МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 апреля 2020 года № 49

г. Омск

Об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства»

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства»;

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства финансов Омской области от 20 октября 2016 года № 77 «О системе оплаты труда работников казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства»;

2) приказ Министерства финансов Омской области от 21 мая 2018 года № 32 «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Омской области от 20 октября 2016 года № 77»;

3) приказ Министерства финансов Омской области от 26 октября 2018 № 65 «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Омской области от 20 октября 2016 года № 77»;

4) приказ Министерства финансов Омской области от 21 июня 2019 года № 42 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Омской области от 20 октября 2016 года № 77»;

5) приказ Министерства финансов Омской области от 29 ноября 2019 года № 89 «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Омской области от 20 октября 2016 года № 77».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 65 дней после дня его официального опубликования.

Министр В.А. Чеченко

Приложение
к приказу Министерства финансов
Омской области
от 23 апреля 2020 года № 49

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства», находящегося в ведении Министерства финансов Омской области (далее соответственно – Положение, учреждение, Министерство), определяет условия оплаты труда работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, включающие в себя размеры должностных окладов, стимулирующие и компенсационные выплаты.

2. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения, в фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности и административно-управленческому персоналу учреждения предусмотрен приложением № 1 к настоящему Положению.

3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год (далее – средняя заработная плата), руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера (далее – должностные лица) и средней заработной платы работников учреждения, рассчитываемой без учета средней заработной платы должностных лиц устанавливается в кратности 4,99.

2. Размеры должностных окладов работников учреждения

4. Размеры должностных окладов работников учреждения, за исключением должностных лиц (далее в настоящем пункте – работники учреждения), устанавливаются в зависимости от отнесения занимаемых ими должностей к следующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ):

1) общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н

«Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

2) общеотраслевые профессии рабочих, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Размеры должностных окладов работников учреждения, должности которых отнесены к ПКГ, предусмотрены приложением № 2 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов работников учреждения, должности которых не отнесены к ПКГ, предусмотрены приложением № 3 к настоящему Положению.

5. Должностные оклады должностных лиц определяются в зависимости от исполнения трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности и устанавливаются распоряжением Министерства. Должностные оклады должностных лиц закрепляются в их трудовых договорах.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

3. Компенсационные выплаты работникам учреждения

6. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам работников учреждений в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер должностного оклада, если иное не установлено федеральным законодательством.

7. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты по районному коэффициенту;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

4) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

8. Компенсационные выплаты работникам учреждения, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 7 настоящего Положения, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9. Работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти работники имеют документально подтверждаемый доступ на

законных основаниях, выплачивается надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

10. Компенсационные выплаты, предусмотренные настоящим Положением и установленные в процентном отношении к должностному окладу, применяются к должностному окладу без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением выплаты по районному коэффициенту, которая начисляется на всю сумму заработной платы работников учреждения.

4. Стимулирующие выплаты работникам учреждения

11. Стимулирующие выплаты устанавливаются к должностным окладам работников учреждений в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер должностного оклада.

12. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

1) выплата за интенсивность работы;

2) выплата за качество выполняемых работ;

3) выплата за стаж работы, выслугу лет;

4) выплата за почетное звание, наличие ученой степени;

5) премиальные выплаты:

- за выполнение особо важных и срочных работ;

- по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;

- в связи с юбилейными датами (50 лет со дня рождения, для женщин дополнительно 55 лет со дня рождения, для мужчин – 60 лет со дня рождения), выходом на пенсию, в связи с праздничными днями и (или) профессиональными праздниками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Установление работникам учреждения выплат за интенсивность работы, за качество выполняемых работ, а также премиальных выплат, предусмотренных абзацами вторым, третьим подпункта 5 пункта 12 настоящего Положения, осуществляется с учетом показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников учреждения, определяемых с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности:

1) работников учреждения, за исключением руководителя учреждения, устанавливаются локальными нормативными актами учреждения, коллективным договором, соглашениями, трудовыми договорами;

2) руководителя учреждения – распоряжением Министерства и трудовым договором.

14. Предельный размер выплат за интенсивность и за качество выполняемых работ работниками учреждения составляет до 100 процентов должностного оклада по каждому виду выплат и определяется:

1) в отношении работников учреждения, за исключением руководителя учреждения, – локальным нормативным актом учреждения;

2) в отношении руководителя учреждения – распоряжением Министерства.

15. Размер выплат за стаж работы, выслугу лет работникам учреждения составляет:

1) при стаже работы, выслуге лет от 1 до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;

2) при стаже работы, выслуге лет от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;

3) при стаже работы, выслуге лет от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;

4) при стаже работы, выслуге лет свыше 15 лет – 30 процентов должностного оклада.

Порядок исчисления стажа работы, выслуги лет для определения размера выплат за стаж работы, выслугу лет работникам учреждения устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии с законодательством.

16. Документами, подтверждаемыми стаж работы, выслугу лет, являются трудовая книжка, основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), иные документы, подтверждающие стаж работы, выслугу лет.

17. Выплата за почетное звание, наличие ученой степени устанавливается в следующих размерах:

1) работникам учреждения, имеющим почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации, – 10 процентов должностного оклада.

2) работникам учреждения, имеющим почетное звание Омской области, – 5 процентов должностного оклада;

3) работникам, имеющим ученую степень доктора наук, – 10 процентов должностного оклада.

4) работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, – 5 процентов должностного оклада.

Работники учреждения, имеющие несколько почетных званий или ученых степеней, имеют право на одну из выплат за соответствующее почетное звание и ученую степень по их выбору.

Основанием назначения выплаты за почетное звание, наличие ученой степени является удостоверение или иной документ, подтверждающий присвоение почетного звания, ученой степени.

18. Премиальные выплаты, предусмотренные подпунктом 5 пункта 12 настоящего Положения, производятся работникам учреждения в целях усиления их материальной заинтересованности в своевременном и добросовестном исполнении должностных обязанностей, повышения качества выполнения возложенных на работников учреждения задач и уровня ответственности за порученную работу. Премиальные выплаты не являются обязательными.

Премиальные выплаты, предусмотренные подпунктом 5 пункта 12 настоящего Положения, производятся работникам учреждения, за исключением руководителя учреждения, на основании локальных нормативных актов учреждения, руководителю учреждения – на основании распоряжения Министерства, в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

При увольнении работника учреждения за ним сохраняется право на получение премиальных выплат за отработанный в учреждении период времени.

6. Другие вопросы

19. Оказание материальной помощи работникам учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
казенного учреждения Омской области
«Областной центр учета и казначейства»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности и административно-управленческому персоналу казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства»

№ п/п	Наименование должности
1. Должности, относимые к основному персоналу по виду экономической деятельности	
1	Начальник отдела
2	Заместитель начальника отдела
3	Начальник сектора
4	Ведущий бухгалтер
5	Ведущий экономист
6	Бухгалтер
7	Ведущий специалист
2. Должности, относимые к административно-управленческому персоналу	
1	Директор
2	Главный бухгалтер
3	Заместитель директора
4	Заместитель директора – начальник отдела

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
казенного учреждения Омской области
«Областной центр учета и казначейства»

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства», должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам

Наименование профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ)	Квалификационные уровни (далее – КУ)	Размер должностного оклада по должности, отнесенной к данным ПКГ и КУ, руб.
1. Размеры должностных окладов работников, должности которых отнесены к ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1	11 473,00
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1	13 350,40
	2	13 559,00
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1	13 767,60
	4	14 810,60
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	1	23 890,00
2. Размеры должностных окладов работников, должности которых отнесены к ПКГ общеотраслевых профессий рабочих		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	1	9 305,00
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1	10 430,00

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
казенного учреждения Омской области
«Областной центр учета и казначейства»

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников казенного учреждения Омской области «Областной центр учета и казначейства», должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Заместитель начальника отдела	20 651,40
Начальник сектора	17 000,90
Главный специалист по информационным технологиям и безопасности	16 338,60
Ведущий специалист	14 810,60