



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ГМП Омской области)**

**П Р И К А З**

от 24.01.2025

№ 2

О создании балансовой комиссии Главного управления  
молодежной политики Омской области

Во исполнение постановления Правительства Омской области от 20 июля 2004 года № 38-п «О мерах по совершенствованию деятельности в сфере управления собственностью Омской области» приказываю:

1. Утвердить Положение о балансовой комиссии Главного управления молодежной политики Омской области в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав балансовой комиссии Главного управления молодежной политики Омской области в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

Начальник Главного управления

С.А. Лопуценко

ПОЛОЖЕНИЕ  
о балансовой комиссии Главного управления  
молодежной политики Омской области

1. Общие положения

1.1. Балансовая комиссия Главного управления молодежной политики Омской области (далее – балансовая комиссия) создается в целях реализации Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области» и действует на основании настоящего Положения, разработанного в соответствии с Постановлением Правительства Омской области от 20 июля 2004 года № 38-п.

1.2. Балансовая комиссия является координационным органом, осуществляющим в пределах своей компетенции контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных государственных учреждений Омской области (далее – и учреждения), эффективностью управления, сохранностью и целевым использованием закрепленного за ними имущества, находящегося в собственности Омской области (далее – областное имущество).

2. Цели и задачи балансовой комиссии

2.1. Целями деятельности балансовой комиссии являются:

2.1.1. Осуществление контроля за эффективностью управления, сохранностью и целевым использованием областного имущества, закрепленного за учреждениями;

2.1.2. Обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Омской области в сфере управления учреждениями;

2.1.3. Оптимизация количества учреждений.

2.2. Основными задачами балансовой комиссии являются:

2.2.1. Контроль за выполнением утвержденных в установленном порядке показателей эффективности деятельности учреждений;

2.2.2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений;

2.2.3. Подготовка рекомендаций руководителям учреждений по устранению выявленных недостатков и нарушений и осуществление контроля их выполнения;

2.2.4. Подготовка для внесения Главным управлением молодежной политики Омской области (далее – Главное управление) на рассмотрение в Правительство Омской области предложений по приватизации или передаче в муниципальную собственность областного имущества, реорганизации или

ликвидации находящихся в его ведении учреждений.

### 3. Функции балансовой комиссии

3.1. Балансовая комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Анализирует результаты финансово-хозяйственной деятельности учреждений, указывает на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, дает рекомендации по устранению выявленных нарушений и контролирует их выполнение;

3.1.2. Анализирует результаты проверок сохранности и целевого использования областного имущества, проведенных Главным управлением;

3.1.3. Анализирует приносящую доходы деятельность (предпринимательская деятельность) государственных учреждений Омской области;

3.1.4. Выявляет сделки, совершенные учреждениями, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение областного имущества;

3.1.5. Заслушивает информацию руководителей учреждений о выполнении утвержденных в установленном порядке показателей эффективности деятельности и итогов финансово-хозяйственной деятельности данных учреждений;

3.1.6. Осуществляет контроль устранения выявленных нарушений в деятельности учреждений;

3.1.7. Рассматривает предложения Главного управления по совершенствованию управления учреждениями;

3.1.8. Подготавливает предложения начальнику Главного управления молодежной политики Омской области о целесообразности дальнейшей деятельности, реорганизации или ликвидации учреждений, о возможности приватизации областного имущества;

3.1.9. Подготавливает предложения начальнику Главного управления молодежной политики Омской области по оптимизации количества находящихся в его ведении учреждений.

### 4. Полномочия балансовой комиссии

4.1. При осуществлении своих функций балансовая комиссия имеет право:

4.1.1. В установленном порядке запрашивать информацию о деятельности учреждений и их руководителей у органов исполнительной власти Омской области, иных органов и организаций;

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке учредительные документы, данные бухгалтерского и статистического учета и отчетности, аудиторских проверок, отчеты руководителей об устранении выявленных нарушений и реализации принятых балансовой комиссией решений, и иную информацию, касающуюся деятельности соответствующих учреждений;

4.1.3. Вносить предложения начальнику Главного управления молодежной политики Омской области о применении в установленном порядке мер дисциплинарного характера в отношении руководителей учреждений;

4.1.4. Вносить предложения начальнику Главного управления молодежной политики Омской области по вопросам, связанным с продлением, изменением и расторжением в установленном порядке трудовых договоров с руководителями учреждений;

4.1.5. Подготавливать для внесения начальнику Главного управления молодежной политики Омской области на рассмотрение в Правительство Омской области предложения по осуществлению мероприятий, направленных на государственную поддержку учреждений, деятельность которых имеет стратегическое или важное социально-экономическое значение для Омской области;

4.1.6. Осуществлять контроль исполнения принятых балансовой комиссией решений.

## 5. Организация работы балансовой комиссии

5.1. Создание балансовой комиссии и утверждение ее состава оформляется приказом начальником Главного управления молодежной политики Омской области. Председателем балансовой комиссии является начальник Главного управления молодежной политики Омской области.

5.2. В состав балансовой комиссии входят руководители структурных подразделений и иные работники Главного управления, а также по согласованию представители Министерства имущественных отношений Омской области, Министерства экономического развития Омской области, Министерства финансов Омской области.

5.3. Председатель балансовой комиссии руководит ее деятельностью, утверждает повестку дня заседаний, председательствует на заседаниях, организует и контролирует ее работу, осуществляет общий контроль реализации решений, принятых балансовой комиссией. В отсутствие председателя балансовой комиссии обязанности председателя исполняет его заместитель.

5.4. К работе балансовой комиссии по согласованию могут быть привлечены:

5.4.1. Представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, организаций при рассмотрении вопросов, относящихся к их компетенции, либо затрагивающих их интересы;

5.4.2. Руководители, бухгалтеры, иные работники учреждений, деятельность которых рассматривается на заседании балансовой комиссии;

5.4.3. Специалисты и специализированные организации для изучения вопросов эффективности управления учреждениями.

5.5. Заседания балансовой комиссии проводятся в соответствии с планом работы на квартал, утвержденным начальником Главного управления молодежной политики Омской области, осуществляющим функции учредителя соответствующих учреждений, по согласованию с Министерством имущественных отношений Омской области и Министерством экономического развития Омской области.

5.6. Заседание балансовой комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины ее состава. Решение балансовой комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, участвующих в голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

5.7. Материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности балансовой комиссии осуществляет отдел организационно-правового и финансового обеспечения Главного управления.

5.8. Организационно-техническую работу по подготовке, проведению заседаний и делопроизводству осуществляет секретарь балансовой комиссии, назначаемый ее председателем.

## 6. Документальное оформление решений балансовой комиссии

6.1. Решение балансовой комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания балансовой комиссии. Протокол подписывается председателем балансовой комиссии или его заместителем, ведущим данное заседание, и ответственным секретарем.

6.2. Выписка из протокола заседания балансовой комиссии направляется Министерству имущественных отношений Омской области, Министерству экономического развития Омской области, Министерству финансов Омской области, предприятиям и учреждениям, результаты деятельности которых рассматривались на заседании балансовой комиссии.

6.3. Главное управление ежегодно до 30-го января следующего за отчетным годом направляет в Министерство имущественных отношений Омской области, Министерство экономического развития Омской области, Министерство финансов Омской области сводный годовой отчет о результатах работы балансовой комиссии, содержащий следующие сведения:

6.3.1. Число заседаний;

6.3.2. Перечень учреждений, работа которых была рассмотрена;

6.3.3. Перечень учреждений, работа которых признана неудовлетворительной;

6.3.4. Перечень учреждений, по которым подготовлены заключения о целесообразности их реорганизации и ликвидации;

6.3.5. Перечень областного имущества, по которому подготовлены заключения о целесообразности его приватизации или передачи в муниципальную собственность.



## 7. Контроль за выполнением решений балансовой комиссии

7.1. Решения, принимаемые балансовой комиссией в пределах ее компетенции, обязательны для выполнения соответствующими предприятиями и учреждениями.

7.2. Контроль за выполнением решений балансовой комиссии осуществляется членами балансовой комиссии по поручению ее председателя и оформляется актом проверки.

7.3. Не реже одного раза в полугодие проводится заседание балансовой комиссии, на котором рассматривается вопрос о ходе выполнения ранее принятых решений.

СОСТАВ  
балансовой комиссии Главного управления  
молодежной политики Омской области

1. Светлана Анатольевна Лопуценко – начальник Главного управления молодежной политики Омской области – Председатель балансовой комиссии Главного управления молодежной политики Омской области (далее – балансовая комиссия Главного управления);

2. Елена Владимировна Дудкова – заместитель начальника Главного управления молодежной политики Омской области – заместитель Председателя балансовой комиссии Главного управления;

3. Пышная Анастасия Юрьевна – начальник отдела организационно-правового и финансового обеспечения Главного управления молодежной политики Омской области – секретарь балансовой комиссии Главного управления;

4. Виниченко Юлия Михайловна – заместитель начальника управления финансирования отдельных отраслей социальной сферы департамента социально-культурной политики Министерства финансов Омской области;

5. Морев Сергей Юрьевич – начальник отдела сводного планирования департамента доходов, финансов и контроля Министерства имущественных отношений;

6. Кадочникова Наталья Петровна – начальник отдела экономики отраслей социальной сферы департамента развития территорий и государственного управления Министерства экономического развития Омской области.