



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

04.03.2020

№ 101

Новосибирск

О поощрениях министерства строительства Новосибирской области

В целях совершенствования системы поощрения граждан и коллективов организаций

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить

1) Положение о Почетной грамоте министерства строительства Новосибирской области;

2) Положение о Благодарности министерства строительства Новосибирской области.

2. Контроль исполнения возложить на начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы министерства строительства Михайлову Т.И.

Министр

И.И. Шмидт

**Положение
о Почетной грамоте министерства строительства
Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Почетная грамота министерства строительства Новосибирской области (далее – Министерство) (далее – Почетная грамота) является формой поощрения и общественного признания достижений в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории Новосибирской области.

2. Почетной грамотой награждаются:

1) граждане Российской Федерации, имеющие заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

2) коллективы организаций, внесшие значительный вклад в развитие Новосибирской области в сферах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

3. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

достигнутые успехи в работе, высокое профессиональное мастерство и безупречный труд;

разработка, внедрение современной техники, освоение ее производства и новейших технологий, форм, методов организации труда, оказывающих значительный экономический эффект;

значительный личный вклад в подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов для предприятий строительного комплекса Новосибирской области;

безупречная и эффективная служба (работа) в государственных (муниципальных) органах;

участие в важных для развития Новосибирской области проектах строительства;

успехи в труде;

профессиональные праздники (день строителя, день архитектора) и юбилейные даты (юбилейными датами коллективов и организаций признаются 10, 20, 30 и далее каждые 10 лет деятельности; граждан - 50, 55, 60, 65, 70, 75 и далее каждые 5 лет);

иные существенные для Новосибирской области заслуги в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.

II. Представление к награждению Почетной грамотой

4. Решение о награждении Почетной грамотой принимаются министром строительства Новосибирской области (далее - министр) на основании представлений, оформленных согласно приложению к настоящему Положению.

5. Представление к награждению Почетной грамотой осуществляется: работников (трудовых коллективов) организаций - руководителем организации (органа) по месту основной работы (службы);

работников Министерства - руководителем структурного подразделения Министерства, в непосредственном подчинении которого находится такой работник;

индивидуальных предпринимателей - саморегулируемой организацией в области строительства, проектирования, инженерных изысканий (далее - СРО), в которой состоит кандидат, или представительным органом муниципального образования, на территории которого индивидуальный предприниматель осуществлял предпринимательскую деятельность без образования юридического;

пенсионеров - организацией (органом), в которой ранее работал кандидат, либо СРО в области строительства, проектирования, инженерных изысканий.

6. Представление к награждению Почетной грамотой гражданина вносятся при соблюдении следующих условий:

наличие трудового стажа не менее 3 лет или стажа в организации, осуществляющей свою деятельность в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории Новосибирской области, в том числе, в данном коллективе не менее 2 лет, или не менее 3 лет с момента регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

7. Представление к награждению Почетной грамотой коллектива организации вносится при соблюдении следующих условий:

отсутствие задолженности при уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальный фонд обязательного медицинского страхования;

не менее 3 лет с момента регистрации организации.

8. Должностные лица, внесшие представления, подтверждают достоверность сведений, указанных в представлении.

9. Представление на имя министра направляется в министерство не позднее, чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты награждения, указанной в представлении.

10. Представления, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, рассмотрению не подлежит.

11. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее, чем через два года после предыдущего награждения.

III. Подготовка и принятие решения о награждении Почетной грамотой, оформление Почетных грамот и учет награжденных

12. Награждение Почетной грамотой оформляется приказом министерства.

13. Проект приказа о награждении Почетной грамотой разрабатывается отделом организационно-контрольной и кадровой работы министерства.

14. Оформление Почетных грамот и их учет осуществляется отделом организационно-контрольной и кадровой работы министерства.

IV. Вручение Почетной грамоты

15. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке министром, либо по его поручению заместителем министра или по его поручению другим должностным лицом, в том числе по месту основной работы (службы) награжденного лица.

16. Почетная грамота вручается лично награждаемому гражданину, руководителю (заместителю руководителя) награждаемого коллектива организации.

Приложение № 1
к Положению о Почетной грамоте
министерства строительства
Новосибирской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой министерства строительства
Новосибирской области

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Место работы, должность _____

(наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Образование _____

(наименование образовательного учреждения, год окончания, специальность и квалификация по образованию)

6. Ученая степень, ученое звание _____

7. Какими государственными, ведомственными, наградами субъекта
Российской Федерации награжден(а) и даты награждений

8. Наличие поощрений органов государственной власти, государственных
органов Новосибирской области, органов местного
самоуправления _____

9. Общий трудовой стаж _____ 10. Стаж работы в отрасли _____

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
награждению _____

12. Согласие на обработку персональных данных _____ получено
(Ф.И.О. награждаемого)

13. Предполагаемая дата награждения _____

Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю:

Руководитель органа государственной власти,
государственного органа, глава муниципального района
(городского округа), руководитель организации, учреждения

(наименование должности) (фамилия, инициалы)
М.П.

Приложение № 2
к Положению о Почетной грамоте
министерства строительства
Новосибирской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой министерства строительства
Новосибирской области
(для коллективов организаций)

1. Наименование организации _____
2. Дата создания организации _____
3. Место нахождения организации _____
(адрес)
4. Характеристика с указанием конкретных заслуг коллектива организации
5. Отметка об отсутствии задолженности по уплате _____
6. Предполагаемая дата награждения _____

Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю:

Руководитель органа государственной власти,
государственного органа, глава муниципального района
(городского округа), руководитель организации, учреждения

(наименование должности) (фамилия, инициалы)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства строительства
Новосибирской области
от 04.03.2020 № 101

**Положение
о Благодарности министерства строительства развития Новосибирской
области**

I. Общие положения

1. Благодарность министерства строительства Новосибирской области (далее - Благодарность) является формой поощрения за вклад в развитие строительной отрасли, выполнение конкретных производственных заданий, за высокие профессиональные достижения, многолетний добросовестный труд, активное участие в мероприятиях министерства.

2. Благодарность объявляется:

1) гражданам Российской Федерации, имеющим заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

2) коллективам организаций, внесшим значительный вклад в развитие Новосибирской области в сферах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

3. Основанием объявления Благодарности является:

достижение высоких производственно-экономических показателей коллективов организаций;

высокие профессиональные достижения работников в сфере строительства, архитектуры и градостроительства;

эффективное участие в мероприятиях Министерства;

выполнение конкретных производственных заданий;

личный вклад в подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов для предприятий строительного комплекса Новосибирской области;

успехи в труде, в связи с профессиональными праздниками (день строителя, день архитектора) и юбилейными датами (юбилейными датами коллективов и организаций признаются 10, 20, 30 и далее каждые 10 лет деятельности; граждан - 50, 55, 60, 65, 70, 75 и далее каждые 5 лет);

иные заслуги в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории Новосибирской области.

II. Представление к объявлению Благодарности

4. Решение об объявлении Благодарности принимаются министром строительства Новосибирской области (далее – министр) на основании представлений, оформленных согласно приложению к настоящему Положению.

5. Представление к объявлению Благодарности осуществляется:

работников (трудовых коллективов) организаций - руководителем организации (органа) по месту основной работы (службы);

работников Министерства - руководителем структурного подразделения Министерства, в непосредственном подчинении которого находится такой работник;

индивидуальных предпринимателей - саморегулируемой организацией в области строительства, проектирования, инженерных изысканий (далее - СРО), в которой состоит кандидат, или представительным органом муниципального образования, на территории которого индивидуальный предприниматель осуществлял предпринимательскую деятельность без образования юридического;

пенсионеров - организацией (органом), в которой ранее работал кандидат, либо СРО в области строительства, проектирования, инженерных изысканий.

6. Представление к объявлению Благодарности гражданину вносится при соблюдении следующих условий:

наличие трудового стажа не менее 3 лет или стажа в организации, осуществляющей свою деятельность в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории Новосибирской области, в том числе, в данном коллективе не менее 2 лет, или не менее 3 лет с момента регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

7. Представление к объявлению Благодарности коллективу организации вносится при соблюдении следующих условий:

отсутствие задолженности при уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальный фонд обязательного медицинского страхования;

не менее 1 года с момента регистрации организации.

8. Должностные лица, внесшие представления, подтверждают достоверность сведений, указанных в представлении.

9. Представление на имя министра направляется в министерство не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты награждения, указанной в представлении.

10. Представления, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, рассмотрению не подлежит.

11. Повторное награждение Благодарностью возможно не ранее, чем через два года после предыдущего награждения.

III. Подготовка и принятие решения об объявлении Благодарности

12. Объявление Благодарности оформляется приказом министерства.

13. Проект приказа об объявлении Благодарности разрабатывается отделом организационно-контрольной и кадровой работы министерства.

13. Оформление Благодарностей и их учет осуществляется отделом организационно-контрольной и кадровой работы министерства.

IV. Вручение Благодарности

14. Вручение Благодарности производится в торжественной обстановке министром, либо по его поручению заместителем министра строительства Новосибирской области.

15. Благодарность вручается лично награждаемому гражданину, руководителю (заместителю руководителя) награждаемого коллектива организации.

Приложение №1
к Положению о Благодарности
министерства строительства
Новосибирской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к объявлению Благодарности министерства Новосибирской области

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Место работы, должность _____

(наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

5. Образование _____

(наименование образовательного учреждения, год окончания, специальность и квалификация по образованию)

6. Ученая степень, ученое звание _____

7. Какими государственными, ведомственными, наградами субъекта
Российской Федерации награжден(а) и даты награждений _____

8. Наличие поощрений государственной власти, государственных органов
Новосибирской области, органов местного
самоуправления _____

9. Общий трудовой стаж _____ 10. Стаж работы в отрасли _____

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
награждению _____

10. Согласие на обработку персональных данных _____ получено
(Ф.И.О. награждаемого)

13. Предполагаемая дата награждения _____

Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю:

Руководитель органа государственной власти, государственного органа,
глава муниципального района, (городского округа), руководитель
организации, учреждений _____

(наименование должности) (фамилия, инициалы)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

Приложение № 2
к Положению о Почетной грамоте
министерства строительства
Новосибирской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к объявлению Благодарности министерства строительства Новосибирской
области (для коллективов организаций)

1. Наименование организации

2. Дата создания организации _____

3. Место нахождения организации _____
(адрес)

4. Характеристика с указанием конкретных заслуг коллектива организации

5. Отметка об отсутствии задолженности по уплате налогов

6. Предполагаемая дата награждения

Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю:

Руководитель органа государственной власти,

государственного органа, глава муниципального района

(городского округа), руководитель организации, учреждений

(наименование должности) (фамилия, инициалы)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись)