МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 сентября 2020 года № 128-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда
и социального развития Омской области
от 11 июля 2013 года № 91-п

1. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги " Оформление и выдача гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 11 июля 2013 года № 91-п следующие изменения:

1) в подпункте 3 пункта 2 слова и цифры "указанные в части второй статьи 15" заменить словами и цифрами "указанных в пункте 3 части первой статьи 13";

2) пункт 12 дополнить словами ", государственными органами и организациями, в распоряжении которых находятся документы, подтверждающие факт участия заявителя в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения";

3) в пункте 15:

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) территориальный орган Министерства:

- в течение 1 рабочего дня со дня приема и регистрации заявления о выдаче удостоверения и прилагаемых документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в случае необходимости сведения и документы, указанные в пункте 24 настоящего Административного регламента;

- в течение 10 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о выдаче удостоверения и прилагаемых документов, а также получения информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия, направляет заявление о выдаче удостоверения, прилагаемые

к нему документы и информацию, полученную в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в Министерство;";

- в подпункте 2:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"направляет в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России) заявку (письменное обращение) о выдаче бланков удостоверений, доверенность, выданную в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, и копии документов, послуживших основанием для принятия Министерством решения о выдаче удостоверений;";

- в абзаце шестом слова и цифры "МЧС России № 727, Минздравсоцразвития России № 831, Минфина России № 165н от 8 декабря 2006 года" заменить словами и цифрами "МЧС России № 253, Минтруда России № 207н, Минфина России № 73н от 21 апреля 2020 года";

- абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"в срок не позднее двух месяцев со дня получения бланков удостоверений направляет в МЧС России ведомость по форме № 4 к Порядку (далее – ведомость), утвержденную Министром труда и социального развития Омской области (далее – Министр) или заместителем Министра и заверенную гербовой печатью Министерства;";

4) пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Одновременно с заявлением о выдаче удостоверения заявителем предъявляются для последующего их копирования:

1) паспорт гражданина Российской Федерации;

2) один или несколько документов (оригиналы либо заверенные копии), подтверждающих выполнение работ в зоне отчуждения, из числа документов, подтверждающих участие заявителя в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения:

- командировочное удостоверение с отметками о пребывании в населенных пунктах (пункте), находящихся в зоне отчуждения;

- справка об участии в работах в зоне отчуждения, выданная в 1986 – 1990 годах предприятием, организацией, учреждением, воинскими частями, выполнявшими работы непосредственно в зоне отчуждения; Штабом Гражданской обороны СССР, соответствующими архивами;

- трудовая книжка (раздел "Сведения о работе") с записью о работе в зоне отчуждения;

- табель учета рабочего времени в зоне отчуждения;

- справка о праве на повышенный размер оплаты труда (о выплате денежного содержания в повышенных размерах) за работу в зоне отчуждения (в зонах опасности внутри зоны отчуждения);

- задания (заявка) на полет в зону отчуждения, летная книжка и полетные листы летно-подъемного состава с записью о полетах в зону отчуждения;

- военный билет (разделы "Прохождение учебных сборов" и "Особые отметки") с записью о работе по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС (в зоне отчуждения);

- выписка из приказа по личному составу воинской части, принимавшей участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, о прибытии, убытии и работе в зоне отчуждения;

- выписка из приказа по личному составу начальника органа безопасности (государственной безопасности) о командировании военнослужащих КГБ СССР для участия в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и сроках пребывания в зоне отчуждения в 1986 – 1990 годах.

Документами, подтверждающими участие заявителя в работах по объекту "Укрытие" (с указанием о работе по данному объекту), являются любой из нижеперечисленных документов:

- выписка из приказа по воинским частям, принимавшим участие в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения, о направлении для работ на объекте "Укрытие" соответствующего архива;

- выписка из журналов выдачи дозиметров и контроля доз по проходу на объект "Укрытие";

- выписка из наряда допуска на проведение работ на объекте "Укрытие";

- пропуска для прохода на объект "Укрытие" для ведения соответствующих работ: с июля 1987 года по 31 декабря 1988 года с шифром "Шлем" (рисунок "буденовки"); с 1 января 1989 года с шифром "Тубус" (рисунок микроскопа); с 1 января 1989 года по пропускам 3 группы и временным с шифром "Птица" (рисунок птицы с поднятыми крыльями);

- справка о времени работы на объекте "Укрытие", табели учета рабочего времени, относящегося к работе на объекте "Укрытие", справки об оплате труда, относящиеся к работе на объекте "Укрытие", выданные администрациями Чернобыльской АЭС, либо Комплексной экспедицией Института им. И.В. Курчатова, либо Межотраслевым научно-техническим центром "Укрытие" Национальной академии наук Украины (правопреемником Комплексной экспедиции Института им. И.В. Курчатова).

Документы, перечисленные в абзацах четырнадцатом, пятнадцатом и семнадцатом подпункта 2 пункта 19 настоящего Административного регламента, должны быть заверены гербовой печатью администрации Чернобыльской АЭС, либо Комплексной экспедицией Института им. И.В. Курчатова, либо производственного объединения "Комбинат", либо их соответствующих служб, выдавших эти документы;

3) согласие на обработку персональных данных в произвольной форме либо по рекомендуемому образцу, указанному в приложении № 3 к Порядку;

4) доверенность, выданная в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (для представителя).

Фотография участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС размером 3 см х 4 см выполняется в цветном либо черно-белом варианте без светлого угла. Допускается представление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов. Для граждан, носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол.";

5) в пункте 20:

- в подпункте 1 слова ", выданное ранее либо в соответствии с Порядком", "из личного дела умершего гражданина, подтверждающих выполнение работ в зоне отчуждения, а при их отсутствии в деле –" исключить;

- после подпункта 2 дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

"2.1) документы (либо заверенные копии), удостоверяющие личность умершего и содержащие указание на гражданство Российской Федерации;";

- абзац второй подпункта 5 изложить в следующей редакции:

"В случае необходимости территориальные органы Министерства направляют запросы (в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия) о подтверждении сведений, содержащихся в представленных гражданином документах об участии в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения.";

6) в пункте 21 после слов "заявления о выдаче" дополнить словом "дубликата";

7) пункт 22 исключить;

8) в пункте 23:

- в подпункте 2 точку с запятой заменить точкой;

- подпункт 4 исключить;

9) пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги территориальный орган Министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области справку, подтверждающую, что утраченное удостоверение не найдено, в случае утраты удостоверения;

2) в государственных органах и организациях документы (сведения), подтверждающие сведения об участии заявителя в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения.";

10) пункт 39 исключить;

11) в пункте 59 слово "(регистрации)" исключить;

12) в пункте 61:

- в абзаце первом слова "лично или полученных территориальным органом Министерства по почте," исключить;

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) проводит проверку представленных документов;";

- после подпункта 5 дополнить подпунктом 5.1 следующего содержания:

"5.1) в случае необходимости направляет запросы (в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия) о подтверждении сведений, содержащихся в представленных гражданином документах об участии в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения;";

- в подпункте 8 слова "(в случае поступления заявления о выдаче удостоверения и прилагаемых документов по почте передает расписку о приеме заявления о выдаче удостоверения и прилагаемых документов специалисту территориального органа Министерства, ответственному за делопроизводство, для ее отправки через организации почтовой связи заявителю)" исключить;

- в абзаце одиннадцатом после слов "указанной административной процедуры," дополнить словами "за исключением предусмотренных подпунктом 5.1 настоящего пункта Административного регламента,";

13) пункт 62 исключить;

14) в пункте 68:

- слова "случае, предусмотренном" заменить словами "случаях, предусмотренных";

- дополнить словами ", в государственные органы и организации, указанные в пункте 24 настоящего Административного регламента";

15) в пункте 92:

- абзац второй подпункта 1 исключить;

- подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) заявку (письменное обращение) о выдаче бланков удостоверений, доверенность, выданную в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, и копии документов, послуживших основанием для принятия распоряжения Министерства о выдаче удостоверений, и направляет их специалисту отдела документооборота Министерства для их регистрации и направления представителю Министерства для получения бланков удостоверений в МЧС России.";

16) в пункте 93 слова "отправку через организации почтовой связи" заменить словами "регистрацию и направление представителю Министерства для получения бланков удостоверений в МЧС России";

17) абзац второй пункта 95 исключить;

18) в абзаце втором пункта 98 слова "или в электронной форме посредством Единого портала, Портала" исключить;

19) пункт 99 изложить в следующей редакции:

"99. Оформление и выдача удостоверения заявителю осуществляются специалистом Министерства, ответственным за выдачу удостоверений.

Заполнение бланка удостоверения производится от руки четким, разборчивым почерком, без помарок и подчисток, чернилами черного цвета.

При заполнении пустой строки после слов: "участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 19" указывается фактический год участия в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

В случае неоднократного участия граждан в указанных работах в разные годы указывается год работы, дающий право на получение мер социальной поддержки в большем объеме.

При оформлении и выдаче дубликата удостоверения под отметкой "Дубликат" производится запись от руки чернилами черного цвета "Выдан взамен удостоверения серии Р №..." и заверяется печатью Министерства.

Фотография участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС заверяется печатью Министерства.

При заполнении бланка удостоверения записи в строках "Фамилия", "Имя", "Отчество" производятся без сокращений. В случае отсутствия отчества соответствующая строка не заполняется.

При заполнении бланка удостоверения на имя умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС фотография не вклеивается, на ее месте делается надпись чернилами черного цвета "Посмертно" и заверяется печатью Министерства. При этом строка "Личная подпись" не заполняется.

Заполненный бланк удостоверения подписывается руководителем уполномоченного органа, выдавшего его, и заверяется печатью Министерства.

Максимальный срок выполнения указанного административного действия составляет 15 минут.";

20) пункты 101, 102 изложить в следующей редакции:

"101. Удостоверение выдается заявителю под подпись.

При получении удостоверения другим лицом (представителем) в ведомость вносятся паспортные данные этих лиц, а также реквизиты доверенности на получение удостоверения, выданной в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации. В этом случае в ведомости подписывается лицо, получающее оформленное удостоверение.

Ведомости подлежат строгому учету и хранятся постоянно.

Максимальный срок выполнения указанного административного действия составляет 10 минут.

102. Удостоверение выдается специалистом Министерства, ответственным за выдачу удостоверений, при условии сдачи ранее выданного удостоверения. Удостоверения, испорченные и сданные гражданами, подлежат уничтожению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации для работы с документами строгой отчетности, с оформлением акта, утверждаемого

Министром (заместителем Министра). Копии актов об уничтожении удостоверений направляются в МЧС России.";

21) пункты 103, 104 исключить;

22) абзац второй пункта 107 исключить;

23) в пункте 110 слова "в месячный срок" заменить словами "не позднее двух месяцев";

24) в подпункте 1 пункта 111 после слова "отчество" дополнить словами "(при наличии)";

25) в приложении № 4 "Заявление о выдаче удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС" слово ", регистрации" исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр В.В. Куприянов