



# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

27 февраля 2025 года

№ 27-р

г. Омск

### О региональной программе «ПРОдвижение ГЕРОЕВ»

В соответствии с подпунктом «з» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», в целях формирования кадрового потенциала Омской области из числа участников и ветеранов специальной военной операции:

1. Реализовать на территории Омской области региональную программу «ПРОдвижение ГЕРОЕВ» (далее – Программа) для участников и ветеранов специальной военной операции.

2. Создать организационный комитет Программы.

3. Утвердить состав организационного комитета Программы (приложение № 1).

4. Создать общественный совет Программы.

5. Утвердить:

1) Положение об общественном совете Программы (приложение № 2);

2) состав общественного совета Программы (приложение № 3).

6. Утвердить Положение о реализации Программы (приложение № 4).

7. Определить Аппарат Губернатора и Правительства Омской области ответственным за реализацию Программы на территории Омской области.

8. Министерству труда и социального развития Омской области обеспечить формирование банка вакансий и содействие в трудоустройстве участников Программы.

9. Министерству внутренней политики Омской области и Министерству цифрового развития и связи Омской области обеспечить информационную поддержку Программы на всех этапах реализации Программы.

10. Министерству финансов Омской области принять необходимые меры по реализации настоящего распоряжения, в том числе обеспечить финансирование расходов на реализацию Программы.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Омской области, руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области А.Д. Марухину.

Губернатор Омской области



В.П. Хоценко

**СОСТАВ**  
организационного комитета региональной программы  
«ПРОдвижение ГЕРОЕВ»

- |  |   |
|--|---|
| Марухина<br>Анна<br>Дмитриевна           | - заместитель Председателя Правительства Омской области, руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, председатель организационного комитета региональной программы «ПРОдвижение ГЕРОЕВ» (далее – комитет)     |
| Левищева<br>Алла<br>Александровна        | - руководитель департамента государственной гражданской и муниципальной службы в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, заместитель председателя комитета  |
| Григоренко<br>Анастасия<br>Александровна | - начальник управления кадрового развития и применения кадровых технологий департамента государственной гражданской и муниципальной службы в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, секретарь комитета |
| Боровская<br>Ольга<br>Игоревна           | - помощник Губернатора Омской области Секретариата Губернатора Омской области   |
| Варнавская<br>Ирина<br>Павловна          | - Министр труда и социального развития Омской области   |
| Зайцев<br>Андрей<br>Сергеевич            | - заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области  |
| Колесник<br>Ольга<br>Алексеевна          | - заместитель Министра внутренней политики Омской области – руководитель департамента информационно-правового обеспечения, кадровой политики и государственной службы Министерства внутренней политики Омской области               |

- Ленберг  
Алексей  
Владимирович
- Министр спорта Омской области
- Полынский  
Анатолий  
Сергеевич
- первый заместитель Министра образования Омской области
- Рубаненко  
Матвей  
Владимирович
- начальник отдела по работе с Омской областью автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы», руководитель Центра управления регионом Омской области (по согласованию)
- Сухих  
Андрей  
Витальевич
- заместитель Министра региональной безопасности Омской области
- Чуклин  
Александр  
Владимирович
- начальник Главного государственного-правового управления Омской области
- Шилкина  
Наталья  
Константиновна
- заместитель Министра цифрового развития и связи Омской области
- 



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общественном совете региональной программы «ПРОдвижение ГЕРОЕВ»

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общественного совета региональной программы «ПРОдвижение ГЕРОЕВ» (далее соответственно – Общественный совет, Программа), являющегося коллегиальным совещательным органом по реализации Программы, создаваемым в целях содействия в подготовке и проведении мероприятий по реализации Программы, а также обеспечения открытости и объективности отбора ее участников.

2. Общественный совет создается на период реализации Программы.

3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Омской области, а также настоящим Положением (далее – законодательство).

4. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Аппарат Губернатора и Правительства Омской области.

**II. Основные цели и функции Общественного совета**

5. Основными целями Общественного совета являются:

- 1) обеспечение проведения мероприятий Программы на принципах открытости и взаимного доверия;
- 2) обеспечение равных возможностей участников Программы;
- 3) обеспечение соблюдения законодательства при проведении мероприятий Программы.

6. Основными функциями Общественного совета являются:

- 1) осуществление наблюдательной функции за всеми мероприятиями Программы на предмет соответствия Положению о реализации Программы и обеспечения равных возможностей для всех участников Программы;
- 2) разрешение спорных ситуаций, возникающих в процессе реализации Программы;
- 3) принятие решения об исключении участников Программы из отбора участников Программы (Программы);
- 4) участие в кампании по продвижению Программы на всех этапах ее реализации (регистрация, тестирование, собеседование, подведение итогов реализации Программы), в том числе участие в информационной кампании,

проводимой организационным комитетом Программы, и взаимодействие со средствами массовой информации;

5) формирование иных коллегиальных органов (при необходимости);

6) формирование экспертной группы Программы, утверждение ее состава, положения о ней;

7) утверждение методических материалов по проведению отбора участников Программы;

8) направление наблюдателей из числа членов Общественного совета для участия в очном собеседовании;

9) утверждение результатов прохождения каждого этапа Программы;

10) утверждение списка участников Программы, показавших наиболее высокие результаты в части их управленческого опыта, управленческого потенциала и военных заслуг, по результатам выполнения заданий всех этапов Программы;

11) осуществление иных основных функций по вопросам реализации Программы.

### III. Права Общественного совета

7. Общественный совет в целях решения основных целей и функций, возложенных на него, вправе:

1) запрашивать у организационного комитета Программы необходимую информацию;

2) вносить предложения по вопросам реализации Программы;

3) осуществлять взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Омской области, органами местного самоуправления Омской области, учреждениями, организациями и предприятиями Омской области, независимыми экспертами по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета;

4) осуществлять иные права по вопросам реализации Программы.

### IV. Состав Общественного совета

8. Общественный совет действует на общественных началах.

9. Общественный совет формируется в составе председателя Общественного совета, сопредседателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета и членов Общественного совета.

10. В состав Общественного совета могут включаться ветераны специальной военной операции, представители общественных организаций в сфере специальной военной операции (ветеранские, молодежные, волонтерские и другие), представители сфер медицины, образования, культуры, промышленности, информационной сферы, лидеры общественного мнения, а

также представители государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Омской области и другие лица.

11. Председатель Общественного совета:

- 1) председательствует на заседаниях Общественного совета;
- 2) подписывает протоколы заседаний Общественного совета;
- 3) определяет план работы, повестки и даты проведения заседаний Общественного совета;
- 4) обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Общественным советом.

12. В случае отсутствия председателя Общественного совета его полномочия, указанные в пункте 11 настоящего Положения, осуществляет сопредседатель Общественного совета, а при его отсутствии – заместитель председателя Общественного совета.

13. Секретарь Общественного совета:

- 1) организует подготовку заседаний Общественного совета;
- 2) обеспечивает ведение и подготовку к подписанию протокола заседания Общественного совета.

14. Члены Общественного совета:

- 1) принимают личное участие в заседании Общественного совета;
- 2) знакомятся с материалами и документами, поступающими на рассмотрение Общественного совета;
- 3) участвуют в обсуждении повесток заседаний Общественного совета, вносят предложения председателю Общественного совета по повесткам заседаний Общественного совета, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- 4) участвуют в голосованиях по вопросам, включенным в повестки заседаний Общественного совета.

## V. Порядок работы Общественного совета

15. Общественный совет осуществляет свою деятельность посредством рассмотрения вопросов на заседаниях Общественного совета и принятия по ним решений.

16. Заседания Общественного совета проходят в очной форме.

17. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов утвержденного состава Общественного совета.

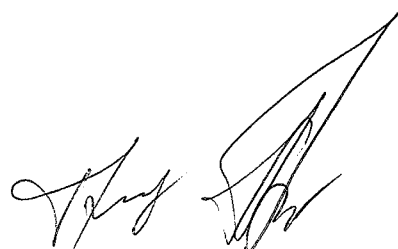
Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

18. Решения Общественного совета оформляются протоколом заседания Общественного совета, который подписывается председательствующим на

заседании Общественного совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Общественного совета.

19. Протокол заседания Общественного совета в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Общественного совета направляется секретарем Общественного совета членам Общественного совета.

---

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters, located in the bottom right corner of the page.



**СОСТАВ**  
**общественного совета региональной программы**  
**«ПРОдвижение ГЕРОЕВ»**

- |  |   |
|--|---|
| Хоценко<br>Виталий<br>Павлович           | - Губернатор Омской области, председатель общественного совета региональной программы «ПРОдвижение ГЕРОЕВ» (далее – совет)  |
| Перминов<br>Дмитрий<br>Сергеевич         | - сенатор Российской Федерации – представитель от Законодательного Собрания Омской области, сопредседатель совета   |
| Ромахин<br>Алексей<br>Сергеевич          | - заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель председателя совета  |
| Марухина<br>Анна<br>Дмитриевна           | - заместитель Председателя Правительства Омской области, руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, секретарь совета   |
| Акимочкин<br>Виктор<br>Анатольевич       | - руководитель Омского областного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО» (по согласованию)  |
| Бережной<br>Вадим<br>Григорьевич         | - главный врач бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Клинический медико-хирургический центр Министерства здравоохранения Омской области», председатель комитета Законодательного Собрания Омской области финансовой и бюджетной политики (по согласованию)  |
| Березовский<br>Владимир<br>Александрович | - генеральный директор акционерного общества «Омский научно-исследовательский институт приборостроения», член комитета Законодательного Собрания Омской области по экономической политике и инвестициям, член комитета Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике (по согласованию) |

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Брагина<br>Марина<br>Валерьевна       | -    руководитель Регионального штаба Комитета семей<br>воинов Отечества в Омской области (по согласованию)  |
| Герасимова<br>Лидия<br>Петровна       | -    председатель Общественной палаты Омской области<br>(по согласованию)  |
| Горбатенко<br>Егор<br>Андреевич       | -    исполняющий обязанности заместителя Председателя<br>Правительства Омской области  |
| Касьянова<br>Ирина<br>Михайловна      | -    Уполномоченный Омской области по правам человека<br>(по согласованию)   |
| Коренной<br>Павел<br>Алексеевич       | -    заместитель Председателя Законодательного Собрания<br>Омской области, председатель комитета<br>Законодательного Собрания Омской области по<br>образованию, науке, культуре и молодежной политике,<br>член комитета Законодательного Собрания Омской<br>области по законодательству и местному<br>самоуправлению (по согласованию) |
| Кузюков<br>Александр<br>Анатольевич   | -    заслуженный мастер спорта России, 23-кратный<br>чемпион России по паралимпийскому фехтованию (по<br>согласованию)   |
| Куцевич<br>Иван<br>Иванович           | -    Глава Тюкалинского муниципального района Омской<br>области, председатель правления Ассоциации «Совет<br>муниципальных образований Омской области» (по<br>согласованию)  |
| Кучеров<br>Владислав<br>Александрович | -    исполнительный директор Ассоциации ветеранов<br>специальной военной операции Омской области (по<br>согласованию)  |
| Лобова<br>Любовь<br>Яковлевна         | -    председатель комитета Омской региональной<br>общественной организации «Совет солдатских<br>родителей» (по согласованию)   |
| Марущак<br>Сергей<br>Николаевич       | -    заместитель начальника Управления Министерства<br>внутренних дел Российской Федерации по Омской<br>области (по согласованию)  |

- |   |  |
|---|--|
| Мельников<br>Алексей<br>Дмитриевич      | - председатель Правления Омской региональной организации Общероссийской общественной организации «Российский Союз ветеранов Афганистана и специальных военных операций» (по согласованию)  |
| Потейко<br>Алексей<br>Николаевич        | - председатель Правления региональной молодежной общественной организации «Омский областной студенческий отряд» (по согласованию)  |
| Саликов<br>Вячеслав<br>Александрович    | - начальник федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Омский кадетский военный корпус Министерства обороны Российской Федерации» (по согласованию)  |
| Сальников<br>Александр<br>Александрович | - ветеран специальной военной операции (по согласованию)   |
| Серов<br>Артем<br>Анатолевич            | - генеральный директор акционерного общества «Омские медиа» (по согласованию)  |
| Тищенко<br>Алексей<br>Викторович        | - заслуженный мастер спорта России, 2-кратный Олимпийский чемпион, чемпион мира, Европы и России по боксу (по согласованию)  |
| Федулова<br>Ольга<br>Павловна           | - президент Союза «Омская торгово-промышленная палата» (по согласованию)   |
| Чайка<br>Наталья<br>Сабировна           | - руководитель филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Омской области (по согласованию)  |
| Чернышенко<br>Сергей<br>Александрович   | - заместитель начальника Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Омской области по военно-политической (политической) работе – начальник отделения по военно-политической (политической) работе (по согласованию) |

Шкутович  
Петр  
Евгеньевич

- артист бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский государственный музыкальный театр», доброволец специальной военной операции (по согласованию)
- 



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о реализации региональной программы «ПРОдвижение ГЕРОЕВ»

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок реализации региональной программы «ПРОдвижение ГЕРОЕВ» (далее – Программа).

2. Целью Программы является подготовка высококвалифицированных, компетентных руководителей из числа участников и ветеранов специальной военной операции (далее – СВО) для последующей службы (работы) в государственных органах Омской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Омской области, учреждениях, организациях, на предприятиях Омской области.

3. Программа реализуется по поручению Губернатора Омской области Аппаратом Губернатора и Правительства Омской области (далее – Организатор).

4. Официальный интернет-сайт Программы: <https://продвижение55.рф/прогероев> (далее – сайт). Для реализации Программы используется автоматизированная информационная система «Цифровая платформа АНО «Россия – страна возможностей».

5. Официальным языком Программы является русский язык.

6. Отбор участников Программы (далее – отбор) производится на конкурсной основе из числа лиц, подавших заявку на участие в Программе.

**II. Сроки и процедура проведения отбора**

7. К участию в отборе допускаются граждане Российской Федерации:

- 1) являющиеся участниками и ветеранами СВО;
- 2) имеющие высшее либо среднее профессиональное образование, подтвержденное документом государственного образца, иностранным документом об образовании, принимаемым образовательной организацией в порядке признания иностранного образования;
- 3) имеющие опыт управления людьми;
- 4) соответствующие хотя бы одному из следующих условий:
  - родившиеся на территории Омской области;
  - проживающие или ранее проживавшие не менее трех лет на территории Омской области;
  - обучающиеся или обучавшиеся в образовательных организациях на территории Омской области;

- работающие в Омской области в настоящее время или имеющие опыт работы не менее трех лет на территории Омской области.

8. Отбор состоит из следующих этапов:

- 1) регистрация участников Программы на сайте;
- 2) тестирование участников Программы в онлайн-формате;
- 3) очное собеседование участников Программы.

Объявление о точных сроках и условиях прохождения этапов отбора размещается в личном кабинете участника Программы на сайте.

9. Регистрация участников Программы включает в себя создание личного кабинета, заполнение анкеты в электронном виде с прикреплением электронных образов документов, подтверждающих содержащиеся в ней сведения (скан-копии разворота паспорта с фотографией и диплома ( -ов) об образовании), и личной фотографии, сделанной не позднее чем за 6 месяцев до момента регистрации, а также написание эссе.

10. В ходе создания личного кабинета участнику Программы необходимо подтвердить указанные номер телефона и электронную почту, которые будут основными контактными данными, используемыми для осуществления коммуникации между Организатором и участником Программы. В случае изменения контактных данных в ходе отбора участник Программы может сообщить об этом по адресу электронной почты [podderzhka@agp.omskportal.ru](mailto:podderzhka@agp.omskportal.ru).

Создание личного кабинета на сайте подтверждает, что участник Программы ознакомился и полностью согласен с порядком отбора, утвержденным настоящим Положением, политикой обработки персональных данных при проведении отбора, а также дал согласие на обработку его персональных данных.

11. Участники Программы обязаны при заполнении анкеты указывать полную, достоверную и актуальную информацию. Указание недостоверной информации в анкете является основанием для исключения из Программы.

Организатор оставляет за собой право на любом этапе проведения отбора провести проверку достоверности представленных данных и запросить дополнительные подтверждающие документы.

12. Каждый участник Программы может зарегистрироваться для участия в отборе только один раз. Многократная регистрация одним лицом не допускается.

13. В указанные на сайте в личном кабинете сроки участники Программы выполняют задание по составлению эссе.

Эссе – обязательное задание, выполнение которого является условием допуска участника Программы к тестированию.

Требования к выполнению эссе представлены на сайте, а также в личном кабинете участника Программы.

14. Тестирование участников Программы проводится на основе тестового комплекса, разработанного Институтом «Высшая школа государственного управления» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и

государственной службы при Президенте Российской Федерации», через личный кабинет участника Программы на сайте.

15. Тестирование проводится в онлайн-режиме с соблюдением следующих условий:

1) к прохождению онлайн-тестирования для оценки управленческого потенциала допускаются участники Программы, выполнившие в срок все условия предыдущего этапа;

2) некоторые участники онлайн-тестирования могут получить дополнительные задания, о чем они будут проинформированы отдельно.

16. Участники Программы самостоятельно несут ответственность за доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои технические устройства, которые они используют в ходе выполнения заданий (в том числе неисправность (поломки) технических средств либо сбой в подключении к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

17. Участники Программы, показавшие наиболее высокие результаты по итогам прохождения этапов регистрации и тестирования, приглашаются на очное собеседование.

Количество участников Программы, приглашенных на очное собеседование, определяется общественным советом Программы и не должно превышать 200 человек.

18. Участники Программы, прошедшие этап тестирования, но не приглашенные на очное собеседование, получают сертификат участника Программы и отчет о результатах отбора, также содержащий рекомендации по личному развитию.

19. По результатам выполнения заданий на этапах регистрации, тестирования и собеседования общественным советом Программы определяется список участников Программы, показавших наиболее высокие результаты, исходя из их управленческого опыта, управленческого потенциала и военных заслуг (далее – список).

В список может быть включено до 75 участников Программы.

20. Участники Программы, не вошедшие в список, получают диплом участника Программы, отчет о результатах отбора, также содержащий рекомендации по личному развитию, и поддержку в вопросах дополнительного профессионального образования, трудоустройства.

21. Участники Программы, вошедшие в список, получают диплом участника Программы, отчет о результатах отбора, также содержащий рекомендации по личному развитию, поддержку в вопросах дополнительного профессионального образования, трудоустройства, приглашение к прохождению программы профессиональной переподготовки.

Все участники программы профессиональной переподготовки получают персональных наставников на весь срок обучения, по итогам ее успешного освоения – дипломы о профессиональной переподготовке.

22. В рамках реализации Программы может формироваться резерв Программы.

Категории участников резерва Программы определяются Организатором с учетом предложений, внесенных общественным советом Программы.

### III. Заключительные положения

23. В целях осуществления ресурсной (технической, организационной, экспертной и иной) поддержки мероприятий всех этапов Программы и последующей организации программы профессиональной переподготовки партнерами Программы могут стать государственные, частные и общественные организации.

24. Лица, принимающие участие в организации Программы, не имеют права участвовать в ней в качестве участников.

25. Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников Программы, уведомив их об этом, в случае нарушения ими настоящего Положения.

26. Основаниями для исключения из отбора являются:

1) подача участником Программы заявления об исключении его из отбора;

2) нарушение условий выполнения заданий, невыполнение заданий в указанные сроки;

3) представление заведомо подложных документов или заведомо ложных сведений о себе в рамках мероприятий Программы;

4) наличие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости или осуждение к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должностям государственной службы, муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу; нахождение под следствием; лишение решением суда, вступившим в законную силу, права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;

5) призывы к экстремистской деятельности, публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни; унижение национального достоинства, пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам; пропаганда и публичное демонстрация нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения;

6) фото- и видеосъемка материалов заданий и результатов выполнения заданий, размещение фотографий и видеоматериалов заданий Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации;



- 7) использование подсказок или иной помощи при выполнении заданий;
- 8) публикация ложной, дискредитирующей информации о Программе и ее участниках.

27. В случае внесения изменений в настоящее Положение они публикуются на сайте в разделе «Новости». Продолжением участия в Программе участник Программы соглашается с внесенными в настоящее Положение изменениями.

28. В случае несогласия с результатами оценки задания участник Программы имеет право подать обращение на сайте Организатору, ответ на обращение по результатам его рассмотрения общественным советом Программы направляется на указанный участником Программы при регистрации адрес электронной почты.

29. Настоящее Положение размещается на сайте.

---

Two handwritten signatures in black ink, located at the bottom right of the page. The first signature is on the left, and the second, more stylized signature is on the right.