

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «07» сентября 2026 года

№ 9-П

г. Омск

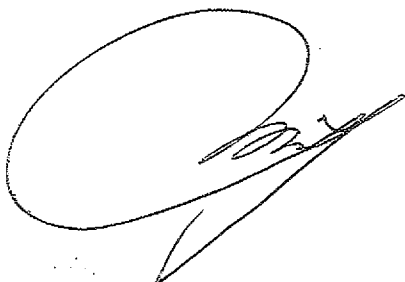
Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги по лицензированию
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области», Положением о Государственной жилищной инспекции Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 15 января 2013 года № 2, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

2. Признать утратившим силу приказ Государственной жилищной инспекции Омской области от 12 мая 2022 года № 6 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

Начальник
Госжилинспекции
Омской области



А.В. Киреев

Приложение
к приказу Государственной
жилищной инспекции
Омской области
от 01. сентября 2026 года № 9-17

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по лицензированию
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Предметом регулирования Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Омской области (далее – Административный регламент) являются правоотношения, возникающие при предоставлении государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Омской области (далее – государственная услуга).

Административный регламент определяет порядок и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе и в электронной форме.

Основные понятия, используемые в настоящем Административном регламенте, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги (далее – заявитель) могут выступать:

- 1) юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации;
- 2) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Российской Федерации;
- 3) физические лица или юридическое лицо при обращении за предоставлением сведений о конкретной лицензии.

Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои

полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал)

3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Омской области.

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Органом, предоставляющим государственную услугу, является Государственная жилищная инспекция Омской области (далее – Инспекция).

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги по предоставлению лицензии являются:

- 1) предоставление лицензии;
- 2) отказ в предоставлении лицензии.

7. Результатом предоставления государственной услуги по внесению изменений в реестр лицензий является внесение изменений в реестр лицензий сведений в автоматическом режиме на основании полученной из государственных информационных систем информации.

8. Результатами предоставления государственной услуги по продлению срока действия лицензии являются:

- 1) продление срока действия лицензии;
- 2) отказ в продлении срока действия лицензии.

9. Результатами предоставления государственной услуги по прекращению действия лицензии является прекращение действия лицензии.

10. Результатами предоставления государственной услуги по предоставлению сведений о конкретной лицензии являются:

1) предоставление сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий;

2) предоставление сведений о конкретной лицензии в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

11. Сведения о результате предоставления государственной услуги в случаях принятия решения о предоставлении, внесении изменений, продлении срока действия либо прекращении действия лицензии вносятся в форме реестровой записи в реестр лицензий Омской области в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном Правилами формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2343.

При принятии решения об отказе в предоставлении или продлении срока действия лицензии реестровая запись не формируется.

12. Результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

13. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на Едином портале, составляет:

в части предоставления лицензии – 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса. Указанный срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней в случаях, указанных в пункте 10 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 (далее – Положение № 1110);

в части внесения изменений в реестр лицензий – 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса;

в части продления срока действия лицензии – 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса;

в части прекращения действия лицензии – 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса;

в части предоставления сведений о конкретной лицензии – 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14. Исчерпывающий перечень документов и (или) сведений, представляемых заявителем, а также документов и (или) сведений, получаемых Инспекцией в порядке межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы их представления указаны в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

15. Сведения о формах заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях № 2 - 5 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

17. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

18. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) наличие в представленном заявлении о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации – при обращении заявителя за предоставлением лицензии или за продлением срока действия лицензии;

2) установленное в ходе оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 - 5, 6.2 – 6.4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ) – при обращении заявителя за предоставлением лицензии;

3) установленное в ходе оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 – 6.4 части 1 статьи 193 ЖК РФ, пунктом 17 Положения № 1110 – при обращении заявителя за продлением срока действия лицензии;

4) наличие у соискателя лицензии, обратившегося с заявлением о предоставлении лицензии, действующей лицензии, предоставленной Инспекцией – при обращении заявителя за предоставлением лицензии;

5) наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» – «е» пункта 4.1 Положения № 1110 – при обращении заявителя за продлением срока действия лицензии;

6) наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения проверки – при обращении заявителя за продлением срока действия лицензии;

7) несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии – при обращении заявителя за продлением срока действия лицензии;

8) неуплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги – при обращении заявителя за предоставлением лицензии, внесении изменений в реестр лицензий.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений о конкретной лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги в части прекращения действия лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

20. Информация о размере государственной пошлины за предоставление государственной услуги и способах ее уплаты размещается на Едином портале.

21. За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина в размере и порядке, установленных статьей 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги при обращении заявителя в Инспекцию

22. Прием заявления при непосредственном обращении заявителя в Инспекцию законодательством не предусмотрен.

Выдача результата предоставления государственной услуги при непосредственном обращении заявителя в Инспекцию законодательством не предусмотрена.

Подраздел 9. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

23. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) сведений осуществляется автоматически в день поступления заявления через Единый портал.

Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

24. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), на Едином портале.

Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

25. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещается на официальном сайте Инспекции в сети Интернет и на Едином портале.

Подраздел 12. Иные требования, связанные с предоставлением государственной услуги

26. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

27. При предоставлении государственной услуги используются следующие информационные системы:

федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА);

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – ЕСМЭВ);

Единый портал.

28. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если

заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги письменно выразил желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

29. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

30. Предоставление государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не осуществляется.

31. Выдача результата предоставления государственной услуги через МФЦ не осуществляется.

32. Инспекция не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ):

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в

целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, работника учреждения, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

33. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (при предоставлении государственной услуги по предоставлению лицензии, внесению изменений в реестр лицензий, продлению срока действия лицензии);
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел 2. Профилирование заявителя

34. Административная процедура профилирования заявителя заключается в определении категории (признаков) заявителя в целях предоставления государственной услуги.

35. Определение категории (признаков) заявителя осуществляется Инспекцией на основании сведений, содержащихся в заявлении и документах и (или) информации, представленных заявителем, а также сведений, полученных Инспекцией в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

36. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Подраздел 3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

37. Состав заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы их представления указаны в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

38. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется при предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством:

- ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

39. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации отсутствуют.

40. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется Инспекцией независимо от места нахождения заявителя.

Подача заявления и документов и (или) информации через МФЦ не предусмотрена.

41. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется автоматически в день их поступления с использованием Единого портала.

Подраздел 4. Межведомственное информационное взаимодействие

42. В рамках предоставления государственной услуги Инспекцией осуществляется межведомственное информационное взаимодействие посредством ЕСМЭВ.

Информационные запросы направляются в:

1) Федеральную налоговую службу для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП);

2) Министерство внутренних дел России для получения сведений о наличии (об отсутствии) у должностного лица соискателя лицензии и (или) учредителя (участника) соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

3) Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для получения сведений о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;

4) Федеральное казначейство для получения сведений об уплате государственной пошлины;

5) Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации для получения сведений о наличии в штате соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению № 1110;

6) Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению № 1110.

43. Направление информационных запросов в указанные органы (организации) осуществляется Инспекцией в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

Ответы на информационные запросы, направленные посредством ЕСМЭВ, поступают в Инспекцию в сроки, установленные федеральными органами исполнительной власти, предоставляющими соответствующие сведения, но не позднее 5 рабочих дней с даты направления запроса в указанные органы (организации).

Подраздел 5. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

44. Наименование процедуры: «Оценка сведений о заявителе и объектах, принадлежащих ему на предмет соответствия лицензионным требованиям» (далее – процедура оценка).

Продолжительность процедуры: осуществляется в пределах максимального срока предоставления государственной услуги, установленного пунктом 13 настоящего Административного регламента.

45. Субъектом, проводящим процедуру оценки, является Инспекция. Процедура оценки осуществляется должностными лицами Инспекции.

46. Объектами процедуры оценки являются:

1) при обращении за предоставлением лицензии – сведения, содержащиеся в представленном заявлении, в целях оценки соответствия таких сведений требованиям законодательства, а также сведениям о соискателе лицензии, содержащимся в ЕГРЮЛ, ЕГРИП, государственном реестре аккредитованных филиалов и других федеральных информационных ресурсах;

2) при обращении за продлением срока действия лицензии – сведения, содержащиеся в представленном заявлении, с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле, с целью определения наличия оснований для продления срока действия лицензии, соответствия представленных сведений

данным, имеющимся в распоряжении Инспекции, а также соответствия лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 – 6.4 части 1 статьи 193 ЖК РФ, а также отсутствия грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» – «е» пункта 4.1 Положения № 1110, и неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения указанной проверки.

47. Местом проведения процедуры оценки является место нахождения Инспекции.

48. Процедура оценки проводится на основании решения о проведении документарной оценки, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, в соответствии с оценочными листами, содержащими списки контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям, по формам согласно приложениям № 7, 8 к настоящему Административному регламенту.

Документом, являющимся результатом процедуры оценки, является акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту, и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Инспекцией государственной услуги по предоставлению, продлению срока действия лицензии (далее – акт).

Акт подписывается должностными лицами Инспекции, проводившими оценку, и подлежит приобщению к материалам лицензионного дела.

Подраздел 6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

49. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту. В случае отсутствия таких оснований принимается решение о предоставлении государственной услуги.

50. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги исчисляется со дня поступления в Инспекцию заявления и документов и (или) информации, предусмотренных настоящим Административным регламентом, включая сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и не может превышать срок предоставления государственной услуги, установленный пунктом 13 настоящего Административного регламента.

Подраздел 7. Предоставление результата государственной услуги

51. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа посредством Единого портала в день принятия решения.

52. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется Инспекцией независимо от места нахождения заявителя. Предоставление результата государственной услуги через МФЦ не осуществляется.

Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

53. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

54. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги включает:

- Единый портал;
 - телефонную связь по справочным телефонам, размещенным на официальном сайте Инспекции в сети Интернет;
 - личное обращение заявителя в Инспекцию.
-

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) Инспекция – Государственная жилищная инспекция Омской области;

2) государственная услуга – государственная услуга «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

3) лицензия – лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

4) заявление – заявление о предоставлении лицензии, заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии, заявление о продлении срока действия лицензии, заявление о прекращении действия лицензии;

5) лицензиат – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию;

6) соискатель лицензии – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обратившиеся в Инспекцию с заявлением о предоставлении лицензии;

7) заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, обратившиеся в Инспекцию с заявлением о предоставлении государственной услуги;

8) представитель заявителя – лицо, уполномоченное заявителем на осуществление действий от его имени на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия;

9) ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации;

10) Положение № 1110 – Положение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110;

11) ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2. Условные обозначения:

ЮЛ – юридическое лицо;

ФЛ – физическое лицо;

ИП – индивидуальный предприниматель;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕПГУ – способ подачи документа – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Кскан – требование к документу – предоставляется скан-образ документа в электронном виде.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	1) предоставление лицензии; 2) отказ в предоставлении лицензии	Законный представитель ЮЛ – соискателя лицензии (руководитель ЮЛ либо лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени ЮЛ)	1А
2		Представитель ЮЛ, уполномоченный действовать от имени юридического лица на основании доверенности	2А
3		ИП – соискатель лицензии	3А
4		Представитель ИП, уполномоченный действовать от имени ИП на основании доверенности	4А
5	внесение изменений в реестр лицензий	Законный представитель лицензиата (руководитель ЮЛ либо лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени ЮЛ)	1Б
6		Представитель лицензиата, уполномоченный действовать от имени ЮЛ на основании доверенности	2Б
7		ИП – лицензиат	3Б
8		Представитель ИП, уполномоченный действовать от имени ИП на основании доверенности	4Б
9	1) продление срока действия лицензии; 2) отказ в продлении срока действия лицензии	Законный представитель лицензиата (руководитель ЮЛ либо лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени ЮЛ)	1В

10		Представитель лицензиата, уполномоченный действовать от имени ЮЛ на основании доверенности	2В
11		ИП – лицензиат	3В
12		Представитель ИП, уполномоченный действовать от имени ИП на основании доверенности	4В
13	прекращение действия лицензии	Законный представитель лицензиата (руководитель ЮЛ либо лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени ЮЛ)	1Г
14		Представитель лицензиата, уполномоченный действовать от имени ЮЛ на основании доверенности	2Г
15		ИП – лицензиат	3Г
16		Представитель ИП, уполномоченный действовать от имени ИП на основании доверенности	4Г
17	1) предоставление сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий;	Законный представитель лицензиата (руководитель ЮЛ либо лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени ЮЛ)	1Д
18	2) предоставление сведений о конкретной лицензии в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений	Представитель лицензиата, уполномоченный действовать от имени ЮЛ на основании доверенности	2Д
19		ИП – лицензиат	3Д
20		Представитель ИП, уполномоченный действовать от имени ИП на основании доверенности	4Д
21		ФЛ	5Д
22		Представитель ФЛ, уполномоченный действовать от имени ФЛ на основании доверенности	6Д

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			

1	1А-4А	Заявление о предоставлении лицензии	Кскан => ЕПГУ
2	1В-4В	Заявление о продлении срока действия лицензии	Кскан => ЕПГУ
3	1Г-4Г	Заявление о прекращении действия лицензии	Кскан => ЕПГУ
4	1Д-6Д	Заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии	Кскан => ЕПГУ
5	3А, 3В, 3Г, 3Д, 5Д	Документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя	Кскан => ЕПГУ
6	1А, 2А, 4А, 1В, 2В, 4В, 1Г, 2Г, 4Г, 1Д, 2Д, 4Д, 6Д	Документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя	Кскан => ЕПГУ
7	2А, 4А, 2В, 4В, 2Г, 4Г, 2Д, 4Д, 6Д	Доверенность	Кскан => ЕПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательством Российской Федерации не предусмотрены, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
8	1А-4А 1Б-4Б 1В-4В 1Г-4Г	Сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, ЕГРИП	Кскан => ЕПГУ
9	1А-4А 1В-4В	Сведения о наличии (об отсутствии) у должностного лица соискателя лицензии и (или) учредителя (участника) соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления	Кскан => ЕПГУ
10	1А-4А 1В-4В	Сведения о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии	Кскан => ЕПГУ
11	1А-4А 1Б-4Б	Сведения об уплате государственной пошлины	Кскан => ЕПГУ

12	1A-4A 1B-4B	Сведения о наличии в штате соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению № 1110	Кскан => ЕПГУ
13	1A-4A 1B-4B	Сведения, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренных пунктом 2 приложения № 1 к Положению № 1110	Кскан => ЕПГУ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор отдельного признака заявителя
Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Наличие в представленном заявлении о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации	1A-4A 1B-4B
2	Установленное в ходе оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 - 5, 6.2 – 6.4 части 1 статьи 193 ЖК РФ	1A-4A
3	Установленное в ходе оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 – 6.4	1B-4B

	части 1 статьи 193 ЖК РФ, пунктом 17 Положения № 1110	
4	Наличие у соискателя лицензии, обратившегося с заявлением о предоставлении лицензии, действующей лицензии, предоставленной Инспекцией	1А-4А
5	Наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» – «е» пункта 4.1 Положения № 1110	1В-4В
6	Наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения проверки	1В-4В
7	Несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии	1В-4В
8	Неуплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги	1А-4А 1Б-4Б
9	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений о конкретной лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1Д-6Д
10	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги в части прекращения действия лицензии законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1Г-4Г

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

Начальнику
Государственной жилищной
инспекции Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской
деятельности по управлению многоквартирными домами

Прошу предоставить лицензию на осуществление
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными
домами:

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное
наименование) соискателя лицензии - юридического лица, либо фамилия, имя и (если имеется) отчество
соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

КПП: _____

Юридический адрес соискателя лицензии: _____

(указывается юридический адрес соискателя лицензии – для юридического лица, либо адрес
регистрации - для индивидуального предпринимателя)

Номер телефона соискателя лицензии _____

Адрес электронной почты соискателя лицензии _____

Фамилия, имя, отчество заявителя _____

СНИЛС заявителя _____

Данные документа, удостоверяющего личность заявителя _____

Гражданство заявителя _____

Дата рождения заявителя _____

Место рождения заявителя _____

Номер телефона заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя _____

Реквизиты квалификационного аттестата должностного лица соискателя лицензии: _____

(номер квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи)

Подтверждаю, что соискатель лицензии соответствует лицензионным требованиям:

- соискатель лицензии зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации;

- у должностного лица соискателя лицензии (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии) и (или) у учредителя (участника) соискателя лицензии отсутствует неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

- в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информация о должностном лице соискателя лицензии, учредителе (участнике) соискателя лицензии отсутствует;

- в сводном федеральном реестре лицензий информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии отсутствует;

- соискатель лицензии не привлекался к административной ответственности за грубое нарушение лицензионных требований в течение 3

лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия;

- в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица соискателя лицензии и (или) учредители соискателя лицензии, в течение 3 лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии отсутствует;

- в штате соискателя лицензии имеется работник, выполняющий трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110, либо в случае заключения гражданско-правового договора с лицом, привлекаемым соискателем лицензии, указать сведения о таком договоре и о наличии в штате такого лица соответствующего работника, за исключением случая, когда такой договор заключен с индивидуальным предпринимателем.

Дата
заполнения

20____г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

Начальнику
Государственной жилищной
инспекции Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии на осуществление
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами

Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление
деятельности по управлению многоквартирными
домами _____

(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по
управлению многоквартирными домами)

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе
фирменное наименование лицензиата) – юридического лица, либо фамилия,
имя и (если имеется) отчество лицензиата – индивидуального
предпринимателя _____

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

КПП: _____

Юридический адрес лицензиата: _____

(указывается юридический адрес лицензиата – для юридического лица, либо адрес регистрации - для
индивидуального предпринимателя)

Номер телефона лицензиата _____

Адрес электронной почты лицензиата _____

Фамилия, имя, отчество заявителя _____

СНИЛС заявителя _____

Данные документа, удостоверяющего личность заявителя _____

Гражданство заявителя _____

Дата рождения заявителя _____

Место рождения заявителя _____

Номер телефона заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя _____

Реквизиты квалификационного аттестата должностного лица соискателя лицензии: _____

(номер квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи)

Подтверждаю, что:

- лицензиат соответствует лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1-6.4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- у лицензиата отсутствуют грубые нарушения лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 4 (1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110;

- у лицензиата отсутствуют неисполненные предписания об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения указанной оценки.

Дата
заполнения _____

20 ____ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

Начальнику
Государственной жилищной
инспекции Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о прекращении действия лицензии на осуществление предпринимательской
деятельности по управлению многоквартирными домами

Прошу прекратить действие лицензии на осуществление
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными
домами _____

(указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по
управлению многоквартирными домами)

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе
фирменное наименование лицензиата) – юридического лица, либо фамилия,
имя и (если имеется) отчество лицензиата – индивидуального
предпринимателя _____

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

КПП: _____

Юридический адрес лицензиата: _____

(указывается юридический адрес лицензиата – для юридического лица, либо адрес регистрации - для
индивидуального предпринимателя)

Номер телефона лицензиата _____

Адрес электронной почты лицензиата _____

Фамилия, имя, отчество заявителя _____

СНИЛС заявителя _____

Данные документа, удостоверяющего личность заявителя _____

Гражданство заявителя _____

Дата рождения заявителя _____

Место рождения заявителя _____

Номер телефона заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя _____

Дата
заполнения _____ 20____ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

Начальнику
Государственной жилищной
инспекции Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Омской области на
осуществление предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами о лицензии:

(указывается номер лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами)

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе
фирменное наименование лицензиата) – юридического лица, либо фамилия,
имя и (если имеется) отчество лицензиата – индивидуального
предпринимателя _____

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

Адрес электронной почты заявителя _____

Дата
заполнения _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

(644099 г. Омск, ул. Некрасова, д.3)

РЕШЕНИЕ

о проведении документарной оценки соответствия соискателя лицензии
или лицензиата лицензионным требованиям

от «___» _____ 20___ г.

№ _____

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) начальника (заместителя
начальника) Государственной жилищной инспекции Омской области)

рассмотрев (нужное отметить):

☐ заявление _____ соискателя _____ лицензии

(указывается наименование соискателя лицензии, ОГРН (ОГРНИП))

☐ заявление лицензиата

(указывается наименование соискателя лицензии, ОГРН (ОГРНИП))

о

(указывается вид заявления, его реквизиты (номер, дата))

и прилагаемые к нему документы,
руководствуясь статьями 192, 193 Жилищного кодекса Российской
Федерации, статьями 19, 19.1 Федерального закона от 4 мая 2011 года
№ 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»,
постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014
года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по
управлению многоквартирными домами»,

РЕШИЛ:

Провести оценку соответствия соискателя лицензии (лицензиата)

(указывается наименование соискателя лицензии/лицензиата)

лицензионным требованиям при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

(должность, фамилия, инициалы начальника, заместителя
начальника принявшего решение о проведении
документарной оценки)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность
должностного лица, непосредственно подготовившего
проект решения, контактный телефон, электронный адрес
(при наличии)

(подпись)

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(644099 г. Омск, ул. Некрасова, д.3)

г. Омск

«__» _____ г.
_____ час. _____ мин.
(дата и время составления
оценочного листа)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ № _____
(список контрольных вопросов), используемый должностными лицами
Государственной жилищной инспекции Омской области при проведении
оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям при
осуществлении предпринимательской деятельности
по управлению многоквартирными домами)

Наименование соискателя лицензии: _____

(указываются полное или (в случае, если имеется) сокращенное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП))

Адрес местонахождения соискателя лицензии _____

(указывается юридический адрес соискателя лицензии)

Почтовый адрес соискателя лицензии _____

Форма проводимой оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, регистрационный номер и дата регистрации заявления о предоставлении лицензии: _____

(форма оценки с указанием реквизитов заявления (номер, дата))

Реквизиты решения о проведении оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, принятого уполномоченным должностным лицом Государственной жилищной инспекции Омской области (далее – Инспекция) _____

(с указанием реквизитов (номер, дата))

Должность, фамилия, имя отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица Инспекции, проводящего оценку соответствия

соискателя лицензии лицензионным требованиям и заполняющего оценочный лист: _____

Перечень вопросов (список контрольных вопросов), применяемых при проведении оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) лицензионных требований, установленных:

- статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ);

- Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 (далее – Положение № 1110);

- статьей 8 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
1	Зарегистрирован ли соискатель лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?	п. 1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			
2	Отсутствует ли тождественность или схожесть до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?	п. 1.1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			
3	Имеется ли в едином федеральном реестре квалификационных аттестатов запись о принятом	п. 2 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения			

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
	решении о предоставлении квалификационного аттестата в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) соискателя лицензии?	№ 1110			
4	Отсутствует ли у должностного лица соискателя лицензии неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления?	п. 3 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			
5	Отсутствует ли в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном	п. 4 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
	капитале которого превышала пятьдесят процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице соискателя лицензии, об учредителе (участнике) соискателя лицензии?				
6	Отсутствует ли в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее предоставленной соискателю лицензии?	п. 5 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			
7	Привлекался ли к административной ответственности соискатель лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия	п. 6.2 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
8	Отсутствует ли в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители соискателя лицензии, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии	п. 6.3 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			
9	Соответствует ли соискатель лицензии требованиям к персоналу и материально-техническому обеспечению лицензиата, соискателя лицензии, установленным Правительством Российской Федерации, которое может быть обеспечено в том числе наличием действующего договора (договоров) на оказание услуг и (или) выполнение работ	п. 6.4 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 4 Положения № 1110			

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего оценочный лист, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

(подпись)

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(644099 г. Омск, ул. Некрасова, д.3)

г. Омск

«__» _____ г.
_____ час. _____ мин.
(дата и время составления
оценочного листа)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ № _____
(список контрольных вопросов), используемый должностными лицами
Государственной жилищной инспекции Омской области при проведении
оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям при
осуществлении предпринимательской деятельности
по управлению многоквартирными домами)

Наименование лицензиата: _____

(указываются полное или (в случае, если имеется) сокращенное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП))

Адрес местонахождения лицензиата _____
(указывается юридический адрес лицензиата)

Почтовый адрес лицензиата _____
(указывается почтовый адрес лицензиата)

Форма проводимой оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, регистрационный номер и дата регистрации заявления о предоставлении лицензии: _____
(форма оценки с указанием реквизитов заявления (номер, дата))

Реквизиты решения о проведении оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, принятого уполномоченным должностным лицом Государственной жилищной инспекции Омской области (далее – Инспекция) _____
(с указанием реквизитов (номер, дата))

Должность, фамилия, имя отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица Инспекции, проводящего оценку соответствия лицензиата лицензионным требованиям и заполняющего оценочный лист: _____

Перечень вопросов (список контрольных вопросов), применяемых при проведении оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) лицензионных требований, установленных:

- статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ);

- Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 (далее – Положение № 1110);

- статьей 8 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
1	Зарегистрирован ли лицензиат в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?	п. 1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			
2	Отсутствует ли тождественность или схожесть до степени смешения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?	п. 1.1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			
3	Имеется ли в едином федеральном реестре квалификационных аттестатов запись о принятом решении о предоставлении квалификационного аттестата в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица,	п. 2 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
	руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) лицензиата?				
4	Отсутствует ли у должностного лица лицензиата неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления?	п. 3 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			
5	Отсутствует ли в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению	п. 4 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
	надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице лицензиата, об учредителе (участнике) лицензиата?				
6	Отсутствует ли в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее предоставленной лицензиату?	п. 5 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			
7	Соблюдаются ли лицензиатом требования к размещению информации, установленные частью 10.1 статьи 161 ЖК РФ, требования к обеспечению информационного взаимодействия, предусмотренные частью 6 статьи 165 ЖК РФ	п. 6.1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			
8	Привлекался ли к административной ответственности лицензиат за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия	п. 6.2 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы		Примечан ие
			Да	Нет	
9	Соответствует ли лицензиат требованиям к персоналу и материально-техническому обеспечению лицензиата, установленным Правительством Российской Федерации, которое может быть обеспечено в том числе наличием действующего договора (договоров) на оказание услуг и (или) выполнение работ	п. 6.4 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ, п. 17 Положения № 1110			
10	Отсутствуют ли грубые нарушения лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в»-«е» пункта 4.1 Положения № 1110	п. 4.1, п. 17 Положения № 1110			
11	Отсутствуют ли неисполненные предписания об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения проверки	п. 17 Положения № 1110			
12	Соблюден ли срок подачи заявления о продлении срока действия лицензии	п. 17 Положения № 1110			

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего оценочный лист, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

(подпись)

Приложение № 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(644099 г. Омск, ул. Некрасова, д. 3)

г. Омск

«__» _____ г.
(дата и время составления акта)
_____ час. _____ мин.

АКТ ОЦЕНКИ № _____
соответствия соискателя лицензии или лицензиата
лицензионным требованиям

1. Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям проведена в форме документарной оценки в соответствии с решением:

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица Государственной жилищной инспекции Омской области (далее – Инспекция) о проведении оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям)

2. Документарная оценка проведена в рамках лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110.

3. Документарная оценка проведена:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного должностного лица, проводившего документарную оценку.)

4. Документарная оценка проведена в отношении:

(указываются полное или (в случае, если имеется) сокращенное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП))

5. Документарная оценка проведена по адресу: 644099 г. Омск, ул. Некрасова, д. 3

6. Документарная оценка проведена в следующие сроки:

с «__» _____ 20__ г., __ час. __ мин.

по «__» _____ 20__ г., __ час. __ мин.

7. При проведении документарной оценки применялся оценочный лист от _____ № _____.

8. При проведении документарной оценки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении документарной оценки документы и сведения соискателя лицензии или лицензиата, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении Инспекции; 2) полученные посредством межведомственного взаимодействия)

9. По результатам документарной оценки установлено:

(указываются выводы по результатам проведения документарной оценки:

1) соответствие соискателя лицензии (лицензиата) на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами лицензионным требованиям, установленным статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

2) несоответствие соискателя лицензии (лицензиата) на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами лицензионным требованиям, установленным статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

10. К настоящему акту оценки прилагаются:

(указываются документы, используемые Инспекцией, в том числе заполненный оценочный лист)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего акт оценки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

(подпись)