

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

" 08 " мая 2026 г.

Регистрационный № 1953



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СЕМЕЙНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2026 № 8

Великий Новгород

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения, подведомственного министерству труда, семейной и социальной политики Новгородской области в сфере реализации государственной семейной политики

Министерство труда, семейной и социальной политики Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Примерное положение об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения, подведомственного министерству труда, семейной и социальной политики Новгородской области в сфере реализации государственной семейной политики, утвержденное постановлением министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области от 24.12.2019 № 100:

1.1. Изложить пункт 2.1 в редакции:

«2.1. Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Минимальный размер оклада:

Наименование учреждения	Размер оклада (руб.)
Государственное областное автономное учреждение «Новгородский областной центр «Семья»	85131

1.2. Изложить первый и второй абзацы пункта 6.2 в редакции:

«6.2. Показатели эффективности деятельности работников учреждения и критерии оценки эффективности их деятельности, размеры и условия

осуществления премиальных выплат работникам учреждения устанавливаются коллективными договорами, правовыми актами учреждения по группам должностей с учетом рекомендуемых показателей эффективности деятельности работников учреждения и критериев оценки эффективности их деятельности (приложение 2 к настоящему Примерному положению).

Оценка эффективности деятельности работников учреждения за отчетный период осуществляется создаваемой в учреждении оценочной комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждается правовым актом учреждения (далее оценочная комиссия учреждения).»;

1.3. Изложить пункт 6.5 в редакции:

«6.5. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам учреждения осуществляются с учетом рекомендуемых показателей результативности деятельности работников учреждения, критериев оценки результативности их деятельности и размеров выплат за интенсивность и высокие результаты работы, приведенных в приложении 4 к настоящему Примерному положению.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения осуществляются с учетом показателей результативности деятельности руководителя учреждения, критериев оценки результативности его деятельности и размеров выплат за интенсивность и высокие результаты работы, приведенных в приложении 5 к настоящему Примерному положению.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года.

Показатели результативности деятельности работников учреждения, критерии оценки результативности их деятельности, размеры и условия установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются для работников учреждения правовым актом учреждения.

Показатели результативности деятельности руководителя учреждения, критерии оценки результативности его деятельности, размеры и условия установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются для руководителя учреждения правовым актом министерства.

При определении конкретного размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:

интенсивность и напряженность работы;

сложность выполняемых работ.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Предельный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителю и работникам учреждения по всем показателям результативности деятельности составляет не более 200 % оклада (должностного оклада).

Решение об установлении выплат за интенсивность и высокие результаты работы и их размере в отношении конкретных работников учреждения принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда и оформляется приказом учреждения, в отношении руководителя учреждения - устанавливается приказом министерства.»;

1.4. Изложить приложение 2 к Примерному положению в редакции:

«Приложение 2 к Примерному положению об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения, подведомственного министерству труда, семейной и социальной политики Новгородской области в сфере реализации государственной семейной политики

Рекомендуемые показатели эффективности деятельности работников учреждения и критерии оценки эффективности их деятельности

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ			
	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
	1	2	3
1.1	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей, заданий, иных поручений руководителя учреждения, отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков исполнения	10
		Наличие зафиксированных нарушений	0
1.2	Выполнение государственного задания	Объем выполнения государственного задания по любой из государственных услуг (работ) не менее чем на 90%	15
		Объем выполнения государственного задания по любой из государственных услуг (работ) менее чем на 90%	0
1.3	Обеспечение открытости и доступности информации деятельности учреждения	Выполнение мероприятий по обеспечению информационной открытости учреждения:	15

		Невыполнение мероприятий по обеспечению информационной открытости учреждения	0
1.4	Результаты проверок министерства и иных контролирующих органов	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проверок	20
		Наличие нарушений, выявленных в ходе проверок	0
1.5	Своевременное и качественное представление всех видов отчетов	Отсутствие нарушений	20
		Несвоевременное и некачественное предоставление отчетов	0
Максимальное количество баллов			100
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР			
	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
	1	2	3
1.1	Своевременное и качественное представление всех видов отчетов	Отсутствие нарушений	20
		Несвоевременное и некачественное предоставление отчетов	0
1.2	Объем привлеченных средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, полученных в виде грантов и др.	Наличие привлеченных средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, полученных в виде грантов и др.	20
		Отсутствие привлеченных средств	0
1.3	Результаты проверок министерства и иных контролирующих органов	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проверок	20
		Наличие нарушений, выявленных в ходе проверок	0
1.4	Отсутствие необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе по выплате заработной платы	Отсутствие	20
		Наличие	-10
1.5	Целевое и эффективное расходование бюджетных средств, использование средств субсидии из областного бюджета в соответствии	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному использованию	20

	с целевым назначением	бюджетных средств, в течение учетного периода	
		Наличие нарушений финансово- хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному использованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	-20
		Нарушение нормативных правовых актов, локальных правовых актов по оплате труда, подтвержденное результатами проверок	-100
		Предоставление недостоверной информации в годовой бухгалтерской отчетности, подтвержденное результатами проверок	-100
	Максимальное количество баллов		100
ЗАВЕДУЮЩИЙ (НАЧАЛЬНИК) СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (ОТДЕЛА)			
	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
	1	2	3
1.1	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей, заданий, иных поручений руководителя учреждения, отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков исполнения	20
		Нарушение при исполнении должностных обязанностей	0
1.2	Удовлетворенность получателей услуг качеством и доступностью предоставления услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления услуг	20
		Наличие обоснованных жалоб	0
1.3	Ведение необходимой документации по установленным формам	Отсутствие нарушений	20
		Наличие зафиксированных нарушений	0
1.4	Результаты проверок министерства и иных контролирующих органов	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проверок	20
		Наличие нарушений, выявленных в ходе проверок	0

1.5	Своевременное и качественное представление всех видов отчетов	Отсутствие нарушений	20
		Несвоевременное и некачественное предоставление отчетов	0
	Максимальное количество баллов		100
РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАНИМАЮЩИЕ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ			
	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
	1	2	3
1.1	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей, заданий, иных поручений руководителя учреждения, отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков исполнения	10
		Нарушение при исполнении трудовых обязанностей	0
1.2	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	Прохождение в установленные сроки курсов или программ повышения квалификации	20
		Отказ от прохождения курсов или программ повышения квалификации	0
1.3	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, в т.ч. соблюдение норм служебной и профессиональной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними; соблюдение конфиденциальности информации о гражданах	10
		Нарушение положений Кодекса	0

		профессиональной этики	
1.4	Результаты внутренних проверок, проверок министерства и иных контролирующих органов	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проверок	20
		Наличие нарушений, выявленных в ходе проверок	0
1.5	Соблюдение требований законодательства о защите персональных данных при обработке, хранении, комплектовании, учете и использовании	Соблюдение требований	20
		Наличие случаев нарушения законодательства	0
1.6	Своевременное представление всех видов отчетности, ведение необходимой документации	Своевременное и качественное выполнение	20
		Один и более случаев нарушения	0
	Максимальное количество баллов		100
РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАНИМАЮЩИЕ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ РАБОЧИХ			
	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
	1	2	2
1.1	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей, заданий, иных поручений руководителя учреждения, отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков исполнения	20
		Отсутствие замечаний за несоблюдение правил внутреннего распорядка	20
		Отсутствие дисциплинарных взысканий	20
		Нарушение при исполнении трудовых обязанностей	0
1.2	Соблюдение требований законодательства по охране труда	Соблюдение правил противопожарной безопасности	20
		Соблюдение правил техники безопасности	20

	Наличие случаев нарушения законодательства	0	
	Максимальное количество баллов	100	»;

1.5. Дополнить приложениями 4, 5 к Примерному положению в редакции:

«Приложение 4 к Примерному положению об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения, подведомственного министерству труда, семейной и социальной политики Новгородской области в сфере реализации государственной семейной политики

Рекомендуемые показатели результативности деятельности работников учреждения, критерии оценки результативности их деятельности и размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ			
	Наименование показателя результативности деятельности	Критерии оценки результативности деятельности	Размер выплаты (% к должностному окладу)
	1	2	3
2.1	Участие в методической и инновационной деятельности учреждения	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.2	Участие в реализации мероприятий в рамках государственных программ Новгородской области, национальных проектов, приоритетных, региональных проектов	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.3	Организация мероприятий, направленных на повышение имиджа и авторитета учреждения среди населения	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.4	Выполнение особо важных, сложных и срочных работ, мероприятий	Своевременное и качественное выполнение работ, мероприятий	40
2.5	Участие в проведение мероприятий (праздников, конференций, фестивалей, конкурсов и др.)	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
	Максимальный размер выплаты по всем критериям (% к должностному окладу)		200

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР			
	Наименование показателя результативности деятельности	Критерии оценки результативности деятельности	Размер выплаты (% к должностному окладу)
	1	2	3
2.1	Участие в методической и инновационной деятельности учреждения	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.2	Участие в реализации мероприятий в рамках государственных программ Новгородской области, национальных прсектов, приоритетных региональных проектов	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.3	Участие в проведении мероприятий по анализу штатной численности работников учреждения с учетом рабочей нагрузки	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.4	Выполнение особо важных, сложных и срочных работ, мероприятий	Своевременное и качественное выполнение работ, мероприятий	40
2.5	Проведение мероприятий по обеспечению качественного планирования и анализа расхода средств, предусмотренных на выполнение государственного задания, оплату труда работников учреждения, с целью недопущения перерасхода выделенных средств	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
	Максимальный размер выплаты по всем критериям (% к должностному окладу)		200
ЗАВЕДУЮЩИЙ (НАЧАЛЬНИК) СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (ОТДЕЛА)			
	Наименование показателя результативности деятельности	Критерии оценки результативности деятельности	Размер выплаты (% к должностному окладу)
	1	2	3
2.1	Участие в методической и инновационной деятельности учреждения	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.2	Участие в реализации мероприятий в рамках государственных программ Новгородской области,	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40

	национальных проектов, приоритетных проектов	проектов, региональных проектов	
2.3	Организация мероприятий, направленных на повышение имиджа и авторитета учреждения среди населения	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
2.4	Выполнение особо важных, сложных и срочных работ, мероприятий	Своевременное и качественное выполнение работ, мероприятий	40
2.5	Участие в проведение мероприятий (праздников, конференций, фестивалей, конкурсов и др.)	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	40
	Максимальный размер выплаты по всем критериям (% к должностному окладу)		200
РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАНИМАЮЩИЕ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ			
	Наименование показателя результативности деятельности	Критерии оценки результативности деятельности	Размер выплаты (% к должностному окладу)
	1	2	2
2.1	Участие в мероприятиях по реализации государственных программ Новгородской области, национальных проектов, приоритетных, региональных проектов	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	50
2.2	Выполнение работы сверх установленной нормы нагрузки на 1 штатную единицу	Увеличение нормы нагрузки более чем на 100%	50
2.3	Участие в мероприятиях по проведению информационно-разъяснительной работы среди граждан, по популяризация деятельности учреждения	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	50
2.4	Участие в методической работе и инновационной деятельности	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	50
	Максимальный размер выплаты по всем критериям (% к должностному окладу)		200
РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАНИМАЮЩИЕ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ РАБОЧИХ			
	Наименование показателя	Критерии оценки	Размер выплаты

	результативности деятельности	результативности деятельности	(% к должностному окладу)
	1	2	3
2.1	Выполнение работы сверх установленной нормы нагрузки на 1 штатную единицу	Увеличение нормы нагрузки более чем на 100%	60
2.2	Выполнение особо важных и срочных работ по поручению руководителя	Своевременное и качественное выполнение работ	60
2.3	Обеспечение бесперебойной, безаварийной работы автотранспорта, оборудования, техники, отопительной, водопроводной, канализационной сети, электросети, своевременность проведения технического обслуживания зданий и сооружений и др.	Отсутствие нарушений и замечаний при выполнении работ	80
	Максимальный размер выплаты по всем критериям (% к должностному окладу)		200

Приложение 5
к Примерному положению об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения, подведомственного министерству труда, семейной и социальной политики Новгородской области в сфере реализации государственной семейной политики

**Перечень
показателей результативности деятельности руководителя учреждения, критерии
оценки результативности их деятельности и размеры выплат за интенсивность и
высокие результаты работы**

№ п/п	Наименование показателя результативности деятельности	Критерии оценки результативности деятельности	Максимальный размер выплаты (% к должностному окладу)
	1	2	3
	Выплата за интенсивность и высокие результаты труда		
1	Организация выполнения работ, не предусмотренных государственным заданием, связанных со строительством, капитальным ремонтом, реконструкцией объектов капитального строительства.	Своевременное и качественное выполнение работ	40

	закрытием (ликвидацией) учреждения		
2	Участие в национальных, федеральных проектах, проектах, реализуемых при грантовой поддержке	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	60
3	Участие в региональных проектах, региональных приоритетных проектах, региональных программах	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	50
4	Организация поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	60
5	Организация деятельности, семейных многофункциональных центров	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	50
6	Выполнение особо важных, сложных и срочных работ, мероприятий	Своевременное и качественное выполнение работ	80
7	Организация выездных мероприятий в рамках деятельности службы «Помощь рядом» на территории муниципального образования в соответствии с планом мероприятий	Своевременное и качественное выполнение мероприятий	30

».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр



Для С.В. Семенова
Документов