



ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2025 № 264

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка подготовки поручения Губернатора Новосибирской области о проведении обязательного профилактического визита

Во исполнение подпункта «в» пункта 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях обеспечения подготовки поручения Губернатора Новосибирской области о проведении обязательного профилактического визита областными исполнительными органами Новосибирской области, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления областным исполнительным органам Новосибирской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки поручения Губернатора Новосибирской области о проведении обязательного профилактического визита.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Новосибирской области Знаткова В.М.



А.А. Травников

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Новосибирской области
от 26.12.2025 № 264

ПОРЯДОК
подготовки поручения Губернатора Новосибирской области
о проведении обязательного профилактического визита

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение подпункта «в» пункта 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), в целях обеспечения подготовки поручения Губернатора Новосибирской области о проведении обязательного профилактического визита (далее – поручение) областными исполнительными органами Новосибирской области, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления областным исполнительным органам Новосибирской области (далее – орган, уполномоченный на проведение обязательного профилактического визита).

2. Поручение выдается Губернатором Новосибирской области органу, уполномоченному на проведение обязательного профилактического визита, по каждому контролируемому лицу (группе контролируемых лиц), в отношении которого(ой) планируется проведение обязательного профилактического визита.

3. Формирование и согласование проекта поручения осуществляется органом, уполномоченным на проведение обязательного профилактического визита, в государственной информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области» (далее – СЭДД) посредством создания и заполнения в модуле «Внутренние документы» регистрационно-контрольной карточки поручения (далее – РКК).

РКК заполняется с использованием шаблона «Поручение Губернатора Новосибирской области о проведении обязательного профилактического визита», при этом:

во вкладке «Содержание» размещается проект поручения (в формате docx), мотивированное представление органа, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита, о проведении обязательного профилактического визита (в свободной форме за подписью руководителя органа), иные приложения (при наличии);

во вкладке «Реквизиты» заполняются поля (в поле «Адресаты» указываются должностные лица, которым подлежит направление поручения после подписания Губернатором Новосибирской области, согласовавшим проект поручения

в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в поле «Место регистрации» указывается министерство экономического развития Новосибирской области).

4. Проект поручения, размещаемый в РКК в СЭДД, должен содержать сведения, предусмотренные частью 7 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Проект поручения подлежит согласованию в СЭДД в следующей последовательности:

1) руководителем органа, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита;

2) министром экономического развития Новосибирской области;

3) первым заместителем Губернатора Новосибирской области, первым заместителем Председателя Правительства Новосибирской области, заместителем Губернатора Новосибирской области, заместителем Председателя Правительства Новосибирской области, координирующим деятельность органа, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита.

В случае отсутствия замечаний к проекту поручения согласовывающим должностным лицом проставляется отметка «Согласовано».

При наличии замечаний к проекту поручения должностным лицом проставляется отметка «Согласовано с замечаниями» или «Не согласовано» с указанием причины. В этом случае орган, уполномоченный на проведение обязательного профилактического визита, обеспечивает доработку проекта поручения и повторное направление на согласование лицам, не согласовавшим или согласовавшим проект поручения с замечаниями.

Срок согласования проекта поручения у каждого согласовывающего лица не должен превышать трех рабочих дней.

6. После согласования проекта поручения всеми должностными лицами, указанными в пункте 5 Порядка, орган, уполномоченный на проведение обязательного профилактического визита, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем завершения согласования, направляет проект поручения посредством СЭДД на подпись Губернатору Новосибирской области.

В случае неподписания проекта поручения орган, уполномоченный на проведение обязательного профилактического визита, информирует об этом министерство экономического развития Новосибирской области в течение трех рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления с указанием резолюции или комментария Губернатора Новосибирской области, указанного в РКК отметки «Отказано в подписи».

7. После подписания Губернатором Новосибирской области поручения:

1) министерство экономического развития Новосибирской области не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания поручения, обеспечивает:

учет поручения посредством регистрации РКК в СЭДД;

направление поручения в Министерство экономического развития Российской Федерации в целях внесения его в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

внесение сведений о поручении в подсистему сбора отчетности, обеспечивающей мониторинг и оценку эффективности контрольной (надзорной) деятельности и лицензирования, разрешительной деятельности, функционирующей в составе государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»;

2) орган, уполномоченный на проведение обязательного профилактического визита, обеспечивает:

проведение обязательного профилактического визита в соответствии с поручением;

размещение сведений о проведении обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.
