение министерств, комитетов, закрепленные за ними номера кабинетов и телефоны, количество сотрудников в кабинетах	выполняется	30
		не выполняется	0
18.4.	Качественная подготовка кабинетов, помещений, залов для проведения совещаний	выполняется	30
		не выполняется	0
18.5.	Своевременная организация процесса и порядка проведения уборки здания Правительства области, иных зданий, находящихся в оперативном управлении учреждения	выполняется	40
		выполняется не в полном объеме	24
		не выполняется	0

1	2	3	4
18.6.	Своевременное выявление и предупреждение фактов технической неисправности системы видеонаблюдения, своевременный вызов специалистов для проведения ремонта систем	выполняется	40
		выполняется не в полном объеме	25
		не выполняется	0
18.7.	Своевременное обеспечение организованного и санкционированного прохода / проезда сотрудников, посетителей, автотранспорта в административные здания, ввоза / вывоза материальных ценностей из административных зданий	выполняется	30
		выполняется не в полном объеме	15
		не выполняется	0
18.8.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	34
		выполняется не в полном объеме	17
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		264
18.	Инженер-энергетик (энергетик), ведущий инженер-энергетик (энергетик), инженер-энергетик (энергетик) 1 категории, инженер-энергетик (энергетик) 2 категории		
18.1.	Осуществление бесперебойной работы энергетического оборудования, электрических, тепловых и инженерных сетей, воздухопроводов зданий, находящихся в оперативном управлении учреждения	выполняется	60
		не выполняется	0
18.2.	Организация своевременного исполнения заявок на ремонт электрооборудования	выполняется	56
		не выполняется	0
18.3.	Организация представления документов по списанию товарно-материальных ценностей	выполняется	60
		не выполняется	0
18.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	24
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		200
19.	Инженер-сметчик		
19.1.	Своевременное составление сметной документации	выполняется	90
		не выполняется	0
19.2.	Своевременное представление отчетных документов	выполняется	50
		не выполняется	0

1	2	3	4
19.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	35
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		200
20.	Инженер, ведущий инженер, инженер 1 категории, инженер 2 категории		
20.1.	Своевременная организация работ по хозяйственно-техническому обслуживанию административных зданий	выполняется	60
		не выполняется	0
20.2.	Обеспечение сохранности материально-технических ресурсов	выполняется	50
		не выполняется	0
20.3.	Выполнение работ в установленные сроки	выполнение работ в срок	80
		выполнение работ с нарушением сроков	0
20.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	10
		выполняется не в полном объеме	4
		не выполняется	0
20.5.	Своевременное составление заявок на строительные материалы и оборудование	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	70
		не выполняется	0
20.6.	Качественное ведение учета законченных строительно-монтажных работ и подготовка необходимых данных для составления отчетности о выполнении планов строительства	выполняется	60
		не выполняется	0
20.7.	Систематическое участие в работе по совершенствованию организации труда в сфере строительства в учреждении, сокращению издержек и повышению качества строительных работ, сокращению их сроков, улучшению и удешевлению проектно-изыскательных работ, выполняемых в учреждении	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	25
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		410
21.	Начальник обособленного подразделения (отделения) учреждения		
21.1.	Своевременное обследование технического состояния административных зданий, находящихся в оперативном управлении учреждения	выполняется	60
		не выполняется	0

1	2	3	4
21.2.	Эффективное использование материалов, инструментов и оборудования	выполняется	60
		не выполняется	0
21.3.	Своевременное представление отчетных документов	выполняется	60
		не выполняется	0
21.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	20
		выполняется не в полном объеме	5
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		200
22.	Комендант		
22.1.	Отсутствие фактов некачественного выполнении работ	нарушений не имеется	62
		имеются однократные незначительные нарушения	25
		имеются существенные нарушения	0
22.2.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии имущества, находящегося в ведении учреждения	выполняется	50
		не выполняется	0
22.3.	Своевременное представление отчетных документов	выполняется	84
		не выполняется	0
22.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	25
		выполняется не в полном объеме	23
		не выполняется	0
22.5.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов и энергоресурсов	выполняется	54
		не выполняется	0
22.6.	Качественный контроль выполнения санитарных требований и правил пожарной безопасности	выполняется	70
		не выполняется	0
22.7.	Оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации в охраняемых помещениях	выполняется	90
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		435
23.	Мастер зеленого хозяйства		

1	2	3	4
23.1.	Своевременное проведение работ по озеленению территории земельных участков, находящихся в пользовании учреждения	выполняется	55
		не выполняется	0
23.2.	Своевременное проведение работ по уходу за растениями: полив, подкормка удобрениями, обработка препаратами для борьбы с насекомыми-вредителями и защиты от болезней	выполняется	40
		не выполняется	0
23.3.	Обеспечение правильной эксплуатации переданного оборудования	выполняется	50
		не выполняется	0
23.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	55
		выполняется не в полном объеме	30
		не выполняется	0
23.5.	Качественная разработка мероприятий по благоустройству и озеленению территории	выполняется	65
		не выполняется	0
23.6.	Своевременное ведение установленной отчетности по выполненным видам и работ по благоустройству и озеленению территории	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	60
		не выполняется	0
23.7.	Качественное составление технических заданий на выполнение работ по благоустройству и озеленению территории	выполняется	50
		не выполняется	0
23.8.	Своевременное установление возможных причин повреждений и нарушений элементов благоустройства территории	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	25
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		465
24.	Водитель автомобиля		
24.1.	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине работника	выполняется	260
		не выполняется	0
24.2.	Отсутствие замечаний по содержанию автомобиля	выполняется	360
		не выполняется	0
24.3.	Правильное и своевременное оформление путевых листов	выполняется	185
		выполняется не в полном объеме	165
		не выполняется	0

1	2	3	4
24.4.	Своевременное прохождение медицин-ского осмотра	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	90
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем крите-риям		905
25.	Контролер технического состояния автотранспортных средств, мастер контрольный (контрольная служба)		
25.1.	Своевременное проведение проверки технического состояния автотранспорта, осуществление выпуска на линию авто-транспорта в технически исправном состоянии	выполняется	86
		не выполняется	0
25.2.	Своевременное проведение предрейсо-вого инструктажа по безопасности дорожного движения с водителями	выполняется	86
		не выполняется	0
25.3.	Обеспечение сохранности гаражного оборудования и автотранспортных средств	выполняется	86
		не выполняется	0
25.4.	Своевременное и качественное выполне-ние поручений руководителя учрежде-ния	выполняется	42
		выполняется не в полном объеме	17
		не выполняется	0
25.5.	Своевременное и качественное оформ-ление документации на ремонт авто-мобиля	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
25.6.	Недопущение случаев выпуска авто-транспорта на линию с просроченными документами	выполняется	164
		не выполняется	0
25.7.	Контроль за сроком действия диагнос-тических карт, страховых полисов, дого-воров со сторонними организациями на оказание услуг по пользованию авто-мойкой и стоянкой для автотранспорта, водительских удостоверений	выполняется	100
		не выполняется	0
25.8.	Незамедлительное оповещение инже-нера по безопасности дорожного дви-жения о произошедшем дорожно-транс-портном происшествии (в случае полу-чения данной информации)	выполняется	55
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем крите-риям		719
26.	Мастер контрольный (строительная группа)		
26.1.	Осуществление контроля за организа-цией работ по обслуживанию и ремонту зданий	выполняется	50
		не выполняется	0

1	2	3	4
26.2.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии имущества, находящегося в ведении учреждения	выполняется	50
		не выполняется	0
26.3.	Своевременное представление отчетных документов	выполняется	50
		не выполняется	0
26.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		200
27.	Мастер участка (включая старшего)		
27.1.	Организация работ по обслуживанию и ремонту зданий	выполняется	178
		не выполняется	0
27.2.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии имущества, находящегося в ведении учреждения	выполняется	178
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		356
28.	Слесарь-сантехник 2 разряда, слесарь-сантехник 3 разряда, слесарь-сантехник 4 разряда, слесарь-сантехник 5 разряда, слесарь-сантехник 6 разряда		
28.1.	Осуществление работ по поддержанию исправного состояния обслуживаемых систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков	выполняется	130
		не выполняется	0
28.2.	Своевременное проведение ремонта систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков	выполняется	160
		выполняется не в полном объеме	100
		не выполняется	0
28.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	110
		выполняется не в полном объеме	53
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		400
29.	Слесарь по ремонту автомобилей 1 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 2 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 3 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 4 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 5 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 6 разряда		
29.1.	Своевременное проведение диагностики автотранспортных средств	выполняется	130
		выполняется не в полном объеме	100
		не выполняется	0

1	2	3	4
29.2.	Своевременное проведение работ по разборке, ремонту и сборке узлов и механизмов автотранспортных средств, работ по установке, регулированию и замене запасных частей, агрегатов и оборудования	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	60
		не выполняется	0
29.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	170
		выполняется не в полном объеме	63
		не выполняется	0
29.4.	Качественный ремонт и установка сложных агрегатов и узлов	выполняется	150
		не выполняется	0
29.5.	Качественное оформление приемо-сдаточной документации	выполняется	150
		не выполняется	0
29.6.	Сложная слесарная обработка	выполняется	66
		не выполняется	0
29.7.	Своевременное определение неисправностей в работе узлов, механизмов, приборов автомобилей и автобусов	выполняется	76
		выполняется не в полном объеме	66
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		842
30.	Тракторист 2 разряда		
30.1.	Своевременная уборка территории с помощью самоходной машины	выполняется	250
		выполняется не в полном объеме	200
		не выполняется	0
30.2.	Осуществление работ по поддержанию исправного состояния трактора	выполняется	250
		не выполняется	0
30.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	220
		выполняется не в полном объеме	175
		не выполняется	0
30.4.	Правильное оформление путевого листа	выполняется	170
		не выполняется	0
30.5.	Своевременное оповещение непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, произошедшей на обслуживаемой территории	выполняется	250
		выполняется не в полном объеме	200
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		1140

1	2	3	4
31.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 7 разряда		
31.1.	Обеспечение бесперебойной и безаварийной работы электроустановок и электрооборудования зданий и сооружений, закрепленных за учреждением	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	60
		не выполняется	0
31.2.	Своевременное выполнение заявок на ремонт электрооборудования	выполняется	150
		выполняется не в полном объеме	80
		не выполняется	0
31.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	132
		выполняется не в полном объеме	73
		не выполняется	0
31.4.	Обеспечение эффективного использования и сохранности материально-технических ресурсов	выполняется	157
		не выполняется	0
31.5.	Своевременное регулирование и проверка аппаратуры и приборов электроприводов после ремонта	выполняется	300
		выполняется не в полном объеме	214
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		839
32.	Маляр 1 разряда, маляр 2 разряда, маляр 3 разряда, маляр 4 разряда, маляр 5 разряда, маляр 6 разряда		
32.1.	Своевременное проведение работ по текущему ремонту помещений, зданий и сооружений, закрепленных за учреждением	выполняется	200
		выполняется не в полном объеме	100
		не выполняется	0
32.2.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии имущества, находящегося в ведении учреждения	выполняется	120
		не выполняется	0
32.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	180
		выполняется не в полном объеме	65
		не выполняется	0

1	2	3	4
32.4.	Своевременное оповещение непосредственного руководителя обо всех недостатках, обнаруженных во время работ	выполняется	300
		выполняется не в полном объеме	150
		не выполняется	0
32.5.	Соблюдение правил использования технологического оборудования, приспособлений и инструментов	выполняется	39
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		839
33.	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений		
33.1.	Содержание в чистоте и надлежащем санитарном состоянии закрепленных помещений (территорий)	выполняется	150
		выполняется не в полном объеме	74
		не выполняется	0
33.2.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии инвентаря, находящегося в ведении учреждения	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
33.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	66
		выполняется не в полном объеме	26
		не выполняется	0
33.4.	Обеспечение эффективного использования и сохранности материально-технических ресурсов	выполняется	89
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
33.5.	Своевременное оповещение непосредственного руководителя о выявленных неисправностях электросети, отопительной системы, водопровода, канализации, дверей, окон	выполняется	28
		выполняется не в полном объеме	15
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		433
34.	Электрогазосварщик 3 разряда, электрогазосварщик 4 разряда, электрогазосварщик 5 разряда, электрогазосварщик 6 разряда		
34.1.	Своевременное производство сварочных работ по ремонту подвижного состава, оборудования	выполняется	400
		выполняется не в полном объеме	100
		не выполняется	0

1	2	3	4
34.2.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии инвентаря, находящегося в ведении учреждения	выполняется	200
		выполняется не в полном объеме	130
		не выполняется	0
34.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	300
		выполняется не в полном объеме	53
		не выполняется	0
34.4.	Своевременная организация заправки баллонов для сварки пропаном, кислородом, аргоном	выполняется	100
		выполняется не в полном объеме	30
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		1000
35.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда		
35.1.	Своевременное проведение работ по ремонту и обслуживанию систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водосточков, теплоснабжения, вентиляции, а также текущему ремонту помещений, зданий и сооружений, закрепленных за учреждением	выполняется	350
		выполняется не в полном объеме	190
		не выполняется	0
35.2.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии инвентаря, находящегося в ведении учреждения	выполняется	350
		не выполняется	0
35.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	120
		выполняется не в полном объеме	70
		не выполняется	0
35.4.	Своевременное проведение сезонной подготовки обслуживаемых зданий и сооружений	выполняется	300
		выполняется не в полном объеме	190
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		1120
36.	Гардеробщик		
36.1.	Качественное обслуживание посетителей административных зданий	выполняется	120
		не выполняется	0

1	2	3	4
36.2.	Обеспечение сохранности переданных на временное хранение одежды и головных уборов посетителей административных зданий	выполняется	114
		не выполняется	0
36.3.	Обеспечение сохранности и содержание в исправном состоянии инвентаря, находящегося в ведении учреждения	выполняется	80
		не выполняется	0
36.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	66
		выполняется не в полном объеме	26
		не выполняется	0
36.5.	Обеспечение эффективного использования и сохранности материально-технических ресурсов	выполняется	15
		не выполняется	0
36.6.	Своевременное оказание помощи посетителям, в том числе инвалидам и пожилым людям, в границах своей компетенции	выполняется	38
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		433
37.	Дворник		
37.1.	Надлежащая уборка прилегающей к административным зданиям территории	выполняется	167
		не выполняется	0
37.2.	Обеспечение эффективного использования материально-технических ресурсов	выполняется	167
		не выполняется	0
37.3.	Содержание в исправном состоянии инвентаря	выполняется	15
		не выполняется	0
37.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	66
		выполняется не в полном объеме	26
		не выполняется	0
37.5.	Своевременное информирование непосредственного руководителя о нарушениях правил благоустройства, пожарной безопасности	выполняется	18
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		433
38.	Заведующий производством (шеф-повар)		
38.1.	Организация качественного приготовления блюд и обслуживания посетителей	выполняется	60
		не выполняется	0

1	2	3	4
38.2.	Своевременное составление документов по учету и списанию продовольственных товаров, полуфабрикатов и сырья	выполняется	60
		не выполняется	0
38.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	80
		выполняется не в полном объеме	30
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		200
39.	Повар 2 разряда, повар 3 разряда, повар 4 разряда, повар 5 разряда, повар 6 разряда, кондитер 2 разряда, кондитер 3 разряда, кондитер 4 разряда, кондитер 5 разряда, кондитер 6 разряда		
39.1.	Качественное приготовление блюд, кулинарных (кондитерских) изделий и напитков	выполняется	195
		не выполняется	0
39.2.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	180
		не выполняется	0
39.3.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	25
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		400
40.	Официант 3 разряда, официант 4 разряда, официант 5 разряда, буфетчик 3 разряда, буфетчик 4 разряда, буфетчик 5 разряда		
40.1.	Качественное обслуживание посетителей	выполняется	100
		не выполняется	0
40.2.	Своевременная и качественная уборка столов	выполняется	140
		не выполняется	0
40.3.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	100
		не выполняется	0
40.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		400
41.	Кухонный рабочий 2 разряда		
41.1.	Своевременная доставка полуфабрикатов и сырья в производственные цеха	выполняется	100
		не выполняется	0

1	2	3	4
41.2.	Своевременная доставка горячей продукции к раздаче	выполняется	100
		не выполняется	0
41.3.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	100
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		300
42.	Кассир		
42.1.	Своевременное внесение изменений в калькуляционные карточки	выполняется	100
		не выполняется	0
42.2.	Своевременное составление справки-отчета кассира-операциониста	выполняется	85
		не выполняется	0
42.3.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	25
		не выполняется	0
42.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	15
		выполняется не в полном объеме	5
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		225
43.	Мойщик посуды 2 разряда		
43.1.	Отсутствие случаев боя посуды, порчи приборов, подносов, инвентаря	выполняется	100
		не выполняется	0
43.2.	Качественная мойка помещения столовой и кухонной посуды, приборов, подносов, инвентаря и инструментов	выполняется	70
		не выполняется	0
43.3.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	70
		не выполняется	0
43.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	60
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		300
44.	Начальник хозяйственного отдела		
44.1.	Организация работ по хозяйственно-техническому обслуживанию административных зданий	выполняется	200
		выполняется не в полном объеме	150
		не выполняется	0

1	2	3	4
44.2.	Обеспечение безаварийной работы систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водосточков, теплоснабжения, вентиляции административных зданий	выполняется	100
		не выполняется	0
44.3.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	60
		не выполняется	0
44.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	70
		выполняется не в полном объеме	40
		не выполняется	0
44.5.	Участие в разработке планов текущих и капитальных ремонтов основных фондов, составлении смет хозяйственных расходов	выполняется	250
		не выполняется	0
44.6.	Своевременная организация хозяйственного обслуживания проводимых совещаний, конференций, семинаров и других мероприятий	выполняется	145
		выполняется не в полном объеме	53
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		825
45.	Инженер по защите информации, ведущий инженер по защите информации 1 категории, инженер по защите информации 2 категории		
45.1.	Организация защиты персональных данных	выполняется	70
		не выполняется	0
45.2.	Обеспечение учреждения техническими средствами защиты персональных данных	выполняется	65
		выполняется не в полном объеме	35
		не выполняется	0
45.3.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	30
		не выполняется	0
45.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	35
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
45.5.	Своевременная подготовка предложений по заключению соглашений и договоров с другими организациями, предоставляющими услуги в области технических средств защиты информации	выполняется	55
		выполняется не в полном объеме	35
		не выполняется	0

1	2	3	4
45.6.	Участие в проведении аттестации объектов, помещений, технических средств, программ, алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации по соответствующим классам безопасности	выполняется	25
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		280
46.	Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям		
46.1.	Своевременная разработка и исполнение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в учреждении	выполняется	60
		не выполняется	0
46.2.	Своевременная и качественная подготовка документов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
46.3.	Эффективное использование и сохранность материально-технических ресурсов	выполняется	20
		не выполняется	0
46.4.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	70
		выполняется не в полном объеме	50
		не выполняется	0
46.5.	Своевременная подготовка отчетной документации по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	выполняется	35
		выполняется не в полном объеме	10
		не выполняется	0
	Максимальная выплата по всем критериям		235
47.	Помощник директора		
47.1.	Своевременное представление отчетных документов	выполняется	70
		не выполняется	0
47.2.	Своевременное и качественное выполнение поручений руководителя учреждения	выполняется	50
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0
47.3.	Соблюдение правил ведения, хранения и оформления документации	выполняется	40
		выполняется не в полном объеме	20
		не выполняется	0

1	2	3	4
	Максимальная выплата по всем критериям		160

».

2. Положения пункта 1.3 постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2025 года.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель Губернатора
Новгородской области –
руководитель Администрации
Губернатора Новгородской области



В. Данилов