



# МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

*4 июня 2022 года*

№ 90-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 14 мая 2013 года № 34-п

Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 14 мая 2013 года № 34-п "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Принятие решения органом опеки и попечительства о возможности граждан быть опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан" следующие изменения:

1) в преамбуле слова "от 24 ноября 2010 года № 229-п "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" заменить словами "от 21 декабря 2022 года № 777-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области";

2) приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Принятие решения органом опеки и попечительства о возможности граждан быть опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

И.П. Варнавская

Приложение  
к приказу Министерства труда  
и социального развития Омской области  
от " Несколько до в себя " № 90-п

"Приложение  
к приказу Министерства труда  
и социального развития Омской области  
от 14 мая 2013 года № 34-п

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
предоставления государственной услуги "Принятие решения органом опеки  
и попечительства о возможности граждан быть опекунами (попечителями)  
совершеннолетних недееспособных или не полностью  
дееспособных граждан"

**Раздел I. Общие положения**

**Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Принятие решения органом опеки и попечительства о возможности граждан быть опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан" (далее – государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания благоприятных условий для получателей государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) при осуществлении полномочий по принятию решения о назначении или отказе в назначении граждан быть опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан (далее – заявители).

**Подраздел 2. Круг заявителей**

2. Заявителями на получение государственной услуги являются:

- совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории Омской области, выразившие желание стать опекуном (попечителем) (опекунами (попечителями)) совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан;

- совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории Омской области, выразившие желание стать опекуном

(попечителем) (опекунами (попечителями)) совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан, имеющие заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном Правилами передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 года № 275;

- родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, дети и внуки, выразившие желание стать опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, с которыми указанные граждане постоянно совместно проживали не менее 10 лет на день подачи заявления.

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), а также в государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (функций)" (далее – Портал)

3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале и (или) Портале.

## Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – "Принятие решения органом опеки и попечительства о возможности граждан быть опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан".

### Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Министерство организует, обеспечивает и контролирует на территории Омской области деятельность территориальных органов

Министерства (далее – территориальные органы) по предоставлению государственной услуги.

6. На территории Омской области государственную услугу предоставляют территориальные органы.

### Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) назначение заявителя опекуном (попечителем) или о назначении нескольких заявителей опекунами (попечителями);
- 2) отказ в назначении заявителя опекуном (попечителем) либо об отказе в назначении заявителей опекунами (попечителями);
- 3) заключение о возможности заявителя быть опекуном (попечителем);
- 4) заключение о невозможности заявителя быть опекуном (попечителем).

8. Получение результата (результатов) предоставления государственной услуги осуществляется в виде получения гражданами распоряжения территориального органа о назначении заявителя опекуном (попечителем) или о назначении нескольких заявителей опекунами (попечителями) либо об отказе в назначении заявителя опекуном (попечителем) или отказе в назначении нескольких заявителей опекунами (попечителями), а также о возможности или невозможности быть опекуном (попечителем) следующими способами:

- 1) лично;
- 2) посредством почтовой связи;
- 3) по электронной почте;
- 4) на Едином портале;
- 5) на Портале.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

### Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

- 1) 11 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в территориальный орган;
- 2) 11 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала, Портала;
- 3) 11 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, предоставляемых подопечным, а также способы их подачи указаны в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

12. Форма заявления утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2011 года № 891н.

Форма расписки о приеме заявления и прилагаемых к нему документов приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) обращение с заявлением заявителя:
  - лишенного родительских прав;
  - имеющего на момент установления опеки или попечительства судимость за умышленное преступление против жизни или здоровья граждан;
  - не имеющего возможности по состоянию здоровья быть опекуном (попечителем);
  - не имеющего согласия совершеннолетних членов семьи, а также мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на совместное проживание подопечного с заявителем (в случае принятия решения заявителем о совместном проживании подопечного с его семьей);

2) представление не в полном объеме документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту;

3) представление заявителем заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, оформленных с нарушением предъявленных к ним требований, а

равно представлению указанных документов, содержащих недостоверные сведения.

16. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

#### Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

#### Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при обращении заявителя в территориальный орган

18. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при обращении в территориальный орган в целях подачи заявления и (или) документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

#### Подраздел 9. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

20. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в территориальный орган на личном приеме, осуществляется в течение 40 минут.

21. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в территориальный орган по почте или в форме электронных документов с использованием Единого портала, Портала, осуществляется в день их поступления в территориальный орган либо на следующий день в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в территориальный орган, по окончании рабочего времени.

#### Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

22. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к

обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальных сайтах Министерства, территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет), на Едином портале и (или) Портале.

#### Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

23. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещается на официальных сайтах Министерства, территориальных органов Министерства в сети Интернет, на Едином портале и (или) Портале.

#### Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

25. Для предоставления государственной услуги используется государственная информационная система Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области".

26. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги письменно выразил желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

27. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

28. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), в том числе принятие МФЦ заявления о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

29. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, не предусмотрена.

30. Заявителям предоставляется возможность получения государственной услуги в территориальных органах по месту жительства.

31. Предоставление государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", осуществляется в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 12 ноября 2018 года № 122 "Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставление которых органами исполнительной власти Омской области, территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области посредством запроса заявителя о предоставлении двух и более государственных услуг при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется, и о внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 29 июля 2013 года № 109".

32. Отказ в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

33. Запрещается требовать от заявителя представления документов и (или) информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления

таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является

необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

### Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

34. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

#### Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

35. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

### Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

36. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством:

- Единого портала;
- Портала;
- телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на официальных сайтах Министерства, территориальных органов в сети Интернет.

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
"Принятие решения органом опеки и попечительства  
о возможности граждан быть опекунами (попечителями)  
совершеннолетних недееспособных  
или не полностью дееспособных граждан"

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) государственная услуга – принятие решения органом опеки и попечительства о возможности граждан быть опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

2) заявители:

- совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории Омской области, выразившие желание стать опекуном (попечителем) (опекунами (попечителями)) совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан;

- совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории Омской области, выразившие желание стать опекуном (попечителем) (опекунами (попечителями)) совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан, имеющие заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном Правилами передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 года № 275;

- родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, дети и внуки, выразившие желание стать опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, с которыми указанные граждане постоянно совместно проживали не менее 10 лет на день подачи заявления;

3) территориальные органы – территориальные органы Министерства труда и социального развития Омской области;

4) Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

5) Портал – государственная информационная система Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области".

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа, заверенная (засвидетельствованная) в установленном законодательством порядке;

Кскан – требование к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

ПГУ – способ подачи документа – Портал;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

Л – способ подачи документа – лично в территориальный орган;

К(н) – нотариально засвидетельствованная копия.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Назначение заявителя опекуном (попечителем) или о назначении нескольких заявителей опекунами (попечителями) либо об отказе в назначении заявителя опекуном (попечителем) или об отказе в назначении заявителей опекунами (попечителями)	Совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории Омской области, выразившие желание стать опекуном (попечителем) (опекунами (попечителями)) совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан	1А
2		Совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории Омской области, выразившие желание стать опекуном (попечителем) (опекунами (попечителями)) совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан, имеющие заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном Правилами передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и	2А

	воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 года № 275	
3	Родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, дети и внуки, выразившие желание стать опекунами (попечителями) совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, с которыми указанные граждане постоянно совместно проживали не менее 10 лет на день подачи заявления	3А

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А – 3А	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
2	1А	Справка с места работы	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ С указанием должности и размера средней заработной

			платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, – иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров – копии пенсионного удостоверения)
3	1А	Медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам медицинского освидетельствования заявителя	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Выданное в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации
4	1А, 2А	Письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на совместное проживание совершеннолетнего подопечного с опекуном	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ В случае принятия заявителем решения о совместном проживании подопечного с семьей опекуна (попечителя)
5	1А	Документ о прохождении заявителем подготовки стать опекуном (попечителем)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ При наличии
6	1А	Автобиография	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
7	2А	Заключение о возможности быть усыновителем	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ Выданное в порядке, установленном Правилами передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления

			контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 года № 275
8	3А	Документы, подтверждающие родство с совершеннолетним недееспособным или не полностью дееспособным гражданином	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
9	1А – 3А	Документ, подтверждающий право пользования жилым помещением	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ Выдаваемый Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области
10	1А – 3А	Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ Выдаваемый Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области
11	1А – 3А	Финансовый лицевой счет с места жительства заявителя	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ

			Выдаваемая управляющей компанией или товариществом собственников жилья
12	1А, 3А	Свидетельство о браке	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ Если заявитель состоит в браке
13	1А – 3А	Справка об отсутствии у заявителя судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ Выдаваемая Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области
14	1А – 3А	Справка, подтверждающая получение пенсии	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ Выдаваемая Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Омской области, – в отношении заявителя, являющегося пенсионером
15	3А	Заключение органов опеки и попечительства об отсутствии фактов ненадлежащего обращения заявителя с совершеннолетним недееспособным или не полностью дееспособным гражданином в период до достижения им возраста 18 лет	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ Кскан => ПГУ В случае, если опека или попечительство устанавливаются в связи с достижением совершеннолетия, выдаваемое органами местного самоуправления Омской области

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены		
2. Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены		
3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1)	обращение с заявлением заявителя, лишенного родительских прав	1А – 3А
2)	обращение с заявлением заявителя, имеющего на момент установления опеки или попечительства судимость за умышленное преступление против жизни или здоровья граждан	1А – 3А
3)	обращение с заявлением заявителя, не имеющего возможности по состоянию здоровья быть опекуном (попечителем)	1А
4)	обращение с заявлением заявителя, не имеющего согласия совершеннолетних членов семьи, а также мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на совместное проживание подопечного с заявителем (в случае принятия решения заявителем о совместном проживании подопечного с его семьей)	1А, 2А
5)	представление не в полном объеме документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	1А – 3А
6)	представление заявителем документов, оформленных с нарушением предъявленных к ним требований, а равно представление документов, содержащих недостоверные сведения	1А – 3А

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
"Принятие решения органом опеки и попечительства  
о возможности граждан быть опекунами (попечителями)  
совершеннолетних недееспособных  
или не полностью дееспособных граждан"

(наименование территориального органа Министерства труда  
и социального развития Омской области)

РАСПИСКА

От

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

приняты заявления и следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_;
- 8) \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заявления:

\_\_\_\_\_

Дата приема заявления: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)