



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 апреля 2016 года

№ 64-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 22 января 2014 года № 10-п

Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Назначение и выплата государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, на территории Омской области" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 22 января 2014 года № 10-п следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

1) малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом "О государственной социальной помощи", которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Омской области в соответствии с Федеральным законом "О прожиточном минимуме в Российской Федерации";

2) ветераны боевых действий, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" и принимавшие участие в специальной военной операции, и ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1.1 и 2.2 – 2.6 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" (далее – участники специальной военной операции), при условии, что они уволены с военной службы (службы, работы) или завершили исполнение контракта (иных правоотношений) и признаны в установленном порядке безработными или ищущими работу, – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) по выбору участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), их супруги,

признанные в установленном порядке безработными или ищущими работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными) – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель).";

2) подпункты 1 – 3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

"1) 40 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в учреждение;

2) 40 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала;

3) 40 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.";

3) в пункте 12 цифры "20" заменить цифрами "24";

4) в пункте 16:

- подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), в том числе в доработанном заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) в соответствии с пунктом 39 Порядка, недостоверной и (или) неполной информации;"

- дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

"3.1) непредставление заявителем в учреждение доработанного заявления о назначении и (или) документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, в сроки, установленные пунктом 39 Порядка;"

- подпункт 9 изложить в следующей редакции:

"9) отказ заявителя от подписания социального контракта и программы социальной адаптации или его неявка на подписание социального контракта и программы социальной адаптации, а также неподписание социального контракта и программы социальной адаптации в указанный территориальным органом срок в случае их направления на подписание через Единый портал;"

- в подпункте 18 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктами 19 – 23 следующего содержания:

"19) наличие у граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона "О государственной социальной помощи", завершеного или действующего социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 3 Порядка, в случае их повторного обращения

за получением государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 1 Порядка;

20) несоответствие направления деятельности, указанного в бизнес-плане, приоритетным направлениям деятельности в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 3 Порядка, из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 Порядка, предусмотренном подпунктом "з" пункта 8 Правил;

21) подача заявления о назначении гражданином, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 1 Порядка, в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 3 Порядка;

22) непредставление гражданином, указанным в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона "О государственной социальной помощи", рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества") в соответствии с Правилами выдачи Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества") рекомендации на заключение социального контракта, утвержденными постановлением № 1931;

23) подача заявления о назначении новой супругой (супругом) гражданина, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 Порядка в пользу своей предыдущей супруги (супруга), в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 3 Порядка.";

5) в пункте 17:

- подпункт 3 после слова "деятельности" дополнить словами "на срок более чем один месяц";

- в подпункте 8 слова "не являющимся уважительными, перечень которых установлен в пункте 46 Порядка, в рамках ранее заключенного социального контракта" заменить словами "не входящим в перечень причин, являющихся уважительными";

6) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

7) пункт 1.8 приложения № 3 "Бизнес-план предпринимательской деятельности" изложить в следующей редакции:

"1.8. ОКВЭД (вид предпринимательской деятельности): _____";

8) дополнить приложениями № 21 – 25 согласно приложениям № 2 – 6 к настоящему приказу.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to read 'И.П. Варнавская'.

И.П. Варнавская

Приложение № 1
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от " 20 " апреля 2012 г. № 64-н

"Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Назначение государственной социальной помощи,
в том числе на основании социального контракта,
на территории Омской области"

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – предоставление гражданам, проживающим на территории Омской области, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, являющимся участниками государственных программ Омской области по оказанию содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом, а также членам их семей, переселяющимся совместно с ними в Омскую область, из числа малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Омской области, государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, на территории Омской области;

2) социальный контракт – соглашение, которое заключено между гражданином и территориальным органом Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) и в соответствии с которым территориальный орган Министерства обязуется оказать гражданину государственную социальную помощь, гражданин – реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

3) программа социальной адаптации – разработанные государственным учреждением Омской области – комплексным центром социального обслуживания населения совместно с гражданином мероприятия, которые направлены на преодоление им трудной жизненной ситуации, и определенные такой программой виды, объем и порядок реализации этих мероприятий;

4) заявители:

- малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом "О государственной социальной помощи", которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Омской области в соответствии с Федеральным законом "О прожиточном минимуме в Российской Федерации";

- иностранный гражданин и лицо без гражданства, являющееся участником государственных программ Омской области по оказанию содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом, а также члены их семей, переселяющиеся совместно с ними в Омскую область, из числа малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Омской области;

- ветераны боевых действий, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" и принимавшие участие в специальной военной операции, и ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1.1 и 2.2 – 2.6 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" (далее – участники специальной военной операции), при условии, что они уволены с военной службы (службы, работы) или завершили исполнение контракта (иных правоотношений) и признаны в установленном порядке безработными или ищущими работу, – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

- по выбору участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), их супруги, признанные в установленном порядке безработными или ищущими работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными) – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

5) представитель – лицо, уполномоченное заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющее свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

6) учреждение – государственное учреждение Омской области – комплексный центр социального обслуживания населения;

7) территориальный орган – территориальный орган Министерства;

8) Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

9) доверенность – документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем).

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа, заверенная (засвидетельствованная) в установленном законодательством порядке;

Кскан – требование к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

Л – способ подачи документа – лично в учреждении.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Выплата государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, либо решение об отказе в назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, и направление уведомления заявителю об отказе в назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта	Малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом "О государственной социальной помощи", которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Омской области в соответствии с Федеральным законом "О прожиточном минимуме в Российской Федерации"	1А
2		Иностраннный гражданин и лицо без гражданства, являющееся участником государственных программ Омской области по оказанию содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом (далее – участник государственной программы)	2А
3		Члены семьи участника государственной программы, переселяющиеся совместно с ним в Омскую область, из числа малоимущих семей и малоимущих одиноко	3А

	проживающих граждан, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Омской области	
4	Ветераны боевых действий, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" и принимавшие участие в специальной военной операции, и ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1.1 и 2.2 – 2.6 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" (далее – участники специальной военной операции), при условии, что они уволены с военной службы (службы, работы) или завершили исполнение контракта (иных правоотношений) и признаны в установленном порядке безработными или ищущими работу	4А
5	По выбору участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), их супруги, признанные в установленном порядке безработными или ищущим работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными)	5А
6	Представитель	6А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А – 6А	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
2	1А – 6А	Документ, удостоверяющий личность члена семьи заявителя	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
3	1А – 6А	Согласие на обработку персональных	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
4	1А – 3А, 6А	Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
5	1А – 6А	Договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
6	1А – 3А, 6А	Документы, содержащие сведения о доходах заявителя, в том числе заработке (каждого члена его семьи), за 3 последних календарных месяца, предшествующих 1 календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении государственной социальной помощи	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
7	1А – 6А	Бизнес-план избранного вида деятельности	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
8	1А – 6А	Смета расходов на ведение личного подсобного хозяйства	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
9	4А – 6А	Рекомендация на заключение социального контракта, выдаваемая в соответствии с Правилами выдачи Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества") рекомендации на	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ

		заключение социального контракта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 "Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом "О государственной социальной помощи" (далее соответственно – Правила выдачи, постановление № 1931)	
10	4А – 6А	Копия заявления по форме согласно приложению № 2 к Правилам выдачи в случае отказа участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
11	6А	Доверенность	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
12	1А – 6А	Документ, подтверждающий место жительства заявителя	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
13	1А – 3А, 6А	Документы о принадлежащем заявителю (членам его семьи) имуществе на праве собственности (при наличии)	
14	1А – 3А, 6А	Свидетельство о заключении брака	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
15	1А – 3А, 6А	Свидетельство о расторжении брака	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
16	1А – 3А, 6А	Свидетельство о рождении ребенка	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
17	1А – 3А, 6А	Свидетельство об усыновлении (удочерении)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
18	1А – 3А, 6А	Свидетельство о смерти	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ
19	1А – 3А, 6А	Документы, содержащие сведения о доходах заявителя, в том числе заработке (каждого члена его семьи), за 3 последних календарных месяца, предшествующих 1 календарному	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ

	месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении государственной социальной помощи (в части заработка)	
--	--	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены		
2. Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены		
3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги (для отказа в назначении государственной социальной помощи)		
1)	превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего заявителя над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленного в Омской области	1А – 3А, 6А
2)	наличие в заявлении о назначении государственной социальной помощи и (или) документах (сведениях), в том числе в доработанных заявлениях о назначении государственной социальной помощи и (или) документах (сведениях) в соответствии с пунктом 39 Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 27 августа 2008 года № 153-п (далее – Порядок), недостоверной и (или) неполной информации	1А – 3А, 6А
3)	непредставление гражданином в учреждение документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи, в сроки, установленные пунктами 29, 30 Порядка	1А – 3А, 6А
4)	непредставление заявителем в учреждение доработанного заявления о назначении и (или) документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, в сроки, установленные пунктом 30 Порядка	1А – 3А, 6А
5)	отзыв гражданином заявления о назначении государственной социальной помощи до принятия решения о назначении государственной социальной помощи в соответствии с пунктом 32 Порядка	1А – 3А, 6А
4. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги (для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта)		

1)	превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения	1А – 3А, 6А
2)	наличие в заявлении о назначении государственной социальной помощи и (или) документах (сведениях), в том числе в доработанных заявлениях о назначении государственной социальной помощи и (или) документах (сведениях) в соответствии с пунктом 39 Порядка, недостоверной и (или) неполной информации	1А – 6А
3)	непредставление заявителем в учреждение документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, в сроки, установленные пунктами 29, 30 Порядка	1А – 6А
4)	отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в бюджете Омской области в текущем финансовом году	1А – 6А
5)	достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 3 Порядка, в соответствии с пунктом 4 Порядка	1А – 6А
6)	трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 3 Порядка	1А – 6А
7)	наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта	1А – 6А
8)	отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 32 Порядка	1А – 6А
9)	отказ заявителя от подписания социального контракта и программы социальной адаптации или его неявка на подписание социального контракта и программы социальной адаптации, а также неподписание социального контракта и программы социальной адаптации в указанный территориальным органом срок в случае их направления на подписание через Единый портал	1А – 6А
10)	наличие у заявителя непогашенной задолженности перед территориальным органом, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта	1А – 6А
11)	отсутствие у заявителя трудной жизненной ситуации или его несоответствие категории семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 3 Порядка	1А – 6А
12)	неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 7 Порядка (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 3 Порядка), или отказ заявителя от изменения основного мероприятия, предусмотренного программой социальной адаптации, в случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего	1А – 6А

	успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем четвертым пункта 7 Порядка	
13)	отказ заявителя от прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 Порядка	1А – 6А
14)	регистрация заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 3 Порядка, органом социальной защиты населения в другом субъекте Российской Федерации	1А – 6А
15)	согласованное мнение межведомственной комиссии о неодобрении заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов)	1А – 6А
16)	получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработными гражданами, оказываемой в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 32 Федерального закона "О занятости населения в Российской Федерации", в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2 и 3 пункта 3 Порядка	1А – 6А
17)	подача заявления о назначении гражданином (его семьей) в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по завершении ранее заключенного социального контракта, за исключением случая вынесения органом социальной защиты населения решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), в соответствии с абзацем первым пункта 46 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом "О государственной социальной помощи", утвержденных постановлением № 1931 (далее – Правила)	1А – 6А
18)	подача заявления о назначении лицом, признанным судом недееспособным	1А – 6А
19)	наличие у граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона "О государственной социальной помощи", заключенного или действующего социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 3 Порядка, в случае их повторного обращения за получением государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 1 Порядка	4А – 6А
20)	несоответствие направления деятельности, указанного в бизнес-плане, приоритетным направлениям деятельности в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 3 Порядка, из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации	

	мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 Порядка, предусмотренном подпунктом "з" пункта 8 Правил	
21)	подача заявления о назначении гражданином, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта, в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 1 Порядка, в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 3 Порядка	
22)	непредставление гражданином, указанным в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона "О государственной социальной помощи", рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества") в соответствии с Правилами выдачи	
23)	подача заявления о назначении новой супругой (супругом) гражданина, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 Порядка в пользу своей предыдущей супруги (супруга), в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 3 Порядка	
5. Дополнительные основания для отказа в предоставлении государственной услуги (для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи)		
1)	наличие завершеного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1, 4 пункта 3 Порядка	1А – 6А
2)	непредставление заявителем в учреждение документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта	1А – 6А
3)	прекращение трудовой деятельности на срок более чем один месяц в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 3 Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин)	1А – 6А
4)	прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 3 Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин)	1А – 6А
5)	прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 3 Порядка	1А – 6А
6)	прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета	1А – 6А

	в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 3 Порядка	
7)	нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3, 4 пункта 3 Порядка	1А – 6А
8)	неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными	1А – 6А
9)	полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 3 Порядка	1А – 6А
10)	непредставление заявителем в территориальный орган Министерства документов (сведений), необходимых для осуществления мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта в соответствии с абзацем первым пункта 46 Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся	1А – 6А
11)	обстоятельства, указанные в подпунктах "а" – "в", "д", "ж" и "з" пункта 26 Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта	1А – 6А
12)	обстоятельства, указанные в подпунктах "г", "е", "и" "к" пункта 26 Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), осуществляемого по завершении ранее заключенного социального контракта	1А – 6А

Приложение № 2
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от "30" апреля 2008 г. № 67-п

"Приложение № 21
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Назначение государственной социальной помощи,
в том числе на основании социального контракта,
на территории Омской области"

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
по мероприятию "Поиск работы"

"__" _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее – Контракт) заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда и социального развития
Омской области)

в лице руководителя _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

именуемым в дальнейшем "территориальный орган", и гражданином

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

проживающим (проживающей) по адресу: _____

именуемым (именуемой) в дальнейшем "Получатель", совместно именуемыми
"Стороны", о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является сотрудничество между территориальным органом и Получателем по предоставлению государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – социальная помощь) и реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью Контракта, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 27 августа 2008 года № 153-п "Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области" в целях социальной

адаптации семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), направленной на преодоление семьей Получателя (одиноко проживающим Получателем) сложившейся трудной жизненной ситуации в связи с получением дохода по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), или в связи с отсутствием дохода.

2. Права и обязанности территориального органа

2.1. Территориальный орган вправе:

2.1.1) проверять достоверность представленных Получателем документов (сведений);

2.1.2) запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в целях проверки достоверности представленных Получателем документов (сведений);

2.1.3) осуществлять проверку наступления обстоятельств, которые могут привести к прекращению предоставления социальной помощи, и прекращать предоставление социальной помощи при наступлении таких обстоятельств;

2.1.4) продлевать срок действия Контракта.

2.2. Территориальный орган обязуется:

2.2.1) оказывать совместно с исполнительными органами Омской области, осуществляющими полномочия в сфере занятости населения (далее – органы занятости населения), органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске Получателем работы с последующим трудоустройством;

2.2.2) осуществлять денежную выплату Получателю, зарегистрированному в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, в течение 1 месяца с даты заключения Контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства Получателя в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения;

2.2.3) оказывать совместно с органами занятости населения содействие Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.4) осуществлять денежную выплату Получателю на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, в случае отсутствия возможности обеспечить

прохождение такого обучения или оснований предоставления ему образовательных программ, приобретенных за счет средств органа занятости населения, в размере фактической стоимости курса обучения, но не более 30 000 рублей за курс обучения, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.5) осуществлять денежную выплату Получателю в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, в случае отсутствия возможности обеспечить прохождение такого обучения или оснований предоставления ему образовательных программ, приобретенных за счет средств органа занятости населения, но не более 3 месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.6) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежемесячно проверять факт наличия у Получателя действующего трудового договора (служебного контракта);

2.2.7) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежеквартально рассчитывать средний доход Получателя от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы;

2.2.8) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежеквартально рассчитывать среднедушевой доход семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы;

2.2.9) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

2.2.10) принимать решение о прекращении оказания социальной помощи в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Получателя;

2) признание судом Получателя недееспособным или ограниченно дееспособным; объявление Получателя в розыск;

3) выявление факта представления Получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на социальную помощь;

4) направление Получателя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

5) направление Получателя на принудительное лечение по решению суда;

6) переезд Получателя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

7) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных

программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень уважительных причин;

8) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, являющимся уважительными (за исключением случая внесения изменения в Контракт и (или) в программу социальной адаптации, продления срока действия Контракта на срок не более чем на половину срока действующего Контракта после проверки наступления указанного обстоятельства);

9) прекращение осуществления Получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия Контракта (за исключением случая прерывания Получателем трудовой деятельности в период действия Контракта не более чем на месяц);

10) нецелевое использование Получателем средств социальной помощи;

11) выявление наличия оснований для отказа в назначении социальной помощи в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

12) получение территориальным органом от Получателя заявления о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

13) неподписание, отказ от подписания или неявка Получателя на подписание дополнительного соглашения к Контракту;

2.2.11) прекратить назначение денежной выплаты на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в случае досрочного прекращения Получателем профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

2.2.12) прекратить осуществление денежной выплаты Получателю, предоставляемую в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства Получателя в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, в случае прекращения трудового договора (служебного контракта) Получателя с месяца, следующего за месяцем, в котором территориальному органу стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств, влекущих прекращение социальной помощи;

2.2.13) принимать решение о взыскании с Получателя денежной выплаты, предоставляемой в течение 1 месяца с даты заключения Контракта, полученной в качестве социальной помощи, в полном объеме в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

2.2.14) в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем (членами семьи Получателя) мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.15) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия Контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации Контракта,

включающий:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия Контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении социальной помощи;

- оценку условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) по окончании срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право на:

3.1.1) получение денежной выплаты в размере _____ руб. в течение 1 месяца с даты заключения Контракта;

3.1.2) получение денежной выплаты в размере _____ руб. ежемесячно в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства;

3.1.3) получение денежной выплаты на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в размере _____ руб. (если данное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации);

3.1.4) обращение в территориальный орган в целях изменения способа доставки денежных средств;

3.1.5) обращение в территориальный орган в целях прекращения оказания социальной помощи.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

3.2.2) предоставлять в территориальный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление социальной помощи, в том числе о наличии:

1) уважительных причин неисполнения Контракта и мероприятий программы социальной адаптации;

2) оснований для прекращения социальной помощи;

3.2.3) представлять документы (сведения) в целях подготовки территориальным органом оценки эффективности реализации Контракта и мониторинга условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.4) предоставлять по запросу территориального органа информацию об условиях жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.5) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения Контракта);

3.2.6) зарегистрироваться на единой цифровой платформе в сфере

занятости и трудовых отношений "Работа в России" (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения Контракта);

3.2.7) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия Контракта;

3.2.8) пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации;

3.2.9) осуществлять трудовую деятельность в период действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.10) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.11) уведомить территориальный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия Контракта;

3.2.12) возратить денежную выплату, предоставляемую в течение 1 месяца с даты заключения Контракта, в полном объеме в течение 30 дней в случае прекращения социальной помощи в соответствии с пунктом 31 Правил, за исключением случаев, когда Контракт прекращается по заявлению о прекращении социальной помощи.

4. Требования к конечным результатам

4.1. Конечными результатами реализации Контракта по мероприятию "Поиск работы" являются заключение Получателем трудового договора (служебного контракта) в период действия Контракта, повышение уровня среднедушевого дохода семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) по истечении срока действия Контракта.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность за:

1) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении о назначении социальной помощи;

2) нарушение условий Контракта и невыполнение программы социальной адаптации.

5.2. Территориальный орган несет ответственность за непредоставление Получателю социальной помощи в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

Приложение № 3
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от "20" апреля 2012 № 64-н

"Приложение № 22
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Назначение государственной социальной помощи,
в том числе на основании социального контракта,
на территории Омской области"

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
по мероприятию "Осуществление индивидуальной
предпринимательской деятельности"

"__" _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее – Контракт) заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области)

в лице руководителя _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемым в дальнейшем "территориальный орган", и гражданином _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

проживающим (проживающей) по адресу: _____

именуемым (именуемой) в дальнейшем "Получатель", совместно именуемыми
"Стороны", о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является сотрудничество между территориальным органом и Получателем по предоставлению государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – социальная помощь) и реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью Контракта, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 27 августа 2008 года № 153-п "Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной

социальной помощи на территории Омской области" в целях социальной адаптации семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), направленной на преодоление семьей Получателя (одиноко проживающим Получателем) сложившейся трудной жизненной ситуации в связи с получением дохода по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), или в связи с отсутствием дохода.

2. Права и обязанности территориального органа

2.1. Территориальный орган вправе:

2.1.1) проверять достоверность представленных Получателем документов (сведений);

2.1.2) запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в целях проверки достоверности представленных Получателем документов (сведений);

2.1.3) осуществлять проверку наступления обстоятельств, которые могут привести к прекращению предоставления социальной помощи, и прекращать предоставление социальной помощи при наступлении таких обстоятельств;

2.1.4) продлевать срок действия Контракта.

2.2. Территориальный орган обязуется:

2.2.1) оказывать содействие Получателю в создании условий для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

2.2.2) в соответствии с программой социальной адаптации осуществлять Получателю единовременную (либо выплачиваемую по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией) денежную выплату на реализацию мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, но не более 350 000 рублей;

2.2.3) оказывать содействие Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.4) осуществлять денежную выплату Получателю на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, в случае отсутствия оснований предоставления Получателю образовательных программ, приобретенных за счет средств исполнительных органов субъектов Российской Федерации,

осуществляющих полномочия в сфере занятости населения (далее – органы занятости населения), или в случае отсутствия такой возможности, в размере фактической стоимости курса обучения, но не более 30 000 рублей за курс обучения на счет Получателя, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.5) оказывать совместно с исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее при совместном упоминании – инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) содействие Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.6) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства информационно-консультационное сопровождение Получателя, включая доработку бизнес-плана (при необходимости), в период реализации Контракта;

2.2.7) предоставлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной социальной помощи на основании Контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2.2.8) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежемесячно проверять факт государственной регистрации Получателя в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

2.2.9) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежеквартально рассчитывать средний доход Получателя от индивидуальной предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы;

2.2.10) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежеквартально рассчитывать среднедушевой доход семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы;

2.2.11) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий,

предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств;

2.2.12) принимать решение о прекращении оказания социальной помощи в следующих случаях:

- 1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Получателя;
- 2) признание судом Получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) объявление Получателя в розыск;
- 4) выявление факта представления Получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на социальную помощь;
- 5) направление Получателя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 6) направление Получателя на принудительное лечение по решению суда;
- 7) переезд Получателя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;
- 8) нецелевое использование Получателем средств социальной помощи;
- 9) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень уважительных причин;
- 10) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, являющимся уважительными (за исключением случая внесения изменений в Контракт и (или) в программу социальной адаптации, продления срока действия Контракта на срок не более чем на половину срока действующего Контракта после проверки наступления указанного обстоятельства);
- 11) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятие Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия Контракта (за исключением случая, если Получатель в течение 10 рабочих дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход повторно зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя или встал на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);
- 12) выявление наличия оснований для отказа в назначении социальной помощи в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 13) получение территориальным органом от Получателя заявления о

прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

14) неподписание, отказ от подписания или неявка Получателя на подписание дополнительного соглашения к Контракту;

2.2.13) принимать решение о взыскании с Получателя единовременной (либо выплачиваемой по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией) денежной выплаты на реализацию мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в случае снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия Контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления территориальным органом факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

2.2.14) в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем (членами семьи Получателя) мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.15) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия Контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации Контракта, включающий:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия Контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении социальной помощи, – для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи";

- сведения о доходе от осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия Контракта, – для граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи";

- оценку условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) по окончании срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право на:

3.1.1) получение денежной выплаты на реализацию мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности в

размере _____ руб. Денежная выплата может быть выплачена по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией;

3.1.2) получение денежной выплаты на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в размере _____ руб. (если данное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации);

3.1.3) обращение в территориальный орган в целях изменения способа доставки денежных средств;

3.1.4) обращение в территориальный орган в целях прекращения оказания социальной помощи.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

3.2.2) предоставлять в территориальный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление социальной помощи, в том числе о наличии:

- уважительных причин неисполнения Контракта и мероприятий программы социальной адаптации;

- оснований для прекращения социальной помощи;

3.2.3) представлять документы (сведения) в целях подготовки территориальным органом оценки эффективности реализации Контракта и мониторинга условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.4) предоставлять по запросу территориального органа информацию об условиях жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.5) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Получатель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения Контракта);

3.2.6) пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации;

3.2.7) при необходимости приобрести в период действия Контракта за счет единовременной (либо выплачиваемой по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией) денежной выплаты на реализацию мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности основные средства, материально-производственные запасы,

необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой денежной выплаты), принять имущественные обязательства, необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности (не более 15 процентов назначаемой денежной выплаты), оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой денежной выплаты), и представить в территориальный орган подтверждающие документы;

3.2.8) осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность или применять специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в течение срока действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.10) уведомить территориальный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, индивидуальной предпринимательской деятельности или снятия с учета в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия Контракта;

3.2.11) вернуть денежные средства, полученные в качестве социальной помощи, в полном объеме в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо со дня снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае ее прекращения в период действия Контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления территориальным органом факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными.

4. Требования к конечным результатам

4.1. Конечными результатами реализации Контракта по мероприятию "Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" являются государственная регистрация Получателя в территориальном налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, повышение уровня среднедушевого дохода семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", либо повышение (создание источника) дохода от осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности для граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", по истечении срока действия Контракта.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность за:

- 1) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении о назначении социальной помощи;
- 2) нарушение условий Контракта и невыполнение программы социальной адаптации.

5.2. Территориальный орган несет ответственность за непредоставление Получателю социальной помощи в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

6. Порядок внесения изменений и расторжения Контракта

6.1. Внесение изменений в условия Контракта или его досрочное расторжение осуществляются по письменному соглашению Сторон.

6.2. В случае необходимости внесения изменений в Контракт и (или) в программу социальной адаптации территориальный орган совместно с Получателем заключают дополнительное соглашение к Контракту.

6.3. Оказание социальной помощи прекращается территориальным органом в случаях, указанных в подпункте 2.2.12 пункта 2 Контракта.

7. Сроки действия Контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня заключения и действует по " " _____ 20__ года включительно.

7.2. Контракт может быть продлен по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Контракта.

7.3. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи Сторон

 (наименование территориального органа
 Министерства труда и социального
 развития Омской области)

 Адрес: _____
 Лицевой счет: _____

 р/с _____
 ИНН _____
 КПП _____
 БИК _____
 ОКТМО _____

Руководитель

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (дата)
 М.П.

 (фамилия, имя, отчество)

 (данные документа, удостоверяющего
 личность)

 Адрес: _____

 Банковские реквизиты: _____

 (подпись)

 (дата)

Приложение № 4
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от " 20 " апреля 2012 № 67-п

"Приложение № 23
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Назначение государственной социальной помощи,
в том числе на основании социального контракта,
на территории Омской области"

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
по мероприятию "Ведение личного подсобного хозяйства"

" ____ " _____ 20 ____ г.

Настоящий социальный контракт (далее – Контракт) заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области)

в лице руководителя _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемым в дальнейшем "территориальный орган", и гражданином _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

проживающим (проживающей) по адресу: _____,

именуемым (именуемой) в дальнейшем "Получатель", совместно именуемыми
"Стороны", о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является сотрудничество между территориальным органом и Получателем по предоставлению государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – социальная помощь) и реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью Контракта, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 27 августа 2008 года № 153-п "Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области" в целях социальной

адаптации семьи Получателя (одинок проживающего Получателя), направленной на преодоление семьей Получателя (одинок проживающим Получателем) сложившейся трудной жизненной ситуации в связи с получением дохода по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), или в связи с отсутствием дохода.

2. Права и обязанности территориального органа

2.1. Территориальный орган вправе:

2.1.1) проверять достоверность представленных Получателем документов (сведений);

2.1.2) запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в целях проверки достоверности представленных Получателем документов (сведений);

2.1.3) осуществлять проверку наступления обстоятельств, которые могут привести к прекращению предоставления социальной помощи, и прекращать предоставление социальной помощи при наступлении таких обстоятельств;

2.1.4) продлевать срок действия Контракта.

2.2. Территориальный орган обязуется:

2.2.1) оказывать содействие Получателю в создании условий для ведения личного подсобного хозяйства;

2.2.2) в соответствии с программой социальной адаптации осуществлять Получателю единовременную (либо выплачиваемую по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией) денежную выплату на реализацию мероприятий по ведению личного подсобного хозяйства, но не более 200 000 рублей;

2.2.3) оказывать содействие Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.4) осуществлять денежную выплату Получателю на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, в случае отсутствия оснований предоставления Получателю образовательных программ, приобретенных

за счет средств исполнительных органов Омской области, осуществляющих полномочия в сфере занятости населения (далее – органы занятости населения), или в случае отсутствия такой возможности, в размере фактической стоимости курса обучения, но не более 30 000 рублей за курс обучения на счет Получателя, если прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации;

2.2.5) оказывать совместно с исполнительными органами Омской области, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие Получателю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2.2.6) оказывать совместно с исполнительными органами Омской области, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства информационно-консультационное сопровождение Получателя в период реализации Контракта;

2.2.7) предоставлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной социальной помощи на основании Контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2.2.8) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежемесячно проверять факт постановки на учет в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

2.2.9) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежеквартально рассчитывать средний доход Получателя от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы;

2.2.10) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежеквартально рассчитывать среднедушевой доход семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы;

2.2.11) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий,

предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств;

2.2.12) принимать решение о прекращении оказания социальной помощи в следующих случаях:

- 1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Получателя;
- 2) признание судом Получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) объявление Получателя в розыск;
- 4) выявление факта представления Получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на социальную помощь;
- 5) направление Получателя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 6) направление Получателя на принудительное лечение по решению суда;
- 7) переезд Получателя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;
- 8) нецелевое использование Получателем средств социальной помощи;
- 9) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень уважительных причин;
- 10) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, являющимся уважительными (за исключением случая внесения изменений в Контракт и (или) в программу социальной адаптации, продления срока действия Контракта на срок не более чем на половину срока действующего Контракта после проверки наступления указанного обстоятельства);
- 11) снятие Получателя с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия Контракта (за исключением случая, если Получатель в течение 10 рабочих дней со дня снятия с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход повторно встал на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);
- 12) выявление наличия оснований для отказа в назначении социальной помощи в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 13) получение территориальным органом от Получателя заявления о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 14) неподписание, отказ от подписания или неявка Получателя на подписание дополнительного соглашения к Контракту;

2.2.13) принимать решение о взыскании с Получателя единовременной (либо выплачиваемой по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией) денежной выплаты на реализацию мероприятий по ведению личного подсобного хозяйства, в случае снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия Контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления территориальным органом факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

2.2.14) в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем (членами семьи Получателя) мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.15) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия Контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации Контракта, включающий:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия Контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении социальной помощи;

- оценку условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) по окончании срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право на:

3.1.1) получение денежной выплаты на реализацию мероприятий по ведению личного подсобного хозяйства в размере _____ руб.

Денежная выплата может быть выплачена по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией;

3.1.2) получение денежной выплаты на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в размере _____ руб. (если данное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации);

3.1.3) обращение в территориальный орган в целях изменения способа доставки денежных средств;

3.1.4) обращение в территориальный орган в целях прекращения оказания социальной помощи.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

3.2.2) предоставлять в территориальный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление социальной помощи, в том числе о наличии:

1) уважительных причин неисполнения Контракта и мероприятий программы социальной адаптации;

2) оснований для прекращения социальной помощи;

3.2.3) представлять документы (сведения) в целях подготовки территориальным органом оценки эффективности реализации Контракта и мониторинга условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.4) предоставлять по запросу территориального органа информацию об условиях жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.5) встать на учет в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Получатель не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения Контракта);

3.2.6) пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации;

3.2.7) при необходимости приобрести в период действия Контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции в соответствии с Перечнем видов продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, и представить в территориальный орган подтверждающие документы;

3.2.8) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства, в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3.2.9) применять специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в течение срока действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.10) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым

использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации;

3.2.11) уведомить территориальный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, снятии с учета в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия Контракта;

3.2.12) возвратить денежные средства, полученные в качестве социальной помощи, в полном объеме в течение 30 дней со дня снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае ее прекращения в период действия Контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления территориальным органом факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными.

4. Требования к конечным результатам

4.1. Конечными результатами реализации Контракта по мероприятию "Ведение личного подсобного хозяйства" являются постановка Получателя на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, повышение уровня среднедушевого дохода семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) по истечении срока действия Контракта.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность за:

- 1) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении о назначении социальной помощи;
- 2) нарушение условий Контракта и невыполнение программы социальной адаптации.

5.2. Территориальный орган несет ответственность за непредоставление Получателю социальной помощи в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

6. Порядок внесения изменений и расторжения Контракта

6.1. Внесение изменений в условия Контракта или его досрочное расторжение осуществляются по письменному соглашению Сторон.

6.2. В случае необходимости внесения изменений в Контракт и (или) в программу социальной адаптации территориальный орган совместно с Получателем заключают дополнительное соглашение к Контракту.

6.3. Оказание социальной помощи прекращается территориальным органом в случаях, указанных в подпункте 2.2.12 пункта 2 Контракта.

7. Сроки действия Контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня заключения и действует по " __ " _____ 20__ года включительно.

7.2. Контракт может быть продлен по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Контракта.

7.3. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи Сторон

 (наименование территориального органа
 Министерства труда и социального
 развития Омской области)

 (фамилия, имя, отчество)

Адрес: _____
 Лицевой счет: _____

 (данные документа, удостоверяющего
 личность)

р/с _____
 ИНН _____
 КПП _____
 БИК _____
 ОКТМО _____

Адрес: _____

Руководитель

Банковские реквизиты: _____

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (подпись)

 (дата)
 М.П.

 (дата)

Приложение № 5
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от " 20 " апреля 2008 г. № 67-н

"Приложение № 24
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Назначение государственной социальной помощи,
в том числе на основании социального контракта,
на территории Омской области"

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
по мероприятию "Иные мероприятия, направленные на преодоление
гражданином трудной жизненной ситуации"

" ____ " _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее – Контракт) заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области)

в лице руководителя _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемым в дальнейшем "территориальный орган", и гражданином _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

проживающим (проживающей) по адресу: _____

именуемым (именуемой) в дальнейшем "Получатель", совместно именуемыми
"Стороны", о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является сотрудничество между территориальным органом и Получателем по предоставлению государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – социальная помощь) и реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью Контракта, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 27 августа 2008 года № 153-п "Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной

социальной помощи на территории Омской области" (далее – постановление № 153-п) в целях социальной адаптации семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), направленной на преодоление семьей Получателя (одиноко проживающим Получателем) сложившейся трудной жизненной ситуации в связи с получением дохода по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), или в связи с отсутствием дохода.

2. Права и обязанности территориального органа

2.1. Территориальный орган вправе:

2.1.1) проверять достоверность представленных Получателем документов (сведений);

2.1.2) запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в целях проверки достоверности представленных Получателем документов (сведений);

2.1.3) осуществлять проверку наступления обстоятельств, которые могут привести к прекращению предоставления социальной помощи, и прекращать предоставление социальной помощи при наступлении таких обстоятельств;

2.1.4) продлевать срок действия Контракта.

2.2. Территориальный орган обязуется:

2.2.1) в соответствии с программой социальной адаптации осуществлять Получателю единовременную (либо выплачиваемую по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации) денежную выплату на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия Контракта, но не более 6 месяцев;

2.2.2) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2.2.3) в течение 12 месяцев ежеквартально проверять факт ухудшения материально-бытового состояния семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя);

2.2.4) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта ежеквартально рассчитывать среднедушевой доход семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы;

2.2.5) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств;

2.2.6) принимать решение о прекращении оказания социальной помощи в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Получателя;

2) признание судом Получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление Получателя в розыск;

4) выявление факта представления Получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на социальную помощь;

5) направление Получателя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление Получателя на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд Получателя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование Получателем средств социальной помощи;

9) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень уважительных причин;

10) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, являющимся уважительными (за исключением случая внесения изменения в Контракт и (или) в программу социальной адаптации, продления срока действия Контракта на срок о прекращении оказания чем на половину срока действующего Контракта после проверки наступления указанного обстоятельства);

11) выявление наличия оснований для отказа в назначении социальной помощи в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

12) получение территориальным органом от Получателя заявления о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

13) неподписание, отказ от подписания или неявка Получателя на подписание дополнительного соглашения к Контракту;

2.2.7) в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем (членами семьи Получателя) мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.8) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия Контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации Контракта, включающий:

- сведения о среднедушевом доходе семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия Контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении социальной помощи;
- оценку условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) по окончании срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право на:

3.1.1) получение денежной выплаты на реализацию мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), в размере _____ руб. в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.;

3.1.2) обращение в территориальный орган в целях изменения способа доставки денежных средств;

3.1.3) обращение в территориальный орган в целях прекращения оказания социальной помощи.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

3.2.2) предоставлять в территориальный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление социальной помощи, в том числе о наличии:

- уважительных причин неисполнения Контракта и мероприятий программы социальной адаптации;

- оснований для прекращения социальной помощи;

3.2.3) представлять документы (сведения) в целях подготовки территориальным органом оценки эффективности реализации Контракта и мониторинга условий жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя), если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.4) предоставлять по запросу территориального органа информацию об условиях жизни семьи Получателя (одиноко проживающего Получателя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.5) в соответствии с программой социальной адаптации с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости согласно перечню товаров первой необходимости, утвержденному постановлением № 153-п, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования

ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи Получателя в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и предоставить в территориальный орган подтверждающие документы;

3.2.6) представлять подписанный Получателем список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов без представления подтверждающих документов, в случае если денежная выплата предоставляется ежемесячно;

3.2.7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации;

3.2.8) уведомить территориальный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации в период действия Контракта.

4. Требования к конечным результатам

4.1. Конечным результатом реализации Контракта по мероприятию "Иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации" является преодоление семьей Получателя (одиноко проживающим Получателем) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия Контракта. Преодолением семьей Получателя (одиноко проживающим Получателем) трудной жизненной ситуации признается выполнение программы социальной адаптации в полном объеме в установленные сроки.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность за:

- 1) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении о назначении социальной помощи;
- 2) нарушение условий Контракта и невыполнение программы социальной адаптации.

5.2. Территориальный орган несет ответственность за непредоставление Получателю социальной помощи в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

6. Порядок внесения изменений и расторжения Контракта

6.1. Внесение изменений в условия Контракта или его досрочное расторжение осуществляются по письменному соглашению Сторон.

6.2. В случае необходимости внесения изменений в Контракт и (или) в программу социальной адаптации территориальный орган совместно с

Получателем заключают дополнительное соглашение к Контракту.

6.3. Оказание социальной помощи прекращается территориальным органом в случаях, указанных в подпункте 2.2.6 пункта 2 Контракта.

7. Сроки действия Контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня заключения и действует по "___" _____ 20__ года включительно.

7.2. Контракт может быть продлен по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Контракта.

7.3. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи Сторон

_____	_____
(наименование территориального органа Министерства труда и социального развития Омской области)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
Адрес: _____	(данные документа, удостоверяющего личность)
Лицевой счет: _____	_____
_____	Адрес: _____
р/с _____	_____
ИНН _____	_____
КПП _____	_____
БИК _____	Банковские реквизиты: _____
ОКТМО _____	_____
Руководитель _____	_____
_____	_____
(подпись) (расшифровка подписи)	(подпись)
_____	_____
(дата)	(дата)
М.П.	

Приложение № 6
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от "20" апреля 2012 г. № 67-п

"Приложение № 25
к социальному контракту

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование территориального органа Министерства
труда и социального развития Омской области)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

ПРОГРАММА
социальной адаптации, прилагаемая к социальному контракту

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области)

Получатель государственной социальной помощи на основании социального
контракта _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места
жительства либо места пребывания)

(далее – Получатель).

Настоящая программа социальной адаптации является приложением к
социальному контракту по осуществлению мероприятия (нужное отметить):

- Поиск работы
- Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности
- Ведение личного подсобного хозяйства
- Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление
трудной жизненной ситуации

Получателя (одинок проживающего Получателя) по истечении срока действия социального контракта;

государственная регистрация Получателя в качестве индивидуального предпринимателя или постановка Получателя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта) и повышение среднедушевого дохода либо повышение (создание источника) дохода от осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности по истечении срока действия социального контракта;

постановка Получателя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта) и повышение среднедушевого дохода семьи Получателя (одинок проживающего Получателя) по истечении срока действия социального контракта;

преодоление семьей Получателя (одинок проживающим Получателем) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям:

все мероприятия программы социальной адаптации выполнены в полном объеме;

мероприятия программы социальной адаптации выполнены не в полном объеме;

нецелевое использование денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, не выявлено;

целесообразно продление срока действия социального контракта;

нецелесообразно продление срока действия социального контракта по причине:

Руководитель

 (наименование территориального органа
 Министерства труда и социального
 развития Омской области)

 (подпись) (расшифровка подписи)

Получатель

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

 (адрес места жительства либо места
 пребывания)

 (подпись) (расшифровка подписи)