

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

" 25 " СЕНТЯБРЯ 2025 г.

Регистрационный № 1600



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2025 № 4

Великий Новгород

**О региональном реестре объектов нематериального
этнокультурного достояния Новгородской области**

В целях учета, сохранения, изучения, актуализации и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния регионального значения на территории Новгородской области, в соответствии с Федеральным законом от 20.10.2022 № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации» министерство культуры и туризма Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок формирования и ведения регионального реестра объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области.

1.2. Порядок принятия решения о включении объекта нематериального этнокультурного достояния в региональный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр культуры и туризма
Новгородской области



Ю.А. Тимофеева

ПОРЯДОК
формирования и ведения регионального реестра
объектов нематериального
этнокультурного достояния Новгородской области

1. Настоящий Порядок определяет цель и задачи создания Регионального реестра объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (далее соответственно – объект, Реестр), состав сведений об объектах, подлежащих внесению в Реестр, порядок формирования и ведения Реестра.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом от 20 октября 2022 года № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации», Положением о федеральном государственном реестре объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 августа 2023 года № 1277, Концепцией сохранения и развития нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2024 года № 206-р.

3. Цель и задачи создания Реестра:

Реестр создается и ведется в целях учета, сохранения, изучения, актуализации и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния регионального значения.

Создание реестра направлено на решение следующих задач:

создание условий для учета и сохранения информации (материалов) об объектах;

формирование единого подхода к описанию объектов;

оптимизация возможности выявления, отбора и систематизации, навигации объектов;

обеспечение свободного и бесплатного общественного доступа к информации (материалам) об объектах.

4. Основные понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

Нематериальное этнокультурное достояние Российской Федерации (далее – нематериальное этнокультурное достояние) – нематериальное культурное наследие народов Российской Федерации как совокупность присущих этническим общностям Российской Федерации духовно-нравственных и культурных ценностей, передаваемых из поколения в

поколение, формирующих у них чувство осознания идентичности и охватывающих образ жизни, традиции и формы их выражения, а также воссоздание и современные тенденции развития данного образа жизни, традиций и форм их выражения.

Этническая общность Российской Федерации (далее – этническая общность) – исторически сложившаяся на определенной территории устойчивая совокупность людей, обладающая общей культурой с присущими ей образной и ценностной системами, общностью языка, этническим самосознанием, свободно определяющая свою национальную принадлежность.

Носители нематериального этнокультурного достояния – этнические общности и их отдельные представители, обладающие уникальными знаниями, выраженными в объективной форме, технологиями и навыками, отражающими культурные особенности их этнической общности, играющие важную роль в сохранении, актуализации и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния.

Хранители нематериального этнокультурного достояния – физические и юридические лица, имеющие отношение к выявлению, изучению, использованию, актуализации, сохранению и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния (дома (центры) народного творчества и учреждения культурно-досугового типа, профессиональные и самодеятельные творческие коллективы, культурные объединения), а также библиотеки, музеи, архивы, научные, образовательные и иные организации.

Региональный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области – информационная система, включающая в себя архив данных об объектах нематериального этнокультурного достояния регионального значения, единство и сопоставимость которых обеспечиваются за счет общих принципов формирования, методов и формы ведения регионального реестра.

Объект нематериального этнокультурного достояния – целостный структурно-однородный фрагмент традиционной народной культуры, зафиксированный в конкретной локальной традиции в определенный период времени.

Объект нематериального этнокультурного достояния регионального значения – объект нематериального этнокультурного достояния, представляющий историческую, научную и художественную ценность, имеющий особое значение для Новгородской области и внесенный в региональный реестр.

К объектам нематериального этнокультурного достояния регионального значения относятся:

устное творчество, устные традиции и формы их выражения на русском языке, языках и диалектах народов Российской Федерации;

формы традиционного исполнительского искусства (словесного, вокального, инструментального, хореографического);

традиции, выраженные в обрядах, празднествах, обычаях, игрищах и других формах народной культуры;

знания, выраженные в объективной форме, технологии, навыки и формы их представления, связанные с укладами жизни и традиционными ремеслами, реализующиеся в исторически сложившихся сюжетах и образах и стилистике их воплощения, существующих на определенной территории;

иные объекты нематериального этнокультурного достояния.

Экспертный совет по оценке и отбору объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области – постоянно действующий совещательный коллегиальный орган, созданный при министерстве культуры и туризма Новгородской области, уполномоченный на рассмотрение предложений (заявок) о включении в Реестр объектов, обладающих признаками объекта нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, о внесении изменений в Реестр или об исключении объекта из Реестра, решения которого являются основанием для внесения сведений об объектах в Реестр и рекомендацией для направления (включения) сведений об отдельных объектах в Федеральный государственный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации (далее – Экспертный совет).

Заявитель – физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность по выявлению, изучению, использованию, сохранению и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области и (или) заинтересованное в выявлении, изучении, использовании, сохранении и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, подавшее заявление о включении в Реестр объекта, обладающего признаками объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (далее – заявитель).

Пользователь Реестра – любое лицо, заинтересованное в получении информации об объектах, включенных в Реестр (далее – пользователь).

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 20 октября 2022 года № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации».

5. Формирование, ведение и использование Реестра осуществляется Новгородским областным Домом народного творчества, структурным подразделением областного автономного учреждения культуры и искусства «Новгородское областное театральное-концертное агентство» (далее – Оператор Реестра):

на основании решений министерства культуры и туризма Новгородской области;

на государственном языке Российской Федерации в электронном виде путем создания или изменения реестровых записей;

в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами;

с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об охраняемой законом тайне, законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, а также законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6. Структура реестра состоит из 5 разделов, сформированных на основании отнесения объектов к одному из видов в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 20 октября 2022 года № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации»:

устное творчество, устные традиции и формы их выражения на русском языке, языках и диалектах народов Российской Федерации;

формы традиционного исполнительского искусства (словесного, вокального, инструментального, хореографического);

традиции, выраженные в обрядах, празднествах, обычаях, играх и других формах народной культуры;

знания, выраженные в объективной форме, технологии, навыки и формы их представления, связанные с укладами жизни и традиционными ремеслами, реализующиеся в исторически сложившихся сюжетах и образах и стилистике их воплощения, существующих на определенной территории;

иные объекты нематериального этнокультурного достояния.

Подробный перечень объектов по видам приведен в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

7. В Реестр вносятся следующие сведения:

решения министерства культуры и туризма Новгородской области о включении объектов в Реестр, о внесении изменений в Реестр или об исключении объектов из Реестра, иные решения в области нематериального этнокультурного достояния Новгородской области;

сведения об объектах, подлежащих внесению в Реестр, предусмотренные Приложением № 1 к настоящему Порядку;

сведения о составе и полномочиях экспертного совета по оценке и отбору объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (далее – экспертный совет);

методические, информационные и иные материалы о нематериальном этнокультурном достоянии Новгородской области;

сведения, направленные на популяризацию объектов.

8. Обладателем сведений, содержащихся в Реестре, является Новгородская область.

От имени Новгородской области правомочия обладателя сведениями, содержащимися в Реестре, осуществляет министерство культуры и туризма Новгородской области.

9. На основании решения министерства культуры и туризма Новгородской области полномочия по эксплуатации и развитию Реестра могут быть переданы Оператору Реестра.

10. Оператор Реестра обеспечивает:
разработку и утверждение формы Реестра;
создание и размещение Реестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовку и обработку сведений об объектах и иных сведений для их внесения в Реестр, внесения изменений в Реестр, исключения объектов из Реестра;

технологическое сопровождение и бесперебойное функционирование Реестра;

целостность сведений, хранящихся в Реестре;

свободный и бесплатный общественный доступ к информации (материалам) об объектах, хранящихся в Реестре.

11. Пользователь Реестра при использовании информации и материалов об объектах обязан соблюдать законодательство Российской Федерации об авторском праве, делать ссылку на источник (автора, исследователя) согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.04.2008 № 95-ст.

12. Решения о включении объекта в Реестр, внесении изменения(ий) в сведения об объекте, включенном в Реестр, и об исключении объекта из Реестра принимаются министерством культуры и туризма Новгородской области на основании заключения экспертного совета.

13. Заявка на включение объекта в Реестр может быть подана носителем объекта, физическим или юридическим лицом, осуществляющим деятельность по выявлению, изучению, использованию, сохранению, актуализации, и популяризации объектов и (или) заинтересованным в выявлении, изучении, использовании, сохранении, актуализации и популяризации таких объектов.

14 Заявка на внесение изменений в сведения об объекте, включенном в Реестр, или об исключении объекта из Реестра с прилагающимися к нему материалами, обосновывающими необходимость внесения изменений в Реестр или исключения объекта из Реестра, может быть подана физическим или юридическим лицом на основании заявления которого объект, обладающий признаками объекта нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, был внесен в Реестр.

15. Заявка должна быть подписана заявителем или уполномоченным лицом заявителя и представлена в печатном или в электронном виде (скан-копия должна быть снята с оригинала). Прилагающиеся к заявке документы и материалы должны быть подготовлены и оформлены в электронном виде и представлены на съемном носителе информации (CD, DVD, флеш-накопитель и др.) либо посредством ссылки на облачное хранилище (Google, Mail, Яндекс и др.).

В случае предоставления материалов с использованием облачного хранилища активность ссылки должна быть обеспечена в течение 6 месяцев с момента подачи заявления.

16. Заявка, указанная в пункте 13 настоящего Порядка, должна быть представлена в соответствии с установленной в Приложении № 3 к настоящему Порядку формой и соответствовать Единым правилам описания объектов, указанным в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Заявка, указанная в пункте 14 настоящего Порядка, должна соответствовать форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Порядку и содержать обоснование необходимости внесения изменений в сведения об объекте, включенном в Реестр либо исключения объекта из Реестра.

Заявка должна соответствовать следующим параметрам: полнота и достоверность предоставляемой информации, правильность, грамотность оформления.

17. Оператор Реестра регистрирует все поступившие заявки, а также принятые по итогам их рассмотрения решения (заключения) экспертного совета в журнале регистрации и учета в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки, принятия решения экспертным советом. Форма журнала установлена Приложением № 5 к настоящему Порядку.

18. Оператор Реестра в течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявки проверяет заявку, при необходимости привлекает к ее проверке членов экспертного совета в целях консультации заявителя по заявленному объекту, обладающего признаками объекта нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, и направляет заявителю уведомление о принятии заявки к рассмотрению либо об отказе в рассмотрении заявки в связи с несоответствием установленной форме и неполным пакетом документов.

Заявки, соответствующие требованиям, указанным в настоящем Порядке, передаются на рассмотрение в экспертный совет.

Заявитель вправе отозвать заявку до момента ее рассмотрения на заседании экспертного совета.

Документы и материалы, прилагаемые к заявке, не возвращаются.

19. Заявки о включении объекта в Реестр, внесении изменения(ий) в сведения об объекте, включенном в Реестр, и об исключении объекта из Реестра рассматриваются в соответствии с Порядком принятия решения о включении объекта нематериального этнокультурного достояния в региональный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, который утверждается постановлением министерства культуры и туризма Новгородской области.

Единые правила описания объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области

Основная цель Единых правил описания объекта нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (далее – Единые правила, объект, НЭД НО) – обобщить информацию об объекте, структурировать ее, подготовить для последующего внесения в региональный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (далее – Реестр).

Настоящие Единые правила определяют состав сведений об объектах НЭД НО, подлежащих представлению вместе с заявлением о включении объекта, обладающего признаками объекта НЭД НО в Реестр.

К заявлению прилагаются материалы и документированная информация об объекте, обладающем признаками объекта НЭД НО, зафиксированные на материальном носителе (скан-копии или фото архивных документов, фото, аудио-, видео- и другие материалы, поименованные в соответствии с их содержанием).

Допустимые форматы материалов и информации: фотографии в формате .jpg, .png (желательно, разрешение не менее 300 dpi), аудиофайлы в формате .flac, .mp3, видеофайлы в формате .avi, .mpg4, .mov, текстовые материалы в формате .doc (.docx), сканированные файлы в формате .pdf (сканированные изображения, статьи и публикации, фрагменты книг и т.п.). Все используемые цитаты должны сопровождаться точными ссылками на источник.

Основная информация.

1. Наименование объекта.

В наименовании объекта необходимо указать то наименование (с географической или/и этнической привязкой), под которым он будет внесен в Реестр и использоваться в различных документах с ним связанных. Под этим наименованием объект будет зарегистрирован и проходить экспертные оценки.

В качестве основного следует использовать название на русском языке, в случае необходимости включая слова на других языках народов России. Если в названии есть какое-либо слово или словосочетание, которое нуждается в разъяснении, необходимо дать его в кратком виде.

2. Основное изображение, связанное с объектом.

Необходимо выбрать одну фотографию, которая будет служить «визиткой» объекта и указать номер (наименование файла), под которым она указана в перечне прилагаемых документов.

3. Вид объекта.

Вид объекта указывается в соответствии со статьей 5 Федеральным законом от 20 октября 2022 года № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации».

4. Категория объекта

Необходимо указать категорию объекта из Перечня категорий объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области согласно Приложению № 2 к Порядку о Реестре.

5. Этническая принадлежность носителя (носителей) объекта.

Необходимо указать к какой этнической группе относится носитель (носители).

6. Языковая принадлежность носителя (носителей) объекта.

Необходимо указать к какой языковой группе относится носитель (носители).

7. Конфессиональная принадлежность.

Необходимо указать к какой конфессии относится носитель (носители).

8. Наименование места (мест) бытования объекта.

9. Населенный пункт (населенные пункты), являющийся (являющиеся) местом (местами) бытования объекта.

Необходимо указать, место(а), где бытует объект в настоящее время: населенный пункт (город, село, сельское поселение).

При наличии необходимо указать конкретное место внутри или около населенного пункта, где данный объект существовал, например, поляну, где водили хороводы и т.д.

Если объект уже утрачен, то необходимо указать его историческое место бытования: в каких местах, в какое время и в связи с какими событиями формировался объект; в каком месте, в какое время и в связи с каким событием объект был обнаружен.

10. Субъект (субъекты) Российской Федерации, являющийся (являющиеся) местом (местами) бытования объекта.

Необходимо перечислить наименование субъектов.

11. Географические координаты места (мест) бытования объекта.

Необходимо указать широту и долготу места.

12. Краткое описание объекта.

Указывается в текстовой форме объемом до 600 знаков с пробелами.

В описании необходимо указать наиболее важную информацию об объекте (что собой представляет, в каких формах выражается и чем отличается от подобных ему), достаточную для того, чтобы заинтересовать пользователя Реестра. Описание будет использоваться в записи об объекте в Реестре. Более подробную информацию нужно дать в полном описании без повторений с основным текстом.

13. Подробное описание объекта.

Указывается в текстовой форме объемом от 3 тыс. знаков с пробелами.

Описание объекта должно содержать только текст, аналитическую информацию о современном состоянии и проблемах бытования объекта, оценку риска исчезновения объекта, характеристики, доказывающие исключительную ценность объекта и его уникальность, исторические сведения об объекте, историю формирования и бытования, социальные факторы, повлиявшие на его возникновение и существование, особенности, связанные с языковым выражением объекта, сведения о технике исполнения/технологии изготовления и др.

14. Предметы, связанные с объектом (при наличии).

Указывается наименование, описание и связь предметов с объектом.

Обязательно прикладывать фото предметов, связанных с описанием объекта (при наличии): музыкальные инструменты, костюмы, атрибуты, орудия труда и другие.

15. Техники и технологии, связанные с объектом (при наличии).

Указывается наименование, описание и связь технологий с объектом.

16. Способы и формы передачи объекта.

При указании способов и форм передачи объекта учитываются формы сохранения и использования объекта в деятельности учреждений культуры и творческих коллективов.

17. Сведения о носителе (носителях) нематериального этнокультурного достояния Новгородской области.

Для носителя – физического лица указывается:

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии);

дата рождения в формате: дд.мм.гггг;

место работы;

должность;

стаж работы;

почетные звания и награды (при наличии);

ученые степени и звания (при наличии);

сведения о деятельности, биография;

языковая принадлежность носителя;

конфессиональная принадлежность носителя.

Для носителя – общности указывается:

наименование;

этническая принадлежность;

языковая принадлежность;

конфессиональная принадлежность.

При указании сведений о физических лицах должно быть получено и приложено согласие указанных физических лиц на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Необходимо учитывать, что, официально исповедуя одну из мировых религий, носители нематериального этнокультурного достояния могут придерживаться и более древних верований.

18. Сведения о хранителе (хранителях) нематериального этнокультурного достояния Новгородской области.

Для хранителя – физического лица указывается:

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии);
дата рождения в формате: дд.мм.гггг;
место работы;
должность;
стаж работы;
почетные звания и награды (при наличии);
ученые степени и звания (при наличии);
сведения о деятельности, биография;
языковая принадлежность носителя;
конфессиональная принадлежность носителя.

Для юридического лица указывается:

наименование;

ИНН;

ОГРН.

Для индивидуального предпринимателя:

наименование;

ИНН;

ОГРНИП.

При указании сведений о физических лицах, должно быть получено и приложено согласие указанных физических лиц на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

19. История выявления и фиксации объекта.

Указывается кто, когда, в каком виде зафиксировал, записывал, желательно с отсылками на архивы.

Информация об экспедиции по изучению и выявлению объекта должна включать:

наименование организации, от которой осуществлялась экспедиция (указывается полностью);

место фиксации (тип населенного пункта и административной единицы указывается полностью);

дата экспедиции в формате дд.мм.гггг;

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность, звание (при наличии) исследователя;

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) собирателей, исполнителей (если зафиксировано): ФИО, год рождения, место рождения (при несовпадении с местом фиксации);

место хранения материалов.

20. Источники информации об объекте.

Указывается список использованной литературы, например: перечень архивных источников, материалы периодической печати, электронные ресурсы.

Списки необходимо оформлять в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.108-2022 «Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению».

21. Современное состояние объекта.

Необходимо указать в какой форме объект существует в настоящее время, например:

бытует в аутентичной форме (сохранился в своей исторической форме путем передачи технологии через поколения мастеров);

законсервирован (историческая форма известна, но вышла из употребления и сохраняется, например, в виде музейных экспонатов и исследовательских описаний);

нуждается в реконструкции (историческая форма известна, изучена и может быть возвращена к бытованию и/или внедрению в популяризаторские культурные практики);

реконструирован (объект бытует в восстановленной форме);

утрачивается (объект не бытует, исторические формы не известны, малочисленны или не изучаются).

22. Авторы (составители) материалов об объекте.

Указывается:

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии);

дата рождения в формате: дд.мм.гггг;

контактная информация: адрес электронной почты, мобильный телефон.

При указании сведений о физических лицах, должно быть получено и приложено согласие указанных физических лиц на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Могут быть указаны данные о нескольких авторах, которые описывали объект.

23. Фото-, аудио- и видеоматериалы, связанные с объектом.

Фото-, аудио- и видеоматериалы, связанные с объектом, предоставляются с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах с обязательным указанием их авторов и (или) иных правообладателей.

Рекомендуемый суммарный объем фото-, аудио- и видеоматериалов должен составлять не более 10 ГБ.

Формат файлов фотоматериалов: .jpeg, .png.

Формат файлов видеоматериалов: .avi, .mpg4, .mov.

Формат файлов аудиоматериалов: .flac, .mp3.

В наименовании файлов фотоматериалов необходимо указать:

порядковый номер 01, 02, 03, 04 и далее последовательно без точки после него;

кто или что (какое действие, предмет) изображены на фото;

место съемки (тип населенного пункта и административной единицы указываются сокращенно);

дата съемки в формате дд.мм.гггг;

Фамилию, Имя, Отчество (при наличии) автора (инициалы указываются без пробела).

В наименовании файлов видеоматериалов необходимо указать:

порядковый номер в формате 01, 02, 03, 04 и далее последовательно;

кто или что (какое действие, предмет) зафиксированы на видео;

место съемки (тип населенного пункта и административной единицы указываются сокращенно);

дата съемки в формате дд.мм.гггг;

Фамилию, Имя, Отчество (при наличии) (инициалы указываются без пробела).

В наименовании файлов аудиоматериалов необходимо указать:

порядковый номер в формате 01, 02, 03, 04 и далее последовательно;

жанр и название песни, наигрыша и проч. или беседа/рассказ об объекте;

Фамилию, Имя, Отчество (при наличии) исполнителя/рассказчика (инициалы пишутся без пробела); если поет большой коллектив, то указывается территориальная принадлежность жителей коллектива и его название (при наличии);

место фиксации (тип населенного пункта и административной единицы указываются сокращенно).

Аудиоматериалы могут содержать фрагменты интервью об объекте (с минимальным вмешательством собирателя), образцы словесных, вокальных, инструментальных, вокально-инструментальных жанров.

Для видеоматериалов предпочтительная фиксация объекта в живом бытовании, но возможны фрагменты полевых интервью, а также исполнение обрядовых песен на сеансе записи

К фото-, аудио- и видеоматериалам в текстовой форме прилагаются сведения об их содержании, включающие:

наименование;

дату фиксации в формате дд.мм.гггг;

место фиксации с указанием субъекта Российской Федерации, муниципального образования, населенного пункта, наименование места;

место хранения материалов с указанием субъекта Российской Федерации, муниципального образования, населенного пункта, наименования места (организации), архивных шифров (при наличии);

описание зафиксированного объекта или события;

сведения о людях, чьи голоса и изображения содержатся в материалах;

сведения об авторах, составителях и иных правообладателях материалов;

сведения об участниках и правообладателях материалов.

24. Иные материалы, связанные с объектом, направленные на популяризацию объекта.

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области

1. Устное творчество, устные традиции и формы их выражения на русском языке, языках и диалектах народов Российской Федерации:

Устное народное творчество, устные традиции и формы выражения, включая язык в качестве носителя нематериального культурного наследия: поговорки, пословицы, сказы, былины, народные приметы, предзнаменования, верования, обычаи, обряды, традиции, произведения фольклора, народные праздники, знания и навыки, относящиеся к природе и вселенной, связанные с традиционными ремеслами и народными промыслами.

Мифологические представления и верования.

2. Формы традиционного исполнительского искусства (словесного, вокального, инструментального, хореографического):

2.1. Словесные жанры:

2.1.2. Предания и легенды.

2.1.3. Сказки.

2.1.4. Заговоры, приговоры.

2.1.5. Пословицы и поговорки.

2.2. Вокальные и вокально-исполнительские жанры:

2.2.1. Календарно-обрядовые:

а) зимние;

б) весенние;

в) летние;

г) осенние.

2.2.2. Музыкально-поэтические жанры жизненного цикла:

а) материнский фольклор;

б) детский фольклор;

в) рекрутский фольклор.

г) свадебные песни и причитания;

д) похоронные причитания.

2.2.3. Трудовые припевки.

2.2.4. Музыка празднеств:

а) хороводные и плясовые песни;

б) частушки.

2.2.5. Неприуроченные жанры:

а) лирические песни;

б) эпос.

2.2.6. Жанры профессиональных практик:

а) фольклорные жанры религиозного содержания.

2.3. Инструментальные жанры:

2.3.1. Трудовые наигрыши.

2.3.2. Обрядовые наигрыши.

2.3.3. Плясовые и частушечные наигрыши.

2.3.4. Песенные наигрыши.

2.3.5. Инструментальные импровизации.

2.4. Хореографические жанры:

2.4.1. Хоровод.

2.4.2. Пляска.

2.4.3. Танец.

2.5. Игровые исполнительские формы (народный театр).

2.6. Наследие выдающихся народных исполнителей:

2.6.1. Солисты (традиция исполнения).

2.6.2. Ансамбли (традиция исполнения).

2.6.3. Исполнительские школы (песенные, инструментальные, сказительские традиции).

3. Традиции, выраженные в обрядах, празднествах, обычаях, играх и других формах народной культуры:

3.1. Календарные обряды:

3.1.1. Зимние.

3.1.2. Весенние.

3.1.3. Летние.

3.1.4. Осенние.

3.2. Обряды жизненного цикла:

3.2.1. Родильный.

3.2.2. Инициационный.

3.2.3. Рекрутский.

3.2.4. Свадебный.

3.2.5. Похоронно-поминальный.

3.3. Обряды, празднества, связанные с хозяйственной деятельностью:

3.3.1. Престольные.

3.3.2. Обетные.

3.3.3. Промысловые.

3.3.4. Молодежные.

3.3.5. Воинские.

3.3.6. Родовые.

3.4. Оказиональные обряды и магические практики.

3.5. Необрядовые трудовые практики.

3.6. Лечебные практики.

3.7. Неканонические богослужебные обряды и практики.

3.8. Почитание святых мест и предметов.

3.9. Детские игры.

3.10. Молодежные игры.

3.11. Игры взрослых.

3.12. Необрядовые игры.

3.13. Боевые искусства и состязания.

4. Знания, выраженные в объективной форме, технологии, навыки и формы их представления, связанные с укладами жизни и традиционными ремеслами, реализующиеся в исторически сложившихся сюжетах и образах и стилистике их воплощения, существующих на определенной территории:

4.1. Изготовление музыкальных инструментов (музыкальные инструменты, изготовленные в традициях местной локальной художественной культуры с применением ручного труда и методов творческого варьирования (инкрустация металлом, деревом, перламутром, резьба и роспись по дереву).

4.2. Изготовление ритуальных предметов.

4.3. Изготовление предметов традиционного костюма.

4.4. Строительные технологии.

4.5. Технологии традиционных промыслов:

4.5.1. Обрабатывающие:

4.5.1.1. Обработка минералов, глины, металла:

а) обработка камня;

б) гончарное ремесло;

в) кузнечное ремесло;

г) слесарное и скобяное ремесло;

д) изготовление земледельческих орудий;

е) ювелирное ремесло;

ж) обработка металлов, производство готовых металлических изделий.

4.5.1.2. Обработка растительных продуктов:

а) бондарное ремесло;

б) столярные и плотницкие ремесла;

в) токарное ремесло;

г) резьба по дереву;

д) берестяной промысел и плетение;

е) прядение и ткачество;

ж) традиционные женские рукоделия.

4.5.1.3. Обработка животных продуктов (кожи, шерсти, кости и др.):

а) кожевенное ремесло;

б) сапожное ремесло;

в) шорное ремесло;

г) скорняжное и ремесло;

д) портняжное ремесло;

е) войлочное ремесло;

ж) роговые и костяные изделия.

4.5.2. Добывающие:

4.5.2.1. Солеварение.

4.5.2.2. Химические промыслы (смолокурение, выгонка дегтя, заготовка угля, обработка глины, изготовление красок, стекла и пр.).

4.5.2.3. Охота.

4.5.2.4. Рыболовство.

4.5.2.5. Бортничество.

4.5.2.6. Заготовка природного минерального, растительного и животного сырья (песка, торфа, дерна, древесины, на жилище, щепы, сена, шишек и пр.).

4.6. Традиционная кухня.

ЗАЯВКА

на включение объекта, обладающего признаками объекта нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, в Региональный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области

1.	Наименование объекта (не более 150 знаков)	
2.	Категория объекта (из перечня категорий объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области)	
3.	Территория(и) бытования объекта: федеральный округ, регион, муниципальное образование, населенный пункт (заполняется через запятую в именительном падеже)	
4.	Краткое описание объекта (не более 300 знаков)	
5.	Принадлежность объекта (этническая, конфессиональная)	
6.	Язык (наречие для русского языка, диалект для прочих, если имеется)	
7.	Ключевые слова (теги)	
8.	Автор описания: ФИО (полностью), ученое звание и степень (при наличии), место работы и должность (при наличии), контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
9.	Контактные данные заявителя (наименование	

	организации или ФИО физического лица, телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты)	
10.	Заявитель подтверждает достоверность предоставленных сведений и отсутствие зарегистрированных авторских и иных прав на данную информацию и исследования у третьих лиц	
11.	Заявитель дает согласие на обработку и публикацию персональных данных, указанных в заявке и прилагаемых документов	
12.	Перечень прилагаемых документов*	

ФИО и подпись заявителя: _____ / _____

Печать (при наличии)

Дата: «__» _____ 20__ года

**К заявлению в обязательном порядке прилагаются полное описание объекта, составленное в соответствии с Едиными правилами описания объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (приложению №1 к Порядку о региональном реестре объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области).*

ЗАЯВКА

на внесение изменений в сведения об объекте, включенном в Реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, или об исключении объекта из Реестра объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области

1.	Наименование объекта	
2.	Категория объекта (из перечня категорий объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области)	
3.	Краткое обоснование необходимости внесения изменений в Реестр	
4.	Состав сведений об объекте, которые подлежат изменению (в случае внесения изменений)	
5.	Контактные данные заявителя (наименование организации или ФИО физического лица, телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты)	
6.	Заявитель подтверждает достоверность предоставленных сведений и отсутствие зарегистрированных авторских и иных прав на данную информацию и исследования у третьих лиц	
7.	Заявитель дает согласие на обработку и публикацию персональных данных, указанных в заявке и прилагаемых документов	
8.	Перечень прилагаемых документов*	

ФИО и подпись заявителя: _____ / _____

Печать (при наличии)

Дата: «__» _____ 20__ года

**К заявлению в обязательном порядке прилагаются материалы, обосновывающие необходимость внесения изменений в Реестр или исключения объекта из Реестра.*

Приложение № 5
к Порядку о региональном
реестре объектов нематериального
этнокультурного достояния Новгородской
области, утвержденному постановлением
министерства культуры и туризма
Новгородской области
от 23.09.2025 № 4

ФОРМА

журнала регистрации и учета заявлений о включении объектов, обладающих признаками объекта нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, региональный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области и решений регионального совета

№ п/п	Дата регистрации заявки	Наименование объекта	Заявитель (наименование, Ф.И.О. уполномоченного лица, контактные данные)	Результаты проверки заявления/Дата уведомления о результате рассмотрения заявления	Дата заседания регионального совета	Решение (заключение) регионального совета	Сведения о включении в Реестр
1.							
...							

ПОРЯДОК

принятия решения о включении объекта нематериального этнокультурного достояния в региональный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области

1. Настоящий порядок определяет порядок принятия решений о включении объекта, обладающего признаками объекта нематериального этнокультурного достояния Новгородской области, в Реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (далее Реестр), о внесении изменения(ий) в сведения об объекте, включенном в Реестр или об исключении объекта из Реестра.

2. В настоящем Порядке используются термины в значениях, определенных Федеральным законом от 20.10.2022 № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации».

3. Решения о включении объекта в Реестр, внесении изменения(ий) в сведения об объекте, включенном в Реестр, и об исключении объекта из Реестра принимаются министерством культуры и туризма Новгородской области на основании заключения экспертного совета по оценке и отбору объектов нематериального этнокультурного достояния Новгородской области (далее – экспертный совет).

Состав экспертного совета и положение о нём утверждаются приказом министерства культуры и туризма Новгородской области.

4. Экспертный совет рассматривает заявки на включение объекта в Реестр, на внесение изменений в сведения об объекте, включенном в Реестр, или об исключении объекта из Реестра в течение 6 месяцев со дня ее регистрации и принимает одно из следующих решений:

- о включении объекта в Реестр;
- об отказе во включении объекта в Реестр;
- о внесении изменения(ий) в сведения об объекте, включенном в Реестр;
- об отказе во внесении изменения(ий) в сведения об объекте, включенном в Реестр;
- об исключении объекта из Реестра;
- об отказе в исключении объекта из Реестра.

5. Объект включается в Реестр в случае, если он обладает всеми обязательными характеристиками, указанными в пункте 6 настоящего Порядка и не менее одной дополнительной характеристикой из указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

6. Обязательными характеристиками объекта для его включения в Реестр являются:

историческая, культурная и научная ценность, отражающая своеобразие культуры и традиций на территории Новгородской области. самобытность и преемственность (передача не менее, чем через одно поколение).

7. Дополнительными характеристиками объекта для его включения в Реестр являются:

художественная ценность и ценность в качестве уникального свидетельства культурной традиции для населения, проживающего на территории Новгородской области;

включенность в культурные традиции этнических, социальных или конфессиональных групп;

значимость для сообщества, высокая потребность в части своего функционального предназначения у населения, проживающего на территории Новгородской области, признание сообществами, группами и, в некоторых случаях, отдельными лицами в качестве части их культурного наследия, регулярная трансляция сообществами и группами в зависимости от их окружающей среды, их взаимодействия с природой и их истории;

риск (угроза) исчезновения объекта.

8. Основаниями для отказа во включении в Реестр являются:

несоответствие объекта одному или нескольким критериям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, ни одному из критериев, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации в заявке и прилагаемых документах (под недостоверностью информации понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности).

9. Решение о включении или отказе во включении объекта в Реестр, внесении изменения(ий) в сведения об объекте, включенном в Реестр, и об исключении объекта из Реестра оформляется приказом министерства культуры и туризма Новгородской области на основании заключения экспертного совета и вносится в Реестр в течение 2 месяцев со дня принятия такого решения.

10. Оператор Реестра не позднее 30 рабочих дней с даты рассмотрения заявки экспертным советом направляет заявителю уведомление о принятом решении.

11. Объекты, включенные в Реестр, представляющие особую историческую, культурную и научную ценность для истории и культуры Российской Федерации и обладающими обязательными и дополнительными характеристиками объекта, указанными в Положении о федеральном государственном реестре объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03 августа 2023 года № 1277, на основании рекомендации экспертного совета могут быть направлены министерством культуры Новгородской области в виде предложения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный

Правительством Российской Федерации в области нематериального этнокультурного достояния, для включения в федеральный государственный реестр объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации (далее федеральный реестр).

12. Подготовку необходимых документов для направления предложения о включении объекта в федеральный реестр осуществляет Оператор Реестра.